

Decreto n. 2539

IL RETTORE

- VISTO lo statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTO il D.L.gs: 196/2003 e s.m.i recante il codice di protezione dei dati personali;
- VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3.11.1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D. R. n. 4318 del 12.11.2013, e in particolare l'art. 27;
- VISTO il Regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata, emanato con Decreto Rettorale n. 296 del 23.01.2013;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione, riunione del 22.12.2015;
- VISTE le disposizioni interministeriali del 16 febbraio 2018 e successive integrazioni, con le quali sono state regolamentate le "Procedure per l'accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a.2018-2019";
- VISTA la proposta di istituzione e di attivazione del Corso di Alta Formazione in *Comunicazione e promozione della Ricerca*, per l'A.A. 2018/2019, assunta dal Centro di Eccellenza di Ateneo per l'Innovazione e la Creatività, nella riunione del 6.07.2018;
- ACQUISITO il parere favorevole espresso dalla Commissione Post-Laurea, riunitasi il 16.07.2018;
- ACCERTATO che l'ordinamento statutario del Corso di Alta Formazione in *Comunicazione e promozione della Ricerca* è conforme a quanto disposto dal Regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata;
- VISTA la delibera assunta dal Senato Accademico nella riunione del 31.07.2018;
- VISTO il proprio decreto n. 2536 del 2.08.2018 di istituzione ed attivazione del Corso,

DECRETA

Per l'Anno Accademico 2018/2019 è emanato l'avviso di selezione per l'iscrizione al Corso di Alta Formazione in *Comunicazione e promozione della ricerca*, del Centro di Eccellenza di Ateneo per l'Innovazione e la Creatività.

1.Obiettivi e organizzazione

Le informazioni dettagliate sul Corso di Alta Formazione, la sede di svolgimenti delle attività previste e la quota di partecipazione sono contenute nella scheda allegata che costituisce parte integrante del presente avviso.

2. Requisiti per l'ammissione

La condizione richiesta per l'iscrizione dovrà essere goduta al momento della scadenza del presente avviso, pena l'esclusione. Per i titoli rilasciati dalle istituzioni straniere è richiesta la traduzione italiana sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità, al fine di consentire il riconoscimento del titolo.

Al Comitato del Corso spetta deliberare sul riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, ai soli fini della partecipazione al percorso formativo.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro potrà effettuare gli opportuni accertamenti presso le istituzioni che hanno rilasciato i titoli dichiarati.

3. Modalità di iscrizione alla selezione

Le domande di ammissione dovranno essere inviate in modalità telematica dal **30 agosto al 15 ottobre 2018**.

Il candidato dovrà:

1. connettersi al sito dell'Ateneo www.uniba.it;
2. selezionare Esse 3 Segreteria on line: <http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do>;
3. effettuare il Login con le proprie credenziali (se ne è già in possesso) o registrarsi come nuovo utente;
4. nell'ordine selezionare SEGRETERIA, CONCORSI TEST DIAMMISSIONE, il titolo del Corso e seguire la procedura guidata per la compilazione della domanda di iscrizione.
5. procedere con il pagamento della tassa concorsuale di euro 54,00, selezionando la voce PAGAMENTI nella sezione SEGRETERIA;
6. inviare, entro la data di scadenza del presente avviso, il curriculum vitae e la autodichiarazione in merito al possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al seguente indirizzo: CORDS@uniba.it.

4. Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice per l'ammissione sarà nominata con Decreto del Direttore della struttura di gestione amministrativa del Corso.

5 Approvazione atto – Iscrizione– Recupero posti vacanti

La graduatoria dei candidati ammessi all'iscrizione, approvata con provvedimento rettorale, sarà pubblicata sul sito web: <http://www.uniba.it/didattica>, nella pagina dedicata al Corso ed avrà valore ufficiale.

Sarà cura di ciascun candidato verificare personalmente la propria ammissione.

I candidati ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione entro la data resa nota contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi o alla eventuale graduatoria mediante:

- Il versamento della tassa di iscrizione (euro 500,00), dell'imposta di bollo (euro 16,00) e del contributo assicurativo (euro 4,13) da pagare con MAV bancario, generato elettronicamente dal sistema Esse3;
- la spedizione postale o l'invio telematico dei seguenti documenti alla Segreteria amministrativa del Corso;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale (se studenti italiani);
- curriculum vitae;
- ricevuta attestante l'avvenuto pagamento delle tasse e dei contributi previsti.
-

Il mancato pagamento delle tasse e contributi previsti, entro la data comunicata contestualmente all'elenco degli ammessi, comporterà la decadenza dal diritto di iscrizione e l'accoglimento delle domande di ammissione tardive per il recupero dei posti disponibili.

Nel caso in cui alla scadenza del termine per l'iscrizione risultassero ancora posti disponibili, gli interessati potranno presentare la domanda per il recupero posti programmati giusta delibera del Senato Accademico dell'8.04.2015.

Della disponibilità di eventuali posti vacanti sarà data comunicazione sulla pagina web dedicata al Corso entro la data di inizio delle attività didattiche.

In caso di mancata partecipazione al Corso, il MAV relativo alla tassa di iscrizione e contributi previsti non potrà essere rimborsato né essere trasferito ad altri Corsi.

I candidati che avranno omesso le dichiarazioni previste dal bando e/o che avranno prodotto dichiarazioni mendaci in merito alle notizie fornite, al proprio status e alla documentazione allegata alla domanda di iscrizione, saranno esclusi dalla partecipazione del corso, fermo restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'art. 40 del DPR 445/2000, come modificato dall'art. 15 della legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso decreto.

STUDENTI STRANIERI I cittadini dell'Unione Europea non italiani ovunque residenti, i cittadini dell'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia e i cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero dovranno consegnare alla Segreteria amministrativa del Corso copia dei titoli rilasciati dalle istituzioni straniere, debitamente corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco, a cura della rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. I candidati che non abbiano ancora ottenuto il perfezionamento dei documenti con gli atti consolari sopra descritti, che siano impossibilitati di provvedere di persona o tramite terzi, dovranno prendere diretto contatto con la Rappresentanza diplomatico-consolare competente per concordare un idoneo mezzo che fornisca garanzie e procedere quindi agli consolari richiesti. La traduzione in lingua italiana dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati potranno rivolgersi al Tribunale di zona o ai traduttori ufficiali. La normativa di riferimento è reperibile sul sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

6. Modalità di pagamento delle tasse

Il pagamento tasse e contributi universitari dovrà essere effettuato **esclusivamente in formato MAV (Mandato Avviso Versamento) Bancario**. Non saranno ammessi pagamenti compiuti con procedure diverse da quelle disposte tramite MAV in quanto non consentirebbero una corretta imputazione e registrazione degli importi versati nel sistema informatico e dei flussi Entratel dell' Agenzia delle Entrate, per le dovute comunicazioni all' Anagrafe Tributaria.

Per ulteriori informazioni in merito al MAV e alla modalità di stampa e pagamento si rinvia alla pagina Web <http://www.uniba.it/studenti/servizi-informatici/mav-on-line>.

7 Frequenza, rinuncia, prova finale, rilascio attestato

Frequenza. Il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% delle attività formative previste. Non è consentita alcuna sospensione o interruzione della stessa.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 20% dell'attività formativa stabilita nonché l'allontanamento dal Corso.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi non ha diritto ad alcun rimborso delle rate di iscrizione precedentemente versate.

Rinuncia. Il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia, questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto indirizzata al Magnifico Rettore e al Coordinatore del Corso.

Prova finale e rilascio dell'attestato. Al termine del Corso agli iscritti che risulteranno in regola con i pagamenti, che avranno frequentate almeno l'80% dell'attività formativa potranno discutere l'elaborato finale. Il modulo tesi (disponibile all'indirizzo <http://home>didattica>Corsi> Universitari di formazione finalizzata>Corsi di Perfezionamento>Normativa e modulistica>Modulistica) e l'elaborato dovranno essere depositati presso la Segreteria amministrativa dell'U.O. Corsi di Perfezionamento e Alta Formazione almeno dieci giorni prima della prova conclusiva.

Superata la prova finale sarà possibile richiedere il rilascio dell'Attestato (facoltativo).

(Per il rilascio dell'Attestato saranno richiesti il versamento di euro 67,60 (mediante MAV -Segreteria on-line Esse 3) e la presentazione della domanda cartacea disponibile all'indirizzo <http://home>didattica>Corsi> Universitari di formazione finalizzata>Corsi di Perfezionamento>Normativa e modulistica>Modulistica>Modulo ritiro attestato finale), unitamente a n. 2 marche da bollo del valore di euro 16,00.

8. Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Novelli – Responsabile della U.O. Corsi di Perfezionamento ed Alta Formazione. Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo e-mail: antonella.novelli@uniba.it, tel. 0805717589.

9. Tutela dei dati personali

I dati personali dei partecipanti alla selezione e al Corso, acquisiti con l'iscrizione o successive eventuali modifiche di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali, in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali, con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università, in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rdp@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo <https://www.uniba.it/ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>.

10. Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia di Corsi Universitari di Formazione Finalizzata. La Segreteria Amministrativa dell'U.O. Corsi di Perfezionamento e Alta Formazione non notificherà alcuna comunicazione ai candidati/corsisti in ordine all'esito della selezione di ammissione all'inizio delle lezioni del Corso, alle prove intermedie (ove previste) e finali ed al calendario didattico variazioni di giorni, ore di lezione, sedi di svolgimento del Corso, programmi di competenza del Coordinatore del Corso. L'Amministrazione, inoltre, non è responsabile del mancato avvio del corso, di eventuali ritardi nello svolgimento del percorso formativo, di cambi di sede ed orari delle lezioni e di tutto ciò che concerne l'organizzazione della didattica.

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Decreto Rettorale istitutivo del Corso ed alla normativa vigente dei concorsi pubblici.

Bari, 2.08.2018.

f.to

Prof. Antonio Felice Uricchio

SCHEDA

Titolo	CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA RICERCA
Crediti Formativi Universitari (CFU)	Complessivamente 26 CFU (didattica frontale, didattica assistita e ore di studio individuale).

SEDE E SEGRETERIA DEL CORSO

Sede di svolgimento del corso	Strutture universitarie (Balab, Aule del Centro Polifunzionale Studenti, Musei del Sima, Salone degli Affreschi), Planetario Bari, spazi messi a disposizione dalla Città Metropolitana di Bari.
--------------------------------------	--

COORDINATORE DEL CORSO

	Prof. Francesco Paolo de Ceglia
Struttura di appartenenza	Centro Interuniversitario di Ricerca Seminario di Storia della Scienza
Telefono/E-mail	e-mail: cords@uniba.it francescopaolo.deceglia@uniba.it
Tel./Fax	0805714492

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA- U.O. CORSI DI PERFEZIONAMENTO E ALTA FORMAZIONE – DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POSTLAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (Ex Palazzo Poste)

Piazza Cesare Battisti 1 – primo piano. 70121 Bari

E-mail: universitabari@pec.it - marina.garofalo@uniba.it – antonella.novelli@uniba.it

Orari di ricevimento: lunedì-venerdì 10.00 -12.00 – martedì e giovedì pomeriggio: 14.30 -16.30.

OBIETTIVI

Scienze e tecnologia rivestono un ruolo di fondamentale importanza dell'attuale società della conoscenza, in cui tuttavia spesso si guarda alla ricerca con sospetto se non con pregiudiziale avversità. Ciò dipende anche dal fatto che raramente i ricercatori possiedono le competenze sufficienti a comunicare i risultati del proprio lavoro oppure ritengono la comunicazione come qualcosa di estraneo alla loro professionalità. Chi si occupa professionalmente di comunicazione ha non di rado difficoltà a intendere ricerche sempre più specialistiche la cui rilevanza e il cui impatto sociale andrebbero invece adeguatamente discussi nella società civile e nella scuola, al fine di far acquisire ciò che è stato definito "cittadinanza scientifica".

Il percorso formativo in Comunicazione e promozionale della ricerca vuole colmare una lacuna esistente nel panorama attuale, garantendo una formazione interdisciplinare, al contempo teorica e pratica rivolta a chi intenda avviarsi a una professione nel campo della comunicazione scientifica: giovani ricercatori; insegnanti; pubblici dipendenti, giornalisti e comunicatori. Il corso intende

formare figure capaci di progettare una comunicazione efficacemente rivolta a vari pubblici della scienza e di favorire la comunicazione tra università, laboratori di ricerca, scuole, musei, imprese, amministrazioni locali e opinione pubblica. Per la sua rilevanza sul mercato, un'attenzione particolare è rivolta a comunicazione "digitale" della scienza.

Il percorso formativo si articola in due moduli: uno di base ed uno specialistico. Il modulo di base, inteso a scandagliare le dinamiche dell'impresa scientifica attraverso vecchi e nuovi media, permette di acquisire competenze nel campo di: percorsi della cittadinanza scientifica e relativi aspetti epistemologici ed etici, modelli comunicativi e di organizzazione del lavoro, tecniche di scrittura anche in lingua inglese e self presentation, con attenzione al linguaggio di genere, introduzione alla gestione del web. Il secondo modulo è più specificatamente dedicato a chi, operando in contesti in cui si fa ricerca (università, laboratori, pubblica amministrazione, imprese private), intenda comunicare la propria attività e promuoverla, anche attraverso la progettazione e la creazione d'impresa.

Il Corso verrà realizzato in collaborazione con Assostampa Puglia, il Comune di Bari, l'Assessorato Formazione e Lavoro della Regione Puglia, Giuseppe Laterza S.p.A., Galileo Servizi Editoriali, Formicablu srl, l'Associazione Culturale Andromeda (Planetario di Bari), Idea Dinamica scarl, il Centro interuniversitario di ricerca Seminario di Storia della Scienza, il Sistema Museale di Ateneo, la Società Astronomica Pugliese, l'Ufficio Scolastico Regionale Puglia.

POSTI DISPONIBILI

Numero minimo	30
Numero massimo	100

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Laurea Specialistica/Magistrale di qualunque tipo.

Laurea vecchio ordinamento di qualunque tipo.

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

Al termine dei moduli sono previsti una visita didattica e la valutazione di un elaborato.

Le lezioni si terranno il venerdì ed il sabato.

Frequenza minima obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche. Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo.

CRITERI DI SELEZIONE

Qualora il numero degli aspiranti corsisti dovesse superare il numero massimo degli iscrivibili verrà stilata una graduatoria sulla base del punteggio attribuito ai titoli posseduti, per un totale di 50 punti.

- Fino ad un massimo 15 punti per il voto di laurea (da 66 a 88 punti: da 89 a 99: punti 6; da 100 a 104: punti 9; da 105 a 110: punti 12; 110 e lode: punti 15).

- Fino ad un massimo 15 punti per altri titoli (dottorato di ricerca: punti 8 abilitazione all'insegnamento: punti 5; iscrizione all'elenco dei giornalisti pubblicitari: punti 3; corsi di perfezionamento e master annuali: punti 3; corsi di specializzazione e master biennali: punti 5; seconda laurea: punti 3; conoscenza certificata della lingua inglese (B2): punti 3).
- Fino ad un massimo 10 punti per attività professionale pertinente alla comunicazione della ricerca e alla didattica delle scienze (1 punto per ogni anno di insegnamento; 1 punto per ogni anno di iscrizione all'albo dei giornalisti professionisti o all'elenco dei giornalisti pubblicitari; da 1 a 3 punti per ogni attività/progetto di comunicazione documentato).
- Fino ad un massimo 10 punti per pubblicazioni pertinenti alla comunicazione della ricerca e della didattica delle scienze.

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

TASSE E CONTRIBUTI

Contributo selezione per l'ammissione	Euro 54,00
Quota di iscrizione	Euro 500,00
Contributo assicurazione + imposta di bollo	Euro 4,13+Euro16.00
Importo costo attestato (facoltativo)	<i>Euro 67,60 + n.2 marche da bollo di Euro 16,00 da apporre sulla richiesta del rilascio della pergamena. *da consegnare alla Segreteria dell'Unità Operativa Corsi di Perfezionamento e Alta Formazione.</i>