



Decreto Rettorale n. 4501

# *Programma ERASMUS+*

## Bando relativo alla mobilità degli studenti per Traineeship a.a. 2022-23

*Con il sostegno della Commissione Europea nel quadro del Programma Erasmus+, Key Action 1 - Learning Mobility of Individuals*

### IL RETTORE

- PREMESSO** che, con Regolamento (UE) N. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 20 maggio 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 28 maggio 2021, è stato istituito il Programma Erasmus+, il programma di azione dell'Unione in materia di istruzione e formazione, gioventù e sport per il periodo 2021-2027; tale programma abroga il precedente, istituito con regolamento (UE) n. 1288/2013 e attuato dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020;
- CONSIDERATO** che, in continuità con la programmazione 2014-2020, tra le attività del programma Erasmus+, Azione Chiave 131 "Mobilità nell'ambito dell'Istruzione Superiore di studenti e staff", è inclusa, tra le altre, la mobilità per traineeship (tirocini) presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni;
- CONSIDERATO** che l'Università degli studi di Bari Aldo Moro ha ottenuto l'assegnazione della Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (Erasmus Charter for Higher Education) per il periodo 2021-2027 e che tale Carta rappresenta il prerequisito obbligatorio per accedere ai finanziamenti Erasmus+ per tutte le azioni previste da tale Programma;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha presentato candidatura all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, nel quadro dell'Azione Chiave 131,

per ottenere contributi comunitari finalizzati alla realizzazione di attività di mobilità degli studenti per Traineeship, per l'a.a. 2022/23;

CONSIDERATO che tale candidatura è stata ammessa a beneficiare del contributo finanziario Erasmus+ con Accordo finanziario n. 2022-1-IT02-KA131-HED-0000056816, ottenendo, per l'attività di Traineeship, un contributo pari a € 43.050,00;

CONSIDERATO che la mobilità per Traineeship Erasmus+ è finalizzata a offrire agli studenti la possibilità di effettuare un tirocinio presso enti ospitanti (imprese, centri di ricerca, laboratori, studi professionali, musei, ecc.) presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma;

RILEVATO che l'attenzione del nuovo programma è incentrata sull'inclusione di giovani provenienti da contesti svantaggiati o con minori opportunità;

CONSIDERATO che tutti i tirocini dovranno concludersi entro il 31 luglio 2024, in quanto termine delle attività progettuali;

RAVVISATA l'opportunità di procedere all'espletamento delle procedure per l'assegnazione di tali mobilità agli studenti di questa Università che ne faranno richiesta, al fine di consentire loro una ottimale accettazione e collocazione presso i vari enti ospitanti, applicando i criteri di selezione indicati nel presente bando;

VISTO il Regolamento attuativo della mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ emanato con D.R. n. n. 4498 del 16 dicembre 2022;

SENTITO il Delegato del Rettore per l'Internazionalizzazione, prof. Teodoro Miano;

SENTITO il Delegato del Rettore alle Politiche Erasmus+, prof.ssa Antonietta Ivona;

VISTE le delibere adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nella seduta del giorno 29/11/2022 e del giorno 01/12/2022 che approvano, per gli aspetti di competenza, il bando relativo alla mobilità studentesca Erasmus+ Traineeship per l'anno 2022/23;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1 - Oggetto e riserve**

È indetta, per l'anno accademico 2022/23, selezione per titoli per l'assegnazione della mobilità studentesca per Traineeship relativa ai contributi finanziari ottenuti, nell'ambito del Programma Erasmus+, dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, a seguito della candidatura presentata nella Call 2022, pari a € 43.050,00.

Sulla base dei fondi ottenuti e delle candidature che perverranno in risposta al presente bando, le borse di mobilità saranno assegnate tenendo conto che:

- per gli studenti iscritti al I, II o III ciclo la durata minima ammissibile della mobilità è di 2 mesi (60 giorni consecutivi) e la durata massima finanziabile è pari a tre (mobilità di lunga durata),
- esclusivamente per i dottorandi è prevista la possibilità di svolgere una mobilità breve, da 5 a 30 giorni, come da successivo art. 5.

Nel provvedimento di graduatoria, le borse di mobilità assegnate saranno rese note mediante indicazione dello status "Assegnatario", in corrispondenza degli identificativi degli studenti assegnatari di contributo europeo.

