



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 2610

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “ Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, “Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: ”Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i DD.MM. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante ”Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.2959 del 14/06/2012;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 20/04/2016 recante “Norme per l’accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari” per l’a.a. 2016/2017;
- VISTA la nota prot. 2177 del 16/05/2016, del Presidente della Scuola di Medicina inerente il corso di laurea magistrale in Scienze e tecniche dello sport per l’anno accademico 2016/2017;

DECRETA**Art.1*****Numero dei posti e requisiti di ammissione.***

Il numero programmato dei posti disponibili per le immatricolazioni, per l'Anno Accademico 2015/2016, al Corso di laurea magistrale in Scienze Tecniche dello Sport (LM-68) attivato presso la Scuola di Medicina di questa Università, è determinato in **40** posti per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189¹.

L'accesso al predetto Corso di laurea avviene mediante una prova preselettiva di cui al successivo art. 4.

Per l'ammissione alla suddetta prova è richiesto, pena l'esclusione, il possesso di uno dei seguenti titoli:

- laurea triennale in Scienze delle attività motorie e sportive (L-22 ex DM 270;L33 ex DM 509/99;diploma ISEF), anche conseguita all'estero purché di stato riconosciuto;
- altra laurea riconosciuta idonea sulla base dei requisiti curriculari minimi previsti per l'ammissione al corso (40 CFU nei SSD M-EDF/01 e M-EDF/02).

I predetti requisiti devono essere posseduti al momento della prova di ammissione alla selezione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato e notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci.

Art.2***Modalità e termini per la presentazione delle domande.***

La domanda di partecipazione, **pena l'esclusione**, deve essere **esclusivamente** compilata via web **entro e non oltre il giorno 22 settembre 2016, pena l'esclusione**. La procedura, attiva 24 ore su 24, è accessibile da qualsiasi pc collegato in rete seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Accedere ai servizi di [segreteria online](http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line) (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) mediante **Registrazione** (in caso di nuovo utente) o effettuando il **Login** (se si è già in possesso di credenziali valide). E' **obbligatorio** indicare, durante la compilazione guidata della domanda, un indirizzo di posta elettronica al fine di poter recuperare le proprie credenziali e/o per ricevere eventuali comunicazioni;
2. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova pari a **€50,00**.

Effettuare il pagamento del MAV **entro e non oltre il giorno 22 settembre 2016 esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

- presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
- tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";

¹ In base all'art. 26 della L. 189/2002, ai fini specifici delle presenti disposizioni, sono equiparati ai cittadini comunitari:

- "...gli stranieri titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi";

- "... gli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia";

- "... gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".

Sono equiparate altresì le categorie indicate nella nota del MIUR pubblicata in data 20/04/2016.

In caso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana, prevale quest'ultima.

- con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
- con carta di credito.

Il contributo di iscrizione alla prova **non è rimborsabile** a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), attesa la sua destinazione.

In caso di anomalie del sistema Esse3 i candidati, indicando come destinatario il Centro Servizi Informatici, potranno aprire una segnalazione di malfunzionamento tramite il form online ***Segnalazione*** disponibile al seguente indirizzo: <http://segnalazioni.ict.uniba.it/segnalazione>

NOTA BENE Si consiglia, al fine di poter recuperare le proprie credenziali nel sistema informatico Esse3 e per eventuali comunicazioni, di indicare durante la compilazione guidata della domanda un indirizzo di posta elettronica.

NOTA BENE La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del contributo di iscrizione di euro 50,00 **non è rimborsabile a qualsiasi titolo** (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), **attesa la sua destinazione.**

Effettuata la compilazione guidata della domanda per via telematica, il candidato dovrà stamparne una copia cartacea della stessa.

