

**VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 05.03.2014**

Il giorno **05 Marzo 2014** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota Prot. 208 del 21.02.2014 e successiva email integrativa del 03.03.2014 si é riunito alle ore 15,30 nell'**Aula B**, sita al piano terra del Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione del Verbale della seduta del 22/01/2014;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Approvazione “Consuntivo sezionale 2013”;**
- 2. Variazioni al Bilancio di Previsione 2014;**
- 3. Autorizzazione al discarico inventariale;**
- 4. Conferma nel ruolo di Ricercatore Universitario, Settore scientifico disciplinare BIO/10, Dott.ssa Antonella Cormio;**
- 5. Progetto Reti di Laboratorio “LABERPAR” (dott.ssa Ciani): adempimenti in merito;**
- 6. Bando SIR - Scientific Independence of young Researchers: richieste di disponibilità del Dipartimento come istituzione ospitante;**
- 7. PON 01_01297 VIRTUALAB: adempimenti in merito;**
- 8. PON 01_02093 “Studio di nuove tecnologie e piattaforme tecnologiche per il miglioramento di processi produttivi di principi attivi farmaceutici di interesse industriale e ricerca di nuove molecole bioattive da sorgenti naturali”: adempimenti in merito;**
- 9. Assegni di ricerca:**
 - a) Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;**
 - b) Richieste di rinnovo di assegni di ricerca;**
- 10. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 11. Convenzione tra l'Università degli Studi del Sannio, l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'Università degli Studi di Foggia e la Biogem s.c.a r.l.: rinnovo;**
- 12. Proposta di Corso di Perfezionamento in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2014-2015;**
- 13. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:**
 - a) Insegnamento di “FISIOLOGIA MOLECOLARE” II ANNO; 3 CFU per il Corso di LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA CELLULARE E MOLECOLARE / Curriculum funzionale: attribuzione di incarico di insegnamento;**
 - b) Cultori della materia: delibera in merito;**
 - c) Composizione Commissioni di Laurea;**
- 14. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V° comma, D.M. 25/3/1998, n.142) – Ratifica;**
- 15. Nomina dei Preposti dei Laboratori del Dipartimento;**
- 16. Responsabili SISTRI;**
- 17. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 18. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna		X	
5	PALMIERI	Luigi	X		
6	PESOLE (*)	Graziano	X		
7	SVELTO	Maria	X		
8	VALENTI	Giovanna		X	

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
9	ATTIMONELLI	Marcella	X		
10	BARILE	Maria		X	
11	CASSANO	Giuseppe			X
12	CASTEGNA	Alessandra		X	
13	DEBELLIS	Lucantonio	X		
14	DE GIORGI	Carla	X		
15	FIERMONTE	Giuseppe	X		
16	FRIGERI	Antonio			X
17	GADALETA	Gemma		X	
18	IACOBAZZI	Vito	X		
19	KANDUC	Darja		X	
20	MEGLI	Francesco Maria			X
21	RESHKIN	Joel Stephan			X
22	ROBERTI	Marina		X	
23	SCALERA	Vito			X
24	STORELLI	Maria Maddalena		X	

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
25	AGRIMI	Gennaro		X	
26	CALVELLO	Rosa		X	
27	CAROPPO	Rosa			X
28	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
29	CIANI	Elena	X		
30	COLELLA	Matilde	X		
31	CORMIO	Antonella		X	
32	DE GRASSI	Anna	X		
33	D'ERCHIA	Annamaria	X		
34	DE PALMA	Annalisa			X
35	DE VIRGILIO	Caterina	X		
36	GUERRA	Lorenzo	X		
37	LA PIANA	Gianluigi	X		

38	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
39	LIUZZI	Grazia Maria		X	
40	LOGUERCIO POLOSA	Paola	X		
41	MALLAMACI	Rosanna		X	
42	MAROBPIO	Carlo		X	
43	MELELEO	Daniela Addolorata		X	
44	NICCHIA	Grazia Paola	X		
45	PANARO	Maria Antonietta		X	
46	PESCE	Vito	X		
47	PICARDI	Ernesto	X		
48	PIERRI	Ciro	X		
49	PISANI	Francesco	X		
50	PISANO	Isabella	X		
51	POETA	Luana		X	
52	PROCINO	Giuseppe			X
53	RAINALDI	Guglielmo	X		
54	SCARCIA	Pasquale	X		
55	TAMMA (**)	Grazia		X	
56	TODISCO	Simona	X		
57	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
58	VOZZA	Angelo		X	

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
59	BUSCO	Vito Pietro	X		
60	DE FILIPPIS (**)	Teresa		X	
61	FASANO	Anna	X		
62	MOLA	Maria Grazia	X		

	Rappresentanti degli Studenti				
63	BRUNO	Silvia			X
64	KONI	Malvina			X
65	MASTRICCI	Piergiuseppe			X
66	NARDONE	Annamaria			X
67	NASCA	Raffaella Arcangela			X
68	OCCHIONERO	Sara			X
69	PAFUNDI	Mariella			X
70	QUARANTA	Nicola			X
71	STRAMAGLIA	Alessio			X

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
72	AMORESE	Daniela	X		

73	SCANDIFFIO	Letizia	X		
----	------------	---------	---	--	--

(*) **In aspettativa**

(**) **In astensione dal lavoro**

TOTALE COMPONENTI: N. **73**; PRESENTI N. **36**, GIUSTIFICATI N. **20**, ASSENTI N. **17**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Arditò, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 15,45 dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione del Verbale della seduta del 22/01/2014;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento il verbale relativo alla riunione del 22.01.2014, che è stato trasmesso a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alla suddetta riunione, approva il verbale relativo alla succitata seduta.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

A) Docenti del Dipartimento che hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale:

I Fascia

05/D1	Fisiologia	Frigeri Antonio
05/D1	Fisiologia	Nicchia Grazia Paola
05/F1	Biologia Applicata	Iacobazzi Vito

II Fascia

05/D1	Fisiologia	Nicchia Grazia Paola
05/D1	Fisiologia	Procino Giuseppe
05/D1	Fisiologia	Tamma Grazia
05/D1	Fisiologia	Carmosino Monica (Basilicata)
05/E2	Biologia Molecolare	Monnè Magnus Ludvig (Basilicata)
05/H1	Anatomia Umana	Panaro Maria Antonietta
05/F1	Biologia Applicata	Panaro Maria Antonietta

B) con nota prot. n. 14684_VIII/2, del 26.02.2014, a firma del Dirigente del Dipartimento per la gestione delle Risorse Finanziarie, Dott. Sandro Spataro, concernente *"Progetti di ricerca di Ateneo, anno 2012, codice CUP H93G13000170005"*, è stato, tra l'altro, comunicato che a questo Dipartimento è stato assegnato un contributo finanziario complessivo di euro 52.539,57, a valere sul capitolo di bilancio n. 203010 "capitolo transitorio parte investimento", identificato con la seguente UPB "Dip. Bioscienze";

