



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

CENTRO
SERVIZI
INFORMATICI

Regole di Scelta

Regole di Scelta

Le **Regole di Scelta** concorrono alla definizione dei Piani di Studio e contemplano le possibilità di scelta offerte allo studente per il superamento degli esami previsti dal suo Corso di Studio (CdS).

Insieme all'Offerta Didattica costituiscono il *Manifesto degli Studi* per ciascun CdS in un dato Anno Accademico (AA) e sono definite ogni anno per i nuovi immatricolati e per gli iscritti (in corso) agli anni successivi al primo.

Si caratterizzano sulla base dell'**Anno Accademico di Regolamento** (o *Coorte* o *di Definizione*) e dell'**Anno Accademico di Revisione** (o *di Offerta*).

Le Regole di Scelta afferenti ad un AA di Regolamento, valide per una determinata coorte di studenti, nel corso degli anni possono subire delle modifiche, dovute alla naturale evoluzione dell'Offerta Didattica, pertanto vanno ridefinite ogni anno, per ciascuna coorte (**Regolamento**) di studenti, aggiornandole all'anno accademico di Offerta (**Revisione**).

Per riassumere:

l'**AA di Regolamento** (o di Coorte o di Definizione) permette di classificare la popolazione studentesca iscritta ad un Corso di Studio, sulla base dell'anno accademico di immatricolazione (iscrizione al 1° anno), definisce quindi un sottoinsieme di studenti (p.es. tutti quelli immatricolati al CdS nell'aa 2016) e stabilisce in modo preciso le Regole di Scelta che tale insieme di studenti deve rispettare per la compilazione del proprio piano di studio.

Stabilito l'AA di Regolamento di uno studente, e con esso l'insieme di regole da rispettare, ogni qualvolta viene rinnovata l'iscrizione agli anni successivi al primo, nasce l'esigenza di aggiornare o confermare tali regole, per ciascun anno di iscrizione (in corso) e cioè per ciascun **AA di Revisione**.

Come esempio, nella **Fig.1** è mostrato il prospetto a cui fare riferimento per la creazione annuale delle Regole di Scelta per l'**AA di Revisione** 2017/2018.

Promemoria per calcolare l'associazione AA di Regolamento/AA di Revisione

Sulla base dell'anno di corso (1°, 2°, ecc.) che gli studenti stanno frequentando nell'**AA di Revisione** (o Offerta) 2017, si calcola l'**AA di Regolamento** (o Coorte o Definizione), andando a ritroso all'AA in cui hanno frequentato il 1° anno in corso.

TIPO CORSO	AA DI CORSO	AA REVISIONE (o OFFERTA)	AA REGOLAMENTO (o COORTE o DEFINIZIONE)
LM	1°	2017	2017
	2°	2017	2016

TIPO CORSO	AA DI CORSO	AA REVISIONE (o OFFERTA)	AA REGOLAMENTO (o COORTE o DEFINIZIONE)
L2	1°	2017	2017
	2°	2017	2016
	3°	2017	2015

TIPO CORSO	AA DI CORSO	AA REVISIONE (o OFFERTA)	AA REGOLAMENTO (o COORTE o DEFINIZIONE)
LM5	1°	2017	2017
	2°	2017	2016
	3°	2017	2015
	4°	2017	2014
	5°	2017	2013

TIPO CORSO	AA DI CORSO	AA REVISIONE (o OFFERTA)	AA REGOLAMENTO (o COORTE o DEFINIZIONE)
LM6	1°	2017	2017
	2°	2017	2016
	3°	2017	2015
	4°	2017	2014
	5°	2017	2013
	6°	2017	2012

Fig.1

Facendo riferimento a questo schema, si definiranno le Regole di Scelta per tutti gli studenti che nell'AA 2017 (anno che abbiamo preso come esempio e che sarà il nostro AA di Revisione) si iscriveranno in corso.

The screenshot shows a software interface for defining selection rules. At the top, there are input fields for course details: Corso di studi (7743 CHIMICA (D.M.270/04)), Ordinamento (2013 CHIMICA (D.M.270/04)), AA Regolamento (2015), AA Revisione (2017), and Condizione SQL. A 'Nota' field is also present. On the right, there are buttons for 'Copia regole', 'Controlla vincoli', 'Controlla Piani', 'Sblocca Reg.', 'Ricalcola Pesii', 'Stampa', and 'Annulla Piani'. Below these is a 'Presentazione piani on-line' section with a table showing dates and types.

