

**VERBALE N. 7 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 18.06.2014**

Il giorno **18 Giugno 2014** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota Prot. 751 del 11.06.2014 si é riunito alle ore 09,00 nell'**Aula A**, sita al piano terra del Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

**Approvazione dei Verbali delle sedute del 24/04/2014 e del 9/05/2014;
Comunicazioni del Direttore;**

- 1. Variazione al Bilancio di Previsione 2014;**
- 2. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:**
 - a) Bando di vacanze per gli insegnamenti dell'a.a. 2014-15**
 - b) Cultori della materia: delibera in merito;**
 - c) ratifica delle assegnazioni Erasmus+ AA 2014/2015**
- 3. Corso di Perfezionamento in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2014-2015 – Ratifica Decreto del Direttore DD 78 del 29/5/2014;**
- 4. Conferma nel ruolo di Ricercatore Universitario, Settore scientifico disciplinare BIO/10, Dott. Ciro Leonardo Pierri;**
- 5. Nulla osta per insegnamenti presso altri Dipartimenti di questa Università;**
- 6. Progetto BIOSCIENZE & SALUTE (B&H) Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011**
 - a) Piano di potenziamento: Piano di rimodulazione da sottoporre al MIUR**
- 7. Assegni di ricerca:**
 - a) Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca;**
 - b) Richiesta avanzata dalla Dott. Claudia Lionetti, titolare dell'assegno di ricerca n.05.45 di svolgere attività occasionale di breve durata;**
- 8. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 10. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

| | Docenti I Fascia | | (P) | (G) | (A) |
|---|-------------------------|----------|-----|-----|-----|
| 1 | CALAMITA | Giuseppe | X | | |
| 2 | CANTATORE | Palmiro | | X | |
| 3 | CASAVOLA | Valeria | X | | |
| 4 | COTECCHIA | Susanna | X | | |
| 5 | PALMIERI | Luigi | X | | |
| 6 | PESOLE (*) | Graziano | X | | |
| 7 | SVELTO | Maria | X | | |
| 8 | VALENTI | Giovanna | | X | |

| | Docenti II Fascia | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------------|----------|-----|-----|-----|
| 9 | ATTIMONELLI | Marcella | X | | |
| 10 | BARILE | Maria | | X | |

| | | | | | |
|----|-----------|-----------------|---|---|---|
| 11 | CASSANO | Giuseppe | | X | |
| 12 | CASTEGNA | Alessandra | | X | |
| 13 | DEBELLIS | Lucantonio | | X | |
| 14 | DE GIORGI | Carla | X | | |
| 15 | FIERMONTE | Giuseppe | X | | |
| 16 | FRIGERI | Antonio | X | | |
| 17 | GADALETA | Gemma | | X | |
| 18 | IACOBAZZI | Vito | X | | |
| 19 | KANDUC | Darja | | X | |
| 20 | MEGLI | Francesco Maria | | | X |
| 21 | RESHKIN | Joel Stephan | | X | |
| 22 | ROBERTI | Marina | | X | |
| 23 | SCALERA | Vito | | | X |
| 24 | STORELLI | Maria Maddalena | X | | |

| | Ricercatori | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|
| 25 | AGRIMI | Gennaro | X | | |
| 26 | CALVELLO | Rosa | X | | |
| 27 | CAROPPO | Rosa | | | X |
| 28 | CHIMIENTI | Guglielmina | | X | |
| 29 | CIANI | Elena | | X | |
| 30 | COLELLA | Matilde | | X | |
| 31 | CORMIO | Antonella | X | | |
| 32 | DE GRASSI | Anna | X | | |
| 33 | D'ERCHIA | Annamaria | X | | |
| 34 | DE PALMA | Annalisa | | X | |
| 35 | DE VIRGILIO | Caterina | | X | |
| 36 | GUERRA | Lorenzo | X | | |
| 37 | LA PIANA | Gianluigi | | | X |
| 38 | LEZZA | Angela Maria Serena | | X | |
| 39 | LIUZZI | Grazia Maria | | X | |
| 40 | LOGUERCIO POLOSA | Paola | | X | |
| 41 | MALLAMACI | Rosanna | | | X |
| 42 | MAROBBI | Carlo | X | | |
| 43 | MELELEO | Daniela Addolorata | | X | |
| 44 | NICCHIA | Grazia Paola | | X | |
| 45 | PANARO | Maria Antonietta | X | | |
| 46 | PESCE | Vito | X | | |
| 47 | PICARDI | Ernesto | | X | |
| 48 | PIERRI | Ciro | | | X |
| 49 | PISANI | Francesco | X | | |
| 50 | PISANO | Isabella | X | | |

| | | | | | |
|----|------------|-------------|---|---|---|
| 51 | POETA | Luana | | | X |
| 52 | PROCINO | Giuseppe | X | | |
| 53 | RAINALDI | Guglielmo | | | X |
| 54 | SCARCIA | Pasquale | | X | |
| 55 | TAMMA | Grazia | X | | |
| 56 | TODISCO | Simona | | X | |
| 57 | VOLPICELLA | Mariateresa | X | | |
| 58 | VOZZA | Angelo | | | X |

| | Personale Tecnico/Amm.vo | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| 59 | BUSCO | Vito Pietro | X | | |
| 60 | DE FILIPPIS (**) | Teresa | | X | |
| 61 | FASANO | Anna | | X | |
| 62 | MOLA | Maria Grazia | X | | |

| | Rappresentanti degli Studenti | | | | |
|----|-------------------------------|---------------------|--|--|---|
| 63 | BRUNO | Silvia | | | X |
| 64 | KONI | Malvina | | | X |
| 65 | MASTRICCI | Piergiuseppe | | | X |
| 66 | NARDONE | Annamaria | | | X |
| 67 | NASCA | Raffaella Arcangela | | | X |
| 68 | OCCHIONERO | Sara | | | X |
| 69 | PAFUNDI | Mariella | | | X |
| 70 | QUARANTA | Nicola | | | X |
| 71 | STRAMAGLIA | Alessio | | | X |
| 72 | PETRIZZELLI | Francesco | | | X |

| | Rappresentanti dei Dottorandi | | (P) | (G) | (A) |
|----|-------------------------------|---------|-----|-----|-----|
| 73 | AMORESE | Daniela | X | | |
| 74 | SCANDIFFIO | Letizia | | | X |

(*) **In aspettativa**

TOTALE COMPONENTI: N. **74**; PRESENTI N. **29**, GIUSTIFICATI N. **25**, ASSENTI N. **20**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 09,15 dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione dei Verbali delle sedute del 24/04/2014 e del 9/05/2014;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 24.04.2014 e del 09.05.2014, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) nuovi abilitati nei concorsi alla I e II Fascia di docenza;

BIO/10

Docenti del Dipartimento

I° Fascia: Giuseppe Fiermonte

II° Fascia: Maria Grazia Liuzzi; Gennaro Agrimi

Personale di altri Enti: CNR(IBBE)

I° Fascia: Anna Atlante

II° Fascia: Giuseppe Petrosillo

II° Fascia : Francesco Massimo Lasorsa

- B) con nota prot. n. 35668-I/8, del 15.05.2014 (ns. Prot.A n. 632 del 16.05.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha fornito, tra l'altro, chiarimenti in merito al monitoraggio sull'attuazione della misura preventiva denominata "*divieto di svolgimento di attività successive alla cessazione dal servizio*";
- C) con nota prot. n. 36025-X/10, del 16.05.2014 (ns. Prot.A n. 634 del 16.05.2014), a firma del Magnifico Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio, i Direttori dei Dipartimenti interessati alla sperimentazione animale ed i Responsabili - utilizzatori degli stabilimenti autorizzati sono stati informati che il D.Lgs. n. 26 del 04.03.2014, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 61 del 14.03.2014 ed entrato in vigore il 29.03.2014, prevede una serie di norme a protezione e tutela degli animali utilizzati per le ricerche e sperimentazioni scientifiche, individuando i metodi e i principi a cui devono attenersi gli operatori. Referente di Dipartimento: Prof. A. Frigeri;
- D) con nota prot. n. 40572-VII/4 (ns. Prot.A n. 718/CATA del 04.06.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, ha comunicato al Sig. Pasquale Polisenò (cat. C matr. 71) la sua provvisoria assegnazione al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, nelle more di una più generale razionalizzazione dell'impiego delle risorse umane disponibili;
- E) con nota prot. n. 41510-VIII/2, del 09.06.2014 (ns. Prot.A n. 732 del 09.06.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, ha comunicato che si rende necessaria un'adeguata programmazione dei flussi numerari nell'ambito del Bilancio Unico di Ateneo, a salvaguardia dell'equilibrio finanziario e che i Segretari Amministrativi dovranno comunicare, mensilmente, al Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie, la programmazione dei pagamenti relativi al proprio Dipartimento/Centro (con esclusione degli impegni di spesa), con specifica distinzione di quelli necessari ad assicurare la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività"

