

<b>Principali informazioni sull'insegnamento</b>	
Denominazione dell'insegnamento	Ragioneria Applicata
Corso di studio	Economia aziendale
Anno di corso	II
Crediti formativi universitari	8
SSD	SECS-P/07 – Economia aziendale
Lingua di erogazione	Italiano
Periodo di erogazione	I Semestre
Obbligo di frequenza	La frequenza non è obbligatoria ma consigliata

<b>Docente</b>	
Nome e cognome	Grazia Dicuonzo
Indirizzo mail	grazia.dicuonzo@uniba.it
Telefono	
Sede	Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa
Link per materiale didattico	<a href="https://teams.microsoft.com/l/team/19%3a-JDwq6KOF1dTqLg4TBDRnZLp0LTGRnOnTfWQ-fAW2_01%40thread.tacv2/conversations?groupId=67e0da52-17df-4817-ab52-6016093bfe60&amp;tenantId=c6328dc3-afdf-40ce-846d-326eead86d49">https://teams.microsoft.com/l/team/19%3a-JDwq6KOF1dTqLg4TBDRnZLp0LTGRnOnTfWQ-fAW2_01%40thread.tacv2/conversations?groupId=67e0da52-17df-4817-ab52-6016093bfe60&amp;tenantId=c6328dc3-afdf-40ce-846d-326eead86d49</a>
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Il ricevimento si terrà il giovedì dalle 10 alle 11 in presenza presso la stanza n. 37 (III piano – Corpo Dipartimenti).

<b>Syllabus</b>	
<b>Obiettivi formativi</b>	L'insegnamento ha l'obiettivo di sviluppare, sotto il profilo economico-aziendale, le conoscenze teoriche e metodologiche riguardanti la formazione, l'analisi e l'interpretazione del bilancio di esercizio e consolidato di imprese in funzionamento costituite in forma societaria. Vengono, pertanto, forniti allo studente gli strumenti utili all'apprendimento dei principi e delle tecniche di redazione del bilancio, visto come sintesi delle rilevazioni di esercizio, anche allo scopo di stimolare le capacità di lettura critica dello stesso ai fini dell'apprezzamento delle condizioni di economicità dell'impresa.
<b>Prerequisiti</b>	
<b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b>	<p><b>GESTIONI SOCIETARIE</b></p> <p>Il fenomeno societario: caratteristiche delle aziende societarie e le diverse vesti giuridiche di esercizio dell'attività d'impresa in forma collettiva.</p> <p>Le operazioni tipiche delle imprese societarie e le rilevazioni corrispondenti: costituzione e tipologie di conferimento, variazioni aumentative e diminutive di capitale, acquisto di azioni proprie, emissione di prestiti obbligazionari / titoli di debito, ammortamento finanziario dei beni gratuitamente devolvibili, aspetti contabili del recesso del socio, distribuzione degli utili, accantonamento a (o utilizzi di) riserve e copertura delle perdite.</p> <p><b>BILANCIO DI ESERCIZIO</b></p> <p>Il bilancio delle società di capitali secondo la normativa civilistica e i vigenti principi contabili statuiti dall'Organismo Italiano di Contabilità. Finalità, clausola generale, postulati e principi di redazione del bilancio. Schemi e contenuto delle voci. Struttura e logica di formazione di: stato patrimoniale, conto economico,</p>

	<p>rendiconto finanziario e nota integrativa. I criteri di valutazione dei diversi elementi che compongono il capitale di bilancio. La relazione sulla gestione.</p> <p><b>BILANCIO CONSOLIDATO</b>  Aspetti concettuali, caratteristiche e struttura dei gruppi aziendali. Le finalità e i principi di redazione del bilancio consolidato. Obblighi di redazione del bilancio consolidato, casi di esonero / esclusione e definizione dell'area di consolidamento. Le operazioni preliminari alla redazione del bilancio consolidato. I metodi di consolidamento: integrale, sintetico e proporzionale. I principi e il processo di consolidamento. L'integrazione delle poste, le eliminazioni e le rettifiche di consolidamento. Struttura e contenuto dello stato patrimoniale, del conto economico e del rendiconto finanziario consolidati. La nota integrativa e la relazione sulla gestione.</p>
<b>Testi di riferimento</b>	<p><i>Per il modulo relativo alle gestioni societarie:</i>  MATERIALE DIDATTICO A CURA DEL DOCENTE.</p> <p><i>Per il modulo relativo al bilancio d'esercizio:</i>  ANTONELLI V., D'ALESSIO R., DELL'ATTI V. (a cura di), I bilanci delle imprese, Pearson Editore, Milano-Torino, 2022 (ad esclusione dei capitoli 1 e 23)</p> <p><i>Per il modulo relativo al bilancio consolidato:</i>  PISONI P., BUSSO D., Il Bilancio consolidato Principi Italian Gaap e casi operativi, terza edizione, Giuffrè Editore, Milano, 2017 (parte I, capp. 1-9).</p>
<b>Note ai testi di riferimento</b>	

