



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 1612

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con decreto del presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: “Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i D.D.M.M. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.423 del 4/02/2019;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) recante "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali per l'a.a. 2020/2021";
- VISTO l'avviso in data 19 maggio 2020, con cui il MUR ha reso noto il calendario delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO il D.M. 16 giugno 2020, n. 218, con cui sono state determinate le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata legge n. 264/1999;
- VISTO il D.M. 26/06/2020, n. 240, con cui sono stati determinati i posti per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- VISTO il D.M. 26/06/2020, n. 236 con il quale sono stati determinati i posti per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria per i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- VISTO il D.M. 30/06/2020, n. 243 con cui sono stati determinati i posti per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia per i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- VISTA la nota CRUI in data 30/06/2020 con cui è stata determinata la quota di iscrizione alla selezione;

DECRETA

Art.1

Disposizioni generali.

Il Ministero dell'Università e della Ricerca ha disposto, per l'anno accademico 2020/2021, l'ammissione dei candidati di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della legge 2 agosto 1999, n. 264. La prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, alla quale partecipano i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'articolo 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998 citato in premessa e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica per entrambi i corsi ed è di contenuto identico in tutte le sedi in cui si svolge la prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) avvalendosi di esperti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Art.2

Numero dei posti e requisiti di ammissione.

In ottemperanza a quanto disposto dalle allegate tabelle ai citati DD.MM. n. 236, 240, e 243/2020, il numero dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi dentaria presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è così ripartito:

	<i>Comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art.26</i>	<i>Non comunitari non soggiornanti</i>	<i>Progetto "Marco Polo"</i>
Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) – sede di BARI	297	3	1
Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) – sede di TARANTO	60	0	0

	<i>Comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art.26</i>	<i>Non comunitari non soggiornanti</i>	<i>Progetto "Marco Polo"</i>
Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria e Chirurgia (Classe LM-46)	30	1	1

Possono partecipare alla prova di ammissione:

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- i cittadini extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia, con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve, in possesso di un del diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Per i cittadini extra Unione Europea residenti all'estero che abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalla normativa MUR, dopo aver effettuato la pre-iscrizione, dovranno sostenere **la prova di conoscenza della lingua italiana**. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno rese note dalla U.O. Studenti Stranieri, dott.ssa Castoro Orsola, orsola.castoro@uniba.it.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

Art.3

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve presentare apposita richiesta di partecipazione, **esclusivamente** in modalità on-line, inizialmente sul portale University (FASE 1) e successivamente su quello dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (FASE 2), pena la non ammissione, nei termini e con le modalità di seguito indicate.

FASE 1 – ISCRIZIONE SUL PORTALE UNIVERSITY.

Il candidato, a partire dal giorno 1° **luglio 2020** ed inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno **23 luglio 2020**, dovrà procedere alla iscrizione on-line attraverso il portale University collegandosi al portale www.university.it.

Al momento dell'iscrizione online alla prova il candidato dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica, dovrà fornire **obbligatoriamente** le seguenti informazioni:

- cognome e nome;
- paese di nascita, provincia di nascita, città di nascita e data di nascita;
- sesso;
- cittadinanza;
- codice fiscale;
- e-mail;
- tipo documento – numero documento – rilasciato da – valido dal al;
- residenza (paese, provincia, località, C.A.P. e indirizzo);
- telefono cellulare (solo in assenza di un indirizzo e-mail).

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione e alla successiva immatricolazione.

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto dell'iscrizione. E' cura del candidato verificarle e comunicare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

All'atto dell'iscrizione alla prova il candidato deve contestualmente indicare in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere. Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT+2) del 23 luglio 2020. Farà fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata dal CINECA all'atto dell'iscrizione, come previsto nell'allegato 1, punto 8, lett. a) al D.M. 218/2020.

I candidati dei paesi extraUE residenti all'estero sostengono la prova di ammissione nella sede indicata come prima preferenza.

