



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Al Magnifico Rettore

PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI CORSI MASTER E SHORT MASTER ¹

Master Universitario di I livello



Master Universitario di II livello



Short Master Universitario



a) Titolo del corso

GESTIONE DEL LAVORO E DELLE RELAZIONI SINDACALI

Titolo in Inglese

LABOUR LAW, HUMAN RESOURCES MANAGEMENT AND INDUSTRIAL RELATIONS

b) Proponente/Coordinatore del Corso

nome e cognome

VITO SANDRO LECCESE

ruolo

PROFESSORE ORDINARIO

tel.

0805717751 - 7736

fax

0805717736 -

e-mail

vitosandro.leccese@uniba.it; master.lavoro@uniba.it

c) Comitato Tecnico Scientifico del corso

(non meno di 6, art.5 del
Regolamento Master)

cognome e nome

funzioni/mansioni

struttura di afferenza

note

LECCESE VITO SANDRO

Coordinatore/Docente

Dip.to Giurisprudenza

LAFORGIA STELLA

Docente

Dip.to Giurisprudenza

LEONE GABRIELLA

Docente

Dip.to Studi Az. e Giuspriv.

SPINELLI CARLA

Docente

Dip.to Giurisprudenza

VIMERCATI AURORA

Docente

Dip.to Giurisprudenza

VOZA ROBERTO

Docente

Dip.to Giurisprudenza

CARNIMEO VITO

Docente

Esperto esterno

d) Denominazione ed indirizzo struttura/e universitarie proponente/i il corso ²

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - PIAZZA CESARE BATTISTI, 1 BARI

e) a.a. di attivazione

2015/2016

f) pagina web del corso, (se attivata)

www.uniba.it

	g) numero di corsisti ammissibili ³	numero min:	15
		numero max:	30
h) Quota d'iscrizione prevista <i>(totale rate se previste)</i>			€ 3.000,00

i) Strutture e spazi per lo svolgimento delle attività didattiche		AULA FABRIS; BIBLIOTECA DI DIRITTO DEL LAVORO			
j) Sede, indirizzo della struttura didattica		Dipartimento di Giurisprudenza - Piazza Cesare Battisti, 1 - Bari			
k) Sede, indirizzo di eventuali altre sedi didattiche convenzionate ⁴		NON PERTINENTE			
l) Ragione sociale, indirizzo e legale rappresentante di Enti pubblici/privati, in convenzione per lo svolgimento del corso ⁵		NON PERTINENTE			
m) Personale interno/esterno per l'organizzazione e la gestione amministrativa del Master					
n°	Cognome	Nome	Funzioni/mansioni	Struttura di appartenenza	Impegno orario
1	VICANO	CINZIA	Supporto organizzativo	Dip.to Giurisprudenza	24
2	MIRANDA	MATTEO	Supporto alla didattica	Dip.to Giurisprudenza	18
3	LUISI	TERESA	Supporto alla didattica	Dip.to Giurisprudenza	8
n) Eventuali agevolazioni economiche previste per gli studenti (finanziamenti/borse di studio)					
Criteri di assegnazione	graduatoria di selezione	<input type="checkbox"/>			
	reddito (attestazione ISEEU)	<input type="checkbox"/>			
	merito - voto di laurea	<input type="checkbox"/>			
Finanziamento/borsa di studio a copertura totale del contributo d'iscrizione		<input type="checkbox"/>			
Finanziamento/borsa di studio a copertura parziale del contributo d'iscrizione		<input type="checkbox"/>			
numero totale di borse/finanziamenti					
o) STAGE (minimo 300 ore)					
Soggetti ospitanti i corsisti per lo stage (soggetti che hanno manifestato disponibilità ad accogliere, di norma, gli allievi del corso)					
Ragione sociale Soggetto ospitante			Indirizzo sede legale		n. allievi ospitabili

the HR and industrial relations area, or employers organizations and trade unions, as well as in business services agencies and employment agencies which manage policies for vocational training, career guidance and active labor market policies. The experience of the previous editions of this Master confirmed that the training project is also attractive for employment counselors and young lawyers interested in specializing in the management of labor disputes or work as consultants for companies.

s) Organizzazione del Corso

Lingua ufficiale del corso:	Italiano	
Frequenza settimanale full-time (lun-ven)	<input type="checkbox"/>	
Frequenza settimanale part-time (precisare nelle note)	<input type="checkbox"/>	
Frequenza fine settimana (precisare nelle note)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>	
note: Le lezioni si terranno il giovedì e venerdì (mattina e pomeriggio) ed il sabato mattina		