<b>Organizzazione della didattica</b>			
<b>Ore</b>			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
200	64		136
<b>CFU/ETCS</b>			

<b>Metodi didattici</b>	
	<p>Le lezioni frontali saranno affiancate da esercitazioni riguardanti le gestioni societarie, la formazione del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato, nonché da una costante attività di monitoraggio volta a verificare in itinere il livello di comprensione, da parte degli studenti frequentanti e non frequentanti, delle tematiche trattate.</p>

<b>Risultati di apprendimento previsti</b>	
<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>Al termine dell'insegnamento lo studente sarà in grado di comprendere le principali problematiche connesse alle gestioni societarie e alla redazione del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato.</p>
<b>Conoscenza e capacità di comprensione applicate</b>	<p>Risoluzione di casi pratici, problemi applicativi ed esercizi concernenti le gestioni societarie, le valutazioni delle voci di bilancio di esercizio e la redazione del bilancio consolidato.</p>
<b>Competenze trasversali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Autonomia di giudizio</i></li> </ul> <p>Apprendere i principi e le tecniche di redazione del bilancio, visto come sintesi</p>

	<p>delle rilevazioni di esercizio, anche allo scopo di stimolare le capacità di lettura critica dello stesso ai fini dell'apprezzamento delle condizioni di economicità dell'impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Abilità comunicative</i> Acquisire un linguaggio tecnico-economico ed una capacità di comunicazione chiara ed efficace al fine di interagire in situazione di lavoro individuale e di team nelle diverse aree funzionali delle organizzazioni aziendali;</li> <li>• <i>Capacità di apprendere in modo autonomo</i> Sviluppare adeguate capacità di apprendimento di competenze tecniche e di conoscenze teoriche che consentano l'acquisizione di una autonomia di giudizio nei contesti lavorativi in cui lo studente si troverà ad operare.</li> </ul>
--	--

<b>Valutazione</b>	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>Prova scritta obbligatoria Prova orale obbligatoria</p>
Criteri di valutazione	<p>Ai fini della valutazione si terrà conto del:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprensione del grado di conoscenza e delle competenze acquisite in materia di gestioni societarie, bilancio d'esercizio e bilancio consolidato.</li> </ul> </li> <li>• <i>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità di risolvere casi pratici, problemi applicativi ed esercizi concernenti le tematiche sopra indicate.</li> </ul> </li> <li>• <i>Autonomia di giudizio:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità di valutare i riflessi delle conoscenze e delle competenze acquisite dallo studente in merito alle problematiche di carattere economico che riguardano redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato.</li> </ul> </li> <li>• <i>Abilità comunicative:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proprietà di linguaggio acquisita dallo studente.</li> </ul> </li> <li>• <i>Capacità di apprendere:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità di approfondire in modo autonomo la disciplina giuridica e contabile del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato.</li> </ul> </li> </ul>
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<p>Ai fini dell'attribuzione del voto finale troveranno applicazione i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mancato superamento dell'esame: il candidato non raggiunge alcuno dei risultati di apprendimento attesi;</li> <li>- voto da 18 a 21: livello sufficiente (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione della disciplina nazionale in materia di gestioni societarie, bilancio di esercizio e bilancio consolidato; capacità di rappresentare le operazioni nel bilancio di esercizio e consolidato);</li> <li>- voto da 22 a 24: livello pienamente sufficiente (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione della disciplina nazionale in materia di bilancio di esercizio e bilancio consolidato; capacità di rappresentare le operazioni nel bilancio di esercizio e consolidato);</li> </ul>

	<p>interpretazione degli aspetti fondamentali del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato);</p> <p>- voto da 25/26: livello buono (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione della disciplina nazionale in materia di bilancio di esercizio e bilancio consolidato; capacità di rappresentare le operazioni nel bilancio di esercizio e consolidato; interpretazione degli aspetti fondamentali del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato; proprietà di linguaggio);</p> <p>- voto da 27 a 29: livello molto buono (il candidato dimostra di aver acquisito i seguenti risultati di apprendimento: conoscenza e comprensione della disciplina nazionale in materia di bilancio di esercizio e bilancio consolidato; capacità di rappresentare le operazioni nel bilancio di esercizio e consolidato; interpretazione degli aspetti fondamentali del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato; proprietà di linguaggio; capacità di approfondire in modo autonomo le tematiche in materia di bilancio di esercizio e di bilancio consolidato);</p> <p>- voto 30 e 30 e lode: livello eccellente (il candidato dimostra di aver acquisito pienamente tutti i risultati di apprendimento attesi).</p>
<b>Altro</b>	