

**VERBALE N. 12 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,  
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 26.11.2013**

Il giorno **26 Novembre 2013** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota Prot. 1682 del 19.11.2013, si é riunito alle ore 15,45 nell'**Aula A**, sita al piano terra del Palazzo degli Istituti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

**Approvazione del Verbale della seduta del 10/10/2013;**

**Comunicazioni del Direttore;**

- 1. Variazione di Bilancio;**
- 2. Programmazione Risorse del Dipartimento;**
- 3. Adempimenti per assegni di ricerca:**
  - **Nomina commissioni;**
  - **Nomina tutor per assegnisti di ricerca;**
- 4. Nulla osta per attività di docenza in progetti di ricerca (dott.ssa Ciani e Prof. Palmieri);**
- 5. Nulla osta per attività di docenza nell'ambito di Master Universitari (Proff. Lezza, Palmieri, Tamma);**
- 6. Proposta di Ratifica DD 68 del 31.10.2013 relativo al Progetto La.B.E.R.P.A.R. Dott. Ciani;**
- 7. Progetti "Messaggeri della Conoscenza" ID\_387 e ID\_429 finanziati nell'ambito dell'Avviso pubblicato con Decreto Direttoriale 567/Ric. del 21 Settembre 2012: conferimenti di incarico;**
- 8. Commissione paritetica Docenti-Studenti Art. 15 Regolamento Didattico di Ateneo**
- 9. Anno accademico 2013-2014, Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:**
  - **approvazione Calendario didattico complessivo;**
  - **Regolamenti esami di Laurea e Tirocini;**
  - **Composizione commissioni esami e Lauree;**
  - **riconoscimento del titolo di cultore della materia;**
- 10. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V° comma, D.M. 25/3/1998, n. 142) – Ratifica;**
- 11. Proposta nominativo Ricercatore per Collegio di disciplina costituito ai sensi dell'art. 10 della L. n. 240/2010 e art. 39 dello Statuto di Ateneo;**
- 12. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 13. Richiesta di tempo parziale avanzata dalla Sig. Rosanna Longo;**
- 14. Spazi per la didattica presso il plesso dell'ex Dipartimento Farmaco-Biologico;**
- 15. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	<b>Docenti I Fascia</b>		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe		X	
2	CANTATORE	Palmiro		X	
3	CASAVOLA	Valeria		X	
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	PALMIERI	Luigi	X		
6	PESOLE (*)	Graziano			X
7	SVELTO	Maria	X		

8	VALENTI	Giovanna	X		
---	---------	----------	---	--	--

	<b>Docenti II Fascia</b>		(P)	(G)	(A)
9	ATTIMONELLI	Marcella	X		
10	BARILE	Maria	X		
11	CASSANO	Giuseppe		X	
12	CASTEGNA	Alessandra	X		
13	DEBELLIS	Lucantonio	X		
14	DE GIORGI	Carla	X		
15	FIERMONTE	Giuseppe	X		
16	FRIGERI	Antonio		X	
17	GADALETA	Gemma	X		
18	IACOBAZZI	Vito	X		
19	KANDUC	Darja		X	
20	MEGLI	Francesco Maria			X
21	RESHKIN	Joel Stephan	X		
22	ROBERTI	Marina		X	
23	SCALERA	Vito	X		
24	STORELLI	Maria Maddalena	X		

	<b>Ricercatori</b>		(P)	(G)	(A)
25	AGRIMI	Gennaro	X		
26	CALVELLO	Rosa	X		
27	CAROPPO	Rosa			X
28	CHIMIENTI	Guglielmina		X	
29	CIANI	Elena	X		
30	COLELLA	Matilde	X		
31	CORMIO	Antonella	X		
32	DE GRASSI	Anna		X	
33	D'ERCHIA	Annamaria	X		
34	DE PALMA	Annalisa			X
35	DE VIRGILIO	Caterina	X		
36	GUERRA	Lorenzo	X		
37	LA PIANA	Gianluigi		X	
38	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
39	LIUZZI	Grazia Maria		X	
40	LOGUERCIO POLOSA	Paola		X	
41	MALLAMACI	Rosanna		X	
42	MAROBPIO	Carlo		X	
43	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
44	NICCHIA	Grazia Paola	X		
45	PANARO	Maria Antonietta		X	

46	PESCE	Vito		X	
47	PICARDI	Ernesto	X		
48	PIERRI	Ciro	X		
49	PISANO	Isabella	X		
50	POETA	Luana		X	
51	PROCINO	Giuseppe	X		
52	RAINALDI	Guglielmo		X	
53	SCARCIA	Pasquale	X		
54	TAMMA	Grazia			X
55	TODISCO	Simona	X		
56	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
57	VOZZA	Angelo	X		

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
58	BUSCO	Vito Pietro	X		
59	DE FILIPPIS (**)	Teresa		X	
60	FASANO	Anna	X		
61	MOLA	Maria Grazia			X

	Rappresentanti degli Studenti				
62	BRUNO	Silvia			X
63	KONI	Malvina			X
64	MASTRICCI	Piergiuseppe			X
65	NARDONE	Annamaria			X
66	NASCA	Raffaella Arcangela			X
67	OCCHIONERO	Sara			X
68	PAFUNDI	Mariella		X	
69	PARISI	Nicola			X
70	QUARANTA	Nicola			X
71	STRAMAGLIA	Alessio			X

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
72	AMORESE	Daniela	X		
73	SCANDIFFIO	Letizia	X		

(\*) **In aspettativa**

(\*\*) **In astensione dal lavoro**

TOTALE COMPONENTI: N. 73; PRESENTI N. 38, GIUSTIFICATI N. 20, ASSENTI N. 15.

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Alla Seduta partecipa la Dott.ssa Silvana De Leo con funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 15,45 dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

#### **Approvazione del Verbale della seduta del 10/10/2013;**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento il verbale relativo alla riunione del 10.10.2013 che è stato trasmesso a tutti i membri del Consiglio contestualmente alla convocazione per l'odierna riunione.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alla suddetta riunione, approva il verbale relativo alla succitata seduta.

