

D.R. n. 103

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI PREMI DI STUDIO GLOBAL-THESIS DI ATENEI DESTINATI ALLA MOBILITÀ STUDENTESCA INTERNAZIONALE PER LA PREPARAZIONE DELLA TESI DI LAUREA MAGISTRALE O A CICLO UNICO, A.A. 2024/25.

IL RETTORE

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria e in particolare la legge 30 dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- CONSIDERATO che, con il D.M. n. 1047 del 29/12/2017 - Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il sostegno dei giovani e Piani per l'Orientamento), Art. 2, il MUR assegna annualmente risorse alle Università italiane, intese a favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari e che il 30% di tali risorse è destinato a coprire borse di mobilità internazionale al di fuori dei programmi comunitari, quali Erasmus+;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 3687 dell'11/10/2024;
- VISTO l'Art. 33 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 4318 del 12/11/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la delibera del 02/12/2024, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la ripartizione dei contributi MUR, per l'esercizio finanziario 2023, destinando il 30% dell'ammontare totale dei fondi ministeriali alla copertura delle borse di mobilità internazionale assegnate dal bando "Premio di Studio Global Thesis a.a. 2024/25";
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 17/12/2024 e del 20/12/2024, che approvano l'emanazione del bando *de quo*;
- SENTITA la responsabile per la linea di azione Erasmus+ e Global Thesis prof.ssa Antonietta Ivona;
- SENTITO il Direttore;

DECRETA

**Articolo 1 – Oggetto e finalità**

È indetta, per l'anno accademico 2024/25, selezione per titoli per l'assegnazione di Premi di studio Global Thesis destinati agli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, per lo svolgimento di un periodo di studio all'estero, finalizzato alla preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico, presso istituzioni universitarie o centri di ricerca, ubicati nel mondo intero. La mobilità dovrà avere una durata compresa tra un minimo di 2 mesi continuativi e un massimo di 6 mesi.

Il periodo di studio dovrà comportare il riconoscimento, da parte delle competenti strutture didattiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dei crediti acquisiti presso l'istituzione ospitante per la preparazione della tesi, in sostituzione dei crediti previsti nel curriculum dello studente e in quantità proporzionale all'attività formativa svolta con profitto all'estero.

## Art. 2 Indicazioni generali

I candidati potranno svolgere la mobilità in qualunque Paese del mondo, a condizione che esso sia diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e da quello in cui risiedono durante gli studi.

È responsabilità degli studenti informarsi per tempo su eventuali oneri di iscrizione presso la sede universitaria ospitante, nonché su requisiti e documentazione che consentiranno l'ingresso e il soggiorno nel Paese di destinazione. Le eventuali pratiche/costi per l'ottenimento dei visti di ingresso e/o titoli di soggiorno nel Paese ospitante saranno a carico e sotto la responsabilità degli studenti. UNIBA non risponderà in caso di mancato rilascio del visto. Si segnala che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari.

Il periodo di mobilità dovrà iniziare entro sei mesi dall'accettazione del Premio di studio e concludersi non oltre un anno la durata normale del Corso di studio al quale sono iscritti, pena decadenza del beneficio di cui al bando *de quo*.

Saranno prese in considerazione anche le candidature di studenti che, al momento della pubblicazione del presente bando, avranno già iniziato e non ancora concluso, sempre relativamente all'anno accademico 2024/25, un periodo di mobilità all'estero per la preparazione della tesi.

Lo svolgimento della tesi all'estero non comporta il conferimento di un doppio titolo di studio.

Per Ufficio si intende la U.O. Mobilità Internazionale Outgoing – Sezione Internazionalizzazione (sita c/o il Centro Polifunzionale Studenti, 1° piano, P.zza C. Battisti, n. – 70121 Bari).

## Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Possono concorrere all'assegnazione del Premio di studio Global Thesis gli studenti:

- iscritti ad un corso di laurea magistrale o a ciclo unico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- che siano in possesso dell'autorizzazione a svolgere la tesi di laurea all'estero, dalla quale devono risultare: il nominativo del relatore, la qualità del progetto presentato dal candidato, l'impegno al riconoscimento dei CFU relativi;
- che siano in possesso del requisito linguistico, come da successivo Art. 5;
- che siano in possesso del *Global Thesis Bilateral Agreement*, come previsto dal successivo Art. 4.

