



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 2208

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con decreto del presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: ”Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i D.D.M.M. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante ”Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.2959 del 14/06/2012;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 28/02/2017 recante “Procedure per l’ingresso, il soggiorno e l’immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali” per l’a.a. 2017/2018;

- VISTO l'avviso in data 2 marzo 2017, protocollo n. 6228, con il quale il MIUR ha reso noto il calendario delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2017/2018;
- VISTO il D.M. 28 giugno 2017, n. 477 con il quale sono stati determinati i posti, le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata legge n. 264/1999;
- VISTA la delibera del Consiglio della Scuola di Medicina del 22/05/2017 relativa all'offerta formativa, per l'anno accademico 2017/2018, del numero dei posti dei corsi di laurea nelle Professioni Sanitarie;
- VISTE le delibere del Senato Accademico del 16 maggio e del 26 giugno 2017;
- VISTO il Decreto n.31 in data 6 luglio 2017 con cui il Presidente della Scuola di Medicina ha rideterminato la ripartizione, nelle rispettive strutture didattiche, dei posti assegnati ai corsi di laurea in Infermieristica, Fisioterapia e Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro;

DECRETA

Art.1

Numero dei posti e requisiti di ammissione.

In ottemperanza a quanto disposto dall'allegato 4 al predetto D.M. 477/2017, il numero provvisorio dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea nelle Professioni Sanitarie è determinato in **814** per gli studenti comunitari e non comunitari e in **33** unità per gli studenti non comunitari, i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla nota pubblicata sul portale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 28/02/2017 recante "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali" per l'a.a. 2017/2018.

Il numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea attivato è riportato nell'allegato n. 1 al presente decreto, che ne è parte integrante.

Possono concorrere alla selezione i candidati in possesso di diploma di Istruzione secondaria di secondo grado conseguito in Italia e i candidati in possesso dei titoli di studio previsti dalla predetta nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. I cittadini extra Unione Europea residenti all'estero che abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalla normativa MIUR, la prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà il giorno 1 settembre 2017. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno rese note dalla Sezione Servizi agli Studenti – U. O. Studenti Stranieri.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato e notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci.

Art.2

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione, **pena l'esclusione**, deve essere **esclusivamente** compilata e presentata via web **entro e non oltre il giorno 11 agosto 2017**.

Al candidato è consentito esprimere un massimo di tre opzioni, tra i corsi di laurea di cui all'allegato 1. L'ordine di preferenza nella domanda è **vincolante** ai fini della formazione della graduatoria di merito che sarà redatta secondo le modalità indicate nel successivo art. 7.

Per i corsi di laurea dov'è prevista la scelta della Sede di frequenza, il candidato dovrà indicare le sedi in ordine di preferenza.

I cittadini stranieri residenti all'estero si devono attenere all'unica scelta indicata in fase di preiscrizione tramite Ambasciata/Consolato al momento del rilascio del visto d'ingresso per motivi di Studio/Università.

Le predette opzioni **sono irrevocabili e non integrabili** successivamente alla data di scadenza fissata per il giorno **11 agosto 2017**.

In caso di mancata indicazione dell'opzione o in caso di indicazione di un numero di opzioni superiore a tre, al candidato saranno assegnate d'Ufficio le tre opzioni relative ai primi tre corsi di laurea indicati nell'allegato 1 al presente decreto.

La compilazione e presentazione delle domande con modalità diverse da quella sopraindicata comporta l'esclusione dal concorso.

La procedura, attiva 24 ore su 24, è accessibile da qualsiasi pc collegato in rete seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Accedere ai servizi di **segreteria online** (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) mediante **Registrazione** (in caso di nuovo utente) o effettuando il **Login** (se si è già in possesso di credenziali valide). E' **obbligatorio** indicare, durante la compilazione guidata della domanda, un indirizzo di posta elettronica al fine di poter recuperare le proprie credenziali e/o per ricevere eventuali comunicazioni;
2. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova pari a **€50,00**.

Effettuare il pagamento del MAV **entro e non oltre il giorno 11 agosto 2017 esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

1. presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
2. tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
3. con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
4. con carta di credito.

Il contributo di iscrizione alla prova **non è rimborsabile** a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), attesa la sua destinazione.

In caso di anomalie del sistema Esse3 i candidati, indicando come destinatario il Centro Servizi Informatici, potranno aprire una segnalazione di malfunzionamento tramite il form online **Segnalazione** disponibile al seguente indirizzo: <http://segnalazioni.ict.uniba.it/segnalazione>.

