

CORSI DI STUDIO
E
CORSI DI STUDIO DI MEDICINA E CHIRURGIA
LINEE GUIDA
PER LA COMPILAZIONE DELLE SCHEDE INSEGNAMENTO
(SYLLABUS)

Indice

<i>Indice</i>	2
<i>ACRONIMI</i>	3
<i>PREMESSA</i>	4
<i>DEFINIZIONI</i>	5
<i>STRUTTURA DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO</i>	5
<i>RACCOMANDAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI QUADRI DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO</i>	6
<i>FAC.SIMILE SCHEDA DI INSEGNAMENTO CON LE INDICAZIONI SPECIFICHE PER CIASCUN CAMPO DA COMPILARE (DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL DIPARTIMENTO/SCUOLA)</i>	7
<i>FAC.SIMILE SCHEDA DI INSEGNAMENTO IN LINGUA INGLESE</i>	12

ACRONIMI

Enti ed Agenzie

ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione dell'Università e della Ricerca
MUR	Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica
UNIBA	Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Attori e processi dell'AQ

PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
CdS	Corso di Studio
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
CCdS	Coordinatore del Corso di Studi
GdR	Gruppo del Riesame
GAQ	Gruppo di Assicurazione della Qualità
CEV	Commissari Esperti della Valutazione
AVA	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale – Corso di Studio

PREMESSA

Il sistema AVA stabilisce che per ciascun insegnamento attivato dal CdS sia redatta una Scheda insegnamento (syllabus) in cui siano riportati, in modo coerente con le finalità formative del corso stesso, obiettivi e contenuti dell'insegnamento, argomenti e materiali didattici utilizzati, modalità di verifica. In linea con le indicazioni fornite nelle ESG 2015 ([Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area](#)) che prevedono un approccio all'apprendimento e all'insegnamento centrato sullo/a studente/studentessa, il syllabus riporta, inoltre, indicazioni ritenute utili per agevolare la frequenza dell'insegnamento e le attività di studio individuale dello/a studente/studentessa al fine di favorire un apprendimento consapevole, partecipato e attivo, l'auto-riflessione e l'auto-regolazione dell'apprendimento.

La Scheda insegnamento è strutturata per supportare i/le docenti nella progettazione formativa e didattica delle attività predisposte a livello micro del CdS declinando, secondo la logica dei Descrittori di Dublino (conoscenza e capacità di comprensione; conoscenza e capacità di comprensione applicate; autonomia di giudizio; abilità comunicative, capacità di apprendere) i *learning outcomes*, ovvero gli esiti (o i risultati) di apprendimento attesi al termine del singolo percorso formativo/attività didattica.

La Scheda insegnamento rappresenta uno strumento utile a verificare il soddisfacimento dei punti di attenzione D.CDS.1.4 e D. CDS.4.2 ai fini dell'accreditamento iniziale e periodico dei CdS e dei CdS di Medicina e Chirurgia.

La compilazione della Scheda insegnamento ha le seguenti finalità:

- orientare gli/le studenti/studentesse (frequentanti, non frequentanti, Erasmus *in-coming*) nella scelta degli insegnamenti per la predisposizione del proprio piano di studio;
- fornire informazioni indicazioni utili sull'insegnamento;
- controllare e valutare la coerenza interna della progettazione curricolare del CdS (allineamento tra finalità e obiettivi formativi delle singole attività didattiche previste, coerentemente con i profili professionali e gli sbocchi occupazionali dichiarati in SUA-CdS e nel Regolamento didattico);
- fornire uno strumento per l'assicurazione della qualità del CdS (punto di attenzione AVA3 D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento; per il GdR o il GAQ del CdS una completa e dettagliata Scheda insegnamento rappresenta la base essenziale per una verifica della adeguatezza dell'insieme del percorso formativo, permette di verificare la presenza o l'assenza di sovrapposizioni o, al contrario, carenze nella trattazione di argomenti necessari al raggiungimento degli obiettivi formativi del CdS).

I contenuti delle Schede insegnamento devono essere accessibili e visibili *on-line* sul sito del CdS.

