

**VERBALE N. 04 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 12.02.2019**

Il giorno **12 Febbraio 2019** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 143-II/9 del 05.02.2019 ed integrato con nota email del 11.02.2019, si è riunito alle ore 09,00 nell'**aula Magna**, sita al piano terra del Nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione Verbale del CdD del 17.01.2019 e aggiornamento al 23.01.2019 e verbale del 04.02.2019;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Reclutamento personale docente: programmazione annuale aggiornata del fabbisogno di personale docente;**
- 2. Nomina Commissione Paritetica di Dipartimento: componente studentesca;**
- 3. Individuazione del Personale Tecnico / Amministrativo a supporto delle diverse commissioni / gruppi di lavoro;**
- 4. Nomina commissioni per il conferimento di assegni di ricerca;**
- 5. Nulla osta per affidamento di incarichi extra istituzionali a docenti del Dipartimento;**
- 6. Corsi di studio gestiti dal Dipartimento: apertura di vacanza per insegnamento scoperto;**
- 7. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/03/1998, n. 142) - ratifica;**
- 8. Discarico inventariale;**
- 9. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

| | Docenti I Fascia | | (P) | (G) | (A) |
|----|-------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| 1 | CALAMITA | Giuseppe | X | | |
| 2 | CASAVOLA | Valeria | X | | |
| 3 | COTECCHIA | Susanna | X | | |
| 4 | DELL'AQUILA | Maria Elena | X | | |
| 5 | FAVIA | Pietro | X | | |
| 6 | FIERMONTE | Giuseppe | X | | |
| 7 | NICCHIA | Grazia Paola | X | | |
| 8 | PALMIERI | Luigi | X | | |
| 9 | PESOLE (*) | Graziano | X | | |
| 10 | VALENTI | Giovanna | X | | |

| | Docenti II Fascia | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------------|------------------|-----|-----|-----|
| 11 | AGRIMI | Gennaro | | X | |
| 12 | ATTIMONELLI | Marcella | | X | |
| 13 | BARILE | Maria | X | | |
| 14 | CASSANO | Giuseppe | X | | |
| 15 | CASTEGNA | Alessandra | X | | |
| 16 | COLELLA | Matilde | X | | |
| 17 | DEBELLIS | Lucantonio | X | | |
| 18 | GISSI | Carmela | X | | |
| 19 | IACOBAZZI | Vito | | X | |
| 20 | LIUZZI | Grazia Maria | X | | |
| 21 | PANARO | Maria Antonietta | X | | |

| | | | | | |
|----|----------|-----------------|---|--|--|
| 22 | PROCINO | Giuseppe | X | | |
| 23 | RESHKIN | Joel Stephan | X | | |
| 24 | ROBERTI | Marina | X | | |
| 25 | SCALERA | Vito | X | | |
| 26 | STORELLI | Maria Maddalena | X | | |
| 27 | TAMMA | Grazia | X | | |

| | Ricercatori | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|
| 28 | BRUNI | Francesco | X | | |
| 29 | CALVELLO | Rosa | X | | |
| 30 | CARDONE | Rosa Angela | X | | |
| 31 | CAROPPO | Rosa | X | | |
| 32 | CHIMIENTI | Guglielmina | X | | |
| 33 | CIANI | Elena | X | | |
| 34 | CORMIO | Antonella | X | | |
| 35 | DE GRASSI | Anna | X | | |
| 36 | D'ERCHIA | Anna Maria | X | | |
| 37 | DE PALMA | Annalisa | X | | |
| 38 | DE VIRGILIO | Caterina | X | | |
| 39 | DI NOIA | Maria Antonietta | X | | |
| 40 | GERBINO | Andrea | X | | |
| 41 | GUARAGNELLA | Nicoletta | X | | |
| 42 | GUERRA | Lorenzo | X | | |
| 43 | LA PIANA | Gianluigi | | X | |
| 44 | LEZZA | Angela Maria Serena | X | | |
| 45 | LOGUERCIO POLOSA | Paola | X | | |
| 46 | MALLAMACI | Rosanna | X | | |
| 47 | MAROBBO | Carlo | X | | |
| 48 | MELELEO | Daniela Addolorata | X | | |
| 49 | PESCE | Vito | X | | |
| 50 | PICARDI | Ernesto | X | | |
| 51 | PIERRI | Ciro | X | | |
| 52 | PISANI | Francesco | X | | |
| 53 | PISANO | Isabella | X | | |
| 54 | POETA | Luana | X | | |
| 55 | PORCELLI | Vito | | X | |
| 56 | RAINALDI | Guglielmo | X | | |
| 57 | SCARCIA | Pasquale | | X | |
| 58 | VOLPICELLA | Mariateresa | X | | |
| 59 | VOZZA | Angelo | X | | |

