

**VERBALE N. 9 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 26.09.2014**

Il giorno **26 Settembre 2014** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota Prot. 1313 del 19.09.2014 e successiva email integrativa del 23.09.2014 si é riunito alle ore 09,00 nell'**Aula A**, sita al piano terra del Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione dei Verbali delle sedute del 18/06/2014 e del 10/07/2014;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Variazione al Bilancio di Previsione 2014;**
- 2. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:**
 - a) Rinunzia del Prof. Giannoccaro a coprire l'insegnamento di Chimica Generale e Stechiometria (CHIM/03) per il CdL in Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti: delibera in merito;**
 - b) Rinunzia della prof. Pepe a coprire l'insegnamento di Biologia Molecolare II (BIO/11) per il CdLM in Scienze Biosanitarie: delibera in merito;**
 - c) Cultori della materia: delibera in merito;**
 - d) Calendario delle attività didattiche dei Corsi di Studio in Biotecnologie (classi L2 LM8 e LM9);**
- 3. Corsi di Studi cui il Dipartimento concorre:**
 - a) conferimento dell'incarico di insegnamento al Dott. Pasquale Scarcia per l'insegnamento di "Biochimica con elementi di Biologia Molecolare" per il CdL in Scienze della Natura;**
- 4. Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di portierato in plessi universitari - Periodo: prossimo triennio: conseguenze per le attività del dipartimento;**
- 5. SUA/RD avvio delle procedure relative alla compilazione da parte del Dipartimento scadenza Dic 2014: primi adempimenti;**
- 6. Piano straordinario per i professori associati: criteri di ripartizione delle risorse tra i Diversi Dipartimenti dell'università di Bari;**
- 7. Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche (CVBF) e la Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi Onlus (FGB);**
- 8. Accordo tra il Dipartimento e l'associazione MITOCON "Insieme per lo studio e la cura delle malattie mitocondriali" ONLUS per l'attuazione di un progetto di ricerca;**
- 9. Richiesta di adesione dell'Università di Bari a Elixir (European infrastructure for biological information) di cui il prof G. Pesole presiede il nodo nazionale;**
- 10. Assegni di ricerca:**
 - a) Adempimenti relativi alla nomina di commissioni per assegni di ricerca richiesti dal Dipartimento;**
- 11. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 12. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 13. Autorizzazione al discarico inventariale;**
- 14. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	PALMIERI	Luigi		X	
6	PESOLE (*)	Graziano	X		
7	SVELTO	Maria	X		
8	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
9	ATTIMONELLI	Marcella	X		
10	BARILE	Maria		X	
11	CASSANO	Giuseppe			X
12	CASTEGNA	Alessandra	X		
13	DEBELLIS	Lucantonio	X		
14	DE GIORGI	Carla		X	
15	FIERMONTE	Giuseppe		X	
16	FRIGERI	Antonio	X		
17	GADALETA	Gemma		X	
18	IACOBAZZI	Vito	X		
19	KANDUC	Darja		X	
20	MEGLI	Francesco Maria			X
21	RESHKIN	Joel Stephan			X
22	ROBERTI	Marina		X	
23	SCALERA	Vito			X
24	STORELLI	Maria Maddalena	X		

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
25	AGRIMI	Gennaro		X	
26	CALVELLO	Rosa	X		
27	CAROPPO	Rosa		X	
28	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
29	CIANI	Elena	X		
30	COLELLA	Matilde		X	
31	CORMIO	Antonella	X		
32	DE GRASSI	Anna		X	
33	D'ERCHIA	Annamaria	X		
34	DE PALMA	Annalisa			X
35	DE VIRGILIO	Caterina	X		
36	GUERRA	Lorenzo	X		

37	LA PIANA	Gianluigi		X	
38	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
39	LIUZZI	Grazia Maria	X		
40	LOGUERCIO POLOSA	Paola		X	
41	MALLAMACI	Rosanna	X		
42	MAROBBI	Carlo	X		
43	MELELEO	Daniela Addolorata		X	
44	NICCHIA	Grazia Paola	X		
45	PANARO	Maria Antonietta	X		
46	PESCE	Vito	X		
47	PICARDI	Ernesto		X	
48	PIERRI	Ciro	X		
49	PISANI	Francesco	X		
50	PISANO	Isabella	X		
51	POETA	Luana			X
52	PROCINO	Giuseppe	X		
53	RAINALDI	Guglielmo		X	
54	SCARCIA	Pasquale	X		
55	TAMMA	Grazia	X		
56	TODISCO	Simona	X		
57	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
58	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
59	BUSCO	Vito Pietro	X		
60	DE FILIPPIS (**)	Teresa		X	
61	FASANO	Anna	X		
62	MOLA	Maria Grazia	X		

	Rappresentanti degli Studenti				
63	BRUNO	Silvia			X
64	KONI	Malvina			X
65	MASTRICCI	Piergiuseppe			X
66	NARDONE	Annamaria			X
67	NASCA	Raffaella Arcangela			X
68	OCCHIONERO	Sara			X
69	PAFUNDI	Mariella			X
70	QUARANTA	Nicola			X
71	STRAMAGLIA	Alessio			X
72	PETRIZZELLI	Francesco			X