#### **Comunicazioni del Direttore;**

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) con nota (ns. prot. n. 1523, del 18.10.2013) indirizzata alla Sig.ra Costanza Mitacchione, Responsabile del Settore Studenti Stranieri del Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea, è stato comunicato che per il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica il numero dei posti da riservare per l'immatricolazione degli studenti cinesi (Progetto "Marco Polo"), per l'a.a. 2014/2015 è pari a 14, così suddivisi per singolo Corso di Laurea:

C.d.L. magistrale in Scienze Biosanitarie (LM-6)	2
C.d.L. magistrale in Biologia cellulare e molecolare (LM-6)	2
C.d.L. triennale in Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti (L-2)	3
C.d.L. triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche (L-2)	3
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali (LM-8)	2
C.d.L. magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare (LM-9)	2

- B) con nota (ns. prot. n. 1467, del 11.10.2013) indirizzata al Magnifico Rettore, al Direttore Generale ed ai Direttori di Dipartimento, la Prof.ssa Maria Svelto, in qualità di Direttore di questo Dipartimento, avendo ricevuto, in data 21.08.2013, la comunicazione prot. n. 54080-VII/3, a firma del Direttore Generale, riguardante la temporanea sospensione delle procedure di mobilità d'ufficio, motivata ricordando che il Collegio dei Direttori di Dipartimento ha nominato una Commissione con il compito di definire idonei criteri di redistribuzione del personale tecnico-amministrativo ai fini del suo riequilibrio tra le strutture dipartimentali (Commissione che non è stata mai, ad oggi, né notificata nella sua composizione, né convocata), ha evidenziato che la sospensione delle procedure di mobilità d'ufficio ha creato notevoli difficoltà ad alcune strutture dipartimentali, tra le quali quella da Ella diretta, che erano in attesa dell'espletamento di procedure di mobilità d'ufficio richieste a seguito di spostamento di unità di personale tecnico-amministrativo verso l'Amministrazione Centrale. Su questa base ha destato enorme stupore la nota del Direttore Generale, prot. n. 65333- VII/1 dell'11.10.2013, con la quale è stata attivata una procedura di mobilità d'ufficio verso l'Amministrazione Centrale, configurandosi, infatti, nello stesso Ateneo un non armonico modo di procedere nei confronti delle

richieste ed esigenze delle strutture centrali e decentrate. Ella ha evidenziato, pertanto, la necessità che questo punto sia portato all'attenzione e discusso con Rettore e Direttore Generale nella prima riunione utile del Collegio dei Direttori di Dipartimento;

C) con nota (ns. prot. n. 1466, del 11.10.2013) indirizzata al Magnifico Rettore, concernente la *Richiesta di interpretazione autentica di Statuto e Regolamento sull'istituzione della Commissione Paritetica docenti Studenti*, la Prof.ssa Maria Svelto, premesso che l'istituzione della Commissione Paritetica è una tappa indispensabile per dare vita ad una serie di attività didattiche oggi nella responsabilità dei Dipartimenti, ha riformulato una richiesta da Ella già avanzata, in qualità di Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, via mail, al Rettore ed alla Commissione didattica di ateneo, precisando che, purtroppo, non si è potuto procedere alla nomina della Commissione Paritetica di Dipartimento, in quanto:

1) Statuto e RAD parlano, AL SINGOLARE, di Commissione paritetica. Questo significa che anche qualora il Dipartimento si trovi ad essere Dipartimento di Riferimento di più Corsi di Studi afferenti a diversi Consigli di interclasse, la Commissione è unica?

Ne deriva un caos. Probabilmente sarebbe più opportuno, e utile dal punto di vista operativo, averne in numero pari a quello dei Consigli di interclasse per i quali si svolge attività di riferimento.

2) Articolo 15, comma 4, del RAD: Il Dipartimento che non confluisca in una Scuola/Facoltà costituisce una Commissione Paritetica per i Corsi di Studio per i quali è Dipartimento di riferimento, tenendo conto anche dei Dipartimenti associati. Cosa significa tenendo conto anche dei Dipartimenti associati? Occorre una norma di ateneo comune che disciplini il significato del termine "tenendo conto". L'interpretazione soggettiva potrebbe spaziare da: in grande conto a in nessun conto;

D) il MIUR ha approvato in via definitiva il RAD, Regolamento Didattico di Ateneo;

E) il Senato Accademico, nella riunione del 22.10.2013, ha deliberato:

- di confermare la propria delibera, assunta nella riunione del 28.05.2013, in merito all'adozione della denominazione "Scuola" per le strutture di raccordo di cui agli artt. 53 e 54 dello Statuto;
- di auspicare che, in sede di revisione dello Statuto, la denominazione della struttura di raccordo e di coordinamento di cui all'art. 54 venga integrata con la locuzione "e Chirurgia" dopo la parola "Medicina".

F) PRIN LS- Linea C, 32 progetti nazionali approvati, prof. Pesole.

