

**VERBALE DELLA GIUNTA E DEL GRUPPO DI RIESAME DEL CONSIGLIO INTERCLASSE IN SCIENZE DELLA
NATURA E DELL'AMBIENTE DEL GIORNO 23 MARZO 2021**

Il giorno 23 marzo 2021 alle ore 15:00 si è riunita telematicamente (**Microsoft Teams – codice nwbxh33**) la Giunta e il Gruppo di Riesame del Consiglio Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente per discutere il seguente o.d.g. la cui documentazione è stata pubblicata online su Microsoft Teams:

- Approvazione verbale della Giunta e del Gruppo di Riesame del Consiglio Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente del 04.02.2021
- Comunicazioni del Coordinatore
- 1) Raccomandazioni ANVUR ed azioni di miglioramento intraprese
- 2) Pratiche studenti
- Varie e sopravvenute urgenti

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

N.	DOCENTI	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1.	TURSI Angelo (Coordinatore)	X		
2.	CALDARA Massimo Angelo	X		
3.	FORNELLI Anna Maria	X		
4.	GIRONE Angela	X		
5.	MAIORANO Porzia	X		
6.	MARINO Maria	X		
7.	SCILLITANI Giovanni	X		
8.	TOMMASI Franca	X		

Ai sensi dell'art. 63 del Regolamento Generale di Ateneo dell'Università di Bari, i rappresentanti degli studenti concorrono alla formazione del numero legale soltanto se presenti alla riunione.

N.	RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI	PRESENTE	ASSENTE
1.	MAIELLO Maria	X	
2.	PORTULANO Linda Chiara		X

Presiede la seduta il Prof. Angelo Tursi, Coordinatore del Consiglio di Interclasse in Scienze della natura e dell'ambiente. Il Coordinatore invita il prof. Giovanni Scillitani a svolgere la funzione di Segretario Verbalizzante. Presenziano alla riunione, al fine di fornire, ove necessario, puntuale supporto istruttorio alle deliberazioni della Giunta, il dott. Giorgio Ernesto Macchia, Responsabile U.O. Didattica e servizi agli studenti del Dipartimento di Biologia e il dott. Vincenzo Calabria della stessa U.O.

Alle ore 15:10 il Coordinatore, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa pertanto ad analizzare i punti all'ordine del giorno.

- **Approvazione verbale della Giunta e del Gruppo di Riesame del Consiglio Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente del 04.02.2021**

Il Coordinatore chiede ai presenti di pronunziarsi sulla "bozza" di Verbale della Giunta e del Gruppo di Riesame del Consiglio Interclasse in Scienze della Natura del giorno 04.02.2021. Tale verbale era stato precedentemente pubblicato online su Microsoft Teams.

Messo ai voti, tale verbale viene approvato all'unanimità e pubblicato sul sito web del Dipartimento di Biologia (**All.1**).

- Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore comunica che a breve avranno inizio le procedure di avvio per le elezioni dei Coordinatori del Consigli di corso/classe/interclasse.

Il Coordinatore comunica che è in corso di strutturazione un Corso facoltativo (la cosiddetta “Lezione Trasversale”), aperto a tutti i CdS della nostra Università, che avrà per oggetto la SOSTENIBILITÀ e la relativa AGENDA 2030. Il Coordinatore evidenzia che il nostro CdS è stato il primo ad attivare già, da numerosi anni, un corso opzionale (aperto anche agli altri studenti di altri CdS) dal titolo “Educazione ambientale per lo Sviluppo Sostenibile” tenuto dalla prof.ssa G. Calvano, attuale RTDa presso Scienze della Formazione. Il corso trasversale in strutturazione prevede una docenza “trasversale” interna ad UNIBA ed anche esterna ad essa, di competenze diversificate (area giuridica, economica, scientifica, pedagogica, istituzionale ecc.) e dovrebbe essere presentato agli Organi Didattici nei prossimi mesi.

1 Raccomandazioni ANVUR ed azioni di miglioramento intraprese

Il Coordinatore comunica che il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) ha trasmesso la nota prot. n. 18124 del 10.03.2021 con la quale ha invitato a rispondere ad alcuni elementi di incompiutezza nelle azioni correttive proposte dal CdS triennale in Scienze della Natura, a seguito della visita ANVUR. Tale nota è stata pubblicata all'interno della cartella “File” del Team (A1.2).

La Giunta e il Gruppo di Riesame, dopo ampio dibattito, forniscono il seguente riscontro:

R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica

Azione correttiva proposta: Predisporre i programmi dei singoli corsi (syllabus) in lingua inglese, in modo da facilitarne la lettura e la diffusione all'estero.

Il responsabile per la gestione ed il monitoraggio del processo è il Gruppo di Riesame (GdR), coadiuvato /dalla U.O. Didattica e servizi agli studenti del Dipartimento di Biologia. Nel corso degli anni accademici 2019/2020 e 2020/2021 sono state trasmesse con cadenza mensile, su indicazione del GdR, e-mail ai docenti non ancora in regola con la pubblicazione del *syllabus*, da parte della U.O. Didattica e servizi agli studenti. Si sottolinea che, mentre nell'a.a. 2019/2020 la procedura di inserimento dei *syllabus* sulle pagine web era totalmente a carico della U.O. Didattica, nell'a.a. 2020/2021 tale procedura è stata modificata, adeguandola alle indicazioni del Documento redatto dal PQA nella riunione del 15.06.2020 “Azioni migliorative della didattica”, affidando ai docenti l'inserimento dei *syllabus* all'interno delle “Schede Personale Docente”. Quest'ultima procedura, che risulta complessa, poco intuitiva e di non semplice esecuzione, ha comportato inevitabili ritardi nell'inserimento dei *syllabus*, che ha richiesto il supporto della U.O. Didattica. In particolare, si sottolinea che nell'a.a. 2020/2021 molti docenti hanno inserito all'interno della propria scheda personale docente i *syllabus* in doppia lingua ma in un unico file, pertanto il controllo da parte del PQA potrebbe essere stato compromesso da questa procedura di inserimento.

Il GdR pertanto solleciterà i docenti non ancora in regola con l'inserimento dei *syllabus* per gli aa.aa. 2019/2020 e 2020/2021, secondo quanto osservato dal PQA, ed inviterà i docenti, per l'a.a. 2020/2021, ad inserire all'interno delle proprie schede personale docente i *syllabus* distinti per lingua.

Il GdR, infine, accoglie all'unanimità i suggerimenti del PQA, ovvero che l'aggiornamento della pagina dei programmi avvenga almeno 15 giorni prima dell'avvio delle lezioni e che questo processo sia evidenziato all'interno del Regolamento Didattico del CdS a.a. 2021/2022.

Infine, per quanto concerne la mobilità internazionale degli studenti, si evidenzia che negli anni accademici 2019/2020 e 2020/2021 non è stato possibile realizzare quanto programmato dal CdS per la promozione degli scambi internazionali, a causa delle ben note misure di contenimento della pandemia a livello nazionale ed internazionale.

R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti

Lo sportello telefonico, approvato, a partire dall'a.a. 2016/2017, dal Consiglio di Dipartimento di Biologia è un servizio gestito dalla U.O. Didattica e Servizi agli studenti che annualmente opera secondo le seguenti azioni:

- Dicembre/gennaio - Richiesta all'ufficio part-time di almeno due studenti;
- Febbraio - Esportazione dei dati degli studenti (numero telefonico), relativi all'anno accademico in corso, dal sistema informativo dell'Università di Bari ESSE3 (tale procedura si esegue a partire dal mese di febbraio per operare su dati consolidati);

- Febbraio - Predisposizione delle schede di colloquio (una per gli studenti in corso ed un'altra per gli studenti fuori corso o inattivi), approvate annualmente dal GdR;
- Da marzo a settembre - Gli studenti part-time intervistano tutti gli studenti telefonicamente, sottoponendo loro la scheda di colloquio;
- Ottobre/novembre – la U.O. Didattica elabora i dati, li pubblica sul sito web al seguente link: <https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/biologia/orientamento-tutorato-e-placement/tutorato-1/sportello-telefonico/sportello-telefonico-di-consulenza-a-favore-degli-studenti-inattivi-o-fuori-corso-del-dipartimento-di-biologia> ed invia una mail al GdR, ai Coordinatori dei Consigli interclasse interessati e al Direttore del Dipartimento;
- Il GdR analizza i dati e predispone azioni migliorative.

A causa della situazione pandemica e della conseguente sospensione delle attività degli studenti part-time, ai quali erano affidate le attività telefoniche come sopra specificato, sebbene avviato, non è stato possibile completare questo servizio per l'anno accademico 2019/2020. Il ritorno alle condizioni ordinarie di gestione, a seguito della fine dell'emergenza pandemica, consentirà la ripresa del servizio.

Si precisa che, a causa delle limitate risorse umane a disposizione del Dipartimento di Biologia e della U.O. Didattica e Servizi agli studenti, la procedura di cui sopra ed in particolare le interviste telefoniche, sarà completata non appena questo Ateneo consentirà la ripresa delle attività di collaborazione studentesche (150 ore part-time).

2. Pratiche studenti

A) Richiesta riconoscimento crediti/insegnamento

La Giunta, analizzata la domanda trasmessa, unanime delibera che alla studentessa LEPORE MARTINA, iscritta al Corso di Laurea Triennale in Scienze della Natura e in possesso della certificazione linguistica, sia convalidato l'insegnamento di LABORATORIO LINGUISTICO (INGLESE), codice AD 061467, CFU 3 (**All.3**):

- LEPORE MARTINA, matricola 738691

B) Richieste di passaggio interno/trasferimento/convalida esami sostenuti

La Giunta, analizzata la documentazione trasmessa dalla U.O. Scienze MM.FF.NN. e Scienze Biotecnologiche (**All.4**), unanime delibera che:

- allo studente BARBONE ROBERTO proveniente dal Corso di studio in Scienze Animali, classe L-38, dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, iscritto per l'a.a. 2020/2021 al primo anno di corso del Corso di laurea, classe L-32, in Scienze della Natura, siano convalidati i seguenti esami e relativi CFU, secondo il seguente schema:

AD carriera precedente	CFU	Voto	AD convalidata	CFU	CFU convalidati	Voto convalidato	CFU da completare	CFU residui a scelta
CHIMICA E GENERALE ED INORGANICA	6	25	CHIMICA (C.I.)	12	6	25	6 (CHIM/06)	0
MATEMATICA E FISICA	12	25	MATEMATICA ED ELEMENTI DI STATISTICA	9	6	25	3	0
			FISICA	6	6	25	0	0
TOTALE	18			27	18		9	0

C) Attività in campo

La Giunta, analizzata la domanda trasmessa (**All.5**) e verificata la partecipazione a due delle tre escursioni previste per il primo anno di corso, unanime delibera che la studentessa CARLUCCI VALERIA, matricola 680680, iscritta al Corso di laurea triennale in Scienze della Natura, può procedere alla stesura della relazione relativa all'attività in campo del primo anno al fine di acquisire i relativi Crediti formativi.

- **Varie e sopravvenute urgenti**

Alla luce di quanto emerso nella discussione del punto 1 all'o.d.g., la Giunta e il Gruppo di Riesame, dopo ampio dibattito, deliberano all'unanimità di adeguare i Regolamenti Didattici a.a. 2021/2022 dei CdS in Scienze della Natura e Scienze della Natura e dell'Ambiente, accogliendo i suggerimenti del PQA, ed inseriscono all'art. 7 – Programmazione didattica, l'indicazione di aggiornare la "Scheda Personale docente" contenente anche i relativi *syllabus* almeno 15 giorni prima dell'avvio delle lezioni. **(All. 6 e 7)**
Tale adeguamento verrà comunicato a tutti i docenti del Consiglio Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente.

In assenza di altri argomenti di discussione, il Coordinatore dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 16:40.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Tutti i dispositivi approvati si intendono immediatamente esecutivi.

Bari, 23.03.2021

Il Segretario Verbalizzante

F.to prof. Giovanni Scillitani

Il Coordinatore del Consiglio Interclasse
in Scienze della Natura e dell'Ambiente

F.to prof. Angelo Tursi