| | Personale Tecnico/Amm.vo | | (P) | (G) | (A) |
|----|---------------------------------|-----------|-----|-----|-----|
| 60 | DE FILIPPIS | Teresa | X | | |
| 61 | DE LEONARDIS | Francesco | X | | |
| 62 | EVANGELISTA | Angela | X | | |
| 63 | GRAVINA | Roberta | X | | |
| 64 | LONGO | Rosanna | X | | |

| | | | | | |
|----|----------|--------------|---|--|--|
| 65 | MOLA | Maria Grazia | X | | |
| 66 | STORELLI | Arianna | X | | |

| | Rappresentanti degli Studenti | | (P) | (G) | (A) |
|----|--------------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| 67 | ABBATANGELO | Elena | | | X |
| 68 | ACQUAVIVA | Francesca | | | X |
| 69 | DIGREGORIO | Alessandro | X | | |
| 70 | FIGUEROA MARCQUEZ | Eddy Javier | | X | |
| 71 | GALLUZZI | Giovanni | X | | |
| 72 | LADISA | Francesco | | | X |
| 73 | MANDORINO | Camilla | X | | |
| 74 | MELAROSA | Stefano | | | X |
| 75 | OSELLA | Chiara | X | | |
| 76 | PICCIRILLO | Giulia | | | X |
| 77 | SASSANELLI | Noemi Flavia | | | X |
| 78 | SURIANO | Clelia | X | | |

(*) In aspettativa

TOTALE COMPONENTI: N. 78; PRESENTI N. 65 GIUSTIFICATI N. 7 ASSENTI N. 6.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Coordinatore del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo, Responsabile dell'U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto informatico, con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 09,10, dichiara aperta la seduta.

Prima di dare inizio ai lavori il Direttore chiede di inserire il seguente punto all'O.d.G.:

9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

L'integrazione all'O.d.G. è approvata all'unanimità.

L'O.d.G. risulta così modificato:

Approvazione Verbale del CdD del 17.01.2019 e aggiornamento al 23.01.2019 e verbale del 04.02.2019;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Reclutamento personale docente: programmazione annuale aggiornata del fabbisogno di personale docente;**
- 2. Nomina Commissione Paritetica di Dipartimento: componente studentesca;**
- 3. Individuazione del Personale Tecnico / Amministrativo a supporto delle diverse commissioni / gruppi di lavoro;**
- 4. Nomina commissioni per il conferimento di assegni di ricerca;**
- 5. Nulla osta per affidamento di incarichi extra istituzionali a docenti del Dipartimento;**
- 6. Corsi di studio gestiti dal Dipartimento: apertura di vacanza per insegnamento scoperto;**
- 7. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/03/1998, n. 142) - ratifica;**
- 8. Discarico inventariale;**
- 9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 10. Varie ed eventuali.**

