



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO

D.R. n. 1950

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con decreto del presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: “Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i D.D.M.M. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.2959 del 14/06/2012;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 18/02/2018 recante "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali" per l'a.a. 2018/2019;
- VISTO l'avviso in data 06 febbraio 2018, protocollo n. 3641, con il quale il MIUR ha reso noto il calendario delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2018/2019;
- VISTO il D.M. 14 maggio 2018, n. 385 con il quale sono state determinate le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata legge n. 264/1999;
- VISTO il D.M. 28/06/2018, n. 520, con cui sono stati determinati i posti per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia attivato in lingua Inglese (IMAT) per i candidati non comunitari residenti all'estero;
- VISTO il D.M. 28/06/2018, n. 524 con il quale sono stati determinati i posti per le immatricolazioni al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia attivato in lingua Inglese (IMAT) per i candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;

## DECRETA

### Art.1

#### *Disposizioni generali.*

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha disposto, per l'anno accademico 2018/2019, l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in Lingua Inglese .

La prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese, alla quale partecipano i candidati comunitari, i candidati non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 citata in premessa e i candidati non comunitari residenti all'estero, è unica.

La stessa è predisposta dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca avvalendosi di Cambridge Assessment.

### Art.2

#### *Numero dei posti e requisiti di ammissione*

A seguito di quanto previsto dall'allegato al D.M. 1 del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 28 giugno 2018, n. 524, il numero dei posti disponibili per le immatricolazioni, per l'A.A. 2018/2019, al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese presso la Scuola di Medicina dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro è così determinato:

<i>Denominazione del Corso</i>	<i>Comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui alla legge 30 luglio 2002, n. 189, art.26</i>	<i>Non comunitari non soggiornanti</i>	<i>Progetto "Marco Polo"</i>
Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Chirurgia attivato in lingua Inglese (IMAT) (Classe LM-41)	42	8	1

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA ATTIVATO IN LINGUA INGLESE

Possono partecipare alla prova di ammissione:

- i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque residenti ed i cittadini extra Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della Legge n. 189/2002, che siano in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale o titolo equipollente;
- i cittadini extra Unione Europea non regolarmente soggiornanti in Italia, con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve, in possesso di un del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata almeno quadriennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

### Art.3

#### ***Modalità, termini per la presentazione delle domande e sedi estere.***

Per la partecipazione al concorso i candidati devono procedere, **a decorrere dal giorno 2 luglio 2018 e inderogabilmente entro e non oltre le ore 15:00 (GMT+2) del giorno 24 luglio 2018, pena esclusione**, dovrà procedere all'iscrizione secondo le modalità previste dall'allegato n. 2 al D.M. 385/2018, che si allega al presente provvedimento.

La predetta procedura è obbligatoria ai fini della partecipazione alla selezione, pena esclusione dalla stessa.

Nel caso in cui i candidati intendano sostenere la prova all'estero devono altresì indicare la relativa sede estera tra quelle indicate nella Tabella A allegata al citato D.M. 385/2018, che è parte integrante del presente decreto.

Il pagamento del contributo per sostenere la prova selettiva segue le modalità pubblicate sul portale [www.university.it](http://www.university.it) all'apertura delle iscrizioni. Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione alla prova.

### Art.4

#### ***Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)***

### Art.4

#### **Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, **non è sufficiente** la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale ESSE3, pertanto, i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del 20 agosto 2018, la richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza> e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie.

L'istanza con i relativi allegati, potrà essere:

- a. presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'U.O. Gestione documentale di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari (con ingresso da via Scipione Crisanzio, 1);
- b. spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, pena l'esclusione dalla selezione, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare il codice della selezione;
- c. spedita all'indirizzo di posta certificata [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it), utilizzando una delle seguenti modalità:
- d. tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- e. tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file. Il messaggio dovrà riportare il seguente oggetto: "Invio domanda - Codice Selezione DDG 177/18". Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB.

Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al giorno 20 agosto 2018.

A norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 i candidati con disabilità hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 citata in premessa devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

## **Art. 5**

### ***Data, luogo e modalità di espletamento della prova.***

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **13 settembre 2018**, con inizio, nelle diverse sedi, secondo quanto riportato nella Tabella A allegata al citato D.M. 385/2018, che è parte integrante del presente decreto.

**Il giorno 1° settembre 2018** saranno pubblicate sui siti del MIUR e su quello di ciascun Ateneo gli indirizzi delle sedi, con l'indicazione delle aule in cui, si svolgerà la prova.

