



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 831

IL DECANO

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “ Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, “Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: ”Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i DD.MM. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante ”Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.423 del 04/02/2019;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) in data 11/03/2019 recante “Procedure per l’ingresso, il soggiorno e l’immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali” per l’a.a. 2019/2020;

- VISTO il verbale del Consiglio di Corso di Studio in Scienze e Tecniche dello Sport del 26 aprile 2019;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 3 giugno 2019;

DECRETA

Art.1

Numero dei posti e requisiti di ammissione.

Il numero programmato dei posti disponibili per le immatricolazioni, per l'Anno Accademico 2019/2020, al Corso di laurea magistrale in Scienze e Tecniche dello Sport (LM-68) attivato presso la Scuola di Medicina di questa Università, è determinato in 120 posti così ripartiti;

➤ **60 posti per la sede di Bari:**

- n. **54** posti per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- n. **6** posti per gli studenti non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002, di cui n. **2** posti **esclusivamente** per gli studenti della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Progetto "Marco Polo", i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalle norme emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 13/03/2019 recante "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari" per l'a.a. 2019/2020.

➤ **60 posti per la sede di Taranto** così ripartiti:

- n. **54** posti per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;
- n. **6** posti per gli studenti non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002, di cui n. **2** posti **esclusivamente** per gli studenti della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Progetto "Marco Polo", i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalle norme emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 13/03/2019 recante "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari" per l'a.a. 2019/2020.

Nel caso di non utilizzazione dei posti riservati ai cittadini non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002, detti posti potranno essere utilizzati dagli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n 189, salvo diverse disposizioni ministeriali.

L'accesso al predetto Corso di laurea avviene mediante una prova preselettiva di cui al successivo art. 4.

Per l'ammissione alla suddetta prova è richiesto, **pena l'esclusione**, il possesso di uno dei seguenti titoli:

- laurea triennale in Scienze delle attività motorie e sportive (L-22 ex DM 270;L-33 ex DM 509/99;diploma ISEF), anche conseguita all'estero purché di stato riconosciuto;
- diploma ISEF, salvo integrazione CFU corrispondenti a L-22(DM 270/2004) e L-33 (DM 509/99);
- laurea conseguita all'Estero riconosciuta idonea in base alla normativa vigente;
- altra laurea purché dal percorso di studi si evinca il possesso di almeno 60 crediti così distribuiti: 45 CFU nei SSD M-EDF/01 e M-EDF/02; 10 CFU in ambito psicologico e pedagogico e 5 CFU in ambito bio-medico.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato e notificato all'interessato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci.

Si precisa che sono ammessi a sostenere la prova di ammissione anche i candidati che nell'anno accademico precedente sono stati iscritti ad un corso di laurea delle classi L-22 (DM270/2004) o L-33 (DM509/99) non in possesso della laurea, purché la laurea risulti conseguita entro il **17.12.2019**. Qualora lo studente, entro il termine previsto per l'immatricolazione, non abbia conseguito la laurea, decade dal diritto all'immatricolazione.

Art.2

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione, deve essere **esclusivamente** compilata via web **entro e non oltre il giorno 7 ottobre 2019, pena l'esclusione**. La procedura, attiva 24 ore su 24, è accessibile da qualsiasi pc collegato in rete secondo le modalità sotto riportate:

1. Accedere ai servizi di [segreteria online](http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line) (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) mediante **Registrazione** (in caso di nuovo utente) o effettuando il **Login** (se si è già in possesso di credenziali valide). E' **obbligatorio** indicare, durante la compilazione guidata della domanda, un indirizzo di posta elettronica al fine di poter recuperare le proprie credenziali e/o per ricevere eventuali comunicazioni;
2. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova pari a € **50,00**.

Effettuare il pagamento del MAV **entro il giorno 7 ottobre 2019 esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

- presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
- tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
- con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
- con carta di credito.

In caso di anomalie del sistema Esse3 i candidati, indicando come destinatario il Centro Servizi Informatici, potranno aprire una segnalazione di malfunzionamento tramite il form online **Segnalazione** disponibile al seguente indirizzo: <http://segnalazioni.ict.uniba.it/segnalazione>

NOTA BENE Si consiglia, al fine di poter recuperare le proprie credenziali nel sistema informatico Esse3 e per eventuali comunicazioni, di indicare durante la compilazione guidata della domanda un indirizzo di posta elettronica.

NOTA BENE L'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione di euro 50,00 **non è rimborsabile a qualsiasi titolo** (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), **attesa la sua destinazione**.

