



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Direzione Risorse Umane

Prot. n. 48598

Bari, 6.07.2016

Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori delle Direzioni

e p.c. Al Personale universitario
Alle OO.SS.
Alla R.S.U.
LORO SEDI

OGGETTO:-Sperimentazione gestionale del nuovo modello organizzativo e rinegoziazione della tipologia di orario di lavoro del personale PTA afferente alla struttura organizzativa.

-Entrata in vigore dal 13 luglio 2016 del D.lgs. n. 116/2016 in materia di licenziamento disciplinare.

Com'è noto alle SS.LL. a far data dal 1 luglio u.s. si è avviata una fase di sperimentazione gestionale semestrale del Nuovo Modello Organizzativo, che vede il Vostro coinvolgimento diretto per la parte dell'incardinamento "definitivo" del personale T-A all'interno delle strutture organizzative, secondo l'effettivo fabbisogno derivante dalla gestione dei processi assegnati alla singola struttura organizzativa.

Conseguentemente, l'analisi circa l'offerta del servizio reso che occorre garantire all'utenza (interna e/o esterna) ad opera della struttura organizzativa, comporta anche e necessariamente **una nuova valutazione** in ordine alla tipologia di orario di cui gode il singolo dipendente secondo una delle fattispecie contemplate dal **Contratto Collettivo Stralcio** del 21.1.1998 (**ALLEGATO 1**).

In sostanza, le SS.LL., nel corso della sperimentazione gestionale, sono invitate anche a voler rinegoziare con ogni singola risorsa umana assegnata alla struttura la tipologia di orario in essere, cercando di contemperare la duplice esigenza del contesto pubblico-organizzativo in cui si opera (derivante dalla prestazione professionale dovuta in ragione del rapporto di servizio acceso con UNIBA) e le situazioni di carattere personale e/o familiare del dipendente ex art. 25

Divisione Personale T-A , pensioni e riscatti

Area gestione orario di lavoro

Piazza Umberto I, 1 70121 Bari (Italy)
tel (+39) 080 5717716 • fax (+39) 080 5717724
agol@ateneo.uniba.it
www.uniba.it
c.f. 80002170720 p. iva 01086760723

comma 3 lett. e) del CCNL di comparto in vigore (“...nell’assegnazione dell’orario di servizio i Responsabili delle strutture devono tener conto di particolari esigenze espresse dal personale...”).

La conferma e/o l’assegnazione di una nuova tipologia di orario di servizio, effettuata in forma scritta, dev’essere trasmessa entro il **31.10.16**, previa protocollazione, alla Direzione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Con riferimento al personale di categoria Ep, si ricorda che l’art.72 del CCNL dispone che:
“Nell’ambito dell’assetto organizzativo delle Amministrazioni, il personale inquadrato nella categoria EP assicura la propria presenza in servizio e organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile, anche rispetto alla durata della presenza giornaliera, alle esigenze della struttura, all’espletamento dell’incarico affidatogli e ai programmi da realizzare. L’orario di lavoro è di 36 ore settimanali medie nell’arco di un trimestre. Eventuali assenze riferibili alla fruizione di permessi retribuiti vengono conteggiate in misura di sei ore giornaliere in caso di orario articolato su sei giorni, in misura di sette ore e 12 minuti in caso di orario articolato su cinque giorni settimanali.

Qualora lo svolgimento dell’attività istituzionale debba realizzarsi al di fuori della sede di servizio, tale circostanza sarà autocertificata dall’interessato con cadenza mensile. L’eventuale superamento del monte ore trimestrale di cui al comma 2, sarà recuperato nel trimestre successivo.”

Si coglie, altresì, l’occasione per informare le SS.LL. che il 13 luglio p.v entrerà in vigore il d.lgs. n. 116 del 20.06.2016 (**ALLEGATO 2**) recante modifiche all’art.55 quater del d.lgs. 165/2011 ai sensi dell’art. 17 c.1 lett. s) della legge n. 124/2015 in materia di licenziamento disciplinare che prevede :

“la falsa attestazione della presenza in servizio, accertata in flagranza ovvero mediante strumenti di sorveglianza o di registrazione degli accessi o delle presenze, determina l’immediata sospensione cautelare senza stipendio del dipendente...”.

“Costituisce falsa attestazione della presenza in servizio qualunque modalità fraudolenta posta in essere, anche avvalendosi di terzi, per far risultare il dipendente in servizio o trarre in inganno l’amministrazione presso la quale il dipendente presta attività lavorativa circa il rispetto dell’orario di lavoro dello stesso. Della violazione risponde anche chi abbia agevolato con la propria condotta attiva o omissiva la condotta fraudolenta.”

Accertata la condotta illecita, entro 48 ore, **il Responsabile della struttura** in cui il dipendente lavora o l’Ufficio procedimenti disciplinari, ove ne venga a conoscenza per primo, deve disporre la sospensione del dipendente dal servizio.

Divisione Personale T-A , pensioni e riscatti

Area gestione orario di lavoro

Piazza Umberto I, 1 70121 Bari (Italy)
tel (+39) 080 5717716 • fax (+39) 080 5717724
agol@ateneo.uniba.it
www.uniba.it
c.f. 80002170720 p. iva 01086760723

I Responsabili delle strutture, pertanto, sono invitati ad effettuare i controlli sul rispetto dell'orario di lavoro da parte dei collaboratori tenendo presente che nelle ipotesi sopra descritte: *“l'omessa attivazione del procedimento disciplinare e l'omessa adozione del provvedimento di sospensione cautelare, senza giustificato motivo, costituiscono illecito disciplinare punibile con il licenziamento e di esse è data notizia, da parte dell'ufficio competente per il procedimento disciplinare, all'Autorità giudiziaria ai fini dell'accertamento della sussistenza di eventuali reati...”* ai sensi dell'art. 1 comma 3 quinquies del d.lgs. citato.

Ogni disposizione regolamentare derivante dal contratto integrativo in essere, incompatibile con il d.lgs. citato, è da intendersi abrogata.

Ringraziando per la fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Federico GALLO

Divisione Personale T-A , pensioni e
riscatti

Area gestione orario di lavoro

Piazza Umberto I, 1 70121 Bari (Italy)
tel (+39) 080 5717716 • fax (+39) 080 5717724
agol@ateneo.uniba.it
www.uniba.it
c.f. 80002170720 p. iva 01086760723