

**VERBALE N. 2 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 07.02.2013**

Il giorno **07 febbraio 2013** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota Prot. 141 del 31.01.2013, si è riunito alle ore 15,40 nell'**Aula A** sita al piano terra del Palazzo degli Istituti Biologici, presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione Verbale n. 1 della seduta del 7/1/2013;**
- 2. Comunicazioni del Direttore;**
- 3. Conto Consuntivo 2012;**
- 4. Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;**
- 5. Nomina commissioni per assegni di ricerca;**
- 6. Istituzione VI edizione del “Premio di Laurea Barbara Baldacci”;**
- 7. Problemi inerenti la presa in carico da parte del Dipartimento della gestione delle attività didattiche dei Corsi di Studio di cui il Dipartimento è proponente;**
- 8. Autovalutazione e accreditamento delle sedi e dei corsi di studio;**
- 9. Nomina Delegato di Dipartimento per il programma L.L.P. Erasmus;**
- 10. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 11. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe		X	
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	PALMIERI	Luigi			X
6	PESOLE (*)	Graziano		X	
7	SVELTO	Maria	X		
8	VALENTI	Giovanna	X		

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
9	ATTIMONELLI	Marcella	X		
10	BARILE	Maria		X	
11	CASSANO	Giuseppe	X		
12	CASTEGNA	Alessandra	X		
13	DEBELLIS	Lucantonio	X		
14	DE GIORGI	Carla	X		
15	FIERMONTE	Giuseppe			X

16	FRIGERI	Antonio	X		
17	GADALETA	Gemma	X		
18	IACOBAZZI	Vito		X	
19	KANDUC	Darja		X	
20	MEGLI	Francesco Maria	X		
21	PEPE	Gabriella	X		
22	RESHKIN	Joel Stephan	X		
23	ROBERTI	Marina	X		
24	SCALERA	Vito	X		
25	STORELLI	Maria Maddalena	X		

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
26	AGRIMI	Gennaro	X		
27	CALVELLO	Rosa	X		
28	CAROPPO	Rosa	X		
29	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
30	CIANI	Elena			X
31	COLELLA	Matilde			X
32	CORMIO	Antonella	X		
33	DE GRASSI	Anna	X		
34	D'ERCHIA	Annamaria	X		
35	DE PALMA	Annalisa		X	
36	DE VIRGILIO	Caterina			X
37	GUERRA	Lorenzo			X
38	LA PIANA	Gianluigi	X		
39	LEZZA	Angela	X		
40	LIUZZI	Maria Grazia	X		
41	LOGUERCIO POLOSA	Paola	X		
42	MALLAMACI	Rosanna	X		
43	MAROBPIO	Carlo		X	
44	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
45	NICCHIA	Grazia Paola	X		
46	PANARO	Maria Antonietta		X	
47	PESCE	Vito	X		
48	PICARDI	Ernesto	X		
49	PIERRI	Ciro	X		
50	PISANO	Isabella	X		
51	POETA	Luana		X	
52	PROCINO	Giuseppe	X		
53	RAINALDI	Guglielmo	X		
54	RIZZO (**)	Caterina		X	
55	SCARCIA	Pasquale	X		
56	TAMMA	Grazia		X	
57	TODISCO	Simona	X		
58	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
59	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
60	BUSCO	Vito Pietro	X		
61	DE FILIPPIS	Teresa	X		
62	FASANO	Anna	X		
63	MOLA	Maria Grazia	X		

(*) **In aspettativa**

(**) **Comandata presso l'Istituto Superiore di Sanità di Roma**

TOTALE COMPONENTI: N. **63**; PRESENTI N. **46**, GIUSTIFICATI N. **11**, ASSENTI N. **6**.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

In apertura dei lavori, il Direttore, dopo aver comunicato che, a seguito di procedimento di mobilità di ufficio per l'individuazione di n. 2 unità di personale tecnico-amministrativo per le necessità funzionali del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, attivato con nota prot. n. 77165-VII, in data 07.12.2012, sono risultate vincitrici le Dott.sse Silvana De Leo ed Adele Pontrelli, rivolge alle suddette dottoresse un cordiale benvenuto e l'augurio di un sereno e proficuo lavoro. Il Direttore comunica che la dott.ssa Silvana De Leo sarà presente alle sedute del Consiglio di Dipartimento in quanto collaborerà alla stesura dei verbali e curerà l'invio delle relative delibere agli Organi competenti.