Effettuata la compilazione guidata della domanda per via telematica, il candidato dovrà stamparne una copia.

La predetta domanda, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai requisiti di partecipazione (di cui all'allegato A al presente bando), debitamente firmate, **pena l'esclusione**, e alla copia del MAV comprovante l'avvenuto pagamento della somma di € 50,00, potrà essere presentata:

1. direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);

2. spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari, entro e non oltre il giorno 10 ottobre 2019. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare gli estremi del concorso.
3. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si pone in evidenza che la sola compilazione della domanda per via telematica non varrà a sanare il mancato o tardivo invio della copia cartacea della stessa, debitamente sottoscritta dal candidato, unitamente alla dichiarazione di cui all'allegato A) al presente bando, che rimangono gli unici atti idonei per l'ammissione al concorso.

Si precisa che non costituisce iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del MAV di € 50,00, benché effettuato nel predetto termine del giorno 07 ottobre 2019, in assenza di una formale domanda pervenuta entro il giorno 10 ottobre 2019.

La procedura sopra descritta è l'unica modalità di iscrizione alla prova.

La procedura relativa alla compilazione *online* delle domande potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

I candidati, per informazioni o assistenza, potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

Sezione Servizi al Personale- U.O. Procedure Concorsuali (informazioni relative al bando)

| | |
|-------------------|---|
| Sede | Palazzo Ateneo - piazza Umberto I, 1, Bari |
| Orari di apertura | <u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 10:00 – 12:30 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 14:45- 16:30 |
| E –mail | benedetto.mastropietro@uniba.it |
| Numeri utili | telefono: +390805714849 o +390805714850 |

DIREZIONE RISORSE UMANE
SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI
OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE C.L.M. IN SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT

| | |
|--|--------------------|
| | fax: +390805714041 |
|--|--------------------|

U.O. U.R.P. e Redazione Web (informazioni)

| | |
|-------------------|--|
| Sede | Centro Polifunzionale Studenti (piano terra) Piazza Cesare Battisti – Bari |
| Orari di apertura | <u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 9:00 – 13:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 14:30- 16:30 |
| E –mail | urp@uniba.it |
| Numeri utili | Numero verde: 800883046 Fax: +390805717132 |

Art.3

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

- a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice - rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.
- b) Il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, la diagnosi di DSA. In aderenza a quanto previsto dalle "*linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento*" allegate al decreto ministeriale 12 luglio 2011 prot. n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli Atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita rilasciata da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti:
dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartpone ed altri strumenti similari.
- c) I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai

commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, **non è sufficiente** la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale ESSE3, pertanto, i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del **15 ottobre 2019**, l'istanza messa a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza>.

L'istanza con i relativi allegati, potrà essere:

- a. presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);
- b. spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare il codice della selezione;
- c. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
- d. tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- e. tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file.

Art. 4

Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **22 ottobre 2019**, presso alcune strutture universitarie. L'elenco relativo alla ripartizione dei candidati, tra le aule delle diverse strutture, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> relativo ai "Concorsi per l'accesso ai Corsi di laurea a numero programmato a.a. 2019/2020", il giorno **18 ottobre 2019**.

I candidati verranno distribuiti nelle aule, sede di espletamento della prova, tenendo conto dell'età anagrafica eccezione fatta per i gemelli.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

Le operazioni di riconoscimento dei candidati avranno inizio alle ore **8:30**.

Non si procederà all'espletamento della prova qualora i candidati presenti siano in numero pari o inferiore a quello dei posti disponibili.

La prova avrà inizio alle ore 10:30; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 150 minuti. Sarà consentito lasciare l'aula solo 90 minuti prima della conclusione della prova.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante la prova, pena l'annullamento della stessa, non è consentito tenere con sé, borse, zaini, libri o appunti, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari o altra strumentazione similare e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di settanta (70) quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I 70 quesiti sono così ripartiti:

- *15 anatomia, fisiologia e biochimica;*
- *15 psicologia generale e biologica, pedagogia generale e speciale;*
- *15 teoria e metodologia dell'allenamento;*
- *15 teoria, tecnica e didattica degli sport di squadra e sport individuali;*
- *10 lingua inglese.*

Prima dell'inizio della prova in ogni aula saranno sorteggiati n.2 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

1. plico CINECA contenente:

- a) la scheda anagrafica che il candidato dovrà obbligatoriamente compilare con i propri dati anagrafici;
- b) il questionario relativo alla prova di ammissione;
- c) il modulo risposta;
- d) il foglio di controllo con il codice identificativo del plico e il nome dell'Ateneo.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quale caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

2. istruzioni predisposte dal Cineca che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
3. penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

Terminata la prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta. Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo;
- recarsi alla postazione preposta e, dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposita urna. Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della commissione;
- recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nell'urna predisposta;

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza dei due candidati estratti a sorte, provvederà a:

- sigillare l'urna in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- aprire l'urna contenente le schede ottiche e dopo averle contate riporre le stesse nella medesima urna e sigillarla;
- contare i plichi contenenti questionari e chiuderli nel contenitore.
- contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.