### **Art. 2 - Indicazioni generali**

Nel quadro del presente bando, si definiscono studenti Erasmus+ gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro assegnatari di mobilità Erasmus+, indipendentemente dall'eventuale attribuzione del contributo europeo. La mobilità per Traineeship Erasmus+ è finalizzata a offrire agli

studenti e neolaureati la possibilità di effettuare un tirocinio presso enti ospitanti presenti in uno dei Paesi indicati al successivo art. 3.

Si definisce Ufficio Erasmus+ l'U.O. Mobilità internazionale - Sezione Internazionalizzazione - Direzione Ricerca, Terza missione e Internazionalizzazione di questa Università, con sede presso il Centro Polifunzionale Studenti, Piazza Cesare Battisti n. 1 - 70121 Bari, primo piano.

Gli studenti Erasmus+ sono tenuti a pagare regolarmente le tasse universitarie presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

### **Art. 3 – Paesi di destinazione e enti ospitanti**

I candidati devono svolgere la loro mobilità in un paese diverso dal paese dell'organizzazione di invio e diverso dal paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

Il periodo di mobilità Erasmus+ può essere svolto in uno dei seguenti Paesi:

- Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria;
- Paesi aderenti al programma: Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Serbia, Norvegia, Turchia;
- Paesi Partners della Regione 14: Regno Unito.

Mobilità verso Paesi non-UE:

E' responsabilità dello studente informarsi per tempo su requisiti e documentazione che consentiranno l'ingresso e il soggiorno per la finalità di tirocinio nel Paese di destinazione, rivolgendosi alla rappresentanza diplomatica del Paese di destinazione con sede in Italia. Le eventuali pratiche/costi per l'ottenimento dei visti di ingresso e/o titoli di soggiorno nel Paese ospitante saranno a carico e sotto la responsabilità dello studente. L'Università di Bari non risponderà in caso di mancato rilascio del visto. Si segnala che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari.

Mobilità nel Regno Unito:

Per svolgere la mobilità nel Regno Unito è necessario che lo studente ottenga un Certificate of Sponsorship (CoS) e il visto. Normalmente sono necessari come minimo due mesi per ottenerli. Si segnala che vi sono costi elevati per visto e assistenza sanitaria, a carico degli studenti. Si invita a consultare attentamente la pagina <https://www.gov.uk/government-authorized-exchange> per tutte le informazioni. Al momento dell'accettazione da parte dell'ente ospitante in UK lo studente deve verificare che l'ente sia abilitato a rilasciare il Certificate of Sponsorship o a dare indicazioni sugli enti abilitati.

L'organizzazione di accoglienza può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione. Ad esempio, tale organizzazione può essere: – un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); – un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; – un'ambasciata o un ufficio consolare dello Stato membro dell'UE o del paese terzo associato al programma di invio; – una parte sociale o un altro rappresentante del mondo del lavoro, tra cui le camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le

- associazioni sindacali; – un istituto di ricerca; – una fondazione; – una scuola, un istituto o un centro d'istruzione (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
  - un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
  - un IIS di uno Stato membro dell'UE o di un paese terzo associato al programma titolare di una CEIS o un IIS di un paese terzo non associato al programma, riconosciuto dalle autorità competenti e che ha sottoscritto accordi interistituzionali con i propri partner degli Stati membri dell'UE o dei paesi terzi associati al programma, prima della mobilità).

Strutture non eleggibili:

- istituzioni comunitarie ed altri enti comunitari incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è riportato sul sito [http://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies\\_it](http://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies_it));
- organizzazioni che gestiscono programmi comunitari quali le agenzie nazionali Erasmus+ (in modo da evitare un possibile conflitto di interesse e/o un doppio finanziamento).

L'individuazione dell'ente di accoglienza è a cura del tirocinante, con il supporto dell'Ufficio Erasmus+. Per la ricerca dell'ente ospitante, il candidato potrà avvalersi anche di piattaforme telematiche dedicate (es. Eurasmus.com, Erasmusintern.org, ecc.).

Al link <https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/erasmus-plus/modulistica-tirocini/modulistica-tirocini> è disponibile una guida sulla ricerca dell'ente ospitante.