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione Verbale del CdD del 17.01.2019 e aggiornamento al 23.01.2019 e verbale del 04.02.2019;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 17.01.2019, 23.01.2019 e 04.02.2019, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Il Consiglio prende nota.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) con nota Prot. n. 10851-I/8 del 06.02.2019 (ns. Prot.A. n. 151-I/8 del 07.02.2019), della Direzione Affari Istituzionali, in riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021, sono stati evidenziati i nuovi obiettivi contenuti nelle misure di cui al suddetto Piano;
- B) con nota Prot. n. 10858-I/8 del 06.02.2019 (ns. Prot.A. n. 152-I/8 del 07.02.2019), della Direzione Affari Istituzionali, in riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021, è stato ricordato che la misura di prevenzione della corruzione denominata "Trasparenza" prevede il monitoraggio degli obblighi di pubblicazione da realizzarsi entro i termini previsti dalla tabella "Obblighi di pubblicazione UNIBA" di cui all'allegato 1 del predetto Piano;
- C) con nota del 05.02.2019, la Dott.ssa Rosa Santacroce ha comunicato la propria rinuncia, con effetto immediato, all'incarico di insegnamento a titolo gratuito di "Genetica Medica" integrato con Laboratorio di Citogenetica per il Corso di Laurea in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, affidatole in qualità di collaboratore esterno dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per motivi familiari sopraggiunti. Ha dichiarato, altresì, la propria disponibilità ad adempiere agli impegni relativi ad esami ed eventuali tirocini e/o tesi per l'anno accademico in corso;
- D) la Prof.ssa Maria Barile ha presentato alla Fondazione Telethon il progetto dal titolo: "FLAD1 as disease gene of Multiple Acyl-CoA Dehydrogenase and Combined Respiratory-Chain Deficiency: novel strategies for therapy", per l'importo di euro 89.130,00;
- E) la prof. Cotecchia ricorda che mercoledì 20 febbraio 2019, presso il Campus universitario "E. Quagliariello", si terrà l'evento Open Campus 2019, Giornata di Orientamento dei Dipartimenti Scientifici del Campus rivolta agli studenti delle scuole medie superiori. Sono previste anche visite guidate ai musei e ai laboratori.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Reclutamento personale docente: programmazione annuale aggiornata del fabbisogno di personale docente;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 9131_VII/5 del 31.01.2019 (ns. Prot.A. n. 127-VII/5 del 01.02.2019), concernente l'aggiornamento della programmazione del reclutamento del personale docente, con la quale i Direttori dei Dipartimenti di didattica e di ricerca sono stati invitati a far pervenire, entro le

ore 12,00 del 13.02.2019, in coerenza con la propria programmazione triennale (Documento di Programmazione dipartimentale 2016/2018), a suo tempo presentata, la programmazione annuale aggiornata del fabbisogno di personale docente, il cui reclutamento richiede l'impegno di punti organico per la chiamata di professori e ricercatori a tempo determinato di tipo b). Il fabbisogno relativo a tale programmazione deve essere indicato in ordine di priorità. La delibera, assunta da questo Consiglio con la maggioranza dei professori e ricercatori, sarà sottoposta all'attenzione degli Organi di Governo, successivamente all'accertamento, da parte della Commissione paritetica CdA/SA Monitoraggio, della sussistenza del fabbisogno didattico e del rispetto dei vincoli assunzionali, a livello di sistema, di cui all'art. 4 del D.Lgs. 49/2012 e agli artt. 18, comma 4 e 24, comma 6, della Legge 240/2010.

Il Direttore ricorda che si è svolta una assemblea di dipartimento che ha discusso l'argomento in oggetto. Su di esso poi, è tornata la Giunta nella riunione del 11 Febbraio ed infine c'è stata anche una riunione tra i professori ordinari. In tutti questi consessi è stata esaminata la realtà del Dipartimento in riferimento alle sue componenti in termini di settori scientifico disciplinari e fasce di appartenenza del personale docente ed in relazione agli obiettivi di sviluppo della ricerca e di sostenibilità delle attività didattiche; sono state ripercorse le diverse tappe della politica assunzionale perseguita dal 2012, anno della nascita del Dipartimento, ad oggi. Dall'analisi dei dati emergono chiaramente degli squilibri e delle criticità. In ogni consesso nei quali si è svolta la discussione, però, è emersa la disponibilità comune di addivenire, gradualmente, ad un riequilibrio che tenga conto delle esigenze di tutti i settori e delle legittime aspirazioni di coloro, in particolare i ricercatori a tempo indeterminato, che in questi anni hanno contribuito alle attività di ricerca e didattica del Dipartimento ed hanno conseguito l'abilitazione per fasce di docenza superiori.