Nella Scheda di insegnamento è necessario esplicitare come le attività formative, le risorse disponibili e i testi consigliati siano funzionali al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi (cosa dovrà sapere/saper fare al termine dell'insegnamento), e quale sia l'impegno richiesto da parte degli studenti per il raggiungimento di tali risultati.

Queste Linee Guida intendono essere un supporto per elaborare una Scheda insegnamento che riporti e valorizzi le specificità di ciascun insegnamento.

Per quanto suddetto, la compilazione del documento in accordo al format predisposto è necessaria. Si ricorda, inoltre, nella compilazione di adeguare il linguaggio a quello di genere come suggerisce l'applicazione del Gender Equality Plan.

DEFINIZIONI

In parte le definizioni di seguito riportate sono estratte dal Regolamento Didattico di Ateneo emanato con i DD.RR. nn. 3962 del 19.11. 2015, 430 del 22.02.2016, 2224 del 15.07.2016, 2494 del 07.07.2022, 3362 del 27.09.2022, 3820 del 21.10.2022, 4146 del 16.11.2022.

Classi di laurea: classi di appartenenza dei corsi di studio, comunque denominati, individuate nei Decreti Ministeriali;

Settori scientifico-disciplinari (SSD): raggruppamenti di discipline di cui al DM del 4 ottobre 2000 (GU n. 249 del 24/10/2000 e s.m.)

Credito formativo universitario (CFU) / European Credit Transfer System (ECTS): unità di misura del volume di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno/una studente/studentessa in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli Ordinamenti didattici dei corsi di studio. A ciascun CFU/ETCS corrispondono 25 ore di impegno complessivo per lo/la studente/studentessa, comprensivo di ore di lezione, di esercitazione, di laboratorio, di seminario e di altre attività formative, ivi comprese le ore di studio individuale. Un diverso numero di ore, in aumento o in diminuzione, entro il limite del 20%, è possibile per specifici percorsi formativi solo se consentito da decreti ministeriali e deliberato dagli organi accademici.

Obiettivi formativi: insieme di conoscenze, abilità e competenze, in termini di risultati di apprendimento attesi, che caratterizzano il profilo culturale e professionale di un corso di studio, al conseguimento delle quali lo stesso è finalizzato;

Attività formativa: ogni attività organizzata o prevista dall'Università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli/delle studenti/studentesse, con riferimento, tra l'altro, ai corsi di insegnamento, ai seminari, alle esercitazioni pratiche o di laboratorio, alle attività didattiche a piccoli gruppi, ai progetti, alle tesi, alle attività di sostegno allo studio individuale e all'auto-apprendimento.

Corso di insegnamento: corso a cui corrisponde unico Settore Scientifico Disciplinare (SSD).

Corso di insegnamento integrato: raggruppamento interdisciplinare di attività formative, denominate moduli, differenziate per tipologia di attività e/o SSD. Il corso integrato è impartito da due o più docenti, uno dei quali ne assume l'incarico di Presidente. Il/La Presidente del Corso integrato ha la responsabilità didattica del Corso di insegnamento integrato e presiede la Commissione d'esame.

STRUTTURA DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO

In un approccio centrato su chi apprende, la scheda di insegnamento deve contenere:

1. Informazioni generali sull'insegnamento (**Principali informazioni sull'insegnamento**)
2. Informazioni generali sul/sulla docente (**Docente**)
3. Motivazioni fondanti l'insegnamento (**Obiettivi formativi**) e raccordo con le finalità formative del CdS;

4. Conoscenze che devono essere possedute dallo studente per affrontare adeguatamente l'insegnamento (**Prerequisiti**)
5. Argomenti che saranno trattati e testi di riferimento adottati (**Programma, Testi di riferimento e Materiale di approfondimento**)
6. Organizzazione della didattica in termini di distribuzione delle ore/CFU per tipologia di attività (**Organizzazione della didattica**)
7. Nesso logico fra le conoscenze e le abilità che saranno acquisite dallo/a studente/studentessa (**Risultati di Apprendimento Attesi**), i metodi didattici adottati (**Metodi didattici**) e le modalità di verifica dei risultati di apprendimento (**Valutazione**)
8. Eventuali altre informazioni (**Altro**)

RACCOMANDAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI QUADRI DELLA SCHEDA INSEGNAMENTO

- ✓ Prestare attenzione alla coerenza tra i diversi campi che sono tutti strettamente concatenati tra loro;
- ✓ Verificare che i risultati di apprendimento attesi dell'insegnamento siano coerenti con gli obiettivi specifici del CdS (quadro A4.a, SUA-CdS; Regolamento didattico del CdS), con quanto descritto nell'area di apprendimento in cui l'insegnamento è inserito (quadri A4.b.1 e A4.b.2 Conoscenza e comprensione e capacità di applicare conoscenza e comprensione, SUA-CdS; Regolamento didattico CdS) e con le competenze trasversali descritte nel quadro A4.c della SUA-CdS;
- ✓ Verificare che le modalità di verifica adottate siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi (Regolamento didattico CdS). Nel caso di corso integrato le modalità di verifica adottate devono essere riferite al corso integrato. La verifica, in questo caso è unitaria e non va riferita al singolo modulo che compone il corso integrato.
- ✓ Verificare la coerenza, secondo le modalità di coordinamento didattico definite dal CdS, del contenuto della scheda insegnamento con le schede degli altri insegnamenti attivati dal CdS, in particolare per i corsi integrati o suddivisi in più unità didattiche. Nel caso di corso di insegnamento integrato le schede di insegnamento sono prodotte per ciascun modulo e devono contenere le informazioni relative al corso di insegnamento integrato.
- ✓ Per tutti i corsi di insegnamento, ivi inclusi i corsi di insegnamento erogati in lingua inglese o in altra lingua, devono essere prodotte la scheda insegnamento in lingua italiana e la scheda insegnamento in lingua inglese. Nel caso di corsi di insegnamento erogati in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese il/la docente può produrre la scheda insegnamento anche nella lingua di erogazione del corso.

È fortemente consigliato rendere disponibili le schede di insegnamento contestualmente alla pubblicazione dell'offerta formativa. In presenza di giustificate ragioni è tuttavia possibile differire la pubblicazione che comunque deve avvenire almeno 15 giorni prima dell'avvio delle attività didattiche stesse.

FAC.SIMILE SCHEDA DI INSEGNAMENTO CON LE INDICAZIONI SPECIFICHE PER CIASCUN CAMPO DA COMPILARE (DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL DIPARTIMENTO/SCUOLA)

CORSO DI STUDIO (Indicare il corso di studi in cui l'attività didattica è erogata)

ANNO ACCADEMICO (indicare l'anno accademico di riferimento, es. 2023-2024)

DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO (Indicare il nome dell'insegnamento in italiano e inglese; specificare in caso in cui l'insegnamento sia un modulo di un corso integrato anche il nome del Corso integrato e il peso complessivo di questo in termini di CFU)

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	Indicare l'anno di corso in cui si svolge l'insegnamento (es. I anno)
Periodo di erogazione	Indicare le date entro cui saranno svolte le attività didattiche (Es. I semestre (gg-mm-aa-gg-mm-aa))
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	Indicare i CFU dell'insegnamento
SSD	Indicare il settore scientifico disciplinare per esteso e per codice associato
Lingua di erogazione	Indicare la lingua in cui si svolge l'insegnamento
Modalità di frequenza	Indicare la modalità di frequenza dell'insegnamento, se obbligatoria o facoltativa

Docente	
Nome e cognome	Completare con i dati del/della docente
Indirizzo mail	Completare con i dati del/della docente
Telefono	Completare con i dati del/della docente
Sede	Indicare il luogo fisico in cui il/la docente è reperibile
Sede virtuale	Indicare il luogo virtuale (es. codice teams per attività di tutoraggio)
Ricevimento	Indicare giorni, orari e modalità di ricevimento

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
Es. 150	32	28	90
CFU/ETCS			
Es. 6	4	2	

Obiettivi formativi	Riportare gli obiettivi formativi così come indicati nella SUA-CdS e nel regolamento didattico
Prerequisiti	Riportare sinteticamente eventuali conoscenze preliminari necessarie per affrontare adeguatamente i contenuti previsti dall'insegnamento. Il campo deve essere comunque compilato perché i prerequisiti devono ricadere tra le conoscenze richieste per l'accesso al CdS o tra i risultati di apprendimento attesi di altri insegnamenti. Nel caso non vi fossero prerequisiti specifici, il/la docente è comunque invitato ad indicarlo (es. "Non sono richieste conoscenze preliminari"; oppure, per gli esami del primo anno, "...è un esame del primo anno, primo semestre, non vi sono prerequisiti specifici differenti da quelli richiesti per l'accesso al corso di laurea").