Inoltre, l'Ufficio Erasmus aggiorna periodicamente la Bacheca delle Offerte di tirocinio: <https://www.uniba.it/it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/erasmus-plus/bacheca-offerte-di-tirocinio>

#### **Art. 4 - Requisiti di ammissione**

Per poter partecipare al presente bando è necessario:

1. essere regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, al momento della candidatura e fino alla scadenza del bando:
  - ad un corso di laurea ;
  - ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico;
  - ad un corso di laurea magistrale/specialistica;
  - ad un corso di laurea (vecchio ordinamento);
  - ad una scuola di specializzazione;
  - ad un dottorato di ricerca;
  - ad un master universitario.
2. Non essere assegnatari di altri finanziamenti erogati su fondi dell'Unione Europea che si sovrappongano, anche parzialmente, al periodo di tirocinio Erasmus+;
3. Non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studi. Pertanto, possono presentare la loro candidatura anche gli studenti che hanno già effettuato un periodo di studio e/o tirocinio nell'ambito del programma Erasmus+, a condizione che il numero di mesi di mobilità, sommati a quelli precedentemente svolti nello stesso ciclo di studio, non superi i 12 mesi per le lauree triennali, le lauree magistrali, i corsi di dottorato e le Scuole di specializzazione, e i 24 mesi per i corsi di laurea magistrale a

ciclo unico; ai fini di tale conteggio, sono considerati solo i mesi di mobilità fisica, anche senza contributo Erasmus+;

4. non essere residenti nel Paese in cui si intende compiere il tirocinio;
5. essere in possesso del requisito linguistico, come da successivo art. 8.

Il tirocinio può essere svolto durante il percorso di studi ovvero dopo il conseguimento del titolo di studio. In entrambi i casi, al momento della presentazione della domanda e fino alla scadenza del bando, tutti i candidati devono essere iscritti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e non devono aver conseguito il titolo relativo del ciclo durante il quale si candidano. Qualora il candidato intenda partire dopo la laurea, il tirocinio andrà svolto nei 12 mesi successivi al conseguimento del titolo e comunque non oltre il 31 luglio 2024. Non è consentito conseguire il titolo durante il tirocinio, pena il decadimento della borsa.

Ogni candidato può presentare al massimo una candidatura.

#### **Art. 5 - Borsa di mobilità, durata e modalità di svolgimento del tirocinio**

L'importo mensile del contributo comunitario è stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+ Italia, in base alle tabelle europee sul costo della vita per Paese di destinazione. Per l'anno accademico 2022/23, l'importo mensile della borsa Erasmus Traineeship per le mobilità di lunga durata è stato determinato in:

GRUPPO 1 (costo della vita ALTO)	Gruppo 1: Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia. Paesi partner della Regione 14: Regno Unito	500,00 €/mese
GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO)	Gruppo 2: Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.	450,00 €/mese
GRUPPO 3 (costo della vita BASSO)	Gruppo 3: Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica Ceca, Turchia, Ungheria	400,00 €/mese

La borsa di mobilità è intesa quale contributo forfettario alle spese di vitto, alloggio e viaggio.

Il contributo sarà erogato in due rate: la prima rata, pari all'80% dell'importo totale, sarà versata subordinatamente all'invio della *Confirmation of arrival* e alla sottoscrizione dell'Accordo finanziario; la seconda rata sarà erogata al rientro dal tirocinio, previa presentazione della documentazione finale, prevista all'art.12.

L'ammontare finale del contributo comunitario sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in mesi) per il valore della rata mensile relativa al paese di destinazione e considerando i mesi di 30 giorni, indipendentemente dalla loro durata. Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario sarà calcolato moltiplicando il numero di giorni nel mese incompleto per 1/30 del costo unitario mensile.

Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano, intestato al beneficiario del contributo.

Si precisa che l'erogazione della borsa è subordinata alla presentazione dei documenti obbligatori, come indicato all'art. 12 del presente bando. In caso di mancata presentazione della documentazione

di cui sopra, o di parte di questa, il beneficiario dovrà rimborsare l'intero importo della borsa percepita.

