

**MODALITÀ PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE
PEDAGOGICHE, PSICOLOGIA CLINICA, FORMAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE A.A.
2014/2015**

I vincitori della selezione per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale in Scienze pedagogiche, Psicologia clinica, Formazione e gestione delle risorse umane, che intendono immatricolarsi, dovranno, al fine del calcolo dell'importo della prima rata di immatricolazione, essere in possesso dei dati economici rivenienti dal Modello ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitario) da richiedere presso uno dei CAF (Centro di Assistenza Fiscale) convenzionati con questo Ateneo. L'elenco dei CAF convenzionati è disponibile sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: www.uniba.it

I candidati che non dichiarano il dato economico riveniente dal Modello ISEEU saranno tenuti al pagamento dell'importo massimo di tassa e contributi previsti dal vigente "Regolamento per la determinazione di tasse e contributi".

Analogamente i candidati già in possesso di titolo accademico sono tenuti al pagamento dell'importo massimo di tassa e contributi previsti dal predetto "Regolamento per la determinazione di tasse e contributi".

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, per procedere all'immatricolazione, al predetto corso di laurea triennale, dovrà collegarsi al sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.uniba.it, accedere ai servizi di **Esse3 - Segreteria on-line** ed effettuare, mediante una procedura informatica guidata, l'immatricolazione al relativo corso di laurea.

Effettuata la compilazione guidata, il candidato dovrà stampare:

1. la ricevuta relativa all'avvenuta immatricolazione;
2. il bollettino di versamento (MAV) che riporterà l'importo dovuto quale prima rata da versare entro i termini, previsti dal bando di concorso, **pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione**, esclusivamente con una delle seguenti modalità che non prevedono alcuna commissione:
 - a) presso qualsiasi sportello bancario;
 - b) tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
 - c) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
 - d) con carta di credito.

Il procedimento di immatricolazione si perfeziona con la consegna del plico cartaceo debitamente compilato, con la documentazione richiesta, e i seguenti allegati:

- a) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;**
- b) ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della tassa prevista.**

La consegna deve avvenire, **esclusivamente a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del termine ultimo previsto dal bando di concorso**, pena decadenza dal diritto all'immatricolazione, presso la Segreteria studenti di Scienze della formazione (Palazzo Ateneo I piano), Piazza Umberto I, 1 – 70121 Bari.

Il plico di immatricolazione deve essere consegnato personalmente dallo studente, in caso di impedimento, è necessario allegare anche una delega.

In caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità di immatricolazione il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e dai benefici rivenienti dalla sua posizione nella graduatoria di merito non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa della mancata o tardiva immatricolazione.