- C) con nota prot. n. 10246 - VII/4, del 10.02.2014 (ns. Prot.A n. 176/CATA, del 11.02.2014), il Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, vista l'istanza presentata dal Sig. Giuseppe Manzari e valutate le esigenze di servizio, ha disposto il trasferimento di quest'ultimo dal Dipartimento di Studi Aziendali e Giusprivatistici al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, a decorrere dal 11.02.2014;
- D) con nota prot. n. 9587-VIII/2, del 06.02.2014 (ns. Prot.A n. 204, del 19.02.2014), a firma del Dirigente del Dipartimento per la gestione delle risorse finanziarie, Dott. Sandro Spataro, concernente *"Mutuo Cassa Depositi e Prestiti (posizione n. 4551280) - Intervento "Nuovo Edificio Dipartimenti Biologici Campus di via Orabona"*, è stato reso noto, tra l'altro, che in seguito alla sottoscrizione, in data 23.12.2013, dell'atto aggiuntivo al contratto di mutuo per la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto, nell'anno 2014, sarà consentito spendere la somma di euro 2.970.000,00 subordinatamente all'acquisizione, da parte del Dipartimento per la gestione delle risorse finanziarie, delle fatture e della correlata documentazione (contratti, DURC, etc.) relative a forniture e/o lavori, entro e non oltre il 20.11.2014;
- E) con nota prot. n. 12537-X/4, del 19.02.2014 (ns. Prot.A n. 216, del 24.02.2014), a firma del Dirigente del Dipartimento Affari Generali e Sanità, Avv. Vito Sasanelli, concernente *"Procedura aperta per l'affidamento della fornitura e posa in opera degli arredi per le aule, la biblioteca e gli studi del nuovo edificio dei Dipartimenti Biologici nel Campus Universitario di via Orabona - restituzione elaborati progettuali per modifica aliquota IVA e stralcio porzione arredi"*, sono stati rimessi gli elaborati progettuali dell'appalto in oggetto affinché vengano aggiornati tanto a seguito dell'intervenuta modifica dell'aliquota IVA quanto in relazione alle esigenze rappresentate dal Dirigente del Dipartimento per la gestione delle risorse finanziarie;
- F) con nota prot. n. 188, del 14.02.2014, indirizzata alla Sig.ra Costanza Mitacchione, Responsabile del Settore Studenti Stranieri del Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea, è stato comunicato che il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ha stabilito che il numero totale dei posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero per l'a.a. 2014/2015 è pari a 18, così suddivisi per singolo Corso di Laurea:

C.d.L. magistrale in Scienze Biosanitarie (LM-6)	3
C.d.L. magistrale in Biologia cellulare e molecolare (LM-6)	3
C.d.L. triennale in Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti (L-2)	3
C.d.L. triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (L-2)	3
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali (LM-8)	3
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare (LM-9)	3

G) con nota prot. n. 14227-I/8, del 25.02.2014 (ns. Prot.A n. 225, del 26.02.2014), a firma del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Avv. Gaetano Prudente, sono state fornite indicazioni circa l'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'Integrità 2014/2016 ed elencati i nominativi dei Referenti per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. In particolare, i referenti per la prevenzione della corruzione sono:

- i Dirigenti dei Dipartimenti amministrativi, il Coordinatore dell'Avvocatura ed il Responsabile del coordinamento del Centro Servizi Informatici;
- i Direttori dei Dipartimenti di didattica e di ricerca;
- il Presidente della Scuola di Medicina;
- i Direttori di Biblioteche centrali.

È stata richiamata, altresì, l'attenzione sulla necessità che i Referenti, per la loro funzione di raccordo tra le Strutture in cui operano ed il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, intraprendano ogni iniziativa utile per ottemperare alle prescrizioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione, comprensivo del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e dal Piano annuale di formazione del personale operante in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione, tenendo anche conto delle indicazioni che saranno fornite in corso d'anno mediante circolari all'uopo predisposte;

H) il CUN, con raccomandazione prot. n. 0002368, del 05.02.2014, ha previsto, tra l'altro, che si attivino le procedure per una seconda tornata del piano straordinario per la chiamata dei professori di seconda fascia con l'obiettivo di reclutare a fine 2015, dopo la selezione locale nelle forme previste dalla legge, 4.000/5.000 nuovi professori di seconda fascia, con un impegno finanziario stimabile in circa 100 milioni di euro a partire dal 2016;

I) con nota prot. n. 14119, del 25.02.2014, a firma del Delegato del Rettore per la Didattica, Prof. Massimo Di Rienzo, concernente *"attivazione percorsi abilitanti speciali a.a. 2013/2014"*, è stato comunicato che a far data dal 19.02.2014 sono state avviate le pre-immatricolazioni ai Percorsi Abilitanti Speciali (PAS), come da D.R. n. 549 del 19.02.2014;

J) con nota prot. n. 5023-X/6, del 22.01.2014 (ns. Prot.A n. 111, del 28.01.2014), a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, concernente *"Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti - Nomina Responsabile (RASA) ai sensi dell'art. 33 ter del D.L. n. 179/2012, convertito in L. 221/2012"*, è stato reso noto che con D.D.G. n. 895 del 23.12.2013 è stato nominato il Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (RASA) "Università degli Studi di Bari Aldo Moro" nella persona dell'Avv. Paolo Squeo, Dirigente del Dipartimento Tecnico e per la Sicurezza. Il RASA dovrà espletare il procedimento amministrativo sotteso all'adempimento posto dall'art. 33 ter del D.L. n. 179/2012, convertito in L. 221/2012, provvedendo all'iniziale verifica o compilazione ed al successivo

aggiornamento delle informazioni dell'Anagrafe della Stazione unica Appaltante. Tale aggiornamento dovrà essere effettuato, sempre a cura del RASA, entro il 31 dicembre di ogni anno;