Il Consiglio prende nota e si associa all'augurio testé espresso dal Direttore.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Approvazione Verbale n. 1 della seduta del 07.01.2013;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento il verbale relativo alla riunione del 07.01.2013.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alla suddetta riunione, approva il verbale relativo alla succitata seduta.

Si passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

A) A seguito di procedimento di mobilità di ufficio per l'individuazione di *1 unità esperta in procedura di pianificazione degli aspetti economici-amministrativi di rilevanti progetti di ricerca regionali, nazionali ed europei e della loro rendicontazione*, la **Dott.ssa Adele Pontrelli**, con D.D.G. n. 23 del 17.01.2013, è stata assegnata al DBBB, a decorrere dal 21.01.2013, per l'espletamento dei seguenti compiti:

- supporto per la formulazione dei piani economici di progetto, in coerenza con quanto previsto a bando dal soggetto erogatore del finanziamento;
- accompagnamento al corretto sviluppo del piano di spesa in funzione degli obblighi contrattuali assunti;
- guida e supporto alla rendicontazione finale di progetto.

- B) A seguito di procedimento di mobilità di ufficio per l'individuazione di 1 unità per la Segreteria della Direzione, la Dott.ssa Silvana De Leo, con D.D.G. n. 51 del 23.01.2013, è stata assegnata al DBBB, a decorrere dal 28.01.2013, per l'espletamento dei seguenti compiti:
- cura dei rapporti con gli uffici dell'Amministrazione Centrale e con le strutture periferiche e della corrispondenza della Direzione del Dipartimento;
 - redazione di convocazione di Commissioni, gruppi di lavoro, della loro verbalizzazione e trasmissione, ove previsto, di documentazione ai destinatari interni e agli uffici competenti;
 - cura della raccolta ed elaborazione di dati relativi alla struttura.
- C) In seguito all'istanza, in data 09.01.2013, Prot. Gen. n. 1996 in pari data, a firma della dott.ssa Teresa De Filippis, a quest'ultima sono state concesse, per l'anno 2013, n. 150 ore di permesso straordinario retribuito; - l'interessata ha, in seguito, comunicato al Direttore, per le vie brevi, di voler rinunciare al suddetto beneficio.
- D) In applicazione dell'art. 24, comma 2, del C.C.N.L. del 16.10.2008 – Comparto Università, la sig.ra Mariantonia De Nicolò è inserita nell'area delle Biblioteche, a decorrere dal 14.01.2013;
- E) La sig.ra Teresa Lorusso, in servizio presso il DBBB, in data 17.12.2012 ha sottoscritto contratto individuale modificativo del rapporto di lavoro, passando dal rapporto di lavoro a “tempo pieno” a quello a “tempo parziale”, con prestazione lavorativa pari all'83,3% dell'orario previsto per il regime di impegno a tempo pieno, con la seguente tipologia di orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00 per complessive 30 ore settimanali, con decorrenza 01.01.2013;
- F) Con nota prot. 5680 – VII/5, del 22.01.2013 (ns. prot. N. 132 CATA del 29.01.2013), a firma del Magnifico Rettore, la sig.ra Rosanna Longo, cat. B4, in servizio presso il DBBB, in applicazione dell'art. 24, comma 2, del C.C.N.L. del 16.10.2008 – Comparto Università, è stata inserita nell'Area Amministrativa, con effetto a decorrere dal 22.01.2013;
- G) con D.R. n. 6226 del 18.12.2012, è stato adottato, ai sensi della Legge n. 240/2010, il Regolamento per la chiamata dei Professori di ruolo di I e II fascia;
- H) La Direzione Generale per l'Università, lo studente e il diritto allo studio universitario del MIUR, con D.M. n. 161 del 28.01.2013, ha indetto la procedura per il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore universitario di prima e seconda fascia;
- I) Con nota prot. n. 8730 – III/1, del 30.01.2013 (ns. prot.A n. 140 del 31.01.2013), a firma del Delegato del Rettore alla Didattica, prof. Giancarlo Tanucci, sono stati forniti chiarimenti in merito all'interpretazione dell'art. 78, comma 4, dello Statuto di Ateneo per ciò che attiene l'attivazione dei corsi di studio e la copertura didattica;
- J) In data 16.01.2013 è stato stipulato il “Collaborative reserch agreement” tra: The Children's Hospital of Philadelphia e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica (Referente scientifico Prof. M. Attimonelli);
- K) Con nota prot. n. 9055 – III/11, del 01.02.2013 (ns. prot.A n. 150 del 04.02.2013), a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, i Direttori di Dipartimento afferenti alla Macroarea 2,