E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura di compilazione della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuali mal funzionamenti del sistema informatico Esse3 dovuti a sovraccarichi in prossimità della data di scadenza.

Il candidato, nel caso in cui riscontri inesattezze **nei dati anagrafici e/o nel voto di maturità**, dovrà procedere alla correzione manuale degli stessi e darne tempestiva comunicazione a mezzo fax +390805714041, **entro il giorno 22/08/2017**, allegando una fotocopia del proprio documento di identità. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute successivamente al 22/08/2017. Non è prevista la consegna di qualsiasi altra documentazione presso gli uffici amministrativi.

I cittadini non comunitari residenti all'estero, che avranno ottemperato alle disposizioni di cui alla citata nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 28/02/2017, saranno

ammessi, con riserva, alla selezione. L'ammissione degli stessi alla prova è subordinata alla regolarizzazione della domanda di iscrizione, al pagamento del contributo di € 50,00 e al superamento della prova di conoscenze della lingua italiana che sarà espletata il giorno 1 settembre 2017.

I candidati, per informazioni o assistenza, potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

Sezione Servizi al Personale - U. O. Procedure Concorsuali (informazioni relative al bando)

Sede	Palazzo Ateneo - piazza Umberto I, 1, Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 10:00 – 12:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 16:30 NB: gli uffici resteranno chiusi dal 14 al 18 agosto 2017, inoltre nello stesso mese sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.
E -mail	fabio.corposanto@uniba.it
Numeri utili	telefono: +390805714849 o +390805714850 fax: +390805714041

U.O. U.R.P. e Redazione Web (informazioni e assistenza)

Sede	Centro Polifunzionale Studenti (piano terra) Piazza Cesare Battisti – Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 9:00 – 13:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 17:30 NB: gli uffici resteranno chiusi dal 14 al 18 agosto 2017, inoltre nello stesso mese sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.
E -mail	urp@uniba.it
Numeri utili	Numero verde: 800883046 - Fax: +390805717132

Art.3

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, **non è sufficiente** la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale Esse3; i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del 25 agosto 2017, la richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza> e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. La consegna dovrà essere effettuata presso il Settore Protocollo Riservato di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nel pomeriggio di martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al 25 agosto 2017.

A norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 citata in premessa devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 4

Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **13 settembre 2017**.

In data 8 settembre 2017 al link <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> sarà resa nota la sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati ripartiti nelle varie aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle ore 8:30 per le operazioni di riconoscimento muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione (MAV) e di valido documento di identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno esibire il passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

La prova avrà inizio alle ore 11:00; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 100 minuti. E' consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante la prova, non è consentito tenere con sé, borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione similare e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. 477/2017, allegato al presente Decreto di cui ne è parte integrante. Gli stessi presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I sessanta (60) quesiti sono così distinti:

- n. 2 cultura generale;
- n. 20 ragionamento logico;
- n. 18 biologia;
- n. 12 chimica;

➤ **n. 8 fisica e matematica.**

Prima dell'inizio della prova per ogni aula saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

- 1) plico CINECA contenente:
 - a) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
 - b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
 - c) un modulo di risposta;
 - d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.
- 2) istruzioni predisposte dal CINECA che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
- 3) penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino un 'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta **far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.**

Il candidato, fra le cinque risposte proposte, avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.

Il candidato trovato in possesso **di una qualsiasi penna** oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- Recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo.
- Recarsi alla postazione preposta, dotata di apposita penna e, dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e aver verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della Commissione).
- Recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, ovvero, in caso di sopravvenute impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, provvederà a:

- a) sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- b) sigillare la busta in cui sono riposte le schede ottiche;
- c) contare i plichi contenenti questionari e i fogli di controllo e chiuderli nel contenitore.
- d) contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore;
- e) inserire e chiudere in apposito plico le etichette non utilizzate;

Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

Art. 5

Cause annullamento della prova

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

- 1) il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) il candidato introduca in aula telefoni cellulari, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, calcolatrici, palmari o altra strumentazione simile nonché penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.
- 3) l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2) e 3) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 6

Nomina Commissione esaminatrice e Gruppi di supporto

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con decreto del Rettore su indicazioni della Scuola di Medicina. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto tecnico, amministrativo e i Responsabili d'aula.