Ai candidati idonei, su loro specifica richiesta, potrà essere attribuito lo status di tirocinante Erasmus zero-EU grant, che permette di fruire delle agevolazioni legate alla mobilità, senza percepire il contributo comunitario.

La durata del tirocinio può eventualmente essere prolungata, previa richiesta motivata del beneficiario all'Ufficio Erasmus+ almeno 30 giorni prima della fine del tirocinio. Tale richiesta dovrà essere autorizzata dall'organizzazione di accoglienza e dall'Università degli Studi di Bari, ma l'erogazione del contributo relativo ai mesi/giorni di prolungamento richiesti avverrà solo nel caso residuo finanziamenti comunitari.

L'intero periodo di traineeship, incluso eventuale prolungamento, dovrà concludersi non oltre il **31 luglio 2024** (per i neolaureati, non oltre i 12 mesi dal conseguimento del titolo).

I beneficiari che interromperanno la loro permanenza prima del periodo minimo (2 mesi consecutivi), senza una valida e comprovata motivazione, dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o a causa di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio una calamità naturale), adeguatamente documentati, l'Agenzia Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i mesi/giorni di tirocinio effettivamente realizzati.

### **Mobilità mista (*blended*)**

Per gli studenti di I, II e III ciclo, i tirocini potranno essere svolti anche in modalità mista, ovvero combinando un periodo di mobilità fisica con un periodo di mobilità virtuale in maniera consecutiva (senza interruzione delle attività). La parte fisica della mobilità deve avere una durata minima di 2 mesi. Il contributo comunitario sarà erogato solo per il periodo di mobilità fisica.

### **Mobilità breve durante il Dottorato di ricerca**

Esclusivamente agli studenti iscritti ad un corso di dottorato dell'ateneo è concesso di realizzare una mobilità fisica di breve durata (*short-term physical mobility*), compresa tra i 5 e i 30 giorni. In questo caso, l'importo di base del sostegno individuale, verso tutti i paesi di destinazione, è stabilito nel modo seguente:

- fino al 14° giorno di attività: € 70 al giorno,
- dal 15° al 30° giorno di attività: € 50 al giorno.

### **Art. 6 – Contributi per studenti con minori opportunità e/o provenienti da contesti socioeconomici svantaggiati**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, su indicazione della Commissione Europea, al fine di sostenere la partecipazione al Programma da parte degli studenti in condizioni socioeconomiche svantaggiate o in condizioni fisiche, mentali o di salute particolari, ha previsto l'assegnazione di una quota integrativa. L'importo pro-capite e le modalità di distribuzione saranno definiti successivamente, in base all'ammontare dei fondi disponibili.

Tali contributi potranno essere assegnati:

a) Agli studenti con condizioni socioeconomiche svantaggiate il cui ISEE per il diritto allo studio universitario sia pari o inferiore ad € 24,335,11 e il cui ISPE sia pari o inferiore ad € 52.902,43. Ai fini del calcolo del contributo integrativo saranno tenuti in considerazione i dati ISEE e ISPE in corso di validità.

I candidati per i quali non sia possibile effettuare il calcolo per ISEE UNIVERSITARIO dovranno richiedere e ottenere un ISEEU PARIFICATO da allegare alla candidatura. Nello specifico tale previsione potrebbe riguardare i seguenti candidati:

- studente straniero non residente in Italia,
- studente straniero residente in Italia, non autonomo e con familiari residenti all'estero,
- studente italiano residente all'estero non iscritto all'AIRE.

b) Agli studenti con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie (in possesso di certificato di invalidità/diagnosi di DSA).

Il candidato che si trovi in una delle condizioni su citate dovrà dichiararlo in fase di candidatura, allegando la certificazione a supporto delle condizioni per le quali si richiede il contributo su indicato.

#### **Art. 7 – Supporto all’inclusione dei partecipanti con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o di salute**

Il Programma Erasmus+ prevede, inoltre, lo stanziamento di contributi ulteriori, per gli studenti in mobilità con particolari esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o di salute, per coprire eventuali costi sostenuti per aspetti quali le spese mediche, il supporto, l’accoglienza e l’accessibilità ai locali, nonché ai servizi di supporto pedagogico e tecnico. L’assegnazione dei contributi aggiuntivi è di competenza dall’Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE. Al momento della presentazione della candidatura gli studenti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti per accedere ai contributi citati.

