AL DIRETTORE GENERALE
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

__l__ sottoscritt__ _____ nat__ a _____

il_____ in servizio presso_____

Area_____Categoria_____, Matr. n. _____

PEC_____

CHIEDE

di essere immesso nella seguente area funzionale:

- ❑ Area amministrativa
- ❑ Area amministrativa – gestionale
- ❑ Area servizi generali e tecnici
- ❑ Area tecnica, tecnico – scientifica ed elaborazione dati
- ❑ Area socio-sanitaria
- ❑ Area medico – odontoiatrica e socio-sanitaria
- ❑ Area Biblioteche

per i seguenti motivi:

- ❑ svolgimento di attività esclusivamente/prevalentemente inerenti l'area indicata come destinazione;

Si allega:

- la dichiarazione del responsabile della struttura sulle mansioni svolte
- nulla osta dell'organo collegiale della struttura, ove previsto.

Data_____ Firma_____

Il presente modello può essere consegnato all' Area Protocollo e Gestione Documentale o spedito per posta al seguente indirizzo: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO – Piazza Umberto I, n. 1 – 70121 BARI.