

**VERBALE N. 05 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 31.03.2016**

Il giorno **31 Marzo 2016** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 279 del 23.03.2016, si è riunito alle ore 15,00 nell'**aula A**, sita al piano terra del Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione Verbali del CdD del 25 e 29 Gennaio 2016, del 15 Febbraio 2016 e del 14 Marzo 2016;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Proposta di Dottorato di Ricerca, in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, XXXII Ciclo;**
- 2. Partecipazione al Corso di Dottorato in Scienze del Suolo e degli Alimenti della Prof.ssa Storelli Maria Maddalena;**
- 3. Proposta di Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2016-2017;**
- 4. Progetto PERFORM-TECH finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto LPIJ9P2: conferimenti di incarico;**
- 5. Progetto NATURE finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto XUANRO4: conferimenti di incarico – ratifica;**
- 6. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 7. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;**
- 8. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe		X	
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria		X	
4	COTECCHIA	Susanna		X	
5	DELL'AQUILA	Maria Elena	X		
6	PALMIERI	Luigi		X	
7	PESOLE (*)	Graziano	X		
8	SVELTO	Maria	X		
9	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
10	AGRIMI	Gennaro		X	
11	ATTIMONELLI	Marcella		X	
12	BARILE	Maria	X		
13	CASSANO	Giuseppe	X		
14	CASTEGNA	Alessandra		X	
15	DEBELLIS	Lucantonio		X	
16	FIERMONTE	Giuseppe	X		
17	GADALETA	Gemma		X	
18	GISSI	Carmela	X		
19	IACOBAZZI	Vito			X

20	KANDUC	Darja		X	
21	LIUZZI	Grazia Maria	X		
22	NICCHIA	Grazia Paola	X		
23	PANARO	Maria Antonietta	X		
24	PROCINO	Giuseppe	X		
25	RESHKIN	Joel Stephan	X		
26	ROBERTI	Marina		X	
27	SCALERA	Vito			X
28	STORELLI	Maria Maddalena		X	

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
29	CALVELLO	Rosa		X	
30	CARDONE	Rosa Angela		X	
31	CAROPPO	Rosa	X		
32	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
33	CIANI	Elena	X		
34	COLELLA	Matilde	X		
35	CORMIO	Antonella	X		
36	DE GRASSI	Anna	X		
37	D'ERCHIA	Anna Maria	X		
38	DE PALMA	Annalisa		X	
39	DE VIRGILIO	Caterina			X
40	DI NOIA (**)	Maria Antonietta		X	
41	GUERRA	Lorenzo		X	
42	LA PIANA	Gianluigi	X		
43	LATRONICO	Tiziana		X	
44	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
45	LOGUERCIO POLOSA	Paola		X	
46	MALLAMACI	Rosanna		X	
47	MAROBPIO	Carlo	X		
48	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
49	PESCE	Vito	X		
50	PICARDI	Ernesto	X		
51	PIERRI	Ciro	X		
52	PISANI	Francesco	X		
53	PISANO	Isabella	X		
54	POETA	Luana		X	
55	PORCELLI	Vito		X	
56	RAINALDI	Guglielmo		X	
57	RANIERI	Marianna		X	
58	SCARCIA	Pasquale		X	
59	TAMMA	Grazia		X	
60	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
61	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
62	DE FILIPPIS	Teresa		X	

63	FASANO	Anna	X		
64	GRAVINA	Roberta	X		
65	LONGO	Rosanna		X	
66	MINIERO	Daniela Valeria		X	
67	MOLA	Maria Grazia	X		
68	STORELLI	Arianna		X	

	Rappresentanti degli Studenti		(P)	(G)	(A)
69	CAZZETTA	Nicola Christian			X
70	CORIGLIONE	Paola			X
71	DIGREGORIO	Alessandro	X		
72	LACATENA	Nicola		X	
73	LINCIANO	Sara			X
74	MORELLI	Rosanna			X
75	PELLEGRINO	Tommaso			X
76	ROMANO	Carmela			X
77	SOGARI	David Eugenio	X		
78	TANGA	Katia			X
79	TRIDENTE	Federico	X		

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
80	CAPPELLARI	Marianna			X
81	GARGANO	Concetta Domenica			X

(*) **In aspettativa**

(**) **In astensione dal lavoro**

TOTALE COMPONENTI: N. **81**; PRESENTI N. **38** GIUSTIFICATI N. **31** ASSENTI N. **12**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 15,10, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione Verbali del CdD del 25 e 29 Gennaio 2016, del 15 Febbraio 2016 e del 14.03.2016;

Il Direttore rinvia l'approvazione dei verbali in oggetto ad una prossima riunione di questo Consiglio.