	<p>Il campo è particolarmente utile a studenti/studentesse di altri CdS per favorirne una scelta consapevole come attività a scelta.</p> <p><i>Nel caso di propedeuticità, riportarle solo se previste dal Regolamento didattico del CdS/Manifesto degli Studi/Piano di Studi.</i></p> <p>I prerequisiti non possono differire per gli/le studenti/studentesse frequentanti e non frequentanti.</p>
<p>Metodi didattici</p>	<p><i>Descrivere le modalità di erogazione dell'insegnamento che devono essere coerenti con i risultati di apprendimento attesi definiti. È necessario dettagliare come i metodi didattici scelti contribuiscano al raggiungimento di tali risultati e quindi se legati esclusivamente all'acquisizione di conoscenze, sarà sufficiente indicare la didattica frontale come metodo d'insegnamento principale; se, invece, si descrive la capacità di applicare la conoscenza, diviene fondamentale dettagliare come si svolge la parte identificata al punto successivo come pratica (laboratori, esercitazioni, seminari, simulazioni, lavoro in/sul campo, lavoro di gruppo, predisposizione di elaborati e/o ricerche, analisi di casi, stage, utilizzo di supporti telematici, etc., prevedendo a tal fine lo svolgimento di esercizi, lavori di gruppo o casi studio.</i></p>
<p>Risultati di apprendimento previsti</p> <p><i>Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD=</i></p> <p>DD1 Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p>DD2 Conoscenza e capacità di comprensione applicate</p> <p>DD3-5 Competenze trasversali</p>	<p><i>I risultati di apprendimento attesi definiscono "l'insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in sede di progettazione del CdS, che lo/la studente/studentessa deve possedere al termine del percorso formativo.</i></p> <p><i>Oltre alle due categorie "conoscenza e comprensione" e "capacità di applicare conoscenza e comprensione" previste dalla SUA-CdS, includono abilità trasversali individuate come "capacità di giudizio", "abilità comunicative", "capacità di apprendimento".</i></p> <p><i>In sintesi, i risultati di apprendimento attesi devono descrivere quanto uno/una studente/studentessa deve conoscere, comprendere ed essere in grado di fare/produrre al termine del processo di apprendimento, in coerenza con quanto previsto dai Descrittori di Dublino pertinenti e definiti dal CdS nella SUA (quadri A4.b.1, A4.b.2 e A4.c).</i></p> <p><i>In funzione del piano didattico del CdS è possibile che i risultati di apprendimento del singolo insegnamento non siano declinabili per tutti e cinque i Descrittori di Dublino dei quali i primi due riguardano obiettivi specifici della disciplina e gli altri tre si riferiscono alle cosiddette "competenze trasversali" (soft skills) che devono essere potenziate mediante attività di raccordo tra le diverse aree culturali o scientifiche che compongono il CdS.</i></p> <p>- Descrittore di Dublino 1: conoscenza e capacità di comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa conosce al termine dell'insegnamento);</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> XXXXXXXXXXX <input type="radio"/> XXXXXXXXXXX <input type="radio"/> XXXX <input type="radio"/> XXXXXXXX <p>- Descrittore di Dublino 2: capacità di applicare conoscenza e comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa sa fare al completamento dell'insegnamento ovvero quali sono le competenze che ha acquisito);</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> XXXXXXXXXXX <input type="radio"/> XXXXXXXXXXX <input type="radio"/> XXXXXXXXXXX <p>- Descrittore di Dublino 3: capacità critiche e di giudizio (occorre indicare le attività che concorrono allo sviluppo di tali abilità. Per es.: prove di laboratorio, redazione di relazioni scritte, e così via); Gli/Le studenti/studentesse devono avere la capacità di raccogliere ed interpretare i dati (normalmente nel proprio campo</p>