Art. 7

Valutazione della prova e graduatorie di merito

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

A seguito dell'espletamento della prova saranno redatte due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5 del D.L.vo n. 286/1998 e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova di ammissione ed in relazione alle opzioni espresse nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato abbia **indicato più opzioni** e **non siano più disponibili posti** nel corso di laurea indicato come **prima** opzione, lo stesso sarà assegnato, ai fini dell'immatricolazione, al corso di laurea indicato come **seconda** opzione e, se non vi fossero posti disponibili neanche nel corso di laurea indicato come seconda opzione, sarà assegnato, ai fini dell'immatricolazione, al corso di laurea indicato come **terza** opzione.

Pertanto si ribadisce l'importanza di indicare, al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione, **SOLO** i corsi di laurea di effettivo interesse. Infatti, il candidato ammesso all'immatricolazione ad un corso di laurea (di prima, seconda o terza opzione) che, per qualsiasi motivo, non si immatricoli secondo i termini e le procedure previste al successivo art. 9 **perderà ogni beneficio derivante dalla sua posizione nella graduatoria ai fini dell'immatricolazione** (per tutte le opzioni espresse) e ciò indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito sarà reso noto il giorno **2 ottobre 2017** mediante la pubblicazione sul portale UNIBA all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2017-2018/professioni-sanitarie>.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non rendessero possibile l'approvazione degli atti entro il termine sopra indicato, sarà pubblicato, nel predetto giorno e nel suddetto sito web, apposito avviso di rinvio.

La predetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Art. 8

Sede del Corso di laurea.

Per l'assegnazione della sede di frequenza relativamente ai Corsi di laurea in Infermieristica, Fisioterapia e Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, si terrà conto in primo luogo della collocazione nella graduatoria generale di merito di ciascun candidato e, in secondo luogo, nel limite dei posti disponibili, dell'ordine di preferenza delle sedi scelte. Qualora lo studente venga assegnato ad una sede di preferenza inferiore dovrà, **all'atto dell'immatricolazione, presentare la richiesta di cambio di sede**

Art.9

Modalità e termini per l'immatricolazione.

Le immatricolazioni ai Corsi di laurea sono disposte seguendo l'ordine di graduatoria, fino alla copertura dei posti programmati, a decorrere dal giorno successivo a quello in cui verrà emesso il Decreto Rettorale di approvazione degli atti concorsuali.

Il candidato, utilmente collocato in graduatoria, dovrà procedere all'immatricolazione al relativo Corso di laurea, **entro e non oltre il giorno 13 ottobre 2017**, sarà cura del Responsabile della U.O. Medicina e Chirurgia provvedere alla pubblicazione delle modalità di immatricolazione .

Ai candidati vincitori della selezione non sarà inviata alcuna comunicazione.

I candidati che, risultati vincitori per il Corso di laurea in Infermieristica, siano in possesso del Diploma di infermiera volontaria della Croce rossa italiana potranno, ai sensi dell'art.4 – comma 3 – del D.P.C.M. 6.5.2005, n. 97, iscriversi al secondo anno del predetto Corso di laurea.

Il candidato vincitore che non procederà all'immatricolazione nel rispetto delle modalità e dei termini su indicati, perderà ogni diritto derivante dalla sua posizione in graduatoria indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Pertanto lo stesso perderà ogni diritto all'immatricolazione qualora si rendessero disponibili i posti nei corsi di laurea opzionati all'atto della domanda.

Il candidato che, immatricolato ad un corso di laurea indicato come seconda e/o terza opzione, intende, in caso di eventuale disponibilità di posti in uno dei corsi di laurea indicati con opzione inferiore, essere trasferito ad altro corso di laurea indicato (come prima e/ seconda opzione), dovrà presentare, al momento della consegna della documentazione richiesta per l'immatricolazione, apposita richiesta di trasferimento. Detta richiesta di trasferimento comporta,

in caso di disponibilità di posti, il trasferimento d'Ufficio del candidato al corso di laurea indicato nella predetta istanza.

Gli eventuali trasferimenti saranno resi noti nelle date previste per lo scorrimento della graduatoria di cui al successivo art. 10.

Tutte le informazioni in merito alle suddette procedure dovranno essere richieste alla Sezione Segreteria Studenti U. O. Medicina e Chirurgia.