#### **Art. 8 - Conoscenze linguistiche**

Al momento della presentazione della candidatura, gli studenti dovranno possedere una buona conoscenza della lingua del paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall’organizzazione ospitante come “lingua veicolare”.

Gli studenti interessati alla mobilità Erasmus + potranno frequentare i corsi di lingua inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese (livelli B1 e B2 QCER -) organizzati dal Centro Linguistico di Ateneo e dal Centro Servizi di Ateneo per l’e-learning e la multimedialità, ed erogati in modalità e-learning sulla piattaforma di Ateneo. A conclusione dei suddetti corsi, sarà possibile sostenere un test di valutazione, finalizzato al rilascio di un’attestazione di competenza linguistica, valida ai fini della candidatura al bando Erasmus+. La data di erogazione di tali attività verrà resa nota tramite pubblicazione sulla pagina dedicata del Centro Linguistico di Ateneo.

La conoscenza linguistica sarà, altresì, riconosciuta come segue:

1. madrelingua corrispondente a quella del paese per il quale intende candidarsi (C2);
2. pregresse esperienze di mobilità Erasmus+ KA1 (solo in presenza di effettiva documentazione o autocertificazione): fino ad un semestre – B1; intero anno accademico - B2;
3. possesso di attestazione linguistica già rilasciata dal Centro linguistico di Ateneo dell’Università degli Studi di Bari, a partire dall’anno 2020 (solo in presenza di effettiva documentazione o autocertificazione);
4. possesso di una o più certificazioni linguistiche (per livelli a partire dal B1) rilasciate dagli enti certificatori elencati (solo in presenza di effettiva documentazione):

LINGUA FRANCESE

1. France Education International
2. CCI – Chambre de Commerce et d’Industrie, Paris

LINGUA INGLESE

1. Cambridge Assessment English,
2. British Institutes

3. Gatehouse Awards Ltd
4. LanguageCert
5. International English Language Testing System (IELTS)
6. Oxford Test of English
7. TOEFL
8. Trinity College London
9. Linguaskill Cambridge

#### LINGUA PORTOGHESE

CAPLE, Centro de Avaliação Português Língua Estrangeira

#### LINGUA SPAGNOLA

Instituto Cervantes

#### LINGUA TEDESCA

1. Goethe-Institut
2. Telc Language Tests, Germania

5. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L11 o L12 del Dipartimento Ricerca ed Innovazione Umanistica, con superamento di un primo esame di Lingua e Traduzione (B1);
6. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L11 e L12 del Dipartimento Ricerca ed Innovazione Umanistica, con superamento di un secondo esame di Lingua e Traduzione (scritto e orale) (B2);
7. possesso della laurea di I livello nelle classi L11 o L12 (B2);
8. possesso della laurea magistrale nelle classi LM37 o LM94 (C1);
9. iscrizione al corso di laurea magistrale in Computer science classe LM18 del Dipartimento di Informatica, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
10. iscrizione al corso di laurea magistrale in Fisica ovvero Physics classe LM17 del Dipartimento Interateneo di Fisica, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
11. iscrizione al corso di laurea magistrale in Marketing classe LM77 del Dipartimento di Economia, management e diritto dell'impresa, attivato in lingua inglese, per la lingua inglese (B2);
12. iscrizione al corso di laurea in Medicina e Chirurgia attivato in lingua inglese (BEMC) ovvero Medicine and Surgery classe LM41, per la lingua inglese (B2);
13. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L16 ed L36 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1) o Lingua e Traduzione – Lingua Inglese (B1);
14. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1);
15. iscrizione ai corsi di laurea magistrale nelle classi LM52, LM63 e LM87 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, durante il percorso di studi triennale in L16 e L36 del Dipartimento di Scienze Politiche, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1) o Lingua e Traduzione – Lingua Inglese (B1);
16. iscrizione ai corsi di laurea magistrale nelle classi LM52, LM63 e LM87 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, durante il percorso di studi triennale in L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, a partire dall'a.a. 2018-2019, dell'esame di Lingua e Traduzione – Lingua Francese (B1);
17. iscrizione ai corsi di laurea nelle classi LM52 e LM63 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2020-2021, dell'esame di Lingua e traduzione – Lingua francese – corso avanzato (B2) e/o Lingua e traduzione – Lingua inglese – corso avanzato (Livello B2);