	Rappresentanti Dottorandi	dei	(P)	(G)	(A)
73	AMORESE	Daniela		X	
74	SCANDIFFIO	Letizia	X		

(*) In attesa

TOTALE COMPONENTI: N. **74**; PRESENTI N. **40**, GIUSTIFICATI N. **18**, ASSENTI N. **16**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 09,15, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione dei Verbali delle sedute del 18/06/2014 e del 10/07/2014;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 18.06.2014 e del 10.07.2014, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) Eni Award 2015 - Debutto nella Ricerca: l'Eni, contestualmente alle sezioni principali dell'edizione 2015 di Eni Award, indice due premi rivolti ai dottorandi o neo dottori di ricerca che debbano discutere o abbiano discusso la propria dissertazione con riferimento ai temi dell'efficienza nello sfruttamento degli idrocarburi, delle energie rinnovabili e della protezione dell'ambiente presso un Ateneo italiano nel corso degli anni 2013 e 2014, consistenti ciascuno in una medaglia d'oro appositamente coniata dalla Zecca dello Stato Italiano e nell'importo di euro 25.000,00;
- B) Bando Cluster tecnologici regionali per l'innovazione - Avviso pubblico per la presentazione delle domande di agevolazione; sono in fase di elaborazione alcune proposte progettuali che vedono il coinvolgimento di ricercatori di questo Dipartimento;
- C) con email del 07.08.2014 (ns. Prot.A. 1190, del 04.09.2014), a firma della Dott.ssa Mariantonietta Grittani, Capo Area Master del Dipartimento per gli studenti e la formazione post laurea, sono stati inviati i documenti riguardanti il nuovo Testo del Regolamento per la disciplina dei Master universitari e Short Master e le relative norme per la compilazione delle proposte per l'attivazione dei Corsi, per l'a.a. 2014/2015;
- D) con nota prot. n. 47805-VIII/2, del 07.07.2014 (ns. Prot.A. 947, del 09.07.2014), a firma congiunta del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente e del Dirigente del Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie, Dott. Sandro Spataro, con riferimento agli artt. 41 e 42 del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni in Legge n. 89 del 23.06.2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia

sociale", sono state fornite comunicazioni in merito agli strumenti per prevenire il formarsi di ritardi nei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

- E) con nota prot. n. 55947_VII/6, del 06.08.2014 (ns. Prot.A. n. 1189, del 04.09.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, ha comunicato che l'Ateneo barese ha provveduto a ripartire la quota del 40% delle risorse stanziata a titolo di lavoro straordinario per l'anno 2014, in ragione del numero di unità di personale tecnico amministrativo avente titolo di ruolo e a tempo determinato, giusta accordo decentrato stipulato in data 31.05.2007. In considerazione della predetta ripartizione, a ciascuna unità di personale risulta mediamente assegnata una quota individuale pari a 9 ore, fermo restando che i Direttori dei Dipartimenti, tra gli altri, potranno modulare diversamente tale quota tra le unità di personale in attività presso le rispettive strutture in ragione degli effettivi carichi di lavoro assegnati. I Direttori di Dipartimento sono invitati a far pervenire al Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie - Area Retribuzioni e Compensi al Personale, entro il 30.09.2014, l'elenco delle unità di personale tecnico amministrativo in servizio presso le relative strutture, specificando per ciascuna di esse il numero di ore attribuite nei limiti del monte ore complessivo sopra specificato (9 ore x il numero complessivo di unità di personale presso ciascuna struttura);
- F) con nota prot. n. 1297/DID, del 18.09.2014, indirizzata alla Sig.ra Costanza Mitacchione, Responsabile dell'Area Studenti Stranieri e sorveglianza sanitaria della Divisione per la formazione post-laurea e specializzazioni del Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea, è stato comunicato che per il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica il numero dei posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti cinesi (Progetto "Marco Polo"), per l'a.a. 2015/2016 è pari a 14, così suddivisi per singolo Corso di Laurea:

C.d.L. magistrale in Scienze Biosanitarie (LM-6)	2
C.d.L. magistrale in Biologia cellulare e molecolare (LM-6)	2
C.d.L. triennale in Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti (L-2)	3
C.d.L. triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (L-2)	3
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali (LM-8)	2
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare (LM-9)	2

- G) con nota prot. n. 47751 - VII/5, del 07.07.2014, a firma del Dirigente del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, è stata trasmessa copia del contratto individuale modificativo del rapporto di lavoro sottoscritto dalla Sig.ra Roberta Gravina con questa Università, in data 24.06.2014, riguardante la trasformazione dell'orario di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale a decorrere dal 14.07.2014. La sig.ra Roberta Gravina, in servizio presso questo Dipartimento, categoria C3, osserverà a decorrere dal 14.07.2014 la propria prestazione lavorativa nella misura dell'83,33%, secondo la seguente modalità: settimana lavorativa di n. 30 ore su cinque

giorni settimanali dal lunedì al venerdì con n. 6 ore per giornata lavorativa articolate nella fascia oraria 08,00 - 14,00, con flessibilità di un'ora in entrata ed in uscita;

H) sono state presentate da ricercatori del Dipartimento alcune proposte progettuali in risposta ad un Bando indetto dalla Fondazione Telethon.