- K) con nota prot. n. 9046-VII/4, del 04.02.2014 (ns. Prot.A n. 237, del 26.02.2014), a firma del Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), Avv. Paolo Squeo, concernente "*Competenze Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante*", sono stati specificati, tra l'altro, i compiti del RASA, con la precisazione che saranno contattate le strutture interessate al fine di fornire i dati necessari per ottemperare alle richieste dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) e dar corso agli adempimenti previsti;
- L) con nota prot. n. 49190-VII/4, del 18.07.2013, a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, concernente "*Incarichi di insegnamento per contratto o affidamento*" e con nota prot. n. 65780-VII/4, del 14.10.2013, a firma congiunta del Dirigente del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Pasqua Rutigliani e del Responsabile Divisione Personale Docente, Dott.ssa Adelaide Congiu, sono state fornite precisazioni sull'affidamento dei suddetti incarichi di insegnamento;
- M) calendario di compilazione schede SUA-CdS a.a. 2014/2015;
- N) Piano Strategico Università degli Studi di Bari Aldo Moro 2014/2016, approvato dal Senato Accademico nella riunione del 03.03.2014;
- O) Presentato, il 04.03.2014, al Collegio dei Direttori l'analisi sulla situazione finanziaria dell'ateneo;
- P) con nota prot. n. 16320-X/10, del 04.03.2014, a firma del Dirigente del Dipartimento Tecnico e per la Sicurezza, Avv. Paolo Squeo, concernente "*SISTRI. Pratica iscrizione UNIBA FAX BA 118752. Interventi per sblocco operativo*", è stato comunicato che il Direttore Generale ha autorizzato il conferimento alla ditta E.CORE s.r.l. - Servizi per l'ambiente, dell'incarico di intervenire sul SISTRI (Sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti) per normalizzare la pratica di cui all'oggetto, effettuando operazioni di verifica dei dispositivi di USB, sotto la diretta responsabilità e vigilanza del Rag. Vito De Mola che avrà cura di comunicare agli interessati il programma delle attività in parola;

Il Direttore, in riferimento alla comunicazione contrassegnata con la lettera A), si felicita per il risultato conseguito con tutti i docenti del Dipartimento che hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Approvazione "Consuntivo sezionale 2013";

Il Direttore illustra la nota prot. n. 6882-VIII/3, del 28.01.2014, a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, concernente "*Adempimenti bilancio di previsione 2014 - riporto avanzo sezionale dipartimenti*". Ella invita, quindi, la Dott.ssa Ardito ad illustrare i contenuti del documento contabile che è stato trasmesso ai membri del Consiglio insieme alla convocazione per la riunione odierna.

La Dott.ssa Ardito dà lettura della Relazione illustrativa predisposta; evidenzia i dati salienti del "Consuntivo sezionale" del Dipartimento di Bioscienze relativo alla gestione 2013, ricordando che, per

finzione contabile nel primo anno di adozione del Bilancio Unico di Ateneo, tutti gli accertamenti e gli impegni, anche quelli risalenti ad esercizi precedenti, sono stati inseriti in contabilità come competenza 2013. Sottolinea i dati salienti della gestione nell'entità degli accertamenti e degli impegni, soffermandosi anche sulla numerosità degli impegni che danno l'idea della mole di operazioni di gestione che ricadono sul Dipartimento. Questo rende molto gravoso il lavoro svolto dal personale amministrativo assorbendo tempo e risorse umane e rendendo impossibile lo svolgimento di altri compiti che pur sarebbero necessari per meglio supportare l'impegno ricercatori per esempio relativamente al monitoraggio delle spese sui singoli progetti di ricerca.

Il Consuntivo sezionale del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica del 2013 e la relativa Relazione vengono allegati al presente Verbale (**Allegato A**) e ne costituiscono parte integrante.

Il Direttore, nel ringraziare la Dott.ssa Ardito e tutto lo staff della segreteria amministrativa per il lavoro che continuamente viene svolto con impegno e dedizione, invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il Consuntivo sezionale del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica del 2013 e la relativa Relazione.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Variazioni al Bilancio di Previsione 2014;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la Variazione al Bilancio sezionale del Dipartimento 2014, tesa a permettere l'inserimento delle seguenti somme:

- € 68.000,00 devolute dall'AIFA per la seconda annualità del progetto di ricerca Bando 2008 di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Svelto;
- € 14.500,00 che la Fondazione Telethon sta per devolvere in relazione al progetto GGP 13227 di cui è responsabile la Prof. Cotecchia per il completamento della prima annualità dopo la richiesta, avanzata dal Responsabile scientifico, della gestione del progetto interamente affidata al Dipartimento;
- € 25.000,00 anticipazione richiesta dalla Prof.ssa Cotecchia per progetto GGP 13227 finanziato da Telethon di cui è responsabile scientifico in relazione alla seconda annualità del progetto;
- € 44.500,00 terza rata relativa al progetto AIRC cod. IG 11348 di cui è responsabile il Prof. Reshkin;
- € 241,58 somma recuperata per assegno emesso nel 2013 favore della LSU University e non andato a buon fine;
- € 225,70 somma restituita dalla Ditta Levanchimica Srl per un prodotto rivelatosi difettato;
- € 0,02 interessi maturati nel 2013 di competenza del Dipartimento;
- € 132.634,00 devoluti dal MIUR per il progetto PRIN 2012 di cui è responsabile il Prof. Pesole al netto di recupero somme da restituire al MIUR su altro progetto del Dipartimento;

- € 57.506,64 saldo relativo al progetto PON 01_00937 di cui è responsabile la Prof. Barile al netto della anticipazione già iscritta in bilancio;
- € 18.022,19 saldo relativo al progetto PON 01_01297, quota formazione, di cui è responsabile il Prof. Frigeri al netto della anticipazione già iscritta in bilancio;
- € 113.090,69 saldo relativo al progetto PON 01_01297, quota ricerca, di cui è responsabile il Prof. Frigeri al netto della anticipazione già iscritta in bilancio.

La Variazione di Bilancio proposta, analiticamente descritta in allegato (**Allegato B**) è approvata dal Consiglio all'unanimità. Essa è inserita in contabilità come Variazione Ufficiale n. 150. L'Allegato B costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Autorizzazione al discarico inventariale;

Il Direttore propone al Consiglio di scaricare dalle scritture inventariali i seguenti beni completamente fuori uso di proprietà del Dipartimento, riferibili all'ex Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare ad esclusione di quello per il quale è evidenziata la provenienza dall'ex Dip. Di Fisiologia Generale ed Ambientale:

N. INVENTARIO	CATEGORIA	DESCRIZIONE BENE	VALORE STORICO
Vecchio Invent. 2803		Ingranditore DURST n. 601 completo di obiettivi Schneider 50mm. E 80mm.	180,76 (€ 350.017)
46	1	Macchina per scrivere IBM 6715 matr. 0726149	495,35
9000199	4	Stampante Laser Epson EPL 5200 (ex Dip. di Fisiologia Generale descritta come Scheda Laser SC)	1.088,49
9000337	4	Microcentrifuga Eppendorf mod. 5415 matr. 29178	1.198,44
9000374	4	Agitatore Meccanico completo di accessori Velp tipo AGE matr. 4921097	382,73
9000654	4	CPU Pentium II 300 MMX	3.911,36
9000656	4	Stampante per pellicola 35 mm. Propalette Polaroid 7000	7.591,92
9000658	4	Film Scan 200 per diapositive	546,62
9000810	4	Stampante Hewlett Packard Deskjet 610C matricola C6450A	131,70
9000934	4	Mastercycler gradient Eppendorf 5331 matr. 03244	7.277,70
9001231	4	Monitor CRT 17"	119,20
90001355	4	Monitor CRT 17"	126,22

Il Consiglio, all'unanimità, considerato che si tratta di beni completamente fuori uso, non riparabili e di nessun valore storico museale, ne autorizza il discarico inventariale.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Conferma nel ruolo di Ricercatore Universitario, Settore scientifico disciplinare BIO/10, Dott.ssa Antonella Cormio;

Il Direttore dà lettura della nota prot. n. 6685 - VII/5, del 28.01.2014 (ns. Prot.A n. 132/CAD, del 30.01.2014), con la quale il Dirigente del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, ha comunicato che la Dott.ssa Cormio Antonella, ricercatore universitario per

il SSD BIO/10 Biochimica presso questo Dipartimento, ha maturato, con effetto dal 16.12.2013, il periodo richiesto per la conferma in ruolo a norma dell'art. 31 del D.P.R. n. 382/1980.

