

**VERBALE N. 6 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE, BIOTECNOLOGIE E
SCIENZE FARMACOLOGICHE DEL GIORNO 12/09/2012**

Il giorno **12 Settembre 2012** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche, convocato con Nota Prot. 1012 del 5/9/2012 e nota integrativa trasmessa via e-mail il 10/9/12, si é riunito alle ore 9:30 nell'**Aula A** sita al piano terra del Palazzo degli Istituti Biologici, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione Verbale n. 5 della seduta del 24/7/2012;**
- 2. Comunicazioni del Direttore;**
- 3. Variazione al Bilancio di Previsione 2012;**
- 4. Progetto BIOSCIENZE & SALUTE (B&H) Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011: adempimenti in merito;**
- 5. Progetto VIRTUALAB Avviso n. 01/Ric del 18 Gennaio 2010, progetto formativo: delibere in merito;**
- 6. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
- 7. Compiti didattici istituzionali dei ricercatori della Facoltà di Scienze MM FF e NN afferenti al Dipartimento;**
- 8. Richieste avanzate, ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;**
- 9. Giudizio sulla attività di ricerca svolta da Ricercatori e Professori associati afferenti al Dipartimento, in qualità di Funzionari tecnici;**
- 10. Richiesta, avanzata dalla Sig. Rosanna Longo, di cambio Area di appartenenza;**
- 11. Autorizzazione al discarico inventariale;**
- 12. Determinazione del numero dei rappresentati del personale T/A in seno al Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche (ai sensi dell’Art.40 c.2 del Regolamento elettorale emanato con DR 4297 del7/9/12);**
- 13. Proposte del Dipartimento in merito alla istituzione di Scuole/Corsi di Studio;**
- 14. Varie ed Eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna	X		
5	PALMIERI	Luigi	X		
6	PARADIES	Giuseppe	X		
7	PESOLE (*)	Graziano		X	
8	SVELTO	Maria	X		
9	VALENTI	Giovanna		X	

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
10	ATTIMONELLI	Marcella		X	
11	BARILE	Maria	X		
12	CASSANO	Giuseppe	X		
13	CASTEGNA	Alessandra	X		
14	DEBELLIS	Lucantonio	X		
15	DE GIORGI	Carla	X		
16	FIERMONTE	Giuseppe	X		
17	FRIGERI	Antonio	X		
18	GADALETA	Gemma	X		
19	IACOBAZZI	Vito	X		
20	KANDUC	Darja		X	
21	MEGLI	Francesco Maria			X
22	PEPE	Gabriella	X		
23	RESHKIN	Joel Stephan		X	
24	ROBERTI	Marina	X		
25	SCALERA	Vito	X		
26	STORELLI	Maria Maddalena	X		

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
27	AGRIMI	Gennaro	X		
28	CALVELLO	Rosa	X		
29	CAROPPO	Rosa			X
30	CASALINO	Elisabetta			X
31	CHIMIANTI	Guglielmina		X	
32	CIANI	Elena	X		
33	COLELLA	Matilde	X		
34	CORMIO	Antonella	X		
35	D'ERCHIA	Annamaria	X		
36	DE PALMA	Annalisa		X	
37	DE VIRGILIO	Caterina	X		
38	GUERRA	Lorenzo	X		
39	LA PIANA	Gianluigi	X		
40	LEZZA	Angela	X		
41	LIUZZI	Maria Grazia		X	
42	LOGUERCIO POLOSA	Paola	X		
43	MALLAMACI	Rosanna	X		

44	MAROBPIO	Carlo	X		
45	MELELEO	Daniela Addolorata	X		
46	NICCHIA	Grazia Paola	X		
47	PANARO	Maria Antonietta	X		
48	PESCE	Vito	X		
49	PICARDI	Ernesto		X	
50	PIERRI	Ciro	X		
51	PISANO	Isabella	X		
52	POETA	Luana		X	
53	PROCINO	Giuseppe	X		
54	RAINALDI	Guglielmo	X		
55	RIZZO (**)	Caterina		X	
56	SCARCIA	Pasquale	X		
57	TAMMA	Grazia	X		
58	TODISCO	Simona	X		
59	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
60	VOZZA	Angelo			X

