



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**

Decreto Rettorale n. 4791

**IL RETTORE**

- VISTO** il D.P.R. n. 162/82;
- VISTA** la Legge del 19 Novembre 1990, n. 341;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata emanato con Decreto Rettorale n.296 del 23/01/2013;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGPER 16802 del 06/11/2009, concernente la valutazione dei Corsi di Perfezionamento;
- VISTA** la delibera di istituzione ed attivazione del Corso di Perfezionamento Professionale "EduLIM: E-Book e Competenze Digitali della Scuola Primaria e dell'Infanzia" per l'a.a. 2013/2014, adottata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione nelle riunioni del 21/03/2013 e del 03/07/2013;
- ACQUISITO** il parere dell'apposita Commissione per la Formazione Post Laurea, reso nelle riunioni del 10 e 11 giugno 2013;
- VISTE** le deliberazioni adottate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle riunioni del 22/10/2013 e del 30/10/2013;
- ACCERTATO** che l'ordinamento statutario del Corso di Perfezionamento Professionale è conforme a quanto disposto dal Regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata;

**DECRETA**

**Art. 1**

**MODALITA' DI AMMISSIONE**

**(C.F.U.- Durata -Numero dei posti- Quota di iscrizione)**

Per l'anno accademico 2013/2014 è indetto il concorso per l'ammissione al **Corso di Perfezionamento Professionale "EduLIM: E-Book e Competenze Digitali della Scuola Primaria e dell'Infanzia"**, istituito ed attivato dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro":

## Tabella A - RIEPILOGATIVA

STRUTTURA DI APPARTENENZA DIPARTIMENTO	DENOMINAZIONE CORSO DI PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE	C.F.U. Monte ore Durata	Numero Min. di iscritti previsti per l'attivazione	Numero Max di iscritti previsti per l'attivazione	Quota iscrizione
SCIENZE DELLA FORMAZIONE, PSICOLOGIA, COMUNICAZIONE  C.D. 21/03/2013 e 03/07/2013 S.A. 22/10/2013 CdA 30/10/2013	EduLIM: E-BOOK E COMPETENZE DIGITALI NELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA  <b>*A DISTANZA</b>  Coordinatore: Prof.ssa MASSARO Stefania	60 CFU  1500 ore  Annuale	50	240	€ 490,00 + € 4,13 contributo assicurativo  Possibilità di iscrizione:  <b>1) SINGOLI MODULI DIDATTICI</b> € 100,00  <b>2) UDITORI</b> (parte del corso) € 200,00

**\* A DISTANZA** - La modalità di frequenza al Corso si basa sui collegamenti che ogni corsista effettua alla piattaforma didattica, attraverso la quale potrà recuperare il materiale didattico ed accedere alla proposta formativa del corso.

Sono previsti due incontri in presenza per attività seminariale:

- . messa a punto tecnico-organizzativa;
- . istruzioni per l'elaborato della tesina finale.

### **1) SINGOLI MODULI DIDATTICI**

Può essere ammessa l'iscrizione a singoli moduli didattici del Corso previo pagamento della quota di iscrizione indicata nella Tabella A sopra riportata.

### **2) UDITORI**

E' prevista la frequenza a parte del Corso, in qualità di uditori, previo pagamento della quota di iscrizione indicata nella Tabella A.

La frequenza all'intero Corso in qualità di uditore prevede una quota di iscrizione che sarà determinata in base alle attività formative effettivamente seguite.

Al termine del Corso verrà rilasciato un attestato delle attività formative effettivamente seguite.

## **Art. 2**

### ***REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE***

I candidati sono ammessi con riserva, previo accertamento dei requisiti di ammissione previsti nel presente bando.

I titoli di ammissione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

### **Tabella B**

CORSO DI PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE	Titolo/i di studio richiesto/i per l'ammissione
EduLIM: E-BOOK E COMPETENZE DIGITALI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO.