18. iscrizione al corso di laurea nella classe L39 del Dipartimento di Scienze Politiche, con superamento, a partire dall'a.a. 2020-2021, dell'esame di Lingua e traduzione – Lingua inglese (Livello B1);
19. iscrizione ai corsi di laurea triennale del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento, a partire dall'anno 2018-2019, dell'esame o laboratorio di Lingua Inglese (Livello B1);
20. iscrizione ai corsi di laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento, a partire dall'anno 2018-2019, dell'esame di Lingua Inglese (Livello B2);
21. iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione, con superamento dei laboratori di Lingua Inglese 3 e di Lingua Inglese 4 (Livello B1) e dei laboratori di Lingua Inglese V e Prova/Idoneità Lingua Inglese (Livello B2).

### **Art. 9 - Coperture assicurative**

Oltre alle assicurazioni di legge (T.U. INAIL), gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono coperti dalle polizze assicurative per la Responsabilità civile ed infortuni, con validità nel mondo intero:

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. Per informazioni collegarsi ai seguenti siti:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>

[www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata è consigliata.

### **Art. 10 - Termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione**

Gli studenti interessati all'assegnazione di una mobilità Erasmus+ Traineeship per l'a.a. 2022/23 e all'eventuale contributo finanziario Erasmus+ devono candidarsi online tramite ESSE3, entrando nella propria area riservata, selezionando la voce **Mobilità internazionale**, successivamente **Erasmus+ Traineeship**. Il sistema per la ricezione delle candidature on-line sulla piattaforma ESSE3 sarà attivo il **giorno 22 dicembre 2022 alle ore 12.00** e si chiuderà il **giorno 22 febbraio 2023 alle ore 12.00**. Oltre tale termine non sarà più possibile presentare candidatura on-line.

Ogni candidato potrà presentare una sola domanda.

Nella domanda, il candidato dichiarerà le conoscenze linguistiche in suo possesso, che saranno vincolanti nell'individuazione dell'organizzazione ospitante.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'Università di Bari provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Non saranno accettate le domande di candidatura inviate tramite posta, e-mail o altri mezzi.

Il candidato dovrà caricare sul portale ESSE3 la seguente documentazione:

1. Domanda di candidatura (Allegato A) + documento d'identità in corso di validità + codice fiscale;
2. Proposta di programma di tirocinio (*Covering Letter*) dattiloscritta (max 3.000 caratteri spazi)

inclusi) redatta in italiano. Nella proposta di programma di tirocinio, il candidato dovrà illustrare:

- a. le motivazioni per cui intende effettuare il tirocinio Erasmus+;
  - b. la congruenza tra le attività di tirocinio proposte e il proprio curriculum vitae et studiorum.
3. Attestazione comprovante la/e competenza/e linguistica/che, come da art. 8, esclusivamente per le lingue indicate in candidatura (per la stessa lingua verrà valutata la competenza di livello più alto);
  4. Eventuale autocertificazione con elenco degli esami sostenuti, con voto (da allegare solo per gli esami sostenuti presso altre università);
  5. Eventuale lettera di accettazione da parte di un ente ospitante estero, compilata su carta intestata, firmata da un legale rappresentante e timbrata (allegato B). In assenza del timbro è necessario allegare anche una e-mail di conferma che lo studente dovrà aver ricevuto da parte dell'ente.

Gli allegati dovranno essere caricati in formato pdf. Non saranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.

Eventuale documentazione integrativa sarà valutata solo se pervenuta entro i termini di scadenza del bando.

### **Art. 11 - Selezioni e graduatorie**

Le domande di candidatura saranno selezionate da un'apposita Commissione, che sarà nominata con decreto rettorale. La Commissione procederà all'esame di ammissibilità delle domande pervenute.