2007-2013, nonché delle entrate proprie che si prevede di incassare. Tale comunicazione dovrà essere resa con cadenza mensile, a partire dal mese di luglio 2014, entro il giorno 20 del mese precedente (la prima comunicazione avverrà, pertanto, entro il 20 giugno 2014, con riferimento al mese di luglio), utilizzando l'apposito modello inviato;

- F) con nota prot. n. 731/DID, del 09.06.2014, concernente "Richiesta di Contributo Straordinario per lo svolgimento dei Crediti di Laboratorio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica", la Prof.ssa Svelto, con la conclusione delle lezioni ed esercitazioni del corrente anno accademico per i Corsi di Studio che afferiscono al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, ha reiterato, tra l'altro, al Magnifico Rettore la richiesta, già avanzata alcuni mesi orsono, con la quale aveva fatto presente la situazione di assoluta insostenibilità delle attività di laboratorio sperimentale degli studenti iscritti ai Corsi di studi afferenti al Dipartimento che, da due anni, non ricevono alcun contributo per il loro svolgimento. È stata peraltro fatta propria e reiterata la richiesta del Consiglio di Interclasse di Biotecnologie;
- G) con nota prot. n. 32210-VI/3, del 02.05.2014 (ns. Prot.A. n. 623, del 14.05.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, facendo seguito alla nota prot. n. 32911 del 10.05.2013, con cui sono state trasmesse le linee di indirizzo per l'organizzazione dei servizi di Dipartimento, ha sollecitato la trasmissione di una proposta di organizzazione da parte dei Dipartimenti che non vi hanno ancora provveduto;
- H) con nota prot. n. 42010-VII/14, del 10.06.2014 (ns. Prot.A. n. 760, del 12.06.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, ha informato che il Co.In.Fo. (Consorzio Interuniversitario sulla Formazione), in alcuni casi in collaborazione con la Fondazione CRUI, ha sottoposto a questa Università alcune proposte progettuali relative all'organizzazione di corsi di formazione che si potranno realizzare in loco nel corso del secondo semestre 2014. Alla luce di ciò ha invitato, tra gli altri, i Direttori di Dipartimento a far conoscere i nominativi dei partecipanti alle attività formative di interesse;
- I) la Dott.ssa Ciani ha partecipato al concorso per titoli per l'assegnazione di n. 14 borse di mobilità dei docenti per attività didattica Erasmus all'estero (STA), indetto con D.R. n. 1500 del 17.04.2014, per l'a.a. 2013/2014, ed è risultata ammessa alla borsa ERASMUS+ per attività didattica all'estero presso l'Università degli Studi di Limoges, Facoltà di Scienze e Tecnologie (Codice ERASMUS+: F LIMOGES01) per il periodo dal 15 al 21 giugno 2014 (20 ore di docenza). Il titolo del modulo (destinato a studenti del III ciclo di studi) è il seguente: Genome-wide SNP data generation, management, analysis and interpretation in livestock population genetics;
- J) con nota prot. n. 43747-VI/3, del 17.06.2014 (ns. Prot.A. n. 778/CAD, del 17.06.2014), il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, ha trasmesso copia dell'istanza motivata di mobilità formulata dal Prof. Giuseppe Trapani, in favore di questo Dipartimento. Il Dipartimento deve esprimersi entro 30 giorni.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Variazione al Bilancio di Previsione 2014;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la Variazione al Bilancio sezionale del Dipartimento 2014, tesa a permettere l'inserimento delle seguenti somme:

- € 25.200,00 devolute dalla Fondazione Telethon per la terza annualità del progetto di ricerca GGP11139 di cui è responsabile scientifico il Prof. Iacobazzi;
- € 1.500,00 contributo della MEDESTEA RESEARCH PRODUCTION SPA assegnato alla Prof. Casavola per le ricerche da lei condotte nel Dipartimento;
- € 2.679,84 che la Dott.ssa Filice, dimessasi dal godimento di una borsa di Studio PON B&H, dovrà restituire per le mensilità indebitamente corrispostele per i mesi di Dicembre 2013, Gennaio e Febbraio 2014 (come da e-mail del rag. Facchini del 16/6/2014);
- € 14.593,24 erogate dal MIUR a saldo di un progetto FAR DM23154, a valere sull'Art. 12 del DM 593/2000 gestito dall'allora Dipartimento Farmaco Biologico di cui era responsabile scientifico il Prof. Ferdinando Palmieri prima e il Iacobazzi poi.
- € 23.075,78 anticipazione richiesta dalla Prof.ssa Valenti per il progetto "Funzione Endoteliale e risposte Renali, vascolari e neuroendocrine durante la Sincope Ortostatica e il recovery: Studio di comparazione tra sessi - EROS" finanziato dall'ASI cod. 2013-091-R.0. Il Progetto vede come contraente il Dipartimento Medico Chirurgico di Internistica Clinica e Sperimentale "F. Magrassi – A Lanzara" della seconda Università di Napoli e come soggetto partecipante questo Dipartimento, responsabile scientifico la Prof. Valenti.

Il Direttore propone anche uno storno di somme dall'UPB Svelto002103PonB&H/FORM all'UPB Svelto002103PonB&H/POT per tener conto della ripartizione finale del finanziamento totale di 13.000.000 di euro tra la quota Potenziamento e la quota Formazione del progetto PONa3_00395. Il MIUR, infatti, ha variato l'iniziale ripartizione di 11.658.614,26 per la quota Potenziamento e 1.341.385,74 per la quota Formazione riportata nelle comunicazioni ministeriali di ammissione alle agevolazioni e nell'atto d'obbligo stipulato tra il MIUR e UNIBA e quindi inserita in bilancio. Con nota MIUR Prot. 779/Ric del 14/11/2012, mai pervenuta a questo Dipartimento, ha indicato la ripartizione del contributo nei termini seguenti: 12.086.952,00 per la quota Potenziamento e 913.048,00 per la quota Formazione, occorre, perciò, rettificare quanto è inserito a bilancio.

Inoltre il Direttore, sempre in riferimento al PON B&H, ricordando che in Bilancio era stata inserita la sola anticipazione dell'80% dell'importo assegnato, devoluta dal MIUR, propone di inserire in bilancio ed accertare anche il saldo del 20% pari a 2.600.003,62 per poter procedere alle spese e concludere le attività relative entro Dicembre 2014.

La Variazione di Bilancio proposta, analiticamente descritta in allegato (**Allegato A**) è approvata dal Consiglio all'unanimità. Essa è inserita in contabilità come Variazioni Ufficiali n. 958 e 1199. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:

a) Bando di vacanze per gli insegnamenti dell'a.a. 2014-15

Il Direttore illustra l'attuale situazione di copertura didattica dei Corsi di studi gestiti dai Dipartimenti.

Per il corretto avvio delle attività didattiche del prossimo anno accademico, 2014/2015, occorre procedere a completare le coperture dei Corsi di insegnamento rimasti scoperti dopo l'attribuzione dei compiti didattici istituzionali. Preliminarmente, il Direttore passa ad illustrare i contratti che, a diverso titolo, si propone di conferire, in analogia con lo scorso anno.

