

Verbale del Consiglio di Interclasse in
Scienze e Gestione delle Attività Marittime (SGAM) e
Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (SSMP)
del 15 Luglio 2021

Verbale della riunione del Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* e *Scienze Strategiche Marittimo Portuali (LM/DS)* del Dipartimento Jonico "sistemi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture" (DJSGE) del giorno 15 Luglio 2021.

Il giorno 15 Luglio 2021 alle ore 10.00, su convocazione della coordinatrice, prof.ssa Laura Tafaro, del 08.07.2021 prot. n. 1458 – III/2, si è riunito presso l’Aula Ciaravolo di Palazzo Studi della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, il Consiglio di Interclasse in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* e *Scienze Strategiche Marittimo Portuali (LM/DS)* del Dipartimento Jonico in *Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture* per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale Consiglio Interclasse del 28 aprile 2021;
3. Sessione di laurea estiva CdS SSMP - a.a. 2020/2021;
4. Sessione di laurea estiva CdS SGAM - a.a. 2020/2021;
5. Orario lezioni CdS SSMP - a.a. 2021/2022;
6. Orario lezioni CdS SGAM - a.a. 2021/2022;
7. Ratifica Decreti Coordinatore;
8. Pratiche studenti;
9. Eventuali sopravvenute urgenti.

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. 40.

I componenti il Consiglio che concorrono alla determinazione del numero legale ai sensi dell’art. 52, comma 7, del vigente Statuto dell’Università degli Studi di Bari Aldo

Moro, sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

PROFESSORI DI RUOLO E RICERCATORI CdS SGAM:

1.	Carnimeo Nicolò			A
2.	Pizzolante Giuseppina	P		
3.	Renzulli Pietro		G	
4.	Sion Letizia	P		
5.	Tafaro Laura	P		

PROFESSORI A CONTRATTO CdS SGAM_ AA 2020/21

6.	Borrillo Barbara	P		
7.	De Scisciolo Graziano		G	
8.	Giacoppo Carmen	P dalle ore 11.00		
9.	Guarino Paolo		G	
10.	Lagrotta Ignazio		G	
11.	Micucci Nicola	P dalle ore 11.00		
12.	Rizzello Annibale	P		
13.	Schiavone Enrico		G	
14.	Sporta Caputi Francesco		G	
15.	Tropeano Giuseppe		G	

PROFESSORI A CONTRATTO CdS SSMP:

16.	Christiansen Thomas			A
-----	---------------------	--	--	---

Totale componenti che concorre alla determinazione del numero legale: 16

Totale assenti giustificati: 7

Totale assenti ingiustificati: 2

Totale presenti: 7 (di cui 2 dalle ore 11.00)

Numero legale: 6

Sono stati regolarmente convocati e sono presenti i seguenti componenti il Consiglio Interclasse che non concorrono alla determinazione del numero legale ai sensi dell'art. 52, comma 7, del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro:

17.	CdS Sgam	Certosino Danila	G
18.	CdS Sgam	Chiaia Noya Francesca	G
19.	CdS Sgam	Chiarelli Giuseppe	A
20.	CdS Sgam	De Cesare Luigi	A
21.	CdS Sgam	De Matteis Fabio	P
22.	CdS Sgam	Della Gatta Marisa	G
23.	CdS Sgam	Errico Filippo	P
24.	CdS Ssmp	Facchini Francesco	G
25.	CdS Sgam	Leandro Antonio	G
26.	CdS Sgam	Lippo Cataldo	A
27.	CdS Sgam	Macario Giuseppe	G
28.	CdS Sgam	Mastronuzzi Giuseppe	G
29.	CdS Ssmp	Pellegrino Roberta	G
30.	CdS Ssmp	Percoco Gianluca	G
31.	CdS Sgam	Piva Daniele	G
32.	CdS Ssmp	Prete Sergio	G
33.	CdS Sgam	Perna Filippo	A

34.	CdS Ssmp	Ranieri Ezio	G
35.	CdS Sgam	Romano Gerardo	G
36.	CdS Sgam	Sabato Luisa	G
37.	CdS Ssmp	Sciancalepore Claudio	P
38.	CdS Sgam	Scolozzi Donato	A
39.	CdS Sgam	Serra Antonella	G
40.	CdS Sgam	Todaro Francesco	G

Totale componenti il Consiglio: 40

Totale presenti: 10 (7 + 3)

Totale assenti giustificati: 23 (7 + 16)

Totale assenti ingiustificati: 7 (2 + 5)

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del *quorum* necessario per la valida costituzione del Consiglio Interclasse, dichiara quest'ultimo validamente costituito e alle ore 10.30 dà inizio ai lavori.

