



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 2226

IL RETTORE

- VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i nonché il “Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, emanato con D.R. n.739 del 28 novembre 2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge – quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate”, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n.17;
- VISTO il D.P.R. 30/10/1996, n. 693, “Regolamento recante modificazioni al regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego, approvato con decreto del presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487”;
- VISTO il D.M. 8.6.1999, n. 235, Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1991, n. 245, concernente: ”Regolamento recante norme in materia di accessi all’istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento”
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO il D.P.R. 31.8.1999, n. 394,” Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” ed in particolare l’art. 46;
- VISTI i D.D.M.M. in data 4.8.2000 e 28.11.2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche universitarie;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, recante ”Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA la Legge 30.7.2002, n. 189, “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo” ed in particolare l’art.26;
- VISTO il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”;
- VISTO il D.P.R. 12.04.2005, n. 184 “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi”;
- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17 “Requisiti necessari dei corsi di studio”;
- VISTA la legge 08.10.2010, n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”,
- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R.n.2959 del 14/06/2012;
- VISTO il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47, riguardante “Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica”;
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 20/04/2016 recante “Norme per l’accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari” per l’a.a. 2016/2017;

- VISTO l'avviso in data 26 gennaio 2016, protocollo n. 2022, con il quale il MIUR ha reso noto il calendario delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2016/2017;
- VISTO il Decreto del Presidente della Scuola di Medicina del 12/05/2016 prot. n. 2103, relativo all'offerta formativa per l'anno accademico 2016/2017, per il numero dei posti dei corsi di laurea nelle Professioni Sanitarie;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 16 giugno 2016;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/06/2016;
- VISTO il D.D.G. del 30/06/2016 n. 436;
- VISTA la delibera del Senato Accademico in data 08/07/2016;
- VISTO il D.M. 30 giugno 2016, n. 546 con il quale sono state determinate le modalità ed i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata legge n. 264/1999;
- SENTITO il Direttore Generale;

DECRETA

Art.1

Numero dei posti e requisiti di ammissione.

In ottemperanza a quanto disposto con Decreto del Presidente della Scuola di Medicina del 12/05/2016, il numero programmato dei posti disponibili per le immatricolazioni, per l'Anno Accademico 2016/2017, ai corsi di laurea nelle Professioni Sanitarie è determinato in 922 per gli studenti comunitari e non comunitari e in 33 unità per gli studenti non comunitari, i quali abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 20/04/2016 recante "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari" per l'a.a. 2016/2017.

Il numero dei posti disponibili per ciascun corso di laurea attivato è riportato nell'allegato n. 1 al presente decreto, che ne è parte integrante.

Il numero dei posti potrebbe essere suscettibile di modifica considerato che alla data di emanazione del presente bando non è stato adottato il relativo D.M. di programmazione dei posti per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie a.a. 2016/2017.

Possono concorrere alla selezione i candidati in possesso di diploma di Istruzione secondaria di secondo grado conseguito in Italia e i candidati in possesso dei titoli di studio previsti dalla nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) del 20/04/2016 recante "Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari" per l'a.a. 2016/2017.

I cittadini extra Unione Europea residenti all'estero che abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalla normativa MIUR, la prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà il giorno 2 settembre 2016. Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno rese note dalla Sezione Servizio agli Studenti – U. O. Studenti Stranieri.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato e notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci.

Art.2

Modalità e termini per la presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione, **pena l'esclusione**, deve essere **esclusivamente** compilata e presentata via web **entro e non oltre il giorno 12 agosto 2016**.

Al candidato è consentito esprimere un massimo di tre opzioni, tra i corsi di laurea di cui all'allegato 1. L'ordine di preferenza nella domanda è **vincolante** ai fini della formazione della graduatoria di merito che sarà redatta secondo le modalità indicate nel successivo art. 7 I cittadini stranieri residenti all'estero si devono attenere all'unica scelta indicata in fase di preiscrizione tramite Ambasciata/Consolato al momento del rilascio del visto d'ingresso per motivi di Studio/Università.