Il Direttore, in riferimento alla comunicazione contrassegnata con la lettera B), invita i ricercatori coinvolti in proposte progettuali a fornire ogni elemento utile ai fini di una eventuale sottomissione delle proposte in elaborazione a questo Consiglio per la approvazione o, se del caso, per la ratifica.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Variazione al Bilancio di Previsione 2014;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la Variazione al Bilancio sezionale del Dipartimento 2014, tesa a permettere l'inserimento delle seguenti somme:

- € 15.000,00 relative ad un finanziamento per le ricerche condotte dalla Prof. De Grassi accordato dalla l'associazione MITOCON "Insieme per lo studio e la cura delle malattie mitocondriali" ONLUS di cui si tratterà più avanti;
- € 30.010,00 devoluti dal MIUR a saldo del progetto FIRB PROTEOMICA RBRN07BMCT_009 di cui è responsabile il Prof. Iacobazzi;
- € 500,00 finanziamento accordato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Puglia per la realizzazione della VII edizione del Premio Barbara Baldacci (l'importo dovrà essere anticipato dal Dipartimento poiché la devoluzione avverrà a saldo dietro presentazione del rendiconto delle spese);
- € 30.983,00 spese per pubblicazione bandi di gara restituite da varie ditte aggiudicatari per acquisti sopra soglia effettuati da questo Dipartimento;
- € 1.650,00 saldo accordo di collaborazione con IZS Marche 2006 (Responsabile Dott. Ciani)
- € 20.000,00 anticipazione richiesta dalla Prof.ssa Valenti per il progetto "Funzione Endoteliale e risposte Renali, vascolari e neuroendocrine durante la Sincope Ortostatica e il recovery: Studio di comparazione tra sessi - EROS" finanziato dall'ASI cod. 2013-091-R.0. Il Progetto vede come contraente il Dipartimento Medico Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi – A Lanzara" della seconda Università di Napoli e come soggetto partecipante questo Dipartimento, responsabile scientifico la Prof. Valenti;
- € 40.000,00 anticipazione richiesta dalla prof. Svelto per poter proseguire, nella tempistica prevista, le attività del progetto PON02_00576_3329762 AMIDERHA;
- € 1.500,00 anticipazione richiesta dalla prof. Svelto per poter portate a termine le attività complessive del progetto finanziato da Telethon, codice GGP 12040, e rendicontare l'intero contributo assegnato tenuto conto che il saldo dello stesso verrà devoluto solo dopo approvazione del rendiconto finale;

- € 2.384,86 anticipazione richiesta dal Prof. Reshkin per il progetto People IONTRAC finanziato dall'UE per poter proseguire il pagamento della borsa di dottorato alla dott. Zeeberg fino a Dicembre 2014, in attesa della devoluzione della ulteriore tranches di finanziamento da parte dell'UE.

La Variazione di Bilancio proposta, analiticamente descritta in allegato (**Allegato A**) è approvata dal Consiglio all'unanimità. Essa è inserita in contabilità come Variazione Ufficiale n. 1470. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:

a) Rinunzia del Prof. Giannoccaro a coprire l'insegnamento di Chimica Generale e Stechiometria (CHIM/03) per il CdL in Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti: delibera in merito;

Il Direttore, riferisce che il Prof. Giannoccaro, che aveva già tenuto l'insegnamento di Chimica Generale e Stechiometria (CHIM/03) per il C.d.L in Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti per l'a.a. 2013/2014, ed aveva dichiarato la propria disponibilità a coprirlo anche per l'a.a. 2014/2015, con messaggio mail del 9 Settembre u.s., ha invece fatto sapere che, per motivi familiari, non potrà coprire tale incarico.

Il Direttore riferisce che, considerata l'urgenza in vista dell'avvio delle lezioni, ha interpellato per le vie brevi sia il Prof. Francesco Fracassi, Direttore del Dipartimento di Chimica, che la Dott.ssa Antonella Milella, ricercatrice del Dipartimento di Chimica afferente al settore CHIM/03. La Dott.ssa Milella ha manifestato la propria disponibilità a ricoprire l'insegnamento in oggetto. Sub condizione che questo Consiglio si esprima favorevolmente rispetto a tale attribuzione, il Consiglio di Dipartimento di Chimica, riunito oggi in contemporanea a questo consesso, sta deliberando l'affidamento del compito didattico alla Dott.ssa Milella.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di affidamento dell'insegnamento di Chimica Generale e Stechiometria (CHIM/03) per il C.d.L in Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti per l'a.a. 2014/2015 (1° anno, 1° semestre, 8 CFU) alla Dott. Milella del Dipartimento di Chimica.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

b) Rinunzia della prof. Pepe a coprire l'insegnamento di Biologia Molecolare II (BIO/11) per il CdLM in Scienze Biosanitarie: delibera in merito;

Il Direttore riferisce che la Prof.ssa Gabriella Pepe, con nota email del 22.09.2014, ha comunicato che, per motivi personali indipendenti dalla sua volontà, non le sarà possibile tenere l'incarico di Biologia Molecolare II (BIO/11) per il C.d.L.M. in Scienze Biosanitarie, indirizzo diagnostico, attribuitole per l'a.a. 2014/2015.

