

## Corsi di Laurea Triennale

- **BIOTECNOLOGIE MEDICHE E FARMACEUTICHE (L-2)**
- **BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (L-2)**

## Linee guida per i Trasferimenti

### Art. 1 - Procedura e posti disponibili

In riferimento al Regolamento Didattico di Ateneo (Art. 21 e Art. 31), le presenti Linee Guida definiscono le modalità di trasferimento ai Corsi di Studio (CdS) Triennali di Biotecnologie.

La Giunta del Consiglio di Interclasse di Biotecnologie (CI-Biotec), nei limiti dell'utenza sostenibile del CdS o del numero massimo programmato laddove previsto, prende in esame domande di autorizzazione ai fini della valutazione dei requisiti per il trasferimento, avanzate da studenti dello stesso o di altri Atenei.

### Art. 2 - Condizioni e requisiti di ammissione

Le richieste di nulla osta al trasferimento/passaggio ad anni successivi al primo per i CdS triennali in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (BMF) e Biotecnologie Industriali per lo Sviluppo Sostenibile (BISS), senza sostenere il test di ammissione, possono essere avanzate da studenti iscritti a un CdS della stessa Classe (L-2) presso altri Atenei comunitari o extracomunitari e da studenti iscritti ad altro CdS che hanno regolarmente frequentato almeno un anno accademico, o già laureati tenendo conto dell'attribuzione dell'anno di corso.

Tali richieste possono essere considerate esclusivamente nei limiti dei posti disponibili e delle intervenute disponibilità di posti.

### Art. 3 - Modalità e termini di presentazione della richiesta di nulla osta

Per la richiesta di nulla osta al trasferimento/passaggio per gli anni successivi al 1° e nel limite dei posti disponibili di cui all'art.1, lo studente deve presentare apposita istanza, redatta utilizzando esclusivamente i modelli allegati alle presenti Linee guida (Allegato A e B), entro i termini di seguito indicati.

#### a) Per i richiedenti iscritti ai Corsi di Studio di Biotecnologie (L-2) dell'Università degli Studi di Bari

Dall'**1 al 15 settembre** di ciascun anno, gli studenti già iscritti ai CdS di Biotecnologie (L-2) dell'Università di Bari, interessati a cambiare il proprio corso di studi, dovranno presentare l'istanza di nulla osta, redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato alle presenti Linee guida (Allegato A), per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica della UO Didattica del Dipartimento: **roberta.gravina@uniba.it**.

**b) Per i richiedenti iscritti ai Corsi di Studio di Biotecnologie (L-2) di altro Ateneo, iscritti ad altri Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Bari o di altro Ateneo, o già in possesso di un diploma di laurea.**

Dal 16 settembre al 5 ottobre (scadenza I) e a decorrere dal 6 ottobre fino al 30 dicembre (scadenza II) di ciascun anno, sarà possibile presentare l'istanza di nulla osta per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica della UO Didattica del Dipartimento: **roberta.gravina@uniba.it**.

La richiesta di nulla osta deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato alle presenti Linee guida (Allegato B), attestante:

- iscrizione all'ultimo anno di Corso di laurea frequentato con indicazione della Classe di laurea;
- l'Università di provenienza (esclusivamente Statale o legalmente riconosciuta);
- elenco degli esami sostenuti con indicazione dei relativi Settori Scientifico-Disciplinari (SSD), dei CFU maturati e delle rispettive votazioni ottenute. E' necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno. Si raccomanda la massima cura nella compilazione del suddetto modulo avuto riguardo all'indicazione dell'esatta denominazione degli esami, del voto, del SSD e del numero dei CFU; in particolare, in caso di esami costituiti da moduli integrati lo studente dovrà riportare l'esame intero con il voto conseguito e il numero totale dei CFU e, per ciascun modulo integrato, il SSD e il numero dei CFU relativi, fermo restando che l'esame dovrà essere stato superato integralmente e verbalizzato. Prima di compilare la succitata dichiarazione sostitutiva, gli studenti sono invitati ad accertarsi con l'Università di provenienza che gli esami siano stati regolarmente verbalizzati.
- piano degli studi complessivo del Corso di laurea frequentato;
- programma didattico dettagliato delle attività formative (esami) sostenute;
- copia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 4 - Valutazione delle istanze

Le domande valutate dalla Giunta del CI-Biotec e risultate formalmente idonee verranno accettate nei limiti dei posti disponibili. Nel caso in cui le domande valutate idonee, per uno o più anni di corso, siano superiori alle eventuali disponibilità di posti, la Giunta del CI-Biotec formulerà apposita graduatoria di merito applicando i seguenti criteri indicati di seguito.