Le predette opzioni **sono irrevocabili e non integrabili** successivamente alla data di scadenza fissata per il giorno **12 agosto 2016**. Pertanto saranno considerate le opzioni espresse dal candidato entro tale termine.

In caso di mancata indicazione dell'opzione o in caso di indicazione di un numero di opzioni superiore a tre, al candidato saranno assegnate d'Ufficio le tre opzioni relative ai primi tre corsi di laurea indicati nell'allegato 1 al presente decreto.

La compilazione e presentazione delle domande con modalità diverse da quella sopraindicata comporta l'esclusione dal concorso.

La procedura, attiva 24 ore su 24, è accessibile da qualsiasi pc collegato in rete seguendo le modalità di seguito indicate:

1. Accedere ai servizi di **segreteria online** (<http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>) mediante **Registrazione** (in caso di nuovo utente) o effettuando il **Login** (se si è già in possesso di credenziali valide). E' **obbligatorio** indicare, durante la compilazione guidata della domanda, un indirizzo di posta elettronica al fine di poter recuperare le proprie credenziali e/o per ricevere eventuali comunicazioni;
2. procedere alla compilazione della domanda inserendo tutti i dati richiesti;
3. procedere alla stampa del MAV (Modulo Avviso Pagamento) relativo al contributo di iscrizione alla prova pari a **€50,00**.

Effettuare il pagamento del MAV **entro e non oltre il giorno 12 agosto 2016 esclusivamente** con una delle seguenti modalità:

1. presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
2. tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
3. con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
4. con carta di credito.

Il contributo di iscrizione alla prova **non è rimborsabile** a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc), attesa la sua destinazione.

In caso di anomalie del sistema Esse3 i candidati, indicando come destinatario il Centro Servizi Informatici, potranno aprire una segnalazione di malfunzionamento tramite il form online **Segnalazione** disponibile al seguente indirizzo: <http://segnalazioni.ict.uniba.it/segnalazione>.

E' responsabilità del candidato verificare la corretta conclusione della procedura di compilazione della domanda. Non saranno accettati reclami per eventuali mal funzionamenti del sistema informatico Esse3 dovuti a sovraccarichi in prossimità della data di scadenza.

Il candidato, nel caso in cui riscontri inesattezze **nei dati anagrafici e/o nel voto di maturità**, dovrà procedere alla correzione manuale degli stessi e darne tempestiva comunicazione a mezzo

fax +390805714041, **entro il giorno 22/08/2016**, allegando una fotocopia del proprio documento di identità. Non è prevista la consegna di qualsiasi altra documentazione presso gli uffici amministrativi.

I cittadini non comunitari residenti all'estero, che avranno ottemperato alle disposizioni di cui alla citata nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 20/04/2016, saranno ammessi, con riserva, alla selezione. L'ammissione degli stessi alla prova è subordinata alla regolarizzazione della domanda di iscrizione, al pagamento del contributo di € 50,00 e al superamento della prova di conoscenze della lingua italiana che sarà espletata il giorno 2 settembre 2016.

I candidati, per informazioni o assistenza, potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:

Sezione Servizi al Personale - U. O. Procedure Concorsuali (informazioni relative al bando)

Sede	Palazzo Ateneo - piazza Umberto I, 1, Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 10:00 – 12:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 16:30 NB: gli uffici resteranno chiusi dal 16 al 19 agosto 2016, inoltre nello stesso mese sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.
E -mail	fabio.corposanto@uniba.it
Numeri utili	telefono: +390805714849 o +390805714850 fax: +390805714041

U.O. U.R.P. e Redazione Web (informazioni e assistenza)

Sede	Centro Polifunzionale Studenti (piano terra) Piazza Cesare Battisti – Bari
Orari di apertura	<u>mattina</u> dal lunedì al venerdì : ore 9:00 – 13:00 <u>pomeriggio</u> martedì e giovedì: ore 15:00- 17:30 NB: gli uffici resteranno chiusi dal 16 al 19 agosto 2016, inoltre nello stesso mese sarà garantita l'apertura pomeridiana solo il martedì.
E -mail	urp@uniba.it
Numeri utili	Numero verde: 800883046 - Fax: +390805717132

Art.3

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciute ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i., i candidati con percentuale d'invalidità civile pari o superiore al 66% ai sensi della Legge 68/99 e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) riconosciuti ai sensi della legge 170/2010 potranno, in relazione al proprio stato, fare richiesta di ausili necessari per lo svolgimento della prova e/o di eventuali tempi aggiuntivi.