Il Direttore, ricordando che l'insegnamento in oggetto è svolto in parallelo a quello analogo tenuto dalla Prof.ssa De Giorgi per l'indirizzo nutrizionistico, propone di attribuire tale incarico alla Prof.ssa De Giorgi, avendo acquisito la sua disponibilità, come compito didattico aggiuntivo.

Il Consiglio, unanime, approva. L'insegnamento in oggetto verrà tenuto dalla Prof.ssa De Giorgi, per mutuaione rispetto al corso di Biologia Molecolare II già a lei affidato per l'indirizzo nutrizionistico.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

c) Cultori della materia: delibera in merito;

Il Direttore illustra le seguenti proposte di attribuzione della qualifica di cultore della materia avanzate dai docenti titolari di insegnamento nei Corsi di Studio gestiti da questo Dipartimento e redatte su apposito modulo di cui al D.R. 1313 del 10.04.2014:

- il Prof. Stephan Joel Reshkin, in relazione all'insegnamento di Fisiologia Molecolare, SSD BIO/09, presso il Corso di Laurea in Biologia Cellulare e Molecolare, propone la nomina della Dott.ssa Rosa Angela CARDONE;
- la Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila, in relazione all'insegnamento di Biotecnologie della riproduzione, SSD VET/10, presso il Corso di Laurea in Biotecnologie mediche e medicina molecolare, propone la nomina del Dott. Nicola Antonio MARTINO;
- il Prof. Maurizio Margaglione, in relazione all'insegnamento di Genetica medica (integ. con lab. di citogenetica), SSD MED/03 presso il Corso di Laurea in Biotecnologie mediche e medicina molecolare, propone la nomina della Dott.ssa Valeria BAFUNNO.

Il Direttore precisa che dal curriculum presentato da ciascuno dei suddetti dottori si evincono i requisiti richiesti dal Regolamento Cultore della Materia (D.R. 1313 del 10.04.2014) e dal Regolamento in materia adottato da questo Consiglio nella seduta del 24.04.2014.

Ella invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva tutte le richieste.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

d) Calendario delle attività didattiche dei Corsi di Studio in Biotecnologie (classi L2 LM8 e LM9);

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Calendario delle attività didattiche dei Corsi di Studio in Biotecnologie (classi L2 LM8 e LM9), riportate nell'**Allegato B** che costituisce parte integrante del presente verbale.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Corsi di Studi cui il Dipartimento concorre:

a) conferimento dell'incarico di insegnamento al Dott. Pasquale Scarcia per l'insegnamento di "Biochimica con elementi di Biologia Molecolare" per il CdL in Scienze della Natura;

Il Direttore spiega che, per un refuso, il punto all'O.d.G. è stato mal posto in quanto, trattandosi di un conferimento d'incarico a seguito di avviso di vacanza emanato dal Dipartimento di Biologia, a questo Dipartimento, di afferenza del Prof. Scarcia, compete la sola concessione del nulla osta ad assumere l'incarico mentre al Dipartimento che ha aperto la vacanza compete il conferimento dello stesso a seguito di valutazione comparativa.

Ricorda che l'insegnamento in oggetto, del settore BIO/10, tenuto negli anni scorsi dal Prof. Megli, non aveva trovato, per l'A.A. 2014-2015, docenti di questo Dipartimento disponibili a coprirlo per compito didattico istituzionale o aggiuntivo. Il Dipartimento di Biologia che ha la responsabilità del Corso di Studio ha aperto la vacanza. Prassi ormai consolidata, ispirata a correttezza interdipartimentale, avrebbe voluto che il Bando relativo venisse pubblicizzato presso i Dipartimenti nei quali il settore scientifico disciplinare oggetto del bando è presente, ma questo non è avvenuto. A ridosso della scadenza, informata del bando, per le vie brevi, dal Dott. Scarcia che stava presentando domanda, e sentito il Direttore del Dipartimento di Biologia, per consentire a quel Dipartimento di poter procedere all'affidamento in tempo utile per inserire il dato nella SUA in scadenza il 30 Settembre, la Prof.ssa Svelto aveva ritenuto di porre la questione all'attenzione di questo Consiglio in data odierna.

In attesa di una formale richiesta di nulla osta, il punto viene ritirato.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore coglie l'occasione per ricordare che qualsiasi compito didattico che non sia attribuito in seguito ad un bando di vacanza, anche se riguardante crediti a scelta, relativi a corsi di insegnamento che si svolgono solo se al 30 settembre esiste un congruo numero di richieste di frequenza, deve essere attribuito dal Dipartimento di appartenenza del docente.