L-2 (DM 270/2004) Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti (BIPP) DIP. BBB

| INSEGNAMENTO | | | | | | | | DOCENTE | | |
|-----------------------------------|---------|------|------|--------------|-----|-----|-----|------------------------|-------------|--------------|
| Disciplina | SSD | Anno | Sem. | Curr. | CFU | | | Nominativo | SSD Doc. | Dipartimento |
| | | | | | Lez | Lab | TOT | | | |
| Chimica generale e stechiometria* | CHIM/03 | 1° | 1° | IND. AGR. | 6 | 2 | 8 | Giannoccaro Potenzo | | quiescenza |
| Biologia molecolare* | BIO/11 | 2° | 2° | IND. AGR. | 7 | 1 | 8 | Gallerani Raffaele | | quiescenza |

***Entrambi i contratti proposti sono a titolo gratuito**

LM-9 (DM 270/2004) Biotecnologie mediche e medicina molecolare (BMMM) DIP. BBB

| INSEGNAMENTO | | | | | | | | DOCENTE | | |
|---|--------|------|------|-------|-----|-----|-----|-----------------------|-------------|-----------------------------------|
| Disciplina | SSD | Anno | Sem. | Curr. | CFU | | | Nominativo | SSD Doc. | Dipartimento |
| | | | | | Lez | Lab | TOT | | | |
| Immunologia applicata** art. 3 DR 295 23/1/2013 | MED/04 | 1° | 2° | | 5 | 1 | 6 | Fazio Vito Michele | MED/04 | CIR Campus Biomedico (Roma) |

** Il Consiglio, unanime, propone di conferire direttamente l'incarico, ai sensi dell'Art.3 del DR 295 del 23/1/2013, al Prof. **Vito Michele Fazio**, Professore Ordinario del Settore MED/46 presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università Campus Bio-Medico di Roma e Vice Direttore Scientifico dell'IRCCS Ospedale "Casa Sollievo della Sofferenza", Fondazione Casa Sollievo della Sofferenza Opera di San Pio da Pietrelcina, San Giovanni Rotondo (FG) che, peraltro, ha già tenuto tale insegnamento negli scorsi anni accademici, nella sua qualità di esperto di elevata qualificazione ed in virtù del curriculum scientifico, didattico e professionale dello stesso. Al Prof. Vito Michele Fazio verrà riconosciuto un compenso contenuto entro il limite di 100€/h e pari esattamente a 4.089,01 lordi al beneficiario (per 5 CFU frontali pari a 40 ore + 1 CFU di laboratorio pari a 12 ore), oltre gli oneri a carico

della struttura. La spesa relativa graverà sulla UPB Direttore BIOS Did14-15 sui capitoli 101220, 102140 e 104020.

LM-6 (DM 270/2004) Scienze Biosanitarie DIP. BBB

| INSEGNAMENTO | | | | | | | | DOCENTE | | |
|--------------------------|--------|------|------|----------|-----|-----|-----|----------------|-------------|--------------|
| Disciplina | SSD | Anno | Sem. | Curr. | CFU | | | Nominativo | SSD Doc. | Dipartimento |
| | | | | | Lez | Lab | TOT | | | |
| Biologia Molecolare II** | BIO/11 | 1° | 1° | DIA | 7 | 1 | 8 | Pepe Gabriella | | quiescenza |
| Igiene II | MED/42 | 1° | 1° | DIA NUT. | 6 | | 6 | Iatta Edoardo | | quiescenza |

Entrambi contratti a titolo gratuito

Il Direttore illustra, quindi, la bozza di Avviso di vacanze di insegnamenti per l'a.a. 2014/2015 e relativi allegati. Scadenza del bando 08.07.2014. **Allegato B** al presente verbale.

Per la copertura di detti insegnamenti potranno presentare domanda:

- i professori universitari di I e II fascia, i ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato e indeterminato, gli assistenti di ruolo ad esaurimento, nonché professori incaricati stabilizzati;
- personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale, con i quali l'Università di Bari abbia stipulato specifiche convenzioni;
- altri soggetti in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali.

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie per l'innovazione di Processi e di Prodotti - classe L2

| Insegnamento | Modulo | Anno | Semestre | SSD | CFU Lez. | CFU Lab. |
|---|--------|------|----------|--------|----------|----------|
| Inglese | | 1 | 1 | / | 4 | |
| Ingegneria cellulare e laboratorio di tecnologie cellulari (Curriculum industriale) | | 3 | 2 | BIO/09 | 3 | 3 |
| Genomica applicata e Bioinformatica (Curriculum agroalimentare) | | 3 | 2 | BIO/11 | 4 | 2 |
| Inglese scientifico (a scelta dello studente) | | 3 | 2 | / | 3 | |

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche - classe L2

| Insegnamento | Modulo | Anno | Semestre | SSD | CFU Lez. | CFU Lab. |
|--|--------|------|----------|--------|----------|----------|
| Inglese | | 1 | 1 | / | 4 | |
| Laboratorio di Biologia Molecolare (A) | Si | 3 | 1 | BIO/11 | 1 | 2 |
| Laboratorio di Biologia Molecolare (B) | Si | 3 | 1 | BIO/11 | 1 | 2 |
| Patologia clinica e diagnostica molecolare | | 3 | 2 | MED/05 | 6 | 1 |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|--|
| Inglese scientifico (a scelta dello studente) | | 3 | 2 | / | 3 | |
|---|--|---|---|---|---|--|

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare - Classe LM/9

| Insegnamento | Modulo | Anno | Semestre | SSD | CFU Lez. | CFU Lab. |
|---|--------|------|----------|--------------|----------|----------|
| Neurobiologia clinica | Si | 1 | 1 | MED/26 | 3 | |
| Immunologia applicata | | 1 | 2 | MED/04 | 5 | 1 |
| Genetica medica | Si | 1 | 2 | MED/03 | 5 | 1 |
| Organizzazione e gestione delle imprese biotecnologiche | | 2 | 1 | SECS P/07 | 3 | |

Corso di Laurea Magistrale in Biologia Cellulare e Molecolare - Classe LM/6

| Insegnamento | Modulo | Anno | Semestre | SSD | CFU Lez. | CFU Lab. |
|---------------|--------|------|----------|--------|----------|----------|
| Fisiologia II | | 1 | 1 | BIO/09 | 9,5 | 0,5 |

Al termine, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Bando di vacanze per gli insegnamenti dell'a.a. 2014-15, come da allegato.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

b) Cultori della materia: delibera in merito;

Il Direttore illustra le seguenti proposte di attribuzione della qualifica di cultore della materia avanzate dai docenti titolari di insegnamento nei Corsi di Studio gestiti da questo Dipartimento e redatte su apposito modulo di cui al DR 1313 del 10/4/2014:

- La prof. Darja Kanduc in relazione all'insegnamento di Biochimica II, SSD BIO/10 presso il Corso di Laurea magistrale in Scienze Biosanitarie (indirizzo diagnostico) propone la nomina del Dott. CAPONE Giovanni Maria. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biologia nella seduta del 24.02.2014.
- La Prof. Paola Nicchia in relazione all'insegnamento di "Fisiologia ed elementi di biofisica" nel corso di "Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti" propone la nomina della Dott.ssa MOLA Maria Grazia. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie il 10.06.2014
- Il Prof. Giuseppe Morgese in relazione all'insegnamento di "Elementi di diritto dell'Unione Europea per le biotecnologie" per i corsi di "Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti" e di "Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche" propone la nomina della Dott.ssa LASTILLA Micaela. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie il 10.06.2014;
- Il Prof. Mario Ventura in relazione all'insegnamento di "Genetica Molecolare ed Ingegneria genetica" per il corso di "Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche" propone la nomina della Dott.ssa

CATACCHIO Claudia Rita. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie il 10.06.2014;

- La Prof.ssa Elena Dell'Aquila in relazione all'insegnamento di "Biotecnologie delle riproduzione animale" per il corso di "Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti" propone la nomina del Dott. MARTINO Nicola Antonio. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie il 10.06.2014;
- La Prof.ssa Antonella Milella in relazione all'insegnamento di "Materiali Biocompatibili" per il corso di "Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti" propone la nomina del Dott. GRISTINA Roberto. Su tale proposta si è espresso favorevolmente il Consiglio di Interclasse di Biotecnologie il 10.06.2014.

Il Direttore precisa che per tutti i suddetti dottori i titoli sono conformi a quanto richiesto dal Regolamento Culture della Materia (DR 1313 del 10/4/2014) e al Regolamento adottato da questo Consiglio nella seduta del 24/4/2014.