Ai fini della predisposizione di ausili o della concessione di tempi aggiuntivi, non è sufficiente la sola indicazione di "ausilio allo svolgimento delle prove" sul portale Esse3; i candidati interessati dovranno far pervenire presso questa Amministrazione, entro il termine del 25 agosto 2016, la richiesta compilata sul modulo messo a disposizione al link <https://reclutamento.ict.uniba.it/modulistica/modulistica-utenza> e corredata da idonea certificazione medica rilasciata dalle competenti autorità sanitarie. La consegna dovrà essere effettuata presso l'U.O Gestione Documentale Corrente di questa Università – Piazza Umberto I, 1 Bari dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, e nel pomeriggio di martedì dalle ore

15:00 alle ore 17:00. Non si assicura la predisposizione degli ausili richiesti qualora la richiesta pervenga successivamente al 25 agosto 2016.

Si precisa che per i candidati con DSA e i candidati con disabilità sensoriali e motorie riconosciuti ex L.104/1192, la certificazione allegata alla richiesta deve essere stata rilasciata da non più di tre anni da strutture del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) o da specialisti e strutture accreditate dal predetto SSN. Inoltre, su richiesta, agli stessi saranno concessi tempi aggiuntivi come previsto dalla normativa vigente.

Art. 4

Data, luogo e modalità di espletamento della prova.

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **13 settembre 2016**.

In data 9 settembre 2016 al link <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato> sarà resa nota la sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati ripartiti nelle varie aule tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle ore 8:30 per le operazioni di riconoscimento muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione (MAV) e di valido documento di identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno esibire il passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

La prova avrà inizio alle ore 11:00; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 100 minuti.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Durante la prova, pena l'annullamento della stessa, non è consentito tenere con sé, borse, zaini, libri o appunti, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari o altra strumentazione simile e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti a risposta multipla, sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. 546/2016, allegato al presente Decreto di cui ne è parte integrante. Gli stessi presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili.

I sessanta (60) quesiti sono così distinti:

- **n. 2 cultura generale;**
- **n. 20 ragionamento logico;**
- **n. 18 biologia;**
- **n. 12 chimica;**
- **n. 8 fisica e matematica.**

Prima dell'inizio della prova per ogni aula saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato:

- 1) plico CINECA contenente:
 - a) una scheda anagrafica, priva di qualsivoglia codice di identificazione;
 - b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;

- c) un modulo di risposta;
 - d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.
- 2) istruzioni predisposte dal Cineca che il candidato dovrà obbligatoriamente seguire per la corretta compilazione del modulo risposta;
 - 3) penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione che il candidato dovrà obbligatoriamente ed esclusivamente utilizzare durante la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta *far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.*

Il candidato, fra le cinque risposte proposte, avrà la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.

Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

Il candidato dovrà, successivamente, consegnare tutta la documentazione secondo le seguenti modalità:

- Recarsi al banco della Commissione e riporre nell'apposito contenitore il plico contenente il questionario e il foglio di controllo.
- Recarsi alla postazione preposta e, dopo aver scelto una coppia gemella di codici a barre alfanumerici e aver verificato la corrispondenza degli stessi codici, applicarli sulla scheda anagrafica e sul modulo risposte. Firmare la scheda anagrafica e inserirla nell'apposito contenitore. (Questa operazione deve essere svolta esclusivamente dal candidato che non potrà chiedere l'intervento della Commissione).
- Recarsi al banco della Commissione e inserire la scheda ottica nel contenitore preposto.