All'obiezione posta dal Prof. Debellis circa la diversa tempistica di copertura richiesta da questa seconda tipologia di insegnamenti, replica che anche tali coperture possono essere previste nel momento in cui in Consiglio si discute delle coperture didattiche e, i compiti relativi, possono essere attribuiti *sub condicione*. Se questo non si verifica il Dipartimento di appartenenza del docente dovrà essere invitato a conferire il compito didattico dopo la verifica dell'interesse degli studenti per quel Corso., cioè agli inizi di ottobre. Questo però ne impedisce l'inserimento nella Scheda SUA. In ogni caso se il Dipartimento non conferisce l'incarico, quel compito didattico non risulta mai essere stato svolto con una serie di ricadute negative per il docente e per gli studenti.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di portierato in plessi universitari - Periodo: prossimo triennio: conseguenze per le attività del dipartimento;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 63722-X/4 (ns. Prot.A. n. 1311, del 19.09.2014) del Dipartimento affari generali, tecnico e per la sicurezza, a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, il quale, in risposta alle doglianze di alcuni direttori di Dipartimento in ordine alla forte riduzione dell'orario di servizio nelle strutture dipartimentali che in molti casi non andrebbe oltre le ore 16,00-16,30, precisa che la configurazione del nuovo appalto di portierato è stata effettuata in ottemperanza a quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione e dalla Commissione Bilancio, con riferimento, in particolare, alla riduzione - operata nell'ottica del contenimento della spesa - rispetto all'appalto in corso, dell'importo da porre a base di gara e conseguentemente del monte orario di servizio. Inoltre, è stato disposto che eventuali estensioni/ampliamenti del servizio siano a totale carico delle strutture richiedenti.

Ella, nel sottolineare l'impossibilità da parte del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica di accollarsi eventuali ulteriori costi per estensioni/ampliamenti del suddetto servizio, evidenzia l'impossibilità di espletare le attività didattiche di pertinenza del Dipartimento con gli ambienti a disposizione (aule e laboratori) assolutamente insufficienti a svolgere le stesse in un arco della giornata così limitato. Riferisce del lavoro fatto come presidente della commissione appositamente istituita per valutare tagli di spesa relativi al suddetto servizio, alternativi alla riduzione di orario.

Il Consiglio prende atto ed incoraggia la Prof. Svelto a portare le problematiche evidenziate all'attenzione degli organi competenti.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. SUA/RD avvio delle procedure relative alla compilazione da parte del Dipartimento scadenza Dic 2014: primi adempimenti;

Il Direttore fornisce chiarimenti in merito agli adempimenti relativi alla redazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD), finalizzata a raccogliere tutte le informazioni utili alla valutazione della ricerca dipartimentale con una duplice funzione: da un lato, la SUA-RD è uno strumento per facilitare l'autovalutazione del dipartimento; dall'altro le informazioni raccolte consentiranno la costruzione di indicatori necessari alla valutazione periodica annuale che l'ANVUR prevede di utilizzare anche per l'assegnazione di parte della quota premiale del FFO. Ella, in merito alla compilazione della SUA-RD che dovrà fare riferimento alla produzione scientifica relativa al triennio 2011/2013, sottolinea l'opportunità di istituire un'apposita Commissione Ricerca di Dipartimento, peraltro prevista dal Piano Strategico di ateneo, con il compito di presidiare le operazioni necessarie di *setup*. Il Direttore, inoltre, nel riferire che negli ultimi mesi è stata avviata, in maniera sperimentale, la SUA/RD per cinque Dipartimenti dell'Ateneo barese, invita tutti i professori ed i ricercatori ad aggiornare con cura e precisione la propria pagina CINECA, inserendo anche i progetti, i brevetti, gli spin-off, le partecipazioni a convegni ed ogni altro elemento utile relativo al triennio 2011/2013 e vigilando, altresì, perché sia aggiornata la pagina CINECA di dottorandi, assegnisti, etc., in quanto tutti gli elementi inseriti concorreranno alla valutazione dell'intero Dipartimento.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Piano straordinario per i professori associati: criteri di ripartizione delle risorse tra i Diversi Dipartimenti dell'università di Bari;

La Prof. Svelto illustra la problematica in oggetto che, dice, ha creato tensioni tra i due organi di governo dell'Ateneo: Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione. Riferisce del lavoro fatto in Senato per definire dei criteri di riparto che tenessero conto delle reali necessità dell'ateneo misurate in termini di impegno didattico e produzione scientifica. Dopo un lungo e faticoso percorso di mediazione, il Senato Accademico, a fine Luglio, ha licenziato una proposta di riparto tra i diversi Dipartimenti delle risorse rivenienti dal Piano straordinario per gli associati. Tale proposta, a suo parere, risultava già fortemente sbilanciata in quanto nel misurare i risultati della ricerca di un Dipartimento, l'indice IPR