Ella invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

c) ratifica delle assegnazioni Erasmus+ AA 2014/2015

Il Direttore, nell'illustrare nel dettaglio il proprio decreto n. 75, del 21.05.2014, con il quale sono stati approvati gli atti della valutazione comparativa per accertamento delle conoscenze linguistiche per l'assegnazione della mobilità studentesca Erasmus+, per l'a.a. 2014/2015, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 75, del 21.05.2014.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Chiede ed ottiene la parola il Prof. Calamita, il quale, riprendendo il contenuto della comunicazione contrassegnata con la lettera I) dell'odierna seduta, in qualità di Delegato Erasmus di Dipartimento, fa presente che, considerata la limitatezza delle risorse a disposizione per le mobilità Erasmus+ dei docenti e ricercatori Uniba (14 per tutto l'Ateneo e per l'intero a.a. 2013/2014) e per dare la possibilità a tutti i colleghi docenti e ricercatori di manifestare il loro eventuale interesse a svolgere missioni Erasmus+ all'estero, prima del bando dell'anno prossimo, auspicabilmente, sarà opportuno discutere e, magari, condividere, un possibile criterio all'interno del Dipartimento per regolare le missioni Erasmus+ all'estero.

Il Direttore condivide l'auspicio espresso dal Prof. Calamita.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Corso di Perfezionamento in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2014-2015 – Ratifica Decreto del Direttore DD 78 del 29/5/2014;

Il Direttore, nell'illustrare nel dettaglio il proprio decreto n. 78, del 29.05.2014, con il quale è stata approvata la proposta del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione, per l'a.a. 2014/2015, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.D. n. 78, del 29.05.2014.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Conferma nel ruolo di Ricercatore Universitario, Settore scientifico disciplinare BIO/10, Dott. Ciro Leonardo Pierri;

Il Direttore dà lettura della nota prot. n. 33525 - VII/5, del 07.05.2014 (ns. Prot.A n. 611/CAD, del 13.05.2014), con la quale il Dirigente del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, ha comunicato che il Dott. Ciro Leonardo Pierri, ricercatore universitario per il SSD BIO/10 Biochimica presso questo Dipartimento, ha maturato, con effetto dal 02.05.2014, il periodo richiesto per la conferma in ruolo a norma dell'art. 31 del D.P.R. n. 382/1980.

Il Dott. Ciro Leonardo Pierri ha fatto pervenire un dettagliato curriculum ed una relazione circa le attività scientifiche e didattiche svolte nel periodo di straordinariato. In particolare, per quanto riguarda l'attività scientifica, il Dott. Ciro Leonardo Pierri ha pubblicato 10 *research articles* e una *review* su giornali internazionali di buon livello e ha, altresì, presentato lavori a convegni internazionali. Nello stesso periodo, il Dott. Ciro Leonardo Pierri ha avviato una significativa serie di collaborazioni scientifiche ed è risultato, altresì, titolare di prestigiosi finanziamenti di ricerca. Per quanto concerne le attività didattiche, il Dott. Ciro Leonardo Pierri, oltre a svolgere attività di supporto didattico per le esercitazioni di Modellistica Molecolare è stato titolare del corso di Modellistica delle Macromolecole Biologiche nell'anno 2012 nel corso di laurea in Scienze Biotecnologiche ed è titolare dal 2011 ad oggi del corso di Biochimica presso i corsi di laurea in Farmacia e Tecniche Erboristiche, nonché relatore di 6 tesi di laurea e responsabile dell'attività di ricerca di due PostDoc. Ha tenuto delle lezioni frontali agli studenti della Scuola di dottorato in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e agli studenti della Scuola Europea di dottorato di Medicina Molecolare dell'Università di Milano.

Il Consiglio, unanime, considerata l'attività scientifica e didattica svolta dal Dott. Pierri, esprime un giudizio positivo sulla stessa ai fini della sua conferma nel ruolo di ricercatore universitario.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Nulla osta per insegnamenti presso altri Dipartimenti di questa Università;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del D.R. n. 6457 del 29.05.2009.

Dà quindi lettura delle seguenti richieste:

- la **Prof.ssa Alessandra Castegna**, professore associato, chiede il nulla osta, per il presente anno accademico, allo svolgimento della Didattica della Biologia Applicata (3 CFU, 15 ore) - Corso di

Alta Formazione - PAS classe di concorso A060 (Scienze naturali, chimica e geografia, microbiologia), presso il Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali di questa Università;

- la **Dott.ssa Grazia Tamma**, ricercatrice, chiede il nulla osta, per il presente anno accademico, allo svolgimento della Didattica di Nutrizione Umana (3 CFU, 15 ore), PAS classe di concorso A057, presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti - Di.S.S.P.A. di questa Università;
- il **Dott. Guglielmo Rainaldi** chiede il nulla osta, per il presente anno accademico, allo svolgimento della Didattica delle Scienze Biologiche (3 CFU, 15 ore), PAS classe di concorso A059, presso il Dipartimento di Matematica di questa Università;
- la **Dott.ssa Daniela Valeria Miniero**, tecnico-amministrativo, categoria C2, dovendo presentare domanda di conferimento incarico chiede il nulla osta preventivo, per l'anno accademico 2014/2015, allo svolgimento della Didattica Nutrizione ed Educazione alimentare (30 CFU, 30 ore), presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti di questa Università;
- il **Dott. Francesco De Leonardis**, tecnico-amministrativo, categoria D2, dovendo presentare domanda di conferimento incarico chiede il nulla osta preventivo, per l'anno accademico 2014/2015, allo svolgimento della Didattica Nutrizione ed Educazione alimentare (30 CFU, 30 ore), presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti di questa Università.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Chiede ed ottiene la parola il Dott. Marobbio, il quale, nel dichiararsi favorevole alla concessione di nulla osta per lo svolgimento di attività didattica nei confronti del personale tecnico-amministrativo di questa Università, rileva l'opportunità di coinvolgere per il prossimo anno accademico queste unità di personale prioritariamente nei Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica.

Il Prof. Fiermonte nel condividere quanto esposto dal Dott. Marobbio ritiene che sarebbe auspicabile tenere in considerazione i curricula di questi colleghi per le coperture didattiche dell'a.a. 2015/2016.

Il Direttore, nel rilevare un mero errore materiale nelle domande dei Dott.ri Miniero e De Leonardis laddove è stato indicato che per la Didattica Nutrizione ed Educazione alimentare saranno svolte 30 ore per 30 CFU, invita il personale ad "aiutare" la sostenibilità dei Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento di propria afferenza.

Per quanto attiene al personale docente, il Direttore riferisce che i Proff./Dott.ri Castegna, Tamma e Rainaldi si sono impegnati al regolare svolgimento di tutti i compiti didattici e al pieno adempimento di tutti i doveri connessi al proprio ruolo, mentre per quanto attiene al personale tecnico-amministrativo riferisce che la suddetta attività va svolta al di fuori del proprio orario di servizio.

Il Consiglio, unanime, concede i nulla osta richiesti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Progetto BIOSCIENZE & SALUTE (B&H) Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011

a) Piano di potenziamento: Piano di rimodulazione da sottoporre al MIUR

Il Direttore introduce l'argomento riferendo che il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Progetto PONa3_00395 "Bioscienze & Salute", nominato con D.R. n. 1273 del 27 marzo 2012, nella seduta del 17/06/2014 ha discusso sui seguenti punti:

a) Piano di potenziamento:

- rimodulazione del progetto da sottoporre al MIUR;
- piani di studio – affidamento incarico;
- autorizzazione all'acquisto di strumentazione scientifica;
- delibere in merito a procedure di acquisto strumentazione;
- rete informatica di connessione tra laboratori e Piattaforme tecnologiche – Avvio procedura di acquisto;
- evento finale Progetto di Potenziamento;
- conferimento di incarichi al personale interno.

b) Piano di formazione:

- rimodulazione del progetto da sottoporre al MIUR;
- evento finale Progetto di Formazione.

Ella sottopone, quindi, al Consiglio il piano di rimodulazione approvato dal CTS in data 17.06.2014

Il Piano di rimodulazione finanziaria del progetto si focalizza sulla riduzione di alcune voci di spesa già a progetto e, nello specifico, le voci: **A) Spese tecniche, B) Opere edili di realizzazione, adeguamento e ristrutturazione e impianti tecnologici, E) Consulenze scientifiche e Applicazioni tecnologiche, F) Spese per azioni di informazione e pubblicità, G) Piani di sviluppo e/o potenziamento** per permettere l'incremento della voce **C) Acquisto di attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche**.