G) Bioeconomy 2013- Medicina translazionale per innalzare la interazione academia-imprese (ISS-CNR-IRBM). 6 premi da 10.000 \$. Destinatari: Giovani ricercatori al di sotto dei 38 anni;  
Francesco Pisani

H) con nota prot. n. 70216-III/11, del 30.10.2013 (ns. Prot.A n. 1583, del 31.10.2013), da parte del Presidio della Qualità di Ateneo ed indirizzata ai Direttori di Dipartimento e delle Scuole, ai Coordinatori dei Corsi di Studio, al Personale Docente, nonché alle Commissioni Paritetiche dei

Dipartimenti e delle Scuole, è stato comunicato che l'ANVUR nel documento AVA (Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del sistema universitario italiano) ha definito il sistema di Auto-Valutazione e Assicurazione Qualità. Un parametro importante del sistema, con ricadute ad ampio raggio soprattutto ai fini del miglioramento dell'offerta didattica, riguarda la rilevazione dell'opinione degli studenti che sarà avviata seguendo una diversa procedura rispetto a quella fin qui adottata, basata sulla somministrazione del questionario "cartaceo" distribuito in aula ai soli studenti frequentanti. È stato, infatti, predisposto un questionario on-line che dovrà essere compilato dopo lo svolgimento, all'incirca, dei 2/3 del corso, entro il 28 febbraio per gli insegnamenti del primo semestre ed entro il 30 settembre per gli insegnamenti del secondo semestre e per gli annuali. In questi periodi la compilazione del questionario è requisito per la prenotazione degli esami. Infine, si sottolinea la necessità di inserire in Esse3 il calendario degli appelli e di attivare la prenotazione on-line al fine di garantire il raggiungimento di elevati tassi di copertura dell'indagine;

- I) con nota prot. n. 72455/III/14 (ns. Prot.A. n. 1628, del 08.11.2013), a firma del Dirigente del Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne, Dott.ssa Pasqua Rutigliani, indirizzata al Prof. Angelo Tursi, Presidente del CoNISMa, e per conoscenza, tra gli altri, alla Prof.ssa Maria Svelto è stato comunicato che verrà inviata copia della Convenzione Quadro tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (Dipartimento di Biologia, Dipartimento di Chimica, Dipartimento Jonico in Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture, Dipartimento di Scienze della Terra e Geoambientali, Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Dipartimento di Medicina Veterinaria) ed il Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare (CoNISMa), finalizzata all'attuazione di programmi di ricerca, debitamente perfezionata, per i provvedimenti di competenza;
- J) con nota prot. n. 71083- VII/4 (ns. Prot.A. n. 1597 C.A.T.A., del 05.11.2013), a firma del Direttore Generale, Avv. Gaetano Prudente, è stato comunicato il trasferimento della Dott.ssa Francesca Mauro dal Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica al Dipartimento di Informatica, a decorrere dal 06.11.2013;
- K) al fine di sottoporre i dottorandi, assegnisti e borsisti che operano nel Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica a sorveglianza sanitaria, ex D.P.R. 146/1975 e D.Lgs. 81/2008, occorre la compilazione della scheda all'uopo predisposta, firmata dal dottorando/assegnista/borsista e controfirmata dal docente guida;
- L) KETS- Key Enabling technology;
  - KET 1 - Micro e Nanoelettronica;
  - KET 2 - Nanotecnologie;
  - KET 3 - Biotechn. Industriali;
  - KET 4 - Fotonica;
  - KET 5 - Mat. Avanzati;
  - KET 6 - Tec. di produzione avanzata;

Dipartimento ha applicato alle KET 2-3-5-6

Fondamentali le tecnologie a diretto impatto sulle imprese;

M) con nota prot. n. 65692-VIII/3, del 14.10.2013 (ns. Prot.A n. 1476 del 14.10.2013), a firma del Dirigente del Dipartimento per la Gestione delle Risorse Finanziarie, Dott. Sandro Spataro, è stata richiamata, tra l'altro, l'attenzione dei Direttori dei Dipartimenti e Centri Interuniversitari e dei Segretari Amministrativi dei Dipartimenti e Centri Interuniversitari sull'imprescindibile esigenza del rigoroso rispetto, per le missioni poste in essere dal 28.06.2013, del limite massimo (50% del 2009), in tutti i casi in cui le stesse non rientrino tra le seguenti missioni relative:

- alla realizzazione di progetti di ricerca scientifica e trasferimento tecnologico, anche internazionali, commissionati da istituzioni pubbliche o private (PRIN, FIRB, etc.), fatta eccezione per le spese sostenute a valere sui fondi ex 60%, per le quali invece deve ritenersi applicabile la prevista riduzione, nonché, più in generale, di progetti a cofinanziamento esterno e/o comunitario;
- alla realizzazione di attività commerciali (c/terzi) o di consulenza commissionate e finanziate da terzi;
- al funzionamento delle sedi universitarie decentrate di Taranto e Brindisi, per la quota strettamente connessa con il finanziamento degli enti locali del territorio Jonico;
- all'espletamento delle funzioni di componente esterno del Collegio dei Revisori dei Conti e del Nucleo di Valutazione;
- al funzionamento delle commissioni relative agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, di nomina ministeriale;
- all'esercizio delle funzioni degli Avvocati di Ateneo, volte ad assicurare la propria presenza, in rappresentanza di questa Università, ai contenziosi presso le magistrature superiori con sede in Roma.

Il rispetto del limite massimo di spesa dovrà conseguentemente continuare ad essere applicato, tra le altre, alle missioni relative ai progetti da realizzarsi a valere sui contributi di Ateneo ex 60%, tra i quali, a mero titolo di esempio, i progetti PRIN giudicati idonei dal MIUR e finanziati dall'Amministrazione centrale (ivi compresi quelli di recente assegnazione), i progetti "idea giovani ricercatori", nonché, più in generale, tutti i progetti di ricerca la cui fonte di finanziamento sia stata assicurata dall'Ateneo con risorse del proprio bilancio autonomo.

N) KICs (Knowledge and Innovation Communities). Mettono insieme tre elementi del triangolo della conoscenza: ricerca, formazione e innovazione. Lanciate dall'Istituto europeo per la Innovazione e la tecnologia. Lo scopo è creare uno spazio sopranazionale che coordini e dinamizzi gli sforzi per raggiungere una maggiore competitività ed una crescita economica sostenibile per rispondere alle grandi sfide sociali.