**a) Per richiedenti iscritti ai CdS di Biotecnologie (L-2) dell'Università degli Studi di Bari**

La graduatoria di merito sarà basata su:

- 1) la media ponderata dei voti degli esami di profitto, sostenuti sino all'atto della presentazione della richiesta di nulla osta al trasferimento interno;
  - 2) il numero di CFU riferiti ad attività didattiche la cui valutazione è espressa con voto, acquisiti e registrati ufficialmente in carriera entro la data della presentazione della domanda e autocertificati dall'interessato
- La posizione in graduatoria per ogni singolo CdS è determinata dalla seguente formula:

$$\frac{MP}{30} + \frac{CFa}{CFp}$$

*MP: media ponderata esami con voto sostenuti*  
*CFa: numero crediti acquisiti riferiti agli esami sostenuti con voto*  
*CFp: numero crediti totali previsti per anno di corso frequentato*

A parità di merito, qualora necessario, sarà considerato il numero dei CFU acquisiti senza voto e, in caso di ulteriore parità, sarà data priorità al richiedente più giovane.

Sono comunque esclusi dal computo eventuali CFU acquisiti con o senza voto non compresi nel vigente ordinamento.

**b) Per i richiedenti iscritti ai CdS di Biotecnologie (L-2) di altro Ateneo, iscritti ad altri CdS dell'Università degli Studi di Bari o di altro Ateneo, o già in possesso di un diploma di laurea.**

Le richieste saranno valutate dalla Giunta del Consiglio Interclasse di Biotecnologie, secondo la graduatoria di merito sopra indicata (punto a), in accordo con le seguenti priorità:

- i) Richieste presentate da studenti iscritti a CdS della Classe L-2 (Biotecnologie) presso qualunque altro Ateneo.
- ii) Richieste presentate da studenti iscritti a CdS con elevato contenuto biotecnologico presso qualunque Ateneo.
- iii) Tutte le restanti richieste.

Per l'iscrizione ad anni di corso successivi al primo, per gli studenti di cui ai precedenti punti i), ii), iii) è necessario avere ottenuto un numero di CFU pari ad almeno il 30% dei CFU convalidabili degli anni precedenti, previsti dal piano di studio del corso verso cui si chiede il trasferimento.

Ai sensi dell'Art. 31 del Regolamento Didattico di Ateneo, esclusivamente nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato tra CdS appartenenti alla medesima classe, la quota di CFU relativi al medesimo settore scientifico disciplinare, direttamente riconosciuti allo studente, non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati.

**L'esito della valutazione dell'istanza sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet del DBBA, sezione Notizie della Didattica**

(<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dbba/didattica/notizie-didattica>).

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

**Art. 5 - Rilascio del Nulla Osta**

L'attribuzione del posto assegnato al richiedente avente diritto avverrà in due fasi.

*Fase 1 - Ritiro del Nulla Osta:*

Entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, gli studenti risultati idonei al trasferimento dovranno inviare la richiesta di Nulla Osta alla Unità Operativa Scienze MM FF NN e Scienze Biotecnologiche, all'indirizzo di posta elettronica: [segreteriastudenti.scienzemmffnn@uniba.it](mailto:segreteriastudenti.scienzemmffnn@uniba.it).

Il Nulla Osta al trasferimento dovrà essere consegnato dal richiedente all'Ateneo di provenienza.

Il mancato invio di tale richiesta nei termini indicati equivale a rinuncia al posto.

*Fase 2 - Perfezionamento del passaggio/trasferimento:*

Una volta ottenuto il Nulla Osta, lo studente dovrà presentare la domanda di trasferimento presso il proprio Ateneo di provenienza ed inviare, entro e non oltre 10 giorni dal rilascio del Nulla Osta, la domanda di immatricolazione debitamente compilata all'indirizzo di posta elettronica:

[segreteriastudenti.scienzemmffnn@uniba.it](mailto:segreteriastudenti.scienzemmffnn@uniba.it).

Il mancato invio di tale documentazione nei termini indicati equivale a rinuncia al posto.