Dal	Al	Tipo
29/03/2017	29/03/2017	NORMALE

Below the input fields, there is a 'Stato' section with 'A Attivato' and a message: 'Non esistono piani associati, regolamento liberamente modificabile'. There are also buttons for 'Schema di Piano' and 'Controlli Config.'. The main part of the interface is a table of rules:

Des regola	AC	Part Time Slot	AC A	PDS	Tipo scelta	Elem.	Unità	Max	Liv.	Vin.	Schemi
1 I anno	1			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	8,00	8,00	0		7743-20
2 II Anno	2			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	7,00	7,00	0		7743-20
3 III Anno	3			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	5,00	5,00	0		7743-20
4 Insegnamenti a	3			PDS0	Libera da O	Crediti	12,00	12,00	0		7743-20
5 Prova finale	3			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	1,00	1,00	0		7743-20

On the right side, there are checkboxes for 'Opzionale', 'Sost.', 'Sovrannumeraria', and 'Abil. scelta da lib.'. Below these is a 'Piani Collegati 0' field and a 'Modifica Taf' button. At the bottom, there is a 'Blocchi di scelta' section with tabs for 'Condizioni' and 'Note'. It contains a table of alternative courses:

Elenco alternative	Ctrl.	AA Off	Min	Max	Lingue	N.	Statut.	Blocchi da AD
012254 - FISICA GENERALE (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040842 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (II CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040154 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA CON LABO	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040251 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
012262 - FISICA GENERALE (II CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	7,00	7,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
061318 - CHIMICA ANALITICA (I CORSO) + LABORATORIO	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	12,00	12,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040841 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2015	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Annulla Piani collegati alle Regole di Scelta', 'Agg. Num. Piani Collegati', 'Aggiorna AA offerta', and 'Stampa AD non copiate'. The Windows taskbar is visible at the very bottom.

Nella Fig.2 è mostrata la maschera delle **Regole di Scelta** per gli studenti iscritti al **3° anno in corso** del CdS triennale 7743 Chimica. Evinciamo l'anno di corso confrontando l'Anno di Revisione, che è il 2017, anno cioè in cui stanno rinnovando l'iscrizione, e l'Anno di Regolamento, che è il 2015, anno in cui si sono immatricolati (o si sono iscritti al 1° anno in corso).

Fig.2

Nella Fig.3 le Regole di Scelta riguardano invece gli studenti che nel 2017 si iscriveranno al **2° anno in corso**: l'Anno di Revisione è sempre il 2017, l'Anno di Regolamento, ossia quello in cui si sono immatricolati (1° anno), è il 2016.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Regole di scelta]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Corso di studi 7743 CHIMICA (D.M.270/04) Nota

Ordinamento 2013 CHIMICA (D.M.270/04)

AA Regolamento 2016

AA Revisione 2017

Condizione SQL

Presentazione piani on-line

Dal	Al	Tipo
29/03/2017	29/03/2017	NORMALE

Stato A Attivato Non esistono piani associati, regolamento liberamente modificabile

Schema di Piano Schemi di Piano Controlli Config.

Des regola	AC	Part Time	Slot	AC A	PDS	Tipo scelta	Elem.	Unità	=	Max	Liv.	Vin.	Schemi
1 I anno	1				PDS0	Obbligatoria	Blocchi	8,00		8,00	0		7743-20
2 II Anno	2				PDS0	Obbligatoria	Blocchi	7,00		7,00	0		7743-20
3 III Anno	3				PDS0	Obbligatoria	Blocchi	5,00		5,00	0		7743-20
4 Insegnamenti a	3				PDS0	Libera da O	Crediti	12,00		12,00	0		7743-20
5 Prova finale	3				PDS0	Obbligatoria	Blocchi	1,00		1,00	0		7743-20

Schemi 7743-2013

Opzionale

Sost.

Sovrannumeraria

Abil. scelta da lib.

Piani Collegati 0

Modifica Taf

Blocchi di scelta Condizioni Note

Elenco alternative	Ctrl.	AA Off	Min	Max	Lingue	N.	Statut.	Blocchi da AD
012254 - FISICA GENERALE (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040842 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (II CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040154 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA CON LABO	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040251 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
012262 - FISICA GENERALE (II CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	7,00	7,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
061318 - CHIMICA ANALITICA (I CORSO) + LABORATORIO	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	25,00	25,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040841 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (I CORSO)	<input checked="" type="checkbox"/>	2016	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.

Annulla Piani collegati alle Regole di Scelta Agg. Num. Piani Collegati Aggiorna AA offerta Stampa AD non copiate

MENU STAMPA... RECUPERA INSERISCI ACCODA Duplica ELIMINA RICERCA RIC. AV. SALVA INIZIO INDIETRO AVANTI FINE CHIUDI HELP INFO

Fig.3

Infine, nella Fig.4, mostriamo le Regole di Scelta degli studenti che, nell'Anno di Revisione 2017 si iscriveranno al 1° anno in corso. In questo caso **AA di Regolamento** e **AA di Revisione** coincideranno con il 2017.

ESSE3 - [AMBIENTE DI TEST - Regole di scelta]

File Modifica Operazioni Navigazione Finestra ?

Corso di studi 7743 CHIMICA (D.M.270/04) Nota

Ordinamento 2013 CHIMICA (D.M.270/04)

AA Regolamento 2017

AA Revisione 2017

AA Revisione one SQL

Presentazione piani on-line

Dal 29/03/2017 Al 29/03/2017 Tipo NORMALE

Stato A Attivato Non esistono piani associati, regolamento liberamente modificabile

Schema di Piano Schemi di Piano Controlli Config.