O) Call di Horizon 2020: sono da poco stati pubblicati sul sito ufficiale del programma le bozze della maggior parte dei work programmes:

[http://ec.europa.eu/research/horizon2020/index\\_en.cfm?pg=h2020-documents](http://ec.europa.eu/research/horizon2020/index_en.cfm?pg=h2020-documents)

P) Lettera del Rettore: “.....così come stabilito durante l'ultima assemblea interateneo, giovedì 28 p.v. in occasione dell'incontro previsto a Roma tra il Ministro e i Rettori di tutti gli Atenei meridionali, la nostra Università sarà sede di una serie di iniziative di riflessione in ordine agli effetti che il decreto sulla ripartizione dei punti organico produrrà sulle prospettive di crescita del nostro Ateneo e sull'offerta formativa e sulle proposte di riforma avanzate dai Rettori pugliesi.

In vista della giornata del 28, Vi invito a dedicare attenzione a tale problematica durante le lezioni del 26 e del 27 informando adeguatamente gli studenti. In ogni caso, si prevede l'articolazione in due momenti principali: dalle ore 11,00 alle ore 15,00, di sostegno delle ragioni espresse dai Rettori pugliesi in vista dell'incontro romano con il Ministro e, dalle 20,00 in poi, articolato in una serie di interventi dei nostri docenti e dei nostri studenti.”

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

### **1. Variazione di Bilancio**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio tesa a permettere l'inserimento in bilancio delle seguenti somme:

- Contributo di 1.000,00 euro per Prof. Calamita Giornate CUIA 2013 devolute dall'Università la Sapienza di Roma;
- € 35.230,00 devoluzione dell'80% del finanziamento relativo al progetto Messaggeri della Conoscenza ID\_387;
- € 42.398,00 devoluzione dell'80% del finanziamento relativo al progetto Messaggeri della Conoscenza ID\_429;
- € 25.000,00 devoluzione della prima annualità del progetto GGP 13227 finanziato da Telethon di cui è responsabile scientifico la Prof. Cotecchia;
- € 50.000,00 anticipazione richiesta dal Dott. Pierri relativamente alla terza annualità del progetto MFAG 12028 finanziato dall'AIRC di cui è responsabile;
- € 38.500,00 anticipazione richiesta dalla Prof Svelto per progetto GGP 12040 finanziato da Telethon di cui è responsabile scientifico.

La Variazione di Bilancio proposta, analiticamente descritta in allegato (**Allegato A**) è approvata dal Consiglio all'unanimità. Essa è inserita in contabilità come Variazione Ufficiale n.2061. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

### **2. Programmazione Risorse del Dipartimento;**

Il Direttore, nel ricordare che nella riunione del 11.09.2013 di questo Consesso fu costituita un'apposita Commissione composta dai professori: P. Cantatore, S. Cotecchia, A. Frigeri, V. Iacobazzi, L. Palmieri, G. Pesole oltre che da Ella stessa, con il compito di procedere alla definizione delle esigenze e



della programmazione triennale delle Risorse Umane del Dipartimento, elaborando apposite proposte da sottoporre all'esame del Consiglio di Dipartimento, riferisce che la Commissione *de qua* ha avuto un primo incontro informale di avvio lavori, in data 21.11.2013, dal quale sono emerse le problematiche connesse all'indicizzazione dei bisogni del Dipartimento sia dal punto di vista della didattica che della produzione scientifica. Ella, nel ritenere opportuno procedere al calcolo delle coperture e "scoperture" didattiche per settore scientifico disciplinare, tralasciando i ricercatori, rileva l'obbligo per il Dipartimento di dedicare il 20% delle chiamate alle figure "esterne" al Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

### **3. Adempimenti per assegni di ricerca:**

#### **a) Nomina commissioni;**

Il Direttore illustra la nota prot. n. 69417, del 25.10.2013 (ns. prot.A n. 1592 del 04.11.2013), con la quale il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (prof. Ciro Leonardo Pierri), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dal prof. Ciro Leonardo Pierri e bandito con D.R. n. 4036 del 14.10.2013 – Programma n. 05.38.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico prof. Ciro Leonardo Pierri, indica i seguenti nominativi:

- Prof. Ordinari: Palmiro Cantatore (Bio/11), Luigi Palmieri (Bio/10);
- Prof. Associati: Vito Iacobazzi (Bio/13), Alessandra Castegna (Bio/12).

Il Direttore passa, quindi, ad illustrare la nota prot. n. 62980, del 03.10.2013 (ns. Prot.A n. 1482 del 14.10.2013), con la quale il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione invita questo Consiglio ad indicare una rosa di due nominativi di docenti per ogni fascia, diversa da quella del responsabile scientifico (Prof.ssa Maria Svelto), per la nomina della Commissione esaminatrice per l'assegno di ricerca richiesto dalla Prof.ssa Svelto su Progetto Telethon in Consiglio di Dipartimento del 18.07.2013 e bandito con D.R. n. 3768 del 23.09.2013 – Programma n. 05.37.

Il Consiglio, su proposta del responsabile scientifico prof.ssa Maria Svelto, indica i seguenti nominativi:

- Prof. Associati: Lucantonio Debellis (Bio/09), Antonio Frigeri (Bio/09);
- Ricercatori: Lorenzo Guerra (Bio/09), Giuseppe Procino (Bio/09).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

#### **b) Nomina tutor per assegnisti di ricerca;**

Il Direttore comunica che con nota prot. n. 70314, del 30.10.2013 (ns. prot.A. n. 1605 del 06.11.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha inviato copia del contratto di assegno di ricerca stipulato dalla Dott.ssa Annamaria Russo (Bando D.R. n. 2408 del 06.06.2013 – programma n. 05.31 - Richiedente Prof. Palmieri - CdD 29.04.2013 - Fondi PON 01\_02093). Ella invita ora questo

Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina il Dott. Gennaro Agrimi quale tutor per l'assegnista Dott.ssa Annamaria Russo.