La Dott.ssa Cormio ha fatto pervenire un dettagliato curriculum ed una relazione circa le attività scientifiche e didattiche svolte nel periodo di straordinariato. In particolare, per quanto riguarda l'attività scientifica, la Dott.ssa Cormio ha presentato 5 pubblicazioni in extenso su riviste internazionali di buon livello e ha, altresì, presentato lavori a convegni internazionali. Nello stesso periodo, la Dott.ssa Cormio ha avviato buone collaborazioni scientifiche nel campo della sua ricerca. Per quanto concerne le attività didattiche, la Dott.ssa Cormio, oltre a svolgere attività di supporto didattico per le esercitazioni pratiche e per le commissioni di esame per alcuni corsi di Biotecnologie, è stata, altresì, titolare ogni anno di corso di insegnamento a lei affidato, nonché relatore di tesi di laurea.

Il Consiglio, unanime, considerata l'attività scientifica e didattica svolta dalla Dott.ssa Cormio, esprime un giudizio positivo sulla stessa ai fini della sua conferma nel ruolo di ricercatore universitario.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Progetto Reti di Laboratorio "LABERPAR" (dott.ssa Ciani): adempimenti in merito;

Il Direttore, richiamando quanto già contenuto nel proprio Decreto n. 68 del 31.10.2013 e deliberato da questo Consiglio nella seduta del 26.11.2013, relativamente alla proposta progettuale dal titolo "*Laboratorio Regionale Benessere, Efficienza Riproduttiva e Produttiva degli Animali da Reddito (BOVINI, EQUINI, OVI-CAPRINI). Prerequisiti di filiera per la qualità, tipicità e tracciabilità dei prodotti (La.B.E.R.P.A.R.)*" ed alla partecipazione alla stessa del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, nella persona della Dott.ssa Elena Ciani in veste di responsabile di Unità Operativa, riferisce al Consiglio che, dopo alcune modifiche formali richieste, il progetto è stato ripresentato alla Regione Puglia il 20 gennaio u.s. ottenendo l'approvazione definitiva da parte del revisore. La Regione Puglia, comunque, a seguito del superamento di quest'ultima fase di valutazione, ha chiesto un nuovo Atto di approvazione del progetto LABERPAR da parte dei Dipartimenti coinvolti (DETO; Dipartimento di Medicina Veterinaria, DiMEV; Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, DBBB).

Il Direttore, alla luce di quanto sopra esposto, invita il Consiglio ad esprimersi, evidenziando, in particolare, rispetto alla delibera già assunta, che l'UR che fa riferimento a questo Dipartimento, UR1, di cui è Responsabile la dr.ssa Elena Ciani, partecipa al progetto per un finanziamento di euro 131.962,00 e un cofinanziamento di euro 20.000,00, di cui euro 10.000,00 a carico del DBBB ed euro 10.000,00 a carico dell'UNIBA. Evidenzia che la somma di cofinanziamento a carico del Dipartimento potrà essere messa a rendiconto producendo idonea documentazione a partire dal 31/12/2008 (data di pubblicazione sul BURP della graduatoria degli ammessi al finanziamento). Il cofinanziamento di 10.000 euro a carico di questo Dipartimento, perciò, troverà copertura oltre che nei fondi ad oggi nella disponibilità della Dott.ssa Ciani utilizzabili a questo scopo, anche in spese già sostenute e riferibili al progetto e nel costo figurativo dei mesi/persona della Dott.ssa Ciani dedicati al progetto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità, delibera di approvare il nuovo Progetto Reti di Laboratorio LABERPAR e la partecipazione allo stesso del Dipartimento nei termini sopra indicati.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Bando SIR - Scientific Independence of young Researchers: richieste di disponibilità del Dipartimento come istituzione ospitante;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 14495-III/13 (ns. Prot.A n. 234, del 26.02.2014), concernente "*Bando MIUR-SIR 2014: adempimenti*", con la quale è stato comunicato che sul sito <http://sir.miur.it> è stato pubblicato il Bando SIR 2014, destinato a sostenere i giovani ricercatori. Ella, nel riferire che il programma consiste nel finanziamento di progetti di ricerca svolti da gruppi di ricerca indipendenti e di elevata qualità scientifica, sotto il coordinamento scientifico di un Principal Investigator (PI), italiano o straniero, evidenzia che la domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal Principal Investigator che ha la responsabilità scientifica del progetto, in collaborazione e per conto dell'Host Institution (soggetto giuridico proponente), entro e non oltre il 13.03.2014, per via telematica. La dichiarazione dell'istituto ospitante, tra gli allegati richiesti a supporto della presentazione della domanda al Bando, dovrà essere sottoscritta dal Rettore in qualità di legale rappresentante. Al fine di rispettare la scadenza di presentazione della domanda sarà necessario inviare entro il 07.03.2014 all'Area Progetti di questo Ateneo le dichiarazioni del Direttore del Dipartimento ospitante.