Des regola	AC	Part Time Slot	AC A	PDS	Tipo scelta	Elem.	Unità	=	Max	Liv.	Vin.	Schemi
1 I anno	1			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	9,00		9,00	0		7743-20
2 II Anno	2			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	7,00		7,00	0		7743-20
3 III Anno	3			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	6,00		6,00	0		7743-20
4 Insegnamenti a	3			PDS0	Libera da O	Crediti	12,00		12,00	0		7743-20
5 Prova finale	3			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	1,00		1,00	0		7743-20

Schemi 7743-2013

Opzionale

Sost.

Sovrannumeraria

Abil. scelta da lib.

Piani Collegati 0

Modifica Taf

Blocchi di scelta Condizioni Note

Elenco alternative	Ctrl.	AA Off	Min	Max	Lingue	N.	Statut.	Blocchi da AD
012254 - FISICA GENERALE (I CORSO)	<input type="checkbox"/>	2017	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040842 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (II CORSO)	<input type="checkbox"/>	2017	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040154 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA CON LABO	<input type="checkbox"/>	2017	7,00	7,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040251 - CHIMICA GENERALE ED INORGANICA (I CORSO)	<input type="checkbox"/>	2017	7,00	7,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
061318 - CHIMICA ANALITICA (I CORSO) + LABORATORIO	<input type="checkbox"/>	2017	12,00	12,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
040841 - ISTITUZIONI DI MATEMATICHE (I CORSO)	<input type="checkbox"/>	2017	6,00	6,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.
005626 - LINGUA INGLESE	<input type="checkbox"/>	2017	3,00	3,00		0	<input checked="" type="checkbox"/>	Cond.

Annulla Piani collegati alle Regole di Scelta Agg. Num. Piani Collegati Aggiorna AA offerta Stampa AD non copiate

Fig.4

Supponiamo di voler definire le regole per gli studenti che nell'AA 2017/18 si immatricoleranno (1° anno) al CdS 7743 Chimica, pertanto, come detto sopra, AA di Regolamento e AA di Revisione coincideranno con il 2017.

Posizionare il cursore nella sezione centrale della maschera, cliccare sul tasto *'Inserisci'*, posizionato sulla barra degli strumenti in basso, per inserire la prima regola e tutte le sue informazioni (**Fig.5**):

1. nella colonna *Des regola* digitare la descrizione della regola (per es. 'Obbligatoria 1° anno' oppure 'A scelta del 1° anno', ecc.).
Si suggerisce di nominare la regola in maniera chiara e sintetica, in quanto questa descrizione sarà mostrata agli studenti durante la compilazione on line del piano di studio;
2. nella colonna *AC* va inserito l'anno di corso a cui associare la regola (1°, 2°, 3°, ecc.);
3. nel campo relativo al *Tipo scelta*, indicare se gli esami della regola sono obbligatori, opzionali o a scelta libera, scegliendo l'opzione dal menù a tendina (**Fig.5**):
 - a. **Obbligatoria**: devono essere sostenuti tutti gli esami elencati nel blocco;
 - b. **Da elenco/Gruppo**: lo studente può scegliere gli esami da sostenere in un elenco/gruppo di AD proposte nel blocco:
 - **Da elenco**: obbliga lo studente a scegliere una AD nel momento in cui, nel compilazione on line dei piani, gli viene presentata la regola (si suggerisce di utilizzare questo tipo scelta, nel caso sia prevista la compilazione on line dei piani di studio);
 - **Gruppo**: lascia libero lo studente di posticipare la scelta dell'esame opzionale (si suggerisce di utilizzare questo tipo scelta nel caso di caricamento dei piani da parte della Segreteria);
 - c. **Libera da OD**: consente agli studenti di scegliere una AD offerta dal proprio CdS o da quelli espressamente indicati nella regola.
4. nel campo della colonna *Elementi*, attivo se il *Tipo scelta* è diverso da 'Obbligatoria', è possibile scegliere tra *'Crediti'* o *'Blocchi'* (**Fig.6**):
 - a. **Crediti**: se la regola richiede l'acquisizione di un determinato numero di CFU;
 - b. **Blocchi**: se la regola prevede una scelta tra AD opzionali.
5. nel campo *Unità* inserire il numero dei CFU da acquisire o delle AD da scegliere per soddisfare la regola.