Concluse le operazioni di consegna il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, ovvero, in caso di sopravvenute impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, provvederà a:

- a) sigillare il contenitore in cui sono riposte le schede anagrafiche;
- b) sigillare la busta in cui sono riposte le schede ottiche;
- c) contare i plichi contenenti questionari e i fogli di controllo e chiuderli nel contenitore.
- d) contare i plichi non utilizzati e chiuderli nel contenitore;
- e) inserire e chiudere in apposito plico le etichette non utilizzate;

Tutte le indicazioni relative all'espletamento della prova saranno fornite a ciascun candidato prima dell'espletamento della stessa.

Art. 5

Cause annullamento della prova

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

1. il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. il candidato introduca in aula telefoni cellulari, libri, manuali, testi scolastici, appunti, manoscritti, materiale di consultazione, carta, orologi, telefoni cellulari, calcolatrici, palmari o altra strumentazione simile nonchè penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.
3. l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. il candidato ometta la sottoscrizione in calce alla scheda anagrafica della dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate.

Art. 6

Nomina Commissione esaminatrice e Gruppi di supporto

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con decreto del Rettore su indicazioni della Scuola di Medicina. Con provvedimento del Direttore Generale saranno nominati i Gruppi di supporto tecnico, amministrativo e i Responsabili d'aula.

Art. 7

Valutazione della prova, soglia di punteggio minimo e graduatorie di merito

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a 90 punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10, comma 2, del D.M. 546/2016, la prova si intende superata qualora i candidati conseguano una votazione non inferiore a venti (20) punti.

I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

A seguito dell'espletamento della prova saranno redatte due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5 del D.L.vo n. 286/1998 e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova di ammissione ed in relazione alle opzioni espresse nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato abbia **indicato più opzioni e non siano più disponibili posti** nel corso di laurea indicato come prima opzione, lo stesso sarà assegnato, ai fini dell'immatricolazione, al corso di laurea indicato come **seconda** opzione e, se non vi fossero posti disponibili neanche nel corso di laurea indicato come seconda opzione, sarà assegnato, ai fini dell'immatricolazione, al corso di laurea indicato come terza opzione.

Pertanto si ribadisce l'importanza di indicare, al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione, **SOLO** i corsi di laurea di effettivo interesse. Infatti, il candidato ammesso all'immatricolazione ad un corso di laurea (di prima, seconda o terza opzione) che, per qualsiasi motivo, non si

immatricoli secondo i termini e le procedure previste al successivo art. 9 **perderà ogni beneficio derivante dalla sua posizione nella graduatoria ai fini dell'immatricolazione** (per tutte le opzioni espresse) e ciò indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative.

Il decreto di approvazione degli atti e delle relative graduatorie di merito sarà reso noto il giorno **27 settembre 2016** mediante la pubblicazione sul portale UNIBA all'indirizzo <http://uniba.it/didattica/numero-programmato/2016-2017/professioni-sanitarie>.

Qualora impedimenti di qualsiasi natura non rendessero possibile l'approvazione degli atti entro il termine sopra indicato, sarà pubblicato, nel predetto giorno e nel suddetto sito web, apposito avviso di rinvio.

La predetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Art. 8

Scelta della struttura sede del Corso di laurea.

I candidati risultati vincitori dei Corsi di laurea in Infermieristica dovranno presentarsi, il giorno **29 settembre 2016**, presso le **Aule delle Cliniche Mediche della Scuola di Medicina, Policlinico**, Piazza Giulio Cesare, 11, Bari, al fine della scelta della sede didattica ove frequentare il relativo corso. Analogamente i candidati risultati vincitori per il Corso di laurea in Fisioterapia, Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro dovranno presentarsi, il giorno **30 settembre 2016**, presso le suddette aule, al fine della scelta della sede didattica ove frequentare il relativo corso. Le operazioni relative alla scelta della sede didattica avranno inizio alle ore 9:00.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Il candidato, o suo delegato, interpellato secondo l'ordine di graduatoria e previa esibizione di un proprio documento di identità o di riconoscimento, dovrà indicare la sede didattica presso la quale intende immatricolarsi.

Non saranno ammessi per qualunque motivo cambi di sede didattica diversi da quelle già espresse.

Qualora la disponibilità di posti per la sede didattica di interesse del candidato dovesse risultare esaurita, egli dovrà optare per la immatricolazione in altra sede. Il candidato conserverà il diritto derivante dalla posizione in graduatoria, nel caso in cui, dopo la data di scadenza per le immatricolazioni, risultassero disponibili posti presso la sede didattica di sua prima preferenza.

Il candidato, o suo delegato, che si presenti successivamente al momento del proprio turno di scelta potrà optare soltanto tra le sedi didattiche ancora disponibili.

I candidati che, al termine delle suddette operazioni, siano risultati assenti non possono esercitare il diritto di scelta della sede didattica in cui frequentare il corso e, pertanto, dovranno immatricolarsi presso la sede didattica nella quale vi sia ancora disponibilità di posti.

Art.9

Modalità e termini per l'immatricolazione.

Le immatricolazioni ai Corsi di laurea per i quali non è prevista la scelta della sede didattica sono disposte seguendo l'ordine di graduatoria, fino alla copertura dei posti programmati, a decorrere dal giorno successivo a quello in cui verrà emesso il decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali.

Il candidato, utilmente collocato in graduatoria, dovrà procedere all'immatricolazione al relativo Corso di laurea, **entro e non oltre il giorno 13 ottobre 2016**, secondo le modalità di cui all'allegato B al presente Decreto.

Ai candidati vincitori della selezione non sarà inviata alcuna comunicazione.

Per i Corsi di laurea in Infermieristica, Fisioterapia e Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, per i quali i candidati dovranno scegliere la sede didattica del Corso, le immatricolazioni sono disposte seguendo l'ordine di graduatoria e tenendo conto delle scelte espresse, a decorrere dal **04 ottobre 2016** ed entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 13 ottobre 2016**.

I candidati che, risultati vincitori per il Corso di laurea in Infermieristica, siano in possesso del Diploma di infermiera volontaria della Croce rossa italiana potranno, ai sensi dell'art.4 – comma 3 – del D.P.C.M. 6.5.2005, n. 97, iscriversi al secondo anno del predetto Corso di laurea.

Il candidato vincitore che non procederà all'immatricolazione nel rispetto delle modalità e dei termini su indicati, perderà ogni diritto derivante dalla sua posizione in graduatoria indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative. Pertanto lo stesso perderà ogni diritto all'immatricolazione qualora si rendessero disponibili i posti nei corsi di laurea opzionati all'atto della domanda.

Il candidato che, immatricolato ad un corso di laurea indicato come seconda e/o terza opzione, intende, in caso di eventuale disponibilità di posti in uno dei corsi di laurea indicati con opzione inferiore, essere trasferito ad altro corso di laurea indicato (come prima e/ seconda opzione), dovrà presentare, al momento della consegna della documentazione richiesta per l'immatricolazione, apposita richiesta di trasferimento. Detta richiesta di trasferimento comporta, in caso di disponibilità di posti, il trasferimento d'Ufficio del candidato al corso di laurea indicato nella predetta istanza.

Gli eventuali trasferimenti saranno resi noti nelle date previste per lo scorrimento della graduatoria di cui al successivo art. 10.

Tutte le informazioni in merito alle suddette procedure dovranno essere richieste alla Sezione Segreteria Studenti U. O. Medicina e Chirurgia.

Art. 10

Recupero dei posti vacanti

Nell'eventualità di posti rimasti vacanti a seguito di mancata immatricolazione saranno pubblicati i relativi avvisi all'Albo Sezione Segreteria Studenti U. O. Medicina e Chirurgia - Centro Polifunzionale – Policlinico, Piazza G. Cesare, 11, Bari.

L'affissione di tali avvisi rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e, pertanto, non saranno inviate comunicazioni in merito.

E' inoltre prevista, a mero fine consultivo e privo del carattere di ufficialità, la pubblicazione degli stessi sul portale UNIBA.