utilizzato risultava corretto attraverso un fattore alfa che di fatto appiattisce le differenze tra Dipartimenti mentre per il parametro didattico non solo si fa ricorso ad un indice fortemente vantaggioso per le aree umanistiche ed economico-giuridiche ma poi non si tiene in nessun conto delle forze già presenti nel Dipartimento. Unico aspetto positivo del parametro didattico proposto dal Senato era rappresentato dal riconoscere il carico didattico ai singoli Dipartimenti sede dei docenti di un Corso di Studi e non al Dipartimento di riferimento di quel Corso. Relativamente a questo ultimo punto tale proposta è stata modificata dal Consiglio di Amministrazione, con la motivazione della difficoltà di calcolo delle afferenze ai singoli Dipartimenti che così facendo è andato ben oltre le prerogative che, come organo di gestione e non di direttiva politica, lo Statuto gli attribuisce. La Prof. Svelto riferisce di essersi duramente opposta a quanto accaduto e di aver ottenuto assicurazione dal Rettore che il Senato Accademico tornerà sulla questione.

Ella illustra, poi, la proposta licenziata dal CdA che prevedeva i seguenti pesi:

20% delle risorse distribuite in parti uguali tra tutti i Dipartimenti

40% distribuito in funzione dei risultati nella ricerca (di cui il 10% da ripartire in funzione del rapporto tra numero di abilitati di II fascia e numero di ricercatori afferenti al Dipartimento e il 30% da ripartire in funzione della valutazione scientifica del Dipartimento ottenuta nell'ultima VQR, utilizzando un indice di questa cioè l'IPR, scalato e normalizzato per il numero di ricercatori del Dipartimento valutati)

40% distribuito in funzione della attività didattica gestita dal Dipartimento (misurata in numero di studenti in corso iscritti a Corsi di studi per i quali il Dipartimento è Dipartimento di riferimento diviso il numero di docenti di riferimento necessari, a regime, per sostenere quella offerta formativa).

20% da destinare a concorsi da riservare esclusivamente ad esterni.

La Prof. Svelto ricorda che i Punti Organico assegnati da questo Piano all'Ateneo di Bari sono 23,6 ma, il Senato Accademico, all'inizio del 2013 aveva fatto prendere servizio a tutti gli idonei ad associato in attesa di presa di servizio a quella data pensando di fare gravare le relative risorse sul piano degli associati. In realtà il MIUR ha ritenuto non corretta la procedura seguita per concorsi a valere sul piano straordinario per cui tale prese di servizio devono ora gravare su punto organico ordinari. Il costo di tali assunzioni ammonta a 6,9 punti organico. Per tale ragione, per poter tenere conto di queste risorse già attribuite, si è deciso di procedere alla ripartizione tra i 24 Dipartimenti della somma tra punti organico del Piano straordinario e punti organico ordinari e procedere successivamente a sottrarre a ciascun Dipartimento le eventuali risorse già ricevute. Questo per evitare che Dipartimenti che hanno già beneficiato di quelle risorse, tornino a beneficiare di quelle del Piano senza tener conto di ciò.

Il Direttore si impegna, poi, a convocare la commissione Risorse nominata da questo Consiglio nella seduta dell' 11/9/2013, perché elabori una proposta di attribuzione ai settori disciplinari delle risorse di pertinenza del Dipartimento, da portare poi all'attenzione di questo consesso in una riunione, che, preannuncia, dovrà tenersi entro il 10 ottobre p.v..

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche (CVBF) e la Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi Onlus (FGB);

Il Direttore illustra la nota prot. n. 60583-III/14 del 09.09.2014 (ns. Prot.A. n. 1241 del 09.09.2014), a firma del Dirigente del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni esterne, Dott.ssa Filomena My, con la quale è stato trasmesso lo schema dell'Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche (CVBF) e la Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi Onlus (FGB), con richiesta di apposito parere da parte del Consiglio di Dipartimento.

Ella, quindi, passa ad illustrare l'Accordo Quadro *de quo*.

Al termine, invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, si esprime favorevolmente rispetto all'Accordo Quadro di Collaborazione Scientifica tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Consorzio per Valutazioni Biologiche e Farmacologiche (CVBF) e la Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi Onlus (FGB).

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Accordo tra il Dipartimento e l'associazione MITOCON “Insieme per lo studio e la cura delle malattie mitocondriali” ONLUS per l’attuazione di un progetto di ricerca;

Il Direttore illustra la nota del 22.09.2014, da parte dell'Associazione Mitocon insieme per lo studio e la cura delle malattie mitocondriali Onlus, a firma Presidente, Dott. Piero Santantonio, con la quale si comunica che la suddetta Associazione, che ha tra i suoi fini la promozione di attività di ricerca medico scientifica finalizzata alle malattie mitocondriali, ha approvato la proposta di progetto “*Le basi genetiche delle malattie mitocondriali investigate attraverso il sequenziamento esomico del trio familiare*”, presentata dalla Dott.ssa Anna De Grassi di questo Dipartimento, per la durata di 24 mesi dalla firma dell'accordo, impegnandosi a stanziare 15.000,00 euro. Illustra, quindi, la proposta di accordo proposto tra le due istituzioni per dare attuazione al progetto suddetto (**Allegato C** al presente Verbale).

Il Consiglio, unanime, approva.