## Articolo 4 - *Global Thesis Bilateral Agreement* e periodo di studio all'estero

Al momento della presentazione della domanda, ciascuno studente dovrà essere in possesso del *Global Thesis Bilateral Agreement*, nel quale sono disciplinate le condizioni per lo svolgimento dell'attività di tesi all'estero e definiti i due tutor referenti dello studente:

- il docente relatore della tesi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che avrà anche funzione di responsabile scientifico del *Global Thesis Bilateral Agreement* e del periodo di mobilità all'estero. Il tutor UNIBA individua il correlatore all'estero e coadiuva lo studente nella richiesta all'organo competente del Dipartimento di autorizzazione allo svolgimento del periodo di studio all'estero;
- il docente afferente all'istituzione estera di destinazione.

Il *Global Thesis Bilateral Agreement* dovrà essere presentato, insieme alla candidatura, **già sottoscritto** da entrambi i tutor o da persone responsabili presso le rispettive sedi.

L'iscrizione e la permanenza presso l'istituzione ospitante avverranno secondo le modalità e le tempistiche concordate con la stessa, per il tramite dei tutor di riferimento. Durante il periodo di

mobilità all'estero, lo studente deve rispettare il calendario accademico e le regole organizzative dell'istituzione ospitante.

Qualora, per qualsiasi motivo, il periodo di mobilità dovesse essere modificato, lo studente dovrà produrre un nuovo documento con le date effettive di svolgimento della mobilità.

La mobilità avrà una durata minima di 2 mesi continuativi e massima di 6 mesi. La mobilità potrà essere interrotta, dopo il periodo minimo di 2 mesi, ma il periodo di interruzione non concorre al calcolo della durata dell'attività di mobilità e non è coperto da contributo finanziario.

La discussione della tesi deve avvenire necessariamente presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, nel rispetto delle procedure previste e secondo le date stabilite da ciascun Dipartimento.

### **Art. 5 - Conoscenze linguistiche**

Al momento della presentazione della candidatura, gli studenti dovranno possedere una buona conoscenza della lingua del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'istituzione ospitante come "lingua veicolare", per il livello minimo B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento). Le lingue che potranno essere valutate ai fini del presente bando sono: inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese. Sarà valutata esclusivamente una sola lingua, indicata nella candidatura e documentata, per il livello di competenza più alto.

La conoscenza linguistica sarà riconosciuta tramite il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti, ai candidati:

1. in possesso di una certificazione linguistica (per livelli a partire dal B1) rilasciata dagli enti certificatori elencati (solo in presenza di effettiva documentazione da allegare):

#### **LINGUA FRANCESE**

Alliance Française, ente del Ministero francese dell'Istruzione per certificazioni rilasciate fino al 2008

Chambre de Commerce et Industrie de Paris (CCIP)

Diplôme de Français Professionnel (DFP)

France Education International (ex-Centre International d'Etudes Pédagogiques – CIEP)

#### **LINGUA INGLESE**

Cambridge English CEQs – General and Higher Education

Cambridge Assessment English – IGCSE “English as a Second Language” (syllabus code 0510)

Cambridge Linguaskill Test

City and Guilds (Pitman)

Edexcel /Pearson Ltd

Educational Testing Service (ETS)

English Speaking Board (ESB)

International English Language Testing System (IELTS)

Pearson - LCCI

Pearson – EDI

Trinity College London - (ISE)

Department of English, Faculty of Arts - University of Malta

National Qualifications Authority of Ireland - Accreditation and Coordination of English Language Services (NQAI - ACELS)

Ascentis

AIM Qualifications già AIM Awards

Learning Resource Network (LRN)

British Institutes

British Council – Aptis ESOL

Gatehouse Awards Ltd

LanguageCert  
ESaT Malta  
Michigan State University (MSU)  
AELS NOCN  
Oxford Test of English

