

Decreto n. 305

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs 196/ 2003 e s.m.i, recante il codice di protezione dei dati personali;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, ed in particolare l'art. 27;
- VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014;
- VISTA la delibera assunta dal Senato Accademico nella riunione dell'8.4.2015;
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 22.12.2015;
- VISTE le Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018, disposte dalla Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, in accordo con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno;
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa in data 21.12.2017 di istituzione ed attivazione del Master Universitario di I Livello in "Ruolo e funzioni del Dirigente Scolastico nella Scuola dell'Autonomia", per l' a.a. 2017/2018;
- VISTA la delibera assunta dal C.d.A del 21.12.2017;
- TENUTO CONTO che è pervenuta una richiesta da parte del Coordinatore del Master di procedere all'istituzione ed attivazione del Master con procedura d'urgenza, giustificata dal fatto che a breve verrà emanato il concorso nazionale per i Dirigenti Scolastici nella Scuola;
- ACCERTATO che l'ordinamento statutario del succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari;
- VISTO il D.R. n. 304 del 31.01.2018 di istituzione ed attivazione del succitato Corso per l'a.a. 2017/2018,

DECRETA

Per l'Anno Accademico 2017/2018 è emanato l'avviso per l'ammissione al Master universitario di I Livello in "Ruolo e funzioni del Dirigente Scolastico nella Scuola dell'Autonomia", del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa.

1. Informazioni generali

Le informazioni relative a finalità, prospettive occupazionali, numero di posti, titoli richiesti per l'accesso, modalità di selezione, organizzazione didattica, contributo di iscrizione e ogni altra indicazione specifica riferita al Corso sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

2. Requisiti per l'ammissione

I titoli di studio richiesti (indicati nella scheda in allegato) dovranno essere posseduti al momento della scadenza del presente, pena l'esclusione. Per i titoli rilasciati dalle istituzioni straniere è richiesta la traduzione italiana, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità, al fine di consentire il riconoscimento del titolo. Alla Commissione Esaminatrice per l'ammissione al Master spetta deliberare sul riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini della partecipazione al Corso.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro potrà effettuare gli opportuni accertamenti presso le Istituzioni che hanno rilasciato i titoli dichiarati. La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

3. Modalità di iscrizione alla selezione

Le domande di ammissione dovranno essere inviate in modalità telematica **dal 02 febbraio al 05 marzo 2018**.

Il candidato dovrà:

1. connettersi al sito dell'Ateneo www.uniba.it
2. selezionare Esse3 Segreteria on line <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>
3. effettuare il login con le proprie credenziali (se ne è già in possesso) o registrarsi come nuovo utente;
4. nell'ordine, selezionare **SEGRETERIA, CONCORSI TEST DI AMMISSIONE**, il titolo del **MASTER** e seguire la procedura guidata per la compilazione della domanda di ammissione;
5. selezionare la voce **PAGAMENTI** e saldare il **MAV** di Euro 54,00 (contributo di partecipazione all'ammissione) esclusivamente con una delle seguenti modalità:
 - a) presso qualsiasi sportello di UBI-Banca;
 - b) presso altre Banche aderenti al servizio MAV;
 - c) tramite i servizi internet banking disponibili via web (accesso dal sito www.ubibanca.com) e app per i titolari di conto UBI Banca;
 - d) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio;
6. inviare curriculum vitae, con data e firma al Coordinatore del Corso;

Il contributo di partecipazione all'ammissione deve essere pagato entro la data di scadenza del bando, non è rimborsabile, indipendentemente dall'esito della selezione, dall'assenza alla selezione, dalla mancata attivazione del Master e non è trasferibile per l'ammissione ad altri Corsi.

Saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione e dalla frequenza del Corso i candidati che avranno pagato il contributo di ammissione oltre la scadenza del bando, o messo le dichiarazioni previste dal bando e/o che avranno prodotto dichiarazioni mendaci in merito alle notizie fornite, al proprio status e alla documentazione allegata alla domanda di ammissione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi.

4. Commissione Esaminatrice e Selezione

La Commissione Esaminatrice per l'ammissione al Master Universitario sarà nominata con Decreto del Direttore della struttura di gestione amministrativa del Corso.

Le procedure di selezione si svolgeranno secondo le modalità indicate nella scheda allegata al presente bando, che costituisce parte integrante del medesimo.

5. Approvazione degli atti

La graduatoria dei candidati ammessi all'iscrizione, approvata con provvedimento Rettorale, sarà pubblicata sul sito web <http://www.uniba.it/didattica/master-universitari>, nella pagina dedicata a ciascun Corso, ed avrà valore ufficiale di comunicazione agli interessati.