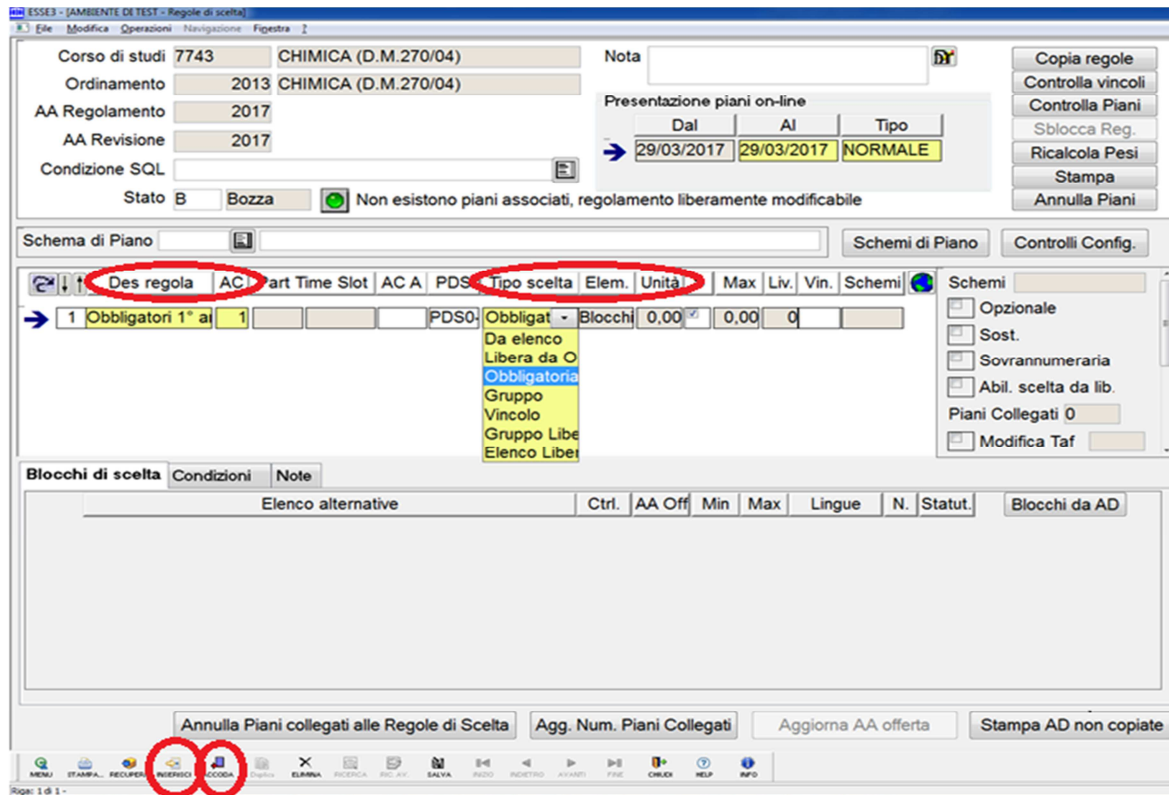


Fig.5

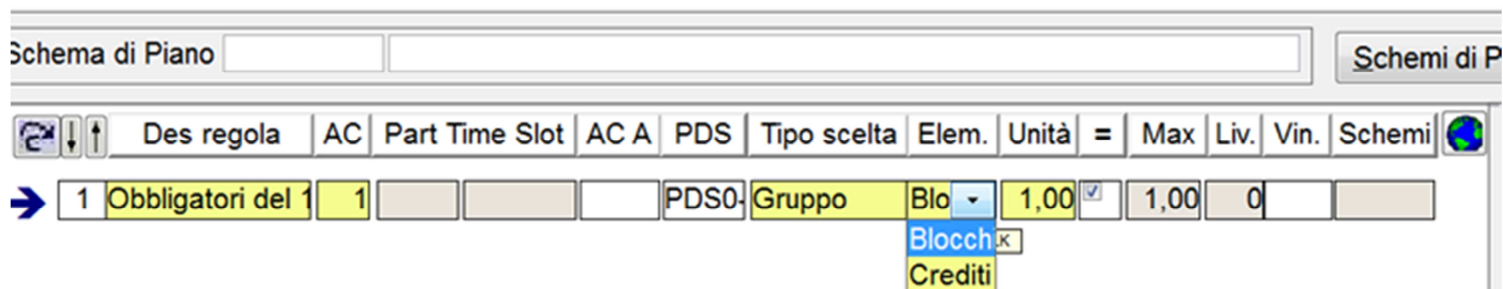


Fig.6

Una volta descritta la regola in tutti i dettagli, salvare cliccando sul tasto *Salva*.

Nella sezione più bassa della maschera vanno inseriti i **Blocchi di scelta** (Fig.7) per le regole con tipo scelta *Obbligatoria/Gruppo/Elenco* o le **Condizioni** per la regola *Libera da OD* (Fig.10)

