



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

MODALITÀ PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRLE A CICLO UNICO/CORSI DI LAUREA TRIENNALE DELL'AREA SCIENTIFICA E SANITARIA – A.A. 2019/2020.

I vincitori della selezione che intendono immatricolarsi ad uno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico (di durata quinquennale) in "Farmacia" e in "Chimica e Tecnologia Farmaceutiche" ed ai corsi di laurea (di durata triennale) in "Biotecnologie Industriali e Agro-Alimentari", "Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche", Scienze Biologiche" e "Scienze e Tecnologie Erboristiche e dei Prodotti per la Salute", sono tenuti al pagamento dell'importo previsto dal vigente "Regolamento sulla contribuzione studentesca" A.A. 2019/2020.

Il candidato collocato utilmente nella graduatoria di merito per procedere all'immatricolazione al corso di laurea triennale/magistrale dovrà collegarsi al sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.uniba.it, accedere ai servizi del portale Esse3 - Segreteria on-line (<http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>) ed effettuare la compilazione guidata della domanda di immatricolazione.

Al termine della compilazione guidata, il candidato dovrà stampare:

1. il bollettino di versamento MAV (Modulo Avviso Pagamento) quale prima rata da pagare entro i termini previsti dal bando di concorso, pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione, esclusivamente con una delle seguenti modalità che non prevedono alcuna commissione:
 - a) presso qualsiasi sportello di UBI Banca;
 - b) presso altre banche aderenti al servizio MAV;
 - c) tramite i servizi internet banking disponibili via web (accesso dal sito www.ubibanca.com) e app per i titolari di conto UBI Banca;
 - d) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di UBI Banca, o di altre banche che forniscono analogo servizio;
 - e) con carta di credito utilizzando il servizio disponibile on line (dalla home page alla voce di menù: "Segreteria"/"Pagamenti").
2. stampa della DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE compilata online.

Il procedimento di immatricolazione si perfeziona con la consegna, esclusivamente a mano, della stampa relativa alla domanda di immatricolazione, della copia del versamento della prima rata effettuato e dell'ulteriore documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 12:00 dei termini previsti dal bando di concorso, presso lo sportello della Unità Operativa (Segreteria Studenti) a cui afferisce il corso di laurea - ubicato nel Campus Universitario, via Orabona, 4, Bari.

Il candidato che, immatricolatosi ad un corso di laurea come non prioritario, intenda invece essere trasferito, in caso di eventuale disponibilità di posti, al corso di laurea indicato come quello di preferenza prioritaria dovrà presentare, altresì, apposita richiesta di trasferimento. In caso di effettiva disponibilità di posti, il trasferimento richiesto verrà effettuato d'Ufficio.

Coloro che, risultati vincitori del concorso, si trovino iscritti presso altre sedi universitarie o altri corsi di laurea, devono obbligatoriamente, all'atto dell'immatricolazione, presentare all'Unità Operativa -Segreteria Studenti interessata copia della domanda di trasferimento presentata alla Segreteria del precedente corso di laurea, vidimata dal Responsabile della stessa.

In caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità di immatricolazione il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e dai benefici rivenienti dalla sua posizione nella graduatoria di merito e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa della mancata o tardiva immatricolazione.

Lo studente che intende usufruire della riduzione dei contributi rispetto all'importo massimo è tenuto a sottoscrivere, presso un CAF (Centro Assistenza Fiscale) la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) per la richiesta dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) entro il 18 dicembre 2019.

Entro il predetto termine gli studenti devono autorizzare l'Ateneo all'acquisizione telematica dell'ISEE dalla banca dati INPS mediante apposita procedura di autocertificazione disponibile nei servizi di segreteria online. Gli studenti che non producono l'ISEE per le prestazioni per il diritto allo studio universitario o che non autorizzano l'Ateneo all'acquisizione telematica dell'ISEE dalla banca dati INPS, saranno collocati nella massima fascia contributiva.

Ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste all'Unità Operativa - Segreteria studenti interessata.