DIREZIONE RISORSE UMANE



Bari, 30/06/2014 Prot. n. 48368 - VII/M

Comunicazione via e-mail

Ai Direttori dei Dipartimenti di Didattica e di Ricerca
Al Presidente della Scuola di Medicina
Al Presidente della Scuola di Scienze e Tecnologie
Ai Direttori di Direzione
Ai Responsabili di Sezione
Ai Coordinatori dei Dipartimenti di didattica e di ricerca
Ai Responsabili delle Biblioteche Centrali
U.O. URP e Redazione WEB
Agli Uffici del Rettorato
Staff Affari Generali e Segreteria Tecnica Unificata
U.O. Gestione documentale corrente
Al Responsabile del Sistema Bibliotecario di Ateneo
Al personale tecnico-amministrativo
Alle OO.SS. di Ateneo
Alla R.S.U.

LORO SEDI

OGGETTO: Disciplinare orario di lavoro

Si ricorda che, come già comunicato con nota prot n. 38322 del 26.05.2017, dal 3 luglio 2017 acquisteranno efficacia le disposizioni del nuovo disciplinare in materia di orario di lavoro.

Al riguardo, si coglie l'occasione per precisare che per effettuare ore di lavoro straordinario, preventivamente autorizzate, a decorrere dalla predetta data, il personale dovrà timbrare con il codice 77, mentre per recuperare eventuali debiti orari il personale dovrà timbrare con il codice 90. Resta inteso che le timbrature con i predetti codici (77 o 90) potranno essere effettuate solo dopo aver registrato la timbratura di chiusura dell'ordinario orario di servizio.

Da ultimo, si segnala che entrambi i codici sono già attivi sui terminali ma, attualmente, visualizzano le seguenti descrizioni:

- cod. 77 CSSP PERM SINDAÇO
- cod. 90 RHEO RIP COMP ANNO

La scrivente avrà cura di far adeguare, dalla ditta appaltatrice dei terminali di rilevazione delle presenze, nel più breve tempo possibile, le corrette causali.

Sez. personale Tecnico-Amministrativo U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro

Palazzo Ateneo – Piazza Umberto I, n. 1 - 70121 Bari (Italy) vila.sassi@uniba.it tel (+39) 080 5714106 – 080 5714311 fax (+39) 080 5714657

DIREZIONE RISORSE UMANE



Si coglie, infine, l'occasione per comunicare che, a causa della necessità di apportare gli opportuni interventi di manutenzione evolutiva del software di rilevazione delle presenze al nuovo modello orario, la U.O. Rilevazione e Monitoraggio orario di lavoro non sarà aperta al pubblico nella giornata del 3 luglio 2017.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE Federico GALLO

Febre Wo

Sez. personale Tecnico-Amministrativo U.O. Rilevazione e monitoraggio orario di lavoro