Il Consiglio approva.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) con nota Prot. n. 21479-VII/5, del 17.03.2016 (ns. Prot.A. n. 269/CAD, del 17.03.2016), del Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSN e R, è stato comunicato che la Dott.ssa De Grassi Anna, ricercatore universitario per il SSD BIO/13 (Biologia Applicata), con DR n.

514 del 02.03.2016, è stata immessa nel ruolo dei ricercatori confermati a decorrere dal 29.09.2015 e che la stessa ha optato per il regime d'impegno a tempo pieno per l'a.a. 2014/2015, tacitamente confermato per l'a.a. 2015/2016;

B) con nota prot. n. 21244-VII/2, del 16.03.2016 (ns. Prot.A. n. 265/CAD del 16.03.2016), del Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSN e R, è stato comunicato che la Prof.ssa Darja Kanduc, associato confermato nel SSD BIO/10 (Biochimica), cesserà dal predetto ufficio per raggiunti limiti di età a decorrere dal 01.11.2016;

C) con nota prot. n. 23826-I/5, del 23.03.2016 (ns. Prot.A. n. 280 del 24.03.2016), del Dipartimento Risorse Umane, Organizzazione e Rapporti con il SSN e R, è stato comunicato che al fine di dare attuazione alle norme vigenti in materia di gestione documentale ed in particolare al DPR 445/2000 "Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa" che prevede la sostituzione dei registri cartacei con sistemi di gestione informatici dei flussi documentali, si rende necessario istituire Aree Organizzative Omogenee presso ciascun Dipartimento e Scuola, individuando i responsabili del servizio per la gestione del protocollo informatico, nonché dando attuazione alle indicazioni date dall'Amministrazione centrale (attrezzature tecniche, timbri, ecc.);

D) Fondo Miglioramento della Didattica: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha deciso di destinare una parte del finanziamento della didattica ad alcuni progetti da presentare a cura di ciascun Dipartimento. Sul sito <http://www.uniba.it/ateneo/bollettino-ufficiale> è stato pubblicato il bando per la procedura di selezione di progetti finalizzati al concreto miglioramento della didattica. Il bando si rivolge al mondo universitario dell'Ateneo Barese con l'obiettivo primario di innovare e migliorare l'attività didattica e contrastare il fenomeno dell'abbandono e della dispersione studentesca. La scadenza della presentazione dei progetti è fissata al 20 aprile 2016;

E) Piano Lauree Scientifiche Presentato dal Dipartimento: Prof.sse Cotecchia e Dell'Aquila;

F) Esami di stato Professione Biologo - Sede di Bari: 2 terne da comunicare all'Area Esami di Stato del Dipartimento per gli Studenti e la formazione post laurea entro il 22 aprile

TERNA N. 1 - PRESIDENTE EFFETTIVO ANNO 2016 Professori Ordinari, Straordinari, di ruolo o in quiescenza

- Nicoletta Archidiacono;
- Giuseppe Corriero;
- Palmiro Cantatore.

