

**VERBALE N. 01 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 17.01.2019**

Il giorno **17 Gennaio 2019** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 29-II/9 del 11.01.2019 modificato ed integrato con nota email del 15.01.2019, si è riunito alle ore 15,00 nell'**aula Magna**, sita al piano terra del Nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

Approvazione Verbale del CdD del 19.12.2018;

Comunicazioni del Direttore;

- 1. Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo b), SSD BIO/09, cod. concorso codice concorso R1474/2018 (DR approvazione atti n. 4092 del 30.11.2018): proposta motivata in ordine alla chiamata del secondo classificato in graduatoria;**
- 2. Proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/2010: proposta di assegnazione dei fondi disponibili;**
- 3. Relazione annuale sulla attività di ricerca svolta dal Dott. Francesco Bruni Ricercatore a Tempo Determinato di tipo b) presso questo Dipartimento;**
- 4. Progetto LabForsaNu finanziato da apposito contributo di ateneo: decisioni di spesa relative;**
- 5. Proposta di istituzione di borse di studio per i vincitori del concorso CUSMIBIO;**
- 6. Nulla osta per assunzione di incarichi di insegnamento per corsi post-laurea;**
- 7. Nulla osta per affidamento di incarichi extra istituzionali a docenti del Dipartimento;**
- 8. Polo bibliotecario di ateneo: designazione di due docenti per la composizione del Comitato scientifico;**
- 9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 10. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CASAVOLA	Valeria	X		
3	COTECCHIA	Susanna	X		
4	DELL'AQUILA	Maria Elena	X		
5	FAVIA	Pietro	X		
6	FIERMONTE	Giuseppe	X		
7	NICCHIA	Grazia Paola	X		
8	PALMIERI	Luigi	X		
9	PESOLE (*)	Graziano	X		
10	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
11	AGRIMI	Gennaro	X		
12	ATTIMONELLI	Marcella		X	
13	BARILE	Maria		X	
14	CASSANO	Giuseppe	X		
15	CASTEGNA	Alessandra		X	
16	COLELLA	Matilde	X		
17	DEBELLIS	Lucantonio	X		

18	GISSI	Carmela	X		
19	IACOBAZZI	Vito		X	
20	LIUZZI	Grazia Maria	X		
21	PANARO	Maria Antonietta	X		
22	PROCINO	Giuseppe	X		
23	RESHKIN	Joel Stephan		X	
24	ROBERTI	Marina	X		
25	SCALERA	Vito	X		
26	STORELLI	Maria Maddalena	X		
27	TAMMA	Grazia	X		

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
28	BRUNI	Francesco		X	
29	CALVELLO	Rosa	X		
30	CAROPPO	Rosa	X		
31	CHIMIANTI	Guglielmina		X	
32	CIANI	Elena		X	
33	CORMIO	Antonella	X		
34	DE GRASSI	Anna	X		
35	D'ERCHIA	Anna Maria	X		
36	DE PALMA	Annalisa	X		
37	DE VIRGILIO	Caterina	X		
38	DI NOIA	Maria Antonietta	X		
39	GERBINO	Andrea	X		
40	GUARAGNELLA	Nicoletta	X		
41	GUERRA	Lorenzo	X		
42	LA PIANA	Gianluigi		X	
43	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
44	LOGUERCIO POLOSA	Paola		X	
45	MALLAMACI	Rosanna	X		
46	MAROBBI	Carlo	X		
47	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
48	PESCE	Vito	X		
49	PICARDI	Ernesto	X		
50	PIERRI	Ciro	X		
51	PISANI	Francesco	X		
52	PISANO	Isabella	X		
53	POETA	Luana	X		
54	PORCELLI	Vito	X		
55	RAINALDI	Guglielmo	X		
56	SCARCIA	Pasquale	X		
57	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
58	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
59	DE FILIPPIS	Teresa		X	
60	DE LEONARDIS	Francesco	X		

61	EVANGELISTA	Angela	X		
62	GRAVINA	Roberta	X		
63	LONGO	Rosanna		X	
64	MOLA	Maria Grazia	X		
65	STORELLI	Arianna	X		

	Rappresentanti degli Studenti		(P)	(G)	(A)
66	ACQUAVIVA	Francesca			X
67	BALENA	Marco			X
68	DIGREGORIO	Alessandro			X
69	FIGUEROA MARCQUEZ	Eddy Javier		X	
70	GALLUZZI	Giovanni	X		
71	LADISA	Francesco		X	
72	MANDORINO	Camilla		X	
73	MELAROSA	Stefano			X
74	OSELLA	Chiara			X
75	PICCIRILLO	Giulia			X
76	SASSANELLI	Noemi Flavia			X
77	SURIANO	Clelia		X	

(*) In aspettativa

TOTALE COMPONENTI: N. 77; PRESENTI N. 54 GIUSTIFICATI N. 16 ASSENTI N. 7.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Coordinatore del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo, Responsabile dell'U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto informatico, con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 15,10, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

In apertura di seduta, il Direttore rivolge alla Dott.ssa Nicoletta Guaragnella un caloroso benvenuto all'interno del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e del relativo Consiglio.