La mancata iscrizione sul predetto portale University nei termini sopra indicati, costituisce motivo di non ammissione al concorso.

La predetta procedura è **propedeutica e necessaria** per la successiva fase di perfezionamento dell'iscrizione sul portale ESSE3 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

FASE 2 – PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE SUL PORTALE ESSE3 DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO.

I candidati che, ai sensi di quanto previsto nell'allegato 1, punto 8, lett. a) al D.M. 218/2020, dovranno sostenere la prova di ammissione presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dovranno obbligatoriamente perfezionare la predetta iscrizione anche sul portale ESSE3 di questo Ateneo.

A partire dal giorno 8 luglio 2020 ed entro le ore 23:59 (GMT+2) del giorno 29 luglio 2020 e, in ogni caso, solo dopo avere perfezionato la procedura descritta alla FASE 1, il candidato, dopo aver letto attentamente il presente bando di concorso, dovrà:

1. accedere ai servizi di [segreteria online](http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line) (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) per procedere ad una nuova **Registrazione**, se non si è mai effettuata una registrazione quale

- studente dell'Ateneo, o per effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
2. procedere alla compilazione dell'iscrizione inserendo tutti i dati richiesti;
 3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova;
 4. effettuare il pagamento, entro il giorno **29 luglio 2020**, senza alcuna commissione del MAV (Modulo Avviso Pagamento), relativo al contributo di iscrizione di euro 100,00, **esclusivamente** con una delle seguenti modalità:
 - presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
 - tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
 - con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
 - con carta di credito.

NOTA BENE Si consiglia, anche al fine di poter reperire la password inserita in fase di registrazione, di indicare durante la compilazione guidata dell'iscrizione un indirizzo di posta elettronica.

Si precisa che il solo pagamento del contributo di € 100,00, benché effettuato nel termine del 29 luglio 2020, in assenza della compilazione on-line della domanda di iscrizione (nel portale University) e di quella di perfezionamento (nel portale ESSE3 dell'Ateneo) **non** costituisce iscrizione al concorso.

Tale contributo di iscrizione alla prova non è rimborsabile a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), **attesa la sua destinazione.**

Art.4

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

- a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.
- b) Il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, la diagnosi di DSA. In aderenza a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli Atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da

strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

- c) I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

La certificazione medica anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti simili.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, **non è sufficiente** la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale ESSE3, pertanto, i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del **6 agosto 2020**, l'istanza messa a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza>.

L'istanza con i relativi allegati e la copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale, e inoltrata secondo una delle seguenti modalità:

- a. a mezzo mail all'indirizzo protocollo.generale@uniba.it;
- b. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare il codice della selezione.

Art. 5

Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **3 settembre 2020**.

In data 31 agosto 2020 al link <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> sarà resa nota la sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati nelle varie aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli. Saranno altresì pubblicate le linee guida per l'espletamento della prova a cui i candidati dovranno attenersi.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle **ore 8:30 per le operazioni di riconoscimento** muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione (MAV) e di valido documento di identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno esibire il passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

La prova avrà inizio alle ore 12:00; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 100 minuti.

Durante la prova è fatto divieto ai candidati di interagire fra loro, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti, manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, carta, orologi, calcolatrici, e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. 218/2020, allegato al presente Decreto di cui ne è parte integrante. Gli stessi presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I sessanta (60) quesiti sono così distinti:

- n. 12 cultura generale;
- n. 10 ragionamento logico;
- n. 18 biologia;
- n. 12 chimica;
- n. 8 fisica e matematica.

Ai candidati, dopo l'identificazione, saranno consegnate le istruzioni predisposte dal Cineca da seguire per la corretta compilazione del modulo risposta e la penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione da utilizzare obbligatoriamente ed esclusivamente durante la prova. Tutte le indicazioni relative alla prova saranno fornite ai candidati prima dell'espletamento della stessa.

Prima dell'inizio della prova saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

Un plico CINECA contenente:

- a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo di risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria, nel corso della prova, anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta **far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.**

Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). E' offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposta prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data.

Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.

Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo.
- recarsi alla postazione preposta, posta a congrua distanza dalla Commissione e dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e aver verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della Commissione).
- recarsi al banco della Commissione e inserire il modulo risposte nel contenitore chiuso ivi preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, procederà alle operazioni di verifica e chiusura delle operazioni d'aula.

Art. 6

Cause annullamento della prova

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

1. il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. il candidato introduca in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam, o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici, e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti, manoscritti e materiale di consultazione, nonché penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
5. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite e qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apporre modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 7

Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice per l'ammissione ai succitati corsi di laurea magistrale sarà nominata con decreto del Rettore, su indicazione della Scuola di Medicina. Con provvedimento

del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto amministrativo e i Responsabili d'aula.

Art. 8

Valutazione della prova, soglia di punteggio minimo e graduatorie finali.

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

I candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189 sono idonei all'ammissione ai corsi di laurea di cui al presente Decreto, qualora riportino nella prova una votazione non inferiore a venti (20) punti (art. 10, comma 2, del D.M. 218/2020)

I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

Il CINECA sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato redigerà una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.L.gs. n. 286/1998, sostituito dall'art. 26 della Legge 189/2002.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 2, del D.M. 218/2020, in conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 394/1999, con riferimento alla riserva dei posti agli studenti non comunitari residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma. I candidati non comunitari residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati non comunitari residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero sarà definita da questa Università.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti ragionamento logico e cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Art.9

Adempimenti dei candidati, accesso ai risultati, immatricolazione e scorrimento della graduatoria.

Il giorno **17 settembre 2020**, il CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali.

Il giorno **25 settembre 2020** sulla propria pagina riservata del portale UNIVERSITALY i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Il giorno **29 settembre 2020** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti, del portale UNIVERSITALY, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Per quanto riguarda la tempistica e gli adempimenti connessi alle immatricolazioni e agli scorrimenti della graduatoria, i candidati devono attenersi a quanto previsto dai punti 9, 10 e 11 dell'allegato 2 al DM 218/2020; lo stesso è parte integrante del presente Decreto.

Agli Atenei è consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito di riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO AMMISSIONE CLM IN MEDICINA E CHIRURGIA E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo Ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso, non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento dei crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per iscriversi al medesimo corso di laurea o passaggio ad altro corso in Atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso Ateneo in Italia o comunque, in presenza di fatti idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione pubblicati dal MUR.

Questo Ateneo procederà periodicamente a rendere note dette disponibilità attraverso la pubblicazione di appositi avvisi o bandi. Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi alla competente U.O. Medicina e Chirurgia.

Art.10

Modalità per l'immatricolazione.

Le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e protesi dentaria presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono disposte, nei termini indicati nel precedente articolo 9 e secondo le modalità che saranno rese note sul sito della U.O. Medicina e Chirurgia. Questa Amministrazione effettuerà i dovuti controlli relativamente al possesso del diploma d'istruzione secondaria superiore. L'eventuale accertamento di dichiarazioni mendaci comporterà la conseguente decadenza dall'immatricolazione anche se il candidato ha sostenuto esami.

Tutte le ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste alla U.O. Medicina e Chirurgia.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento concorsuale, il sig. CORPOSANTO Fabio, funzionario di categoria D, in servizio presso la U.O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è il dott. MARINO Vito funzionario di categoria C, in servizio presso la U.O. Medicina e Chirurgia.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rdp@uniba.it.

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO AMMISSIONE CLM IN MEDICINA E CHIRURGIA E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

Art. 13

Disposizioni finali e transitorie.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia nonché quanto previsto dal D.M. n. 218/2020. Il medesimo bando costituisce lex specialis al concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica nel portale UNIBA all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2020-2021/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria>.

Bari, 1° luglio 2020

IL RETTORE
F.to Stefano BRONZINI