Il Direttore invita il Consiglio ad esprimersi circa la disponibilità del Dipartimento a recepire i sotto riportati progetti e ad autorizzare, come struttura ospitante, lo svolgimento degli stessi qualora ammessi a finanziamento:

PRESENTATORE	TITOLO PROGETTO
Convertini Paolo	Relationship between mitochondria epigenetic and SLC25A26 gene down-regulation in cancer cells
Latronico Tiziana	Nanotechnology application for crossing the Blood Brain Barrier and drug delivery to the Central Nervous System: theranostic implications for Multiple Sclerosis and other neurological diseases
Liuzzi Vania Cosma	Development of integrated biological models for studying derangements of flavin cofactor homeostasis linked to human neuromuscular disorders
Martino Nicola Antonio	Developmental and reproductive toxicity of metal oxide nanoparticles - risk assessment in alternative in vitro large animal models by imaging and omics technologies
Picca Anna	Loss of mitochondrial DNA (mtDNA) in aged rat skeletal muscle: dual role of mitochondrial transcription factor A (TFAM) in mtDNA replication and repair, an animal model for human sarcopenia
Pierrri Ciro Leonardo	A liposomal TAT-based protein delivery system for the treatment of mitochondrial diseases

Pisani Francesco	Aquaporin-4 modulation in physiological and pathological conditions
Poeta Maria Luana	Deconstructing epigenetic program of metastatic kidney cancer
Porcelli Vito	Identification and Characterization of Biomarkers for Autism Spectrum Disorder
Ranieri Marianna	Molecular and functional characterization of the V2 receptor mutations causing nephrogenic syndrome of inappropriate antidiuresis: a paradigm for activating mutations of G-protein coupled receptors
Simone Domenico	Microbial community profiling for environmental monitoring: a clue for bioremediation and biotechnology applications
Spera Iolanda	Role of glutamine synthetase in the metabolic communication between macrophages and cancer cells

Il Consiglio, unanime, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. PON 01_01297 VIRTUALAB: adempimenti in merito;

Il Direttore, con riferimento al Progetto PON01_01297_VIRTUALAB, di cui è responsabile scientifico il prof. A. Frigeri, riferisce che è stata inoltrata al MIUR una richiesta di rimodulazione e proroga sia riguardo alle attività relative al progetto di ricerca industriale che a quelle del progetto di formazione. Sulla suddetta richiesta l'esperto Tecnico Scientifico, Prof. Paolo Arosio, ha espresso parere positivo.

In virtù della rimodulazione proposta, il Prof. Frigeri chiede di integrare la delibera assunta da questo Consiglio nella seduta del 24.10.2012, relativamente al conferimento di incarichi a personale dipendente per l'espletamento delle attività relative al progetto di formazione PON 01_01297 VIRTUALAB.

In particolare propone di integrare i conferimenti di incarico precedentemente assegnati con le ore aggiuntive di seguito indicate:

- Prof.ssa Maria Svelto, 10 ore (totale incarico sul progetto ore 90)
- Prof. Antonio Frigeri, 50 ore (totale incarico sul progetto ore 230)
- Dott.ssa Grazia Paola Nicchia, 50 ore (totale incarico sul progetto ore 230)
- Dott.ssa Maria Grazia Mola, 160 ore (totale incarico sul progetto ore 280)

Propone, inoltre, di affidare al Dott. Francesco Pisani, Ricercatore a Tempo Determinato del Dipartimento, un incarico nell'ambito del medesimo progetto di formazione per un impegno complessivo di 50 ore.

Il Consiglio, unanime, autorizza il conferimento degli incarichi suddetti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. PON 01_02093 “Studio di nuove tecnologie e piattaforme tecnologiche per il miglioramento di processi produttivi di principi attivi farmaceutici di interesse industriale e ricerca di nuove molecole bioattive da sorgenti naturali”: adempimenti in merito;

Il Direttore invita il prof. Palmieri a relazionare in merito. Il prof. L. Palmieri, responsabile scientifico del Progetto PON01_02093 riferisce che è stato necessario, nell'ambito del suddetto progetto procedere ad ulteriori conferimenti di incarico a personale dipendente per le attività relative. Nello specifico sono stati conferiti i seguenti incarichi:

- alla Dott.ssa Isabella Pisano per un totale di 250 ore da espletarsi nel periodo dal 1/1/2014 al 31/12/2014;
- alla Dott.ssa Simona Todisco per un totale di 300 ore da espletarsi nel periodo dal 1/1/2014 al 31/12/2014.

Il Consiglio, unanime, prende atto ed approva.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Assegni di ricerca:

a) Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca, emanato con D.R. n. 4366 del 29.06.2011. Illustra, quindi, la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Mariateresa Volpicella, a valere sul Progetto PON 01_01145 “Sviluppo tecnologico e innovazione per la sostenibilità e competitività della cerealicoltura meridionale (ISCOCEM)” di cui la stessa è Responsabile. Si avrà cura, nella documentazione relativa, di rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità imposti dal MIUR per il riconoscimento della spesa.

L'assegno richiesto è di durata annuale, per l'importo annuale lordo al percipiente di euro 19.367,00. La selezione dovrà accertare l'esistenza di competenze idonee allo svolgimento dei programmi di ricerca indicati nella scheda ed il settore scientifico-disciplinare interessato è: BIO/11.

Il Consiglio, unanime, approva la suddetta richiesta di assegno.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

b) Richieste di rinnovo di assegni di ricerca;

Il Direttore illustra la richiesta pervenuta dalla Dott.ssa Maria Luana Poeta relativa al rinnovo, per un anno, per il medesimo importo fissato nel bando relativo, dell'assegno di ricerca dal titolo "Significato prognostico dei marcatori epigenetici nella disseminazione metastatica delle cellule tumorali occulte nel tumore del colon", goduto dalla Dott.ssa Antonella Romanelli. La Dott.ssa Antonella Romanelli aveva iniziato l'attività il 16.03.2013. La spesa relativa all'annualità di rinnovo graverà sul progetto AIRC cod. MFAG 10520 di cui la dott. Poeta è responsabile.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio le proprie richieste di stipula di contratti d'opera occasionale, nell'ambito del progetto di ricerca PON02_00576_3329762 "AMIDERHA - Sistemi avanzati mini-invasivi di diagnosi e radioterapia, di cui è responsabile scientifico e titolare di fondi:

- selezione pubblica per **titoli e colloquio** per la stipula di un **contratto d'opera occasionale** ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/98), per la **valutazione dei livelli di AQP4 ricombinante in cellule d'insetto Sf9**. L'analisi dei dati sperimentali dovrà essere completata dalla elaborazione grafica di figure e tabelle da inserire in un manoscritto destinato alla pubblicazione. Tale opera dovrà essere eseguita entro **3 mesi** dalla data di perfezionamento del contratto. Il corrispettivo che si propone per tale collaborazione é di **3.000,00 Euro**, onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Ella precisa gli elementi curriculari ritenuti indispensabili a garanzia della puntuale realizzazione del contratto e il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi;
- selezione pubblica per **titoli e colloquio** per la stipula di un **contratto d'opera occasionale** ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/98), per la **valutazione dell'effetto citotossico indotto dagli anticorpi prodotti da pazienti affetti da Neuromielite ottica in astrociti di ratto e di topo**. L'analisi dei dati sperimentali dovrà essere completata con l'elaborazione grafica di figure e tabelle da inserire in un manoscritto destinato alla pubblicazione. Tale opera dovrà essere eseguita entro **3 mesi** dalla data di perfezionamento del contratto. Il corrispettivo che si chiede di corrispondere per tale collaborazione é di **3.000,00 Euro**, onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Ella precisa gli elementi curriculari ritenuti indispensabili a garanzia della puntuale realizzazione del contratto e il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi.

