UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

IL RETTORE

D.R. n. 600

VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509” e s.m.i.;

VISTO la Legge 30.12.2010 n. 240: Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R. n.3962 del 19.11.2015, con D.R. n.430 del 22.02.2016 e con D.R. n.2224 del 15.7.2016, ed in particolare l’art. 27;

VISTO il Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488 del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn. 1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012 e D.R. n. 3235 del 4.10.2021;

VISTE le “Linee Guida per l’effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi”, emanate dall’Agenzia per l’Italia Digitale e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 152 del 3 luglio 2018”;

VISTI il D.L. 162 del 30.12.2019, la Legge n. 8 del 28.02.2020 e il D.L. 76 del 16.07.2020 di proroga dell’adozione di PagoPA da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l’obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;

VISTO il Regolamento Tasse sulla contribuzione studentesca per l’a.a. 2021/2022 dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 1757 del 21.05.2021;

VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l’immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l’a.a. 2021-2022", del MIUR – Segretariato Generale - Direzione Generale degli Ordinamenti, della Formazione Superiore e del diritto allo studio https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/;

VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico nelle riunioni dell’8.04.2015, 12.09.2017, 20.02.2018, 28.11.2018 e del 29.03.2021;

VISTE le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 22.12.2015, 07.06.2017, 21.12.2017, 25.06.2018 e del 29.03.2019;

VISTA la delibera di istituzione ed attivazione del Master Universitario di I livello in “Disability & Diversity Management” per l’a.a. 2021/2022, assunta dal Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, nella riunione del 19/05/2021, acquisita con prot. n. 35007 del 26/05/2021;

ACQUISITO il parere favorevole della Commissione per la Formazione Post Laurea in ordine alla proposta progettuale del suddetto Corso, nella riunione del 15/07/2021;

VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 27/07/2021 e del 03/08/2021;

VISTE le comunicazioni del 09.11.2021 e 02.02.2022 pervenute per le vie brevi dalla segreteria didattica del Corso, circa la necessità di procrastinare l'istituzione ed attivazione del Master per motivi organizzativi e di individuare il termine per la presentazione delle domande di ammissione al prefato Master presumibilmente a far tempo dal 23.02.2022 al 23.03.2022;

VISTO il D.L. n. 1 del 07.01.2022 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore";

VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 26.01.2022 e del 28.01.2022 in ordine alla proroga sino al 28.02.2022 dell'efficacia delle misure di contenimento Emergenza Covid-19, con salvezza di ogni ulteriore determinazione;

VISTO il D.L. n.5 del 04.02.2022 "Misure urgenti in materia di certificazioni verdi COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività nell'ambito del sistema educativo, scolastico e formativo";

ACCERTATO che l'ordinamento statutario del succitato Corso è conforme a quanto disposto dal vigente Regolamento dei Master Universitari e Short Master Universitari di cui al D.R. 2488 del 18.07.2014 e al D.Dec. n. 905 del 06.09.2019;

DECRETA

Per l'Anno Accademico 2021/2022 è istituito ed attivato, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, il Master Universitario di I livello in "Disability & Diversity Management", del Dipartimento di Giurisprudenza, ed è indetta la relativa selezione per l'ammissione.

1. Obiettivi e organizzazione.

Le informazioni relative all'organizzazione e alle finalità del Corso, al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

2. Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione, indicati nella scheda allegata, dovranno essere posseduti alla data di scadenza dei termini del presente bando, a pena di esclusione.

3. Domanda di ammissione.
Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in Italia.

La domanda di ammissione dovrà essere compilata e presentata online dal **23.02.2022** al **23.03.2022**.

La procedura online di ammissione alla selezione si articola nelle seguenti fasi:

a) registrazione sul sito di Ateneo http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do) dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti. La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di

certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata per la successiva fase di iscrizione alla selezione.

b) Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata (ad esempio in quanto ex studenti dell'Ateneo), passare direttamente al punto b). In caso di password dimenticata http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Anagrafica/PasswordDimenticata.do?menu_opene d_cod= o utilizzare lo SPID;

c) compilazione della domanda di ammissione:
accedendo all'area riservata e cliccando su "Concorsi/Test di ammissione", scegliere la tipologia e la denominazione del corso a cui si vuole candidare;
Invio entro e non oltre il termine di scadenza del presente bando, del *curriculum vitae* datato e firmato, preferibilmente in formato europeo (con l'indicazione del titolo di laurea conseguito, Università e data del conseguimento), documento di identità e copia del codice fiscale, domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata, all'indirizzo: master@uniba.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "Domanda ammissione - master in "Disability & Diversity Management".

d) Al termine della procedura di iscrizione alla selezione verrà generata la fattura di Euro 54,00 (contributo concorsuale), disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'Area riservata dei servizi di Segreterie Online. Il contributo concorsuale, non rimborsabile, va pagato entro la data di scadenza del presente avviso (per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 9).

Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, il numero dei candidati non risultasse sufficiente per poter raggiungere il numero minimo di iscritti previsto per l'attivazione del Corso, potrà essere disposta la riapertura dei termini del presente bando.

4. Domanda di ammissione. Candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.

Possono richiedere l'ammissione alla selezione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto la cui valutazione dell'equiparabilità, ai soli fini dell'ammissione al Corso, verrà effettuata dal Comitato Tecnico Scientifico del medesimo, senza che ciò conferisca valore legale al titolo di studio dichiarato dagli interessati.
I candidati in possesso del titolo di studio straniero dovranno osservare le stesse procedure indicate all'art. 3 del presente bando, lettere a, b e d, ed inviare entro il 23.03.2022 al seguente indirizzo master@uniba.it, riportando nell'oggetto la dicitura: "Domanda ammissione – Master in "Disability & Diversity Management":

- *curriculum vitae*, preferibilmente in formato europeo, con data e firma;
- domanda di ammissione generata dall'applicativo Esse3 debitamente firmata;
- documento di identità valido;
- copia dei seguenti documenti:

a) Titolo di studio universitario munito di legalizzazione o copia autentica, equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, accompagnato dalla Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato italiano nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, o **in alternativa** dall'Attestato di comparabilità emesso dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA):

https://cimea.diplo-me.eu/uniba/#/auth/login.
In alternativa alla legalizzazione, l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro accetta l'Attestato di verifica rilasciato dal Centro ENIC NARIC Italiano (CIMEA).

b) Certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati (Transcript of Records).

Per i soli titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (Bologna Process), la Dichiarazione di Valore in loco o l'Attestato di comparabilità possono essere sostituiti dal Diploma Supplement, rilasciato dall'Università di provenienza. Il Diploma Supplement, ove legalizzato presso l'Ambasciata italiana del paese di studio, sostituisce il Transcript of Records.

Tutta la documentazione di studio richiesta deve essere tradotta pena decadenza, salvo il Diploma Supplement, e munita di legalizzazione ove prevista.

I candidati non comunitari residenti all'estero, interessati ad iscriversi al Master, dovranno accedere al portale UNIVERSITALY (https://www.universitaly.it/index.php/registration/firststep) e completare la relativa "domanda di preiscrizione" in modalità telematica provvedendo tempestivamente alla richiesta di visto per motivi di studio presso le rappresentanze di riferimento.

5. Commissione Esaminatrice.

Dopo la scadenza del bando, sulla pagina web dedicata al Corso, verrà pubblicato il Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice per l'ammissione, emanato dalla Struttura proponente.

6. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

Gli esiti della selezione, approvati con provvedimento Rettorale, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, nella relativa pagina dedicata al Corso e sull'albo pretorio on line, indicativamente entro trenta giorni dalla pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nel caso in cui gli idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal Corso, verrà stilata opportuna graduatoria.

7. Immatricolazione.

Gli ammessi al Corso dovranno, a pena di esclusione, immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco, accedendo all'area riservata della Segreteria Esse3 con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione, e scegliendo nell'ordine le funzioni:
1. Iscrizione > Corsi ad accesso programmato; 2. Pagamenti (Euro 1.800,00 - prima rata + Euro 16,00 - imposta di bollo virtuale + Euro 4,13 – contributo polizza assicurativa).

Gli ammessi in possesso di un titolo di studio conseguito in un Paese estero dovranno consegnare (su appuntamento concordato con gli Uffici per e-mail) o far pervenire, a mezzo posta raccomandata A/R, all'Unità Operativa Master (Sezione Post Laurea - Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Palazzo Polifunzionale per gli Studenti - Piazza Cesare Battisti,1 – 70122 Bari, 1° piano) la documentazione in originale, prodotta in copia all'atto della

presentazione della domanda di ammissione, di cui alle lettere a) e b) dell'art. 4.
Su richiesta, il *Diploma Supplement* e le attestazioni prodotte in originale verranno restituiti al partecipante al termine del Corso.
I candidati non comunitari residenti all'estero, oltre alla procedura sopraindicata, all'arrivo in Italia e comunque non oltre dieci giorni dalla scadenza per l'immatricolazione dovranno inviare via e-mail (master@uniba.it) i documenti perfezionati dalle Autorità diplomatiche di competenza, il visto e la ricevuta della richiesta del permesso di soggiorno.
Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.
Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, si rendessero disponibili dei posti causa rinuncia degli aventi diritto, si procederà, in presenza di eventuali idonei, allo scorrimento della graduatoria.

8. Agevolazioni.

Al personale dipendente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro verrà applicata, sull'importo della rata di iscrizione, laddove prevista, una riduzione del 30% della quota di iscrizione. Detta riduzione deve essere espressamente richiesta con istanza al Magnifico Rettore, non viene assegnata d'ufficio e non è cumulabile con ulteriori agevolazioni e riduzioni sulla quota di iscrizione (quote di sconto, bonus, finanziamenti, borse di studio, altro, anche se erogate da altri Enti/Aziende).

9. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità, ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse e contributi dovranno essere effettuati tramite sistema pagoPA in una delle seguenti modalità:

- stampando l'avviso di pagamento pagoPA ed effettuando il versamento con carta Bancomat presso gli sportelli bancari che forniscono analogo servizio;
- stampando l'avviso di pagamento pagoPA ed effettuando il versamento presso qualsiasi prestatore di servizio di pagamento del circuito PagoPA, il sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per rendere più agevoli i pagamenti verso la pubblica amministrazione (punti SISAL, Lottomatica, sportelli bancari, ecc..). L'elenco completo ed aggiornato dei Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA è pubblicato sul sito AgID;
- pagamento online: tramite apposito link presente nella propria pagina di Segreterie Online si può accedere alla funzione di 'pagamento online' che proporrà tutti i prestatori di servizio di pagamento (servizi di homebanking, carta di credito, addebito in c/c, Prestatori di Servizi di Pagamento –PSP PagoPA).

Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quella suindicata. Gli Uffici della Sezione Post Laurea non invieranno agli studenti le fatture che saranno disponibili nella pagina personale Esse3 alla voce Pagamenti.
Qualora il pagamento dovesse essere effettuato da soggetti terzi (es. aziende, enti, ecc.) diversi dal candidato, gli stessi potranno richiedere l'emissione di una nota di debito/fattura elettronica, inviando una e-mail a master@uniba.it, specificando la propria ragione sociale e P.IVA, al fine di consentire l'emissione del documento contabile con la corretta intestazione.

10. Frequenza, rinuncia, esame finale e pergamena.

Frequenza. Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% dell'attività formativa frontale ed assistita. La mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 20% dell'attività formativa stabilita, nonché l'allontanamento dal Corso, comportano la decadenza dallo status di corsista. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione.
L'inizio dell'attività didattica, unitamente alla programmazione del calendario delle lezioni, verrà predisposto dal Coordinatore del Corso che potrà modificarlo, dandone informazione direttamente agli interessati.
Rinuncia. Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia, questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzata al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Corso.
Lo studente che presenta rinuncia agli studi perde lo status di corsista. Le quote di iscrizione eventualmente già pagate non sono rimborsabili, così come previsto dal "Regolamento sulla Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2021/2022", Sezione VII, art.50. Non è consentito il trasferimento dei contributi versati ad altri corsi.
Esame finale. I partecipanti che risulteranno in regola con la frequenza (80% del totale delle ore di didattica frontale previste dal Corso), con i pagamenti degli importi dovuti e che avranno ottemperato allo stage potranno sostenere l'esame finale previa:
- presentazione della domanda online, nel rispetto delle scadenze comunicate dal Coordinatore e pubblicate sulla pagina web dedicata al Corso. Dopo aver effettuato l'accesso alla Segreteria on line Esse3 e selezionato la voce "Conseguimento titolo", il sistema genera il bollettino di pagamento di Euro 83,60 (€ 16,00 quale imposta di bollo + € 67,60 quale costo diploma di master), reperibile nella sezione Pagamenti;
- trasmissione del modulo tesi (disponibile all'indirizzo https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master) debitamente compilato e firmato dal relatore o Coordinatore del Corso, il file del *project work*/tesi in formato pdf e la ricevuta della domanda di esame finale, dieci giorni prima della seduta, all'indirizzo: master@uniba.it. Nell'oggetto del messaggio di trasmissione dovranno essere indicati il cognome del corsista e la seguente dicitura: "Esame finale Master "Disability & Diversity Management".
Pergamena. A conclusione del Corso agli iscritti che avranno sostenuto l'esame finale con esito positivo verrà rilasciata la pergamena del diploma di master.

11. Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Mariantonietta Grittani – Responsabile della U.O. Master. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti indirizzi e-mail: mariantonietta.grittani@uniba.it; master@uniba.it.

12. Trattamento dei dati personali.

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza

Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: rpd@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679.

13. Disposizioni finali.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
La Segreteria Amministrativa della U.O. Master non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni del Master, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso,programmi, di competenza del Coordinatore del Master). L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazionedella didattica.
Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione del Corso (brochure, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.
Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.
L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti dovuti.
Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Regolamento dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con Decreto Rettorale n. 2488del 18.07.2014, così come modificato ed integrato, relativamente agli articoli nn.1,3,5,6, dal D.Dec. n. 905 del 06.09.2019, e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 21 febbraio 2022

LA PRORETTRICE
f.to Anna Maria Candela

SCHEDA ALLEGATA

Titolo	Disability & Diversity Management
Durata ore	1500 ore
Crediti Formativi Universitari (CFU)	60
Area di riferimento ISCEDF 2013	031 Social and behavioural sciences 041 Business and administration 042 Law 048 Inter-disciplinary programmes and qualifications involving business, administration and law 092 Welfare
Modalità di svolgimento corso	Le lezioni si terranno prevalentemente il giovedì, il venerdì (mattina e pomeriggio), nonché il sabato mattina
Lingua	Italiano
Struttura proponente	Dipartimento di Giurisprudenza - Piazza Cesare Battisti, 1 - Bari

SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL MASTER

Denominazione ed indirizzo Sede	Dipartimento di Giurisprudenza - Piazza Cesare Battisti, 1 - Bari
Strutture e spazi per lo svolgimento delle attività didattiche	AULA III piano (da definire) - Dipartimento di Giurisprudenza -Palazzo Piazza Cesare Battisti, 1 - Bari

COORDINATORE DEL MASTER

Nome Cognome	Prof.ssa Carla Spinelli
E-mail	carla.spinelli@uniba.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER, DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)
Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari – tel. 0805717585-4139-7586-7277-
Email: master@uniba.it, universitabari@pec.it .
Gli Uffici ricevono il pubblico solo su appuntamento.

OBIETTIVI

"Il corso è destinato a coloro che aspirano a lavorare o già lavorano nell'area della gestione della disabilità e delle diversità in imprese private, amministrazioni pubbliche ovvero in organizzazioni sindacali datoriali e dei lavoratori, così come nelle agenzie di servizi per le imprese e per l'intermediazione tra domanda e

offerta di lavoro o negli enti pubblici che impostano e gestiscono politiche di formazione professionale, di orientamento al lavoro e politiche attive del lavoro. Il master si propone di sviluppare e valorizzare le competenze di gestione delle disabilità e delle diversità, della pluralità delle istanze individuali, del contributo specifico dei singoli, attraverso la formazione di un profilo professionale a forte valenza strategica e di leadership, capace di operare secondo una prospettiva multisettoriale, multidisciplinare e multitasking e in grado di integrare risorse e competenze interne ed esterne all'organizzazione, anche in una dimensione collettiva. L'apertura a laureati di differenti corsi di laurea consente un confronto tra formazioni di base differenti, che costituisce fonte di arricchimento per tutti i partecipanti.
La posizione strategica colloca il/la D&DM sia a diretto contatto con il vertice aziendale che in collaborazione con i ruoli e le funzioni di linea, nonché ne implica il coinvolgimento nelle dinamiche sindacali. In questa prospettiva, il/la D&DM svolge, inoltre, un ruolo di advisor rispetto al sistema degli stakeholder e alle prospettive culturali dedicate. Il ruolo e le funzioni in capo al/alla D&DM diventano strategici sia nella fase di riconfigurazione degli assetti sociali e organizzativi complessivi che nella gestione dei processi di accoglienza, inclusione e valorizzazione delle potenzialità individuali.

The Master course is intended for graduates who work or aim to work in the field of disability and diversity management, in private or public companies, or employers' organizations and trade unions, as well as in business services agencies and employment agencies which manage policies for vocational training, career guidance and active labour market policies. The Master aims at enhancing and valuing diversity management skills, as well as managing different individual instances and specific individual contribution, through the making of a job profile with strong strategic and leadership values, who can operate according to multisectoral, multidisciplinary and multitasking perspective. The job profile should be able to integrate resources as well as internal and external organisational expertise, also in a collective dimension. The opening to graduates of different degree courses allows a comparison between different types of basic education, which is a source of enrichment for all participants.
The strategic position places the D&DM both in direct contact with the management and in collaboration with the line functions, and, at the same time, it could imply the involvement in collective bargaining dynamics. From this perspective, he/she plays an advisory role regarding the stakeholders system. The position and competence of the D&DM become strategic both in the reconfiguration of social and organisational arrangements and in the management of inclusion and strengthens of individual capabilities."

ORGANIZZAZIONE DEL MASTER

Frequenza minima Obbligatoria: 80%
La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche.
Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

POSTI DISPONIBILI

numero minimo	12
numero massimo	25

UDITORI

posti disponibili	2 (max 20% dei corsisti)
numero moduli aperti	primo
quota partecipazione / modulo	/
quota partecipazione/totale	€ 3.000,00

PARTECIPANTI AI SINGOLI MODULI

posti disponibili	/
quota di partecipazione ai singoli moduli	/
Eventuali requisiti di accesso	/

TITOLI DI ACCESSO

LAUREA	
Laurea Triennale	TUTTE
Laurea Specialistica Magistrale	TUTTE
Laurea Magistrale	TUTTE
Laurea vecchio ordinamento	TUTTE

PROCEDURE DI SELEZIONE

Curriculum e titoli punti 20
Prova scritta punti /
Colloquio orale punti /
Totale punti 20

La selezione sarà effettuata solo al superamento del numero massimo di posti disponibili.

Selezione per titoli.
La commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione di ciascun candidato 20 punti per i titoli.
Ai fini della formulazione della graduatoria finale degli ammessi, la commissione esaminatrice effettua la somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli.
I titoli valutabili sono i seguenti:
a) votazione conseguita nell'esame finale del corso di laurea che costituisce titolo di accesso per l'ammissione, fino ad un massimo di punti 5:
- punti 0,35 a partire da voti 99/110 e, in progressione, ulteriori punti 0,35 per ogni ulteriore voto di laurea, sino a voti 110/110;
- punti 5 per il 110/110 con lode.
Nel caso in cui il candidato sia in possesso di più diplomi di laurea che costituiscono titolo di accesso per l'ammissione, la Commissione prenderà in considerazione, ai fini dell'attribuzione del suddetto punteggio, il titolo di laurea conseguito con miglior votazione.
b) tesi di laurea nell'esame finale del corso che costituisce titolo di accesso per l'ammissione, in materie che rientrano nei settori scientifico-disciplinari IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10: 3 punti;
tesi di laurea nell'esame finale del corso che costituisce titolo di accesso per l'ammissione, in altre materie pertinenti alle tematiche del Master: 1 punto;
c) curriculum degli studi universitari seguiti, fino ad un massimo di 5 punti:
- 1 punto per ogni esame in materie rientranti nel settore scientifico-disciplinare IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10;
- 0,50 punti per esami in materie rientranti in altri settori scientifico-disciplinari pertinenti alle tematiche del Master;
d) eventuali altri titoli, fino ad un massimo di 7 punti:
- 1 punto per il titolo di cultore della materia nei settori scientifico-disciplinari IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10; 0,50 punti, in altre aree;

- 2 punti per il titolo di dottore di ricerca nei settori scientifico-disciplinari IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10; 1 punto, in altre aree;
- 1,5 punti per assegno di ricerca di durata almeno annuale nei settori scientifico-disciplinari IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10; 0,75 punti, per assegni di ricerca in altre aree;
- 1 punto per il diploma conseguito presso corsi di perfezionamento, specializzazione e master organizzati da sedi universitarie riconosciute nei settori scientifico-disciplinari IUS/07, MPSI/06, SPS/09, SECS-P/10; 0,5 punti, in altre aree;
- fino a 1 punto per ogni pubblicazione con ISBN o ISSN, ove allegata e pertinente alle tematiche del Master;
- 0,30 punti per ogni anno di attività lavorativa, fino ad un massimo di tre anni, svolti presso soggetti pubblici o privati nell'area della gestione del personale e/o delle relazioni sindacali;
- 0,50 per ogni altro titolo pertinente alle tematiche del master".

QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO

Quota di iscrizione	Euro 3.000,00 suddivisa in due rate
Prima rata+ Contributi	Euro 1800,00+€ 54,00 (contributo concorsuale da versare all'atto della presentazione della domanda in esse3) + € 4,13 (contributo polizza assicurativa)+ € 16,00 (imposta di bollo)
Seconda rata a saldo quota iscrizione	Euro 1.200,00
Costo diploma	€ 67,60 + € 32,00 (imposta di bollo di cui una marca da bollo da € 16,00 da pagare al momento della presentazione della domanda esame finale online + n.1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla pergamena)