LINGUA PORTOGHESE  
CAPLE, Centro de Avaliação Português Língua Estrangeira

LINGUA SPAGNOLA  
Instituto Cervantes  
Ministerio de Educación y Formación Profesional  
Ministerio de Universidades  
Ministerio de Educación de la Nación Argentina

LINGUA TEDESCA  
Goethe-Institut  
Österreichisches Sprachdiplom Deutsch (ÖSD)

Telc Language Tests, Germania  
Kultusministerkonferenz der Bundesrepublik Deutschland (KMK)

2. in possesso di diploma EsaBac (limitatamente alla lingua francese – livello equiparabile a B2 QCER);
3. precedente esperienza di mobilità, svolta durante il percorso di studi universitario, nell'ambito del Programma Erasmus+, da 60 a 180 giorni (competenza equiparabile al livello B1 QCER);
4. precedente esperienza di mobilità, svolta durante il percorso di studi universitario, nell'ambito del Programma Erasmus+, da 181 a 365 giorni (competenza equiparabile al livello B2 QCER);
5. iscritti ad un corso di studio con superamento di un esame/laboratorio di lingua straniera (competenza equiparabile al livello B1 QCER);
6. iscrizione ad un corso di studio con superamento di un secondo esame/laboratorio di lingua straniera (stessa lingua del primo esame) anche in un ciclo diverso (competenza equiparabile al livello B2 QCER);
7. iscritti ad un corso di studio interamente erogato in lingua inglese (B2);
8. in possesso della laurea di I livello nelle classi L11 o L12 (B2);
9. in possesso di laurea di I livello, il cui corso è stato interamente erogato in lingua straniera (B2);
10. in possesso della laurea di II livello nelle classi LM37 e LM94 (C1);
11. in possesso di laurea di II livello, il cui corso è stato interamente erogato in lingua straniera (C1);
12. in possesso di un'attestazione linguistica rilasciata, a partire dall'anno 2022, dal Centro linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari.

I titoli linguistici dovranno essere posseduti e allegati in fase di candidatura.

#### **Articolo 6 – Modalità di presentazione della domanda e relativa documentazione**

Gli studenti interessati all'assegnazione di un premio di studio Global Thesis, a.a. 2024/25, devono candidarsi per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata tramite i seguenti link alle pagine:

PRIMA CALL: <https://pica.cineca.it/uniba/2025-gt-01>

SECONDA CALL: <https://pica.cineca.it/uniba/2025-gt-02>

Ogni candidato potrà presentare una sola candidatura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre i termini previsti dal successivo Art.7.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, e includere obbligatoriamente:

1. *Global Thesis Bilateral Agreement*, disponibile all'indirizzo: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>, debitamente sottoscritto, come indicato al precedente Art. 4;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. autocertificazione, debitamente sottoscritta, di iscrizione al corso di laurea, comprensiva degli esami sostenuti e stampata dalla procedura Esse 3. Per la laurea magistrale, gli studenti devono allegare l'autocertificazione, stampata dalla procedura Esse 3, comprovante il voto di laurea conseguito per la laurea triennale;
4. documentazione comprovante le conoscenze linguistiche, di cui al precedente Art. 5;
5. autorizzazione allo svolgimento della tesi di laurea all'estero rilasciata dall'organo competente del Dipartimento: tale autorizzazione deve riportare l'indicazione del relatore, della qualità del progetto presentato dal candidato e l'impegno al riconoscimento dei CFU relativi.

Non saranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Nel caso di accesso alla piattaforma a mezzo SPID, la procedura non richiederà la sottoscrizione; in tutti gli altri casi la domanda dovrà essere sottoscritta:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. con firma);

- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; successivamente, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà ad escludere i candidati non in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o

tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella richiesta, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile effettuare modifiche; tuttavia, il candidato può ritirare la domanda cliccando nella pagina iniziale (cruscotto) il tasto "Ritira" compilando l'apposito form; se il bando non è ancora scaduto, sarà possibile presentare una nuova domanda.