sono stati chiamati a designare 2 unità di personale tecnico-amministrativo, al fine di consentire di procedere alla nomina degli stessi, da parte del suddetto D.G., nel Presidio della Qualità della Macroarea 2. Si costituiranno pertanto 5 Presidi periferici (uno per ciascuna Macroarea) che, unitamente al Polo Centrale, costituiranno il Presidio della Qualità di Ateneo;

- L) Con nota prot. n. 8099 – VIII/3 (ns. prot.A n. 148 del 01.02.2013), a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, è stata comunicata l’assegnazione del contributo dotazione ordinaria di funzionamento – esercizio 2012 a questo Dipartimento (assegnazione dell’importo di euro 30.000,00 a titolo di acconto).
- M) Il 06 e 07.02.2013 si svolge a Bari l’evento SMAU BARI, la nuova dimensione espositiva dedicata a cluster, laboratori della rete, spin off e start up.
- N) Presso Villa Romanazzi Carducci, in Bari, dal 21 al 23.02.2013 si svolgerà il 2° congresso regionale concernente: *“Malattie rare – La vita è ancora bella ... diagnosi, terapia e qualità di vita”*.
- O) E’ stato istituito dalla Fondazione Andrea e Libi Lorini il quinto premio Lorini 2012 rivolto a ricercatori nel settore dell’oncologia e dell’AIDS.
- P) Il CSI richiede i nominativi delle unità di personale T/A che dovranno partecipare al corso di formazione sulla verbalizzazione digitale, rivolta ai referenti delle Segreterie didattiche di Dipartimento.
- Q) il Senato Accademico, nella riunione del 05.02.2013, ha approvato il Regolamento per la elezione del Coordinatore e della Giunta del Corso di Studio di Studio/Classe/Interclasse;
- R) Il Senato Accademico, nella riunione del 05.02.2013, ha presentato il Regolamento di mobilità interna anche temporanea di professori e di ricercatori universitari. L’approvazione definitiva è rimessa alla prossima seduta di Senato, dopo rielaborazione ad opera di apposita Commissione.
- S) Con Decreto del Pro Rettore n. 382 del 31.01.2013, il Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro è così composto:

per il triennio 2013/2015

- Rettore
- Dott.ssa Lucrezia Stellacci
- Dott. Mario Tafaro
- Prof. Stefano Bronzini
- Prof. Pierdomenico Logroscino
- Prof. Francesco Leonetti
- Dott. Gianfranco Berardi

per il biennio 2013/2014

- Sig. Salvatore Fedele
- Sig. Aldo Campanelli

Ai sensi dell'art. 28, comma 18, dello Statuto di Ateneo, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto:

