



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

**DIREZIONE APPALTI,
EDILIZIA E
PATRIMONIO**

Bari,

**SEZIONE ECONOMATO
U.O. F.do ECONOMALE E INVENTARIO
S E D E**

OGGETTO : RICHIESTA RIMBORSO SPESE

Il sottoscritto _____ UFFICIO _____

Riceve dalla U.O. Fondo Economale, e Inventario la somma di EURO (_____)

in lettere _____

(Specificare la causale) _____

FIRMA

**AL VISTO AUTORIZZATIVO
DEL DIRIGENTE**