

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, MANAGEMENT DIRITTO DELL'IMPRESA

**CORSO DI LAUREA: MAGISTRALE IN ECONOMIA E MANAGEMENT
ANNO ACCADEMICO 2024-2025
PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO**

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	I anno
Periodo di erogazione	I SEMESTRE (settembre 2024 -gennaio 2025)
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	8
SSD	ECON – 5 Economia aziendale
Lingua di erogazione	Italiano
Modalità di frequenza	Non obbligatoria ma vivamente consigliata

Docente	
Nome e cognome	Antonio Nisio
Indirizzo mail	antonio.nisio@uniba.it
Sede	Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa – Largo S.Scolastica, 53 - Bari
Sede virtuale	https://teams.microsoft.com/l/channel/19%3a51fFXHISf_C5ZGrTgAUKHtuDd2rmmLjvQ0MrJ5sIIQ1%40thread.tacv2/Generale?groupId=f9369134-249d-4e7b-a6e0-8ffbe24cdb72&tenantId=c6328dc3-afdf-40ce-846d-326eead86d49
Ricevimento	Previo appuntamento via mail

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
200	64	0	136
CFU/ETCS			
8	0	0	0

Obiettivi formativi	L'insegnamento ha il fine di far conoscere allo studente le logiche e gli strumenti della pianificazione strategica, della programmazione operativa e del controllo di gestione.
Prerequisiti	Conoscenza delle istituzioni di economia aziendale, ragioneria generale e applicata

Metodi didattici	Didattica frontale, didattica interattiva basata su presentazione di casi aziendali e su esercitazioni
<p>Risultati di apprendimento previsti</p> <p>Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD=</p> <p>DD1 Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p>DD2 Conoscenza e capacità di comprensione applicate</p> <p>DD3-5 Competenze trasversali</p>	<p>Descrittore di Dublino 1: conoscenza e capacità di comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa conosce al termine dell'insegnamento): L'insegnamento di programmazione, pianificazione e controllo si prefigge l'obiettivo di fornire agli studenti nozioni di base circa la pianificazione dell'attività aziendale coerentemente con le strategie definite e la declinazione dei piani in programmi. Inoltre, sono fornite conoscenze su come controllare in itinere ed ex post la corretta realizzazione dei piani e dei programmi aziendali coerentemente con le strategie adottate dall'azienda</p> <p>Descrittore di Dublino 2: capacità di applicare conoscenza e comprensione (che cosa lo/la studente/studentessa sa fare al completamento dell'insegnamento ovvero quali sono le competenze che ha acquisito) Attraverso l'analisi di casi e la realizzazione di esercitazioni, si aiuterà lo studente a sviluppare iniziali capacità e competenze nell'utilizzo delle tecniche e degli strumenti di planning, budgeting e management control-</p> <p>Descrittore di Dublino 3: capacità critiche e di giudizio (occorre indicare le attività che concorrono allo sviluppo di tali abilità. Per es.: prove di laboratorio, redazione di relazioni scritte, e così via); Gli/Le studenti/studentesse devono avere la capacità di raccogliere ed interpretare i dati (normalmente nel proprio campo di studio) ritenuti utili a determinare giudizi autonomi, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autonomia di giudizio <p>Lo studente sarà in grado di formulare autonomamente un giudizio sulle condizioni di economicità, efficacia ed efficienza delle aziende.</p> <p>Descrittore di Dublino 4: capacità di comunicare quanto si è appreso (anche in questo caso si devono predisporre attività mirate allo sviluppo, nello/a studente/studentessa, della capacità di comunicare/trasmettere quanto appreso); gli studenti devono saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abilità comunicative <p>Lo studente acquisirà la capacità di esprimersi e comunicare, utilizzando le conoscenze caratteristiche e il linguaggio tecnico, appresi durante il corso.</p> <p>Descrittore di Dublino 5: capacità di proseguire lo studio in modo autonomo nel corso della vita (occorre indicare quali siano gli strumenti forniti affinché lo studente sappia, al termine dell'insegnamento, proseguire autonomamente nello studio). Gli/Le studenti/studentesse devono aver sviluppato quelle capacità di apprendimento che sono loro necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di apprendere in modo autonomo <p>Lo studente svilupperà capacità di affrontare autonomamente nuovi percorsi di apprendimento più approfonditi sulla Programmazione, la</p>