- a) il pro-rettore vicario, che, in caso di impedimento o di assenza del Rettore, lo presiede con diritto di voto;
 - b) il Presidente o un componente del Collegio dei Revisori dei conti;
 - c) il Direttore Generale, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.
- T) Il Ministro del MIUR, prof. Francesco Profumo, con nota prot. n. 0001785 del 25.01.2013, si è impegnato ad incrementare la quota di finanziamento PRIN 2012 mediante risorse aggiuntive a valere sulla competenza 2013 non appena queste saranno state attribuite al MIUR. Nella nota il Ministro ha precisato che le Commissioni di preselezione, nominate dai Senati Accademici delle singole Università hanno funzioni meramente ricognitive nei confronti delle valutazioni della *blind review*, affidata al CINECA e che solo per i casi di *ex-aequo* la Commissione potrà effettuare una scelta sulla base di criteri già precedentemente fissati dagli Organi competenti.
- U) Il Senato Accademico, nella riunione del 05.02.2013, ha espresso parere favorevole al passaggio diretto della Dott.ssa Caterina Rizzo, ricercatrice universitaria confermata presso questa Università, nei ruoli del personale dell'Istituto Superiore di Sanità – Roma.
- V) Con D.R. n. 437 del 04.02.2013, è stata emanata norma regolamentare relativa alla composizione ed alle modalità procedurali per la determinazione della componente elettiva della Giunta di Dipartimento.
- W) Sono state approvate dal SA le convenzioni con l'IZS di Puglia e Basilicata che vedono il coinvolgimento, tra gli altri, di questo Dipartimento (rif. C.d.D. del 04.12.2012).

Si passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Conto Consuntivo 2012;

Il Direttore invita la Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario Amministrativo, a relazionare in merito.

La Dott.ssa Ardito illustra il Conto Consuntivo 2012. I dati complessivi del bilancio del Dipartimento nel suo primo anno di vita danno l'idea della mole di lavoro amministrativo e contabile svolto. La Dott.ssa Ardito ringrazia, per questo, in particolare la Sig. Nicla Cataldo per il grande impegno profuso e la professionalità dimostrata nella gestione delle procedure di spesa del Dipartimento di Bioscienze che si è trovato anche a dover portare a termine processi ereditati dai Dipartimenti disattivati.

La Dott.ssa Ardito si sofferma poi, in particolare, sulla composizione del fondo di cassa, verificato con le risultanze della banca, e dell'avanzo di amministrazione a fine anno. Evidenzia che molti progetti di ricerca sui quali il Dipartimento ha effettuato anticipazioni di cassa attendono le relative devoluzioni da parte degli enti erogatori. Evidenzia, ancora, l'elevato ammontare dei residui passivi e le ragioni che lo hanno determinato. Evidenzia, infine, che non è stato possibile produrre una Situazione Patrimoniale poiché l'Ufficio Economato non ha ancora proceduto alla unificazione dei patrimoni mobiliari dei tre Dipartimenti che hanno dato origine al Dipartimento di Bioscienze.

Dopo breve discussione, il Conto Consuntivo 2012, completo di Situazione finanziaria e amministrativa, Relazione Illustrativa ed Elenco dei residui attivi e passivi a fine anno, viene sottoposto ai voti ed è approvato all'unanimità; esso viene allegato a questo Verbale e ne costituisce l'Allegato A.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Esce, alle ore 17,20, la prof.ssa Valeria Casavola.

Si passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Richieste avanzate ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca emanato con DR 4366 del 29/6/2011. Illustra, quindi, l'unica richiesta pervenuta.

Il prof. Antonio Frigeri ha presentato una richiesta di assegno di tipo “B” di durata di un anno, eventualmente rinnovabile, a valere sul progetto dal titolo “*Ruolo della AQP4 nel muscolo scheletrico*” finanziato dall'AFM. Settore scientifico disciplinare BIO/09. La spesa relativa graverà sui fondi del progetto suddetto per 10.000 euro e, per i rimanenti 13.000 euro circa, sulle spese generali del progetto FIRB 2012 RBFR12SJA8_001 di cui è responsabile la dott.ssa Nicchia.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Si passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Nomina commissioni per assegni di ricerca;

Con nota prot. n. 4933 del 21.01.2013 (ns. prot.A n. 116 del 25.01.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione, invita questo Consiglio ad indicare i nominativi per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno annuale di ricerca richiesto dalla prof.ssa Maria Svelto e bandito con D.R. n. 56 del 09.01.2013 – Programma n. 05.24. Il Consiglio indica i seguenti nominativi: Proff.ri Antonio Frigeri e Lucantonio Debellis, professori associati entrambi del SSD BIO09, e Dott.ri Giuseppe Procino e Grazia Tamma entrambi ricercatori del SSD BIO09.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Si passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Istituzione VI edizione del “Premio di Laurea Barbara Baldacci”;

