



REGIONE PUGLIA
AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA
 Consorziale Policlinico

Piazza Giulio Cesare 11 – 70124 Bari

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1641

DEL 12 OTT. 2018

OGGETTO: Nomina e ridefinizione del Collegio di Direzione

UNITÀ OPERATIVA PROPONENTE:	
UFFICIO PER I RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ	
Bilancio 2018	
N° Centro di costo	_____
N° Conto Economico	_____
Ordine n° _____	del _____
Budget assegnato (euro)	_____
Budget già utilizzato (euro)	_____
Budget presente atto (euro)	_____
Disponibilità residua di budget (euro)	_____
<input type="checkbox"/>	Spesa finanziata (FESR, Progetti da DIEF ecc..)
<input checked="" type="checkbox"/>	Non comporta ordine di spesa

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Proposta n 3 del 28/9/2018

Il Responsabile dell'Istruttoria/Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Grazia Marino

Il Dirigente Amministrativo della U.O.S.: Dott. ssa Maria De Fazio

Il Responsabile della U.O.C.:

L'anno 2018, il giorno 12 del mese di OTTOBRE in Bari, nella sede del Policlinico alle ore 16.00, il **Direttore Generale, Dr. Giovanni Migliore**, assistito dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Tiziana Dimatteo e dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Matilde Carlucci, adotta la presente deliberazione sulla base della proposta seguito riportata:

Il Dirigente Amministrativo della U.O. UFFICIO PER I RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ Dott.ssa Maria De Fazio

Visti:

- Il Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 *Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421*, e s.m.i., e, in particolare, l'art. 3, §1 *quater* e l'art. 17, che individua il Collegio di Direzione quale organo delle Aziende Ospedaliere Universitarie attribuendogli peculiari funzioni e delegando alle Regioni la competenza inerente alla sua composizione;
- la Legge Regionale 17 ottobre 2014, n. 43 *"Norme in materia di costituzione, composizione e funzionamento del Collegio di Direzione delle aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale ai sensi degli articoli 3, comma 1 quater e 17 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i."*;

Evidenziato che la normativa richiamata, in combinato disposto stabilisce che:

- il Collegio di Direzione è organo collegiale dell'azienda Ospedaliero Universitaria composto di diritto da:
 - il dirigente responsabile dell'unità gestione del rischio clinico/risk management o equivalenti;
 - il responsabile dell'unità prevenzione e protezione del rischio o equivalenti;
 - un delegato dei dirigenti delle professioni sanitarie;
 - i direttori di presidio ospedaliero, qualora l'AOU non sia costituita da un unico presidio;
 - i direttori dei dipartimenti ad attività integrata;
 - i direttori dei dipartimenti assistenziali di cui all'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 21 dicembre 1999, n. 517 *Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419*;
- il Collegio di Direzione è nominato dal Direttore Generale che convoca la seduta di insediamento e dura in carica tre anni a partire da tale data;
- ai componenti del Collegio non è corrisposto alcun emolumento, compenso, indennità o rimborso spese, essendo inquadrabile la relativa funzione nei compiti istituzionali;
- il Collegio di Direzione delle Aziende Ospedaliere Universitarie assomma le seguenti competenze:
 - concorre al governo delle attività cliniche dell'azienda, formulando proposte ed esprimendo pareri dietro obbligatoria consultazione del Direttore Generale in merito a tutte le questioni attinenti il governo delle attività cliniche;
 - concorre alla pianificazione delle attività dell'azienda, ivi comprese la didattica e la ricerca, e allo sviluppo organizzativo e gestionale dell'azienda, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi, alla valorizzazione delle risorse umane, alle attività di formazione continua degli operatori sanitari, alle soluzioni organizzative per l'attuazione dell'attività libero-professionale intramuraria;
 - esprime parere obbligatorio sull'atto aziendale per la parte relativa all'organizzazione delle attività cliniche;
 - esprime parere obbligatorio sul piano aziendale annuale della formazione, tenendo conto degli obiettivi formativi nazionali e regionali, nonché degli specifici bisogni formativi espressi dalle Aree e dai Dipartimenti aziendali e dalle categorie di operatori, ai fini della successiva approvazione da parte del Direttore Generale;
 - esprime parere obbligatorio sul piano aziendale annuale per la gestione del rischio clinico ai fini della successiva approvazione da parte del Direttore Generale;
 - partecipa alla definizione dei requisiti di appropriatezza e qualità delle prestazioni, nonché degli indicatori di risultato clinico-assistenziale, e concorre alla conseguente valutazione interna dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi prefissati;

contribuisce alla programmazione e alla valutazione delle attività tecnico-sanitarie e di quelle ad alta integrazione sanitaria, partecipa alla programmazione delle attività di ricerca e didattica nell'ambito di quanto definito dai Protocolli di Intesa Regione Università ed esprime parere sulla coerenza fra l'attività assistenziale e l'attività didattica, ricerca e innovazione;

al Collegio di Direzione deve essere assicurato un Ufficio di segreteria composto da almeno due dipendenti dell'azienda (e loro sostituti, in caso di assenza), individuati dal Direttore generale nell'ambito della segreteria della Direzione generale, sanitaria o amministrativa, ovvero nell'ambito di altra struttura dell'azienda;

Premesso che:

- il Collegio di direzione nominato con la deliberazione del Direttore Generale n. 839 del 3/6/2015 è scaduto in data 22/9/2018;
- l'Azienda non ha ancora nominato i dirigenti delle professioni sanitarie né ha costituito i dipartimenti assistenziali;

Ritenuto di dover nominare il Collegio di Direzione, dando atto della sua rinnovata composizione e ribadendo compiti e le modalità di funzionamento e durata

PROPONE

per i motivi espressi in premessa , che si intendono qui riportati:

di rinnovare il Collegio di Direzione quale organo collegiale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria perché risulti composto di diritto da:

- il coordinatore dell'Unità gestione del rischio clinico/risk management o equivalenti;
- il responsabile dell'Unità prevenzione e protezione del rischio o equivalenti;
- il Direttore Sanitario;
- i direttori dei Dipartimenti ad attività integrata;

- di dare atto che il suddetto Collegio di Direzione dura in carica tre anni dalla data dell'insediamento;
- di dare atto che ai componenti del Collegio di Direzione non spetta alcun compenso o indennità o rimborso spese, essendo inquadrabile la relativa funzione nei compiti istituzionali;
- di dare atto che le competenze del Collegio di Direzione sono quelle specificatamente previste dalla normativa richiamata in premessa;
- di dare atto che il Presidente del Collegio di Direzione, in relazione alle materie di trattazione, può estendere la partecipazione alle singole sedute del Collegio ai Dirigenti Responsabili delle Strutture Organizzative Aziendali di volta in volta interessate, i quali possono essere sentiti senza diritto di voto;
- di assegnare all'Ufficio di Segreteria del Collegio di Direzione i seguenti dipendenti:

- Dott. Giuseppe Fumai e Avv. Grazia Benedetta Marina Marino, entrambi in servizio presso la Struttura Burocratico Legale;
- Dott. Vita Sisto, in servizio presso l'U.O. Affari Generali e Segreteria; Dott. Annunziata Carioggia, Area Approvvigionamenti e Patrimonio, in qualità dei sostituti in caso di assenza dei due incaricati;

di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza:

- alla Regione Puglia – Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità – Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica ed Accreditamento – Ufficio 2 Rapporti Istituzionali;
- all'Organo di Indirizzo;
- Al Collegio Sindacale;
- Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi “Aldo Moro” di Bari;

- ai componenti di diritto del Collegio di Direzione nonché ai sigg.ri Giuseppe Fumai, Grazia Benedetta Marina Marino, Vita Sisto e Annunziata Carioggia;

Il responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Grazia Benedetta Marina Marino



Il Dirigente Amministrativo
Ufficio per i Rapporti con l'Università
Dott.ssa Maria De Fazio

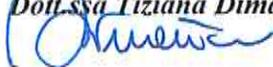


Sul presente atto viene espresso

Il parere favorevole del

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

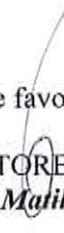
Dott.ssa Tiziana Dimatteo



il parere favorevole del

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Matilde Carlucci



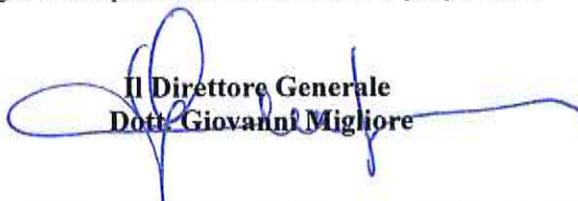
IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Migliore



Si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo informatico, sul sito Web www.sanita.puglia.it
– Portale della Salute (sezione Policlinico di Bari – Ospedale Giovanni XXIII) dal **15 OTT. 2018**

U.O. Segreteria e Affari Generali
Il Collaboratore Amm.vo Esperto
Dott.ssa Raffaella Castellanet