Sarà cura di ciascun candidato verificare personalmente la propria ammissione al Corso.

6. Iscrizione e recupero posti vacanti

I candidati ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione entro le date che saranno rese note contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei partecipanti o dell'eventuale graduatoria.

Dopo aver effettuato l'accesso ad Esse3, seguire la procedura indicata alle voci **ISCRIZIONI** e successivamente **PAGAMENTI**.

L'iscrizione dovrà essere obbligatoriamente perfezionata mediante la consegna dei seguenti documenti presso la Segreteria della U.O. Master:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, con data e firma;
- fotocopia del codice fiscale;
- curriculum vitae, con data e firma;
- ricevuta attestante l'avvenuto pagamento delle tasse e dei contributi previsti.

- Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I cittadini extracomunitari dovranno altresì presentare copia del visto di ingresso rilasciato dalle autorità competenti.

La mancata iscrizione entro i termini stabiliti sarà considerata come rinuncia al posto che verrà assegnato, al candidato successivo, secondo l'ordine della graduatoria.

Della disponibilità di eventuali posti vacanti sarà data comunicazione sulla pagina web dedicata al Corso, entro la data di inizio delle attività didattiche.

7. Pagamento e detraibilità delle tasse e dei contributi universitari

Il pagamento di tutte le tasse e contributi dovrà essere effettuato **esclusivamente in formato MAV (Mandato Avviso Versamento) bancario**. Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quelle disposte tramite MAV in quanto non consentirebbero una corretta imputazione e registrazione degli importi versati nel sistema informatico e dei flussi Entrate dell'Agenzia delle Entrate, per le dovute comunicazioni all'Anagrafe Tributaria.

Lo studente che vi ricorrerà non risulterà iscritto.

Gli Uffici della U.O. Master non invieranno agli studenti i MAV che saranno disponibili nella pagina personale Esse3 alla voce **Pagamenti**. Per ulteriori indicazioni in merito al MAV e alle modalità di stampa e pagamento si rinvia alla pagina web <http://www.uniba.it/studenti/servizi-informatici/mav-on-line>.

Ai sensi del art. 15 del TUIR sono detraibili, ai fini IRPEF, nella misura del 19% le spese sostenute per la frequenza di corsi di Perfezionamento e Master universitari, "a condizione che gli stessi siano riconosciuti in base all'ordinamento universitario" (Circolare Ministeriale n. 7 del 10.06.1993, paragrafo 12.8);

La detrazione può essere recuperata direttamente dallo studente, nel caso in cui sia in possesso di proprio reddito, ovvero dal genitore o dai genitori che hanno a carico fiscalmente lo stesso. Condizione necessaria per usufruire della detrazione è conservare la relativa ricevuta di pagamento.

8. Frequenza, rinuncia, prova finale, rilascio diploma

Frequenza: il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% delle attività formative previste. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione della stessa.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 20% dell'attività formativa stabilita, nonché l'allontanamento dal corso a qualsiasi titolo, comportano la decadenza dal medesimo.

Rinuncia: il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia: questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzato al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Master.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi non ha diritto ad alcun rimborso delle rate di iscrizione versate.

La quota di iscrizione versata non verrà rimborsata ad alcun titolo. Solo in caso di disattivazione del Corso per il mancato raggiungimento del numero minimo degli iscritti verrà disposto il rimborso della sola tassa di iscrizione e del contributo assicurativo di Euro 4,13, con l'esclusione del versamento di € 54,00 per contributo di partecipazione all'ammissione e della imposta di bollo di Euro 16,00. Non è ammessa la sospensione della frequenza del Corso né è consentito il passaggio da un Master ad altri corsi.

Prova finale e rilascio diploma: al termine del Corso, agli iscritti che risulteranno in regola con i pagamenti, che avranno frequentato almeno l'80% dell'attività formativa (compreso lo stage e/o tirocinio), superate le verifiche di profitto (laddove previste) e la prova finale, verrà rilasciato il Diploma di Master universitario.

Per il rilascio del Diploma sono richiesti il versamento di Euro 67,60 (Segreteria on-line Esse 3) e la presentazione della [domanda cartacea](#) per sostenere l'esame finale, da consegnarsi presso la Segreteria amministrativa dell'Area Master, nelle seguenti date:

- per la sessione estiva dal 21 al 30 aprile di ogni anno;
- per la sessione autunnale dal 1° al 10 settembre di ogni anno;
- per la sessione straordinaria dal 1° al 10 dicembre di ogni anno.