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 70345, del 30.10.2013 (ns. prot.A. n. 1606 del 06.11.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha inviato copia del contratto di assegno di ricerca stipulato dalla Dott.ssa Maria Antonietta Ricci (Bando D.R. n. 2407 del 06.06.2013 – programma n. 05.30 - Richiedente Prof. Palmieri - CdD 29.04.2013 - Fondi PON 01\_02093). Ella invita ora questo Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina il Dott. Gennaro Agrimi quale tutor per l'assegnista Dott.ssa Maria Antonietta Ricci.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 70516, del 30.10.2013 (ns. prot.A. n. 1607 del 06.11.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha inviato copia del contratto di assegno di ricerca stipulato dalla Dott.ssa Claudia Leoni (Bando D.R. n. 2658 del 26.06.2013 – programma n. 05.34 - Richiedente Dott. Volpicella - CdD 07.05.2013 - Fondi PON 01\_01145). Ella invita ora questo Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina Dott.ssa Mariateresa Volpicella, quale tutor per l'assegnista Dott.ssa Claudia Leoni.

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 70520, del 30.10.2013 (ns. prot.A. n. 1608 del 06.11.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha inviato copia del contratto di assegno di ricerca stipulato dalla Dott.ssa Rosa Angela Cardone (Bando D.R. n. 3250 del 24.07.2013 – programma n. 05.35 - Richiedente Prof. Reshkin - CdD 19.06.2013 - Fondi AIRC). Ella invita ora questo Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina il prof. Stephan Joel Reshkin, quale tutor per l'assegnista Dott.ssa Rosa Angela Cardone.

Il Direttore comunica che, con nota prot. n. 71714, del 05.11.2013 (ns. prot.A. n. 1635 del 12.11.2013), il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha inviato copia del contratto di assegno di ricerca stipulato dal Dott. Vito Porcelli (Bando D.R. n. 2406 del 06.06.2013 – programma n. 05.29 - Richiedente Prof. Palmieri - CdD 29.04.2013 - Fondi PON 01\_02093). Ella invita ora questo Consiglio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento relativo agli assegni di ricerca, a nominare il tutor per il succitato assegnista.

Il Consiglio, all'unanimità, nomina il Prof. Luigi Palmieri quale tutor per l'assegnista Dott. Vito Porcelli.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

**4. Nulla osta per attività di docenza in progetti di ricerca (dott.ssa Ciani e Prof. Palmieri);**

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto della nota Prot. n. 14275 del 07/03/2012 del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione a firma del Rettore relativa agli incarichi extra istituzionali dei professori e ricercatori e della recente nota MIUR prot. n. 28258 del 18/11/2013, concernente "*chiarimenti in merito allo svolgimento di attività da parte del personale docente dipendente delle Università per i progetti a valere sugli avvisi PON01 - Ricerca Industriale, PON02 - Distretti e Laboratori e PON04a2 - Smart Cities*".

Passa quindi ad illustrare le due richieste pervenute chiedendo al Consiglio di esprimersi in merito.

La dott.ssa Ciani chiede il nulla osta per lo svolgimento di attività di docenza da erogarsi presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e Basilicata (sede di Foggia) nell'ambito del Progetto "ONEV" (PONa03\_00134); precisa che si tratta dello svolgimento di n. 22 ore di lezione frontale con retribuzione lorda onnicomprensiva prevista di Euro 80/ora.

Il Consiglio, all'unanimità, ai sensi di quanto precisato nella richiamata Nota MIUR del 18 Novembre ed in particolare al punto D) della stessa, visto che l'incarico in oggetto non rappresenta detrimento delle attività didattiche, scientifiche e gestionali affidate all'interessata da questo Dipartimento, concede il nulla osta richiesto dalla Dott.ssa Ciani. Tale delibera viene inviata al Magnifico Rettore per gli ulteriori adempimenti.

Il Prof. Luigi Palmieri chiede il nulla osta per lo svolgimento di attività di docenza da erogarsi presso il Consorzio Italbiotec nell'ambito del progetto "Studio di nuove tecnologie e piattaforme tecnologiche per il miglioramento di processi produttivi di principi attivi farmaceutici di interesse industriale e ricerca di nuove molecole bioattive da sorgenti naturali" (PON01\_0209336), precisa che si tratta dello svolgimento di n. 16 ore di lezione frontale con retribuzione lorda onnicomprensiva totale euro 1.264,00.

Il Consiglio, all'unanimità, visto che l'incarico in oggetto non rappresenta detrimento delle attività didattiche, scientifiche e gestionali affidate all'interessato da questo Dipartimento, concede il nulla osta richiesto dal Prof. Palmieri. Tale delibera viene inviata al Magnifico Rettore per gli eventuali ulteriori adempimenti.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

**5. Nulla osta per attività di docenza nell'ambito di Master Universitari (Proff. Lezza, Palmieri, Tamma);**

Il Direttore richiama il contenuto del DR 14610 del 19/12/2008. Quindi illustra le richieste di nulla osta pervenute dai Proff. Angela Maria Serena Lezza, Luigi Palmieri e Grazia Tamma relative allo svolgimento di attività didattiche nell'ambito del Master in "Educazione alimentare: formazione e didattica per un'educazione alimentare eco-consapevole", organizzato dal Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia e Comunicazione.

In particolare la Dott.ssa Lezza chiede il nulla osta per lo svolgimento di quattro ore di lezioni frontali, a titolo retribuito con un compenso pari ad euro 40/h per un totale di € 160 nel periodo da gennaio 2014 a dicembre 2014.

Il nulla osta richiesto, ora per allora, dal Prof. Luigi Palmieri riguarda nove ore di lezioni frontali, a titolo retribuito con un compenso pari ad euro 60/h per un totale di € 540 svolte in Aprile 2013.

Il nulla osta richiesto, ora per allora, dalla Dott. Grazia Tamma riguarda quattro ore di lezioni frontali, a titolo retribuito con un compenso pari ad euro 40/h per un totale di € 160 svolte in Aprile 2013.