Approvazione Verbale del CdD del 19.12.2018;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento il verbale relativo alla riunione del 19.12.2018, che è stato trasmesso a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddetta riunione, approva il verbale relativo alla succitata seduta.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

A) con nota Prot. n. 92801-VII/5 del 18.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1286-VII/5 del 19.12.2018), della Direzione Risorse Umane, con riferimento alla procedura di valutazione dei professori e dei ricercatori universitari per l'attribuzione dello scatto triennale, è stata trasmessa copia del D.R. n. 4313 del 19.12.2018 contenente l'elenco dei professori e ricercatori universitari che, dal 01.10.2018 al

31.12.2018, hanno maturato il triennio per la valutazione utile all'attribuzione della classe stipendiale, unitamente al relativo avviso (Proff./Dott.ri Cotecchia, Castegna, Marobbio e Pisano);

- B) con nota Prot. n. 93249-I/6 del 19.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1290-I/6 del 20.12.2018), della Direzione Risorse Umane, è stato trasmesso il D.R. n. 4314 del 17.12.2018 con il quale sono stati individuati quali responsabili interni del trattamento dei dati personali, sulla base delle competenze attribuite alla funzione organizzativa o carica istituzionale che ricoprono, i responsabili delle strutture nell'ambito della quale i dati personali sono gestiti per le finalità istituzionali. I responsabili interni sono così individuati:
- per le attività di competenza del Rettorato: il Rettore o un suo delegato espressamente designato;
 - per le strutture amministrative e gestionali: il Direttore Generale per le attività di competenza della Direzione generale e i dirigenti delle direzioni per le rispettive attività di competenza;
 - per le attività di didattica e di ricerca: i Direttori dei Dipartimenti di didattica e di ricerca e dei centri, i presidenti delle scuole ed i responsabili di altre tipologie di strutture;
- C) con nota del 21.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1297-VII/1 del 21.12.2018), a firma del Dott. Francesco Pisani, quest'ultimo ha dichiarato di rinunciare alla stipula del contratto RTD-b (art. 24, comma 3, lett. b della Legge n. 240/2010) relativo all'approvazione degli atti riportata nel Decreto n. 4092 del 30.11.2018;
- D) con nota Prot. n. 1304-VII/2 del 27.12.2018 indirizzata al Magnifico Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio, il Prof. Palmieri, in qualità di Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, in merito alla procedura di selezione, per titoli e discussione pubblica, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato di tipo B per il SSD BIO/13 – Biologia Applicata - Settore concorsuale 05/F1 (bando D.R. n. 2560 del 06.08.2018), ha comunicato che in data 27.12.2018 la **Dott.ssa Nicoletta Guaragnella** ha preso servizio effettivo quale ricercatore universitario a tempo determinato presso questo Dipartimento;
- E) con nota Prot. n. 1305-VII/2 del 27.12.2018 indirizzata al Magnifico Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio, il Prof. Palmieri, in qualità di Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, in merito alla procedura di selezione, per titoli e discussione pubblica, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato di tipo B per il SSD BIO/10 – Biochimica - Settore concorsuale 05/E1 (bando D.R. n. 2559 del 06.08.2018), ha comunicato che in data 27.12.2018 il **Dott. Vito Porcelli** ha preso servizio effettivo quale ricercatore universitario a tempo determinato presso questo Dipartimento;
- F) con nota Prot. n. 1306-VII/2 del 27.12.2018 indirizzata al Magnifico Rettore, Prof. Antonio Felice Uricchio, il Prof. Palmieri, in qualità di Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, in merito alla procedura di selezione, per titoli e discussione pubblica, per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato di tipo B per il SSD BIO/09 – Fisiologia - Settore concorsuale 05/D1 (bando D.R. n. 2558 del 06.08.2018), ha comunicato che in

data 27.12.2018 il **Dott. Francesco Pisani** ha preso servizio effettivo quale ricercatore universitario a tempo determinato presso questo Dipartimento;