Il Consiglio, nella considerazione che si tratta di attività meramente strumentali all'attività di ricerca, approva, all'unanimità, la stipula dei contratti proposti.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Convenzione tra l'Università degli Studi del Sannio, l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'Università degli Studi di Foggia e la Biogem s.c.a r.l.: rinnovo;

Il Direttore riferisce che con nota prot. n. 9475 - III/14, del 05.02.2014 (ns. Prot.A. n. 180/DID, del 11.02.2014), a firma del Dirigente del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, è stata trasmessa copia della nota della Biogem s.c.a r.l., pervenuta in data 29.01.2014, al fine di poter concordare i termini del rinnovo della Convenzione *de qua* per il Corso di

Laurea Magistrale in "Scienze e Tecnologie Genetiche" - classe delle lauree magistrali in "Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche" LM-9.

Ella fa presente che nell'ambito di questa Convenzione sono state messe in atto attività didattiche congiunte tra le diverse Istituzioni partecipanti alla stessa e che due docenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Prof. Ernesto Picardi, componente di questo Dipartimento e la Prof.ssa Annalisa Natalicchio, componente del Dipartimento dell'emergenza e dei trapianti di organi (DETO), sono stati inquadrati nel ruolo di ricercatore presso il Corso di Laurea Magistrale in "Scienze e Tecnologie Genetiche". Per tali ragioni, Ella propone al Consiglio il rinnovo della Convenzione *de qua*.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera il rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi del Sannio, l'Università degli Studi "Federico II" di Napoli, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, l'Università degli Studi di Foggia e la Biogem s.c.a r.l.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Proposta di Corso di Perfezionamento in Biologia della Nutrizione per l'anno accademico 2014-2015;

Il Direttore dà lettura della nota del 21.02.2014, a firma del Prof. Lucantonio Debellis, concernente la "Richiesta di istituzione del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'A.A. 2014/15". Ella riferisce che il progetto del corso, che ricalca nelle sue linee essenziali quello presentato per lo scorso anno, verrà definito nei suoi dettagli non appena sarà disponibile l'accesso al format CINECA, secondo quanto previsto dal nuovo regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata, D.R. n. 296 del 23.01.2013, in vigore dal 07.02.2013.

Ella, nel ringraziare i Proff.ri Debellis e Calamita che in diversi ruoli hanno sempre sostenuto tale Corso, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'istituzione del Corso di Perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione per l'A.A. 2014/15, assicurando la disponibilità del Dipartimento ad assumere il ruolo di struttura di riferimento responsabile di curare, come per gli anni scorsi, la gestione amministrativa del corso.

Il Direttore passa alla discussione del tredicesimo punto all'O.d.G.:

13. Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:

- a) Insegnamento di "FISIOLOGIA MOLECOLARE" II ANNO; 3 CFU per il Corso di LAUREA MAGISTRALE IN BIOLOGIA CELLULARE E MOLECOLARE / Curriculum funzionale: attribuzione di incarico di insegnamento;**

Il Direttore riferisce che per l'insegnamento di Fisiologia Molecolare II Anno (3 CFU di lezioni frontali) per il Corso di Laurea Magistrale in Biologia Cellulare e Molecolare/Curriculum funzionale, in considerazione del fatto che il prof. S. Reshkin, che ha coperto l'insegnamento negli anni scorsi, sta usufruendo di un anno sabbatico, si è resa necessaria l'emanazione di un Bando di Vacanza. E' stato

quindi pubblicato l'Avviso di Vacanza Prot. 201 del 21/2/2014. E' pervenuta unicamente la domanda della Dott.ssa Rosa Angela Cardone, assegnista di ricerca presso questo Dipartimento.

Il Consiglio, visto il curriculum della Dott.ssa Rosa Angela Cardone da cui si evidenzia una idonea qualificazione scientifica e professionale, le attribuisce l'incarico di insegnamento ai sensi dell'Art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'Art.23 della L.240/2010 e s.m.i." adottato con D.R. 295 del 23/1/2013. Tale incarico, subordinato all'acquisizione del nulla osta del docente responsabile della ricerca oggetto dell'assegno, dovrà essere svolto al di fuori dell'impegno orario inerente l'assegno di ricerca goduto dalla Dott. Cardone. Il costo relativo al contratto da stipularsi con la Dott. Cardone, calcolato secondo trattamento orario previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15.11.2011 per l'importo lordo comprensivo anche degli oneri riflessi pari a euro 833,76 (€ 34,74 x 24 ore) graverà sull'UPB Direttore BIOS13-14Did sui capitoli di bilancio 101220, 102140 e 104020; il Segretario Amministrativo provvederà ad assumere gli accantonamenti di spesa relativi che saranno comunicati a chi di competenza.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

b) Cultori della materia: delibera in merito;

Il Direttore introduce l'argomento riferendo che il senato Accademico nella seduta del 3 Marzo u.s. ha licenziato il testo del nuovo Regolamento in materia. Esso prevede, comunque, che i Dipartimenti possano adottare regole più stringenti di quelle generali stabilite.

Quindi passa ad illustrare le seguenti richieste di riconoscimento della qualifica di cultore della materia riguardanti persone che rispettano ampiamente i requisiti minimi richiesti dal vecchio e nuovo Regolamento e che hanno già raccolto l'assenso dei Coordinatori dei Consigli di Interclasse di riferimento:

- alla dott.ssa FASANO Candida – a.a. 2012/2013, presso il Corso di Laurea in Scienze Biosanitarie, in relazione all'insegnamento Biochimica II;
- alla dott.ssa MUSICCO Clara – a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea in Scienze Biosanitarie, in relazione all'insegnamento Biochimica II;
- alla dott.ssa SANTAMARIA Monica - a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, in relazione all'insegnamento Bioinformatica ed analisi funzionale del genoma.

Il Consiglio, all'unanimità, approva il riconoscimento della qualifica di cultore della materia alle suddette dottoresse.

c) Composizione Commissioni di Laurea;

Il Composizione Commissioni di Laurea per i CdS di Biotecnologie

Esame di Laurea CdL Triennale

5-6 Marzo 2014

Presidente: Dell'Aquila Maria Elena

Componente: Milella Antonella
Componente: Ciccarese Salvatrice
Componente: Castegna Alessandra
Componente: Pesce Vito
Componente: Brunetti Giacomina
Componente: Ciani Elena

**Esame di Laurea CdL Spec./Magistrale
19 – 20 Marzo 2014**

Presidente: Palmieri Luigi
Componente: Nicchia Grazia Paola
Componente: Coclite Mario Michele
Componente: Cormio Antonella
Componente: Colucci Silvia
Componente: D'Erchia Anna Maria
Componente: Picardi Ernesto

Le commissioni di laurea dei Corsi dell'Interclasse di Biologia, invece, per la consuetudine ivi vigente del sistema dei colloqui pre-laurea, sono sempre presiedute dal Coordinatore del Consiglio di Interclasse e sono composte, di volta in volta, dai relatori delle tesi che vengono discusse in ogni seduta.