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
61	BELLANTUONO	Vito	X		
62	FELICE	Francesco		X	
63	GASPARRE	Giuseppe	X		
64	LONGO	Rosanna	X		
65	MINIERO	Daniela Valeria	X		
66	STORELLI	Arianna			X

(*) **In aspettativa**

(**) **Comandata presso l'Istituto Superiore di Sanità di Roma**

TOTALE COMPONENTI: N.66; PRESENTI N. 49, GIUSTIFICATI N. 11, ASSENTI N. 6

Segretario verbalizzante: Dott.ssa Margherita Ardito.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Prima di dare avvio alla discussione, il Direttore chiede l'inserimento del seguente ulteriore punto all'O.d.G. come tredicesimo all'O.d.G.:

13. Partecipazione di docenti del Dipartimento a Dottorati di Ricerca.

L'Ordine del Giorno risulta così modificato:

1. **Approvazione Verbale n. 5 della seduta del 24/7/2012;**
2. **Comunicazioni del Direttore;**
3. **Variatione al Bilancio di Previsione 2012;**
4. **Progetto BIOSCIENZE & SALUTE (B&H) Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011: adempimenti in merito;**
5. **Progetto VIRTUALAB Avviso n. 01/Ric del 18 Gennaio 2010, progetto formativo: delibere in merito;**

6. **Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;**
7. **Compiti didattici istituzionali dei ricercatori della Facoltà di Scienze MM FF e NN afferenti al Dipartimento;**
8. **Richieste avanzate, ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 “Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca”, di attivazione di assegni di ricerca “di tipo B”;**
9. **Giudizio sulla attività di ricerca svolta da Ricercatori e Professori associati afferenti al Dipartimento, in qualità di Funzionari tecnici;**
10. **Richiesta, avanzata dalla Sig. Rosanna Longo, di cambio Area di appartenenza;**
11. **Autorizzazione al discarico inventariale;**
12. **Determinazione del numero dei rappresentati del personale T/A in seno al Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche (ai sensi dell’Art.40 c.2 del Regolamento elettorale emanato con DR 4297 del 7/9/12);**
13. **Partecipazione di docenti del Dipartimento a Dottorati di Ricerca;**
14. **Proposte del Dipartimento in merito alla istituzione di Scuole/Corsi di Studio;**
15. **Varie ed Eventuali.**

Il Direttore, quindi, apre la discussione sul primo punto all’O.d.G.:

1. **Approvazione Verbale n.4 della seduta del 16/5/2012;**

Il Verbale in oggetto, trasmesso per posta elettronica ai membri del Consiglio nei giorni scorsi, è approvato all’unanimità dai presenti.

Si passa alla discussione del secondo punto all’O.d.G.:

2. **Comunicazioni del Direttore;**

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

✓ Con Decreto n.33 del 31/8/12 del Direttore Generale, Avv. Prudente, la dott. Daniela Marcheggiano, cat. B4 Area amministrativa, in servizio presso questo Dipartimento, in conclusione di un procedimento per mobilità d’ufficio, è stata trasferita, a far data dal 3/9/12, al Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione – Coordinamento della Macro Area Personale Docente – Area Ricercatori. Tale Decreto è stato trasmesso con comunicazione del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione non recante alcun numero di protocollo e giunta via e-mail la mattina stessa del 3/9/12 all’interessata e, per conoscenza, anche al Direttore Prof. Svelto.

✓ Con nota Prot. 49069-VI/6 del 1/8/2012, giunta via fax, il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione comunica, per conoscenza a questo Dipartimento, che la Dott. CASALINO Elisabetta ha effettuato opzione in favore del Dipartimento di Sanità Pubblica e Zootecnia.

✓ Con nota Prot. 53663-I/3 del 7/9/2012, giunta via e-mail a tutto il personale dell’Ateneo, il Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione ha trasmesso il D.R. 4297 del 7/9/12 “Regolamento Elettorale” emanato ai sensi dell’Art. 78 c.10 del nuovo Statuto dell’Ateneo. Lo stesso Ufficio ha anche inviato ai Decani e Segretari Amministrativi dei Dipartimenti lo scadenziario relativo alle operazioni di voto da svolgersi nei Dipartimenti.