- G) con nota Prot. n. 2254-VII/6 del 11.01.2019 (ns. Prot.A. n. 33-VII/6 del 14.01.2019), della Direzione Generale, in merito al lavoro straordinario, è stata data comunicazione che per l'anno 2019, in base al "dato storico" riveniente dalla pregressa attribuzione ed al numero di unità lavorative assegnate di categoria B, C e D, a questo Dipartimento è stato attribuito un budget complessivo di ore pari a n. 110 di lavoro straordinario che il Direttore dovrà attribuire individualmente e motivatamente;
- H) con nota Prot. n. 984-III/13 del 08.01.2019 (ns. Prot.A. n. 8-III/13 del 08.01.2019), della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, in relazione al Bando Innonetwork - progetto SI-CARE (cod. pratica H6GG787), è stato trasmesso il D.R. n. 4402 del 27.12.2018 con cui il Direttore del Dipartimento è stato delegato alla gestione e rendicontazione del progetto;
- I) con nota Prot. n. 1028-III/13 del 08.01.2019 (ns. Prot.A. n. 9-III/13 del 08.01.2019), della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, in relazione al Bando Innonetwork - progetto DOMINA APULIAE (cod. pratica AGBGUK2), è stato trasmesso il D.R. n. 4397 del 27.12.2018 con cui il Direttore del Dipartimento è stato delegato alla gestione e rendicontazione del progetto;
- J) con nota Prot. n. 1046-VII/4 del 08.01.2019 (ns. Prot.A. n. 10-VII/4 del 08.01.2019), della Direzione Risorse Umane, è stata comunicata l'assegnazione della Sig.ra Ilaria Angarano, cat. C4, matr. 32382, alla U.O. Ricerca e Terza Missione di questo Dipartimento, a decorrere dal 08.01.2019;
- K) con nota Prot. n. 544-VIII/2 del 07.01.2019 (ns. Prot.A. n. 3-VIII/2 del 07.01.2019), a firma del Presidente onorario del Sistema Bibliotecario di Ateneo, Prof. Onofrio Erriquez, è stata data comunicazione che il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2018 ha fissato uno stanziamento per l'acquisizione di risorse bibliografiche elettroniche di euro 1.125.000 che, oltre al rinnovo degli abbonamenti alle risorse di interesse generale, a totale carico del SiBA, permette l'erogazione di un contributo, valutabile intorno al 30%, per l'acquisizione di risorse di interesse settoriale da parte delle varie Strutture. Pertanto, le varie Strutture sono state invitate a trasmettere, entro il 07.02.2019, una nota con titolo, tipologia e costo, esclusa IVA, di ciascuna risorsa che si intende sottoscrivere. L'erogazione dei contributi riguarda esclusivamente banche dati, ebooks e pacchetti di periodici in sola versione elettronica il cui costo sia superiore ad euro 2.000 e sia accessibile dalla rete telematica di Ateneo;
- L) con nota PEC del 21.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1295-III/13 del 21.12.2018), la Dott.ssa Italia Aiello, titolare di assegno di ricerca presso questo Dipartimento (programma 05.91 SSD BIO/11), sotto la responsabilità scientifica del Prof. Pesole, ha dichiarato di recedere dal suddetto assegno ai sensi dell'art. 3, comma 6, del contratto relativo, a decorrere dal giorno 06.01.2019, chiedendo il riconoscimento della giusta causa per il mancato rispetto del termine di preavviso richiesto, essendo stata selezionata per la stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Ospedale San Giuseppe MultiMedica S.p.A. di Milano;