Il Consiglio prende atto ed approva.

Il Direttore passa alla discussione del quattordicesimo punto all'O.d.G.:

14. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142) – Ratifica;

Il Direttore, nel ricordare che con D.R. n. 387 del 01.02.2013 il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento, sottopone a ratifica le seguenti Convenzioni di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142):

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ed il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Padova;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Heineken Italia S.p.A, con sede legale in Pollein (AO);
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ed il Dipartimento di Scienze Biomediche dell'Università degli Studi di Padova con sede legale in Complesso Biologico Interdipartimentale A. Vallisneri;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e l'Istituto Nanoscienze del Consiglio Nazionale delle Ricerche con sede legale in Pisa;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e the Department of Chemical and Biological Engineering of Chalmers University of Technology – Svezia relativa al soggiorno di studio all'estero di alcuni studenti selezionati nell'ambito del progetto didattico finanziato dal MIUR “Messaggeri della Conoscenza” ID_387.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica le suddette convenzioni.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quindicesimo punto all'O.d.G.:

15. Nomina dei Preposti dei Laboratori del Dipartimento;

Il Direttore, nel ricordare quanto discusso da questo Consiglio in merito alle problematiche relative alla sicurezza nei Laboratori del Dipartimento, nella riunione del 22.01.2014, dà lettura delle proposte relative alla nomina dei Preposti di laboratorio pervenute da parte dei vari gruppi di ricerca:

Laboratori plesso Farmaco

I Piano

Lab. N.	Stanza N.	Descrizione	Preposto
1	206	Biolog. Molecolare	dott. Gennaro Agrimi
2	207	Biochimica	dott.ssa Isabella Pisano
3/4	208/209	Esercitazioni	dott.ssa Daniela Valeria Miniero
5	210	Biolog. Cellulare	dott. Massimo Lasorsa (CNR-IBBE) dott. Carlo Marobbio
6	211	Biologia Massa	dott.ssa Alessandra Castegna
7	220	Biochimica	dott. Pasquale Scarcia
=	221	Reagentario	dott. Francesco Deleonardis
8	222/223	Radioisotopi	dott.ssa Vita Lucia Daddabbo

II Piano

B 4	310	Fisiologia	dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo
B 5	311	Biochimica	dott.ssa Annamaria Tonazzi (CNR-IBBE) dott.ssa Antonia Cianciulli
B10	322	Fisiologia	dott. Cesare Sblano

Laboratori del plesso dell'ex Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare

V Piano

n. 1	ala vecchia	Cantatore, Roberti, Cormio (CNR Musicco)
n. 2	ala vecchia	Pesole, De Giorgi, D'Erchia
n. 3	ala nuova (Lab. OGM)	Chimienti, Volpicella
n. 4	ala nuova (Camera oscura)	De Virgilio
n. 5	ala nuova	Volpicella (CNR Ceci)
n. 6	ala nuova	Gadaleta G. Rainaldi G

IV Piano

n. 7	ala nuova	Lapiana (CNR Marzulli)
n. 8	ala nuova	Lapiana
n. 9	ala nuova	Lapiana

n. 17 ala nuova	Lapiana
n. 10 ala vecchia	Kanduc
n. 11 ala vecchia	Kanduc
n. 12A ala vecchia (Typhoon e Stanza bidimensionale)	Cantatore
Lab Microscopia (IV e V piano)	Pesce
n. 12C ala vecchia (Stanza Preparativa)	Liuzzi, Fasano
n. 13 ala vecchia	Liuzzi, Fasano

Piano seminterrato (-1)

n. 14 ala vecchia	Barile (CNR Valenti)
n. 15 ala vecchia (Lab. colture cell)	Loguercio-Polosa, Chimienti

Piano interrato (-2)

n. 16 ala vecchia (Lab. EPR)	Megli
------------------------------	-------

V Piano

Lab. Radioisotopi	Lezza
Lab Bioinformatica	Attimonelli

Laboratori del plesso dell'ex Dipartimento di Fisiologia

III Piano

LABORATORIO	PREPOSTO
Laboratorio di ELETTROFISIOLOGIA - FARMACOLOGIA MOLECOLARE stanze n. 422 - 423 - 424	prof. L. Debellis
Laboratorio stanza n. 423	prof.ssa E. Ciani
Laboratorio prof.ssa V. Casavola stanze n. 404 e 405	prof.ssa V. Casavola
Laboratorio prof.ssa M. Svelto stanza n. 410	prof. G. Procino
Laboratorio prof.ssa G. Valenti stanza n. 410	prof.ssa G. Tamma
Laboratorio prof. G. Calamita stanza n. 411	dott.ssa A.P. Gena
Laboratorio prof. Frigeri stanza n. 413	dott. Francesco Pisani
Laboratori colture cellulari (ala nuova)	dott. Gasparre
Laboratorio radioisotopi (ala nuova)	sig. V. Bellantuono
Laboratorio prof. Cassano (ala nuova)	prof. Cassano

Laboratori del plesso di Veterinaria

LABORATORIO	PREPOSTO
Lab 1 Assorbimento atomico Lab 2 Analisi Acque Lab 3 Cromatografia Lab 5 Gas massa Lab 6 HPLC Lab 7 Metalli Pesanti Lab 9 PCBs e Diossine	Prof.ssa Storelli
Lab 11 Didattica	Prof.ssa Storelli e Dott.ssa Casalino Elisabetta

Laboratori didattici situati presso il Palazzo ex Facoltà di Scienze Biotecnologiche:

- laboratorio didattico 1;
- laboratorio didattico 2;
- laboratorio acidi nucleici;
- laboratorio proteine;
- laboratorio microscopia confocale;
- laboratorio microscopia di base;
- laboratorio cromatografia-elettroforesi-spettrometro massa;
- laboratorio microspettrofluorimetria;
- laboratorio micromanipolazione-microdissezione;
- laboratorio proteomica avanzata;
- laboratorio colture cellulari animali;
- laboratorio colture primarie;
- laboratorio colture vegetali;
- laboratorio fermentazione microbiologica.

Per i suddetti laboratori didattici (14 in totale) il Direttore propone come preposto la Dott.ssa Michela Pisoni.

Chiede ed ottiene la parola la Dott.ssa Mariateresa Volpicella, la quale manifesta la necessità che i preposti di laboratorio possano seguire appositi corsi formativi e sollecita il Direttore a farsi promotore di tali iniziative.