TERNA N.2 - PRESIDENTE SUPPLENTE ANNO 2016 Professori Ordinari, Straordinari, di ruolo, o in quiescenza

- Silvio Dipierro;
- Mariano Rocchi;
- Susanna Cotecchia.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Proposta di Dottorato di Ricerca, in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata, XXXII Ciclo;

Il Direttore richiama il contenuto della Nota Prot. 21683 del 17/3/2016 a firma del Rettore dettante indicazioni operative sulla procedura di accreditamento dei dottorati A.A. 2016/2017, XXXII Ciclo e fa presente che nel Corso di una apposita riunione convocata in ateneo dal Delegato per il Dottorato, prof Agostiano, in data 21 marzo, si è molto discusso in merito alle condizioni da osservare per i dottorati, quale il nostro, già accreditati, per il mantenimento dell'accREDITamento. La discussione ha posto le basi per quesiti specifici da inviare immediatamente all'ANVUR pur nella estrema difficoltà legata all'approssimarsi delle vacanze pasquali ed alla scadenza per la presentazione delle proposte all'ateneo da parte dei Dipartimenti. Tale scadenza, infatti, era già fissata per le ore 12 del 31 marzo 2016; data entro la quale il Dipartimento era tenuto a consegnare al protocollo generale di ateneo una copia della stampa definitiva della proposta e relativi allegati. Tale tempistica estremamente ristretta è stata ritenuta indispensabile dall'ateneo per poter completare l'iter di selezione e approvazione delle proposte e poterle inoltrare al MIUR entro il termine ultimo del 15 aprile. Il Direttore riferisce altresì che i tempi strettissimi, la concomitanza con il periodo pasquale e l'attesa di informazioni attendibili da parte dell'ANVUR hanno impedito di convocare il Consiglio entro mercoledì 30 Marzo. Perciò ella ha ritenuto di accompagnare la proposta oggi all'attenzione del Consiglio con proprio Decreto n. 32 del 30/3/2016 di approvazione, assicurandosi, tuttavia, circa la possibilità, qualora questo Consiglio ritenesse di apportare delle modifiche alla proposta stessa, di poter intervenire su di essa attraverso la apposita procedura CINECA, procedura già utilizzata in analoghe circostanze negli scorsi anni.

Invita, quindi, il Prof. Cantatore ad illustrare la proposta di rinnovo del Corso di Dottorato in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata per l'A.A. 2016/2017, XXXII Ciclo e lo ringrazia per l'impegno profuso nell'elaborazione della stessa.

La scheda contenente i dati inseriti nel sito CINECA, già trasmessa via mail a tutti i membri del Consiglio, viene analiticamente illustrata e commentata. In particolare ci si sofferma sui criteri seguiti per la costituzione del Collegio dei Docenti e sulle modifiche intervenute rispetto al ciclo precedente. Il Prof. Cantatore evidenzia che le proposte relative alla prosecuzione di corsi già accreditati, e il corso di dottorato in oggetto è stato già accreditato per il XXX Ciclo, sono nuovamente sottoposte alla procedura di accreditamento solo qualora l'ANVUR ne rilevi la necessità ed in particolare nel caso di cambiamento del coordinatore del corso e di una percentuale dei componenti il collegio, che è stata variamente e mutevolmente definita da parte del MIUR e dell'ANVUR, tra il 20 e il 50%. L'accREDITamento si basa sui parametri della VQR 2004-10 (R ed X). La valutazione dei dottorati, invece, avverrà ex post e servirà a ripartire tra le Università le borse di dottorato. Secondo il documento di valutazione attualmente in vigore, tale valutazione terrà conto di alcuni parametri tra cui gli esiti della VQR 2011-14 e di un parametro, IAS, che stima la qualità scientifica dei migliori 5 lavori pubblicati da ciascun membro del Collegio nel quinquennio precedente il ciclo di dottorato al quale si riferisce la valutazione.

In virtù degli elementi appena esposti, sono state attuate delle scelte per cui, nella proposta ora all'esame di questo Consiglio, il Collegio risulta composto, complessivamente, da 41 docenti e comprende, in aggiunta rispetto al ciclo precedente, la Prof.ssa Gissi ed i Dott.ri Ciani, De Grassi e Scarcia. La proposta contempla la richiesta di 8 posti dei quali 6 coperti da borsa e 2 senza borsa

La scheda viene allegata al presente Verbale (**Allegato A**).