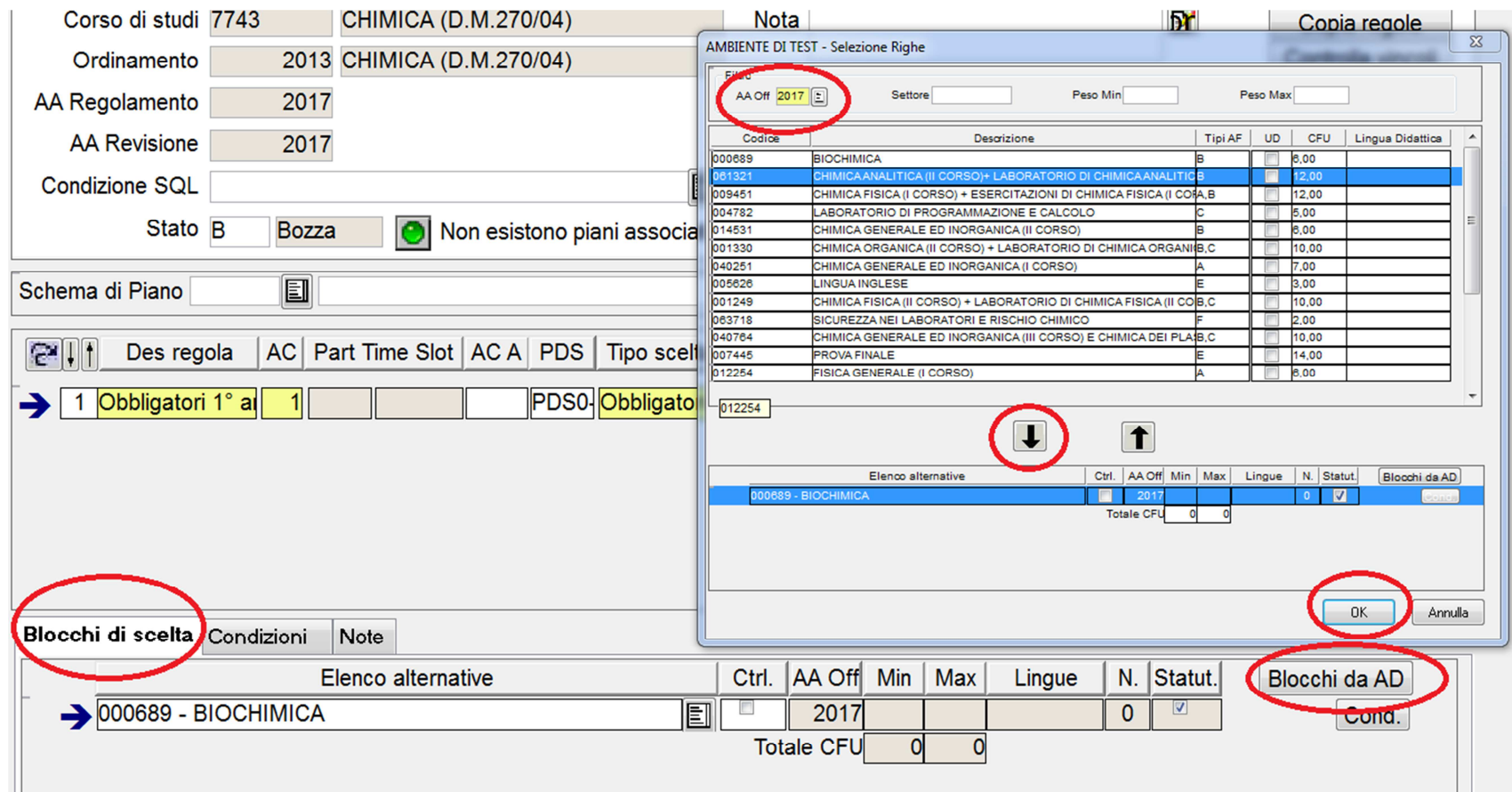


Fig.7

- o Tipo scelta **Obbligatoria**: nei *Blocchi di scelta* vanno elencati gli insegnamenti che lo studente deve sostenere per soddisfare la regola. Cliccare sul tasto **Blocchi da AD** per aprire la finestra dove sono elencate le AD offerte nell'aa di offerta (**AA Off**) indicato in altro a sinistra ed evidenziato nella Fig.7, selezionare le AD tra quelle proposte nell'elenco e cliccare sulla freccia rivolta verso il basso, infine cliccare su **OK**. Fare riferimento all'AA di Regolamento per individuare l'aa di Offerta da cui prelevare le AD, in relazione all'anno di corso a cui è associata la regola.

Per es., per le regole della coorte 2017, le AD del 1° anno dovranno essere prelevate dall'AA Off 2017, quelle del 2° anno dal 2018, le AD del 3° anno dall'elenco delle AD offerte nell'AA Off 2019.

- o Tipo scelta **Gruppo/Elenco**: nei *Blocchi di scelta* vanno inserite le AD opzionali tra cui lo studente dovrà scegliere quelle da sostenere, il cui numero va indicato nella colonna *Unità*. Nell'esempio riportato nella **Fig.8**, la regola richiede che gli studenti debbano scegliere **una AD** tra le tre elencate nel blocco di scelta.

Schema di Piano

	Des regola	AC	Part Time Slot	AC A	PDS	Tipo scelta	Elem.	Unità	=	Max	Liv.	Vin.	Schemi
1	Obbligatoria 1° a	1			PDS0	Obbligatoria	Blocchi	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>	3,00	0		
2	Opzionali 1° ann	1			PDS0	Gruppo	Blocchi	1,00	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00	0		

Schemi

Opzionale
 Sost.
 Sovrannumeraria
 Abil. scelta da lib.
Piani Collegati
 Modifica Taf

Blocchi di scelta

	Elenco alternative	Ctrl.	AA Off	Min	Max	Lingue	N.	Statut.	Blocchi da AD
→	063718 - SICUREZZA NEI LABORATORI E RISCHIO CHIM	<input type="checkbox"/>	2017	2,00	2,00		0	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Cond."/>
	004764 - METODI DI CALCOLO PER LA CHIMICA	<input type="checkbox"/>	2017	3,00	3,00		0	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Cond."/>
	004782 - LABORATORIO DI PROGRAMMAZIONE E CALCOL	<input type="checkbox"/>	2017	5,00	5,00		0	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="Cond."/>
	Totale CFU			10	10				

Fig.8

- o Tipo scelta **Libera da OD**: nella colonna *Elem.* indicare se la regola richiede l'acquisizione di un determinato numero di CFU o il superamento di un determinato numero di AD.