Il Consiglio, all'unanimità, considerato che gli impegni suddetti non recano alcun documento all'ordinato svolgimento dei compiti didattici e scientifici affidati ai richiedenti da questo Dipartimento, concede i nulla osta richiesti.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

**6. Proposta di Ratifica DD 68 del 31.10.2013 relativo al Progetto La.B.E.R.P.A.R. Dott. Ciani;**

Il Direttore sottopone a ratifica il proprio Decreto n. 68 del 31.10.2013 di approvazione della proposta progettuale dal titolo "Laboratorio Regionale Benessere, Efficienza Riproduttiva e Produttiva degli Animali da Reddito (BOVINI, EQUINI, OVI-CAPRINI). Prerequisiti di filiera per la qualità, tipicità e tracciabilità dei prodotti (La.B.E.R.P.A.R.)" è la partecipazione alla stessa del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica nella persona della Dott.ssa Elena Ciani in veste di responsabile di Unità Operativa. Ha decretato, altresì: di approvare la nomina della dott.ssa Maria Teresa De Fazio, Capo Area Appalti Pubblici di Forniture del Dipartimento Affari Generali dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a RUP del suddetto progetto; di approvare la riconferma del prof. Giovanni Michele Lacalandra, attualmente afferente al Dipartimento di Emergenza e Trapianti di Organo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nel ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto e Direttore Locale dell'Esecuzione del Contratto.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il suddetto Decreto Direttoriale.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

**7. Progetti "Messaggeri della Conoscenza" ID\_387 e ID\_429 finanziati nell'ambito dell'Avviso pubblicato con Decreto Direttoriale 567/Ric. del 21 Settembre 2012: conferimenti di incarico;**

Il Direttore propone il rinvio del punto in oggetto alla prossima riunione di questo Consesso al fine di approfondire la questione.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

**8. Commissione paritetica Docenti-Studenti Art. 15 Regolamento Didattico di Ateneo;**

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che è stato ribadito che la commissione paritetica, unica per ogni Dipartimento, è composta da un docente ed uno studente per ciascun corso di studio gestito dal Dipartimento ed è presieduta dal Direttore o da un suo delegato. Si apre una breve discussione sul

ruolo dei Dipartimenti associati ed il Prof. Palmieri sollecita che, in una revisione dei regolamenti in essere, si possa meglio declinare il ruolo e le modalità di interazione degli stessi con il Dipartimento che ha la responsabilità del Corso di Laurea.

Quindi, il Direttore illustra le seguenti proposte pervenute dai Consigli di Interclasse relative alla composizione della commissione paritetica.

Proposta del Consiglio di Interclasse di Biotecnologie:

- BMF (Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche): docente Castegna Alessandra + studente Lamacchia Valerio;
- BIPP (Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e di Prodotti) docente Colucci Silvia + studente Silvia Bruno;
- BMMM (Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare) docente Nicchia Paola + studente Lupo Claudia;
- BIA (Biotecnologie Industriali ed Ambientali) docente Picardi Ernesto + studente Koni Malvina.

Proposta del Consiglio di Interclasse in Biologia (seduta del 25.11.2013):

- CLM in Biologia Cellulare e molecolare: Prof. Maria Barile + studente Fabiola Iurino (I° f.c. Scienze Biologiche si iscriverà a BICM);
- CLM in Scienze Biosanitarie: Prof. Lucantonio Debellis + studente Eliana Giberna (I° f.c. Scienze Biologiche si iscriverà a SBIS).

Il Consiglio, all'unanimità, approva le suddette proposte, pertanto la Commissione Paritetica docenti studenti del Dipartimento di Bioscienze risulta così composta:

Presidente: Direttore Prof. Maria Svelto o suo delegato;

Docenti: Castegna Alessandra, Colucci Silvia, Nicchia Paola, Picardi Ernesto, Maria Barile, Lucantonio Debellis.

Studenti: Lamacchia Valerio, Silvia Bruno, Lupo Claudia, Koni Malvina, Fabiola Iurino, Eliana Giberna.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

## **9. Anno accademico 2013-2014, Corsi di Studi gestiti dal Dipartimento:**

### **a) approvazione Calendario didattico complessivo;**

Il Direttore dà lettura del Calendario didattico dei Corsi di Studio gestiti da questo Dipartimento:

COMPLETAMENTO PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICA 2013-2014

DATA INIZIO II SEMESTRE A.A. 2013/2014 → 3 MARZO 2014

DATA FINE II SEMESTRE A.A. 2013/2014 → 20 GIUGNO 2014

I SETTIMANA DI INTERRUZIONE DELLE LEZIONI → 28 APRILE 2014 – 2 MAGGIO 2014

II SETTIMANA DI INTERRUZIONE DELLE LEZIONI →1 DICEMBRE 2014 – 5 DICEMBRE 2014

DATE SEDUTE DI LAUREA TRIENNALE 2014

5 – 6 MARZO 2014

23 – 24 LUGLIO 2014

2 – 3 OTTOBRE 2014

17 – 18 DICEMBRE 2014

DATE SEDUTE DI LAUREA MAGISTRALE 2014

19 – 20 MARZO 2014

16 – 17 LUGLIO 2014

15 – 16 OTTOBRE 2014

1 – 2 DICEMBRE 2014

**b) Regolamenti esami di Laurea e Tirocini;**

Il Direttore passa a dare lettura dei seguenti Regolamenti, che costituiscono l'**Allegato B** al presente verbale:

Regolamento tirocinio Magistrale

Regolamento tirocinio Triennale

Regolamento esame laurea Magistrale

Regolamento esame laurea Triennale

**c) Composizione commissioni esami e Lauree;**

Il Direttore dà lettura della composizione delle seguenti commissioni:

SEDUTA DI LAUREA MAGISTRALE 02-03/12/13

Pesole Graziano (Presidente)

D'Erchia Anna Maria

Marobbio Carlo Marya Thomas

Ciccarese Salvatrice

Castegna Alessandra

Cormio Antonella

De Giglio Elvira

SEDUTA DI LAUREA TRIENNALE 17-18/12/13

Gallitelli Donato (Presidente)