L'Allegato C è parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Richiesta di adesione dell'Università di Bari a Elixir (European infrastructure for biological information) di cui il prof G. Pesole presiede il nodo nazionale;

Il Direttore invita il Prof. Pesole a voler relazionare in merito.

Il Prof. Pesole fornisce chiarimenti in merito al progetto Elixir che permetterà ai ricercatori europei di accedere ai dati e alle risorse bioinformatiche di interesse per le scienze della vita, inclusi i dati biologici di base con applicazioni in medicina, biotecnologie, alimentazione e agricoltura. L'aumento

della quantità di dati delle scienze della vita è di gran lunga superiore alla crescita delle capacità di memoria e di elaborazione dei computer, e ciò rappresenta una sfida notevole. Elixir ("European life-science infrastructure for biological information"), sulla scia dei risultati della propria fase preparatoria, finanziata dall'UE, sta ora creando un'infrastruttura avanzata per la gestione e l'elaborazione dei grandi volumi di dati. L'obiettivo è quello di sostenere la ricerca nei campi della salute, della medicina, dell'ambiente e delle bioindustrie, riunendo agenzie governative, ricercatori, enti di finanziamento e organizzazioni scientifiche di tutti gli Stati membri dell'Unione europea. Elixir è un'infrastruttura organizzata in una stazione hub e una rete di nodi. Il nodo italiano di Elixir è stato costituito in forma di una "Joint Research Unit" cui hanno aderito 12 istituzioni nazionali, incluso il CNR che ne ha assunto il coordinamento. I nodi nazionali di Elixir, attualmente 12, forniranno risorse di dati, capacità di supercalcolo, infrastrutture e servizi di analisi dei dati per la comunità di ricerca, inclusa la formazione e lo sviluppo di standard. Il Prof. Pesole, nella sua veste di Direttore di istituto CNR, è stato chiamato a presiedere il nodo nazionale. Informa che l'adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro alla JRU "Elixir" non comporta oneri per l'Università di Bari e che sono interessati ricercatori di questo Dipartimento e del Dipartimento di Fisica.

Il Consiglio, unanime, approva l'adesione dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a Elixir.

Inoltre, il Consiglio propone la nomina della Prof.ssa Marcella Attimonelli quale rappresentante per l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro nella assemblea generale del nodo italiano di Elixir.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Assegni di ricerca:

a) Adempimenti relativi alla nomina di commissioni per assegni di ricerca richiesti dal Dipartimento;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 55834, del 05.08.2014 (ns. prot.A n. 1188 del 04.08.2014), con la quale il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof.ssa Giovanna Valenti), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dalla Prof.ssa Giovanna Valenti e bandito con D.R. n. 2417 del 14.07.2014 – Programma n. 05.50.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico Prof.ssa Giovanna Valenti, indica i seguenti nominativi:

- Proff.ri Associati: Lucantonio Debellis (BIO/09), Joel Stephan Reshkin (BIO/09);
- Ricercatori: Lorenzo Guerra (BIO/09), Grazia Tamma (BIO/09).

Il Direttore passa, quindi, ad illustrare la nota prot. n. 60453, del 09.09.2014 (ns. prot.A n. 1240 del 09.09.2014), con la quale il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof.ssa Maria Barile), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dalla Prof.ssa Maria Barile e bandito con D.R. n. 2762 del 25.08.2014 – Programma n. 05.51.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico Prof.ssa Maria Barile, indica i seguenti nominativi:

- Proff.ri Ordinari: Palmiro Cantatore (BIO/11), Luigi Palmieri (BIO/10);
- Ricercatori: Angela Lezza (BIO/10), Grazia Maria Liuzzi (BIO/10).

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la seguente richiesta di stipula di contratto di lavoro autonomo.

La Prof.ssa Maria Svelto, nell'ambito del Progetto di Ricerca, PON02_00576_3329762 "AMIDHERA - Sistemi avanzati mini-invasivi di diagnosi e radioterapia", di cui è responsabile scientifico e titolare di fondi presso questo Dipartimento, chiede che sia bandita una selezione pubblica per soli titoli per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo a progetto, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/1998), per la realizzazione dell'attività di seguito descritta:

- contratto: **valutazione dei livelli di AQP4 ricombinante in cellule d'insetto Sf9. L'analisi dei dati sperimentali dovrà essere completata dalla elaborazione grafica di figure e tabelle da inserire in un manoscritto destinato alla pubblicazione;**

Il contratto dovrà avere la durata di **3 mesi** a decorrere dalla data di perfezionamento dello stesso. Il corrispettivo che si chiede di corrispondere è di **4.000,00 Euro**, onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. La Prof.ssa Svelto precisa gli elementi curriculari ritenuti indispensabili a garanzia della puntuale realizzazione del contratto ed il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi.

Il Consiglio, nell'assicurazione resa dal richiedente che le attività che si chiede di commissionare a terzi sono di mera natura tecnica strumentali alla ricerca, approva, all'unanimità, la stipula del contratto proposto.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra le seguenti richieste.