Per i CdS del nostro Ateneo, solitamente nella colonna *Elem.* va selezionato il tipo elemento *Crediti* e nella colonna *Unità* il numero dei CFU da acquisire per soddisfare la regola. Nell'esempio riportato nella **Fig.9** la regola richiede l'acquisizione di 6 CFU.

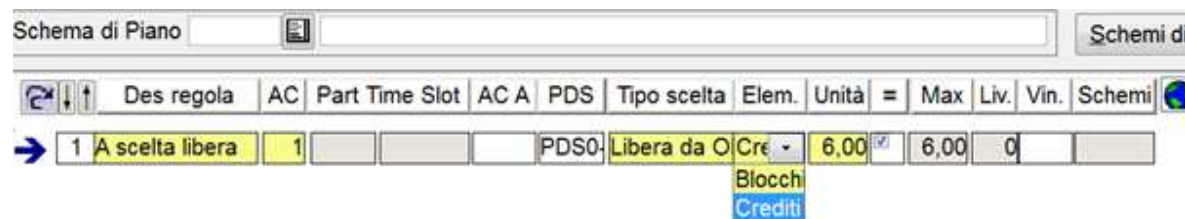


Fig.9

Nella sezione più bassa della maschera inserire i *Filtri* che limiteranno la scelta delle AD.

Nel campo *Gruppi di Filtri Alternativi* (Filtri in *OR*), è possibile digitare la descrizione del filtro che si vuole associare alla regola; nel campo *Tipo Filtro* (Filtri in *AND*), va indicato il criterio con cui si vogliono filtrare le AD (TAF, Classe, CdS, ecc.); in *Valore*, va completata l'informazione con il dettaglio.

Nell'esempio riportato nella **Fig.10** è stato inserito un filtro che limita la scelta delle AD a quelle offerte nei CdS afferenti al Dipartimento di Chimica, pertanto come *Tipo Filtro* è stato scelto *FAC* (Dipartimento) e come *Valore* è stato selezionato il Dipartimento di Chimica.

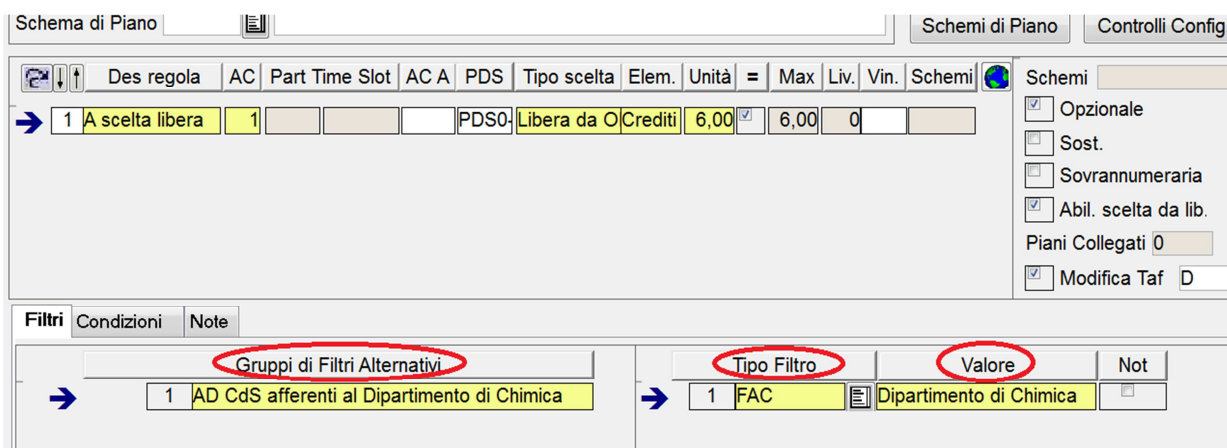


Fig.10

Per ciascuna regola, è possibile aggiungere dei commenti ulteriori che guidano lo studente nella compilazione on line del piano.
Questi commenti vanno inseriti nei campi proposti cliccando sul tab *Note* (Fig.11):

Nota PRE: la nota viene mostrata agli studenti prima della regola;

Nota POST: la nota viene visualizzata dopo la regola.

The image shows a software interface for configuring rules. At the top, there are three tabs: "Blocchi di scelta", "Condizioni", and "Note". The "Note" tab is selected and circled in red. Below the tabs, there are two text input fields. The first field is labeled "Nota PRE:" and is circled in red. The second field is labeled "Nota POST:" and is also circled in red. At the bottom of the interface, there are four buttons: "Annulla Piani collegati alle Regole di Scelta", "Agg. Num. Piani Collegati", "Aggiorna AA offerta", and "Stampa AD non copiate".