Alla copertura dei posti eventualmente vacanti si procederà mediante una procedura di scorrimento come di seguito indicato:

I scorrimento	18 ottobre 2016 ore 10:00	Pubblicazione avviso posti vacanti
	25 ottobre 2016 ore 12:00	Termine ultimo per l'immatricolazione
II scorrimento	28 ottobre 2016 ore 10:00	Pubblicazione avviso posti vacanti
	07 novembre 2016 ore 12:00	Termine ultimo per l'immatricolazione
Pubblico proclama	10 novembre 2016	Pubblicazione avviso

I e II scorrimento: i posti vacanti saranno assegnati ai candidati inseriti nella graduatoria di merito tenendo conto dell'ordine progressivo occupato e fino al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

Pubblico proclama: In caso di ulteriore disponibilità di posti i soli candidati che non sono decaduti dal diritto all'immatricolazione dovranno presentarsi presso la sede indicata nell'avviso predisposto dalla Sezione Segreteria Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia in data **10 novembre 2016**. I posti disponibili saranno assegnati agli studenti presenti tenendo conto dell'ordine progressivo occupato nella graduatoria di merito.

L'assenza del candidato o di un suo delegato equivale a rinuncia ai benefici della sua posizione nella graduatoria di merito.

Qualora, successivamente al pubblico proclama vi siano ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti, la Sezione Segreteria Studenti- U.O. Medicina e Chirurgia affiggerà, al proprio albo apposito avviso con l'indicazione:

- dei posti vacanti
- delle modalità e tempi di presentazione della domanda
- della individuazione degli aventi diritto in caso di presentazione di un numero di domande superiori ai posti disponibili.

La eventuale graduatoria verrà stilata secondo i seguenti criteri:

- 1) candidato che ha già presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione per il medesimo corso di laurea considerando la posizione in graduatoria;
- 2) candidato che ha già presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione per il medesimo corso di laurea assente alle prove;
- 3) maggior punteggio conseguito nel diploma di istruzione di secondo grado;
- 4) minore età.

Art. 11

Utilizzo dei posti riservati ai candidati non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art. 26 della legge 189/2002

Entro il **21 ottobre 2016**, saranno affissi all'Albo **Sezione Servizio agli Studenti – U. O. Studenti Stranieri** i dati relativi al numero dei posti rimasti eventualmente disponibili in ogni Corso di laurea. Il candidato non comunitario che abbia partecipato alla prova e che non si sia classificato utilmente in graduatoria rispetto al contingente stabilito potrà, sulla base della lista di cui sopra, presentare domanda di:

a) ammissione ad altro corso universitario presso la stessa sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso);

b) riassegnazione, per lo stesso corso universitario o per altro affine, ad altra sede (a condizione che dalla dichiarazione di valore in loco risulti che il titolo di studio posseduto è valido anche per tale corso, unitamente all'attestazione del superamento delle prove sostenute da parte dall'Università prescelta originariamente).

Le domande di cui alla lettera b) dovranno essere presentate entro il **28 ottobre 2016**, dai candidati al Rettore dell'Università prescelta, nonché al Rettore di questa Università, il quale provvederà ad attestare il superamento delle prove ed il relativo punteggio. Ciascun candidato idoneo potrà presentare una sola domanda.

Nel caso di non utilizzazione dei posti riservati ai cittadini non comunitari non ricompresi in quelli di cui all'art.26 della succitata legge 189/2002, gli stessi potranno essere utilizzati dai cittadini italiani e comunitari, salvo diverse disposizioni.

Art. 12

Responsabile del procedimento.

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge 11.2.2005, n. 15, quale responsabile del procedimento, il sig. **CORPOSANTO Fabio**, funzionario di categoria D, in servizio presso la Direzione Risorse Umane – Sezione Servizi al Personale – U. O. Procedure Concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'U. O. Medicina e Chirurgia.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Ai fini del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, citato nelle premesse, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

DIREZIONE RISORSE UMANE
SEZIONE SERVIZI AL PERSONALE – U.O. PROCEDURE CONCORSUALI
OGGETTO: BANDO CONCORSO AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Tali dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale immatricolazione.

Art. 14

Disposizioni finali e transitorie.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e regolamentari vigenti in materia. Il medesimo bando costituisce lex specialis della selezione, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.uniba.it/didattica/numero-programmato>, a.a. 2016/2017”.

Bari, 15 luglio 2016

Per IL RETTORE
F.to Angelo VACCA