Tali variazioni si sono rese necessarie per 2 ragioni fondamentali: da un lato, il dilatarsi delle procedure per l'acquisto della strumentazione ha reso di difficile percorribilità l'attivazione delle procedure per permettere la realizzazione di alcune spese previste nelle voci oggetto di riduzione, dall'altro, la pressante esigenza di dare piena attuazione ad un aspetto, peraltro fortemente qualificante dell'intero progetto che, si ricorda, incide in area "Scienze Biologiche e Neuroscienze", consistente nell'acquisto di un SISTEMA PER MAGNETOENCEFALOGRAFIA (3 tesla) da destinare alla Piattaforma Integrata di Biofisica per Imaging funzionale del cervello.

In fase iniziale di rimodulazione dei costi, spiega la Prof. Svelto, avevamo dovuto, per motivi di budget, circoscrivere la spesa per tale strumentazione a 915.190,00 euro (IVA inclusa) intendendo con questa cifra acquistare una componente di tale strumentazione che avrebbe trovato il suo completamento per l'altra componente complementare, su fondi del Dipartimento sede di allocazione dello strumento. Il

costo unitario completo dello strumento è infatti pari a 1.600.000 (IVA inclusa). Il CTS, che ha sempre reputato irrinunciabile il set up di tale strumentazione, ha infine deciso di allocare le cifre rivenienti dalla rimodulazione delle altre voci di spesa nel capitolo C) Acquisto di attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

In tale voce risultano quindi complessivamente allocate sia la somma di € 937.500 derivante dalla rimodulazione finanziaria delle altre voci del progetto di potenziamento che la somma di € 970.000 derivante dal mancato acquisto di alcune strumentazioni che non si è ritenuto opportuno acquistare perché non più disponibili sul mercato o perché obsolete, nonché dalle economie realizzate attraverso le procedure di gara aggiudicate e contrattualizzate al 30 giugno 2014.

In dettaglio il piano rimodulato prevede le seguenti variazioni al piano di spesa :

A) Spese tecniche

La voce A.2.1 – CoCoCo, Co.Co.Pro e Prestazioni occasionali” passa da € 410.000,00 a €330.000,00.

La differenza di € 80.000 confluisce nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

L’importo di € 70.000,00 della voce A.2.2. “Professionisti con partita IVA” confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

L’importo di € 70.000,00 della voce A.2.3. “Società” confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

B) Opere edili di realizzazione, adeguamento e ristrutturazione e impianti tecnologici

L’importo di €150.000,00 confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

C) Acquisto di attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche

La voce C.1 “Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche” passa da € 10.318.232,00 a €11.255.732,00. Di seguito si riportano gli strumenti che si propone di acquistare con i relativi costi, comprensivi di IVA, e le piattaforme tecnologiche nelle quali gli stessi vanno ad inserirsi:

1. Potenziamento dell’apparecchio Massa QTRAP già esistente, comprendente la pompa turbo molecolare, sistema LIPID view e relativo software per l’importo di € 60.000 - *Piattaforma di proteomica funzionale;*

2. Upgrade del Sistema di microscopia ottica di super-risoluzione Gated STED, per 3D, comprensivo di adattatore AFC, laser 660 e set per Super Z. Importo di € 232.000,00 - *Piattaforma di Biofisica;*

3. Upgrade dell’apparato per patch-clamp con Sistema per Ion Imaging. Importo di € 48.800,00 - *Piattaforma di Biofisica;*

4. Automazione del Sistema Palm comprensivo di accessorio per Storm per analisi 3D. Importo di € 38.000,00 - *Piattaforma di Biofisica;*

5. Implementazione del sistema confocale FRET, comprensivo di telecamera, dual view, focalizzazione asse z e focusing position. Importo di 72.000,00 - *Piattaforma di Biofisica*;

6. Laboratorio di supporto NGS, comprensivo di Digital real time, sistema di automazione NGS, Nanodrop 8000, Nanodrop 3300. Importo di € 232.000,00 - *Piattaforma di Genomica e Bioinformatica*;

7. Tapestation. Importo di € 29.000,00 - *Piattaforma di Genomica e Bioinformatica*;

8. Real Time PCR QS7 Flex. Importo di € 55.000,00 - *Piattaforma di Genomica funzionale*;

9. Crio – ultramicrotomo. Importo di € 80.000,00 - *Piattaforma di imaging*;

10. Microscopio elettronico a trasmissione - Importo di € 240.000,00; *Piattaforma di imaging*;

11. Laser captureLeika per Microscopio già esistente. Importo di € 45.000,00 - *Piattaforma di Proteomica funzionale*;

12. Sistema di lettura multiparametrica per analisi in immunofluorescenza. Importo di € 65.000,00 - *Piattaforma di Proteomica funzionale*

13. Centrifuga con rotore. Importo € 30.500,00 - *Piattaforma di Proteomica funzionale*.

La modalità di acquisto avverrà prioritariamente con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, art. 57, comma 3), lett. b del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. e sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Le operazioni di: avvio delle gare, aggiudicazione, collaudo e pagamento della strumentazione si esauriranno nei tre mesi successivi alla data di approvazione della rimodulazione da parte del MIUR.

E) Consulenze scientifiche e Applicazioni tecnologiche

L'importo di €390.000,00 della voce E.1. "Prestazioni occasionali" confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

La voce E.3. "Società" passa da €136.000,00 ad €48.500,00. La differenza di € 87.500,00 confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

La ritardata disponibilità della nuova strumentazione ha impedito l'avvio delle consulenze specialistiche a favore delle società e degli esperti nazionali da coinvolgere nelle attività di messa a punto della strumentazione e delle piattaforme di particolare complessità. Le aziende fornitrici si sono, comunque, rese disponibili a svolgere successivamente delle attività di training.

F) Spese per azioni di informazione e pubblicità

La voce "Spese per azioni di informazione e pubblicità" passa da €163.470,00 ad €73.470,00. La differenza di € 90.000,00 confluisce interamente nella voce C.1 Attrezzature e strumentazioni scientifiche e tecnologiche.

Si intende destinare la somma di €73.470,00 alla realizzazione di 2 eventi di carattere scientifico e di raccordo con le imprese.

G) Piani di sviluppo e/o potenziamento

La voce G.1 "Personale interno (dipendente)" dell'importo €5.000,00 confluisce interamente alla voce G.2.3. "Società" che diventa di €15.080,00.

G) Piani industriali

La voce G.1 “Personale interno (dipendente)” dell’importo €4.500,00 confluisce interamente alla voce G.2.3. “Società” che diventa di €15.420,00.

G) Piani per la promozione e missione internazionali

La voce G.1 “Personale interno (dipendente)” dell’importo €5.000,00 confluisce interamente alla voce G.2.3.” Società” che diventa di €11.630,00.

G) Studi di mercato

La voce G.1 “Personale interno (dipendente)” dell’importo €7.000,00 confluisce interamente alla voce G.2.3.” Società” che diventa di € 22.120,00.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta di rimodulazione del CTS come sopra riportata.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore propone al Consiglio di esaminare i seguenti argomenti inerenti la gestione del progetto Bioscienze & Salute in analogia al punto testé esaminato. Il Consiglio, unanime, approva.

b) Piano di Potenziamento: Piani di studio - Affidamento incarico

In conformità al comma 3, art.4 dell’Avviso 254/Ric del 18 maggio 2011, il Progetto di Potenziamento “Bioscienze & Salute” si completa di quattro Piani di studio da produrre sia in fase di presentazione che di conclusione del progetto. La elaborazione iniziale degli studi è stata affidata ad una società mentre la elaborazione finale, sempre da progetto è affidata al personale interno di ateneo.

Al momento attuale in considerazione della dinamicità scientifico/economica del Settore nonché della estrema specializzazione dello stesso, si ritiene di poter dare vita a studi tecnici più in linea con l’attuale sviluppo scientifico/economico del Settore facendo ricorso, diversamente da quanto riportato in progetto, non a personale interno di ateneo, con formazione necessariamente più generalista, ma a società specialistica esterna.

Il CTS, ferma restando l’approvazione da parte del MIUR del piano di rimodulazione approvato da questo Consesso in data odierna, ha concordato, unanime, di affidare l’incarico di elaborare i Piani di studio alla Fondazione per la Ricerca Farmacologica Gianni Benzi – Onlus, per la documentata esperienza acquisita nel campo biologico, medico e farmacologico.

