

GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA

Estratto del processo verbale n. 3
Seduta del 27/02/2014

Giusta convocazione del Direttore, la Giunta del Dipartimento di Biologia si riunisce alle ore 16:00 del giorno 27 febbraio 2014 presso la biblioteca della Sezione di Genetica e Microbiologia, nella seguente composizione:

Professori Ordinari

			(P)	(G)	(A)	(C)
1	DIPIERRO	Silvio	X			
2	CAGGESE	Corrado				X
3	CORRIERO	Giuseppe	X			
4	ROCCHI	Mariano	X			

Professori Associati

			(P)	(G)	(A)	(C)
5	CICCARESE	Salvatrice	X			
6	D'ONGHIA	Gianfranco	X			
7	FORTE	Luigi	X			

Ricercatori

			(P)	(G)	(A)	(C)
8	DE PINTO	Maria Concetta	X			
9	PAZZANI	Carlo Alfredo	X			
10	SCILLITANI	Giovanni	X			

Studenti

			(P)	(G)	(A)	(C)
11	BELLOMO	Stefano			X	
12	TRISOLINI	Madia			X	

PRESENTI N. 9, GIUSTIFICATI N. 0, ASSENTI N. 2, CONGEDO N. 1

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Piano di programmazione triennale del Dipartimento;
2. Ricognizione mansioni del personale t/a;
3. Assegnazione monte ore lavoro straordinario anno 2014 per il personale t/a;
4. Situazione fondi del Dipartimento;
5. Contributo per le esigenze del Museo;
- Varie e sopravvenute urgenti

Presiede la seduta il Prof. Mariano Rocchi, Direttore del Dipartimento. Funge da Segretario Verbalizzante il Dott. Vito Tritta. Alle ore 16:10 il Direttore constatato il numero legale dei presenti (**All. 1**) dichiara aperta la seduta e passa pertanto ad analizzare i punti all'ordine del giorno.

1. Piano di programmazione triennale del Dipartimento

La Giunta approfondisce nuovamente l'argomento in oggetto, esaminando la situazione dell'organico dei professori di ruolo e ricercatori del Dipartimento in funzione alle relative attività di didattica e di ricerca.

Viene evidenziato l'impovertimento progressivo della docenza negli ultimi anni. Sono stati persi 7 docenti tra PO e PA. A questi si aggiungeranno altri 4 PO/PA tra quest'anno e il 2015, determinando un sottodimensionamento della docenza per i SSD BIO/01, BIO/06, BIO/08 e BIO/19.

Altri settori, pur avendo PO o PA nel proprio organico, si trovano comunque in una situazione di estrema sofferenza a causa di un carico didattico molto pesante, sostenuto solo grazie ad un impegno dei docenti superiore al normale carico didattico ed al contributo sostanziale dei ricercatori.

A queste considerazioni di carattere didattico si aggiungono considerazioni di carattere scientifico. Nel Dipartimento vi sono ricercatori che hanno una maturità scientifica di notevole spessore, come riconosciuto dalle valutazioni nazionali per l'abilitazione alla seconda e alla prima fascia. A tal proposito, viene, altresì, evidenziato che un carico didattico eccessivo sui ricercatori potrebbe compromettere le loro *chance* di superamento dell'ASN, visti i criteri essenzialmente scientifici che vi sono alla base.

Da non trascurare, inoltre, le ripercussioni negative su tutta l'Università di una produzione scientifica scadente.

In questa situazione, la Giunta conviene che il Dipartimento ha la necessità di poter disporre di un congruo numero di punti organico per evitare di dover ridurre l'offerta formativa dei corsi di laurea ad esso afferenti e di garantire ai docenti di potersi dedicare all'attività scientifica in modo tale da poter competere con successo ai prossimi bandi di abilitazione.

2. Ricognizione mansioni del personale t/a

Il Direttore rappresenta la necessità di dover effettuare una ricognizione delle mansioni svolte dal personale tecnico-amministrativo afferente al Dipartimento e di procedere all'eventuale assegnazione di nuove funzioni, qualora se ne ravvisasse la necessità, per assicurare la regolare attività dipartimentale.

Si apre un ampio dibattito, nel corso del quale intervengono i Proff. Dipierro, Corriero, D'Onghia, Forte, de Pinto e Pazzani, ciascuno dei quali evidenzia alcune criticità riscontrate nell'ambito delle rispettive Sezioni di afferenza. Tutti infatti convengono di dover individuare misure atte al raggiungimento di un migliore coordinamento dei servizi tra i laboratori e tra le Sezioni.

Il Direttore propone, quindi, di elaborare un prospetto da cui si evinca, per ciascuna unità di personale tecnico-amministrativo, l'Area di afferenza, la struttura di provenienza antecedente la costituzione del Dip. di Biologia ed il servizio e l'eventuale responsabilità assegnati e/o da assegnare.

Al termine dei lavori, nell'ottica del superamento delle criticità precedentemente rilevate, viene redatta la tabella **(all. 2)** recante le mansioni assegnate al personale t/a, sulla quale il Direttore invita i presenti a votare per alzata di mano.

La Giunta approva all'unanimità.

3. Assegnazione monte ore lavoro straordinario anno 2014 per il personale t/a

Il Direttore, dopo aver illustrato il quadro conclusivo del monte ore straordinario 2013, in base alle determinazioni assunte nella precedente riunione, informa essere stata effettuata una ricognizione delle esigenze rappresentate dal personale T/A al fine dell'assegnazione del monte ore per l'anno 2014, come da apposito prospetto che illustra nel dettaglio, nel quale vengono indicate le unità di personale beneficiarie su un calcolo presunto di 9 ore procapite.

Al termine dell'illustrazione, la Giunta approva il riparto come sopra illustrato.

4. Situazione fondi del Dipartimento

Il Direttore cede la parola al Segretario amministrativo, dott. Tritta il quale aggiorna nel dettaglio in merito alla situazione fondi del Dipartimento, con particolare riferimento alle utenze telefoniche.

La Giunta prende atto.

5. Contributo per le esigenze del Museo

Il Direttore fa presente che l'argomento viene ritirato.

Essendo esaurita la discussione dell'ordine del giorno, alle ore 18:15 la seduta è tolta. Del ché viene redatto il presente verbale che, letto, è approvato e sottoscritto seduta stante.

Bari, 27/02/2014

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott. Vito Tritta

Il Direttore del Dipartimento

F.to Prof. Mariano Rocchi