- M) con nota Prot. n. 94606-VII/2 del 28.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1307-VII/2 del 28.12.2018), della Direzione Risorse Umane, in merito alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro col Sig. Polisenò Pasquale, a decorrere dal 01.07.2019, il Direttore di questo Dipartimento è stato invitato a programmare, concedere e far usufruire le ferie maturate dal Sig. Polisenò, in quanto le stesse sono un diritto irrinunciabile;
- N) con nota email del 27.12.2018, il Direttore ha richiamato l'attenzione sulla pubblicazione, sul sito www.uniba.it, dei bandi di mobilità ERASMUS+ per l'a.a. 2018-2019:
- dei docenti per attività didattica (STA);
 - del personale tecnico amministrativo e docente per attività di formazione (STT);
- O) Bando ERASMUS+ Mobilità studenti. Al link <https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/programma-erasmus-key-action-1/bando-erasmus> è stato pubblicato il Bando ERASMUS+ Mobilità Studio a.a. 2019/2020. "Gli studenti interessati all'assegnazione di una mobilità Erasmus+ per l'a.a. 2019/2020 e all'eventuale contributo finanziario Erasmus+ devono pre-candidarsi online tramite ESSE3, entrando nella propria area riservata, selezionando la voce ***Iscrizione all'iniziativa***, successivamente ***Bando ERASMUS+ Mobilità Studio a.a. 2019/2020*** e quindi ***Iscriviti***, entro il ***06.02.2019 alle ore 16.00***. *Oltre tale termine non sarà più possibile presentare pre-candidature online.*"
- P) con nota prot. n. 2901-III/12 del 15.01.2019, della Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione, è stato trasmesso il bando del programma Vinci 2019 teso a favorire la collaborazione binazionale, la mobilità degli studenti e dei docenti, lo scambio di metodologie didattiche e di esperienze di apprendimento, nonché l'approfondimento delle conoscenze linguistiche e la costituzione di una rete di eccellenza scientifico-formativa tra Italia e Francia. Il termine per la registrazione online delle candidature è l'08.02.2019, alle ore 12,00;
- Q) con nota Prot. n. 94622-I/9 del 28.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1-I/9 del 02.01.2019), della Direzione Risorse Umane, è stato trasmesso il DDG n. 645 del 21.12.2018, con il quale gli incarichi ai Direttori delle Direzioni amministrative, salvo nuove determinazioni, sono stati prorogati al 31.12.2019;
- R) con D.D.G. n. 662 del 21.12.2018 sono state adottate le modifiche organizzative che hanno determinato il nuovo assetto organizzativo gestionale dell'Ateneo, a decorrere dal 1° gennaio 2019;
- S) con nota Prot. n. 4160-II/8 del 17.01.2019 (ns. Prot.A. n. 59-II/8 del 17.01.2019), della Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali, è stato trasmesso il D.R. n. 101 del 14.01.2019 con il quale, per il triennio accademico 2018-2021, è stata costituita la Giunta del Dipartimento come segue:
- Direttore - Presidente;
- PROFESSORI DI RUOLO DI I FASCIA
- Prof. Pietro Favia
 - Prof. Graziano Pesole
 - Prof.ssa Giovanna Valenti
- PROFESSORI DI RUOLO DI I FASCIA

- Prof. Gennaro Agrimi
- Prof.ssa Grazia Maria Liuzzi
- Prof.ssa Grazia Tamma

RICERCATORI

- Dott. Lorenzo Guerra
- Dott.ssa Mariateresa Volpicella
- Dott. Angelo Vozza

PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

- Sig.ra Angela Evangelista

STUDENTI

- Sig.ra Giulia Piccirillo
- Sig.ra Clelia Suriano.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato di tipo b), SSD BIO/09, cod. concorso codice concorso R1474/2018 (DR approvazione atti n. 4092 del 30.11.2018): proposta motivata in ordine alla chiamata del secondo classificato in graduatoria;

Il Direttore ricorda che, nella seduta del 19 Dicembre scorso, visti gli atti relativi alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato, mediante stipula di contratto di lavoro subordinato della durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, presso questo Dipartimento per il SSD BIO/09 - Fisiologia (codice concorso R1474/2018), questo Consiglio aveva deliberato la proposta di chiamata del dott. Francesco Pisani, vincitore della selezione.

Con nota del 21 Dicembre scorso indirizzata al Magnifico Rettore ed al Direttore di questo Dipartimento, da noi acquisita al protocollo col n. 1297 del 21.12.2018, il Dott. Pisani ha dichiarato di rinunciare alla stipula del contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo b) relativo alla procedura in oggetto, rinunciando con ciò a qualsiasi beneficio derivante dalla posizione nella graduatoria del suddetto concorso approvata con D.R. n. 4092 del 30.11.2018.

Il Direttore, quindi, richiamando il contenuto del D.R. n. 4092 del 30.11.2018, a noi pervenuto con Prot. n. 1257-VII/2 del 07.12.2018, sottopone al Consiglio la proposta di chiamata del secondo classificato in graduatoria, la dott. Rosa Angela Cardone. Ricorda che la dott. Cardone ha operato già in questo Dipartimento come Ricercatore a Tempo Determinato di tipo a), con un contratto triennale su finanziamento FIR dalla Regione Puglia scaduto a fine novembre 2018, contribuendo attivamente alla produzione scientifica ed alle attività didattiche del Dipartimento.