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche; in caso di problemi tecnici è possibile contattare il supporto dedicato inviando una richiesta al seguente link <https://pica.cineca.it/uniba>.

#### **Articolo 7 - Turni di selezione e scadenze**

Per l'a.a. 2024/2025 sono stabiliti due turni di selezione:

Primo turno: candidature presentate entro il **21 FEBBRAIO 2025**.

Secondo turno: candidature presentate dal **03 GIUGNO 2025 AL 31 LUGLIO 2025**.

#### **Articolo 8 - Selezione dei candidati e graduatoria**

Le domande di candidatura saranno selezionate da un'apposita Commissione, nominata con decreto rettorale. La Commissione procederà alla valutazione delle domande risultate ammissibili, attribuendo a ogni candidato i seguenti punteggi:

<b>Curriculum studiorum</b>	<b>Max 75 punti</b> a) Per le lauree magistrali: <ul style="list-style-type: none"><li>• fino a 25 punti per il voto di laurea di primo livello;</li><li>• fino a 50 punti per la media dei voti degli esami sostenuti nella laurea magistrale;</li></ul> b) Per le lauree magistrali a ciclo unico: media dei voti degli esami sostenuti (fino a 75 punti).
<b>Competenza linguistica:</b> (per la stessa lingua verrà valutata la competenza di livello più alto)	<b>Max 25 punti</b> livello B1: 5 punti livello B2: 10 punti livello C1: 20 punti livello C2: 25 punti

La Commissione di selezione provvederà a stilare la graduatoria degli assegnatari del Premio di studio, seguendo l'ordine di merito e in considerazione della durata della mobilità. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato di minore età.

Nel provvedimento di graduatoria, i contributi assegnati saranno resi noti mediante indicazione dello status "Assegnatario", in corrispondenza degli identificativi degli studenti assegnatari di Premio Global Thesis; lo status di "Idonei" sarà, invece, riconosciuto a tutti gli studenti che seguiranno in graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata alla pagina: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>. La pubblicazione ha, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica.

I candidati potranno presentare ricorso avverso le decisioni della Commissione, entro i 10 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione dei risultati della selezione.

#### **Articolo 9 - Assegnazione del premio di studio Global Thesis e compatibilità con altre mobilità**

Il Premio di studio Global Thesis ammonta ad un importo mensile lordo di € 750,00, inteso quale contributo alla mobilità internazionale per le spese di viaggio e soggiorno del partecipante.

Il Premio di studio Global Thesis è finanziato, per l'importo di € 130.000, da fondi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e, per l'importo di € 268.008,30, da fondi del Ministero dell'Università e della Ricerca, destinati alle finalità indicate dall'Art. 2 del D.M. 1047/29.12.2017 - Interventi a favore degli studenti universitari (Fondo per il sostegno dei giovani e Piani per l'Orientamento), ai sensi del quale il MUR, annualmente, stanziava in favore delle Università italiane contributi intesi a favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari.

Ai fini del calcolo del contributo spettante su fondi ministeriali, il candidato risultato assegnatario dovrà produrre copia dell'attestazione I.S.E.E. Universitario, in corso di validità. I candidati per i quali non sia possibile effettuare il calcolo per ISEE UNIVERSITARIO dovranno richiedere e ottenere un ISEEU PARIFICATO da allegare alla candidatura. Nello specifico tale previsione potrebbe riguardare i seguenti candidati:

- studente straniero non residente in Italia,
- studente straniero residente in Italia, non autonomo e con familiari residenti all'estero,
- studente italiano residente all'estero non iscritto all'AIRE.

L'attribuzione del contributo finanziario è legata all'effettiva permanenza presso l'istituto di destinazione previsto dall'Accordo finanziario, di cui al successivo Art. 11, ed al riconoscimento di crediti relativi all'attività svolta.

Il Premio di studio è soggetto alle imposizioni fiscali e contributive previste dalla normativa italiana. Il contributo finanziario non costituisce rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche.

La Commissione di selezione, valutato il numero di mensilità richieste dai candidati e la disponibilità economica, si riserva di assegnare un numero di mensilità minore rispetto a quello richiesto dallo studente, rispettando comunque il minimo previsto delle due mensilità.