La predetta domanda unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai requisiti di partecipazione (allegato A al presente bando), debitamente firmate, pena l'esclusione, e alla copia del MAV comprovante l'avvenuto pagamento della somma di €50,00, potrà essere:

- presentata direttamente, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, presso l'Area Protocollo e Gestione Documentale di questa Amministrazione (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I, 1 - Bari), **entro e non oltre il 22 settembre 2016, pena l'esclusione;**
- spedita tramite raccomandata con avviso di ricevimento, **pena l'esclusione**, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I, 1 - 70121 Bari, entro e non oltre il giorno **22/09/2016**. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Sulla busta il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare gli estremi del concorso.
 - 1) trasmessa per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - a) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla domanda e sulla dichiarazione sostitutiva di certificazione;
 - b) tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda e della dichiarazione sostitutiva di certificazione sottoscritte in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore nonché alla copia del MAV;
 - c) tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC). Secondo quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'inoltro tramite posta elettronica certificata personale, considerato che l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza e la suddetta dichiarazione, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 06/05/2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM.

Per le domande spedite con PEC farà fede la data d'invio della stessa.

Per l'invio telematico della predetta documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.).

Attenzione: la sola compilazione della domanda per via telematica, non varrà a sanare il mancato o tardivo invio della copia cartacea della stessa, debitamente sottoscritta dal candidato, unitamente alla dichiarazione di cui all'allegato A) al presente bando, che rimangono gli unici atti idonei per l'ammissione al concorso.

Si precisa che non costituisce iscrizione alla prova di selezione il solo pagamento del MAV di € 50,00, benché effettuato nel predetto termine del 22 settembre 2016, in assenza di una formale domanda protocollata o spedita entro lo stesso termine.

La procedura sopra descritta è l'unica modalità di iscrizione alla prova.

La procedura relativa alla compilazione *online* delle domande potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

I candidati, per informazioni o assistenza, potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

Sezione Servizi al Personale- U.O. Procedure Concorsuali (informazioni relative al bando)

Sede	Palazzo Ateneo - piazza Umberto I, 1, Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 10:00 – 12:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 16:30 NB: dal 23 al 26 agosto sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.
E-mail	benedetto.mastropietro@uniba.it
Numeri utili	telefono: +390805714849 o +390805714850 fax: +390805714041

U.O. U.R.P. e Redazione Web (informazioni e assistenza)

Sede	Centro Polifunzionale Studenti (piano terra) Piazza Cesare Battisti – Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 9:00 – 13:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 17:30 NB: dal 23 al 26 agosto sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì
E-mail	urp@uniba.it
Numeri utili	Numero verde: 800883046 Fax: +390805717132

Art.3

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, non è sufficiente la sola

DIREZIONE RISORSE UMANE
SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI
OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE C.L.M. IN SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT

indicazione di “ausilio allo svolgimento delle prove” sul portale Esse3; i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del 25 settembre 2016, la richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza> e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. La consegna dovrà essere effettuata presso l'U.O. Gestione Documentale Corrente di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nel pomeriggio di martedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00, ad eccezione dal 23 al 26 agosto che sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.

Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al 26 settembre 2016.

Si precisa che per i candidati con DSA e i candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciuti ex L.104/1192, la certificazione allegata alla richiesta deve essere stata rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) o da specialisti e strutture accreditate dal predetto SSN. Inoltre, su richiesta, agli stessi saranno concessi tempi aggiuntivi come previsto dalla normativa vigente.

Art. 4

Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **10 ottobre 2016**, presso alcune strutture universitarie. L'elenco relativo alla ripartizione dei candidati, tra le aule delle diverse strutture, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> relativo ai “*Concorsi per l'accesso ai Corsi di laurea a numero programmato a.a. 2016/2017*”, il giorno **6 ottobre 2016**.

Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

Le operazioni di riconoscimento dei candidati avranno inizio alle ore **8:30**.

I candidati verranno distribuiti nelle aule, sede di espletamento della prova, tenendo conto dell'età anagrafica eccezione fatta per i gemelli.

Non si procederà all'espletamento della prova qualora i candidati presenti siano in numero pari o inferiore a quello dei posti disponibili.

La prova avrà inizio alle ore 10:30; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di due ore.