Invita il Consiglio ad esprimersi ricordando che il voto è limitato alla sola componente di professori di I e II fascia e che la chiamata deve avere luogo a maggioranza assoluta di tali componenti.

Sono presenti 10 professori di I fascia su 10 membri del Consiglio e 12 professori di II fascia su 17 membri del Consiglio.

Il Consiglio, unanime, nella composizione suddetta, ritenendo le competenze scientifiche e metodologiche della Dott.ssa Cardone consone alle esigenze del Dipartimento, avanza la richiesta di chiamata della Dott.ssa Rosa Angela Cardone a ricercatore a tempo determinato per il SSD BIO/09 per la durata di 36 mesi, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della Legge 240/2010, con regime di impegno a tempo pieno, presso questo Dipartimento.

La suddetta deliberazione è approvata seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Proroga dei contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), Legge 240/2010: proposta di assegnazione dei fondi disponibili;

Il Direttore, stante la non conoscibilità dei fondi di cui all'oggetto, propone al Consiglio di aggiornarsi su questo punto in data 23.01.2019, alle ore 15,00.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Relazione annuale sulla attività di ricerca svolta dal Dott. Francesco Bruni Ricercatore a Tempo Determinato di tipo b) presso questo Dipartimento;

Il Direttore, illustra al Consiglio la relazione presentata dal Dott. Francesco Bruni, Ricercatore a tempo determinato di tipo b) per il Settore Scientifico Disciplinare BIO/11 - Biologia Molecolare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 12 del vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei Ricercatori con contratto a tempo determinato (DR 2819 del 5/8/2015).

Relazione tecnico-scientifica sull'attività di ricerca e didattica svolta nel periodo di riferimento:
21/12/2017 - 20/12/2018

Ne enuclea di seguito i punti salienti:

ATTIVITA' DI RICERCA

Il dott. Bruni dichiara di aver focalizzato la propria attività di ricerca sullo studio dei meccanismi di malattie neurodegenerative causate da mutazioni associate ad alterazioni della funzionalità mitocondriale. Nel periodo di riferimento ha partecipato ad un progetto di ricerca a carattere clinico con collaborazioni nazionali, finalizzandone altri due basati su collaborazioni internazionali.

PUBBLICAZIONI: 3 lavori pubblicati nel periodo di riferimento + 2 lavori sottomessi (under review).

Il Dott. Bruni ha beneficiato del contributo ordinario di Ateneo per la ricerca attribuito in riferimento agli anni 2015-2016 ed ha partecipato ad una proposta progettuale presentata nell'ambito del PRIN 2017.

Ha partecipato e/o presentato abstract a 5 conferenze/ meeting.

Ha svolto attività di reviewer di articoli per due differenti riviste internazionali.

Ha rivestito, nell'anno di riferimento, la titolarità degli insegnamenti di Biotecnologie Ambientali per il Corso di LM in Biologia Ambientale, per un totale di 44 ore (32 ore di lez. frontali + 12 di ore laboratorio), di Biologia Molecolare per il Corso di LM in Medicina e Chirurgia, per un totale di 18 ore di lez. frontali, e di Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica per il Corso di LT in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche, per un totale di 48 ore (8 ore di lez. frontali + 40 ore di laboratorio).

Il Consiglio, unanime, prende atto dei contenuti della relazione presentata dal Dott. Bruni e l'approva.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Progetto LabForsaNu finanziato da apposito contributo di ateneo: decisioni di spesa relative;

Il Direttore invita il Prof. Debellis a voler relazionare in merito al punto in oggetto.