Art. 5

Nomina Commissione esaminatrice e Gruppi di supporto

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con Decreto del Rettore su indicazioni della Scuola di Medicina. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto tecnico, amministrativo e i Responsabili d'aula.

Art. 6

Valutazione della prova e graduatoria finale.

Per l'attribuzione del punteggio, pari a 70 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 (-0,25) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

La graduatoria di merito, per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, sarà redatta sommando il punteggio riportato dai candidati nella valutazione della prova di ammissione.

In caso di parità di punteggio nell'ordine di graduatoria prevale:

1. il candidato che ha riportato il maggior punteggio nel test;
2. in caso di ulteriore parità prevale il candidato anagraficamente più giovane

Nel caso in cui il candidato abbia **indicato due opzioni e non siano più disponibili posti** nella sede indicata come **prima** opzione, lo stesso sarà assegnato, ai fini dell'immatricolazione, alla sede scelta come **seconda** opzione.

Pertanto il candidato ammesso all'immatricolazione nella sede assegnata (di prima o seconda opzione) che, per qualsiasi motivo, non si immatricoli secondo i termini e le procedure previste al successivo art. 7 **perderà ogni beneficio derivante dalla sua posizione nella graduatoria ai fini dell'immatricolazione** indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito, o un eventuale rinvio, sarà reso noto il giorno **31 ottobre 2019** mediante la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato>.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Art.7

Modalità e termini per l'immatricolazione.

A decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti, i candidati utilmente collocati in graduatoria fino alla copertura dei posti programmati, dovranno procedere all'immatricolazione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12 novembre 2019**, che sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato/2019-2020/scienze-e-tecniche-dello-sport>.

Il candidato che si immatricola nella sede di seconda opzione, in caso di eventuale disponibilità di posti nella sede di I opzione, potrà essere trasferito presentando, al momento della consegna della documentazione richiesta per l'immatricolazione, apposita richiesta di trasferimento. Detta richiesta di trasferimento comporta, in caso di disponibilità di posti, il trasferimento d'Ufficio del candidato nella sede indicata nella predetta istanza.

Ai vincitori non sarà inviata alcuna comunicazione.

Il candidato, qualora non rispetti i termini e le modalità indicati nel predetto avviso, **decade** dal diritto all'immatricolazione e dai benefici rivenienti dalla sua posizione nella graduatoria di merito.

Tutte le ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste alla U.O. Professioni Sanitarie ubicata presso il Centro Polifunzionale – Policlinico, Bari.

Art. 8

Recupero dei posti vacanti

In caso di ulteriore disponibilità di posti la Sezione Segreteria Studenti- U.O. Professioni Sanitarie, seguendo l'ordine della graduatoria, inviterà all'immatricolazione, con apposita nota, un numero di candidati pari a quello dei posti vacanti. I candidati che non provvederanno all'immatricolazione, entro i termini indicati nella predetta nota, saranno dichiarati decaduti da ogni diritto derivante dalla posizione nella predetta graduatoria e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa della mancata o tardiva immatricolazione. Le procedure di immatricolazione dovranno concludersi entro il giorno 19.12.2018.

Tutte le informazioni in merito al recupero dei posti vacanti dovranno essere richieste alla Sezione Segreteria Studenti- U.O. Professioni Sanitarie.

Art. 9

Responsabile del procedimento.

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., quale responsabile del procedimento, l'Avv. MASTROPIETRO Benedetto, funzionario in servizio presso la Direzione Risorse Umane - Sezione Servizi al Personale - U.O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del responsabile dell'U.O. di Medicina e Chirurgia.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e- mail rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

Art. 11

Disposizioni finali e transitorie.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> relativo ai “*Concorsi per l'accesso ai Corsi di laurea a numero programmato a.a. 2019/2020*”.

Bari, 29.08.2019

IL DECANO
f.to Luigia SABBATINI