Il Consiglio, con l'astensione dei Dott.ri Marobbio e Vozza, approva la proposta di rinnovo del Corso di Dottorato in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata per l'A.A. 2016/2017, XXXII Ciclo, come descritta in Allegato A. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Consiglio, inoltre, relativamente alla richiesta di posti senza borsa di studio formulata nella proposta suddetta, all'unanimità, delibera di farsi carico - per i dottorandi di ricerca non beneficiari di borsa di studio - del budget per le attività di ricerca in Italia e all'estero, nonché di sostenere le spese per l'eventuale svolgimento di attività di ricerca all'estero, per un periodo complessivamente non superiore a 18 mesi. I costi relativi saranno coperti da fondi disponibili a tal fine del gruppo di ricerca cui afferirà il dottorando senza borsa.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Esce, alle ore 16,30, la Prof.ssa Valenti.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Partecipazione al Corso di Dottorato in Scienze del Suolo e degli Alimenti della Prof.ssa Storelli Maria Maddalena;

Il Consiglio, su richiesta dell'interessata, autorizza, all'unanimità, la Prof. Maria Maddalena Storelli a partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato in "Scienze del suolo e degli alimenti" della durata di 3 anni, ciclo XXXII, la cui proposta viene avanzata dal Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, coordinatore Prof.ssa Maria De Angelis.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Proposta di Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2016-2017;

Il Direttore dà lettura della nota del 25.03.2016 (ns. Prot.A. n. 284/DID del 25.03.2016), a firma del Prof. Lucantonio Debellis, concernente la "Richiesta di istituzione del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'A.A. 2016/17". Ella riferisce che il progetto del corso, che ricalca nelle sue linee essenziali quello presentato per lo scorso anno, viene presentato nella forma definitiva cartacea, secondo quanto previsto dalle nuove modalità di presentazione a sportello dei progetti al settore Corsi Universitari di Formazione Finalizzata.

Si fa presente che questo Dipartimento sarà identificato nel progetto quale struttura centro di spesa a cui è affidata la gestione amministrativa e finanziaria. Per tale attività al Dipartimento sarà devoluta, secondo la normativa vigente, un'aliquota delle quote d'iscrizione percepite dall'amministrazione centrale.

Ella, nel ringraziare i Proff.ri Debellis, Calamita e Caroppo che in diversi ruoli hanno sempre sostenuto tale Corso, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'istituzione del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'A.A. 2016/17 con le caratteristiche riportate nel progetto allegato, assicurando la disponibilità del Dipartimento ad assumere il ruolo di struttura di riferimento responsabile di curare, come per gli anni scorsi, la gestione amministrativa del corso.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Progetto PERFORM-TECH finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto LPIJ9P2: conferimenti di incarico;

Il Direttore ricorda che il progetto "PERFORM-TECH" (*Puglia Emerging Food Technology – La sicurezza alimentare mediante l'impiego di tecnologie emergenti per l'elaborazione di prodotti funzionali, recupero di sostanze nutraceutiche dai sottoprodotti e valorizzazione energetica degli scarti*) è finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto LPIJ9P2 (Bando "Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali" pubblicato sul BURP n.138 del 02/10/2014).

Nell'ambito delle attività relative al suddetto progetto, propone il conferimento dei seguenti incarichi a personale dipendente:

- al Dott. Pesce Vito un incarico di 650 ore da svolgersi per tutta la durata del progetto, a partire dal 01.04.2016, valorizzato al costo orario lordo di € 34,20;
- al Sig. Fracasso Flavio un incarico di 500 ore da svolgersi per tutta la durata del progetto, a partire dal 01.04.2016, valorizzato al costo orario lordo di € 22,30.

Le attività realmente svolte sulla base dei suddetti incarichi, rilevate attraverso time sheet, e valorizzate sulla base del costo orario effettivo del suindicato personale dipendente, saranno rendicontate all'ente finanziatore.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Progetto NATURE finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto XUANRO4: conferimenti di incarico – ratifica;

Il Direttore ricorda che il progetto "NATURE" (*Nuovo approccio per la riduzione delle tossine uremiche renali*) è finanziato nell'ambito dei Cluster Tecnologici Regionali, Codice Progetto XUANRO4 (Bando "Aiuti a Sostegno dei Cluster Tecnologici Regionali" pubblicato sul BURP n.138 del 02/10/2014).