Il Prof. Debellis riferisce che questo Dipartimento partecipò nel mese di luglio del 2017 al Bando PAC Puglia FSE 2007-2013, Avviso pubblico n. 3/PAC/2017, "Azioni aggiuntive per il rafforzamento dei corsi di studio innovativi erogati dalle università pugliesi" con la proposta progettuale dal titolo "LABoratorio di FORMazione in Scienze della NUtrizione per la SALute Umana - LAB.FOR.SA.NU" per il rafforzamento del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana – che, tra i corsi di studio attivati dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, risultava possedere i requisiti richiesti dal bando per qualificarsi come innovativo. La proposta di progetto fu approvata nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 14.07.2017. Il progetto LAB.FOR.SA.NU, per il quale era stato nominato referente, prevedeva un costo complessivo di € 235.000,00, interamente a carico del finanziamento pubblico della Regione Puglia, e aveva come obiettivo il rafforzamento dell'offerta formativa del Corso di Studio magistrale LM61. Per motivi procedurali il progetto, pur essendo in possesso dei requisiti di ammissibilità al cofinanziamento, non fu finanziato. Alla luce di ciò, a gennaio del 2018 l'allora Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Maria Svelto, inviò al Rettore ed al Direttore generale una richiesta di finanziamento per sostenere la realizzazione del progetto LAB.FOR.SA.NU. ed il C.d.A., nella seduta del 21.12.2017, deliberò di sostenere finanziariamente il progetto per un importo di euro 69.867,68 riveniente dalle entrate relative all'"otto per mille". Tale somma è entrata nella disponibilità amministrativa del Dipartimento nel mese di aprile del 2018. In relazione a tale disponibilità economica, ma anche alla luce della riduzione delle risorse finanziarie rispetto al progetto originario, il referente del progetto, Prof. Lucantonio Debellis, sentito il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Maria Svelto, aveva costituito un gruppo di lavoro che procedesse alla riformulazione del progetto ed alla sua attuazione. Il gruppo di lavoro è stato definito con il criterio di includere i docenti coinvolti nelle attività laboratoriali previste dal CdS, ed in particolare i Proff.ri Lucantonio Debellis, Gennaro Agrimi, Maria Maddalena Storelli e Maria De Angelis. Il gruppo di lavoro ha convenuto che la parte del progetto effettivamente realizzabile con i fondi a disposizione, sebbene in entità sensibilmente ridotta, è quella relativa alle fasi progettuali di allestimento di un laboratorio didattico per la diagnostica nutrizionale e di potenziamento delle attività

laboratoriali preesistenti. Il Prof. Debellis, in qualità di referente del progetto, avvalendosi del supporto del gruppo di lavoro, sta procedendo con la realizzazione dell'intervento. Sono già stati effettuati gli acquisti per una strumentazione e per materiale di consumo. Viene oggi presentato al consiglio per l'approvazione, un piano di spesa relativo al progetto finanziato che contempla le voci seguenti:

Acquisto attrezzature (Sistema per misure metaboliche su uomo mediante la metodologia della calorimetria indiretta + Software professionale per anamnesi alimentare e formulazione di diete personalizzate con dotazione integrata di adipometro e bioimpedenziometro)	€ 38.000,00
Acquisto materiale di consumo per esercitazioni	€ 31.867,68
Totale	€ 69.867,68

Il Prof. Debellis fa presente che poiché il progetto approvato dal Dipartimento prevedeva che l'allestimento del nuovo laboratorio per la diagnostica del metabolismo, composizione corporea e stato nutrizionale con strumentazioni ad hoc e postazione computer dotata di software per l'analisi dei diari alimentari e l'elaborazione di diete avvenisse nel contesto ed all'interno delle strutture del "Labobitech", plesso di Via Fanelli, la strumentazione già acquisita è stata posizionata nel laboratorio 17 del Labobitech. Egli ricorda, a questo proposito, che il laboratorio 17 del Labobitech è attualmente inagibile per la presenza di alcune lesioni al soffitto. Pertanto, invita il Direttore a farsi portavoce presso gli uffici competenti per sollecitare un opportuno intervento tecnico che, peraltro, rendendo nuovamente agibile il laboratorio 17 permetterebbe anche una distribuzione più razionale delle esercitazioni di laboratorio che si svolgono presso il Labobitech, a beneficio degli studenti dei corsi di laurea che ne usufruiscono.

Il Direttore, rispondendo ad alcune richieste di delucidazioni circa l'utilizzo della strumentazione acquistata nell'ambito di questo progetto e, più in generale, dell'utilizzo dei laboratori didattici del plesso di Via Fanelli, precisa che tutti gli ambienti e gli strumenti didattici sono a disposizione non solo per le attività laboratoriali realizzate dai docenti del Dipartimento ma, in generale, di tutti gli studenti dell'ateneo. Questo principio deve, ovviamente, fare i conti con la necessità di attuare un accesso regolato e programmato.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di piano di spesa relativa al contributo di ateneo per il progetto LAB.FOR.SA.NU. come sopra esposto, ratifica quanto già posto in essere e demanda le ulteriori azioni al prof. Debellis coadiuvato dal comitato di gestione come sopra identificato.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Proposta di istituzione di borse di studio per i vincitori del concorso CUSMIBIO;

Il Direttore invita la Prof.ssa Dell'Aquila a relazionare in merito al punto in oggetto.