Pisano Isabella

De Angelis Maria

Ciani Elena

Capozzi Maria Annunziata Marcella

Volpicella Maria Teresa

Sardanelli Anna Maria

**d) riconoscimento del titolo di cultore della materia;**

Il Direttore illustra le seguenti richieste di riconoscimento del titolo di cultore della materia:

- alla dott.ssa DE LEONARDIS Silvana – a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea in Biotecnologie per l'innovazione di processi e di prodotti, in relazione all'insegnamento Esame in Struttura e Funzione dei tessuti vegetali e per il Corso di Laurea in Scienze Biosanitarie, in relazione all'insegnamento Piante come alimenti;
- alla dott.ssa PARADISO Annalisa – a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea magistrale in Biologia cellulare e molecolare, in relazione all'insegnamento Fisiologia Vegetale II - SSD BIO/04;
- alla dott.ssa GIANCASPERO Teresa Anna – a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea magistrale in Scienze Biosanitarie, in relazione all'insegnamento Biochimica della nutrizione - SSD BIO/10 e presso il Corso di Laurea magistrale in Biologia Molecolare e Cellulare, in relazione all'insegnamento Biochimica II - SSD BIO/10;
- alla dott.ssa TOMMASEO PONZETTA Mila – a.a. 2013/2014, presso il Corso di Laurea magistrale in Biologia Molecolare e Cellulare, in relazione all'insegnamento Antropologia - SSD BIO/08;

Il Consiglio, all'unanimità, approva il riconoscimento del titolo di cultore della materia alle suddette dottoresse.

Il Direttore riferisce, altresì, che:

- la dott.ssa ALLOGGIO Ingrid, a partire dall'a.a. 2012/2013, ha ricevuto il titolo di cultore della materia, presso il Corso di Laurea triennale in Biotecnologie per l'innovazione di Processi e di Prodotti - curriculum agroalimentare, in relazione all'insegnamento "Biotecnologie zootecniche",
- la dott.ssa RANIERI Marianna, a partire dall'a.a. 2012/2013, ha ricevuto il titolo di cultore della materia, presso il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali, in relazione all'insegnamento "Biomarkers per il controllo ambientale".

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto.

Il Direttore propone che ci sia una rivisitazione ad opera del Dipartimento del Regolamento di ateneo per il conferimento del titolo di cultore della materia in modo tale che fissate le regole, si possa procedere poi in automatico.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

**10. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V° comma, D.M. 25/3/1998, n.142) – Ratifica;**

Il Direttore, nel ricordare che con D.R. n. 387 del 01.02.2013, il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio ad essi afferenti, compresi i corsi dei Master,

sottopone a ratifica le seguenti Convenzioni di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142):

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Istituto di Bioscienze e BioRisorse-CNR, con sede legale in Bari alla via G. Amendola n. 165/A;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e ITEL Telecomunicazioni s.r.l., con sede legale in Ruvo di Puglia (BA) alla via Labriola n. 39.
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e l'Istituto di Biomembrane e Bioenergetica (IBBE), del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR).

Quindi, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica le suddette convenzioni.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

**11. Proposta nominativo Ricercatore per Collegio di disciplina costituito ai sensi dell'art. 10 della L. n. 240/2010 e art. 39 dello Statuto di Ateneo;**

Il Direttore dà lettura della nota prot. n. 68209, del 22.10.2013 (ns. prot.A n. 1557 del 28.10.2013), concernente *Collegio di disciplina art. 10 della L. n. 240/2010 e art. 39 dello Statuto di Ateneo*, con la quale, nel rammentare che con D.R. n. 927 del 08.03.2013 è stato costituito il Collegio di disciplina competente per i procedimenti disciplinari relativi ai professori di I, II fascia e ricercatori a tempo indeterminato e assistenti del ruolo ad esaurimento, in seguito alle dimissioni presentate dalla dott.ssa Gabriella Leone, ricercatrice confermata, da componente effettivo della Terza Sezione competente per i procedimenti disciplinari relativi ai ricercatori, del citato Consesso, si invitano i Consigli di Dipartimento, ai sensi dell'art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo, a proporre un nominativo, individuato fra i ricercatori a tempo indeterminato e gli assistenti del ruolo ad esaurimento, in regime di impegno a tempo pieno, ai fini della sostituzione del componente dimessosi. Il Senato Accademico, fra i nominativi proposti, designerà il terzo componente effettivo della Terza Sezione del costituito Collegio di Disciplina.

A tal proposito, il Direttore propone il nominativo del Dott. Vito Pesce.

Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

**12. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta di stipula di contratto di lavoro autonomo pervenuta.

Il Prof. Lucantonio DEBELLIS, nell'ambito del Corso di perfezionamento post-laurea in Biologia della Nutrizione A.A. 2013-2014, chiede che sia bandita una selezione pubblica per soli titoli per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 71 del Regolamento di



Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. n. 8554/98), per l'attività di tutoraggio in aula dei corsisti perfezionandi in Biologia della Nutrizione. Tale attività verrà svolta entro Luglio 2014, termine fissato per la conclusione del Corso e richiederà un impegno complessivo di circa trenta giorni di presenza in aula nel pomeriggio del Venerdì e nella mattinata del Sabato. Il corrispettivo che si chiede di corrispondere per tale collaborazione é di 2.000,00 Euro, onnicomprensivo forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'amministrazione committente. Egli precisa gli elementi curriculari ritenuti indispensabili a garanzia della puntuale realizzazione del contratto e il punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi.

Il Consiglio, nella considerazione che si tratta di attività didattica, approva, all'unanimità, la stipula del contratto proposto.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del tredicesimo punto all'O.d.G.:

### **13. Richiesta di tempo parziale avanzata dalla Sig. Rosanna Longo;**

Il Direttore dà lettura della nota, datata 19.11.2013, a firma della sig.ra Rosanna Longo, in servizio presso questo Dipartimento, categoria B4, con la quale quest'ultima chiede la trasformazione del rapporto di lavoro, da tempo pieno a tempo parziale a decorrere dal 01.01.2014 nella misura dell'88,88% secondo la seguente modalità: settimana lavorativa di n. 32 ore su cinque giorni settimanali con n. 6,24 ore per giornata lavorativa articolate nella fascia oraria 07,00 - 15,00.