Fig.11

Dopo aver definito tutte le regole, inserire l'intervallo delle date entro cui è consentita la compilazione on line dei Piani di Studio (per le coorti per cui non è prevista, inserire una data passata), salvare ed infine cliccare su *Schemi di Piano* (Fig.12).

The screenshot shows a software interface for defining study plans. The main area contains the following elements:

- Fields for course details: Corso di studi (7743), CHIMICA (D.M.270/04), Ordinarmento (2013), CHIMICA (D.M.270/04), AA Regolamento (2017), AA Revisione (2017).
- A 'Nota' field with a red circle around it.
- A table titled 'Presentazione piani on-line' with columns 'Dal', 'Al', and 'Tipo'. The first row contains the values '01/05/2017', '01/05/2017', and 'NORMALE'. A red circle highlights the entire table area.
- A 'Stato' field with 'B' and 'Bozza' options, and a green circle icon.
- A message: 'Non esistono piani associati, regolamento liberamente modificabile'.
- A 'Schema di Piano' field with a red circle around it.
- A 'Schemi di Piano' button with a red circle around it.
- A 'Controlli Config.' button.
- A vertical column of buttons on the right: 'Copia regole', 'Controlla vincoli', 'Controlla Piani', 'Sblocca Reg.', 'Ricalcola Pes', 'Stampa', 'Annulla Piani'.

Fig.12

Nella maschera **Schemi di Piano**, le Regole di Scelta vengono associate ai Percorsi di Studio o alle Classi (nel caso di CdS Interclasse) del Corso di Studio.

Cliccare su *Nuovo Schema* per definire i dettagli dello Schema di Piano (**Fig.13**):

- Nella sezione **Schemi di Piano** :
 - o *Cod/Des*: vanno digitati codice e descrizione del PdS o della Classe;
 - o *Percorso di Studi*: vengono richiamati il codice e la descrizione del PdS o della Classe;
 - o *Tipo piano*:
 - Caricamento Piani di Studio da Segreteria:
 - *Approvato* (alzare il flag *Statutario*).
 - Compilazione on line dei Piani di Studio (scegliere una opzione tra le seguenti):
 - *Approvato*: il piano definito dallo studente viene approvato alla fine della compilazione;
 - *Proposto*: il piano va stampato e poi sottoposto al vaglio del Consiglio di Corso per l'approvazione;
 - *Approvato se conforme alle regole di percorso*: il sistema controlla la tripletta TAF/Ambito/Settore e, se è coerente con il regolamento, il piano viene 'Approvato', diversamente, il piano passa in stato 'Proposto' e successivamente andrà controllato dalla Segreteria (si suggerisce di utilizzare questa impostazione per la compilazione on line del piano).
 - o *Anno di Corso*:
 - Caricamento Piani di Studio da Segreteria:
 - *Nessun controllo* (opzione consigliata)
 - Compilazione on line dei Piani, selezionare una opzione tra:
 - *Nessun controllo*: a partire dal 1° anno, lo studente potrà compilare il piano per tutti gli anni previsto dal suo o percorso di studio;
 - *Anni di corso <= anno iscrizione*: lo studente può compilare il piano di studio fino all'anno di corso che sta frequentando (si suggerisce di utilizzare questa impostazione per la compilazione on line dei piani);
 - o *Profilo Studente*: selezionare il profilo dello studente (Standard, Interclasse, ecc.) dal menù proposto cliccando sul quadratino disponibile nel campo;
 - o *Part Time*: selezionare la tipologia part time dall'elenco delle opzioni proposte.

- Nella sezione **Regolamento**, selezionare le regole da associare al PdS e successivamente cliccare sulla freccia rivolta verso il basso indicata nella **Fig.13**. Questa operazione sposterà tutte le regole selezionate nella sezione *Dettaglio Schema*. Dopo aver completato la definizione dei piani di studio cliccare su *OK*.

Schemi di Piano

Cod/Des: PDS0-2013 | Percorso comune

Percorso di Studi: PDS0-2013 | comune

Date Validità: 00/00/0000 | fino a 00/00/0000

Condizione SQL: _____

Tipo Piano: Approvato | Statutario

Anno di corso: Nessun controllo | Nascondi AD con didattica già fruita

Note: _____

Profilo Studente: _____

Orientamento: _____

Part Time: _____

Nuovo Schema | Cancelli Schema

Regolamento

Des regola	AC	AC An	Tipo scelta	Elementi	Unità	Max	Liv	Vin
A scelta libera	1		Libera da	Crediti	6,00	6,00	0	
Obbligatori 1° anno	1		Obbligato	Blocch	4,00	4,00	0	
Opzionali 2° anno	2		Gruppo	Blocch	1,00	1,00	0	
Obbligatori 3° anno	3		Obbligato	Blocch	5,00	5,00	0	
Prova Finale	3		Obbligato	Blocch	1,00	1,00	0	

Dettaglio Schema

↓ ↑

↓ ↑ Des regola AC Part Time Slot AC An Tipo scelta Elementi Unità = Max Liv Vin

Salva | Ok | Annulla

Fig.13

Infine attivare le Regole di Scelta modificando lo stato da B (Bozza) in A (Attivato) (Fig.14).