Per tale incarico il compenso complessivo (incluso IVA), indicato nel piano economico-finanziario del progetto approvato dal MIUR, è di € 21.500,00 così ripartito:

“Studi di mercato“ importo €7.000,00;

“Piano industriale” importo € 4.500,00;

“Piano di sviluppo nuova imprenditorialità” – importo € 5.000,00;

“Piano per la promozione e missioni internazionali” – importo € 5.000,00.

I contenuti dei “Piani di studio” dovranno rispettare le indicazioni fornite dal responsabile scientifico del progetto di Potenziamento PONa3_00395 “Bioscienze & Salute”, prof.ssa Maria Svelto.

Il Consiglio, subordinatamente all’approvazione della richiesta di rimodulazione, unanime, approva la proposta del CTS.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

c) Piano di Potenziamento: autorizzazione all'acquisto di strumentazione scientifica

Il Direttore, in vista dell'imminente scadenza del progetto PON Bioscienze & Salute" 31.12.2014, per velocizzare l'iter, in attesa che la richiesta di rimodulazione appena approvata venga inoltrata al MIUR e sub condizione che la medesima venga approvata nei termini proposti, sottopone a questo Consiglio l'attivazione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (art. 57 comma 2 lettera b D.Lgs. 163/2006) per la fornitura di un Sistema per Magnetoencefalografia. L'importo complessivo dell'appalto è definito in € 1.600.000,00 comprensivo dell'IVA al 22%, oltre eventuali oneri per la sicurezza da rischi interferenziali e tasse di gara.

La spesa suddetta graverà sui fondi del finanziamento MIUR PONa3_00395 registrati sul bilancio della Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica.

Il Dott. Giulio Pergola, individuato quale referente tecnico-scientifico per il Dipartimento di Scienze mediche di base, neuroscienze e organi di senso, ha fornito l'allegato tecnico relativo. Ha, inoltre, attestato che la Società Elekta S.p.A., con sede a Agrate Brianza (MI), è l'unica in grado di fornire l'apparecchiatura suddetta; la produzione è garantita da privativa industriale con potenzialità non disponibili sul mercato in apparecchiature della stessa tipologia e fondamentali per il progetto.

Il Direttore propone il Prof. Antonio Frigeri quale responsabile del procedimento e il Dott. Giulio Pergola, referente tecnico-scientifico per l'apparecchiatura, quale direttore dell'esecuzione del contratto.

Il Sistema per Magnetoencefalografia verrà installato presso il Dipartimento di Scienze Mediche di Base, Neuroscienze e Organi di Senso - Istituto Clinica Neurologica al piano seminterrato.

Il Consiglio, unanime, approva l'avvio della procedura di acquisto come descritta che verrà aggiudicata con il criterio del massimo ribasso rispetto alla base d'asta su indicata.

Sempre condizionatamente all'approvazione della rimodulazione proposta da parte del MIUR, il Direttore sottopone al Consiglio, altresì, la proposta di avviare procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando di gara (art. 57, comma 3), lett. b) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.), che per il loro importo possono espletarsi attraverso il MEPA, per l'acquisto delle seguenti apparecchiature:

1. Automazione del Sistema Palm comprensivo di accessorio per Storm per analisi 3D. Importo di € 38.000,00 - *Piattaforma di Biofisica;*
2. TapeStation. Importo di € 29.000,00 - *Piattaforma di Genomica e Bioinformatica;*
3. Laser capture Leica per Microscopio già esistente. Importo di € 45.000,00 - *Piattaforma di Proteomica funzionale;*

Propone, altresì, di avviare procedure negoziate di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 D.lgs 163/2006 e s.m.i., da espletarsi sul MEPA, per l'acquisto delle seguenti apparecchiature:

4. Laboratorio di supporto NGS, comprensivo di Digital real time, sistema di automazione NGS, Nanodrop 8000, Nanodrop 3300. Importo di € 232.000,00 - *Piattaforma di Genomica e Bioinformatica;*

5. Real Time PCR QS7 Flex. Importo di € 55.000,00 - Piattaforma di Genomica funzionale;
6. Crio – ultramicrotomo. Importo di € 80.000,00 - Piattaforma di imaging;
7. Centrifuga con rotore. Importo € 30.500,00 - Piattaforma di Proteomica funzionale.
8. Sistema di lettura multiparametrica per analisi in immunofluorescenza. Importo di € 65.000,00 - Piattaforma di Proteomica funzionale;

Propone, infine, di avviare procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando di gara da espletarsi ai sensi dell'art. 57, comma 3), lett. b) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'acquisto delle seguenti apparecchiature:

9. Implementazione del sistema confocale FRET, comprensivo di telecamera, dual view, focalizzazione asse z e focusing position. Importo di 72.000,00 - Piattaforma di Biofisica;

10. Potenziamento dell'apparecchio Massa QTRAP già esistente, comprendente la pompa turbo molecolare, sistema LIPID view e relativo software per l'importo di € 60.000 - Piattaforma di proteomica funzionale;

11. Upgrade del Sistema di microscopia ottica di super-risoluzione Gated STED, per 3D, comprensivo di adattatore AFC, laser 660 e set per Super Z. Importo di € 232.000,00 - Piattaforma di Biofisica;

12. Upgrade dell'apparato per patch-clamp con Sistema per Ion Imaging. Importo di € 48.800,00 - Piattaforma di Biofisica;

13. Microscopio elettronico a trasmissione - Importo di € 240.000,00; Piattaforma di imaging.

Le procedure suddette saranno aggiudicate con il criterio del massimo ribasso rispetto al prezzo a base d'asta su indicato. Si chiede la conferma, nel ruolo di RUP della dott. Giulia Schino.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta appena esposta.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

d) Piano di potenziamento: delibere in merito a procedure di acquisto strumentazione

Il Direttore, in relazione ad alcune procedure di gara espletate che non si sono concluse con l'aggiudicazione, propone di avviare nuove procedure come di seguito descritto:

- per l'acquisto di un "Sistema di elettroforesi su microchip per analisi DNA/RNA" (referente tecnico scientifico prof Gobbetti) la cui RDO (Richiesta di Offerta) effettuata su MEPA è andata deserta si propone di avviare una nuova RDO;
- per l'acquisto di un "Sistema di sonicazione in bagno ad acqua con trasduttore di ferrite munito di accessori" (referente tecnico scientifico prof. Cantatore) la cui RDO su MEPA è andata deserta si propone di avviare una nuova RDO;
- per l'acquisto di "2 cappe chimiche a parete ad estrazione" (referente tecnico scientifico prof. Scarcia) la cui RDO non ha avuto esito positivo perchè le due ditte concorrenti sono state entrambe escluse per aver sbagliato l'offerta economica, si propone di avviare una nuova RDO invitando a presentare offerta le uniche due ditte che avevano risposto alla precedente gara;

- per l'acquisto di un "Laboratorio di colture cellulari" (referente tecnico scientifico prof. Marobbio) la cui procedura di cottimo fiduciario espletata con inviti rimessi con raccomandata a/r non ha avuto esito perché le due ditte concorrenti sono state entrambe escluse, una per motivi amministrativi, l'altra per motivi tecnici, si propone l'avvio di una nuova procedura negoziata mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125, comma 1), lett.b) del D.Lgs.163/2006 e s.m.i., da espletarsi tra le due ditte concorrenti che hanno partecipato alla prima procedura, e da aggiudicarsi sempre con il criterio del massimo ribasso.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

e) Piano di potenziamento: Rete Informatica di connessione tra Laboratori e Piattaforme tecnologiche - Avvio procedura di acquisto

Il Direttore riferisce che il progetto di Potenziamento "Bioscienze & Salute" prevede la realizzazione di una Rete Informatica di connessione tra i laboratori e le piattaforme tecnologiche implementate dalle apparecchiature acquistate con lo stesso Progetto. Il costo a progetto è di € 100.000,00 (centomila/00).

Ma, a distanza di tre anni dall'approvazione del progetto da parte del MIUR, la rete informatica proposta necessita di un aggiornamento a seguito dei miglioramenti tecnologici intervenuti.