### Art. 3

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione al concorso di ammissione, dovranno essere redatte su apposito modulo, in distribuzione presso il Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea - Area Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione, Aggiornamento Professionale e di Formazione Specifica, Settore I - Corsi di Perfezionamento di questa Università, sito presso il Centro Polifunzionale Studenti, Piazza Cesare Battisti - 70121 Bari (sportello di Segreteria), o scaricabili sul sito <http://www.uniba.it> e dovranno, A PENA ESCLUSIONE, essere consegnate direttamente a mano (dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, lunedì, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00) all'Area Protocollo e Gestione Documentale di questa Università, Palazzo Ateneo - 70121 Bari, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 31/01/2014;** o spedite, a mezzo raccomandata A/R, **da far pervenire, pena esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 31/01/2014**, al seguente indirizzo: Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Area Protocollo e Gestione Documentale - Palazzo Ateneo - 70121 Bari.

In caso di domanda inoltrata tramite il servizio postale con raccomandata A.R., farà fede la data di arrivo dell'Area Protocollo e Gestione Documentale ricevente la domanda.

La busta contenente la documentazione deve riportare la seguente dicitura: "Ammissione al Corso di Perfezionamento in \_\_\_\_\_". In tal caso **non farà fede** il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno considerati i titoli, i documenti, le dichiarazioni e le pubblicazioni pervenute oltre il termine suddetto.

Non si restituiranno i documenti allegati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni e/o domande di ammissione, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, compresi altri dipartimenti e uffici della stessa amministrazione, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Bando e il modulo della domanda di ammissione sono scaricabili e consultabili dal sito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro : <http://www.uniba.it>.

Si precisa che non costituisce diritto di partecipazione al presente concorso aver effettuato il solo pagamento del versamento di € 54,00 per contributo stampati, benché effettuato nel termine previsto, in assenza di una formale domanda di ammissione pervenuta e protocollata entro lo stesso termine.

Nella suddetta domanda il candidato dovrà dichiarare (ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000) il possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso ed indicare con chiarezza e precisione:

1. di essere a conoscenza che il concorso verrà espletato per

valutazione titoli;

2. il titolo/i di studi posseduto/i con l'indicazione della votazione finale;
3. eventuali titoli valutabili ai fini della graduatoria;

Nella domanda dovranno essere allegati, a pena esclusione:

4. attestazione di versamento postale in originale o originale del bonifico bancario, riportante il cognome e nome del candidato e l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento Professionale, più il contributo stampati di € 54.00 (cinquantaquattro,00) non rimborsabile per alcun motivo, causale CX;

da versare secondo le seguenti modalità:

- o su c.c. postale n. 8706, intestato a Università degli Studi di Bari Aldo Moro, causale CX;
- o con bonifico bancario effettuato a favore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con le seguenti coordinate bancarie recante il codice bancario C.R.O. e/o T.R.N.:

**UBI BANCA CARIME - Agenzia centrale di Bari**

**Via Calefati, 104 - 70122 Bari**

**Codice IBAN: IT 87Y030670400000000002494**

**Codice BIC SWIFT: CARMIT 31**

**Per i bonifici internazionali UBI BANCA CARIME**

**Codice Iban IT 87 Y 03067 00000002494**

**Codice BIC SWIFT: CARMIT31**

5. curriculum vitae sottoscritto;
6. fotocopia leggibile di un valido documento d'identità e del codice fiscale;

Non sono ammissibili le domande:

- non conformi alle prescrizioni indicate nella tabella B del bando;
- pervenute e protocollate oltre il termine di scadenza stabilito;
- prive di firma;
- prive della documentazione richiesta di cui ai punti 3-4-5-6;
- non rispondenti al requisito di cui ai punti 1 e 2;

#### **Art. 4**

#### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice per l'ammissione ai Corsi di Perfezionamento è nominata con apposito provvedimento, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

**Art. 5**  
**PROCEDURE CONCORSUALI**

La prova concorsuale sarà del tipo indicato nella seguente tabella C:

**Tabella C**

CORSO DI PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE	Concorso	AMMISSIONE
EduLIM: E-BOOK E COMPETENZE DIGITALI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA  A DISTANZA	Concorso per titoli	Non è prevista prova di ammissione. Qualora il numero dei candidati fosse superiore a quello dei posti disponibili, l'accesso al Corso avverrà sulla base del voto del titolo di accesso al Corso e, a parità di voto, si terrà conto dell'età, con precedenza al candidato più giovane. I titoli saranno così valutati: - In caso di diploma di scuola secondaria di secondo grado con voto espresso in centesimi: 100 = 6 punti; da 95 a 99 = 5 punti; da 90 a 94 = 4 punti; da 85 a 89 = 3 punti; da 80 a 84 = 2 punti; fino a 79 = 1 punto. - In caso di diploma di scuola secondaria di secondo grado con voto espresso in sessantesimi: 60 = 6 punti; da 57 a 59 = 5 punti; da 53 a 56 = 4 punti; da 49 a 52 = 3 punti; da 45 a 48 = 2 punti; fino a 44 = 1 punto.

**Art. 6**  
**VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE DI CONCORSO**

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito dei vincitori, la selezione sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice, valutando i titoli di ciascun candidato, secondo i criteri riportati nella precedente tabella C. In caso di parità si farà ricorso al criterio della minore età anagrafica del candidato o quanto diversamente stabilito nella richiamata tabella C.

**Art. 7**  
**APPROVAZIONE ATTI ED ISCRIZIONE DEI VINCITORI**

Con provvedimento Rettorale saranno approvati gli atti concorsuali e la graduatoria di merito del Concorso.

La graduatoria finale verrà pubblicata nel sito dell'Università:  
<http://www.uniba.it> .

Verranno ammessi al Corso di Perfezionamento Professionale, i candidati che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria definitiva formulata dalla Commissione. I candidati collocati in posizione utile nella menzionata graduatoria dovranno presentare, pena esclusione, (non è consentita la spedizione a mezzo posta) al Settore I - Corsi di Perfezionamento Professionale Post Laurea del Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post Laurea - Area Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione, Aggiornamento Professionale e di Formazione Specifica - Centro Polifunzionale Studenti - Piazza Cesare Battisti - 70121 Bari, domanda di iscrizione al Corso di Perfezionamento Professionale, su apposito modulo, con marca da bollo vigente, **entro 10 gg. continuativi dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria sul sito internet dell'Ateneo. Nell'ipotesi in cui la scadenza coincida con un giorno festivo o**

**prefestivo, viene differita al primo giorno lavorativo.** Decorso tale termine, i vincitori saranno considerati decaduti da ogni diritto e al loro posto subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine della graduatoria.

Non saranno accolte domande di iscrizione spedite per posta.

Nella suddetta domanda dovrà essere dichiarato (ai sensi del D.P.R. del 28.12.2000, 445), il possesso dei requisiti di ammissione e dovranno essere allegate le attestazioni di versamento in originale o l'originale dei bonifici bancari relativi a:

1. **tassa di iscrizione, il cui importo è indicato nella tabella A, con causale PX;**
2. **contributo assicurazione infortuni, con causale QX di € 4,13;**

da effettuare secondo le modalità sotto riportate:

c.c. postale n. 8706, intestato all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, riportante l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento Professionale;

oppure bonifico bancario, riportante il nome del candidato e l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento Professionale e il codice bancario C.R.O. e/o T.R.N., utilizzando le seguenti coordinate;

**UBI BANCA CARIME - Agenzia centrale di Bari**

**Via Calefati, 104 - 70122 Bari**

**Codice IBAN: IT 87Y030670400000000002494**

**Codice BIC SWIFT: CARMIT 31**

**Per i bonifici internazionali UBI BANCA CARIME**

**Codice Iban IT 87 Y 03067 000000002494**

**Codice BIC SWIFT: CARMIT31**

3. **fotocopia della graduatoria o dell'elenco degli ammessi pubblicato sul sito;**
4. **copia del permesso/carta di soggiorno, solo per gli studenti con cittadinanza non comunitaria;**
5. **modulo e accettazione della eventuale borsa e/o finanziamento della tassa di iscrizione. Nel caso in cui vengano eventualmente previste assegnazioni di borse di studio e/o finanziamenti destinati alla copertura di borse di studio e/o finanziamenti delle tasse di iscrizione, la prova di concorso sarà tenuta per tutti i candidati.**

Si precisa che non costituisce iscrizione al Corso di Perfezionamento Professionale aver effettuato il solo pagamento della tassa di iscrizione effettuata nelle modalità e nel termine stabilito, in assenza della formale presentazione della prescritta domanda.

Laddove non venga raggiunto il numero massimo di iscrivibili tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al Corso di Perfezionamento Professionale, salvo verifica del possesso dei requisiti di ammissione del Corso di Perfezionamento medesimo, saranno ammessi di diritto alla frequenza del Corso medesimo, di tanto sarà data idonea informazione ai candidati, con valore di

notifica, attraverso la pubblicazione dell'elenco degli ammessi sul sito dell'Università, salvo quanto diversamente previsto per l'attribuzione di borse o finanziamenti delle tasse di iscrizione.

I candidati avranno l'obbligo di iscriversi, senza ulteriore comunicazione, entro e non oltre giorni 10 a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso medesimo, ovvero entro il termine nello stesso stabilito.

Non è consentito **in nessun caso** il rimborso della quota di iscrizione. Non è consentito il passaggio o il rimborso della quota di iscrizione da un Corso di Perfezionamento Professionale /Corsi ad altri Corsi. In caso di annullamento o disattivazione del Corso di Perfezionamento Professionale verrà disposto, solo in questo unico caso, il rimborso della tassa di iscrizione, con l'esclusione dell'attestazione di versamento di € 54,00 per contributo stampati (causale CX - domanda di ammissione al Corso di Perfezionamento) e la marca da bollo applicata sulla domanda di iscrizione che non sono rimborsabili in nessun caso.

### **Art. 8**

#### ***POSTI VACANTI***

Alla scadenza prevista per l'iscrizione, i posti resisi vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei non vincitori, nel rispetto della loro graduatoria di merito e fino alla copertura dei posti disponibili.

Gli aventi diritto dovranno provvedere, con le modalità stabilite, PENA LA DECADENZA DEL DIRITTO, all'iscrizione entro 5 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo dell'Area Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione, Aggiornamento Professionale e di Formazione Specifica, Settore I - Corsi di Perfezionamento (tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e costituirà unica notifica agli interessati) e sul sito dell'Università (<http://www.uniba.it>).

Qualora, decorso il termine prescritto per l'iscrizione, il numero delle domande presentate risultasse inferiore al numero massimo dei posti disponibili previsti dal Corso, su proposta del Coordinatore del Corso si potrà valutare la riapertura dei termini.

### **Art. 9**

#### ***INFORMATIVA SULLA PRIVACY PER GLI STUDENTI AI SENSI DEL D.Lgs.196/2003***

L'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" garantisce che i dati personali degli studenti, acquisiti con l'immatricolazione e l'iscrizione o con successive eventuali modifiche apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, nei limiti stabiliti dal citato decreto legislativo e dai regolamenti, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza.

## **Art.10**

### ***ISCRIZIONE STUDENTI STRANIERI***

Possono richiedere l'iscrizione i candidati stranieri in possesso del titolo conseguito all'estero, equiparabile per durata e contenuto al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso di Perfezionamento Professionale. L'iscrizione, tuttavia, resta subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo, ai soli fini dell'iscrizione, da parte del componente del Consiglio del Corso nonché al superamento delle prove di ammissione ove previste.

I cittadini stranieri unitamente alla domanda di ammissione, dovranno far pervenire, entro i termini stabiliti, i seguenti documenti:

1. copia del titolo richiesto per l'ammissione, con l'indicazione della votazione riportata, tradotto e legalizzato in lingua italiana;
2. copia della "dichiarazione di valore" in loco, rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

All'atto dell'iscrizione la documentazione richiesta deve essere prodotta in originale corredata di legalizzazione da parte della Rappresentanza Diplomatica Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

I cittadini non comunitari, in caso di iscrizione, dovranno presentare il permesso di soggiorno.

L'iscrizione dei candidati stranieri è in ogni caso subordinata all'eventuale accertamento della conoscenza della lingua italiana, verificata secondo modalità successivamente stabilite dal Collegio dei docenti del Corso.

I cittadini italiani in possesso di titolo conseguito all'estero, che non sia già stato dichiarato equipollente al titolo italiano, devono attenersi alle medesime modalità previste per i cittadini stranieri.

## **Art.11**

### ***DISPOSIZIONI FINALI***

Non saranno notificate comunicazioni ai corsisti riguardanti l'ammissione al Corso e/o le prove concorsuali; inizio delle lezioni del Corso, o la fissazione delle verifiche periodiche ovvero della prova finale.

Per il costo dell'Attestato viene applicato l'importo di € 67.60, da versare sul c.c. 8706, intestato a Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" da allegare alla consegna della domanda per sostenere l'esame finale, da presentare nelle seguenti date:

- Dal 21 al 30 Aprile 1° appello - per la sessione estiva
- Dal 1 al 10 settembre 2° appello - per la sessione autunnale /straordinaria.

La tesi rilegata e il modulo tesi, se previsti, dovranno essere consegnati 10 gg. prima dell'espletamento della prova finale. Si rappresenta che questa Amministrazione, in nessun caso, assume la responsabilità per eventuali variazioni di giorni, ore di

lezione, sedi di svolgimento del Corso, fissate dal Coordinatore del Corso.

L'attestazione di versamento di € 54,00, per contributo stampati (causale CX), relativa alla domanda di ammissione al Corso di Perfezionamento Professionale e la marca da bollo applicata sulla domanda, non sono rimborsabili, in nessun caso.

Solo in caso di annullamento o disattivazione del Corso verrà disposto il rimborso della tassa di iscrizione, con esclusione della marca da bollo e del contributo stampati con causale CX (Euro 54.00). Per quanto non previsto dal presente Bando, si rinvia al Decreto Rettorale istitutivo del Corso, alle Disposizioni in materia di concorsi, e alla normativa generale nel tempo vigente. I candidati sono iscritti sotto condizione dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni.

Qualora dalla documentazione presentata dal concorrente emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decadrà dai benefici consentiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni:

#### **Tabella D**

<b>CORSI DI PERFEZIONAMENTO PROFESSIONALE POST LAUREA</b>	<b>COORDINATORE</b>
EduLIM: E-BOOK E COMPETENZE DIGITALI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA	Coordinatore del Corso: Prof.ssa MASSARO Stefania Tel 0805714971 e-mail: <a href="mailto:stefania.massaro@uniba.it">stefania.massaro@uniba.it</a> e-mail: <a href="mailto:eridlaboratorio@gmail.com">eridlaboratorio@gmail.com</a>

Le informazioni relative a finalità, prospettive occupazionali, organizzazione didattica, attività formativa ed ogni altra indicazione specifica riferita al Corso, sono contenute nel Progetto del Corso.

Tutte le informazioni relative al presente bando sono disponibili sul portale: [http:// www.uniba.it](http://www.uniba.it)

Informazioni di carattere didattico, possono essere chieste all'indirizzo riportato nella tabella D.

Il presente Bando sarà consultabile per via telematica sul sito internet: <http://www.uniba.it>.

Bari, lì 23/12/2013

**IL RETTORE**

Area Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione,  
Aggiornamento Professionale e di Formazione Specifica

Settore I Corsi di Perfezionamento  
Centro Polifunzionale Studenti -70121 Bari (Italy)

Tel. 0805717290 - fax(+39) 0805717297  
e-mail: aurelia.falcone@uniba.it