La pubblicazione relativa alla sede di espletamento della prova presso questo Ateneo sarà pubblicata sul sito sul portale UNIBA all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2018-2019/medicina-e-chirurgia-lingua-inglese>, e avrà valore di notifica nei confronti di tutti i candidati.

Le operazioni di riconoscimento, dei candidati che hanno indicato come sede l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, avranno inizio alle ore **11:30**. I candidati verranno distribuiti nelle aule, sede di espletamento della prova, tenendo conto dell'età anagrafica eccezione fatta per i gemelli.

**Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti. La stessa avrà inizio, come riportato nella citata Tabella A, alle ore 14:00.**

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova di ammissione previa esibizione di un valido documento d'identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno presentarsi muniti del passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

Durante la prova è fatto divieto ai candidati di interagire fra loro, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione simile. Inoltre, non è consentito tenere con sé penne, matite, materiale di cancelleria, borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, calcolatrici, fogli in bianco e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

Considerato il carattere di unicità della prova concorsuale, che si concreta nella somministrazione ai candidati del medesimo questionario a risposta multipla, nonché la contestualità dello svolgimento della stessa e al fine di garantire una omogeneità nella valutazione dei candidati, non è ammesso, per impedimento del candidato, alcun differimento della stessa. Pertanto l'assenza del candidato nel giorno, luogo, ed orario di svolgimento della prova, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- cultura generale
- ragionamento logico;
- biologia;
- chimica;
- fisica e matematica.

Sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. 385/2018, i sessanta (60) quesiti sono così distinti: due (2) di cultura generale, venti (20) di ragionamento logico, diciotto (18) di biologia, dodici (12) di chimica e otto (8) di fisica e matematica.

Dopo l'identificazione dei candidati, agli stessi, saranno consegnate le istruzioni predisposte dal Cineca che il candidato dovrà seguire per la corretta compilazione del modulo risposta e la penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

Inoltre prima dell'inizio della prova saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato, il giorno della prova, sarà consegnato un plico, predisposto dal Cambridge Assessment, contenente il seguente materiale:

- 1) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
- 2) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
- 3) un modulo di risposta, dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- 4) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti 2) e 3) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

**Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta, far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.**

Il candidato, fra le cinque risposte proposte, avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposta prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta anche se non annerisce la figura circolare la risposta è considerata non data.

**Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.**

Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- Recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo.
- Recarsi alla postazione preposta, dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla Commissione e dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e aver verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della Commissione).
- Recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, ovvero, in caso di sopravvenute impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, provvederà a:

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA ATTIVATO IN LINGUA INGLESE

- a) sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- b) aprire il contenitore in cui sono state riposte le schede ottiche e dopo averle contate riporle in una busta e sigillarla;
- c) contare i plichi contenenti questionari e i fogli di controllo e chiuderli nel contenitore;
- d) contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.
- e) inserire e chiudere in apposito plico le etichette non utilizzate;

Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

#### **Art. 6**

##### ***Cause annullamento della prova***

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

1. il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. il candidato introduca in aula telefoni cellulari, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, calcolatrici, palmari o altra strumentazione similare nonché penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.
3. l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.
4. L'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3) e 4) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

#### **Art. 7**

##### ***Commissione esaminatrice.***

La Commissione esaminatrice per l'ammissione al predetto corso di laurea magistrale sarà nominata con decreto del Rettore, su indicazioni della Scuola di Medicina. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto amministrativo/tecnico e i Responsabili d'aula.

#### **Art. 8**

##### ***Valutazione della prova, soglia di punteggio minimo e graduatorie finali.***

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Il CINECA sulla base del punteggio calcolato dalla Cambridge Assessment redige, secondo i predetti criteri, una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e stranieri residenti in Italia, di cui all'art.39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286. La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero sarà definita da questa Università.

In caso di parità del punteggio totale la prevalenza in graduatoria sarà stabilita tenendo conto dei seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- prevale il possesso, entro la data di chiusura delle iscrizioni, delle certificazioni linguistiche di cui all'Allegato 3 del D.M. 385/2018, così come dichiarato dal candidato all'atto dell'iscrizione al test. Il possesso di certificazione linguistica richiesta ai candidati ai fini del presente bando è autocertificata e resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. Le Amministrazioni coinvolte dalla presente procedura si riservano, in ogni fase della stessa, la facoltà di accertare la veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi della normativa vigente in materia. Il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire le opportune verifiche. Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (articoli 75 e 76 DPR 445/2000) e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento del danno da parte dei controinteressati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione, al recupero di eventuali benefici concessi e a trattenere le tasse e i contributi universitari versati.
- in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, commi 1 e 2, del D.M. 385/2018, nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi al Corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia in lingua inglese i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26, della legge 189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero utilmente nella graduatoria di cui all'allegato 2 al predetto D.M..

I candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 26, della legge 189/2002 sono idonei all'ammissione al corso di laurea di cui al presente decreto se hanno ottenuto nella prova un punteggio minimo pari a punti venti (20).

I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 3, del D.M. 385/2018, in conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 394/1999, con riferimento alla riserva dei posti agli studenti non comunitari residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma. I candidati non comunitari residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0) Non sono inseriti in graduatoria i candidati non comunitari residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

La graduatoria si chiude con provvedimento ministeriale così come previsto dall'art. 3 comma 8 del D.M. 385/2018. La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla presente procedura selettiva: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea magistrale in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero, sono resi disponibili nell'ambito dei posti destinati agli studenti comunitari e non comunitari, di cui all'art.26 della Legge 189/2002, in tempo utile per lo scorrimento delle relative graduatorie e fatte salve, ove possibile, le eventuali compensazioni tra Atenei all'interno dello stesso contingente riservato agli studenti non comunitari non residenti in Italia.

Con apposita nota operativa saranno fornite agli Atenei le istruzioni tecniche in base alle quali si procederà alle operazioni sopra riportate.

La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero sarà definita da questa Università.

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA ATTIVATO IN LINGUA INGLESE

## Art.9

### *Accesso ai risultati e pubblicità della graduatoria unica nazionale*

Il giorno **27 settembre 2018**, il CINECA, per conto del MIUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito [www.university.it](http://www.university.it), nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati resteranno disponibili sul sito pubblico fino alla conclusione delle procedure.

Il giorno **4 ottobre 2018** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.

Il giorno **10 ottobre 2018** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.

Per quanto riguarda la tempistica e gli adempimenti connessi alle immatricolazioni e agli scorrimenti della graduatoria, i candidati devono attenersi a quanto previsto dai punti 8, 9, e 10 dell'allegato 2 al DM 385/2018.

Agli Atenei è consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito di riconoscimento dei relativi crediti, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione, rispetto ai posti attribuiti della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio dei candidati che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fin quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o di rinuncia successive alla copertura di tutti i posti del corso non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento crediti da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti residui disponibili a seguito di rinunce, trasferimenti, abbandoni nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione. Ai fini di quanto previsto ai precedenti commi non è richiesto il superamento del test esclusivamente a coloro che sono già iscritti ai medesimi corsi di laurea magistrale a ciclo unico - o che siano già iscritti al corso di laurea in Medicina e Chirurgia (classe LM/41) per il quale è previsto il superamento della stessa prova di ammissione - in altra sede universitaria italiana ovvero comunitaria o extracomunitaria.

L'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo comunitario ovvero extracomunitario è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili fissato dall'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale. A tal fine si precisa che non ci sono posti disponibili.

## Art.10

DIREZIONE RISORSE UMANE

SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE - U.O. PROCEDURE CONCORSUALI

OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN MEDICINA E CHIRURGIA ATTIVATO IN LINGUA INGLESE

### ***Modalità e termini per l'immatricolazione.***

Le immatricolazioni ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia in Lingua Inglese presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono disposte, nei termini indicati nel precedente articolo 9 e secondo le modalità di cui agli allegati 1 e 2 del presente Provvedimento.

Questa Amministrazione effettuerà i dovuti controlli relativamente al possesso del diploma d'istruzione secondaria superiore. L'eventuale accertamento di dichiarazioni mendaci comporterà la conseguente decadenza dall'immatricolazione anche se il candidato ha sostenuto esami.

Tutte le ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste alla U.O. Medicina e Chirurgia.

#### **Art. 11**

##### ***Responsabile del procedimento.***

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento concorsuale, il sig. CORPOSANTO Fabio, funzionario di categoria D, in servizio presso la U.O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è il dott. LARDO Francesco funzionario di categoria D, in servizio presso la U.O. Medicina e Chirurgia.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail [rdp@uniba.it](mailto:rdp@uniba.it).

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

#### **Art. 13**

##### ***Disposizioni finali e transitorie.***

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia nonché quanto previsto dal D.M. n.385 del 14/05/2018. Il medesimo bando costituisce lex specialis al concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2018-2019/medicina-e-chirurgia-lingua-inglese>.

Bari, 29 giugno 2018

**IL RETTORE**  
**F.to Antonio Felice URICCHIO**