In particolare:

- la rete fornita dall'Università, già efficiente all'atto della presentazione del progetto, è ora in fibra ottica e non necessita di investimenti ulteriori per incrementare la velocità di trasmissione dati.
- I sistemi RAID, economici, di immagazzinamento DATI sono cresciuti di sei volte per numero di HD alloggiati (12 invece di 6) e per capienza degli HD (da 2 a 6 TB). Di conseguenza, l'acquisto di 8 sistemi RAID da 72 TB ognuno (576 TB totali) supererà la capienza dei 45 sistemi RAID previsti inizialmente (540 TB totali).
- 2. La gestione dei sistemi RAID previsti inizialmente era legata al loro accoppiamento ad un server, che assicurava la loro presenza in rete. I sistemi RAID proposti ora hanno già internamente dei protocolli di gestione multipiattaforma (FTP, SFTP, SMB, AFP) e, soprattutto, sono del tipo NAS (Network Attached Storage). E' cioè possibile, assegnando loro un numero di TCP/IP, di averli direttamente in rete senza l'asservimento ad un server. Di conseguenza il numero di server è stato ridotto a n.2 per gestire i backup di sicurezza. Lo stanziamento rimanente sarà quindi destinato all'acquisto di computer che, in un certo senso, saranno dei terminali per la gestione dei dati depositati negli 8 RAID.

Il CTS al riguardo ha approvato l'aggiornamento della Rete Informatica di connessione disponendo l'acquisto della seguente apparecchiatura:

- n. 8 sistemi RAID NAS, composti di 12 alloggiamenti per HD da 6 TB ognuno, direttamente accessibili attraverso protocolli FTP, SFTP, SMB, AFP. Il RAID deve essere corredato da sistema UPS da 500 W (minimo).
- n. 2 server mini Mac i7 3.0 GHz 16GB RAM, Fusion Drive 1 TB, tastiera estesa internazionale; Apple Thunderbolt Display 27”.
- n. 13 computer con Windows 8, modello All-in-one, schermo integrato 27", processore Intel i7 min. 3GHz, RAM 16 GB, HD ibrido (1 TB + 128Gb SSD), porte USB3 (almeno 2), scheda grafica con almeno 2GB RAM, Scheda WiFi; tastiera estesa e mouse senza filo.
- n. 12 computer con MacOSX 10.9/10.10, modello All-in-one, schermo integrato 27", HD fusion 3 Tb, processore i7 3,5 GHz 16 Gb RAM, tastiera estesa (internazionale per 3 di essi).

La rete informatica di connessione sarà destinata alle sotto elencate Piattaforme:

- Piattaforma Tecnologica di Genomica
- Piattaforma Tecnologica di Proteomica
- Piattaforma tecnologica integrata di cell biology e ingegneria cellulare e per la terapia cellulare
- Piattaforma di Biofisica cellulare e subcellulare
- Piattaforma integrata di metabolomica
- Piattaforma integrata di drug discovery e drug delivery
- Piattaforma Integrata per lo sviluppo di modelli cellulari ed animali per le valutazioni precliniche
- Piattaforma di diagnostica clinica

Il Direttore propone di acquistare la strumentazione costituente la Rete informatica di connessione mediante una procedura negoziata di cottimo fiduciario ai sensi dell’art. 125 D.lgs 163/2006 e s.m.i., da espletarsi sul MEPA, per l’acquisto della seguente apparecchiatura:

L’importo complessivo della procedura negoziata è € 100.000,00(centomila/00) incluso IVA, da aggiudicarsi ai sensi dell’art. 82 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull’importo complessivo a base d’asta, al netto dell’IVA.

Il Direttore propone di nominare il prof. Mariano Rocchi referente tecnico – scientifico e Direttore dell’esecuzione del contratto avendo lo stesso curato la proposta progettuale.

Si chiede la conferma, nel ruolo di RUP della dott. Giulia Schino

Il Consiglio, unanime, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

f) Piano di potenziamento: realizzazione di un Evento finale

Il Direttore riferisce che il Progetto di Potenziamento prevede l’organizzazione di seminari e convegni di carattere scientifico e di raccordo con il Sistema delle Imprese divulgativi dei risultati conseguiti.

La proposta di rimodulazione del progetto di Potenziamento, appena approvata e da inoltrare al MIUR, prevede la riduzione della voce “Spese per azioni di informazione e pubblicità” da €163.470,00 ad

€73.470,00. Ne consegue che gli eventi da realizzare saranno due e avranno luogo a Bari nel mese di dicembre 2014.

L'organizzazione sarà curata direttamente dal responsabile scientifico del progetto con il supporto dello staff tecnico – amministrativo dedicato all'attuazione delle attività progettuali.

Il Consiglio prende atto e, unanime, approva.

g) Piano di potenziamento: Conferimento di incarichi al personale interno:

La prof.ssa Svelto, responsabile scientifico del Progetto manifesta la necessità di procedere all'affidamento di n.2 incarichi al personale interno per lo svolgimento di attività funzionali alla corretta esecuzione del Progetto di Potenziamento.

Gli incarichi, conferiti nel rispetto delle “Linee Guida per la determinazione delle spese ammissibili - Progetti a valere sull'avviso 254/Ric del 18 maggio 2011” e dei Regolamenti di Ateneo vigenti in materia, sono finalizzati allo svolgimento delle attività sotto riportate e per il monte ore assegnato:

| Cognome e Nome | Attività | Monte ore |
|--|--|------------------|
| MAZZACANE Attilio Dipartimento Gestione Risorse finanziarie | <i>elaborazione dati e documenti per la rendicontazione dei costi del personale interno ed esterno incaricato dello svolgimento delle attività di progetto</i> | n. ore 50 |
| GRAVINA Roberta Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica | <i>supporto all'organizzazione dell'evento scientifico finale del progetto di potenziamento.</i> | n. ore 50 |

Il Consiglio, unanime, autorizza.

h) Piano di Formazione: Piano di rimodulazione da sottoporre al MIUR

Il prof P. Cantatore riferisce al Consiglio circa la proposta di rimodulazione finanziaria del progetto di Formazione PON “Bioscienze & Salute” che si rende necessaria per un utilizzo ottimale, tenuto conto dello stato di avanzamento del progetto, delle somme appostate su ciascuna voce di spesa.

In particolare:

A) Costo del personale docente

La voce A.1 “Costo per personale docente interno” viene ridotta di €3.750,00 a causa dal minor ricorso alla docenza interna nell'ultimo semestre 2014.

La voce A.2 “Costo per personale docente esterno” viene aumentata di 10.000 euro perché, rispetto al piano delle docenze iniziali, si è ritenuto importante per l'interesse dei formandi ricorrere all'intervento formativo di un maggior numero di esperti esterni.

B) Spesa di trasferta del personale docente e dei destinatari della formazione

La voce B.1 “Spesa di trasferta del personale docente” viene incrementata di 15.600 euro. Su tale voce di spesa verranno fatte gravare le spese di trasferta dei relatori invitati ad intervenire nel Convegno finale programmato per Ottobre.

La voce B.2 “Spese di trasferta dei formandi” viene invece ridotta di 26.000 euro visto che a tutt’oggi è stata spesa o impegnata solo una ridotta percentuale della somma allocata in questa voce.

C) Altre spese correnti (materiali, forniture, etc.)

La voce C.2” Gestione ed organizzazione delle attività didattiche” viene incrementata di 26.000 euro per coprire il costo del personale universitario impegnato in tali attività.

E) Costo dei servizi di consulenza

La voce E.2 “Società” confluisce interamente per la previsione di 10.000 euro, in altra voce del piano formativo. Questa voce considerava i compensi alle società venditrici degli apparecchi inseriti nel Progetto di Potenziamento, per svolgere corsi aventi lo scopo di mostrare ai formandi i principi di funzionamento delle attrezzature più complesse. Poiché al momento della consegna di detti apparecchi le società venditrici hanno comunque svolto un’attività di training sul loro uso, si ritiene superflua la previsione di spesa per questa voce.

G) Spese per informazione, pubblicità, diffusione dei risultati

La voce G “Pubblicazione e Diffusione dei Risultati” viene decurtata di 11.850 euro. In tale voce ricadranno le spese per l’organizzazione dell’evento finale di divulgazione dei risultati dei corsi di alta formazione che sarà affidato ad una Società. Poiché, però, i costi relativi ai viaggi e soggiorno di alcuni relatori invitati graveranno sulla voce A2, si è ritenuto sovradimensionato lo stanziamento di questa voce di spesa.