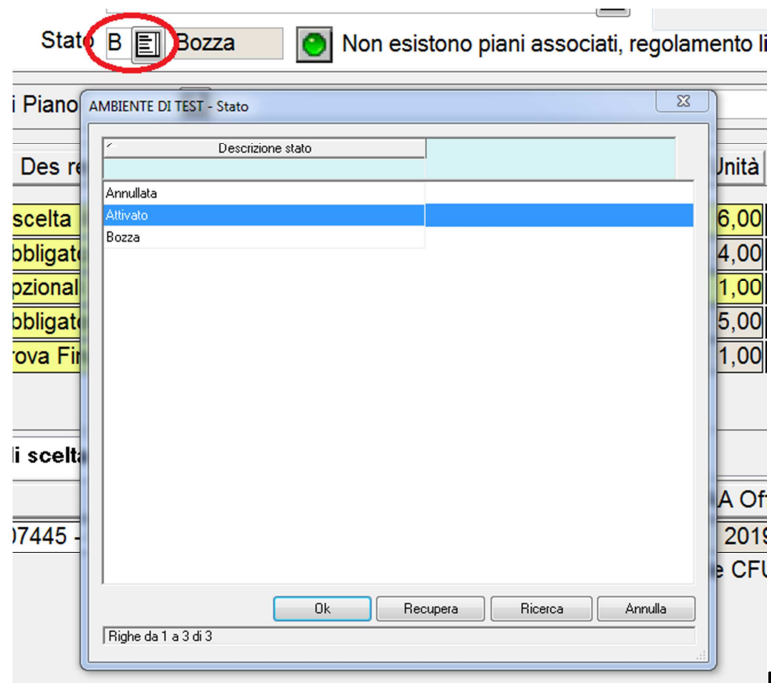


Fig.14

E' possibile copiare le Regole di Scelta tra anni accademici cliccando sul tasto *Copia regole* (Fig.15).



Fig.15

Inserire l'anno di Ordinamento, l'AA di Definizione (Regolamento) e AA di Offerta (Revisione) delle regole di destinazione della copia e cliccare su OK (Fig.16)

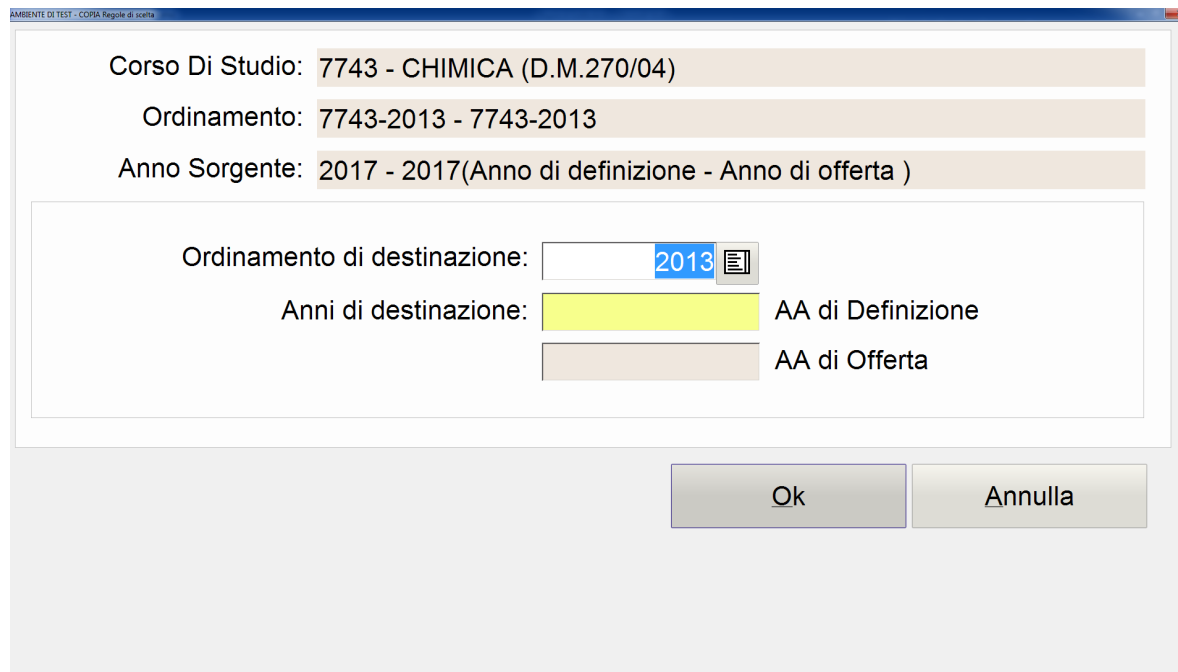


Fig.16