Il Direttore, nel ricordare che il “Premio di Laurea Barbara Baldacci” è stato istituito nel 2006 con Decreto Rettorale e delibera della ex Facoltà di Scienze MM.FF.NN., in memoria di Barbara Baldacci, studentessa laureanda in Biologia, deceduta in data 06.08.2005 insieme ad altre 15 persone nel disastro aereo di Capogallo (Palermo – Sicilia) e che la manifestazione ha cadenza annuale e consiste nell'erogazione di una somma, messa a disposizione dalla famiglia della studentessa scomparsa, in favore dei laureati che si sono distinti al termine del loro corso di studio, informa che la famiglia Baldacci ha già versato, tramite bonifico, la somma da destinare alla VI edizione del suddetto Premio (a.a. 2010/2011 e a.a. 2011/2012).

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto e approva.

Si passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Problemi inerenti la presa in carico da parte del Dipartimento della gestione delle attività didattiche dei Corsi di Studio di cui il Dipartimento è proponente;

Il Direttore evidenzia che, in seguito alla disattivazione delle Facoltà, i Dipartimenti sono stati investiti delle problematiche organizzative e gestionali inerenti le attività didattiche dei Corsi di Studio di loro pertinenza.

Le problematiche concernono, in particolare:

- tirocini e convenzioni;
- progetti Erasmus;
- calendari esami e lauree;
- verbalizzazione digitale;
- tempistica di programmazione dell'offerta formativa.

Alla luce delle suddette incombenze, Ella propone di indicare due referenti per i Corsi di Laurea dell'ex Facoltà di Scienze Biotecnologiche e due per i Corsi di Laurea dell'Interclasse di Biologia, nelle more della definizione del Consiglio di Interclasse per le Biotecnologie e della ripartizione dei compiti tra le suddette strutture ed i Dipartimenti. Il Consiglio, unanime, indica, rispettivamente, i Proff. Cotecchia e Palmieri e i Proff. Valenti e Cantatore.

Il Direttore, quindi, chiede al Consiglio delega a provvedere in merito alle problematiche *de quibus* tramite appositi atti che verranno, successivamente alla loro adozione, sottoposti all'attenzione di questo Consesso per la dovuta ratifica.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

7.A Convenzione di Tirocinio di formazione ed orientamento con il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana di questo Ateneo.

Il Direttore illustra la proposta di Convenzione di Tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, comma 5, D.M. 25.03.1998 n. 142) tra questo Dipartimento ed il Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana del medesimo Ateneo della durata di tre anni e la sottopone ad approvazione.

Il Consiglio la approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

7.B Nulla osta insegnamento presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia: richiesta prof.ssa Grazia Maria Liuzzi.

Il Direttore illustra la richiesta della prof.ssa Grazia Maria Liuzzi di nulla osta per insegnamento di Neurochimica (1 CFU), SSD BIO10, I anno, presso la Scuola di Specializzazione in Neurologia della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, invitando il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Si passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Autovalutazione e accreditamento delle sedi e dei corsi di studio;

Il Direttore illustra nel dettaglio il D.M. n. 47 del 30.01.2013 “Decreto Autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica” e la nota pervenuta da parte dell'Università degli Studi del Sannio, in data 15.01.2013, concernente: “Offerta Formativa A.A. 2013-2014 - Requisiti di Docenza ai sensi dell'allegato B, numeri 1 e 2 del Decreto Ministeriale 22 settembre 2010, n. 17”, nonché il D.M. n. 17 del 22.09.2010. Il Direttore chiede al prof Palmieri di collaborare ad elaborare una opportuna risposta a tale richiesta.