	<p><i>di studio) ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia di giudizio <i>Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ XXXXXXXX ○ XXXXXXXX ○ XXXXXXXXXXXX ○ XXXXXXXX <p><i>- Descrittore di Dublino 4: capacità di comunicare quanto si è appreso (anche in questo caso si devono predisporre attività mirate allo sviluppo, nello/a studente/studentessa, della capacità di comunicare/trasmettere quanto appreso); gli studenti devono saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilità comunicative <i>Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ XXXXXXXXXXXXXXXX, ○ XXXXXXXXXXXXXXXX <p><i>- Descrittore di Dublino 5: capacità di proseguire lo studio in modo autonomo nel corso della vita (occorre indicare quali siano gli strumenti forniti affinché lo studente sappia, al termine dell'insegnamento, proseguire autonomamente nello studio). Gli/Le studenti/studentesse devono aver sviluppato quelle capacità di apprendimento che sono loro necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di apprendere in modo autonomo <i>Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di</i> <ul style="list-style-type: none"> ● XXXXXXXX.
Contenuti di insegnamento (Programma)	<p><i>Elencare in maniera schematica e completa i principali argomenti che saranno trattati e la progressione in cui saranno affrontati.</i></p> <p><i>Alla lettura deve risultare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>adeguato a descrivere in maniera esaustiva i contenuti dell'insegnamento e la loro progressione nel percorso di apprendimento;</i> - <i>coerente con il numero di CFU/ETCS complessivi attribuiti all'insegnamento e alla loro eventuale ripartizione in attività frontale/pratica;</i> - <i>idoneo a far comprendere agli/alle studenti/studentesse in quale modo si sviluppi l'insegnamento stesso.</i>
Testi di riferimento	<i>Indicare i testi di riferimento adottati</i>
Note ai testi di riferimento	<i>Indicare il materiale didattico aggiuntivo che può essere utilizzato per specifici approfondimenti</i>
Materiali didattici	<i>Indicare dove è reperibile il materiale didattico (es. classe Teams o altro, si ricorda che in accordo ad AVA3 è auspicabile rendere disponibile il materiale didattico per almeno un triennio dopo l'erogazione dell'insegnamento)</i>
Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p><i>Deve consentire allo/alla studente/studentessa di comprendere su quali risultati di apprendimento sarà valutato, cosa ci si attenda che lui conosca o sappia fare, quali sono i criteri di formulazione del voto complessivo, in particolare per il raggiungimento della sufficienza e con quali modalità è accertato il conseguimento dei risultati di apprendimento attesi (si ricorda di considerare quanto al proposito è indicato nel regolamento Didattico del CdS).</i></p> <p><i>Le modalità di verifica dettagliate devono essere adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.</i></p>

	<p><i>Ad esempio, risultati di apprendimento attesi: la capacità di risolvere un problema tecnico-scientifico o di sviluppare un'analisi di contesto), tra le modalità di valutazione occorrerà prevedere prove adatte a verificare tale competenza. È importante specificare:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>la modalità di svolgimento se orale, scritta, in laboratorio...etc) e la tipologia (colloquio, prova scritta a risposte chiuse, prova scritta a risposte aperte, prova scritta semi-strutturata, esercitazione pratica in laboratorio, discussione critica di un project work, etc);</i> - <i>la durata minima assegnata alla prova scritta, se prevista, o alla presentazione in aula di progetti, lavori di gruppo etc.</i> - <i>se sono previste prove intermedie o pre-appelli, nel caso specificare in quale momento si svolgeranno (a metà insegnamento, a due terzi...) e il peso rispetto alla valutazione finale (esplicitare se la valutazione finale sarà composta dalla somma delle valutazioni delle prove intermedie, oppure dalla media o dalla media ponderata dei voti);</i> - <i>numero e tipologie delle prove che concorrono alla valutazione finale;</i> - <i>eventuali materiali utili per sostenere la prova e consentiti durante la stessa: dizionari, glossari, manuali, tavole degli elementi, calcolatori;</i> - <i>modalità di comunicazione dei risultati della prova, in caso di prove scritte,</i> <p><i>Nel caso di esami scritti e test è buona prassi mettere a disposizione preferibilmente online i modelli di esame o i test erogati in appelli precedenti.</i></p> <p><i>Non possono essere previste modalità di verifica differenziate per studenti frequentanti e non frequentanti.</i></p>
<p>Criteria di valutazione</p>	<p><i>Per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato, descrivere cosa ci si aspetta lo/la studente/studentessa conosca o sia in grado di fare e a quale livello al fine di dimostrare che un risultato di apprendimento è stato raggiunto e a quale livello (a titolo di esempio: capacità di organizzare discorsivamente la conoscenza; capacità di ragionamento critico sullo studio realizzato; qualità dell'esposizione, competenza nell'impiego del lessico specialistico, efficacia, linearità etc.).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ • <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ • <i>Autonomia di giudizio:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ • <i>Abilità comunicative:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ ○ • <i>Capacità di apprendere:</i> <ul style="list-style-type: none"> ○
<p>Criteria di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale</p>	<p><i>Indicare il tipo di valutazione utilizzata (a titolo di esempio: "Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si intende superato quando il voto è maggiore o uguale a 18") e le regole con cui viene formulata la valutazione finale. Quindi, se presente, indicare come sarà valutata la prova scritta (ad esempio punteggi dati ai singoli o gruppi di quesiti), se è prevista una votazione minima per accedere ad un eventuale orale e come il voto conseguito nella prova scritta contribuirà alla valutazione finale. Per la prova orale è possibile indicare se domande/argomenti del programma contribuiscono in modo diverso alla formulazione del voto finale. È anche possibile indicare come e quanto le competenze trasversali previste nei risultati di apprendimento incidano nella valutazione finale, ad esempio specificando che per conseguire una valutazione</i></p>

	<i>elevata lo/la studente/studentessa deve avere sviluppato autonomia di giudizio e adeguata capacità di argomentazione ed esposizione. Infine, è possibile indicare i criteri per l'assegnazione della Lode.</i>
Altro	
	.

FAC.SIMILE SCHEDA DI INSEGNAMENTO IN LINGUA INGLESE

COURSE OF STUDY

ACADEMIC YEAR

ACADEMIC SUBJECT

General information	
Year of the course	
Academic calendar (starting and ending date)	
Credits (CFU/ETCS):	
SSD	
Language	
Mode of attendance	

Professor/ Lecturer	
Name and Surname	
E-mail	
Telephone	
Department and address	
Virtual room	
Office Hours (and modalities: e.g., by appointment, on line, etc.)	

Work schedule			
Hours			
Total	Lectures	Hands-on (laboratory, workshops, working groups, seminars, field trips)	Out-of-class study hours/ Self-study hours
<i>Es. 150</i>	<i>32</i>	<i>28</i>	<i>90</i>
CFU/ETCS			
<i>Es. 6</i>	<i>4</i>	<i>2</i>	

Learning Objectives	
Course prerequisites	

Teaching strategie	
Expected learning outcomes in terms of	
Knowledge and understanding on:	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> xxxxxxxxxxx <input type="radio"/> xxxxxxxxxxx <input type="radio"/> xxxx <input type="radio"/> xxxxxxxx
Applying knowledge and understanding on:	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> xxxxxxxxxxx <input type="radio"/> xxxxxxxxxxx <input type="radio"/> xxxxxxxxxxx
Soft skills	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Making informed judgments and choices</i> <input type="radio"/> xxxxxxxx

	<ul style="list-style-type: none"> ○ xxxxxxxxx ○ xxxxxxxxxxx ○ xxxxxxxxx ● <i>Communicating knowledge and understanding</i> ○ xxxxxxxxxxxxxxx, ○ xxxxxxxxxxxxxxx ● <i>Capacities to continue learning</i> ○ xxxxxxxxx.
Syllabus	
Content knowledge	
Texts and readings	
Notes, additional materials	
Repository	
Assessment	
Assessment methods	
Assessment criteria	<ul style="list-style-type: none"> ● <i>Knowledge and understanding</i> ○ xxxx ● <i>Applying knowledge and understanding</i> ○ xxxxx ● <i>Autonomy of judgment</i> ○ xxxx ● <i>Communicating knowledge and understanding</i> ○ xxxxxxxxxxxxxxx ● <i>Communication skills</i> ○ xxxxxxxxxxxxxxx ● <i>Capacities to continue learning</i> ○
Final exam and grading criteria	
Further information	
	.