Nell'ambito delle attività relative al suddetto progetto con Nota Prot 1340 del 20/11/2015 ha proceduto ai seguenti conferimenti di incarichi a personale dipendente per le attività connesse al progetto:

- al Prof. Giuseppe Procino un incarico di 270 ore da svolgersi per tutta la durata del progetto, a partire dal 19.11.2015, valorizzato al costo orario lordo di € 46,47
- alla Dott. Maria Grazia Mola un incarico di 380 ore da svolgersi per tutta la durata del progetto, a partire dal 19.11.2015, valorizzato al costo orario lordo di € 20,12

Le attività realmente svolte sulla base dei suddetti incarichi, rilevate attraverso time sheet, e valorizzate sulla base del costo orario effettivo del suindicato personale dipendente, saranno rendicontate all'ente finanziatore.

Ella sottopone, quindi, a ratifica i predetti incarichi già conferiti.

Il Consiglio, unanime, ratifica i suddetti incarichi.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la seguente richiesta di stipula di contratto:

- il Prof. Stephan J. RESHKIN, nell'ambito del progetto "Ion Transport Proteins in Control of Cancer Cell Behaviour", finanziato dal **SEVENTH FRAMEWORK PROGRAMME** The People programme (prot. 289648), di cui è titolare di fondi presso questo Dipartimento, chiede che sia bandita una selezione pubblica per soli titoli per la stipula di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/1998), per la realizzazione dell'attività di seguito descritta:

valutazione della crescita e della attività invasiva di NHE1 in cellule di PDAC umane in colture 3D e in sezioni tumorali derivate da modelli ortotopici murini di PDAC.

Il contratto dovrà avere la durata di **3 mesi** a decorrere dalla data di perfezionamento dello stesso ed il lavoro dovrà essere consegnato entro la scadenza del contratto.

Il corrispettivo che si chiede di corrispondere per tale collaborazione, per l'intera durata del contratto, è stabilito in **€ 4.824** onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Esso costituisce lo stanziamento di spesa. Il corrispettivo verrà versato a scadenze mensili. La spesa graverà sul progetto in oggetto finanziato dal **SEVENTH FRAMEWORK PROGRAMME**, The People Programme (Reshkin00596711UE-prot. 289648) e sul resto di fondi San Raffaele: Reshkin005967-RESTI.

Il Consiglio, nell'assicurazione resa dal richiedente che l'attività da commissionare a terzi è di natura meramente strumentale alla ricerca, approva, all'unanimità, la stipula del contratto proposto.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che con D.R. n. 387 del 01.02.2013, il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio ad essi afferenti, e sottopone a ratifica la seguente Convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142). Quindi, illustra nel dettaglio la seguente Convenzione di Tirocinio di formazione ed orientamento che il Direttore ha già provveduto a sottoscrivere in virtù della delega conferitale da questo Consiglio già nella seduta del 7 Febbraio 2013:

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e l'Università degli Studi di Torino, con sede legale in Torino.

Quindi, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica la suddetta convenzione.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Varie ed eventuali.

Il Direttore propone di prendere in esame tra le varie ed eventuali il seguente argomento che riveste carattere di urgenza:

Richiesta di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore illustra la seguente nota:

- del 31.03.2016 (ns. Prot.A. n. 294, del 31.03.2016), a firma del Prof. Giuseppe CALAMITA, con la quale quest'ultimo chiede che la Dott.ssa Anna Maggio sia autorizzata a frequentare il laboratorio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, diretto dal Prof. Calamita, per il periodo dal 01.04.2016 al 31.03.2017, per il completamento del lavoro di ricerca sul ruolo e sulla regolazione dell'Acquaporina-9 delle cellule dendritiche nella risposta infiammatoria, lavoro che la Dott.ssa Maggio ha svolto nel contesto della tesi sperimentale per il conseguimento della laurea magistrale in Scienze Biosanitarie. Alla domanda è allegata la copertura assicurativa.

Il Consiglio, all'unanimità, sottolineando che, a garanzia dell'amministrazione universitaria, la copertura assicurativa è indispensabile perché personale senza alcun rapporto contrattuale in atto possa operare nel Dipartimento, approva la suddetta richiesta.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 16,45, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto