



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI
Direzione delle Attività riguardanti la
Sanità ed i Rapporti con il S.S.N. e S.S.R.

Prot. n. 104056 VII/6
Ns. Rif nota risposta prof. Favia - circolare

Bari, 3 DIC 2008

Ch.mo Sig. Prof.
Gianfranco FAVIA
Direttore dell'U.O. di Odontoiatria

p.c. Al Preside della Facoltà di
Medicina e Chirurgia

Ai Direttori di Dipartimento
ove insistono UU.OO.CC. a
direzione universitaria

Ai Direttori di UU.OO.CC.
A direzione universitaria

Oggetto: comunicazione periodo di assenza per malattia Personale medico e tecnico-amministrativo

In esito alla nota prot. n. 436/08 del 12.11.2008, riguardante l'argomento in oggetto, si comunica che con circolari del 15.10.2008, relativamente al personale tecnico amministrativo, e del 29.10.2008, relativamente al personale docente e ricercatore, sono state fornite indicazioni in merito alle modalità di comunicazione delle assenze per malattia, a seguito di quanto disposto dall'art. 71 della L.133/2008.

Nelle circolari si precisa che il dipendente:

- se personale tecnico amministrativo, è tenuto a far conoscere lo stato di malattia alla struttura di afferenza (Dipartimento Universitario). Sarà cura di quest'ultima provvedere a trasmettere la comunicazione all'Area Gestione orario di lavoro;
- se personale docente e ricercatore, è tenuto a fornire comunicazione, oltre che alla Direzione Risorse Umane - Personale Docente, anche alla Presidenza di Facoltà, per gli opportuni provvedimenti di carattere organizzativo.

Ad integrazione di quanto sopra, limitatamente al personale universitario (docente e tecnico-amministrativo) conferito in convenzione, si precisa, così come già in uso presso numerose strutture, che gli interessati dovranno far pervenire tempestivamente copia della documentazione giustificativa anche ai Direttori delle Unità Operative Complesse di afferenza, al fine di consentirgli tempestivamente di assicurare i servizi assistenziali.

A maggior ragione tale procedura va estesa, sempre a cura degli interessati, in caso di richieste di congedo ordinario, straordinario, partecipazione a congressi, convegni, ecc. ed ogni altra tipologia di assenza dal servizio.

Si prega, pertanto, voler assicurare alla presente la massima diffusione e l'ottemperanza da parte di chi compete.

Con i migliori saluti

IL RETTORE