La Prof. Attimonelli, nell'ambito della collaborazione scientifica con l'Università di Bologna, chiede che l'assegnista di ricerca presso il suddetto Ateneo Dott.ssa Claudia Calabrese possa svolgere un periodo di attività di ricerca compreso tra i mesi di settembre e ottobre 2014 presso questo Dipartimento sotto la sua supervisione. Con nota del 22.07.2014 (ns. Prot. A. 1034 del 22.07.2014), il Dott. Giuseppe Gasparre, ricercatore del DIMEC - Dipartimento Scienze Mediche e Chirurgiche (Alma Mater Studiorum Università di Bologna) e tutor dell'assegnista di ricerca Dott.ssa Claudia Calabrese, autorizza la Dott.ssa

Calabrese a svolgere il suddetto periodo di attività di ricerca presso il laboratorio coordinato dalla Prof.ssa Marcella Attimonelli.

Con nota prot. n. 205/PU/2014, del 17.07.201, a firma congiunta del Direttore del Dipartimento dell'emergenza e dei trapianti di organi (D.E.T.O.), Prof. Michele Battaglia e del tutor dell'assegnista di ricerca Dott.ssa Maria Teresa Rocchetti, Prof. Loreto Gesualdo, si chiede che la Dott.ssa Rocchetti, titolare di un assegno di ricerca (programma di ricerca n. 06/10, bandito con D.R. n. 668 del 20.02.2012) attivato presso il D.E.T.O., venga autorizzata a frequentare i laboratori del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, nel gruppo di ricerca della Prof.ssa Maria Svelto, per effettuare analisi strumentali di campioni biologici per completare le attività di ricerca riguardanti il progetto "*Strategie Innovative ad alta tecnologia per lo studio del carcinoma renale. Uso degli "OMICS" e della Biologia dei Sistemi per lo sviluppo dei nuovi biomarkers (CAROMICS)*", nel cui ambito è stato bandito l'assegno. Si chiede, inoltre, che la Dott.ssa Rocchetti possa utilizzare la strumentazione relativa alla piattaforma di proteomica, frequentando i laboratori del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica fino al termine del periodo dell'assegno di ricerca, sotto la supervisione della Prof.ssa Svelto.

Il Consiglio, all'unanimità, approva le suddette richieste.

Il Direttore passa alla discussione del tredicesimo punto all'O.d.G.:

13. Autorizzazione al discarico inventariale;

Il Direttore propone al Consiglio di scaricare dalle scritture inventariali i seguenti beni completamente fuori uso di proprietà del Dipartimento, riferibili all'ex Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare e all'ex Dipartimento Farmaco Biologico:

N. INVENTARIO	CATEGORIA	DESCRIZIONE BENE	VALORE STORICO
9000141 (ex Dip. Biochimica e Biol Molecolare)	4	Mini camera fredda MCF 1500 GL capacità 1500 litri completa di accessori (buono di carico n. 42 data di carico 29/04/1989)	4.086,93
9001664 (ex Dip. Farmaco Biologico)	4	Epics Elite Refurbish (Centro di Eccellenza in Genomica Comparata) matr. n. T41686 (inv. ex Dip. Farmaco Biologico)	129.600,00

Precisa che si tratta di materiale particolarmente ingombrante che urge rimuovere dall'attuale collocazione per far posto a strumentazione di recente acquisizione.

Il Consiglio, all'unanimità, considerato che si tratta di beni completamente fuori uso, non riparabili e di nessun valore storico museale, ne autorizza il discarico inventariale.

Il Direttore passa alla discussione del quattordicesimo punto all'O.d.G.:

14. Varie ed Eventuali.

Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente argomento:

**Commissione giudicatrice ex art. 5 DPR 477/2014 (Regolamento per l'attribuzione ai professori e ricercatori dell'incentivo ministeriale per l'attuazione dell'art. 29, comma 19, L. 240/2010):
proposta nominativo**

Il Direttore illustra la nota prot. n. 56828 - VII/5, del 08.08.2014, a firma del Magnifico Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio, con la quale si ricorda ai Direttori di Dipartimento ed ai rappresentanti d'Area S.D. in Senato Accademico che il 07.08.2014 è stato il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure selettive distinte per ciascuna Macroarea per l'attribuzione ai professori e ricercatori universitari di questo Ateneo dell'incentivo ministeriale di cui all'oggetto. In riferimento alle citate procedure selettive, l'art. 5, comma 1, del Regolamento citato in epigrafe prevede che per ciascuna Macroarea sia nominata una commissione giudicatrice composta da almeno tre professori di prima fascia in servizio presso l'Ateneo barese. La composizione dovrà, in ogni caso, assicurare la presenza di un rappresentante per ciascuna area afferente alla Macroarea. Il comma 2 dello stesso art. 5 prevede che la nomina della Commissione giudicatrice avvenga con decreto rettorale su proposta dei Direttori di Dipartimento e dei Rappresentanti di Area nel Senato Accademico afferenti alla Macroarea.

Chiede al Consiglio di indicare un nominativo.

Dopo breve discussione il Consiglio unanime indica la dottssa Maria Grazia Liuzzi quale rappresentante del Dipartimento.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 12,10, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto