

## **Lingua e traduzione – lingua francese (SPRISE-SAPP) - Dott.ssa Silletti**

**Esonero del 9 e 10 dicembre 2020**

### **AVVERTENZE DA LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DELLA PROVA**

Il secondo esonero di Lingua e traduzione – lingua francese si svolgerà attraverso la piattaforma Microsoft Teams e consisterà nella somministrazione di un test scritto.

Al secondo esonero potranno accedere soltanto gli studenti che hanno superato il primo esonero. Pertanto, non potranno accedere coloro che non hanno partecipato al primo esonero e/o coloro che hanno ottenuto la valutazione “NA (non ammesso/a)”.

Per lo svolgimento del secondo esonero, si utilizzerà lo stesso Team già utilizzato per il primo esonero, cioè “Esonero di Lingua e traduzione – lingua francese (SPRISE-SAPP)”, al quale gli studenti potranno accedere con lo stesso codice univoco già utilizzato per accedere al primo esonero, cioè 74mlg6q

Per poter accedere all’esonero, è necessario che il nominativo dello studente risulti all’interno del file degli studenti frequentanti, pubblicato dalla docente all’interno del Materiale didattico dell’insegnamento (NON SU TEAMS). All’interno di questo file, a ogni studente frequentante sarà associato un nuovo numero (cioè diverso da quello che era stato utilizzato per il primo esonero), che dovrà essere ricordato ai fini dell’indicazione del giorno, del turno e della docente a cui lo studente sarà affidato per tutto lo svolgimento dell’esonero.

Entro sabato 4 dicembre 2020, la docente pubblicherà, nel Materiale didattico dell’insegnamento (NON SU TEAMS), un ulteriore file nel quale gli studenti, secondo il loro numero progressivo (il numero pubblicato accanto al nominativo nel file degli studenti frequentanti), saranno suddivisi per Canale Teams, per giorno, per fascia oraria, per docente di riferimento.

**PRIMA DELL’INIZIO DELLA PROVA**, ogni studente dovrà essere munito di un valido documento di identità, ai fini dell’identificazione, e del numero di matricola.

Per poter accedere alla prova, è necessario utilizzare un computer o, eventualmente, un tablet o iPad, ma **NON** il telefono cellulare. In caso di esonero svolto tramite tablet o iPad, lo studente dovrà essere munito di un secondo dispositivo (es. in questo caso, il proprio telefono cellulare), sul quale avrà scaricato Microsoft Teams, affinché questo ulteriore dispositivo possa essere utilizzato come videocamera.

Non si potrà essere presenti nel Team dell’esonero per potervi assistere, ma soltanto per svolgerlo. Pertanto, il numero dei prenotati corrisponderà esattamente a coloro che svolgeranno effettivamente la prova e, in caso di intrusioni da parte di studenti non coinvolti in quel giorno e turno della prova all’interno di un Canale, **SARÀ IMPEDITO A QUESTI STUDENTI DI SVOLGERE L’ESONERO.**

La docente predisporrà una apposita riunione all’interno di ogni Canale. Si informa che la riunione **NON DEVE ESSERE AVVIATA DAGLI STUDENTI**, ma dalla docente. Pertanto, nel caso in cui una o più riunioni venissero avviate dagli studenti, **SARÀ IMPEDITO A QUESTI STUDENTI DI SVOLGERE L’ESONERO.** In caso di problemi nell’accesso al Team, al Canale o alla riunione, gli studenti interessati sono pregati di darne comunicazione tempestiva alla docente tramite messaggio da inviare tramite Microsoft Teams.

Per accedere alla prova, il Webmaster del Dipartimento invierà agli studenti del gruppo, su Teams, l'apposito link qualche secondo prima dell'inizio della stessa.

Nel form della prova, occorre inserire prima di tutto cognome, nome, numero di matricola, indirizzo mail e corso di Laurea di appartenenza (SPRISE o SAPP). Queste informazioni sono **OBBLIGATORIE** e, di conseguenza, se non vengono fornite, il sistema non permette di salvare e inviare la prova.

Il test si compone di quesiti suddivisi in domande teoriche ed esercizi a scelta multipla (con una sola risposta corretta), e in esercizi a risposta aperta. Per ogni risposta corretta, verrà assegnato al massimo un punto, mentre per ogni risposta errata verranno assegnati 0 punti. Il totale dei punti assegnabili è 60, che, diviso per 2, permette di ottenere un voto in trentesimi.

Il tempo totale per il test è rigorosamente di 50 minuti a partire dall'accesso al form della prova da parte degli studenti di ogni Canale. Per svolgere la prova, **È VIETATO UTILIZZARE APPUNTI, MANUALI E QUALSIASI FORMA DI SUPPORTO. L'USO DEL DIZIONARIO NON È CONSENTITO.** Si consiglia vivamente per questo di utilizzare il tempo a disposizione per concentrarsi sui quesiti affidandosi alla propria preparazione. È possibile, nel caso in cui lo studente lo desiderasse, poter utilizzare un foglio bianco e una penna, a condizione che questi vengano mostrati al docente prima dell'inizio della prova.

Una volta terminata la prova, è obbligatorio inviarla tramite l'apposito pulsante in fondo al form.

Allo scadere dei 50 minuti, il Webmaster del Dipartimento chiuderà la pagina contenente il test e non consentirà più l'invio delle risposte. Non potrà essere accettato alcun altro tipo di invio, né potrà essere concessa una durata diversa in ragione di eventuali ritardi nell'accesso o di problemi tecnici. Si consiglia fortemente, per questo, di premere l'invio entro il tempo indicato poiché il sistema, in automatico, non consentirà più alcun invio alla scadenza effettiva dei minuti concessi. **SE LO STUDENTE NON EFFETTUA L'INVIO, LA PROVA SARÀ ANNULLATA.**

L'esonero è un'opportunità, ma anche una dimostrazione del senso di responsabilità e serietà di ognuno. Chi offre questa opportunità ripone fiducia in chi viene esaminato. Tuttavia, se si dovessero notare comportamenti anomali, verrà immediatamente annullata l'intera prova.

Durante la prova **È OBBLIGATORIO AVERE VIDEOCAMERA E MICROFONI IN FUNZIONE.**

È vietato parlare durante la prova onde evitare fastidiosi rumori nonché il rischio di annullamento della prova stessa.

In caso di estrema necessità, è possibile utilizzare il microfono per comunicare con la docente.