Si passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Nomina Delegato di Dipartimento per il programma L.L.P. Erasmus;

Il Direttore dà lettura della Nota, datata 15.01.2013 (ns. prot.A n. 54 del 15.01.2013), a firma del Delegato del Rettore al Programma Lifelong Learning/Erasmus, prof.ssa Marisa A. Valleri, concernente “Nomina Delegati Erasmus di Dipartimento”, con la quale questo Dipartimento è stato invitato a far pervenire il nominativo del Delegato di Dipartimento per il Programma L.L.P. Erasmus. Il Direttore fa presente che la prof.ssa Valleri ha chiesto di indicare un solo docente per tutti i Corsi di Studio afferenti al Dipartimento. Per tale ragione, non si può procedere ad indicare due nominativi, come inizialmente suggerito dal Dipartimento (uno per i Corsi di Studio di Biologia ed uno per i Corsi di Studio di Biotecnologie). Ella, quindi, propone di nominare un solo Delegato di Dipartimento per il programma L.L.P. Erasmus, nella persona del prof. Giuseppe Calamita. Qualora l'Ateneo accetti una diversa politica, il Dipartimento provvederà a nominare un secondo Delegato, specifico per le Biotecnologie.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Si passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Essendo stata ritirata l'unica richiesta pervenuta, il punto in oggetto viene ritirato dal Direttore.

Si passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Varie ed Eventuali;

Il Direttore propone di prendere in esame tra le varie ed eventuali i seguenti argomenti che rivestono carattere di urgenza.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Presidio della Qualità di Ateneo: designazione di 2 unità di personale tecnico-amministrativo

Il Direttore riprendendo il contenuto della comunicazione contrassegnata con la lettera K) dell'odierna seduta, riferisce che il Senato Accademico, nella riunione del 28.11.2013, ha deliberato di nominare, quali componenti di propria competenza, per ciascuna delle 5 macroaree scientifiche previste nello Statuto in seno al Polo Centrale del Presidio della Qualità di Ateneo di cui all'art. 38, comma 5, i seguenti docenti:

MACROAREA 1 scientifica tecnologica: Prof.ssa Maria Costabile;

MACROAREA 2 scienze biologiche, agrarie e veterinarie: Prof. Giuseppe De Mastro

MACROAREA 3 scienze mediche: Prof. Eugenio Maiorano

MACROAREA 4 scienze umanistiche: Prof. Giuseppe Elia

MACROAREA 5 scienze giuridiche ed economiche: Prof. Antonio Iannarelli.

Ella, quindi, in merito alla nota prot. n. 9055 – III/11, del 01.02.2013 (ns. prot.A n. 150 del 04.02.2013), a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, con la quale i Direttori di Dipartimento sono stati chiamati a designare 2 unità di personale tecnico-amministrativo, al fine di consentire di procedere alla nomina degli stessi, da parte del suddetto D.G., in ciascuno dei cinque Presidii periferici (uno per ciascuna Macroarea) che, unitamente al Polo Centrale, costituiranno il Presidio della Qualità di Ateneo, propone i nominativi dei sigg.ri Fara Martinelli e Andrea Cesario.

Il Consiglio, unanime, approva.

Ella, inoltre, in merito alla comunicazione contrassegnata con la lettera P), dopo breve consultazione, propone i nominativi dei sigg.ri Andrea Cesareo e Vito Cataldo.

Il Direttore, altresì, per ciò che attiene la comunicazione contrassegnata con la lettera V), propone la data del 27.02.2013 per l'elezione della componente elettiva in seno alla Giunta di Dipartimento e la data del 21.02.2013 per la scadenza della presentazione delle relative candidature.

Il Consiglio prende nota.

Intestazione di un'aula ad una vittima innocente di mafia

Il Direttore riferisce che il Senato Accademico, nella riunione del 17.12.2012, ha espresso parere favorevole alla proposta dell'Agenzia per la lotta non repressiva alla criminalità organizzata del Comune di Bari, di intitolazione di almeno un'aula, in ciascun Dipartimento dell'Università barese, alla memoria di una vittima innocente di mafia, invitando i Dipartimenti interessati ad assumere le iniziative di competenza.

Sull'argomento si svolge un breve dibattito, al termine del quale il Consiglio, unanime, esprime vivo apprezzamento per l'iniziativa *de qua*, impegnandosi a dare attuazione alla stessa allorquando il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica avrà a disposizione delle aule degne di tale nome.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 17,55, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto