



**DETERMINA N. 29 del 07/07/2016**

**OGGETTO:** materiale di cancelleria – Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTA** la nota del 26/05/2016 con cui la Prof.ssa Cosma ha richiesto di procedere all'acquisizione di "TONER" per Attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 900 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB MAIND";
- VISTA** la nota del 12/04/2016 con cui la Prof.ssa Torsi ha richiesto di procedere all'acquisizione di "TONER" per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 1.000 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB MERCK";
- VISTA** la nota del 07/06/2016 con cui la Prof.ssa Sabbatini ha richiesto di procedere all'acquisizione di "TONER" per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 200,00 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB RESTAUREO";
- VISTA** la nota del 06/07/2016 con cui il Prof. Favia ha richiesto di procedere all'acquisizione di "n. 1 TAMBURO per stampante Brother" per attività di ricerca, richiedendo che la spesa stimata in € 150,00 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB MAIND";
- VISTA** la nota del 13/04/2016 con cui il Servizio Contabilità ha richiesto di procedere all'acquisizione di "CANCELLERIA e TONER" per attività del servizio, richiedendo che la spesa stimata in € 900 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB DIRETTORE BILANCIO";
- VISTA** la nota del 21/04/2016 con cui il Servizio Affari Generali ha richiesto di procedere all'acquisizione di "CANCELLERIA e TONER" per attività del servizio, richiedendo che la spesa stimata in € 900 (oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB DIRETTORE BILANCIO";
- VISTA** la nota del 08/07/2016 con cui il Servizio Acquisti ha richiesto di procedere all'acquisizione di "CANCELLERIA E TONER" per attività del servizio, richiedendo che la spesa stimata in € 900,00 oltre IVA) gravi sul fondo di Bilancio "UPB DIRETTORE BILANCIO"
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio "UPB MAIND" dell'importo di spesa presunto;
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio "UPB MERCK" dell'importo di spesa presunto;
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio "UPB RESTAUREO" dell'importo di spesa presunto;
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio "UPB MAIND" dell'importo di spesa presunto;
- ACCERTATA** la disponibilità sul fondo di Bilancio "UPB DIRETTORE BILANCIO" dell'importo di spesa presunto;
- VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di Esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" e in particolare gli articoli 328 e ss.;
- VISTO** il D.L. n. 95/2012 coordinato con la Legge di conversione 7 agosto 2012, n. 13 recante: "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- VISTA** la legge 28 Gennaio 2016, n. 11 "Delega di Riforma degli Appalti";
- VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture", ed in particolare l'art. 32, comma 2;
- CONSULTATE** le convenzioni attive presenti sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed accertata l'impossibilità di acquisire i beni mediante ricorso alle suddette convenzioni per indisponibilità del bene/servizio;
- CONSIDERATO** che i beni di cui trattasi sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nell'ambito del bando "Cancelleria";
- VISTO** il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. 91 del 08/01/2007);
- RITENUTO** di procedere all'acquisizione dei beni di cui trattasi mediante Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);



- RITENUTO** di adottare la procedura aperta a tutti i fornitori iscritti al bando "Cancelleria" che effettuano la consegna in Puglia, con scelta del contraente mediante criterio del prezzo più basso, di cui all'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 4.950,00 oltre IVA, eventualmente suddiviso in più Lotti;
- RITENUTO** di individuare nel Direttore del Dipartimento il Responsabile del Procedimento;

**DETERMINA**

- di nominare Responsabile del Procedimento il Direttore del Dipartimento;
- di autorizzare i competenti uffici del Dipartimento di Chimica ad acquisire i beni mediante Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) invitando tutte le ditte iscritte al bando che effettuano la consegna in Puglia con un importo a base d'asta pari ad € 4.950,00 oltre IVA;
- di autorizzare i competenti uffici del Dipartimento di Chimica a far gravare la spesa sui fondi indicati in premessa;
- di pubblicare la presente determina sul sito web del Dipartimento nella sezione Bandi e gare.

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Francesco Fracassi)