



Prot. n. 24999/VII/11

Bari, 26/03/2010

Ai Dirigenti dei Dipartimenti Amministrativi  
Ai Responsabili delle Strutture Didattiche e di Ricerca  
Ai Responsabili delle Sedi decentrate  
e p.c.  
Al Personale tecnico-amministrativo  
Alle OO.SS. rappresentative nel comparto Università  
Alla R.S.U.

LORO SEDI

OGGETTO: Fruizione ferie anno 2010.

Facendo seguito alle precedenti note prott. n. 52997 del 29/06/2009 e n. 92064 del 2/12/2009, **il cui contenuto si dà qui per confermato**, si ritiene opportuno ricordare alle SS.LL. la necessità di predisporre la pianificazione delle ferie relative all'anno 2010 che ne permetta l'integrale godimento nel medesimo anno. Detta pianificazione dovrà pervenire all'area scrivente esclusivamente per posta elettronica in formato .pdf al seguente indirizzo: [agol@ateneo.uniba.it](mailto:agol@ateneo.uniba.it) utilizzando il fac-simile che si trasmette in allegato.

Le unità di personale tecnico-amministrativo che non vogliano usufruire delle ferie durante la chiusura programmata della Struttura, previo assenso del Responsabile e nel rispetto della pianificazione di cui sopra, potranno prestare servizio presso l'Amministrazione Centrale. Di tanto deve essere data comunicazione alla Direzione Amministrativa entro e non oltre il 30/06/2010.

Ringraziando per la collaborazione, Vi porgo distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo  
(f.to Dott. Giorgio DE SANTIS)

all. 1

DIREZIONE PERSONALE TECNICO  
AMMINISTRATIVO

AREA GESTIONE ORARIO DI LAVORO

Via Suppa 9 70121 Bari (Italy)  
tel (+39) 080 571(8017-8019-8023) • fax (+39) 080 5717724  
[agol@ateneo.uniba.it](mailto:agol@ateneo.uniba.it)  
[www.uniba.it](http://www.uniba.it)  
c.f. 80002170720 p. iva 01086760723