Il Premio di studio sarà erogato in due soluzioni: un acconto, pari alle mensilità assegnate meno una, sarà erogato in seguito alla firma dell'Accordo Finanziario, subordinatamente alla trasmissione del certificato di arrivo presso l'Istituzione ospitante; il saldo sarà versato dopo il rientro dello studente, previa presentazione della documentazione finale di mobilità e relativa verifica. In caso di mesi incompleti, il contributo finanziario viene calcolato moltiplicando il numero dei giorni del mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile.

Il Premio di studio Global Thesis:

- può essere preceduto o seguito da un altro progetto di mobilità, purché i periodi di mobilità non si sovrappongano.

Gli studenti assegnatari che combineranno due esperienze di mobilità consecutive dovranno assicurarsi di chiudere in maniera corretta un periodo di mobilità prima di avviare il successivo.

### **Articolo 10 - Procedura di accettazione della mobilità e successivi adempimenti**

Gli studenti assegnatari del Premio di Studio sono tenuti a compilare la Dichiarazione di Accettazione della mobilità GLOBAL-THESIS, o a produrre Modulo di Rinuncia. I moduli sono disponibili on-line sul sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, all'indirizzo: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>. La succitata accettazione e/o rinuncia, unitamente a documento di riconoscimento, potranno essere:

1. inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta celere con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari;
2. spedite all'indirizzo di posta certificata [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), che legge anche da indirizzi non certificati, utilizzando una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

La Dichiarazione di accettazione o il Modulo di rinuncia deve essere inviata entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria. Non ottemperando a tale obbligo, i succitati studenti saranno, comunque, considerati rinunciatari e l'Ufficio procederà alla convocazione degli studenti che seguono in graduatoria e alla redistribuzione dei premi di studio resisi disponibili.

### **Prima della partenza**

Qualora, per qualsiasi motivo, il periodo di mobilità dovesse essere modificato, lo studente dovrà produrre un nuovo *Global Thesis Bilateral Agreement*, con le date effettive di svolgimento della mobilità.

Obbligatoriamente prima della partenza, gli studenti dovranno firmare l'Accordo Finanziario che, unitamente a un documento di riconoscimento, dovrà essere inviato utilizzando una delle seguenti modalità:

1. in duplice copia originale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta celere con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari;
2. all'indirizzo di posta certificata [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), che legge anche da indirizzi non certificati, tramite:
  - posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
  - posta elettronica o certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner;
3. sottoscritto in duplice copia originale e consegnato a mano presso l'Ufficio.

L'Accordo finanziario è disponibile alla pagina: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

### **Durante la mobilità**

All'arrivo presso l'istituzione ospitante, lo studente dovrà inviare, a mezzo pec o tramite raccomandata a/r, il Certificato di Arrivo, firmato e timbrato dall'istituzione ospitante.

Il modulo è disponibile alla pagina: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

Durante il periodo di fruizione della borsa, gli studenti del Premio di Studio Global Thesis possono, ove necessario, richiedere il prolungamento della durata della mobilità assegnata, utilizzando l'apposita modulistica, disponibile su: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>, che dovrà essere inviata all'indirizzo di posta [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), che riceve anche da



indirizzi email non certificati. Eventuali richieste di prolungamento del periodo di mobilità dovranno essere presentate almeno un mese prima della fine della mobilità stessa.

Gli studenti assegnatari del Premio di Studio a cui è stato accordato il prolungamento sono tenuti a compilare l'Emendamento all'Accordo Finanziario, disponibile su:

<http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

Il prolungamento è concesso senza premio di studio (solo status di studente in mobilità). Nella fase finale di conguaglio, l'Ufficio, sempre nell'ambito delle mensilità messe a disposizione dal presente bando, valuterà la possibilità di effettuare una redistribuzione dei fondi disponibili tra gli studenti interessati.

