

Unità organizzativa responsabile	U.O. LABORATORIO FORMAZIONE POST-LAUREA E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
Responsabile	GIUSEPPINA GUARINI
Destinatari	STUDENTI, AZIENDE E ENTI
Contatti	0805717712 giuseppina.guarini@uniba.it
Modalità di accesso al servizio (canali)	PIATTEFORMA DIGITALE POSTA ELETTRONICA-TELEFONO-PRESENZA
Giorni e orari di apertura degli uffici	GIOVEDÌ E VENERDÌ DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 12.00
Eventuali costi a carico dell'utente	NESSUNO
Modulistica	ON LINE
Maggiori informazioni (link utili)	<a href="https://portiamovalore.uniba.it/">https://portiamovalore.uniba.it/</a>

Dimensione della qualità (FASE 1)	Descrizione Indicatore (alcuni esempio) - FASE 1	Codice indicatore	Unità di misura/formula di calcolo	Unità di Misura	Valore di partenza (2020) - FASE 2	Target 2021 (FASE 2)
Accessibilità fisica	Giorni di apertura al pubblico settimanale	INDPROC_96	Giorni di apertura/giorni della settimana	Percentuale	40	40
Accessibilità multicanale	Numero di canali di accesso al servizio	INDPROC_98	Numero di canali di accesso al servizio	Numero	4	4
Tempestività	Tempo medio di aggiornamento delle informazioni su web e canali social	INDPROC_110	2 giorni impiegati per l'aggiornamento/ Numero totale di pubblicazioni	Giorni	7	6
Trasparenza	Pubblicazione sul sito web delle informazioni riguardanti le modalità di contatto e link utili	INDPROC_101	(N. spazi web aggiornati / N. spazi web da aggiornare)*100	Percentuale	50	50
Efficacia	Livello di soddisfazione dell'utenza (Misuriamoci - Items specifico)	INDPROC_37	Punteggio di valutazione	Numero	5,3	5

Modalità per il monitoraggio del rispetto degli standard con indicazione della frequenza con la quale viene rilevato il valore dell'indicatore	<a href="https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance">https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance</a>
Modalità di aggiornamento periodico degli standard con la tempistica prevista di aggiornamento	Annuale (entro il 31 gennaio)
Modalità di presentazione del reclamo	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dai/sezione-servizi-istituzionali/uo-urp-e-redazione-web/urp/segnalazioni">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dai/sezione-servizi-istituzionali/uo-urp-e-redazione-web/urp/segnalazioni</a>
Modalità di realizzazione delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	Questionario Misuriamoci (rilevazione dicembre -gennaio)
Risultati di indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	<a href="https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/indagini-soddisfazione-utenti">https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/indagini-soddisfazione-utenti</a>