Il Direttore riferisce che, secondo i dati resi disponibili al Collegio dei Direttori, il budget a disposizione del Dipartimento, sui residui di punti organico 2017 e saldo dei punti organico 2018, risulta essere presuntivamente pari a circa 0,85 punti organico. Richiama quindi la delibera assunta da questo Consiglio nella seduta del 12 marzo 2018. Evidenzia che si è dato corso solo ad una parte della programmazione allora deliberata; rimangono inevase le richieste relative, in ordine di priorità già fissato, ad un posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/11, un posto di Professore di II Fascia per il SSD AGR/17 e un ulteriore posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/11. Lo scorrimento di tale ordine di priorità dipende dalla tipologia di procedure concorsuali che verranno adottate. Infatti l'emanazione di un bando ai sensi dell'Art. 18 legge 240/2010 per un professore di II Fascia comporta l'impiego di un budget di 0,7 punti organico mentre un bando emesso ai sensi dell'Art.24 ne assorbe solo 0,2. Nell'ipotesi che venissero attuate tutte le summenzionate procedure di selezione ai sensi dell'Art. 24, il budget di 0,85 punti organico consentirebbe, ai sensi del medesimo articolo, il reclutamento, oltre che dei 3 Professori di II Fascia di cui si è già detto, di un ulteriore Professore di II fascia ovvero di un professore di I Fascia, usufruendo di un arrotondamento contenuto entro il limite di 0,05 p.o. Quest'ultima possibilità, tuttavia, è, allo stato, passibile di penalizzazione ai sensi di quanto deliberato dal S.A. nella seduta del 09.01.2018 venendo ad essere imputato al Dipartimento 0,4 anziché 0,3 p.o. Se invece una delle procedure per

Professore Associato summenzionate fosse bandita ai sensi dell'Art.18, essa assorbirebbe già 0,7 p.o. lasciando budget sufficiente per bandire solo un ulteriore posto di II Fascia usufruendo sempre di arrotondamento contenuto nel limite di 0,05 p.o. salvo ulteriore disponibilità di budget.

Il Direttore evidenzia, altresì, che, in vista di un nuovo piano straordinario per i Ricercatori a tempo determinato, già varato dal Ministero, non è opportuno, in questa fase, prevedere di destinare budget al reclutamento di tale figura.

In considerazione di quanto rappresentato, in coerenza con la programmazione già formulata, tenuto conto delle esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento ed in particolare della necessità di disporre di personale docente per la sostenibilità dei corsi di studio, il Direttore formula la seguente proposta in ordine di priorità: un posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/11 Biologia Molecolare, un posto di Professore di II Fascia per il SSD AGR/17 Zootecnica generale e miglioramento genetico, un posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/11 Biologia Molecolare ed un posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/10 Biochimica, tutti banditi ai sensi dell'Art. 24 legge 240/2010.

In subordine, qualora gli organismi preposti decidano che la prima selezione (per un posto di Professore di II Fascia per il SSD BIO/11 Biologia Molecolare) debba essere svolta ai sensi dell'Art. 18 legge 240/2010, si richiede che venga bandita almeno una ulteriore procedura di selezione per Professore Associato ai sensi dell'Art. 24 legge 240/2010, secondo l'ordine di priorità sopra indicato, a cominciare dal SSD AGR/17 Zootecnica generale e miglioramento genetico.

Si apre una breve discussione.

Interviene il Dott. Vozza che dà atto al Direttore e lo ringrazia per essersi speso nell'impegno di rappresentare le esigenze di tutti ed in particolare quelle dei ricercatori a tempo indeterminato.

Il Dott. Gerbino chiede ed ottiene rassicurazione del fatto che la scelta di non richiedere RTD è contingente ed è legata alla notizia del nuovo piano straordinario per l'assunzione di tali figure; nulla toglie che, in futuro, il Dipartimento non emerga la necessità di utilizzare il budget ordinario per tali figure come è stato fatto in passato.

Dopo la discussione brevemente riportata, la proposta formulata dal Direttore è posta in votazione.

