

IL RETTORE

D.R. n. 183

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004, n. 270, “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 Novembre 1999, n. 509” e ss.mm.ii.;
- VISTO la Legge 30.12.2010 n. 240: Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013, modificato con D.R. n.3962 del 19.11.2015, con D.R. n.430 del 22.02.2016, con D.R. n.2224 del 15.7.2016, ed in particolare l'art. 27, e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'attivazione di Summer e Winter School, emanato con D.R. n. 1543 del 26.05.2016;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali e successivi decreti di adeguamento della normativa nazionale;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 3235 del 4.10.2021;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazione) che stabilisce alla data del 28 febbraio 2021 l'obbligatorietà di adesione delle Pubbliche Amministrazioni a PagoPA;
- VISTO il Regolamento Tasse sulla contribuzione studentesca per l'a.a. 2023/2024 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2873 del 31.07.2023;
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione in data 23.11.2023 che estende l'ambito di applicazione degli artt. 6.1 lett. a) e 6.2 lett. a) del “Regolamento sulla contribuzione studentesca dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro a.a. 2022/2023 e a.a. 2023/2024”, prevedendo l'applicazione degli esoneri totali e parziali agli studenti con disabilità che vogliono iscriversi a Master, Short Master, Corsi di perfezionamento e alta formazione, Summer e Winter School;
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'a.a. 2023-2024", del MUR – Segretariato Generale - Direzione Generale dell'Internazionalizzazione e della Comunicazione <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>;
- VISTE le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico, rispettivamente in data 24.02.2022 e 22.03.2022, che integrano l'art. 3 del “Regolamento di Ateneo dei Corsi di Master Universitari e Short Master Universitari” prevedendo l'introduzione dell'obbligo dell'attestato di comparabilità per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in un Paese non comunitario;
- VISTI la Legge 12.4.2022 n. 33, recante “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore” e i Decreti Ministeriali n. 930 del 29.07.2022 e n. 933 del 2.08.2022, attuativo dell'art. 4 della predetta legge;
- VISTA la delibera con cui il Consiglio di Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa nella riunione del 2.10.2023 ha approvato la proposta di istituzione ed attivazione della Winter School “Gestione strategica delle Risorse Umane nelle pubbliche amministrazioni” per l'a.a. 2023/2024;

VISTO il Decreto n. 137 del 30.11.2023, a firma del Direttore del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa, con il quale sono stati parzialmente modificati il piano didattico e il piano finanziario della suddetta Winter School;

ACQUISITO il parere favorevole della Commissione per la Formazione Post Laurea in ordine alla proposta progettuale del suddetto Corso nella riunione del 1.12.2023;

VISTE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 19.12.2023 e del 21.12.2023, in ordine all'istituzione e attivazione del corso in oggetto;

ACCERTATO che l'ordinamento statutario del suddetto Corso è conforme a quanto disposto dai vigenti Regolamenti di Ateneo per l'attivazione di Summer e Winter School;

RITENUTO di dover emanare il bando di selezione per l'ammissione,

DECRETA

Per l'a.a. 2023/2024 è istituita ed attivata, presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, la Winter School "Gestione strategica delle Risorse Umane nelle pubbliche amministrazioni" del Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa ed è emanato il relativo bando di selezione per l'ammissione.

1. Obiettivi e organizzazione.

Le informazioni relative all'organizzazione e alle finalità della Winter School, al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l'accesso, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione sono contenute nella scheda allegata al presente decreto, del quale costituisce parte integrante.

2. Requisiti per l'ammissione.

I requisiti di ammissione, indicati nella scheda allegata, dovranno essere posseduti alla data di scadenza dei termini del presente bando, a pena di esclusione.

3. Domanda di ammissione.

La selezione è aperta a tutti coloro che sono in possesso dei requisiti di ammissione, senza discriminazione di genere, lingua e religione.

La domanda di ammissione dovrà essere compilata e presentata online **dal 22 gennaio 2024 al 23 febbraio 2024**. La procedura online di ammissione alla selezione si articola nelle seguenti fasi:

- a) registrazione sul sito di Ateneo <https://esse3.uniba.it/Root.do> dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e titoli di studio posseduti. La registrazione dei titoli posseduti ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e ss.mm). Al termine della registrazione verranno temporaneamente assegnati un Nome Utente e una Password, con cui il candidato potrà accedere all'area riservata per la successiva fase di iscrizione alla selezione.
Se si possiedono già le credenziali di accesso all'area riservata (ad esempio in quanto ex studenti dell'Ateneo), passare direttamente al punto b). In caso di password dimenticata <https://esse3.uniba.it/Anagrafica/PasswordDimenticata.do> o utilizzare lo SPID;
- b) compilazione della domanda di ammissione: accedendo all'area riservata e cliccando su "Concorsi/Test di ammissione", "Corsi di Alta formazione" e selezionare la Winter School;

c) allegare, mediante caricamento nell'apposita sezione del portale (titoli valutabili), la seguente documentazione in formato PDF (non sono ammessi altri formati, né documenti fotografati):

- copia del documento di identità valido sottoscritto;
- copia del codice fiscale (ove posseduto);
- curriculum vitae et studiorum datato e firmato, preferibilmente in formato europeo, della propria attività scientifica e professionale. Il CV dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, attestante il possesso di tutti i titoli in esso riportati, voti conseguiti, date e istituzioni che li hanno rilasciati;

d) al termine della procedura di iscrizione alla selezione verrà generata la fattura di Euro 54,00 (contributo concorsuale), disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'Area riservata dei servizi di Segreteria Online. Il contributo concorsuale, non rimborsabile, va pagato entro la data di scadenza del presente avviso (per le modalità di pagamento si rinvia all'art. 7).

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda ed invio di tutta la documentazione di seguito indicata **entro il 23 febbraio 2024** comporta l'esclusione dalla selezione.

Nel caso in cui, alla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, il numero dei candidati non risultasse sufficiente per poter raggiungere il numero minimo di iscritti previsto per l'attivazione del Corso, potrà essere disposta la riapertura dei termini del presente bando.

4. Commissione Esaminatrice.

Dopo la scadenza del bando, sulla pagina web dedicata alla Winter School verrà pubblicato il Decreto di nomina della Commissione Esaminatrice per l'ammissione, emanato dal Dipartimento proponente.

5. Approvazione atti di selezione - elenco/graduatoria.

Gli esiti della selezione, approvati con provvedimento Rettorale, saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, nella relativa pagina dedicata alla Winter School e sull'albo pretorio on line, indicativamente entro dieci giorni dall'approvazione degli atti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nel caso in cui gli idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal Corso, verrà stilata opportuna graduatoria.

6. Immatricolazione.

Gli ammessi al Corso dovranno, a pena di esclusione, immatricolarsi attraverso l'apposita procedura online nei termini che saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria/elenco, accedendo all'area riservata della Segreteria Esse3 con le medesime credenziali utilizzate per la compilazione della domanda di ammissione alla selezione, e scegliendo nell'ordine le funzioni:

1. Iscrizione > Corsi ad accesso programmato;

2. Pagamenti > Euro 300,00 + Euro 16,00 - imposta di bollo virtuale + Euro 4,13 - contributo polizza assicurativa (non rimborsabili in caso di rinuncia alla frequenza). Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.

Nel caso in cui, al termine delle immatricolazioni, si rendessero disponibili dei posti causa rinuncia degli aventi diritto, si procederà, in presenza di eventuali idonei, allo scorrimento della graduatoria.

7. Agevolazioni.

Al personale tecnico amministrativo e docente dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, anche cessato dal servizio, ai coniugi e ai figli, anche orfani, del medesimo personale si applica una riduzione del 75% della quota di contribuzione. Per beneficiare delle suddette agevolazioni, all'atto dell'immatricolazione, gli interessati dovranno trasmettere all'indirizzo alta.formazione@uniba.it, l'apposito modulo di autocertificazione disponibile al seguente link: www.uniba.it/it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata/summer-winter-school/winter-school/winter-school-a-a-2023-2024/winter_school_estione-strategica-delle-risorse-umane-nelle-pubbliche-amministrazioni

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%.

Gli studenti con disabilità, con un'invalidità riconosciuta dal 45% al 65%, usufruiscono di una riduzione del 50% del contributo onnicomprensivo.

In Esse3, alla voce "Invalidità", gli studenti che intendono beneficiare delle summenzionate agevolazioni devono dichiarare lo status di disabilità ed handicap e allegare la certificazione rilasciata dall'autorità competente, attestante la condizione di handicap e/o la percentuale di invalidità.

8. Modalità di pagamento delle tasse e contributi.

Ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni, i versamenti delle tasse e contributi dovranno essere pagati tramite il sistema PagoPA, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e gestito da AgID.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha reso disponibile una guida all'utilizzo di PagoPA al seguente indirizzo:

<https://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/procedure/note-operative/PagoPAGuidaalpagamentodelletasseuniversitarieconPagoPA.pdf>.

Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quella suindicata.

9. Frequenza, rinuncia e attestato di partecipazione.

Frequenza. Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% dell'attività formativa frontale ed assistita.

Rinuncia. Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia, questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzata al Magnifico Rettore e al Direttore della Winter School. Lo studente che presenta rinuncia agli studi perde lo status di corsista. I contributi eventualmente già versati non sono rimborsabili (art. 50 del vigente "Regolamento sulla Contribuzione studentesca") né trasferibili ad altri Corsi.

Attestato. A coloro che avranno ottemperato all'obbligo di frequenza (80% delle attività previste) verrà rilasciato dal Direttore della Winter School un attestato di partecipazione.

10. Responsabile del Procedimento.

Ai sensi della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è il dott. Cosimo Sportelli U.O. Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione e Formazione insegnanti. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: cosimo.sportelli@uniba.it, alta.formazione@uniba.it.

11. Trattamento dei dati personali.

I dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione e nel curriculum ad essa allegato saranno trattati per le finalità di gestione del presente bando e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità del medesimo bando, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo email: rp@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/it/ateneo/privacy/informative/informativa-selezioni/view>.

12. Disposizioni finali.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Segreteria Amministrativa della U.O. Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione e Formazione insegnanti non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione, all'inizio delle lezioni della Winter School, alle prove intermedie (se previste) e finali, al calendario didattico (variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento delle attività, programmi, di competenza del Direttore della Winter School).

Il contenuto del materiale pubblicitario, eventualmente predisposto dalla Direzione della Winter School (brochure, pieghevoli ecc.), anche in formato digitale, non assume un valore giuridicamente rilevante.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva: l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando prive dei versamenti dovuti.

Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Regolamento di Summer e Winter School e alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 19.01.2024

LA PRORETTRICE
F.to Prof.ssa Grazia Paola Nicchia

SCHEDA ALLEGATA

Titolo della Winter School	Gestione Strategica delle Risorse Umane nelle pubbliche amministrazioni
Durata ore	100 ore complessive (di cui n. 32 ore di didattica frontale, le restanti ore saranno dedicate allo studio individuale).
Crediti Formativi Universitari (CFU)	4
Modalità di svolgimento corso	frequenza settimanale full time (ore pomeridiane) 8 aprile – 18 aprile 2024
Lingua	Italiano
Dipartimento proponente – Segreteria didattica	Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa (DEMDI)

COORDINATORE DEL CORSO

Nome Cognome	Prof. Antonio Nisio
	antonio.nisio@uniba.it

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA CORSI DI PERFEZIONAMENTO, ALTA FORMAZIONE E FORMAZIONE INSEGNANTI, DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)

Piazza Cesare Battisti 1, Primo Piano-70122 Bari – tel. 0805717298-4352

E-mail: alta.formazione@uniba.it

Pagina web: <https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata>

OBIETTIVI DEL CORSO

Sviluppare competenze eccellenti nei processi di gestione e sviluppo delle risorse umane, sensibilizzare i professional che operano nel settore pubblico e privato sulla centralità dei processi di management del personale e sulla necessità di implementare il modello di HRManagement competency based.

The aim of the course is to develop excellent skills in the processes of human resource management and development, raise awareness among public and private sector professionals about the centrality of personnel management processes and the need to implement the HRManagement competency based model.

ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

Il Corso avrà la durata complessiva di n. 32 ore di didattica frontale.

POSTI DISPONIBILI

numero minimo	30
numero massimo	60

TITOLI DI ACCESSO

LAUREA TRIENNALE/SPECIALISTICA/MAGISTRALE	Tutte
TITOLO STRANIERO DI PARI VALORE A QUELLI SUINDICATI	

PROCEDURE DI SELEZIONE su base curriculare.

Nel caso in cui gli i candidati idonei fossero in numero superiore al massimo previsto dal Corso, verrà stilata opportuna graduatoria secondo i seguenti criteri:

TOTALE: 20 punti:

- Voto di laurea: max 6 punti;
- Dottorato di ricerca: max 3 punti;
- Master Universitari: max 4 punti;
- Esperienze lavorative: max 5 punti;
- Pubblicazioni: max 2 punti.

A parità di punteggio verrà data precedenza agli studenti in corso e ai candidati più giovani.

QUOTA D'ISCRIZIONE, CONTRIBUTI E BORSE DI STUDIO

Quota di iscrizione	€ 300,00
Contributi	€ 54,00 (contributo partecipazione ammissione da versare al momento della domanda) + € 4,13 (contributo assicurativo) + € 16,00 (imposta di bollo)