Sarà consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante la prova, pena l'annullamento della stessa, non è consentito tenere con sé, borse, zaini, libri o appunti, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari o altra strumentazione similare e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di settantacinque (60) quesiti a risposta multipla, che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I 60 quesiti sono così ripartiti:

- **10 anatomia;**
- **10 fisiologia;**
- **5 biochimica;**
- **15 teoria e metodologia dell'allenamento;**
- **10 sport di squadra e sport individuali;**
- **5 psicologia**
- **5 pedagogia**

Prima dell'inizio della prova per ogni aula saranno sorteggiati n.2 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

1. plico CINECA contenente:

- a) la scheda anagrafica che il candidato dovrà obbligatoriamente compilare con i propri dati anagrafici;
- b) il questionario relativo alla prova di ammissione;
- c) il modulo risposta;
- d) il foglio di controllo con il codice identificativo del plico e il nome dell'Ateneo.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove vi siano difficoltà di identificazione del candidato: in quale caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

2. istruzioni predisposte dal Cineca che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
3. penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

Terminata la prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta. Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo;
- recarsi alla postazione preposta e, dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della commissione);
- recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza dei due candidati estratti a sorte, provvederà a:

- sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- contare le schede ottiche e sigillarle nell'apposita busta;
- contare i plichi contenenti questionari e i fogli di controllo e chiuderli nel contenitore.
- contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore.

Art. 5

Nomina Commissione esaminatrice e Gruppi di supporto

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con decreto del Rettore su indicazioni del Dipartimento interessato. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto tecnico, amministrativo e i Responsabili d'aula.

Art. 6

Valutazione della prova e graduatoria finale.

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

La graduatoria di merito, per gli studenti comunitari e non comunitari di cui all'art.26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, sarà redatta sommando il punteggio riportato dai candidati nella valutazione della prova di ammissione.

In caso di parità di punteggio nell'ordine di graduatoria prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito, o un eventuale rinvio, sarà reso noto il giorno **20 ottobre 2016** mediante la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato>.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Art.7

Modalità e termini per l'immatricolazione.

A decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del decreto di approvazione atti, i candidati utilmente collocati in graduatoria fino alla copertura dei posti programmati, dovranno procedere all'immatricolazione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 ottobre 2016**, secondo le modalità riportate in un apposito avviso, predisposto dalla competente segreteria, che sarà pubblicato sul sito web di questo Ateneo.

Ai vincitori non sarà inviata alcuna comunicazione.

Il candidato, qualora non rispetti i termini e le modalità indicati nel predetto avviso, **decade** dal diritto all'immatricolazione e dai benefici rivenienti dalla sua posizione nella graduatoria di merito.

Tutte le informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste alla Sezione Segreterie Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia.

Art. 8

Recupero dei posti vacanti

In caso di ulteriore disponibilità di posti, l'Area Segreterie Studenti della Scuola di Medicina (Centro Polifunzionale – Policlinico - Piazza G. Cesare, 11, Bari), seguendo l'ordine della graduatoria, inviterà all'immatricolazione, con apposita nota, un numero di candidati pari a quello dei posti vacanti. I candidati che non provvederanno all'immatricolazione, entro i termini indicati nella predetta nota, saranno dichiarati decaduti da ogni diritto derivante dalla posizione nella predetta graduatoria e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa della mancata o tardiva immatricolazione.

Tutte le informazioni in merito al recupero dei posti vacanti dovranno essere richieste alla Sezione Segreterie Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia.

Art. 9***Responsabile del procedimento.***

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, l'Avv. MASTROPIETRO Benedetto, funzionario in servizio presso l'Area Reclutamento di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è individuato nella persona dell'U.O. di Medicina e Chirurgia.

Art. 10***Trattamento dei dati personali***

Ai fini del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, citato nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale immatricolazione.

Art. 11***Disposizioni finali e transitorie.***

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> relativo ai "Concorsi per l'accesso ai Corsi di laurea a numero programmato a.a. 2016/2017".

Bari, 23 agosto 2016

Per IL RETTORE
F.to Angelo VACCA