Essa è approvata dal Consiglio all'unanimità degli aventi diritto al voto.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Nomina Commissione Paritetica di Dipartimento: componente studentesca;

Il Direttore ricorda che nella scorsa seduta, questo consiglio ha nominato la Commissione Paritetica nella sua componente docente. Oggi, ricevute le indicazioni dai Consigli di Classe / Interclasse interessati, si propone di nominare la componente studentesca della medesima commissione nei termini seguenti:

Per i Corsi di Laurea in Biotecnologie: Sigg. Giovanni Galluzzi (CdS in BMF), Vincenzo Tripiedi (CdS in BIAA), Francesca Acquaviva (CdS in BMMM) e Alessandro Di Gregorio (CdS in BIA). Per i Corsi di Laurea in Biologia: Sig.re Eleonora Davide e Giorgia Sportelli, per il SNSU, la Sig.ra Flavia Paolicelli.

Il Consiglio, unanime, approva.

La Commissione Paritetica di Dipartimento risulta così composta:

Per la Componente docente, i professori: Anna Maria D'Erchia, Isabella Pisano, Vito Pesce, Carlo Marobbio, Marcella Attimonelli, Valeria Casavola, Gennaro Agrimi.

Per la componente studentesca, gli studenti: Giovanni Galluzzi, Vincenzo Tripiedi, Francesca Acquaviva, Alessandro Di Gregorio, Eleonora Davide, Giorgia Sportelli, Flavia Paolicelli.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Individuazione del Personale Tecnico / Amministrativo a supporto delle diverse commissioni / gruppi di lavoro;

Il Direttore richiamando quanto già deliberato nella precedente seduta circa la costituzione di commissioni e gruppi di lavoro, propone che gli stessi siano supportati dal personale tecnico e amministrativo come di seguito indicato. Precisa che è solo un compito di supporto ed interfaccia e che ciascuna delle persone indicate, delle quali è stato acquisito l'assenso, svolge compiti ben più ampi.

| | |
|---|--------------------|
| Commissione Didattica | Roberta Gravina |
| Gruppo per la valutazione della ricerca (SUA-RD) | Ilaria Angarano |
| Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutorato | Teresa Lorusso |
| Tirocini e Job placement | Andrea Cesario |
| Alternanza Scuola Lavoro | Teresa Lorusso |
| Stabulario - Benessere animale | Gaetano De Vito |
| Gruppo per la terza missione | Angela Evangelista |
| Polo bibliotecario | Maria De Nicolò |

Per la pagina web del Dipartimento, in mancanza di una figura che possieda specifiche competenze e ruolo, il Direttore propone di incaricare il Sig. Andrea Cesario per il ruolo di interfaccia con la redazione web di ateneo, per quel che riguarda il sito del Dipartimento nel suo complesso. Per quel che riguarda l'inserimento dati nelle singole sezioni, invece, vengono individuate le seguenti persone di riferimento per ogni Unità Operativa:

UO Ricerca: Rosanna Longo

UO Didattica / Home page: Andrea Cesario

UO Servizi generali: Silvana De Leo

Biblioteca: Maria De Nicolò

UUOO Laboratori/ pagine docenti: Francesco Cammarota.

Il Direttore riferisce, anche, di aver acquisito la disponibilità Dott. Pietro D'Addabbo, tecnico C1, referente informatico del Dipartimento di Biologia, per assumersi, in qualità di consulente informatico, la responsabilità per gli interventi in merito:

- alla gestione della rete informatica del Nuovo Palazzo sede dei Dipartimenti Biologici;
- alla scelta ed implementazione di hardware e software generalisti, specifici o di sicurezza informatica per l'attività dei suddetti Dipartimenti;

- alla gestione dei casi inerenti la sicurezza e la privacy informatica;
- alla ottimizzazione delle risorse web del Dipartimento.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore, inoltre, evidenzia che necessita nominare una Commissione Erasmus+ di Dipartimento che, come da bando Erasmus+ per l'a.a. 2019-2020 (DR n. 6 del 3/01/2019), dovrà essere composta dal Direttore del Dipartimento, dal Delegato Erasmus+ di Dipartimento, dai Coordinatori dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento, dai Responsabili di Accordo Erasmus+ e da non meno di due e da non più di quattro studenti individuati dai rappresentanti degli studenti presenti nel Consiglio di Dipartimento, al loro interno.