	pianificazione e il controllo.
Contenuti di insegnamento (Programma)	<ul style="list-style-type: none"> - Origini ed evoluzione del controllo direzionale nella letteratura italiana e straniera - L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: un quadro di riferimento - La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse e il sistema dei centri di costo - Il sistema di misurazione del costo pieno basato sulle attività - La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: produzioni su commessa e processi a flusso continuo - Il sistema di misurazione dei costi a valori preventivi - Le metodologie di rilevazione analitica - I sistemi di misurazione a costi diretti e variabili e le condizioni di rischio operativo - Le informazioni economiche a supporto dei processi decisionali di breve periodo - Le decisioni di investimento e il capital budgeting - La pianificazione strategica e il budget: aspetti metodologici - Il controllo economico e il ruolo del budget: aspetti organizzativi - Il reporting per la misurazione delle performance aziendali
Testi di riferimento	- ARCARI A., Programmazione e controllo, IV Edizione, McGraw Hill.
Note ai testi di riferimento	
Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Lo/la studente/studentessa sarà valutato sull'apprendimento delle logiche e gli strumenti della pianificazione strategica, della programmazione operativa e del controllo di gestione. La verifica avverrà tramite prova scritta contenente domande a risposta aperta e esercizi.
Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza e capacità di comprensione: Apprendimento dei principi della Programmazione, pianificazione e controllo - Conoscenza e capacità di comprensione applicate: Capacità di risolvere casi pratici, problemi applicativi ed esercizi concernenti le tematiche sopra indicate. - Autonomia di giudizio: Capacità di valutare i riflessi delle conoscenze e delle competenze acquisite dallo studente in merito alla programmazione, pianificazione e controllo. - Abilità comunicative: Capacità di esprimersi e comunicare, utilizzando le conoscenze caratteristiche e il linguaggio tecnico, acquisiti durante il corso. - Capacità di apprendere: Capacità di approfondire in modo autonomo le tematiche relative alla programmazione, pianificazione e controllo.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di	Ai fini dell'attribuzione del voto finale troveranno applicazione i seguenti criteri:

attribuzione del voto finale	<ul style="list-style-type: none">• mancato superamento dell'esame: il candidato non raggiunge alcuno dei risultati di apprendimento attesi;• voto da 18 a 21: livello sufficiente (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione dei fenomeni aziendali relativi alla pianificazione, programmazione e controllo; capacità di analisi dei principali fatti di gestione; capacità di svolgere esercizi relativi ai principali argomenti di studio);• voto da 22 a 24: livello pienamente sufficiente (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione dei fenomeni aziendali relativi alla pianificazione, programmazione e controllo; capacità di analisi di tutti i fatti di gestione; capacità di svolgere esercizi relativi ai gran parte degli argomenti di studio);• voto da 25/26: livello buono (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione dei fenomeni aziendali relativi alla pianificazione, programmazione e controllo; capacità di analisi di tutti i fatti di gestione; capacità di svolgere esercizi relativi ai tutti gli argomenti di studio; proprietà di linguaggio);• voto da 27 a 29: livello molto buono (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione dei fenomeni aziendali relativi alla pianificazione, programmazione e controllo; capacità di analisi di tutti i fatti di gestione; capacità di svolgere esercizi relativi ai tutti gli argomenti di studio; proprietà di linguaggio; capacità di approfondire in modo autonomo le tematiche di programmazione, pianificazione e controllo applicate alle aziende);• voto 30 e 30 e lode: livello eccellente (il candidato dimostra di aver acquisito pienamente tutti i risultati di apprendimento attesi)
------------------------------	---

