



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

ALLEGATO A

MODALITA' PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO DI DURATA QUINQUENNALE IN CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (LMR/02) – A.A. 2014/2015.

I candidati risultati vincitori della selezione che intendono immatricolarsi al corso di laurea magistrale a ciclo unico di durata quinquennale in **Conservazione e restauro dei beni culturali** (LMR/02), relativamente al percorso scelto, dovranno, al fine del calcolo dell'importo della prima rata di immatricolazione, essere in possesso dei dati economici rivenienti dal Modello ISEEU da richiedere presso uno dei CAAF convenzionati con questo Ateneo. L'elenco dei CAAF convenzionati è disponibile sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo: www.uniba.it.

Analogamente gli studenti già in possesso di titolo accademico sono tenuti al pagamento dell'importo massimo di tassa e contributi previsti dal predetto "Regolamento per la determinazione di tasse e contributi".

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito per procedere all'immatricolazione, al predetto corso di laurea magistrale, dovrà collegarsi al sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.uniba.it, accedere ai servizi di **Esse3 - Segreteria on-line** ed effettuare, mediante una procedura informatica guidata, l'immatricolazione al relativo corso di laurea.

Effettuata la compilazione guidata della domanda di immatricolazione, il candidato dovrà stampare:

1. il modulo MAV (Modulo Avviso Pagamento) che riporterà l'importo dovuto quale prima rata da pagare entro i termini i previsti dal bando di concorso, **pena la decadenza dal diritto all'immatricolazione**, esclusivamente con una delle seguenti modalità che non prevedono alcuna commissione:
 - a) presso qualsiasi sportello bancario aderente al servizio MAV;
 - b) tramite il sito internet www.quiubi.it per i titolari di c/c che hanno attivato il servizio "QuiUBI";
 - c) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di Banca Carime, delle Banche del Gruppo UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
 - d) con carta di credito.
2. la ricevuta relativa all'avvenuta immatricolazione.

Il procedimento di immatricolazione si perfeziona con la consegna, **esclusivamente a mano, entro e non oltre le ore 12:00 dei termini previsti per l'immatricolazione**, presso lo sportello dell'Area Segreteria Studenti della ex Facoltà di Scienze mm.ff.nn., Campus Universitario, via G. Amendola, 165/A, Bari, della ricevuta relativa all'avvenuta immatricolazione unitamente all'ulteriore documentazione richiesta.

Coloro che, risultati vincitori del concorso, si trovino iscritti presso altre sedi universitarie o altri corsi di laurea, devono obbligatoriamente, all'atto dell'immatricolazione, presentare alla Segreteria Studenti interessata copia della domanda di trasferimento presentata alla Segreteria del proprio corso di laurea, vidimata dal Responsabile della stessa.

In caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità di immatricolazione il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e dai benefici rivenienti dalla sua posizione nella graduatoria di merito e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa della mancata o tardiva immatricolazione.

Ulteriori informazioni in merito alle immatricolazioni dovranno essere richieste all'Area Segreteria studenti della ex Facoltà di Scienze mm.ff.nn.