Interpellati gli studenti presenti, essi indicano: Clelia Suriano, Giovanni Galluzzi e Chiara Osella.

Il Consiglio, unanime, approva che la commissione Erasmus+ sia composta dal Direttore, dalla prof. Ciani, dai Proff. Dell'Aquila e Debellis e dagli studenti Clelia Suriano, Giovanni Galluzzi e Chiara Osella.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Nomina commissioni per il conferimento di assegni di ricerca;

In merito alla richiesta del Prof. Luigi Palmieri di un assegno di tipo "B" della durata di 12 mesi (CdD 05.12.2018), dal titolo progetto "Un approccio "glocal" alle bioraffinerie di terza generazione" - Settore scientifico disciplinare BIO/10, il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico **Prof. Luigi Palmieri**, indica una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof. Luigi Palmieri), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dal Prof. Luigi Palmieri e bandito con D.R. n. 230 del 22.01.2019 – Programma n. **05.102**:

- Proff.ri Associati: Gennaro Agrimi (BIO/10); Marina Roberti (BIO/10);
- Ricercatori: Maria Di Noia (BIO/10); Carlo Marobbio (BIO/10).

In merito alla richiesta del Prof. Graziano Pesole di un assegno di tipo "B" della durata di 12 mesi (CdD 05.12.2018), dal titolo progetto "Studio dell'interazione rizosfera-nematodi mediante approcci di metagenomica funzionale" - Settore scientifico disciplinare BIO/11, il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico **Prof. Graziano Pesole**, indica una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof. Graziano Pesole), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dal Prof. Graziano Pesole e bandito con D.R. n. 231 del 22.01.2019 – Programma n. **05.101**:

- Proff.ri Associati: Marcella Attimonelli (BIO/11); Carmela Gissi (BIO/11);
- Ricercatori: Anna Maria D'Erchia (BIO/11); Ernesto Picardi (BIO/11).

Il merito alla richiesta del Prof. Giuseppe Calamita di un assegno di tipo "B" della durata di 12 mesi (CdD 19.12.2018), dal titolo progetto "Piattaforma di identificazione di nuovi marcatori prognostici nei pazienti con gammopatia monoclonale e di criteri di stratificazione terapeutica "personalizzata". Il ruolo della Telemedicina come laboratorio virtuale - TeleMieloLab" - Settore scientifico disciplinare

BIO/09, il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico **Prof. Giuseppe Calamita**, indica una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof. Giuseppe Calamita), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegnazione di ricerca richiesto dal Prof. Giuseppe Calamita - Programma n. **05.103**:

- Proff.ri Associati: Giuseppe Procino (BIO/09); Grazia Tamma (BIO/09);
- Ricercatori: Rosa Caroppo (BIO/09); Lorenzo Guerra (BIO/09).

In riferimento ai due assegni richiesti sui fondi Innonetwork-Domina Apuliae (CdD 19.12.2018), il Consiglio, su proposta dei responsabili, indica una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella dei responsabili scientifici, per la nomina delle Commissioni esaminatrici per i seguenti assegni di ricerca:

Assegno n. 1: "Risposte fisiologiche ad estratti non alcolici ottenuti da varietà autoctone di uva in modelli cellulari umani" - Ricercatore: **Volpicella Mariateresa (responsabile fondi)** - Programma n. **05.104**:

- Proff.ri Ordinari: Grazia Paola Nicchia (BIO/09); Valeria Casavola (BIO/09);
- Proff.ri Associati: Stephan Joel Reshkin (BIO/09); Giuseppe Procino (BIO/09);

Assegno n. 2: Identificazione di determinanti genetici coinvolti nel pathway di produzione di sostanze polifenoliche in uve autoctone pugliesi a bacca rossa. - Professore Associato: **Grazia Tamma (responsabile fondi)** - Programma n. **05.105**:

- Proff.ri Ordinari: Luigi Ricciardi (DISSPA UNIBA- AGR/07); Graziano Pesole (BIO/11);
- Ricercatori: Mariateresa Volpicella (BIO/11); Guglielmina Chimienti (BIO/11).