Il Consiglio, all'unanimità, accoglie la suddetta richiesta.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quattordicesimo punto all'O.d.G.:

### **14. Spazi per la didattica presso il plesso dell'ex Dipartimento Farmaco-Biologico;**

Il Direttore introduce l'argomento relativo agli spazi per la didattica nella disponibilità del Dipartimento di Bioscienze ed alla esigenza di regolamentazione dell'uso condiviso degli spazi comuni con altri Dipartimenti, alla luce della nuova configurazione da questi assunta anche a seguito della disattivazione delle Facoltà. A tale proposito sottolinea che, per quanto attiene agli spazi comuni con il Dipartimento di Biologia, si è da tempo giunti a concordarne l'uso congiunto per i diversi Corsi di studio afferenti ai due Dipartimenti.

Si rende ora necessario concordare l'uso congiunto degli spazi comuni con il Dipartimento di Farmacia-Scienze del Farmaco. A tale fine invita il prof Palmieri a voler relazionare in merito all'argomento in oggetto.

Il Prof. Palmieri ricorda che nel documento istitutivo di questo Dipartimento, a seguito di fusione tra tre Dipartimenti preesistenti (Biochimica e Biologia molecolare, Farmaco-Biologico, Fisiologia Generale ed ambientale), sono descritti dettagliatamente gli spazi, in termini di laboratori, studi, biblioteche, stabulari, aule, etc. già di pertinenza esclusiva o congiunta di ciascun Dipartimento che, nella nuova configurazione, sono ora di pertinenza del Dipartimento di Bioscienze.

In particolare la Biblioteca e le aule didattiche (1-5), ubicate al piano terra del plesso ove aveva sede la Facoltà di Farmacia, sono sempre state strutture di pertinenza comune del Dipartimento Farmaco-Biologico e Dipartimento Farmaco-Chimico e, in tale configurazione di uso, sono transitate al Dipartimento di Bioscienze.

Fino a quando sono esistite le Facoltà, la gestione dei suddetti ambienti è stata, di fatto, rimessa ad esse. Quindi se, per sopperire ai bisogni relativi allo svolgimento delle attività didattiche, la Facoltà di Farmacia ne ha organizzato l'uso, concesso lo stesso ad altre Facoltà, ecc. questo è accaduto in virtù di un compito gestionale su tali ambienti e non di un diritto di uso esclusivo che è sempre rimasto in capo ad entrambi i Dipartimenti. Né il Dipartimento di Farmacia per il fatto di aver parzialmente assunto, in seguito alla cessazione delle Facoltà di Farmacia, alcuni dei compiti della ex-Facoltà può aver assunto anche diritti che non erano presenti in capo alla suddetta Facoltà. Riguardo, in particolare alla Biblioteca, il Prof. Palmieri evidenzia che essa raccoglie, tra gli altri, libri e riviste acquistate per circa tre decenni dal Dipartimento Farmaco Biologico.

Il Consiglio, preso atto della situazione descritta, auspica che si possa giungere in tempi brevi a disciplinare l'uso congiunto tra i 2 Dipartimenti della Biblioteca e delle aule didattiche (1-5) situate al piano terra del plesso ove aveva sede la Facoltà di Farmacia. Unanime, propone a tal fine che in tempi brevi abbia luogo un incontro tra rappresentanze dei 2 Dipartimenti per un chiarimento in merito e per poter procedere ad una gestione condivisa degli spazi comuni.

Il Direttore passa alla discussione del quindicesimo punto all'O.d.G.:

#### **15. Varie ed Eventuali.**

Il Direttore sottopone al Consiglio i seguenti argomenti che rivestono carattere di urgenza.

##### **Referenti per la prevenzione della corruzione: adempimenti.**

Il Direttore riferisce che con nota prot. n. 71965-I/8 (ns. Prot.A n. 1611, del 06.11.2013), a firma del Responsabile della prevenzione della corruzione, Avv. Gaetano Prudente, è stato richiesto ai Referenti per la prevenzione della corruzione di comunicare, con la massima cortese sollecitudine:

- l'elenco nominativo del personale che ha partecipato alle iniziative formative nel corso del corrente anno;
- l'elenco nominativo del personale individuato quale destinatario delle iniziative formative e che non ha partecipato alle iniziative stesse, con obbligo di espressa indicazione delle relative motivazioni.

Ella, a tal proposito, propone di nominare il Prof. Giuseppe Calamita quale proprio sostituto nell'attuazione degli obblighi previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2013-2015 il quale verrà coadiuvato dalla Dott.ssa Margherita Ardito, nella sua qualità di Segretario Amministrativo.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

##### **Autorizzazione a frequentare le strutture del Dipartimento da personale non in servizio presso l'Università di Bari: richiesta del Prof. Ciro Leonardo Pierri**

Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Ciro Leonardo Pierri relativa ad una dottoranda di un laboratorio di un collega in Nigeria che vorrebbe venire nel laboratorio del suddetto professore per una

collaborazione di tre mesi usufruendo di una borsa di studio FEBS. Si tratterebbe di effettuare dei test di vitalità cellulare usando delle molecole (estratti organici naturali) che dovrebbero agire sull'apertura del poro di permeabilità mitocondriale . Il Direttore, nel complimentarsi con il prof Pierri per questo possibile nuovo apporto al Dipartimento sottolinea che la situazione sarà esaminata in dettaglio, unitamente alle problematiche assicurative, non appena sarà comunicato l'esito finale della application della fellowship FEBS.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 18,15, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.ssa Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.ssa Maria Svelto