Il punteggio parziale di ogni candidato verrà calcolato con le seguenti formule:

#### **I ciclo e II ciclo magistrale a ciclo unico:**

##### ***I anno:***

$$5 \times \frac{\text{voto maturità}}{\text{massimo voto maturità}} \quad (\text{la lode non viene considerata nel calcolo})$$

##### ***Anni successivi al primo:***

$$\text{media esami} \times \frac{\text{CFU acquisiti}}{\text{CFU acquisibili}}$$

##### **II ciclo:**

***I anno:*** voto di laurea in trentesimi

$$\text{II anno: } (\text{voto di laurea in trentesimi} \times 0,4) + (\text{media esami} \times \frac{\text{CFU acquisiti}}{\text{CFU acquisibili}} \times 0,6)$$

I CFU acquisibili, nel I e II ciclo, si incrementano di 60 per ogni anno FC o ripetente

##### **III ciclo:**

voto di laurea in trentesimi + coeff. III ciclo

Dove:

$$\text{media esami} = \frac{\text{somma voti esami sostenuti}}{\text{numero esami sostenuti con voto}}$$

coeff. III ciclo = 5 punti

Agli studenti iscritti al 1° e 2° anno delle lauree magistrali e al penultimo e ultimo anno delle lauree magistrali a ciclo unico viene inoltre concesso un bonus, se in corso, come da tabella seguente:

Laurea magistrale 1° anno: 2 punti                      Laurea magistrale ciclo unico penultimo anno: 2 punti

Laurea magistrale 2° anno: 3 punti                      Laurea magistrale ciclo unico ultimo anno: 3 punti

Il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 22/10/2004 n.270, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 12.11.2004, all'Art. 5, recita come segue:

“[...] La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno da uno studente a tempo pieno è convenzionalmente fissata in 60 crediti. [...]”

Pertanto, i CFU acquisibili presenti al denominatore della formula di calcolo sono convenzionalmente fissati in 60 crediti per anno in base al succitato Decreto MIUR, al fine di evitare condizioni di vantaggio/svantaggio tra gli studenti di corsi di studio diversi.

Il sistema ESSE3 prenderà in considerazione gli esami, attività e prove in itinere già sostenuti, con i voti riportati e i crediti acquisiti, alla data del 30/10/2022. Sarà cura dello studente verificare l'effettiva registrazione degli esami sostenuti entro tale data.

Al punteggio generato come sopra descritto, verranno sommati i punteggi generati dai seguenti ulteriori criteri di selezione:

Competenza linguistica (Per la stessa lingua verrà valutata la competenza di livello più alto)	Max 40 punti  - livello B1: 5 punti - livello B2: 10 punti - livello C1: 15 punti - livello C2: 20 punti
Accettazione da parte di una organizzazione ospitante (allegato B) firmata e timbrata dal responsabile della struttura estera, allegata alla candidatura (sarà valutata max 1 lettera di accettazione)	10 punti
Proposta di programma di tirocinio ( <i>Covering letter</i> )	Max 20 punti

Dopo la selezione dei candidati, sarà stilata una graduatoria secondo l'ordine di merito.

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato di minore età. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Università, all'indirizzo <https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/erasmus-plus/erasmus-traineeship/a-a-2022-2023>. Nessuna comunicazione scritta sarà inviata agli studenti assegnatari.

#### ACCETTAZIONE DELLA BORSA

Gli studenti assegnatari di contributo sono tenuti a compilare la Dichiarazione di accettazione della mobilità Erasmus+ Traineeship (che sarà resa disponibile on-line all'indirizzo suddetto) e a farne pervenire una copia firmata all'indirizzo [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it) e p.c. a [erasmus.smt@uniba.it](mailto:erasmus.smt@uniba.it), entro

i 10 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione della graduatoria che li riguarda, o a produrre istanza di rinuncia alla mobilità.

Non ottemperando a tale obbligo, i succitati studenti saranno considerati rinunciatari e l'Ufficio Erasmus procederà alla riattribuzione delle borse disponibili agli idonei che seguono in graduatoria.

L'eventuale scorrimento della graduatoria sarà emanato con decreto rettorale e pubblicato sulla pagina <https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/erasmus-plus/erasmus-traineeship/a-a-2022-2023>. Nessuna comunicazione scritta sarà inviata agli studenti assegnatari per scorrimento.

## **Art. 12 - Documentazione relativa alla mobilità**

### **Prima della partenza**

Lo studente dovrà consegnare all'Ufficio Erasmus+ il Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility, approvato dall'organizzazione ospitante e dall'Università di Bari, nel quale siano riportati: date di avvio e fine mobilità, attività del tirocinio, eventuali crediti formativi da ottenersi, nel rispetto delle Linee guida eventualmente predisposte dal Dipartimento/Scuola al quale il Corso di studio afferisce, secondo le modalità previste dal Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+, emanato con D.R. n. n. 4498 del 16 dicembre 2022.

Prima della partenza, lo studente dovrà sottoscrivere l'Accordo finanziario per Traineeship predisposto dall'Ufficio Erasmus+. Lo studente in mobilità per tirocinio presso una sede con cui l'Università degli Studi di Bari non ha accordi è tenuto, inoltre, a presentare la Letter of Commitment, firmata dal Responsabile della sede estera.

### **Durante il periodo**

Entro 7 giorni dall'arrivo presso l'organizzazione ospitante lo studente dovrà inviare la Confirmation of Arrival firmata e timbrata dall'organizzazione di accoglienza, all'Ufficio Erasmus e discutere in dettaglio le mansioni da espletare con il tutor presso l'organizzazione ospitante.

In caso di variazioni al programma da svolgere, lo studente dovrà informare per iscritto il proprio ateneo, entro un mese dall'arrivo, inviando il modulo Learning Agreement for traineeship – During the Mobility, debitamente compilato e firmato dall'organizzazione ospitante e dal referente Uniba.

Nel caso in cui lo studente volesse prolungare il proprio periodo Erasmus, inizialmente autorizzato nell'Accordo finanziario, egli dovrà, un mese prima della data di scadenza indicata nell'Accordo stesso, inviare il modulo di "Richiesta autorizzazione al prolungamento della borsa" debitamente compilato e recante il nulla osta dell'impresa ospitante. L'Università degli Studi di Bari autorizzerà il prolungamento con il solo status di studente Erasmus. L'erogazione del contributo relativo ai mesi/giorni di prolungamento richiesti avverrà in base ai finanziamenti comunitari eventualmente disponibili, alla fine del progetto.

L'intero periodo di tirocinio, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il 31 luglio 2024 e non dovranno esserci interruzioni tra il periodo di traineeship già autorizzato e quello per il quale il beneficiario chiede il prolungamento.

### **Al rientro dalla mobilità**

Entro 30 giorni dal termine della mobilità, e comunque non oltre il 31 luglio 2024, lo studente dovrà presentare all'Ufficio Erasmus la seguente documentazione in originale:

- Certificate of Attendance, debitamente firmato e timbrato dal responsabile dell'organizzazione ospitante, che attesti le date di effettivo svolgimento dell'attività, incluso il periodo di prolungamento, nel caso tale prolungamento sia stato autorizzato;
- Learning Agreement for Traineeship - After the Mobility, debitamente compilato, firmato e timbrato dal responsabile dell'organizzazione ospitante;
- il Rapporto Narrativo (EU survey), da compilare e inviare on-line, al link che sarà inviato a mezzo e-mail.

### **Art. 13 - Supporti linguistici online (OLS)**

La Commissione Europea offre dei corsi online a livello centrale per le lingue europee, al fine di consentire agli studenti assegnatari di mobilità Erasmus+ di migliorare il proprio livello linguistico prima dell'inizio dei corsi universitari previsti durante il periodo di studio all'estero. Le relative licenze saranno distribuite agli Istituti di Istruzione Superiore secondo criteri stabiliti dalla Commissione Europea.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito Erasmus+ dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro appena rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

### **Art. 14 - Tutela dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione (e nel curriculum) saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rpd@uniba.it](mailto:rpd@uniba.it). Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy/informative/informativa-selezioni/view>

### **Art. 15 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento è la dott.ssa Luisa D'Aniello, responsabile della Sezione Internazionalizzazione - Direzione Ricerca, Terza missione e Internazionalizzazione di questa Università, tel. 080.5717898, e-mail [luisa.daniello@uniba.it](mailto:luisa.daniello@uniba.it).

Bari, 19.12.2022

F.to la Prorettrice  
Prof.ssa Grazia Paola Nicchia

All. A: Domanda di candidatura;

All. B: Lettera di accettazione da parte della sede ospitante;

All. C: Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+ emanato con D.R. n. 4498 del 16 dicembre 2022