La prof.ssa Dell'Aquila riferisce che in data 23 maggio 2019, alle ore 15,00 si svolgerà, come negli scorsi tre anni, il concorso CusMiBio organizzato dall'omonimo centro dell'Università di Milano e dalle Università con Corsi di Studio in Biologia e Biotecnologie afferenti al Piano Lauree Scientifiche (PLS). Anche quest'anno la sede UNIBA organizza il concorso offrendo l'opportunità di partecipare agli studenti di terza, quarta e quinta provenienti da tutte le scuole secondarie di secondo grado di Bari e provincia e

della Regione Puglia. Il concorso consisterà in una prova al computer di simulazione di test d'ingresso per l'area scientifica della durata di 30 minuti, con 32 quiz interattivi a risposta multipla di cui 5 in inglese. Quest'anno il regolamento del concorso è stato modificato come segue:

- per gli studenti del quinto anno il test avrà domande più specifiche di biologia e biotecnologie, con un livello simile a quello delle edizioni precedenti. Il premio per chi sarà in classifica con più di 90/100 punti sarà una borsa di studio od una riduzione delle tasse per l'iscrizione e la frequenza ai corsi di laurea messe a disposizione dai vari Atenei. La scelta della borsa di studio verrà fatta dai vincitori in base alla graduatoria nazionale e alla disponibilità delle borse nei vari Atenei;
- per gli studenti del terzo e quarto anno il test avrà domande più generiche di biologia e genetica; si svolgerà in simultanea con il test delle quinte. Il premio per gli studenti di terzo e quarto anno sarà lo stage di una “Settimana da ricercatore” da fare a giugno o luglio 2019 in un laboratorio universitario. Gli stage sono messi a disposizione dagli Atenei partecipanti. La scelta dello stage di laboratorio verrà fatta dai primi 30 classificati, in ordine di posizione nella graduatoria nazionale. Eventuali stage rimasti vacanti potranno essere assegnati dai singoli Atenei in base alla stessa graduatoria valutata su base regionale.

In tale contesto, la prof.ssa Dell'Aquila, in qualità di referente per la sede UNIBA del PLS 2017-18 (DM 1047/2017), chiede che il dipartimento si esprima circa la possibilità di presentare al nostro Ateneo una richiesta, in sinergia con il Dipartimento di Biologia, di esenzione dal pagamento della tassa di iscrizione al primo anno per i primi tre studenti delle classi V che saranno risultati vincitori del concorso CusMiBio (con punteggio maggiore di 90/100 punti), che avranno superato il test d'ingresso della sede e che si iscriveranno ad uno dei tre Corsi di laurea triennale della sede, L-2, Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche, L-2 Biotecnologie Industriali e Agro-alimentari ed L-13 Biologia. Tale supporto sarà diretto ad uno studente per ciascuno dei suddetti corsi di laurea.

Dopo breve discussione, nella quale alcuni docenti richiedono ulteriori chiarimenti in merito ed esprimono generale consenso per l'iniziativa, il Direttore dichiarando il proprio apprezzamento per l'iniziativa, si impegna a farsi carico di riportare, in sinergia con il Dipartimento di Biologia, tale richiesta agli organi centrali.

Il Consiglio, unanime, approva.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Nulla osta per assunzione di incarichi di insegnamento per corsi post-laurea;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento.

Dà quindi lettura delle seguenti richieste:

- la **Dott.ssa Rosanna Mallamaci**, ricercatore confermato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento delle seguenti attività didattiche, per l'anno accademico 2018/2019:
 - Terapia del dolore: aspetti fisiologici, 1 CFU, 7 ore;