Il suddetto dispositivo, approvato seduta stante, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Nulla osta per affidamento di incarichi extra istituzionali a docenti del Dipartimento;

Il Direttore illustra le seguenti richieste:

- richiesta avanzata dal Dott. Lorenzo Guerra, ricercatore RTI a tempo pieno presso questo Dipartimento, che, con nota del 05.02.2019 (ns. Prot.A. n. 149-VII/4 del 06.02.2019), chiede il nulla osta a svolgere il seguente incarico: esperto del modulo: "laboratorio di orientamento universitario ad indirizzo scientifico" a favore del Liceo Statale "Carlo Troya" di Andria. L'impegno suddetto si espletterà dal 15.02.2019 al 30.06.2019 per circa 30 ore a fronte di un compenso complessivo previsto di € 2.100,00. L'istante dichiara che il suddetto impegno non confligge con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, né vi reca pregiudizio;
- richiesta avanzata dal Dott. Guglielmo Rainaldi, ricercatore confermato a tempo pieno presso questo Dipartimento, che, con nota del 06.02.2019 (ns. Prot.A. n. 148-VII/4 del 06.02.2019), chiede il nulla osta a svolgere il seguente incarico: "docente esperto PON per progetto: la memoria dei geni: genetica ed epigenetica" a favore del Liceo Scientifico "E. Fermi" di Bari. L'impegno suddetto si espletterà dal 28.02.2019 al 30.04.2019 per circa 15 ore a fronte di un compenso complessivo previsto di € 619,80.

L'istante dichiara che il suddetto impegno non confligge con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, né vi reca pregiudizio.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, concede i nulla osta richiesti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Corsi di studio gestiti dal Dipartimento: apertura di vacanza per insegnamento scoperto;

Il Direttore riferisce che la Prof. Rosa Santacroce, cui era stato affidato, a seguito di bando di vacanza, l'insegnamento di Genetica medica, per l'A.A. 2018-2019, per il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare – Classe LM-9, 1° anno, 2° semestre, 6 CFU (5 di lezioni frontali e 1 di esercitazioni), dopo aver sottoscritto il contratto relativo, ha rassegnato le sue dimissioni dall'incarico.

Propone, pertanto, di bandire nuovamente ed immediatamente la vacanza di insegnamento in modo che l'incarico di insegnamento possa essere affidato ad altro docente e si possa procedere all'inserimento del dato relativo nella SUA CdS entro la scadenza fissata per fine Febbraio.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/03/1998, n. 142) - ratifica;

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che con D.R. n. 387 del 01.02.2013, il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio ad essi afferenti, e sottopone a ratifica la seguente Convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142). Quindi, illustra nel dettaglio le seguenti Convenzioni di Tirocinio di formazione ed orientamento che Egli ha già provveduto a sottoscrivere in virtù della delega conferitagli da questo Consiglio già nella seduta del 7 Febbraio 2013:

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e lo Studio Professionale di Biologo Nutrizionista della Dott.ssa Francesca Di Terlizzi, con sede legale in Trani (BT).

Il Consiglio, unanime, ratifica le suddette Convenzioni.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Discarico inventariale;

Il Direttore propone al Consiglio di scaricare dalle scritture inventariali i seguenti beni non funzionanti di proprietà del Dipartimento:

| N. INVENTARIO | CATEGORIA | DESCRIZIONE BENE | VALORE STORICO |
|-----------------|-----------|----------------------|----------------|
| Vecchio invent. | | Taglierina da tavolo | £ 65.000 |