✓ Il Direttore riferisce di essere stata nominata Delegato della università di Bari per la costituzione del Distretto Tecnologico “H-Bio Puglia” che coinvolge, oltre agli Atenei pugliesi, il sistema delle imprese del settore nonché Enti pubblici e privati di ricerca.

✓ Il Direttore riferisce di essere stata convocata con urgenza dalla Commissione CODICE per problematiche relative alla richiesta avanzata dal Dipartimento di Farmacia di cambio di denominazione del nostro Dipartimento; su tale punto riferirà più ampiamente nella trattazione del punto 14 all'O.d.G.

Si passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Variazione al Bilancio di Previsione 2012;

Il Direttore propone una Variazione al Bilancio di Previsione 2012 tesa a permettere l'accertamento e l'incasso in Entrata e la relativa assegnazione in Uscita delle seguenti somme che già risultano concesse o devolute:

✓ € 34.750,00 relativi al progetto di ricerca finanziato dalla Duchenne Parent Project della Prof. De Luca per il quale questo Dipartimento aveva emesso nota debito ma che, ora che la Prof. De Luca è passata al Dipartimento di Farmacia, dovranno essere trasferiti, contestualmente allo stesso incasso, al suddetto Dipartimento;

✓ € 298,36 che la ditta World Courier Italia srl ci devolverà a breve per rimborso di quota di diritti doganali pagati con mand. 813 del 28/6/2012 e che devono essere rimessi nella disponibilità del fondo PSL PRIN 2009;

✓ € 226,27 che la ditta Mettler Toledo spa ci devolverà a breve per rimborso su fatt 6170 del 22/6/12 pagata con Mand 812 del 28/6/12 e che devono essere rimessi nella disponibilità del fondo CLM RETI 28/ AVV 16;

✓ € 105.000,00 pari alla differenza tra 125.000 importo assegnato come prima anticipazione dall'AIFA progetto sul progetto Bando 2008 di cui è responsabile la Prof. Svelto, di cui stiamo per ricevere l'accredito, e l'anticipazione di 20.000 euro già concessa da questo Consiglio a Luglio u.s..

✓ € 66.300 relative alla prima annualità del progetto finanziato da Telethon GGP 12040 di cui è responsabile la Prof. Svelto. Il progetto, biennale è finanziato in totale per 114.400 euro.

Il Direttore propone, inoltre, su richiesta in tal senso della Prof. S. Cotecchia, responsabile scientifico di unità operativa del progetto BIOBOP finanziato dalla Regione Puglia, di effettuare una anticipazione di spesa di € 10.847,03 su tale progetto, per poter provvedere al pagamento dell'IVA relativa all'acquisto dell'apparecchio Solid state laser system CHAMELON ULTRA II dalla ditta olandese Coherent. Nelle scorse settimane, infatti, è stato completato il collaudo dell'apparecchiatura e deve essere, a breve, effettuato il pagamento del 50% della fattura di acquisto. Anche se, per il saldo della fattura, si può sperare di ottenere, nel frattempo, la devoluzione della tranche di finanziamento regionale relativo, l'IVA va pagata interamente e subito per cui necessita effettuare una anticipazione di cassa.

La Variazione proposta è analiticamente descritta nell'**Allegato A** al presente Verbale ed è inserita in contabilità come Variazione Ufficiale n.8. Essa è approvata all'unanimità. L'Allegato A costituisce parte integrante del presente Verbale.

Si passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Progetto BIOSCIENZE & SALUTE (B&H) Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011: adempimenti in merito;

Il Prof. Cantatore, in qualità di responsabile del progetto formativo relativo al PON Bioscienze & Salute, Avviso n.254/Ric del 18 Maggio 2011, nell'ambito del suddetto progetto chiede che sia stipulato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per **la gestione e organizzazione delle attività formative**. L'attività richiesta dovrà essere espletata nell'arco di **2 anni** e concludersi comunque entro la scadenza del progetto PON, ed il corrispettivo onnicomprensivo, forfettario lordo anche di ogni onere previdenziale e fiscale a carico della struttura che egli chiede di corrispondere per tale contratto è di **20.000,00 euro**. La spesa graverà sui fondi PON B&S nel cui budget è contemplata una specifica voce di costo a proposito.

Il Consiglio prende atto ed approva previa verifica della rendicontabilità a progetto di tale tipologia di spesa.

Si passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G. come integrato all'inizio della seduta:

5. Progetto VIRTUALAB Avviso n. 01/Ric del 18 Gennaio 2010, progetto formativo: deliberare in merito;

Il Direttore cede la parola al Prof. Frigeri, responsabile scientifico del Progetto VIRTUALAB finanziato nell'ambito del PON cod. 01_01297. Egli riferisce che il suddetto progetto prevede un progetto formativo nell'ambito del quale sono già stati selezionati 10 formandi ai quali verrà erogata una attività formativa consistente in 80 ore di lezioni frontali e circa 80 ore di tutoraggio. Tale attività formativa sarà svolta da personale universitario coinvolto nel progetto e da esterni a cui verranno affidati incarichi ad hoc. Poiché, al momento, non è stato ancora definito esattamente il piano di tali attività, si riserva di sottoporlo a questo Consiglio, in una prossima seduta.

Si passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Richieste di stipula di contratti di lavoro autonomo;

Il Direttore riferisce che non ci sono altre richieste tranne quella presentata nell'ambito del PON Bioscienze & Salute di cui si è già discusso al punto 4.

Si passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Compiti didattici istituzionali dei ricercatori della Facoltà di Scienze MM FF e NN afferenti al Dipartimento;

Il Direttore riferisce che è tradizione della Facoltà di Scienze MM FF e NN, ricevere le disponibilità al compimento di attività didattiche istituzionali da parte dei ricercatori, per il tramite dei Dipartimenti ai quali essi afferiscono. Dà lettura delle dichiarazioni prodotte dai dottori: Guerra, Caroppo, De Virgilio, Loguercio, Chimienti, La Piana, Lezza e Rainaldi. Evidenzia anche delle disomogeneità nella redazione del modulo di disponibilità e chiede la revisione degli stessi in modo tale che si possano analiticamente dedurre le diverse tipologie di impegno.

Il Consiglio prende atto.

Si passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Richieste avanzate, ai sensi del D.R. 4366 del 29/6/2011 "Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca", di attivazione di assegni di ricerca "di tipo B";

Il Direttore introduce l'argomento richiamando il contenuto del Regolamento per il conferimento di Assegni di Ricerca emanato con DR 4366 del 29/6/2011. Illustra, quindi, le richieste pervenute:

La Dott. Luana POETA presenta due richieste di assegno, ciascuno di durata annuale, (settori scientifico disciplinari MED/04, BIO/09, BIO/11) per l'importo lordo al percipiente di euro 19.634,00, nell'ambito del progetto di ricerca AIRC_MFAG di cui è responsabile e titolare di fondi presso il Dipartimento. La spesa graverà sul capitolo di bilancio 202240 sul suddetto finanziamento AIRC.

I suddetti assegni potranno essere rinnovati. Il Direttore evidenzia che le selezioni dovranno accertare l'esistenza di competenze idonee allo svolgimento dei programmi di ricerca indicati nelle due schede che si allegano a questo Verbale (**Allegato B**).

Il Consiglio, all'unanimità, approva le due richieste avanzate.

La richiesta di assegno avanzata dalla prof. Svelto per il Progetto Telethon di recente approvazione è stata momentaneamente ritirata e verrà ripresentata nella prossima seduta del Consiglio.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante. L'Allegato B è parte integrante del presente Verbale.

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto e approva.

Si passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Giudizio sulla attività di ricerca svolta da Ricercatori e Professori associati afferenti al Dipartimento, in qualità di Funzionari tecnici;

Il punto, il cui inserimento all'O.d.G. era stato richiesto nel corso della scorsa seduta, viene ritirato per l'assenza di domande pervenute.

Si passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Richiesta, avanzata dalla Sig. Rosanna Longo, di cambio Area di appartenenza;

La Sig. Longo si allontana dall'aula.

Il Direttore dà lettura della nota inviata il 6/9/12 dalla Sig. Rosanna Longo al Magnifico Rettore ed a questo Consiglio. La nota è stata acquisita al protocollo col n. 1017 del 6/9/12. La Sig. Longo, dipendente di categoria B area tecnica, proveniente dall'ex Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare, avendo svolto ormai da anni compiti di carattere amministrativo, chiede il passaggio all'area amministrativa. La Sig. Longo da alcuni mesi svolge alcuni compiti presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dove è fisicamente presente nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì e dove è stata presente continuativamente quando, l'assenza della Sig. Lampugnani per malattia, o di altre unità per ferie, lo ha reso necessario.

Il Direttore manifesta al Consiglio le seguenti altre problematiche relative al personale amministrativo del Dipartimento:

- ✓ L'esistenza di unità di personale amministrativo formalmente in carico ma che non svolgono compiti per l'amministrazione del Dipartimento nel suo complesso:
 - La Sig./Dott Mauro Francesca di categoria D amministrativa, indicata nel Decreto di costituzione del Dipartimento come "Segretario amministrativo" che, però, non è mai stata in servizio presso questo Dipartimento come non lo era nel Dipartimento Farmaco Biologico di provenienza, della quale non si ha nemmeno un recapito.
 - La Sig. De Nicolò Maria Antonia di categoria D amministrativa, trasferita a questo Dipartimento da Aprile scorso in sostituzione di un dipendente di categoria C dell'area delle Biblioteche che svolge i suoi compiti presso la Biblioteca..
 - La Sig. Lorusso Fulvia di categoria C amministrativa che ha sempre collaborato con il gruppo dei docenti dell'ex Dipartimento Farmaco Biologico che hanno effettuato opzione per il Dipartimento di Farmacia e che, da quel momento, non svolge alcun compito per questo Dipartimento.
- ✓ D'altra parte, il Direttore evidenzia il fatto che altre unità di personale tecnico svolgono compiti amministrativi; oltre la Sig. Longo, infatti, la Sig. Nicla Cataldo ha sempre operato presso la Segreteria Amministrativa dell'ex Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare ed è tuttora una figura fondamentale dell'amministrazione del Dipartimento come responsabile delle procedure di spesa.

Il Consiglio, quindi, dopo breve discussione, unanime, invita il Direttore a chiedere all'amministrazione centrale che la Sig. Mauro Francesca sia formalmente trasferita presso la struttura dove presta realmente servizio e che la Sig. De Nicolò Maria Antonia passi all'area delle Biblioteche. Invita, inoltre, la Sig. Longo a soprassedere momentaneamente rispetto alla sua, legittima, richiesta che verrà esaminata con la massima attenzione e sottoposta a delibera nel quadro più generale del corretto inquadramento funzionale del personale tecnico-amministrativo del Dipartimento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Rientra la Sig. Longo.

Si passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Autorizzazione al discarico inventariale;

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio i seguenti beni di proprietà del Dipartimento, tutti riferibili all'ex Dipartimento di Fisiologia Generale ed Ambientale, completamente fuori uso e non riparabili che egli propone di discaricare dalle scritture inventariali. L'elenco è stato fornito dal Dott. Giuseppe Gasparre.

Descrizione bene		Inventario n°	Costo storico
Poltrona nera		1316	
Poltrona nera		1317	
Bagno termostatico	GRANT INSTRUM.	2080	€ 284,59
Deionizzatore	Cecchinato RB56	2314	€ 911,80
Bagno termostatico	JULAB	2366	€ 423,85
Lume Luxo Twin 2		9000068	€ 24,02
Lume da tavolo		9000107	€ 20,66
Radiatore	Omas 10 elementi	9000113	€ 56,81
Schedario	Rolodex S 300c	9000118	€ 25,51
Gabbia per conigli		9000225	€ 30,81
Gabbia per conigli		9000226	€ 30,81
Gabbia per conigli		9000227	€ 30,81
Monitor	MACINTOSH 14"	9000237	€ 276,56
PC	AST BRAVO MS P/100	9000243	€ 1.985,11
Monitor	ASTVISION 4L 14"	9000244	€ 288,85
PC	AST BRAVO MS P/100	9000246	€ 1.843,75
Monitor	ASTVISION 4L 14"	9000247	€ 288,85
PH	Beckman PHI 40, 230V.	9000250	€ 262,43
PC		9000280	€ 1.265,32
Masterizzatore	WAITEC Interno	9000282	€ 502,00
PC	IBM HS Pentium 233MMX	9000294	€ 824,27
Monitor	PHILIPS 15"	9000295	€ 272,69
Monitor	Apple 17" COLORSINC	9000297	€ 774,69
Fax	CANON L300	9000301	€ 774,69
Stampante	EPSON PHOTO 700	9000307	€ 306,78
Monitor	PHILIPS 17"	9000320	€ 316,07
Classificatore 4 cassette		9000331	€ 309,87
Scanner	Umax UTC2100	9000353	€ 260,29
Vasca inox	ASAL 720D	9000359	€ 92,34
PC portatile		9000400	€ 1.961,50
Stampante	CANON BJC S4500	9000427	€ 427,01
Scanner	ACER SCAN 640UB	9000428	€ 203,90
Stampante	Epson Stylus Color 60UX	9000480	€ 124,92
Stampante	Epson ACULaser C1900	9000625	€ 510,00
Monitor	Sony LCD 17 - NERO	9000631	€ 624,00
Monitor	HP L1706 17 TFT	9000738	€ 228,00
PC portatile	MacBook Intel core 2 GHZ	9000740	€ 1.440,00

Il Consiglio, considerato che si tratta di materiale completamente inutilizzabile e di nessun valore storico museale, all'unanimità, ne autorizza il discarico. Sollecita, inoltre, che per ragioni di sicurezza, vista l'angustia degli spazi a disposizione, i suddetti beni, alcuni dei quali ingombranti, vengano al più presto rimossi dai luoghi dove sono stati temporaneamente allocati.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Si passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Determinazione del numero dei rappresentati del personale T/A in seno al Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche (ai sensi dell'Art.40 c.2 del Regolamento elettorale emanato con DR 4297 del 7/9/12);

Il Direttore illustra il contenuto del Regolamento Elettorale recentemente approvato, in particolare per quel che riguarda la composizione del Consiglio di Dipartimento. Il Regolamento fissa in almeno 4 unità numero dei rappresentanti del personale T/A in Consiglio di Dipartimento e prevede che tale numero sia elevabile al massimo sino al 10% dei componenti di diritto dello stesso. Evidenzia che, al momento, poiché questo Dipartimento conta 59 componenti di diritto il Consiglio, il numero dei rappresentanti in seno ad esso è elevabile al massimo da 4 a 5.

Il Consiglio, in considerazione anche del fatto che il Senato Accademico, nella seduta del 11/9/12, ha precisato che "è consentito ai Dipartimenti, all'atto dell'approvazione in via definitiva dei propri Regolamenti, di rideterminare in aumento il numero dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio di Dipartimento, procedendo all'integrazione dell'Organo con lo svolgimento di elezioni suppletive da disciplinarsi successivamente, fermo restando il rispetto della misura massima stabilita dallo Statuto", all'unanimità, determina che si proceda subito all'elezione di n.4 rappresentanti del personale T/A in Consiglio di Dipartimento. Lo stesso Consiglio si riserva di tornare, in seguito, su tale decisione.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Si passa alla discussione del tredicesimo punto all'O.d.G.:

13. Partecipazione di docenti del Dipartimento a Dottorati di Ricerca;

Il Direttore illustra le richieste pervenute dalle Dott. Panaro e Meleleo e dal Prof. Scalera.

Il Consiglio, viste le suddette richieste, all'unanimità, autorizza:

- ✓ la Dott. Maria Antonietta PANARO, ricercatrice, ad afferire alla Scuola di Dottorato in "Bioscienze e metodologie per la salute", indirizzo in "Morfobiologia applicata e citometabolismo dei farmaci";
- ✓ il Prof. Vito Domenico Eustachio SCALERA, professore associato, e la Dott. Daniela Addolorata MELELEO, ricercatrice, ad afferire alla Scuola di Dottorato in "Studi aziendali, economici e statistici", indirizzo "Gestione dei Processi produttivi, innovazione e tecnologia".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante.

Si passa alla discussione del quattordicesimo punto all'O.d.G.:

14. Proposte del Dipartimento in merito alla istituzione di Scuole/Corsi di Studio;

Il Direttore introduce l'argomento riassumendo i contenuti in materia di nuovi assetti didattici introdotti dal nuovo Statuto dell'Università di Bari e delinea i possibili scenari conseguenti per le attività didattiche del Dipartimento. In tale ottica il Direttore chiede anche di inquadrare alcuni recenti accadimenti riguardanti gli accorpamenti dei Dipartimenti e le decisioni circa la loro denominazione. Riferisce, in particolare, dell'iniziativa assunta dal Consiglio del Dipartimento di Farmacia che ha chiesto la variazione della denominazione di questo Dipartimento relativamente alla dizione Scienze Farmacologiche (DBBSF) in virtù del recente passaggio al

Dipartimento di Farmacia dei docenti di Farmacologia afferenti alla Facoltà di Farmacia. Il Direttore riferisce che richiesta informale in tal senso le era già stata avanzata, Venerdì 31 agosto, dalle prof.sse Conte Camerino e De Luca alle quali aveva assicurato che, nella settimana successiva, ne avrebbe discusso altrettanto informalmente con i Colleghi del Dipartimento e che avrebbe riferito in merito. In realtà, 2 giorni dopo, il Direttore è stato convocato *ad horas* dalla commissione CODICE, per un incontro di chiarificazione circa la denominazione del Dipartimento, a seguito di una delibera assunta il giorno prima dal Dipartimento di Farmacia. Alla riunione con la CODICE hanno preso parte anche i prof Casavola, Cantatore e Iacobazzi che avevano attivamente partecipato al processo di costituzione del Dipartimento DBBSF e alla conseguente scelta della denominazione. Alla riunione con la Commissione CODICE erano presenti i prof Altomare (Direttore) e De Luca del Dipartimento di Farmacia.

In tale sede è stato evidenziato, da parte del Direttore, che attualmente al Dipartimento DBBSF afferisce la Farmacologia della Facoltà di Scienze Biotecnologiche sebbene, per la nota situazione di budget di ateneo, al momento rappresentata da un unico docente di ruolo, la prof.ssa S. Cotecchia. In ogni caso l'attività del Dipartimento nell'ambito del settore è ampiamente documentata dalla presenza di progetti, convenzioni, brevetti e pubblicazioni, come risultante dal documento costitutivo del Dipartimento.

Dopo l'incontro presso la CODICE ci sono stati sereni e costruttivi incontri di chiarimento in merito con il Preside della Facoltà di Farmacia prof. Perrone e con i prof Altomare e De Luca nel corso dei quali è stata ribadita la disponibilità del Dipartimento DBBSF a rivedere la propria denominazione nell'ambito di una revisione complessiva delle denominazioni delle nuove Strutture periferiche previste dal nuovo Statuto, alla luce di un sereno dialogo mirante a definire la modalità di gestione da parte dei Dipartimenti delle diverse Classi di Laurea e di Laurea magistrale e la possibile nascita di Scuole quali fattori di aggregazione e loro relativa regolamentazione. Purtroppo, in mancanza di un quadro completo di riferimento delle Strutture didattiche che si sarebbero successivamente costituite, si è assistito alla nascita di Dipartimenti con denominazioni di Corsi di Laurea o di Facoltà, senza un preventivo dibattito sulle implicazioni didattiche e scientifiche oltre che sull'immagine esterna. Si evidenzia peraltro, con un certo rammarico, che, in tali precedenti circostanze, non si è ritenuto opportuno da parte delle strutture centrali di Ateneo o della CODICE convocare il Dipartimento DBBSF che, pure, aveva espresso perplessità in merito.

Si apre un ampio ed articolato dibattito, nel corso del quale intervengono diversi docenti afferenti a diversi Corsi di Studio i quali rappresentano da un lato le problematiche che si aprono per la gestione dei Corsi di studio e, dall'altro, i timori per un regolamento didattico, ad oggi in itinere, che potrebbe essere fortemente penalizzante per un'Area quale quella biologica che, per sua natura, è trasversale e fortemente caratterizzante per molteplici Corsi di Studio.

Al termine di tale discussione, il Consiglio di Dipartimento approva, all'unanimità, la sotto riportata mozione ed invita il Direttore a portarne a conoscenza sia gli Organi Centrali di Ateneo che i Dipartimenti interessati.

“ Il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche è sede di competenze scientifiche e didattiche essenziali per lo sviluppo di diversi Corsi di Studio. Nell'analisi del contributo dei Settori Scientifico Disciplinari presenti nel Dipartimento a tali Corsi di Studio è importante valutarne sia la consistenza quantitativa, in termini di numero di crediti di pertinenza, che il ruolo culturale delle discipline ai fini del progetto didattico complessivo. In questa ottica il Dipartimento ritiene che il primo passo verso la valorizzazione e la migliore integrazione dei contenuti culturali nello stesso presenti, sia rappresentato da una organizzazione della didattica basata sulla afferenza congiunta di un Corso o una Classe di Corsi di Studio ai Dipartimenti che vi contribuiscono

significativamente mediante l'associazione di uno o più Dipartimenti ad un Dipartimento di riferimento, associazione che si sostanzia in regole certe, non presenti a Statuto, che devono essere disciplinate in maniera chiara nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Il Dipartimento ritiene altresì che alla luce delle notevoli aree di convergenza esistenti tra diversi Dipartimenti che operano, o operano in parte, nel campo delle Scienze della Vita, una buona opportunità di convergenza per la gestione della didattica potrebbe essere rappresentata dalla costituzione di una Scuola di "Scienze della vita" nella quale potrebbero convergere una larga parte degli interessi didattici di Dipartimenti quali (in maniera non esaustiva): Bioscienze, Biotecnologie e Scienze Farmacologiche, Biologia, Farmacia, anche allo scopo di ottimizzare la gestione di comuni strutture didattiche e servizi nell'interesse dell'utenza studentesca.

Il Dipartimento DBBSF, qualora il Dipartimento di Farmacia, non considerasse opportuna l'afferenza ad una Scuola di Scienze della Vita ma piuttosto ad una Scuola di Farmacia, come rappresentato in una proposta avanzata dal Consiglio della Facoltà di Farmacia a febbraio 2012 al Dipartimento Farmaco-Chimico ed al Dipartimento DBBSF e da questo favorevolmente recepita, dichiara sin da ora la propria disponibilità a discutere con il Dipartimento di Farmacia la propria partecipazione a tale Scuola.

In conclusione, nel clima di costruttiva collaborazione che deve caratterizzare questo momento di transizione, il Dipartimento DBBSF si dichiara disponibile a rivedere la propria denominazione, anche alla luce dei nuovi assetti delle nuove strutture didattiche e scientifiche del nuovo Statuto e loro relative denominazioni.

Poiché un possibile cambio di denominazione comporta la messa in atto di una serie di interventi non marginali (affiliazione dei lavori scientifici, progetti, partnership.....timbri, carta intestata, buoni ordine.....), il Dipartimento chiede che questo possa avvenire non appena il quadro complessivo sarà stato delineato in modo tale da non dover andare poi, nuovamente, incontro ad ulteriori variazioni."

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Si passa alla discussione del quindicesimo punto all'O.d.G.:

15. Varie ed Eventuali;

La Prof. M. Attimonelli chiede che il Dott. Domenico Simone, nell'ambito della collaborazione con il prof Ray Turner dell'Università di Calgary, possa essere autorizzato a frequentare il Dipartimento ed a collaborare con lei su progetti di ricerca nel campo della Bioinformatica fino ad Aprile 2013. Il Consiglio, unanime, autorizza chiedendo, però, che, in linea con quanto attuato in casi analoghi, il dott Simone copra sè stesso e i terzi da assicurazione sollevando da ogni responsabilità questa amministrazione.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 12:00, dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Dott.^{ssa} Margherita Ardito

Il Direttore

Prof.^{ssa} Maria Svelto