

D.Dec. n.1091

IL DECANO

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R.n.3962 del 19.11.2015, con D.R.n.430 del 22.02.2016 e con D.R.n.2224 del 15.7.2016, ed in particolare l'art. 27;
- VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- VISTO Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. 2959 del 14.06.2012 così come modificato dal D.R. 423 del 04.02.2019;
- VISTO il Regolamento Tasse sulla contribuzione studentesca per l'a.a. 2019/2020 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2489 del 12.06.2019;
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia per l'a.a. 2019-2020", aggiornate il 11.03.2019 sul sito Studiare in Italia del MIUR - Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico nelle riunioni del 08.04.2015, 12.09.2017, 20.02.2018, 28.11.2018;
- VISTE le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 22.12.2015, 07.06.2017, 21.12.2017, 25.06.2018 e del 29.03.2019;
- VISTA la delibera di istituzione ed attivazione dello Short Master Universitario in "Statistica, ricerca biomedica e salute", assunta dal Dipartimento di Economia e Finanza, nella riunione del 26.06.2019;
- PRESO ATTO del contenuto dell'Accordo Quadro formalizzato in data 22.03.2019 tra l'Università degli Studi di Bari – Dipartimento di Economia e Finanza e l'Azienda Sanitaria Locale di Bari al fine di collaborare alla programmazione e realizzazione di attività di formazione, studio, ricerca e diffusione di informazioni in temi di comune interesse, in particolare in progetti di formazione e cooperazione;
- ACCERTATO che l'ordinamento statutario del succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari di cui al D.R. 2488 del 18.07.2014 e al D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- ACQUISITO il parere della Commissione Master di approvazione del 25.07.2019;
- VISTA la delibera assunta dal Senato in data 30.07.2019;
- VISTO il D.R.n.1090 del 19.9.2019 di istituzione ed attivazione del succitato Corso per l'a.a. 2019/2020,

D E C R E T A

Per l'Anno Accademico 2019/2020 è indetto il bando di concorso per l'ammissione allo Short Master Universitario in "Statistica, ricerca biomedica e salute", del Dipartimento di Economia e Finanza.

1. Informazioni generali e finalità dello Short Master.

Le informazioni relative a finalità, prospettive occupazionali, numero di posti, titoli richiesti per l'accesso, modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al Corso sono contenute nella scheda allegata al presente decreto del quale costituisce parte integrante.

Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
Sezione Post Laurea
U.O. Master

Oggetto: Bando Short Master

2. Requisiti per l'ammissione.

Il titolo di studio richiesto (indicato nella scheda allegata) dovrà essere posseduto al momento della scadenza del presente bando, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/33, " è vietata l'iscrizione contemporanea a diverse Università e a diversi Istituti di Istruzione superiore, a diverse Facoltà o Scuole della stessa Università o dello stesso Istituto e a diversi corsi di laurea o di diploma della stessa Facoltà o Scuola" così come recepito dal vigente Regolamento Didattico di Ateneo. Non è consentita la contemporanea iscrizione e frequenza ad un Corso di Laurea Magistrale, ad un Corso di Master di II Livello, anche se il candidato è in possesso di Laurea del vecchio ordinamento e a due Master Universitari di I o II livello. Per la contemporanea iscrizione a più Corsi di studio, si rimanda al vigente Regolamento Didattico di Ateneo (art.27, pp.9-10-11) <https://www.uniba.it/ateneo/statuto-regolamenti/didattica/regolamento-didattico-di-ateneo>

È consentita la contemporanea iscrizione e frequenza per i Corsi di Short Master universitari e altri Corsi che prevedono l'acquisizione in misura inferiore a 30 CFU.

3. Procedure di selezione.

La selezione delle candidature sarà fatta sulla base dei titoli di studio, esperienze professionali e colloquio motivazionale del candidato. A parità di merito e di titolo la preferenza è determinata dai criteri di precedenza.

4. Candidati in possesso di titolo di studio estero. Modalità di ammissione.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, la procedura di iscrizione alla selezione si svolge in **due fasi distinte**:

1. *prima fase: riconoscimento del titolo di studio ai soli fini dell'ammissione al Corso*

a) Il candidato deve recarsi presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese dove ha conseguito il titolo (o presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio) e richiedere:

- la copia autenticata del titolo di studio e relativo transcript accademico, muniti di legalizzazione;
- la traduzione ufficiale del titolo di studio;
- la dichiarazione di valore.