### **Al termine della mobilità**

A conclusione del periodo di mobilità GLOBAL-THESIS, gli studenti sono tenuti alla consegna dei seguenti documenti:

- attestato rilasciato dall'istituzione ospitante, riportante le date di inizio e di termine del periodo di mobilità trascorso all'estero, debitamente firmato da un responsabile presso l'istituzione ospitante;
- scheda di valutazione dello studente, compilata e sottoscritta dal tutor relatore all'estero e dallo studente.

I moduli dei documenti richiesti sono disponibili alla pagina:

<http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

I documenti devono essere inviati all'indirizzo di posta universitari@pec.it, che riceve anche da indirizzi email non certificati, o consegnati in originali presso l'Ufficio.

### **Articolo 11 - Restituzione del Premio di studio**

Gli studenti beneficiari di Premio di studio Global Thesis sono tenuti a:

- effettuare senza indugi un rimborso parziale nel caso in cui l'importo percepito sia relativo ad una durata superiore alla durata effettiva finale del periodo di studio svolto all'estero e certificato dall'Istituzione ospitante;
- effettuare senza indugi un rimborso totale qualora sia stato svolto un periodo inferiore a due mesi, a meno che non sia dimostrata dall'interessato e riconosciuta dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro la causa di forza maggiore. In questo caso, agli studenti sarà riconosciuto un contributo corrispondente all'effettivo periodo svolto all'estero;
- effettuare senza indugi un rimborso totale in caso di mancato svolgimento dell'attività prevista o di negativo esito del periodo di mobilità presso l'istituzione estera, su segnalazione dei relatori di tesi o del Consiglio di Corso di studio di riferimento, e/o in caso di mancato riconoscimento della mobilità in termini di CFU;
- effettuare senza indugi un rimborso totale in caso di mancata presentazione della documentazione di cui al precedente Art. 10.

La restituzione dei premi di studio, parziali o totali, costituisce condizione per l'ammissione all'esame di laurea presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

L'Ufficio notificherà allo studente la richiesta di rimborso del debito tramite posta elettronica certificata e/o raccomandata A/R e prenderà i provvedimenti necessari ai fini dell'introduzione di un blocco della carriera dello stesso fino alla restituzione degli importi richiesti.

### **Articolo 12 - Copertura assicurativa**

Oltre alle assicurazioni di legge (T.U. INAIL), gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono coperti dalle polizze assicurative per la Responsabilità civile ed infortuni, con validità nel mondo intero.

Per gli specializzandi medici di area sanitaria, l'azienda sanitaria presso la quale il medico in formazione specialistica svolge l'attività formativa provvede, con oneri a proprio carico, alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione nelle proprie strutture, per tutte le attività formative, comprese quelle che, su autorizzazione dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro, sono svolte in altre strutture in Italia ed in tutto il mondo, con esclusione di U.S.A. e Canada (Art.12 del Regolamento generale e di funzionamento delle Scuole di specializzazione dell'area sanitaria dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro).

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. Per informazioni collegarsi ai seguenti siti:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

[www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia potrebbe non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata è consigliata.

### **Articolo 13 - Comunicazioni**

A tutti i candidati è richiesto di verificare il regolare funzionamento della propria casella e-mail istituzionale di Ateneo ([nomeutente@studenti.uniba.it](mailto:nomeutente@studenti.uniba.it)). Tale indirizzo di posta elettronica costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione con gli studenti da parte dell'Ufficio.

### **Art. 14 - Tutela dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it) o a mezzo pec all'indirizzo [rpd.uniba@pec.uniba.it](mailto:rpd.uniba@pec.uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy/informative/informativa-selezioni/view>.

### **Art. 15 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento è la dott.ssa Luisa D'Aniello, Responsabile della Sezione Internazionalizzazione - Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione di questa Università, e-mail: [luisa.daniello@uniba.it](mailto:luisa.daniello@uniba.it).

### **Articolo 16 - Disposizioni finali**

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici concorsi e premi di studio universitari.

Bari, 13/01/2025

La Prorettrice

F.to Prof.ssa Grazia Paola Nicchia

ALL.:

1. *Global Thesis Bilateral Agreement*