- Terapie delle malattie del SNC: aspetti fisiologici, 1 CFU, 7 ore, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Tale attività sarà svolta nel periodo dal 14.01.2019 al 15.03.2019, a titolo gratuito;
- la **Dott.ssa Rosa Calvello**, ricercatore confermato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento della seguente attività didattica, per l'anno accademico 2018/2019: Anatomia e istologia della cute e degli annessi cutanei, 2 CFU, 14 ore, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso il Master di II livello in Scienze dei prodotti cosmetici. Tale attività sarà svolta nel secondo semestre, a titolo retribuito;
- la **Dott.ssa Maria Antonietta Di Noia**, ricercatore confermato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento della seguente attività didattica, per l'anno accademico 2018/2019: Biochimica della cute e degli annessi cutanei, 1 CFU, 7 ore, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso il Master di II livello in Scienze dei prodotti cosmetici - IV edizione. Tale attività sarà svolta nel secondo semestre, a titolo retribuito;
- la **Dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo**, ricercatore confermato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento della seguente attività didattica, per l'anno accademico 2018/2019: Fisiologia della cute e degli annessi cutanei, 1 CFU, 8 ore, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso il Master di II livello in Scienze dei prodotti cosmetici. Tale attività sarà svolta nel periodo dal 14.01.2019 al 10.02.2019, a titolo retribuito;
- la **Dott.ssa Daniela Addolorata Meleleo**, ricercatore confermato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento della seguente attività didattica, per l'anno accademico 2018/2019: Fisiologia della nutrizione, 1 CFU, 8 ore, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Tale attività sarà svolta nel periodo dal 04.02.2019 al 10.03.2019, a titolo gratuito;
- il **Dott. Vito Iacobazzi**, professore associato presso questo Dipartimento, chiede il nulla osta per lo svolgimento della seguente attività didattica, per l'anno accademico 2018/2019: Immunochimica, 2 CFU, presso il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco di questa Università, presso la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Tale attività sarà svolta nel mese di febbraio 2019, a titolo gratuito.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, concede i nulla osta richiesti.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Nulla osta per affidamento di incarichi extra istituzionali a docenti del Dipartimento;

Il Direttore illustra la richiesta avanzata dal Prof. Debellis, Professore Associato a tempo pieno presso questo Dipartimento, che, con nota del 04.12.2018, chiede il nulla osta ad assumere un incarico di

consulenza specialistica e azioni di informazione e divulgazione scientifica e culturale con seminari di natura occasionale inerenti l'adeguamento delle produzioni ai nuovi stili di vita e alla valorizzazione dei prodotti biologici a favore di IRSEM, Istituto di Ricerca dei Sistemi Evolutivi del Management, società cooperativa, con sede in Via Matteotti 89 a Bitonto (BA). L'impegno suddetto si espletterà nell'anno accademico 2018/2019 per circa 30 ore a fronte di un corrispettivo lordo previsto in € 6.000,00. L'istante dichiara che il suddetto impegno non confligge con l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, né vi reca pregiudizio.

Il Direttore invita, quindi, il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, concede il nulla osta richiesto.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo secondo punto all'O.d.G.:

8. Polo bibliotecario di ateneo: designazione di due docenti per la composizione del Comitato scientifico;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 93187-VI/9, del 19.12.2018 (ns. Prot.A. n. 1288-VI/9, del 19.12.2018), della Direzione per il coordinamento delle strutture dipartimentali, con la quale si ricorda che a norma dell'art. 4, comma 4, lett. A), b), del Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, emanato con D.R. n. 2534 del 04.08.2017, "...Il Comitato scientifico del Polo bibliotecario è composto da:

- a) i Direttori dei Dipartimenti e dei Centri e i Presidenti delle Scuole le cui biblioteche sono aggregate al Polo o loro delegati;
- b) un numero di docenti, non superiore a due, designati da ciascuno dei Consigli di Dipartimento..."

La nota invita, quindi, i Direttori di Dipartimento a:

- confermare la propria disponibilità a far parte del citato Comitato ovvero ad indicare un proprio delegato;
- indicare un numero di docenti, non superiore a due, designati da ciascuno dei Consigli di Dipartimento.

Il Direttore indica quale proprio delegato che farà parte del Comitato scientifico del Polo bibliotecario la Prof.ssa Grazia Tamma, mentre propone i nominativi delle Dott.sse Paola Loguercio Polosa e Carmela Gissi quali docenti per la costituzione del suddetto Comitato.

Il Consiglio, unanime, prende atto e approva.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra la seguente richiesta:

- del 10.01.2019 (ns. prot.A n. 41-VII/16 del 15.01.2019) a firma del Prof. Graziano Pesole, con la quale quest'ultimo chiede l'autorizzazione a frequentare il Dipartimento per la dott.ssa Mariangela De Robertis, laureata magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare, attualmente incaricata dell'insegnamento di Immunologia Applicata presso lo stesso corso di laurea, a decorrere dal 21.01.2019 e fino al 31.12.2019, per un periodo di formazione e ricerca al fine di migliorare le

proprie competenze professionali nell'ambito di progetti di ricerca nell'ambito di studi di Biologia Molecolare e Cellulare e Bioinformatica. Alla suddetta richiesta è allegata copia dell'assicurazione stipulata dalla Dott.ssa De Robertis.

Il Consiglio, unanime, autorizza la suddetta richiesta.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Varie ed eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 15,50, dichiara sciolta la seduta.

Il Coordinatore

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof. Luigi Palmieri