ATTENZIONE: la *Dichiarazione di Valore* può essere sostituita dal *Diploma Supplement* (rilasciato dall'Ateneo competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea).

Il candidato è comunque tenuto a produrre la copia autenticata e legalizzata e la traduzione ufficiale del titolo di Studio all'atto dell'iscrizione. La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2019/Circolare_2019_2020.pdf

Al Consiglio del Corso spetta deliberare sul riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini della partecipazione e della frequenza medesimo.

2. *seconda fase:*

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate in modalità telematica **dal 01.10.2019 al 30.10.2019**.

Il candidato dovrà a pena di esclusione:

1. connettersi al sito dell'Ateneo www.uniba.it;
2. selezionare Esse 3 Segreteria on line: <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>;
3. effettuare il Login con le proprie credenziali (se ne è già in possesso) o registrarsi come nuovo utente;
4. nell'ordine, selezionare SEGRETERIA, CONCORSI TEST DI AMMISSIONE, il titolo del Corso e seguire la procedura guidata per la compilazione della domanda di ammissione;
5. completare la procedura mediante il pagamento del MAV di Euro 54,00 (contributo di partecipazione all'ammissione) tornando su SEGRETERIA e selezionando la voce PAGAMENTI;
6. inviare curriculum vitae, con data e firma, al Direttore del Corso prof. ssa Nunziata Ribecco, nunziata.ribecco@uniba.it.

5. Candidati in possesso di titolo di studio conseguito in Italia. Modalità di ammissione.

Le domande di ammissione dovranno essere inviate in modalità telematica **dal 01.10.2019 al 30.10.2019.**

Il candidato dovrà a pena di esclusione:

7. connettersi al sito dell'Ateneo www.uniba.it;
8. selezionare Esse 3 Segreteria on line: <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>;
9. effettuare il Login con le proprie credenziali (se ne è già in possesso) o registrarsi come nuovo utente;
10. nell'ordine, selezionare SEGRETERIA, CONCORSI TEST DI AMMISSIONE, il titolo del Corso e seguire la procedura guidata per la compilazione della domanda di ammissione;
11. completare la procedura mediante il pagamento del MAV di Euro 54,00 (contributo di partecipazione all'ammissione) tornando su SEGRETERIA e selezionando la voce PAGAMENTI;
12. inviare curriculum vitae, con data e firma, al Direttore del Corso, prof. ssa Nunziata Ribecco, nunziata.ribecco@uniba.it.

Il contributo di partecipazione all'ammissione dovrà essere pagato entro la data di scadenza del bando, non è rimborsabile, indipendentemente dall'esito della selezione, dall'assenza alla selezione, dalla mancata attivazione del Corso e non è trasferibile per l'ammissione ad altri Corsi.

Saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione e dalla frequenza del Corso i candidati che avranno pagato il contributo di ammissione oltre la scadenza del bando, o messo le dichiarazioni previste dal bando e/o che avranno prodotto dichiarazioni mendaci in merito alle notizie fornite, al proprio status e alla documentazione allegata alla domanda di ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso decreto.

STUDENTI COMUNITARI: I cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, regolarmente soggiornanti in Italia e residenti all'estero devono registrare la domanda di ammissione unitamente alla copia dei titoli rilasciati dalle istituzioni straniere, debitamente corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana e munita di legalizzazione.

6. Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice per l'ammissione al Corso sarà nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Economia e Finanza.

7. Prove di ammissione

Le modalità di selezione e i criteri di valutazione delle prove di ammissione sono indicate nella scheda allegata. L'eventuale calendario delle prove sarà consultabile alla pagina del Corso

8. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

L'elenco/graduatoria dei candidati ammessi alla frequenza e all'iscrizione, approvato con provvedimento Rettorale, sarà pubblicata sul sito web <http://www.uniba.it/didattica/master-universitari>, nella pagina dedicata al Master, ed avrà valore ufficiale di comunicazione agli interessati.

Sarà cura di ciascun candidato verificare personalmente la propria ammissione al Corso sulla pagina web dedicata. La mancata immatricolazione ed il mancato pagamento della prima rata delle tasse e contributi entro la data di scadenza comporterà la decadenza dal diritto di ammissione e verranno ammessi al Corso gli idonei successivi in graduatoria di merito.

9. Immatricolazioni.

Gli ammessi dovranno immatricolarsi nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco. Non sarà inviata ai vincitori alcuna comunicazione in merito alla scadenza delle

immatricolazioni. La mancata iscrizione entro i termini stabiliti sarà considerata come rinuncia alla partecipazione e darà luogo allo scorrimento della graduatoria/elenco.

I candidati ammessi dovranno a pena di esclusione:

1. Accedere alla propria area riservata nella Segreteria on line Esse3 e seguire la procedura indicata alle voci ISCRIZIONI e successivamente PAGAMENTI;
2. consegnare obbligatoriamente, entro **dieci giorni** dalla chiusura dei termini di immatricolazione, presso la Segreteria Amministrativa della U.O. Master (indirizzo e orari di ricevimento riportati nella scheda) o trasmettere a mezzo posta raccomandata o PEC (universitari@pec.it), la seguente documentazione:
 - fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - fotocopia del codice fiscale;
 - curriculum vitae, con data e firma;
 - ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della prima rata delle tasse e dei contributi previsti (compreso quello per l'ammissione alla selezione).

Al momento dell'immatricolazione all'Ateneo i candidati stranieri presentano il titolo di studio, debitamente corredato dai documenti richiesti per l'immatricolazione (carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: permesso di soggiorno, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente), rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

Nel rispetto della Convenzione di Lisbona, al fine di consentire la verifica degli elementi del titolo estero, lo studente ha l'obbligo di produrre eventuali traduzioni, legalizzazioni, *Diploma Supplement*, certificati degli esami, attestazioni di centri ENIC-NARIC, dichiarazioni di valore o altra attestazione utile.

10. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Il pagamento tasse e contributi universitari dovrà essere effettuato **esclusivamente in formato MAV (Mandato Avviso Versamento) bancario**. Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quelle disposte tramite MAV in quanto non consentirebbero una corretta imputazione e registrazione degli importi versati nel sistema informatico e dei flussi Entratel dell'Agenzia delle Entrate, per le dovute comunicazioni all'Anagrafe Tributaria.

Gli Uffici della U.O. Master non invieranno agli studenti i MAV che saranno disponibili nella **pagina personale Esse3** alla voce **Pagamenti**.

Per ulteriori indicazioni in merito al MAV e alle modalità di stampa e pagamento si rinvia alla pagina web <http://www.uniba.it/studenti/servizi-informatici/mav-on-line>.

Per il pagamento delle quote può essere prevista una rateizzazione nei termini e con le modalità di seguito indicate nella scheda allegata.

11. Agevolazioni e riduzioni sulla contribuzione.

Le agevolazioni e le riduzioni sulla quota di iscrizione (quote di sconto, bonus, finanziamenti, borse di studio, altro, anche se erogate da altri Enti/Aziende), non sono cumulabili tra loro; devono essere espressamente richieste, non possono essere assegnate d'ufficio e vengono applicate sulla seconda rata d'iscrizione, laddove prevista.

12. Recupero posti programmati.

Qualora al termine di scadenza per le iscrizioni risultassero ancora posti disponibili, gli interessati, per essere ammessi, dovranno fare espressa richiesta al Responsabile del Corso, compilando l'apposito modulo reperibile alla seguente pagina web <http://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master/Domanda%20recupero%20posti%20programmati.pdf/view>

debitamente autorizzato dal Coordinatore/Direttore del Corso, corredata dal cronogramma attestante le attività formative svolte e/o da svolgere. Il modulo, corredato dalla documentazione richiesta, così come indicato nel medesimo (fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità, fotocopia del codice fiscale, eventuale permesso di soggiorno, dichiarazione di valore in loco ed eventuale diploma supplement per gli studenti stranieri), deve essere presentato e/o fatto pervenire agli Uffici della U.O. Gestione Documentale Corrente di questo Ateneo, anche a mezzo PEC (universitari@pec.it), e inviato all'indirizzo mail del Coordinatore/Direttore del Corso.

Successivamente sarà trasmessa all'indirizzo mail dell'interessato e al Responsabile del Corso l'eventuale accettazione della domanda. In tal caso, verrà richiesto all'istante l'inserimento dei dati anagrafici e dei titoli posseduti sul portale di Segreteria online Esse 3 e il pagamento delle tasse e contributi previsti, a pena di decadenza, entro cinque giorni dalla data della precedente comunicazione.

13. Frequenza, rinuncia, questionario, rilascio attestato finale.

Frequenza: il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% delle attività formative previste, attestata dal Coordinatore del Master anche per l'attività formativa erogata in modalità e-learning (streaming, on demand, fad, sky etc.). Non è consentita alcuna sospensione o interruzione della frequenza allo Short Master.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 20% della frequenza stabilita, nonché l'allontanamento dal Corso a qualsiasi titolo, comportano la decadenza dal Corso.

Rinuncia: il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia: questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzato al Magnifico Rettore e al Direttore dello Short Master, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità ed inviandola agli Uffici del Protocollo di Ateneo.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi non ha diritto ad alcun rimborso delle rate di iscrizione versate.

La quota di iscrizione versata non verrà rimborsata ad alcun titolo. Solo in caso di disattivazione del Corso per il mancato raggiungimento del numero minimo degli iscritti verrà disposto il rimborso della sola tassa di iscrizione e del contributo assicurativo di Euro 4,13, con l'esclusione del versamento di € 54,00 per contributo di partecipazione all'ammissione e della imposta di bollo di Euro 16,00. Non è ammessa la sospensione della frequenza del Corso né è consentito il passaggio, anche della quota versata, da un Master ad altri corsi (Master, Short Master).

L'inizio della attività didattica, unitamente alla programmazione del calendario didattico, verrà predisposto dal Direttore del Corso che potrà modificarlo nel corso dell'anno accademico e sarà data informazione direttamente dallo stesso Coordinatore.

Questionario finale e eventuale attestato: al termine delle attività di frequenza del Corso, agli iscritti che risulteranno in regola con i pagamenti delle tasse e contributi, che avranno frequentato almeno l'80% dell'attività formativa (frontale ed assistita), e aver svolto il questionario finale, verrà rilasciato l'attestato dello Short Master universitario.

Per il rilascio dell'attestato (facoltativo) sono richiesti il versamento di Euro 67,60 (Segreteria on-line Esse 3) e la presentazione della domanda cartacea in carta legale (modulistica disponibile all'indirizzo <https://manageweb.ict.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master/Domanda%20esame%20finale.pdf/view>)

14. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariantonietta Grittani – Responsabile della U.O. Master. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti indirizzi e-mail: mariantonietta.grittani@uniba.it - rosangela.deluca@uniba.it 7288-4139

15. Trattamento dati personali

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: rpd@uniba.it.

Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
Sezione Post Laurea
U.O. Master
Oggetto: Bando SHORT Master

16. Disposizioni finali

L'Università di Bari non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corristi in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi, di competenza del Direttore dello Short Master). L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica

Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione del Corso (brochure, depliant, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.

Tutti i candidati sono **ammessi con riserva**: l'Università di Bari provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti e della documentazione dovuta.

Lo studente che non ha versato la contribuzione prevista non può compiere alcun atto di carriera relativo allo Short Master, non può frequentare il Corso, non può ottenere certificati e non può essere ammesso alla prova finale.

Tutta la documentazione richiesta per gli studenti in possesso dei titoli stranieri, anche per i corsi on line, deve essere tradotta, pena decadenza, munita di legalizzazione e deve essere presentata entro 3 mesi dall'avvio delle lezioni, anche in modalità on line.

In caso contrario non sarà rimborsata la quota di iscrizione e sarà rilasciato solo l'attestato di frequenza come uditore.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Decreto Rettorale istitutivo dello Short Master e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo online di questa Amministrazione e sul sito web: <https://www.uniba.it/didattica/master-universitari>

Tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

Bari, 19 settembre 2019

IL DECANO
f.to Prof.ssa Luigia Sabbatini