Il Consiglio prende atto ed approva la proposta di rimodulazione testé illustrata.

i) Piano di formazione: autorizzazioni alla spesa

Il prof P. Cantatore comunica inoltre che, così come previsto dal progetto, è in fase di organizzazione un Convegno inteso a pubblicizzare gli esiti del Progetto Formativo attuato nell’ambito del PON a3_00395 B&H.

Il Convegno, che avrà luogo a Bari nella seconda metà di Ottobre, prevederà le relazioni sulle attività svolte dai destinatari delle attività formative nell’ambito dei due Corsi di alta formazione per “Ricercatori Esperti in Tecnologie Avanzate applicate al campo delle Bioscienze e della Salute” e per “Manager di progetti di ricerca e sviluppo nel campo delle Tecnologie avanzate per le Bioscienze e la Salute”. Il Convegno offrirà l’opportunità ai formandi di confrontarsi con docenti/ricercatori italiani e stranieri che assicureranno un ricco dibattito alle relazioni presentate e saranno un sicuro momento di confronto scientifico e metodologico con prestigiosi laboratori internazionali nazionali. Il Convegno offrirà altresì l’occasione ai docenti/ricercatori convenuti, di presentare interventi scientifici inerenti le linee strategiche di formazione del progetto e in particolare, saranno presentate delle relazioni riguardanti il ruolo dei mitocondri nella cellula in condizioni fisiologiche e patologiche.

Il Prof. Cantatore propone di invitare i seguenti docenti:

THOMAS LANGER (Università di Colonia)
LEO NIJTMANS (Università di Nijmegen)
ALEKSANDRA TRIFUNOVIC (Università di Colonia)
NILS GORAN LARSSON (Max Planck Institute, Colonia)
HOWARD T. JACOBS (Università di Tampere)
VALERIO CARELLI (Università di Bologna)
CLAES GUSTAFSSON (Università di Goteborg)
MASSIMO ZEVIANI (Medical Research Council, Cambridge)
ZOSIA CHARNOWSKA LIGHTOWLERS (Università di Newcastle)
CECILIA SACCONI Professore emerito di questo Ateneo
ILDIKO SZABO (Università di Padova)
LUIGI PALMIERI docente presso questo Ateneo
GRAZIANO PESOLE docente presso questo Ateneo
MARINA ROBERTI docente presso questo Ateneo.

Il Prof. Cantatore propone di appaltare a ditta specializzata nel settore i servizi relativi all'organizzazione dell'evento, con una procedura di cottimo fiduciario da affidarsi tramite una RDO da lanciare sul MEPA e da aggiudicare con in criterio del massimo ribasso sul prezzo a base d'asta di 19.000 euro oltre IVA.

Le spese di viaggio e di soggiorno dei relatori esterni all'Ateneo di Bari, contenute in un budget di circa 23.000 euro, verranno liquidate, invece, direttamente dal Dipartimento.

Il Consiglio prende atto e, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Assegni di ricerca:

a) Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 "Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca";

Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Reshkin, datata 09.06.2014, di rinnovo di Assegno di Ricerca (programma 05.35, settore BIO/09), per la durata di 12 mesi, alla Dott.ssa Rosa Angela Cardone, il cui contratto è in scadenza il giorno 14.10.2014, per l'importo lordo annuo al percipiente di euro 19.367,00, precisando che l'assegno in oggetto sarà finanziato sul progetto AIRC 2011, di cui è responsabile scientifico lo stesso Prof. Reshkin, dal titolo "Cross-talk tra NHE1 e le integrine negli invadopodi: caratterizzazione molecolare e funzionale e strategie terapeutiche".

Il Consiglio, unanime, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

b) Richiesta avanzata dalla Dott. Claudia Lionetti, titolare dell'assegno di ricerca n.05.45 di svolgere attività occasionale di breve durata;

Il Direttore riferisce che la Dott.ssa Claudia Lionetti, vincitrice della procedura selettiva per il conferimento di un assegno di ricerca della durata di 1 anno (Tutor dott.ssa Volpicella), ha firmato il

contratto per il suddetto assegno in data 09.06.2014, con decorrenza dello stesso dal 16 giugno 2014. Essendo la Dott.ssa Lionetti legata a questo Dipartimento da un contratto d'opera occasionale stipulato nell'ambito del Progetto di Ricerca dal titolo "*Systematic gene hunting for nuclear modifiers in Leber's hereditary optic neuropathy and their validation in model systems (GGP11182)*", responsabile scientifico Prof. Palmiro Cantatore, sottoscritto in data 28.03.2014 ma efficace dal 14.05.2014 con scadenza il 13.08.2014, la Dott.ssa Lionetti, ai sensi dell'Art. 14 c.2 lett b) del Regolamento D.R. 4366 del 29/6/2011, chiede di essere autorizzata a completare l'opera che le è stata commissionata.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la seguente richiesta di stipula di contratto d'opera occasionale, nell'ambito del progetto di ricerca "NuEvo: un esteso e completo screening in popolazioni umane per definire le dinamiche Evolutive dei NumtS" - PRIN 2009, valutato dal MIUR e finanziato dall'Ateneo di Bari, di cui è responsabile scientifico e titolare di fondi la Prof.ssa Marcella Attimonelli:

- selezione pubblica per **solli titoli** per la stipula di un **contratto d'opera occasionale** ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/98), per l'**analisi di 9000 genomi mitocondriali umani immessi nella banca dati GenBank a partire dal luglio 2013 ai fini dell'annotazione di tali genomi nella banca dati HmtDB, banca dati proprietaria gestita nel laboratorio di Bioinformatica Attimonelli di questo dipartimento (ww.hmtdb.uniba.it) e per la successiva generazione delle HmtDB tracks facenti parte del portale del consorzio internazionale MSeqDR di cui la Prof.ssa Attimonelli è membro.** L'analisi richiederà un processo di riconoscimento di caratteristiche relative al campione da cui il genoma è stato prodotto mediante consultazione della letteratura associata e una successiva applicazione di metodologie per l'allineamento multiplo dei relativi genomi. Tale opera dovrà essere eseguita entro **2 mesi** dalla data di perfezionamento del contratto. Il corrispettivo che si propone per tale collaborazione é di **3.500,00 Euro**, omnicomprendivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Ella precisa gli elementi curriculari ritenuti indispensabili a garanzia della puntuale realizzazione del contratto e il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi.

Il Consiglio, nella considerazione che si tratta di attività meramente strumentali all'attività di ricerca, approva, all'unanimità, la stipula del contratto proposto.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra le seguenti note:

- del 29.05.2014 (ns. Prot.A n. 734, del 09.06.2014), a firma della Dott.ssa Rosa Bellapianta, con la quale quest'ultima chiede di essere autorizzata a frequentare, dal 01.06.2014 al 31.10.2014, le strutture del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, allo scopo di terminare, nel gruppo della Dott.ssa Matilde Colella, il lavoro di ricerca iniziato durante il lavoro di tesi. La suddetta richiesta è accompagnata da copia di documento certificante la copertura assicurativa.
- del 13.06.2014 a firma della Dott.ssa Anna Picca, con la quale quest'ultima chiede di essere autorizzata a frequentare le strutture del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, per un periodo di sei mesi, allo scopo di terminare, nel gruppo della Dott.ssa Angela Lezza, il lavoro sperimentale condotto nell'ambito di un progetto di collaborazione internazionale con il Dott. Christiaan Leeuwenburgh dell'University of Florida. La suddetta richiesta è accompagnata da copia di documento certificante la copertura assicurativa

Il Consiglio, all'unanimità, sottolineando che a garanzia dell'amministrazione universitaria la copertura assicurativa è indispensabile perché personale senza alcun rapporto contrattuale in atto possa operare nel Dipartimento, approva le suddette richieste.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Varie ed Eventuali.

Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente argomento:

Questione risorse: Piano Triennale 2013/2015 per la programmazione del Personale

Ella riferisce al Consiglio lo stato dell'arte relativamente alle decisioni che stanno maturando negli Organi di Governo di questo Ateneo. Si sofferma in particolare sulle decisioni assunte in relazione al Piano straordinario per gli associati, riferendo circa i criteri stabiliti dal Senato Accademico e rivisti, poi, dal Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio prende nota.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 11,40, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto