

IL RETTORE

D.R. n. 3385

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;
- VISTO la Legge 30.12.2010 n. 240: Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R.n.3962 del 19.11.2015, con D.R.n.430 del 22.02.2016 e con D.R.n.2224 del 15.7.2016, ed in particolare l'art. 27;
- VISTO Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;
- VISTO Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. 2959 del 14.06.2012 così come modificato dal D.R. 423 del 04.02.2019;
- VISTE le “Linee Guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi”, emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 152 del 3 luglio 2018”;
- VISTI il D.L. 162 del 30.12.2019, la Legge n. 8 del 28.02.2020 e il D.L. 76 del 16.07.2020 di proroga dell'adozione di PagoPA da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l'obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico nelle riunioni dell'8.04.2015, 12.09.2017, 20.02.2018, 28.11.2018 e del 29.03.2021;
- VISTE le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 22.12.2015, 07.06.2017, 21.12.2017, 25.06.2018 e del 30.03.2019;
- VISTO il Regolamento Tasse sulla contribuzione studentesca per l'a.a. 2021/2022 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 1757 del 21.05.2021;
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'a.a. 2021-2022", del MIUR – Segretariato Generale - Direzione Generale degli Ordinamenti, della Formazione Superiore e del diritto allo studio <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;
- VISTA la delibera di istituzione ed attivazione del Master Universitario di I livello in “*Open Innovation and Youth Entrepreneurship in the Mediterranean Agrifood Sector*” di durata annuale, per l'a.a. 2021/2022, del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, da realizzare in collaborazione con il Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei/Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari - CIHEAM BARI, assunta dal Consiglio di Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti nella riunione del 10.06.2021 ed acquisita in data 24.06.2021, con prot. n. 41314;

- VISTA la Convenzione Quadro di collaborazione quinquennale sottoscritta, in data 3 aprile 2017, tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed il Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei/Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari – CIHEAM BARI, avente ad oggetto lo sviluppo di attività e programmi di comune interesse;
- ACQUISITO il parere favorevole della Commissione per la Formazione Post Laurea sulla proposta progettuale, nella riunione del 15.07.2021;
- VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 27.07.2021 e 29.07/03.08.2021;
- VISTI il D.L. n. 11 del 6.08.2021 e la nota MUR prot. n. 10892 del 7.08.2021 avente come oggetto “Misure per prevenire il contagio da SARS-CoV-2 nelle Università. Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 in ambito universitario”;
- VISTE le determinazioni assunte dal Senato Accademico nella riunione dell'1.09.2021 in ordine alle misure organizzative per la ripresa in presenza delle attività didattiche, in condizioni di massima sicurezza sanitaria;
- VISTO il D.L. n. 122 del 10.09.2021 “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale”, che introduce ulteriori disposizioni riguardo all'impiego delle certificazioni verdi COVID-19 (Green Pass) per l'accesso nelle strutture universitarie;
- ACCERTATO che l'ordinamento statutario del succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari di cui al D.R. 2488 del 18.07.2014 e al D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;

DECRETA

Per l'Anno Accademico 2021/2022 è istituito ed attivato, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Master Universitario internazionale di I livello in “Open Innovation and Youth Entrepreneurship in the Mediterranean Agrifood Sector”, di durata annuale, del Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti, da realizzare in collaborazione con il Centro Internazionale di Alti Studi Agronomici Mediterranei/Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari - CIHEAM BARI, ed è indetta la relativa selezione per l'ammissione alla frequenza.

1. Obiettivi e organizzazione.

Le informazioni relative all'organizzazione e alle finalità del Corso, al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

2. Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione, indicati nella scheda allegata, dovranno essere posseduti alla data di scadenza dei termini del presente bando, a pena di esclusione.

3. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo accademico conseguito in Italia.

La domanda di ammissione dovrà essere compilata e presentata online dal **18.10.2021** al **30.11.2021**.

La procedura online di ammissione alla selezione si articola nelle seguenti fasi:

- a) registrazione sul sito di Ateneo (<http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>) dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti. La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata per la successiva fase di iscrizione alla selezione.
- b) Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata, passare direttamente al punto b). In caso di password dimenticata http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_open_ed_cod=
- c) compilazione della domanda di ammissione: accedendo all'area riservata e cliccando su "Concorsi/Test di ammissione", scegliere la tipologia e la denominazione del corso alla cui selezione ci si vuole iscrivere. Invio entro e non oltre il termine di scadenza del presente bando, del curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo con data e firma, domanda di ammissione generata dall'applicativo esse3 debitamente firmata, documento di identità e copia del codice fiscale al seguente indirizzo: master@uniba.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "Domanda ammissione – Master in "Open Innovation and Youth Entrepreneurship in the Mediterranean Agrifood Sector".
- d) Al termine della procedura di iscrizione alla selezione verrà generato un avviso di pagamento precompilato di euro 54,00 (contributo concorsuale), stampabile direttamente dalla pagina "Pagamenti", presente nell'Area riservata dei servizi di Segreteria Online. Il pagamento del contributo concorsuale, non rimborsabile, va effettuato entro la data di scadenza del presente avviso. Per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 9 del presente avviso.

Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, il numero dei candidati non risultasse sufficiente per poter raggiungere il numero minimo di iscritti previsto per l'attivazione del Corso, potrà essere disposta la riapertura dei termini del presente bando.

4. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero.

I candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto la cui valutazione dell'equiparabilità, ai soli fini dell'ammissione al Corso, verrà effettuata dal Comitato Tecnico Scientifico del medesimo, senza che ciò conferisca valore legale al titolo di studio dichiarato dagli interessati.

I candidati in possesso del titolo di studio straniero dovranno osservare le stesse procedure indicate all'art. 3 del presente bando lettere a), b) e d) ed inviare al seguente indirizzo

master@uniba.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Domanda ammissione Master Universitario internazionale di I Livello in "Open Innovation and Youth Entrepreneurship in the Mediterranean Agrifood Sector",

- curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con data e firma;
- domanda di ammissione generata dall'applicativo esse3 debitamente firmata;
- documento di identità valido;
- copia dei seguenti documenti:

1. Titolo di studio munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, accompagnato dalla Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, **o in alternativa** dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA): <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>.

In **alternativa** alla legalizzazione, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro accetta l'Attestato di verifica rilasciato dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).

2. Certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati (Transcript of Records).

Per i soli titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (Bologna Process), la Dichiarazione di Valore in loco o l'Attestato di comparabilità possono essere sostituiti dal Diploma Supplement, rilasciato dall'Università di provenienza. Il Diploma Supplement, ove legalizzato presso l'Ambasciata italiana del paese di studio, sostituisce il Transcript of Records.

Tutta la documentazione di studio richiesta deve essere tradotta pena decadenza, salvo il Diploma Supplement, e munita di legalizzazione ove prevista.

I candidati non comunitari residenti all'estero, interessati ad iscriversi al Master, dovranno accedere al portale UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) e completare la relativa "domanda di preiscrizione" in modalità telematica provvedendo tempestivamente alla richiesta di visto per motivi di studio presso le rappresentanze di riferimento.

5. Commissione Esaminatrice.

Dopo la scadenza del bando, sulla pagina web dedicata al Corso, verrà pubblicato il Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice per l'ammissione.

6. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

Gli esiti della selezione, approvati con provvedimento Rettorale, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, nella relativa pagina dedicata, indicativamente entro trenta giorni dalla pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nel caso in cui gli idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal singolo corso, verrà stilata opportuna graduatoria.

7. Immatricolazione.

Gli ammessi al Corso dovranno, a pena di esclusione, immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco, accedendo all'area riservata della Segreteria Esse3 con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione, e scegliendo nell'ordine le funzioni: 1. Iscrizione > Corsi ad accesso programmato; 2. Pagamenti (I rata Euro 1.800,00 + Euro 16,00 - imposta di bollo virtuale + Euro 4,13 – contributo polizza assicurativa).

Gli ammessi in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno far pervenire, a mezzo posta raccomandata A/R, all'indirizzo "Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Sezione Post Laurea - Unità Operativa Master - Palazzo Polifunzionale per gli Studenti, 1° piano - Piazza Cesare Battisti n. 1 – 70122 Bari", la documentazione in originale prodotta in copia all'atto della presentazione della domanda di ammissione e riportata nell'art. 4.

La documentazione presentata in originale o la fotocopia autenticata del titolo di studio potrà essere restituita, a richiesta dell'interessato, al termine del Corso.

I candidati non comunitari residenti all'estero, oltre alla procedura sopraindicata, all'arrivo in Italia e comunque non oltre dieci giorni dalla scadenza per l'immatricolazione dovranno inviare via email (master@uniba.it) i documenti perfezionati dalle Autorità diplomatiche di competenza, il visto e la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento della quota di iscrizione, relativa alla prima rata, e dei contributi) saranno considerati rinunciatari.

Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, si rendessero disponibili dei posti causa rinuncia degli aventi diritto, si procederà, in presenza di eventuali idonei, allo scorrimento della graduatoria.

8. Agevolazioni

Al personale dipendente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro verrà applicata, sull'importo della 2ª rata di iscrizione, laddove prevista, una riduzione del 30% della quota di iscrizione. Detta riduzione deve essere espressamente richiesta con istanza al Magnifico Rettore, non viene assegnata d'ufficio e non è cumulabile con ulteriori agevolazioni e riduzioni sulla quota di iscrizione (quote di sconto, bonus, finanziamenti, borse di studio, altro, anche se erogate da altri Enti/Aziende).

9. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità, ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse e contributi dovranno essere effettuati tramite sistema pagoPA in una delle seguenti modalità:

- stampando l'avviso di pagamento pagoPA ed effettuando il versamento con carta Bancomat presso gli sportelli bancari che forniscono analogo servizio;
- stampando l'avviso di pagamento pagoPA ed effettuando il versamento presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA, il sistema realizzato

dall'AgID per l'Italia Digitale (AgID) per rendere più agevoli i pagamenti verso la pubblica amministrazione (punti SISAL, Lottomatica, sportelli bancari, ecc..). L'elenco completo ed aggiornato dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA è pubblicato sul sito AgID ;

- pagamento online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreteria Online si può accedere alla funzione di 'pagamento online' che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento (servizi di homebanking, carta di credito, addebito in c/c, Prestatori di Servizi di Pagamento –PSP PagoPA).

Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quelle suindicate in quanto non consentirebbero una corretta imputazione e registrazione degli importi versati nel sistema informatico e dei flussi Entratel dell'AgID, per le dovute comunicazioni all'Anagrafe Tributaria. Gli Uffici della Sezione Post Laurea non invieranno agli studenti i bollettini che saranno disponibili nella pagina personale Esse3 alla voce Pagamenti.

Qualora il pagamento debba essere effettuato da soggetti terzi (es. aziende, enti, ecc.) diversi dal candidato, gli stessi potranno richiedere l'emissione di una nota di debito/fattura elettronica, inviando una e-mail master@uniba.it specificando la propria ragione sociale e P.IVA, al fine di consentire l'emissione del documento contabile con la corretta intestazione.

10. Frequenza, rinuncia, esame finale e pergamena.

Frequenza. Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% dell'attività formativa frontale ed assistita. La mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 20% dell'attività formativa stabilita, nonché l'allontanamento dal Corso, comportano la decadenza dallo status di corsista. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione.

L'inizio dell'attività didattica, unitamente alla programmazione del calendario delle lezioni, verrà predisposto dal Coordinatore del Corso che potrà modificarlo, dandone informazione direttamente agli interessati.

Rinuncia. Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia, questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzata al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Corso.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi perde lo status di corsista. Le quote di iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili, così come previsto dal "Regolamento sulla Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2021/2022", Sezione VII, art.50. Non è consentito il trasferimento dei contributi versati ad altri corsi.

Esame finale. I partecipanti che risulteranno in regola con la frequenza (80% del totale delle ore di didattica frontale previste dal Corso), con i pagamenti degli importi dovuti e che avranno ottemperato allo stage potranno sostenere l'esame finale previa:

- presentazione della domanda online, nel rispetto delle scadenze comunicate dal Coordinatore e pubblicate sulla pagina web dedicata al Corso. Dopo aver effettuato l'accesso alla Segreteria on line Esse3 e selezionato la voce "Conseguimento titolo", il sistema genera il bollettino di pagamento di Euro 83,60 (€ 16 quale imposta di bollo +€ 67,60 quale costo diploma di master), reperibile nella sezione Pagamenti;

- trasmissione del modulo tesi (disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master>)

debitamente compilato e firmato dal relatore o Coordinatore del Corso, il file del project work/tesi in formato pdf e la ricevuta della domanda di esame finale, dieci giorni prima della seduta, all'indirizzo: master@uniba.it. Nell'oggetto del messaggio di trasmissione dovranno essere indicati il cognome del corsista e la seguente dicitura: "Esame finale Master "Open Innovation

and youth entrepreneurship in the mediterranean Agrifood Sector”.

Pergamena. A conclusione del Corso agli iscritti che avranno sostenuto l'esame finale con esito positivo verrà rilasciata la pergamena del diploma di master in doppia lingua (italiano e inglese).

11. Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariantonietta Grittani – Responsabile della U.O. Master. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: mariantonietta.grittani@uniba.it

12. Trattamento dei dati personali.

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: rpd@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo: <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>

13. Disposizioni finali.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi, di competenza del Coordinatore del Corso. L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica.

Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione del Corso (brochure, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.

L'Università effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e della documentazione presentata dal candidato.

Nel caso in cui, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso

candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti dovuti.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Regolamento dei Corsi di Master e Short Master Universitari e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 15.10.2021

La Prorettrice
f.to prof.ssa Anna Maria Candela

SCHEDA ALLEGATA

Titolo	Open Innovation and Youth Entrepreneurship in the Mediterranean Agrifood Sector
Durata ore	1500 ore
Crediti Formativi Universitari (CFU)	60
Area di riferimento ISCEDF 2013	08
Modalità di svolgimento corso	Presenza, lunedì - venerdì
Lingua	Inglese
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti

SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL MASTER

Denominazione ed indirizzo Sede	Università degli Studi di Bari Aldo Moro Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti. Via Amendola, 165/A - 70126 Bari
Strutture e spazi per lo svolgimento delle attività didattiche	Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti. CIHEAM Bari – Valenzano; Soggetti ospitanti per lo Stage: Confindustria Puglia via Amendola Bari; Legacoop Puglia; Confcooperative.

COORDINATORE DEL MASTER

Nome Cognome	prof. Teodoro Miano
E-mail	teodoro.miano@uniba.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER, DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)
Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari – tel. 0805717585-4139-7586-7277-
Email: master@uniba.it, universitabari@pec.it .
Gli Uffici ricevono il pubblico solo su appuntamento.

OBIETTIVI

L'Università di Bari, Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti - DISSPA e il CIHEAM Bari, centro di formazione postuniversitaria, ricerca scientifica applicata, progettazione e implementazione di interventi di cooperazione internazionale, in collaborazione con Centro di Eccellenza di Ateneo per l'Innovazione e la Creatività, intendono promuovere un nuovo Master Universitario di primo livello, in modalità congiunta, su innovazione e sviluppo imprenditoriale nel settore Agri-food rivolto a partecipanti italiani e internazionali provenienti dalla riva sud del Mediterraneo e Africa. Obiettivo del corso è quello di favorire la cultura d'impresa supportando nuove generazioni di imprenditori, fornendo strumenti e metodologie per incrementare il livello di innovazione nelle aziende, promuovere il coinvolgimento attivo dei partecipanti nello sviluppo economico e sociale dei paesi d'origine. Nello specifico, gli studenti, attraverso applicazione di mindset e nuovi approcci metodologici (Design thinking, Lean startup), saranno accompagnati nella creazione, sviluppo prototipale e valorizzazione di idee imprenditoriali innovative (nuovi prodotti /servizi, adozione di nuovi processi di produzione, sviluppo di nuovi mercati) in ambito agrifood, dalla filiera di produzione al consumo del cibo, agli aspetti salutistici e di economia circolare. La formazione riguarderà sia contenuti di innovazione tecnologica che di innovazione sociale per una nuova generazione di imprese. Per lo svolgimento delle attività verrà adottato un approccio fortemente basato sul learning by doing prevedendo una forte interazione con startup e realtà imprenditoriali di successo del territorio, fornendo un eccellente equilibrio tra teoria e pratica. Il corso sarà strutturato in due parti principali: la prima atto a trasmettere ai partecipanti concetti fondamentali per padroneggiare temi come: Start-up & Entrepreneurial mindset, Business Model Design for continuous innovation, Agile Methods & Change Management, Agri-food innovation, Social Innovation, Communication & Marketing for Startup. Ognuno dei precedenti moduli sarà caratterizzato per una forte interazione con le aziende che saranno oggetto di analisi e applicazione di strumenti e metodi acquisiti durante le lezioni. nei successivi due moduli, l'interazione con l'azienda sarà ancora più propenderante in quanto saranno sviluppati due project work strettamente correlati, in cui gli studenti dovranno gestire un intero processo di Open Innovation attraverso una metodologia chiamata Design Thinking all'interno di un'azienda nei paesi di origine, cercando di mettere a sistema e quanto imparato durante le lezioni. Nel secondo modulo di project work, in continuità con il precedente, gli studenti saranno coinvolti nel costruire una loro Startup, un loro progetto imprenditoriale utilizzando la metodologia Lean per la validazione del mercato. Strettamente connesso alle capacità e competenze acquisite durante il project work, sarà la fase di tirocinio da svolgere presso aziende italiane ed estere. Infatti, durante il tirocinio sarà possibile dare continuità ai progetti aziendali che hanno caratterizzato la fase di project work

A livello di inserimento lavorativo il master risponde soprattutto a 3 bisogni

1- Quello di autoimprenditorialità mediante lo studio e l'applicazione di metodologie ed approcci per costruire start-up che partono dalla validazione di bisogni reali delle persone e che siano capaci quindi di risolverli, questa componente importantissima per un progetto imprenditoriale di successo in modo tale da creare progetti sostenibili sia a livello economico che sociale.

2- Quello di formare esperti in management dei processi di innovazione (innovation manager), capaci di gestire processi di innovazione sia in gruppi/cluster dell'innovazione che all'interno delle aziende tramite metodologie inclusive come il Design Thinking, molto efficaci nei processi di Open Innovation. 3- quello di formare specialisti nel trasferimento delle conoscenze nell'ambito di istituzioni e organizzazioni preposte alla valorizzazione dei risultati della ricerca e alla collaborazione tra organismi di ricerca e settore imprenditoriale

Destinatari sono laureati in possesso di laurea triennale, laurea conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M. n. 509/99, laurea magistrale oppure laurea specialistica.

ORGANIZZAZIONE DEL MASTER

Frequenza minima Obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche; eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate. Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

POSTI DISPONIBILI

numero minimo	20
numero massimo	30

UDITORI

posti disponibili	no
numero moduli aperti	
quota partecipazione/modulo	
quota partecipazione/totale	

PARTECIPANTI AI SINGOLI MODULI

posti disponibili	no
quota di partecipazione	
requisiti di accesso	

TITOLI DI ACCESSO

LAUREA	
Laurea Triennale Laurea Specialistica Magistrale Laurea Magistrale Laurea vecchio ordinamento Titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio Scientifico del Master ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso.	TUTTE TUTTE TUTTE TUTTE

PROCEDURE DI SELEZIONE

Qualora le domande di ammissione dovessero essere superiori al numero massimo dei posti disponibili, si procederà con la selezione (valutazione titoli e curriculum e prova scritta), secondo i seguenti criteri:

Curriculum e titoli	punti 60
Prova scritta	punti 40
Colloquio orale	punti /
Totale	punti 100

"voto di laurea: - 0 punti per il voto di laurea fino a 107/110;
- 10 punto per il voto di laurea di 108/110;
- 20 punti per il voto di laurea di 109/110;
- 30 punti per il voto di laurea di 110/110;
- 40 punti per il voto di laurea di 110/110 con lode.

Titoli accademici e altri titoli, max 20 punti:

- 10 punti per dottorato di ricerca e scuole di specializzazione su tematiche affini;
- 5 punti per master universitari e altre lauree;
- 2 punti per Corsi di Perfezionamento ed Alta formazione universitari e non;
- 1 punto per ogni pubblicazione ove allegata e pertinente alle tematiche del Master;

La graduatoria finale degli ammessi al Master è formulata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta e quello attribuito nella valutazione dei titoli.

L'ammissione al Corso sarà subordinata alla reale disponibilità di posti e all'insindacabile giudizio della Commissione.

In caso di parità di punteggio tra i candidati avrà precedenza quello più giovane d'età."

Solo per candidati no EU concorrenti alla copertura costi Ciheam è prevista anche una prova orale.

QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO

Quota di iscrizione	Euro 3.000,00 divisa in due rate
Prima rata + Contributi	Euro 1.800,00 + € 54,00 (contributo concorsuale da versare al momento della domanda) + € 4,13 (contributo polizza assicurativa)+ € 16,00 (imposta di bollo)
Seconda rata	Euro 1200,00
Costo diploma	€ 67,60 + € 16,00 (imposta di bollo) configurato in esse3 e da pagare al momento della domanda esame finale on line + € 16,00 (imposta di bollo) da apporre sulla pergamena

**Admission application.
Candidates who hold a qualification obtained in Italy**

The admission application must be completed and submitted online starting from **18 October 2021** until **30 November 2021**.

The online admission procedure consists of two phases:

- a) Registration on the website of the University, (<http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>) of your personal data, residence data and possibly domicile and qualifications held. The registration of your qualifications is used as substitute statement of certification (according to the Decree of the President of the Republic no. 445 of 28 December 2000 and subsequent amendments). At the end of registration, temporary Username and Password shall be assigned to access the reserved area for the subsequent enrolment phase of selection.
- b) If you already have the login username and password to the reserved area (for instance as former student of the University), move directly to point b). In the event of forgotten password http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_opened_cod
- c) Completion of admission application:
By accessing the reserved area and clicking on “*Concorsi/Test di ammissione*” (*Competitions and Admission tests*), choose the type and name of the course you apply for.
E-mail duly dated and signed curriculum vitae, the identity document, the duly signed admission application generated by the application software esse3 and a copy of the fiscal code card to master@uniba.it, no later than the expiry date of this notice, marking the following words in the subject line:
“Admission application – 1st level Master programme in “*Open Innovation and youth entrepreneurship in the Mediterranean Agri-food Sector*”.
- d) At the end of the enrolment procedure a precompiled payment notification of 54.00 €, as a contribution to the selection, will be generated. It can be printed directly from the “Payments” page in the reserved area of services of the online Secretariat. As for the modalities of payment please refer to article 9 of this notice.

If on the date of the deadline of submission of the admission applications the number of candidates is not enough to achieve the minimum number of expected applications required to activate the course, it may be decided to reopen the terms of this notice.

**Admission application.
Candidates holding a qualification obtained abroad.**

Candidates holding an academic qualification obtained abroad - of comparable level, nature, content and academic rights to the degree required for access to the selected course - can apply for admission. The comparability of academic qualifications obtained abroad, only for the purposes of admission to the course, shall be assessed by the related Scientific-Technical Committee. This does not imply the recognition of any legal value to the qualification declared by the interested persons.

Candidates holding foreign academic qualifications shall follow the same procedures reported in article 3 letters a), b) and d) of this notice, and shall e-mail to master@uniba.it, marking the words: “Admission application”: 1st level International Master Programme in “*Open Innovation and youth entrepreneurship in the Mediterranean Agri-food Sector*” in the subject line:

- Dated and signed curriculum vitae, preferably in the EU format;
- The duly signed admission application generated by the application software esse3;
- A valid identity document,
- Copies of the following documents:
 1. A certified or legalized copy of the academic qualification - comparable by level, nature, content and academic rights (access to other courses), to the requested Italian qualification for the access to the selected course - accompanied by the "*Dichiarazione di Valore in loco*" (Declaration of value *in loco*) issued by the Italian Embassy or Consulate in the Country where the academic qualification was issued or, as an alternative, the comparability certification issued by the Italian ENIC-NARIC Center (CIMEA). <https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login>.
As an alternative to legalization, the University of Bari Aldo Moro accepts the Certificate of Verification issued by the Italian ENIC NARIC Center (CIMEA).
 2. The certificate issued by the competent Academic Authority that certifies the exams passed (Transcript of Records).

Only for the qualifications issued by the Institutes in the European Higher Education Area (Bologna Process) the "*Dichiarazione di Valore in loco*" or the Comparability Certificate may be replaced by the Diploma Supplement issued by the University of origin. The Diploma Supplement, if it is legalized at the Italian Embassy of the country of study, replaces the Transcript of Records.

All the requested study documents shall be translated - otherwise they cease to be valid - except the Diploma Supplement, and provided with legalization if applicable.

Non-EU candidates residing abroad, who are interested in enrolling in the Master Programme, shall access the portal UNIVERSITALY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>). They shall complete the corresponding "pre-enrolment application" telematically providing the prompt visa application for education reasons to the reference representatives.

Enrolment.

The candidates admitted to the Master programme shall enroll, under penalty of exclusion, following the online procedure according to the terms that shall be made known in parallel with the publication of the ranking list/shortlist, by accessing the reserved area of the Secretariat Esse3, using the same username and password already used for the completion of the application for selection, and choosing in the order: 1. Enrolment > courses with an admission test; 2. Payments (first instalment EUR 1,800.00 + EUR 16.00 – virtual stamp duty + EUR 4.13 – contribution for insurance policy).

The admitted candidates holding an academic qualification obtained abroad shall forward the original documents submitted as certified copies upon the submission of the admission application and reported in article 4, by registered mail with return receipt to the address "*Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Sezione Post Laurea – Unità Operativa Master – Palazzo Polifunzionale degli Studenti, 1° piano – Piazza Cesare Battista n. 1 – 70122 Bari*".

The documentation of the qualification submitted in original or the certified copy can be returned at the end of the course upon request of the concerned person.

Non-EU candidates residing abroad, upon their arrival to Italy and no later than ten days from the deadline of the enrolment, in addition to the abovesaid procedure, shall e-mail the documents finalized (the visa and the receipt of the application for the residence permit) by the competent diplomatic Authorities to master@uniba.it.

Once enrolments have been completed, should places be made available because of entitled persons who have renounced, and if any reserve list is available, we shall move to the candidates of the reserve list.

The candidates who have not regularized their enrolment within due date (by completing the online enrolment application and the payment of the enrolment fee of the first instalment contributions) will be deemed to have renounced.

At the end of the enrolment procedures, if other places become available because of renunciation of those entitled, in the event there is any eligible candidate we shall move to the next candidates on the list.

Payment modalities of fees and contributions.

With due regard to the principle of transparency and traceability, in accordance with the rules in force on electronic payments for public authorities, the payment of taxes and contributions shall be made through the *pagoPA* system by one of the following modalities:

- by printing the payment notification *pagoPA* and making the payment by Bancomat card at the bank tellers that provide a similar service;

- by printing the payment notification *pagoPA* and making the payment at any provider of payment services of the *PagoPA* circuit - the system implemented by the *Agenzia per l'Italia Digitale (AgID)* to facilitate payments to public authorities (*SISAL points, Lottomatica, bank tellers, etc.*). The complete and updated list of the Providers of Payment Services (*Servizi di Pagamento (PSP)* covered by *PagoPA* is published on the website *AgID*;

- online payment: by a link on the page of online Secretariat; you can access "online payment" that proposes all the providers of Payment services (home banking services, credit cards, current account debit order, Providers of Payment Services – *PSP PagoPA*).

No payment different from the abovesaid procedures shall be admitted since they would not allow appropriate allocation and registration of the amounts paid into the information system and of the Entratel flows of the Revenue Agency, for adequate communications to the Tax Registers. The *post-Laurea* (Post-graduate) offices shall not send students the slips that will be available on the personal *Esse3* page under the item "Payments".

If the payment is made by third parties (for instance, enterprises, other entities, etc.) other than the candidates, the candidates can request the issuance of a debit note/electronic billing, by e-mailing to *master@uniba.it* and specifying their company name and VAT identification number to allow the issuance of an accounting document with the appropriate header.

In the event of any disputes, only the text in Italian will be valid.