Presiede il Presidente, prof.ssa Laura Tafaro, funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Sion Letizia, assiste i lavori di verbalizzazione la Dott.ssa Anna Grottola.

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Presidente comunica che sono decaduti gli studenti componenti del Consiglio di Interclasse e, di conseguenza, sarà avviato l'*iter* per l'elezione dei componenti della rappresentanza studentesca del Consiglio di Interclasse di *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* e *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali (LM/DS)*.
- 1.2 Il Presidente ricorda ai docenti componenti il consiglio di compilare il questionario di valutazione della didattica previsto al termine di ogni semestre.
- 1.3 Il Presidente comunica che, per quanto concerne le modalità di svolgimento (in presenza o da remoto) delle attività didattiche relative al primo semestre dell'a.a. 2021-2022, il Senato Accademico non ha ancora deliberato e che, esclusivamente

con riferimento all'orario delle lezioni, il Consiglio di Dipartimento, con delibera dell'8 luglio 2021, ha stabilito che l'ora accademica sarà di 45 minuti per tutti i corsi di studio.

- 1.4 Il Presidente comunica che, come Comitato di Coordinamento Nazionale (costituito dai Coordinatori dei quattro corsi di studio italiani appartenenti alla classe di laurea L-28 - *Scienze e Tecnologia della Navigazione*) sono proseguite le interlocuzioni con il Ministero dei Trasporti (MIT) al fine di promuovere questo specifico tipo di formazione a livello nazionale.

2. Approvazione verbale Consiglio Interclasse del 28 Aprile 2021

Il Presidente comunica che è messo a disposizione dei componenti il Consiglio, nel Teams Consiglio di Interclasse odierno, il verbale del Consiglio Interclasse del 28 aprile u.s. e propone di ritenerlo approvato alla fine della seduta del Consiglio, qualora non venga apportata alcuna modifica e/o variazione o integrazione.

3. Sessione di laurea estiva CdS SSMP - a.a. 2020/2021

Il Presidente comunica al consiglio che dalla segreteria studenti è pervenuta la comunicazione circa la presentazione della domanda di laurea per la sessione estiva dell'a.a. 2020/2021 da parte dei seguenti sei studenti iscritti al secondo anno del corso di studio magistrale in *Scienze strategiche marittimo-portuali*, i quali hanno regolarmente terminato le attività didattiche previste dai rispettivi piani degli studi:

- 1) omissis (matr. n. 724910);
- 2) omissis (matr. n. 699124);
- 3) omissis (matr. n. 725009);
- 4) omissis (matr. n. 727428);
- 5) omissis (matr. n. 719924);
- 6) omissis (matr. n. 724317).

Il Presidente propone al Consiglio, nel rispetto del calendario didattico, quale data di svolgimento della seduta di laurea - sessione estiva - a.a. 2020/2021, il 27 luglio 2021 alle ore 09.30.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva la proposta di svolgimento della seduta di laurea - sessione estiva - a.a. 2020/2021, il 27 luglio 2021 alle ore 09.30 per gli studenti come sopra riportati.

Il Presidente comunica che è pervenuta, da parte del laureando OMISSIS, iscritto al II anno del CdS in *Scienze strategiche marittimo-portuali*, matricola n. 727428, richiesta motivata di svolgimento dell'esame di laurea della sessione estiva a.a. 2020/2021 in modalità *online* e propone, in ottemperanza a quanto stabilito e comunicato dal Senato Accademico con comunicato stampa del 04 giugno 2021, di accogliere tale richiesta e di approvare seduta stante, per il laureando OMISSIS, la modalità di svolgimento dell'esame di laurea della sessione estiva a.a. 2020/2021 *online*. Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva, per il laureando OMISSIS, la modalità di svolgimento dell'esame di laurea della sessione estiva a.a. 2020/2021 *online*.

4. Sessione di laurea estiva CdS SGAM - a.a. 2020/2021

1.1 Il Presidente comunica che, con nota Prot. M_D MSCLTA0015084 del 22/06/2021, la Scuola Sottufficiali MM di Taranto ha inoltrato la richiesta motivata, per i laureandi della sessione estiva a.a. 2020 -2021 militari del 21° Corso N.MRS e del 18° Corso C.MRS, di sostenere la discussione della tesi di laurea *online* su piattaforma *Microsoft Teams*.

Il Presidente propone di approvare, seduta stante, la discussione della tesi di laurea *online* su piattaforma *Microsoft Teams* per tutti i laureandi, dinanzi a Commissione appositamente nominate nelle date del 19 e 20 luglio p.v.

Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare la discussione della tesi di laurea *online* su piattaforma *Microsoft Teams* per tutti i laureandi, dinanzi a Commissione appositamente nominate nelle date del 19 e 20 luglio p.v.

1.2 Il Presidente comunica che, nella medesima nota sopra citata la Direzione Studi della Scuola Sottufficiali, ha altresì richiesto, per una esigua aliquota di laureandi MRS, che anche la proclamazione avvenga *online* su piattaforma *Microsoft Teams*.

I nominativi dei laureandi MRS interessati - successivamente comunicati con mail in data 13.07.2020 – sono i seguenti:

	matricola
1.	709334
2.	709292
3.	709400
4.	709384
5.	709386
6.	709388
7.	709389
8.	709413
9.	709419
10	709415
11	709418
12	709296
13	709439
14	709301
15	709304
16	709458
17	709309
18	709476
19	709313
20	709314
21	709486
22	709524
23	709531

24	709319
25	709555
26	709328
27	709559
28	709561
29	709331

Il Presidente propone al Consiglio di accogliere la richiesta della Direzione Studi della Scuola Sottufficiali e di approvare seduta stante, per i laureandi come sopra riportati, la proclamazione *online* su piattaforma *Microsoft Teams* nelle date del 19 e 20 luglio p.v., subito dopo la discussione della tesi.

Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di accogliere la richiesta della Direzione Studi della Scuola Sottufficiali e di approvare, seduta stante, per i laureandi come sopra riportati, la proclamazione *online* su piattaforma *Microsoft Teams* nelle date del 19 e 20 luglio p.v., subito dopo la discussione della tesi.

1.3 Il Presidente, per tutti gli altri laureandi, propone al Consiglio che l'*iter* procedimentale del conseguimento del titolo si completi con la proclamazione in presenza nella giornata del 23 luglio p.v.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva la proclamazione in presenza di tutti gli altri laureandi nella giornata del 23 luglio p.v..

1.4 Il Presidente propone di approvare seduta stante le seguenti Commissioni finali di laurea:

Lunedì 19 Luglio

COMMISSIONE I

Docenti	
BORRILLO	PRESIDENTE
RIZZELLO	COMPONENTE
LIPPO	COMPONENTE
TROPEANO	COMPONENTE

COMMISSIONE II

Docenti	
MASTRONUZZI	PRESIDENTE
SION	COMPONENTE
MASTRONUZZI	COMPONENTE
ROMANO	COMPONENTE

COMMISSIONE III

Docenti	
DE MATTEIS	PRESIDENTE
DE SCISCIOLO	COMPONENTE
TODARO	COMPONENTE
SERRA	COMPONENTE

COMMISSIONE IV

Docente	
RENZULLI	PRESIDENTE
GIACOPPO	COMPONENTE
MICUCCI	COMPONENTE

COMMISSIONE V

Docenti	
CARNIMEO	PRESIDENTE
CHIARELLI	COMPONENTE
LEANDRO	COMPONENTE

COMMISSIONE VI

Docenti	
CERTOSINO	PRESIDENTE
LAGROTTA	COMPONENTE

SCHIAVONE

COMPONENTE

Martedì 20 Luglio

COMMISSIONE I

Docenti	
SION	PRESIDENTE
DE SCISCIOLO	COMPONENTE
RIZZELLO	COMPONENTE
ERRICO	COMPONENTE

COMMISSIONE II

Docenti	
SION	PRESIDENTE
DE SCISCIOLO	COMPONENTE
RIZZELLO	COMPONENTE
ERRICO	COMPONENTE

COMMISSIONE III

Docenti	
PIZZOLANTE	PRESIDENTE
GIACOPPO	COMPONENTE
CARNIMEO	COMPONENTE

Venerdì 23 luglio

COMMISSIONE

TAFARO	PRESIDENTE
LEANDRO	COMPONENTE

BORRILLO	COMPONENTE
DE SCISCIOLO	COMPONENTE
PIZZOLANTE	COMPONENTE
GIACOPPO	COMPONENTE
RIZZELLO	SUPPLENTE

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva le Commissioni finali di laurea come sopra indicate.

5. Orario lezioni CdS SSMP - a.a. 2021/2022

Il Presidente dà lettura della proposta dell'orario delle lezioni - di seguito riportata - relative al primo semestre dei due anni di corso in *Scienze strategiche marittimo-portuali* dell'a.a. 2021/2022 e propone di approvarla seduta stante.

I ANNO – I semestre

	MARTEDI	VENERDI
09:00 – 09:45	Diritto civile dello sviluppo sostenibile	
10:00 – 10:45	Diritto civile dello sviluppo sostenibile	Sistemi produttivi per l'industria portuale
11:00 – 11:45	Diritto civile dello sviluppo sostenibile	Sistemi produttivi per l'industria portuale
12:00 – 12:45	Diritto civile dello sviluppo sostenibile	Sistemi produttivi per l'industria portuale

13:00 – 13:45		Sistemi produttivi per l'industria portuale
14:00 – 14:45		
15:00 – 15:45	Management della portualità	Management della portualità
16:00 – 16:45	Management della portualità	Management della portualità
17:00 – 17:45	Management della portualità	Management della portualità
18:00 – 18:45		

II ANNO – II semestre

	MARTEDI	MERCOLEDI	VENERDI
09:00 – 09:45			
10:00 – 10:45			Logistica e manutenzione nell'industria portuale
11:00 – 11:45			Logistica e manutenzione nell'industria portuale
12:00 – 12:45	Ingegneria sanitaria ambientale per le attività marittime e portuali		Logistica e manutenzione nell'industria portuale

	sostenibili		
13:00 – 13:45	Ingegneria sanitaria ambientale per le attività marittime e portuali sostenibili	Diritto dei Trasporti	Logistica e manutenzione nell'industria portuale
14:00 – 14:45	Ingegneria sanitaria ambientale per le attività marittime e portuali sostenibili	Diritto dei trasporti	
15:00 – 15:45	Ingegneria sanitaria ambientale per le attività marittime e portuali sostenibili	Diritto dei trasporti	
16:00 – 16:45		Diritto dei trasporti	
17:00 – 17:45			
18:00 – 18:45			

Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, l'orario delle lezioni del primo e secondo semestre dei due anni di corso a.a. 2021/2022 come sopra riportato.

6. Orario lezioni CdS SGAM - a.a. 2021/2022

Il Presidente ringrazia i docenti per l'attenzione e la disponibilità dimostrata nell'individuare e concordare con la segreteria didattica i giorni e gli orari delle lezioni dei rispettivi insegnamenti, in modo da assicurare al massimo grado

l'efficienza e la razionale organizzazione del Corso di Studio in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime* tenendo conto delle esigenze della struttura ospitante (Mariscuola Taranto) e delle attività che scandiscono la giornata degli studenti militari.

Il Presidente dà lettura della proposta dell'orario delle lezioni - di seguito riportata - relative al primo e secondo semestre dei tre anni di corso a.a. 2021/2022 e propone di approvarla seduta stante.