L'elaborato finale e il modulo tesi dovranno essere depositati presso la Segreteria Amministrativa dell'Unità Operativa Master almeno dieci giorni prima della prova conclusiva.

9. Informativa sulla privacy per gli studenti ai sensi del D.Lgs 196/2003

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro garantisce che i dati personali degli studenti, acquisiti con l'immatricolazione e l'iscrizione o con successive eventuali modifiche apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, nei limiti stabiliti dal citato decreto legislativo e dai regolamenti, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza.

10. Disposizioni finali

La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (se previste) e finali ed al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi, di competenza del Direttore del Corso). L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Decreto Rettorale istitutivo dei Master e Short Master e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica nella prossima riunione del Senato Accademico di questa Università.

Bari, 31 gennaio 2018

F.to Prof. Antonio Felice Uricchio

ALLEGATO

Titolo del Master di I Livello	RUOLO E FUNZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO NELLA SCUOLA DELL'AUTONOMIA / ROLE AND FUNCTIONS OF THE EDUCATIONAL MANAGER IN THE SCHOOL OF AUTONOMY
Durata Annuale	1500
Crediti Formativi Universitari (CFU)	66
Organizzazione didattica	Il corso prevede lezioni di didattica frontale. Gli orari delle lezioni verranno concordati con i corsisti in base alle loro esigenze, ma preferibilmente si svolgeranno dal venerdì pomeriggio e proseguiranno nella giornata del sabato.

SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO

Denominazione della Sede	Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa
Indirizzo completo	Largo Abbazia S. Scolastica (già via C. Rosalba, 53) 70124 - Bari.
Telefono / E-mail	Tel. 080/5049268 E-mail: lucrezia.iurlo@uniba.it

COORDINATORE DEL MASTER

Cognome Nome	Prof. ssa Sabrina Spallini
Struttura di appartenenza	Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa
Telefono / E-mail	Tel. 080/5049031 - E-mail: sabrina.spallini@uniba.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER - DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)

Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari

Email: universitabari@pec.it – marina.garofalo@uniba.it

Orari di ricevimento: Lunedì-Venerdì 10.00 – 12.00 - Martedì e Giovedì pomeriggio: 14.30 – 16.30

OBIETTIVI E ORGANIZZAZIONE DEL CORSO**OBIETTIVI**

Acquisire/sviluppare competenze progettuali, pedagogiche, giuridico-amministrative, direttive, organizzative, gestionali: in particolare ruoli e funzioni del Dirigente nella Scuola.

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

Frequenza minima Obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche; eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate. Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

La verifica sarà complessiva per tutti gli insegnamenti.

POSTI DISPONIBILI

numero minimo	25
numero massimo	40

numero uditori	nessuno
numero partecipanti ai singoli moduli	nessuno

TITOLI DI ACCESSO

LAUREE ANTE D.M. 509	Tutti i Corsi
CLASSI DI LAUREE TRIENNALI	Tutte le classi
CLASSI DI LAUREE SPECIALISTICHE D.M. 509	Tutte le classi
CLASSI DI LAUREE MAGISTRALI D.M. 270	Tutte le classi
ALTRI TITOLI	Diploma di Conservatorio; Diploma di Assistente Sociale; Accademia delle Belle Arti; Scienze Religiose; Infermiere Professionale (V.O. e N. O.).

SELEZIONE

La commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione di ciascun candidato 25 punti, 15 dei quali per curriculum e titoli, 5 per la prova scritta, 5 per la prova orale.

La prova orale d'ammissione consisterà in un colloquio su aspetti qualificanti delle materie afferenti al Corso e sulle motivazioni di accesso al Master.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- Laurea triennale 2 punti, con lode 3 punti;
- Laurea Magistrale 3 punti con lode 4 punti;
- Laurea a Ciclo Unico 5 punti 6 con lode;
- Specializzazioni punti 3;
- Dottorato di Ricerca punti 3;
- Master I livello punti 1; Master II livello punti 2

QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO

Quota di iscrizione	Euro 1. 500,00
Numero rate	N. 3
Importo Prima rata + contributo assicurazione + imposta di bollo	Euro 500,00+ Euro 4.13 + Euro 16,00
Importo Seconda rata a 60 giorni dall' iscrizione	Euro 500,00
Importo terza rata a 90 giorni dall' iscrizione + Costo Diploma	Euro 500,00 + Euro 67,60 + n. 2 marche da bollo* di Euro 16,00 da apporre sulla richiesta di rilascio diploma su pergamena. *da consegnare alla Segreteria dell'Unità Operativa Master