Il Direttore, nel concordare con la Dott.ssa Volpicella, sottolinea che le nomine del Consiglio esulano da quelle che sono competenze precipue del CNR, invita quindi il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina i preposti di laboratorio come da proposte pervenute.

Il Direttore passa alla discussione del sedicesimo punto all'O.d.G.:

16. Responsabili SISTRI;

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che questo Consiglio, nelle sedute del 21/2/2012 e del 4/4/2012, aveva individuato i responsabili del Sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti (SISTRI) del Dipartimento come di seguito indicato:

Laboratorio di BIOCHIMICA E BIOLOGIA MOLECOLARE	Dott.ssa Anna FASANO/Dott.ssa Teresa DE FILIPPIS
Laboratorio di FISILOGIA	Sig. Vito BELLANTUONO/Dott. Giuseppe GASPARRE
Laboratorio di BIOCHIMICA (FARMACIA)	Dott. Cesare SBLANO/Dott.ssa Antonietta MELE
Laboratorio di FARMACOLOGIA (FARMACIA)	Dott.ssa Antonietta MELE/Dott. Cesare SBLANO
Laboratorio di VETERINARIA (FARMACIA)	Dott.ssa Arianna STORELLI/Prof.ssa Maddalena STORELLI

Successivamente, la dott. De Filippis aveva fatto pervenire al Direttore una nota di contestazione rifiutando tale incarico. Anche la Dott. Mele era poi venuta meno con il trasferimento verso il Dipartimento di Farmacia. Inoltre, con la disattivazione delle Facoltà, il sito “Laboratori Biotech” è confluito nella responsabilità del Dipartimento ed ha mantenuto la designazione della Dott. Michela PISONI quale responsabile SISTRI.

Ora, a fronte della richiesta dei Dott. Sblano, Fasano e Pisoni di individuare, per i rispettivi siti di produzione, un ulteriore nominativo di persona responsabile delle procedure SISTRI, il Direttore propone la nomina del Dott. Giuseppe GASPARRE che svolga il ruolo di “supplente” per i suddetti siti oltre che per il sito Laboratorio di FISIOLOGIA.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del diciassettesimo punto all'O.d.G.:

17. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra le seguenti note:

- del 20.01.2014 (ns. Prot.A n. 154, del 05.02.2014), a firma della Dott.ssa Rosangela Guastamacchia, con la quale quest'ultima chiede di essere autorizzata a frequentare gratuitamente, per un periodo di tre mesi, le strutture del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, nel contesto delle correnti attività di caratterizzazione genetica di popolazioni zootecniche svolte dalla Dott.ssa Elena Ciani. La suddetta richiesta è accompagnata da copia di documento certificante la copertura assicurativa;
- del 31.01.2014 (ns. Prot.A n. 155, del 05.02.2014), a firma della Dott.ssa Stefania Muzzachi, con la quale quest'ultima chiede di essere autorizzata a frequentare gratuitamente, per un periodo di quattro mesi, le strutture del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, nel contesto delle correnti attività di caratterizzazione genetica di popolazioni zootecniche svolte dalla Dott.ssa Elena Ciani. La suddetta richiesta è accompagnata da copia di documento certificante la copertura assicurativa;
- del 31.01.2014, a firma del Coordinatore del Dottorato in Scienze Biomediche ed oncologia del Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute dell'Università di Torino, Prof. Guido Tarone, con la quale quest'ultimo dichiara che la dott.ssa Rosanna Clima, dottoranda del dottorato di SCIENZE BIOMEDICHE ED ONCOLOGIA dell'Università di Torino è autorizzata a svolgere parte dell'attività di Dottorato presso questo Dipartimento sotto la supervisione della Prof.ssa Attimonelli (tutor Giuseppe Gasparre);

Il Consiglio, all'unanimità, sottolineando che la copertura assicurativa solleva da qualsivoglia responsabilità l'amministrazione universitaria, approva le suddette richieste.

Il Direttore passa alla discussione del diciottesimo punto all'O.d.G.:

18. Varie ed Eventuali.

Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente argomento che riveste carattere di urgenza.

Corso di laurea triennale in Scienze e tecnologie erboristiche e dei prodotti per la salute: rilievi CUN

Il Direttore riferisce che il CUN, nell'adunanza del 26.02.2014, ha espresso parere non favorevole rispetto al seguente ordinamento: "L-29-Scienze e tecnologie farmaceutiche - Scienze e tecnologie erboristiche e dei prodotti per la salute", evidenziando la necessità di una sostanziale riformulazione. Il CUN ha precisato, altresì, che:

- il corso di laurea triennale in Scienze e tecnologie erboristiche e dei prodotti per la salute è finalizzato alla formazione di un laureato di Area Sanitaria con competenze più ampie rispetto a quelle acquisibili sulla base della proposta presentata (corso in Tecniche erboristiche), nel senso che esso oltre ad essere dotato delle competenze tecniche e gestionali attinenti le attività di produzione, raccolta, lavorazione, trasformazione, confezionamento e commercializzazione all'ingrosso ed al dettaglio di piante, loro parti e derivati destinati all'uso erboristico, impartisce altre competenze per l'uso di principi attivi a valenza salutistica per scopo alimentare e cosmetico e che dall'esame dell'ordinamento presentato lo stesso non sembra perseguire appieno tali obiettivi;
- a seguito della nuova classificazione ISTAT delle professioni, sotto la voce "Il corso prepara alla professione di" è necessario espungere le professioni il cui codice inizia con numeri diversi da 3 perché per tali professioni non è richiesta la laurea:
- da un esame più analitico risultano eccessivi i CFU assegnati alla parte chimica, soprattutto alle discipline rappresentate da SSD di base, mentre nel settore delle attività caratterizzanti è stata operata una riduzione dei CFU dei settori Biologici, con particolare riferimento al BIO/14 che in parte vede i suoi CFU trasferiti nelle attività affini ed integrative, mentre, dati i nuovi contenuti formativi del corso di laurea, essi devono essere inclusi nelle attività caratterizzanti in maniera univoca e ben definita;
- negli obiettivi formativi si parla di solida preparazione scientifica, ma dalle attività di base sono stati eliminati tutti i settori di matematica e fisica, d'altra parte le conoscenze previste per l'accesso fanno riferimento a contenuti elementari, neppure sufficienti per sostenere esami di statistica e di chimica, è necessario reintrodurre tali SSD, oppure innalzare significativamente le conoscenze richieste per l'accesso e modificare gli obiettivi del corso;
- non si comprende bene l'articolazione dei contenuti relativa alla parte erboristica che permane nelle premesse, ma non risulta facilmente intellegibile nello sviluppo e nell'articolazione del corso.

Il Consiglio prende atto delle problematiche connesse al Corso di Studio in Scienze e tecnologie erboristiche e dei prodotti per la salute.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 18,00, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto