

Bari, _____

Il/La sottoscritto/a Prof/Dott/Sig. _____ in
riferimento alla missione compiuta a _____
dal giorno _____ al giorno _____

Dichiara sotto la propria responsabilità

che i seguenti documenti, attestanti spese relative alla missione compiuta di cui chiede il rimborso, costituiscono **l'unica documentazione in proprio possesso e che gli stessi documenti non sono stati e non saranno presentati per il rimborso presso altri Enti o Amministrazioni:**

- biglietto/i **AEREO** n. _____ del _____ acquistati on line / tramite agenzia viaggi (*specificare*) _____
- biglietto/i **TRENO** n. _____ del _____ acquistati on line / tramite agenzia viaggi (*specificare*) _____
- fattura relativa alla **STRUTTURA ALBERGHIERA** n. _____ del _____ prenotata on line / tramite agenzia viaggi (*specificare*) _____
- fattura relativa all'**ISCRIZIONE CONVEGNO** n. _____ del _____ rilasciata da _____
- altro _____
- _____

Chiede, pertanto, il rimborso delle relative spese sostenute.

Allega la documentazione in questione.

In fede