| | | | |
|-------------------------|---|--|----------------------|
| 2268 | | | € 33,57 |
| Vecchio invent. 3283 | | Temperamatite da tavolo di colore giallo con manovella | £ 21.400 € 11,052 |
| 9000009 | 1 | Liofilizzatore 4K con kit X EF4 una campana per EF4, con Manifold valvola-TO e 8 connettori a cono per valvole (inv. Ex Dip. Farmaco-Biologico) | 4.979,30 |
| 9000129 | 4 | Stampante Laser Pantum P 2050 | 49,90 |
| 9000627 | 4 | Stampante Canon Bubble Jet BJC240 | 184,38 |
| 9000695 | 4 | Computer VIGA 486DX33, costituito da Case, monitor, tastiera, mouse e cassetteria relativa (inv. Dip. Farmaco-Biologico) | 319,58 |
| 9000849 | 4 | Stampante HP deskjet 950C | 216,91 |
| 9000872 | 4 | Stampante Epson Stylus color 670 (inv. Dip. Farmaco-Biologico) | 123,43 |
| 9000873 | 1 | Congelatore Whirpool -20°C (inv. Ex Dip. Farmaco-Biologico) | 506,13 |
| 9000889 | 1 | Congelatore -80C Polar 530V (inv. Dip. Farmaco-Biologico) | 7.906,75 |
| 9000958 | 4 | Fax Canon B155 | 297,48 |
| 9001010 | 4 | Agitatore magnetico modello T. Are originale Velp Scientifica matr.2021664 | 252,86 |
| 9001065 | 4 | Stampante HP 5550 | 169,80 |
| 9001073 | 4 | Scanner HP 4570 | 244,00 |
| 9001090 | 4 | PC Imac con accessori | 1.958,40 |
| 9001166 | 4 | Modulo Pompa C - 601 X Flash | 2.958,00 |
| 9001167 | 4 | C - 610 Pump Controller con valvola d'iniezione da 5 M | 688,50 |
| 9001168 | 4 | Miscelatore di stativo per colonne | 168,30 |
| 9001180 | 4 | Gruppo di Continuità APC 650VA | 168,00 |
| 9001181 | 4 | Gruppo di Continuità APC 650VA | 168,00 |
| 9001335 | 1 | Frigorifero Indesit 430 litri | 510,00 |
| 9001375 | 4 | Notebook HP NX6110 15" | 738,00 |
| 9001391 | 4 | PC iMac 20" Intel Core 2 Duo 2,16 Ram 2GB/HD completo di Office Mac 2004 Stud. e doc. Ita | 1666,57 |
| 9001403 | 4 | Multifunzione Inkjet HP Photosmart C3180 | 84,00 |
| 9001404 | 4 | Stampante Inkjet Epson Stylus D88 mod. B251 | 90,00 |
| 9001460 | 4 | Monitor LCD Asus matricola VB172D | 189,60 |
| 9001705 | 4 | Stampante HP Desk 5652 (inv. Dip. Farmaco-Biologico) | 350,00 |
| 9002076 | 4 | Stampante fotocopiatrice Panasonic KX-MC6020 (inv. Dip. Farmaco-Biologico) | 432,00 |

Il Consiglio, all'unanimità, considerato che si tratta di beni completamente fuori uso, non riparabili e di nessun valore storico museale, ne autorizza il discarico inventariale.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra la nota del 06.02.2019 (ns. Prot.A. n. 150-VII/16 del 07.02.2019), a firma del Dott. Guglielmo Rainaldi, con la quale quest'ultimo chiede che la Dott.ssa Rosa Mazzeo, assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Agrarie degli Alimenti e dell'Ambiente dell'Università di Foggia, sia autorizzata a frequentare il laboratorio n. 12 di questo Dipartimento (Nuovo Palazzo sede dei Dipartimenti Biologici) per una collaborazione scientifica, dal 15.02.2019 al 15.06.2019.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

10. Varie ed eventuali.

Interviene il dott. Vozza che, a nome di tutti i Ricercatori a tempo indeterminato del Dipartimento, dà lettura di un documento da essi sottoscritto con il quale essi richiedono un adeguamento della retribuzione aggiuntiva ad essi riconosciuta per l'affidamento di corsi e moduli curriculari universitari.

Il documento, allegato a questo Verbale (**Allegato A**), viene fatto proprio dall'intero Consiglio che invita il Direttore a farsi portavoce della istanza in esso contenuta presso gli organi di governo dell'ateneo.

L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale. Esso verrà inviato via mail a tutti i componenti del Consiglio subito dopo la conclusione della seduta.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 10,30, dichiara sciolta la seduta.

Il Coordinatore

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof. Luigi Palmieri