#### **Art. 6 - Ulteriore disponibilità di posti**

Nel caso in cui, dopo il suddetto termine, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, le operazioni continueranno con chiamata diretta da parte dell'U.O. Scienze MM.FF.NN. e Scienze Biotecnologiche, secondo l'ordine della graduatoria.

La procedura delle operazioni di trasferimento sarà considerata definitivamente chiusa e comunque le operazioni termineranno non oltre il 31 dicembre di ogni anno.

#### **Art.7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE2016/679, i dati personali contenuti nell'istanza di richiesta del nulla osta al trasferimento e nella documentazione allegata saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal predetto Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it).

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

#### **Art. 8 – Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento trovano applicazione le vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua approvazione da parte della Consiglio/Giunta del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Ambiente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

**ALLEGATO A**

**Domanda da inviare alla UO Didattica e servizi agli studenti**

Sig.ra Roberta Gravina e-mail [roberta.gravina@uniba.it](mailto:roberta.gravina@uniba.it)

**RICHIESTA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO**  
da CdL triennale di Biotecnologie (L-2) dell'Università di Bari  
ad altro CdL triennale di Biotecnologie (L-2) della stessa Università

**Alla Giunta del  
Consiglio Interclasse di Biotecnologie  
dell'Università di Bari**

<b>Il/La sottoscritto/a</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Recapito telefonico</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>iscritto/a al CdL dell'Università di Bari</b>	
<b>anno di corso</b>	
<b>numero Matricola</b>	

**CHIEDE IL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO**

per l'A.A. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno del Corso di Laurea L-2 dell'Università di Bari in  
\_\_\_\_\_

tenendo conto del numero dei posti disponibili e delle Linee Guida per i Trasferimenti approvate dal Consiglio di Interclasse di Biotecnologie, consapevole che tale istanza non sarà presa in considerazione se non sarà nelle condizioni previste dai Regolamenti Didattici dei CdL di Biotecnologie dell'Università di Bari.

A tal fine dichiara ai sensi del D.P.R.445/2000 di aver superato i sottoelencati esami:

<b>Esame</b>	<b>Data</b>	<b>Voto</b>	<b>n. CFU</b>

Esame	Data	Voto	n. CFU

Bari, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGARE:**

1. AUTOCERTIFICAZIONE DELLA CARRIERA UNIVERSITARIA
2. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

**-> SI PREGA DI ALLEGARE I DOCUMENTI IN UNICO PDF  
E DI NON COMPILARE A MANO IL MODULO**

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**Domanda da inviare alla UO Didattica e servizi agli studenti**

Sig.ra Roberta Gravina e-mail [roberta.gravina@uniba.it](mailto:roberta.gravina@uniba.it)

**RICHIESTA DI NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO  
presso CdL triennale di Biotecnologie (L-2) dell'Università di Bari da parte di studenti  
PROVENIENTI DA ALTRI CDL DELLA STESSA UNIVERSITÀ O DI ALTRI ATENEI**

**Alla Giunta del  
Consiglio Interclasse di Biotecnologie  
dell'Università di Bari**

<b>Il/La sottoscritto/a</b>	
<b>Luogo e data di nascita</b>	
<b>Recapito telefonico</b>	
<b>E-mail iscritto/a al CdL</b>	
<b>anno di corso</b>	
<b>Università di provenienza</b>	
<b>numero Matricola</b>	

**CHIEDE IL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO**

per l'A.A. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno del Corso di Laurea L-2 dell'Università di Bari in

\_\_\_\_\_

tenendo conto del numero dei posti disponibili e delle Linee Guida per i Trasferimenti approvate dal Consiglio di Interclasse di Biotecnologie, consapevole che tale istanza non sarà presa in considerazione se non sarà nelle condizioni previste dai Regolamenti Didattici dei CdL di Biotecnologie dell'Università di Bari.

In ottemperanza al D.P.R. N° 445/2000 (consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di mendace dichiarazione), il/la sottoscritto/a, dichiara sotto la propria responsabilità, di avere superato i seguenti esami:

<b>Esame</b>	<b>Data</b>	<b>Voto</b>	<b>n. CFU</b>	<b>SSD</b>

Esame	Data	Voto	n. CFU	SSD

Bari, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGARE:**

1. AUTOCERTIFICAZIONE DELLA CARRIERA UNIVERSITARIA
2. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

**-> SI PREGA DI ALLEGARE I DOCUMENTI IN UNICO PDF  
E DI NON COMPILARE A MANO IL MODULO**

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma del Dichiarante \_\_\_\_\_