Ore di attività formativa e relativi CFU	ore di attività per tipologia	ore di studio individuale e workshop	CFU tot.
Lezioni (1CFU= 8 ore frontali, di norma)	360	765,00	45,0
Laboratorio ed esercitazioni (1CFU=16 ore di esercitazioni, di norma)		0,00	0,0
Seminari (1CFU=20 ore di seminari, di norma)		0,00	0,0
Prove di valutazioni e verifiche intermedie (1 CFU = 25 ore di impegno complessivo)		0,00	0,0
Stage (durata minima 300 ore) (1 CFU = 25 ore di impegno complessivo)	300	0,00	12,0
Altre attività (1 CFU = 25 ore di impegno complessivo)		0,00	0,0
Prova finale, (almeno 3CFU) (1 CFU = 25 ore di impegno complessivo)	75	0,00	3,0
Totale	735	765	60,00

Prove di verifica intermedie	NO <input type="checkbox"/>	<i>Per sostenere l'esame finale è richiesta la presenza per almeno l'80% delle ore complessive del corso</i>
	SI <input checked="" type="checkbox"/>	
Prova finale (obbligatoria)	elaborato scritto <input type="checkbox"/>	
	altro (specificare) <input checked="" type="checkbox"/>	

note: La prova finale consisterà in un colloquio individuale sulle tematiche oggetto del Master

u) Titoli di studio richiesti per l'ammissione:

Laurea Triennale	classe n.	tutte
	denominazione	

Laurea Specialistica / Magistrale	X	classe n.	tutte	
	denominazione			
Laurea con ordinamento	X	classe n.	tutte	
	denominazione			
Diploma universitario		classe n.	tutte	
	denominazione			
Altri titoli o requisiti obbligatori	<input type="checkbox"/>			
	denominazione			
Titoli e requisiti preferenziali	<input type="checkbox"/>			
	denominazione			
Procedura di Iscrizione diretta ⁷			SI <input type="checkbox"/> NO X	
Procedure di Selezione <i>(punteggio in centesimi e solo se non si opta per la procedura di iscrizione diretta)</i>				
	titolo	punteggio massimo		
	curriculum e titoli	20		
	prova scritta			data delle selezioni
	colloquio orale	30		sede delle selezioni
	totale	50		
x) Uditori <i>(solo per corsi Master)</i> SI <input type="checkbox"/> NO X				
	posti disponibili			
	numero moduli aperti			
	quota partecipazione/ modulo			
	quota partecipazione/ totale			
y) Partecipanti ai singoli moduli <i>(solo per corsi Master)</i> SI <input type="checkbox"/> NO X				
	posti disponibili			
	quota di partecipazione			requisiti di accesso
La seguente proposta può essere sottoposta agli Organi di Governo dell'Università degli Studi Aldo Moro di Bari solo se corredata di Piano Didattico e Piano Finanziario				

Data	Firma del Proponente del corso
<div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 30px; margin: 0 auto;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 35px; margin: 0 auto;"></div>
Avvertenze:	
¹ Ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei corsi di Master Universitari, emanato con D.R.n. 2488 del 18.7.2014 .	
² Per strutture universitarie proponenti si intendono i Dipartimenti di didattica e di ricerca, le Scuole, i Centri definiti dall'art.55 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.	
³ È il numero di allievi sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario. Qualora non si raggiungesse il numero minimo di iscrivibili, sarà cura del Coordinatore/Direttore richiedere l'autorizzazione a svolgere il Corso con un numero minimo di iscritti, riformulando il piano finanziario sugli iscritti effettivi, purché tale numero non pregiudichi il piano di fattibilità e sostenibilità del Corso stesso.	
⁴ Per i Corsi di area medica va allegata alla proposta l'autorizzazione della Direzione Generale delle aziende o della strutture ospedaliere pubbliche o private allo svolgimento da parte degli allievi del Master di tutte le attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, se previste nel programma formativo ed educativo.	
⁵ La prova finale, a cui vanno attribuiti almeno 3 CFU, non è prevista per gli Short Master e non dà luogo a votazione specifica, ma solo a giudizio.	
⁶ Il Comitato Tecnico Scientifico del Master è composto dal Coordinatore e da un numero non inferiore a sei membri, almeno la metà dei quali docenti universitari e ricercatori di ruolo dell' Ateneo. Il Comitato Tecnico Scientifico dell Short Master è composto dal Direttore e da un numero non inferiore a due membri.	
⁷ È possibile prevedere l'iscrizione diretta ai Corsi di tutti coloro che, nei termini previsti dal bando, si siano immatricolati (giusta delibera del S.A. e del C.D.A. rispettivamente del 2.7.2013 relativa all'ottimizzazione delle procedure per l'ammissione ed iscrizione ai Master Universitari e ai Corsi di Formazione Finalizzata	