Art. 10 Recupero dei posti vacanti

Nell'eventualità di posti rimasti vacanti a seguito di mancata immatricolazione saranno pubblicati i relativi avvisi all'Albo della Sezione Segreteria Studenti U. O. Medicina e Chirurgia - Centro Polifunzionale - Policlinico, Piazza G. Cesare, 11, Bari.

L'affissione di tali avvisi rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e, pertanto, non saranno inviate comunicazioni in merito.

E' inoltre prevista, a mero fine consultivo e privo del carattere di ufficialità, la pubblicazione degli stessi sul portale UNIBA.

Alla copertura dei posti eventualmente vacanti si procederà mediante una procedura di scorrimento come di seguito indicato:

I scorrimento	20 ottobre 2017 ore 10:00 27 ottobre 2017 ore 12:00	Pubblicazione avviso posti vacanti Termine ultimo per l'immatricolazione
II scorrimento	3 novembre 2017 ore 10:00 9 novembre 2017 ore 12:00	Pubblicazione avviso posti vacanti Termine ultimo per l'immatricolazione
Pubblicazione convocazione Pubblico proclama	14 novembre 2017	

I e II scorrimento: i posti vacanti saranno assegnati ai candidati inseriti nella graduatoria di merito tenendo conto dell'ordine progressivo occupato e fino al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

Pubblico proclama: In caso di ulteriore disponibilità di posti i **solii candidati** che non sono decaduti dal diritto all'immatricolazione dovranno presentarsi in data **15 novembre 2017** presso la sede indicata nell'avviso predisposto dalla Sezione Segreteria Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia. I posti disponibili saranno assegnati agli studenti presenti tenendo conto dell'ordine progressivo occupato nella graduatoria di merito.

L'assenza del candidato o di un suo delegato equivale a rinuncia ai benefici della sua posizione nella graduatoria di merito.

Qualora, successivamente al pubblico proclama vi siano ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti, la Sezione Segreteria Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia affiggerà, al proprio albo apposito avviso con l'indicazione:

- dei posti vacanti
- delle modalità e tempi di presentazione della domanda
- della individuazione degli aventi diritto in caso di presentazione di un numero di domande superiori ai posti disponibili.

La eventuale graduatoria verrà stilata secondo i seguenti criteri:

- 1) candidato che ha già presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione per il medesimo corso di laurea considerando la posizione in graduatoria;
- 2) candidato che ha già presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione per il medesimo corso di laurea assente alle prove;
- 3) maggior punteggio conseguito nel diploma di istruzione di secondo grado;
- 4) minore età.

Gli studenti immatricolati, che non hanno sostenuto la prova di accesso, saranno sottoposti a verifica degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) secondo le modalità esplicitate nei Regolamenti didattici dei corsi di laurea ad accesso programmato.

Art. 11

Utilizzo dei posti riservati ai candidati non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della legge 189/2002

Entro il **20 ottobre 2017**, saranno affissi all'Albo **Sezione Servizio agli Studenti – U. O. Studenti Stranieri** i dati relativi al numero dei posti rimasti eventualmente disponibili in ogni Corso di laurea. Il candidato non comunitario che abbia partecipato alla prova e che non si sia classificato utilmente in graduatoria rispetto al contingente stabilito potrà, sulla base della lista di cui sopra, presentare domanda di:

a) ammissione ad altro corso universitario presso la stessa sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso);

b) riassegnazione, per lo stesso corso universitario o per altro affine, ad altra sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso, unitamente all'attestazione del superamento delle prove sostenute da parte dall'Università prescelta originariamente).

Le domande di cui alla lettera b) dovranno essere presentate entro il **27 ottobre 2017**, dai candidati al Rettore dell'Università prescelta, nonché al Rettore di questa Università, il quale provvederà ad attestare il superamento delle prove ed il relativo punteggio. Ciascun candidato idoneo potrà presentare una sola domanda.

Nel caso di non utilizzazione dei posti riservati ai cittadini non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002, gli stessi potranno essere utilizzati dai cittadini italiani e comunitari, salvo diverse disposizioni.

Art. 12

Responsabile del procedimento.

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, il sig. **CORPOSANTO Fabio**, funzionario di categoria D, in servizio presso la Direzione Risorse Umane – Sezione Servizi al Personale – U. O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'U. O. Medicina e Chirurgia.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai fini del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, citato nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale immatricolazione.

Art. 14
Disposizioni finali e transitorie.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato>, a.a. 2017/2018”.

Bari, 6 luglio 2017

Per IL RETTORE
f.to Angelo VACCA