I ANNO – I SEMESTRE

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00				Econ. Az. CIV/De Matteis Econ. Az. MRS/	Chimica Inorg. Triggiani
09:15 10.00				Econ. Az. CIV/De Matteis Econ. Az. MRS/	Chimica Inorg. Triggiani
10:15 11.00	Chimica Inorg. Triggiani	Diritto Navigazione Carnimeo	Diritto Privato Tafaro	Diritto Privato Tafaro	Diritto Navigazione Carnimeo
11:15 12.00	Chimica Inorg. Triggiani	Diritto Navigazione Carnimeo	Diritto Privato Tafaro	Diritto Privato Tafaro	Diritto Navigazione Carnimeo
12:15 13.00	Chimica Inorg. Triggiani	Diritto Navigazione Carnimeo	Diritto Privato Tafaro	Diritto Privato Tafaro	Diritto Navigazione Carnimeo
14.30 15.15			Econ. Az. CIV/De Matteis Econ. Az. MRS/		
15.30 16.15			Econ. Az. CIV/De Matteis Econ. Az. MRS/		
16.30 17.15			Econ. Az. CIV/De		

			Matteis		
--	--	--	---------	--	--

I ANNO – II SEMESTRE

Curriculum Logistico-Ambientale

PERIODI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09:00					
09:15 10:00					
10:15 11:00			Fisica Errico	Chimica Organica Perna	Chimica Organica Perna
11:15 12:00			Fisica Errico	Chimica Organica Perna	Chimica Organica Perna
12:15 13:00			Fisica Errico	Chimica Organica Perna	Chimica Organica Perna
14.30 15.15	Fisica Errico		Gestione Dir. Org. civili/ Micucci Gestione Dir. Org. MRS		
15.30 16.15	Fisica Errico		Gestione Dir. Org. civili/ Micucci Gestione Dir. Org. MRS		
16.30 17.15	Fisica Errico		Gestione Dir. Org. civili/ Micucci Gestione Dir. Org. MRS		

Curriculum Tecnico-Operativo

PERIODI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09:00				Elettrotecnica De Scisciolo	
09:15 10:00				Elettrotecnica De Scisciolo	

10:15 11.00	Compl. di Matematica De Cesare		Fisica Errico	Elettrotecnica De Scisciolo	Compl. di Matematica De Cesare
11:15 12.00	Compl. di Matematica De Cesare		Fisica Errico	Elettrotecnica De Scisciolo	Compl. di Matematica De Cesare
12:15 13.00	Compl. di Matematica De Cesare		Fisica Errico		Compl. di Matematica De Cesare
14.30 15.15	Fisica Errico		Elettrotecnica De Scisciolo		
15.30 16.15	Fisica Errico		Elettrotecnica De Scisciolo		
16.30 17.15	Fisica Errico				

II ANNO – I SEMESTRE

Curriculum Ambientale

PERIODI	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
08:15 09.00				Diritto Civile dell'ambiente Borrillo
09:15 10.00				Diritto Civile dell'ambiente Borrillo
10:15 11.00	Diritto Amm. Ambiente Chiarelli	Diritto Proc. Penale Certosino	Diritto Proc. Penale Certosino	
11:15 12.00	Diritto Amm. Ambiente Chiarelli	Diritto Proc. Penale Certosino	Diritto Proc. Penale Certosino	
12:15 13.00	Diritto Amm. Ambiente Chiarelli	Diritto Proc. Penale Certosino	Diritto Proc. Penale Certosino	
14.30 15.15			Diritto Civile dell'ambiente Borrillo	Diritto Amm. Ambiente Chiarelli
15.30			Diritto Civile	Diritto Amm.

16.15			dell'ambiente Borrillo	Ambiente Chiarelli
16.30 17.15				

Curriculum Logistico

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00	Diritto del Lavoro Schiavone				Diritto del Lavoro Schiavone
09:15 10.00	Diritto del Lavoro Schiavone				Diritto del Lavoro Schiavone
10:15 11.00	Diritto Commerciale Spota Caputi		Merceologia Renzulli	Ragioneria Macario	Merceologia Renzulli
11:15 12.00	Diritto Commerciale Spota Caputi		Merceologia Renzulli	Ragioneria Macario	Merceologia Renzulli
12:15 13.00	Diritto Commerciale Spota Caputi		Merceologia Renzulli	Ragioneria Macario	Merceologia Renzulli
14.30 15.15		Diritto del Lavoro Schiavone			
15.30 16.15		Diritto del Lavoro Schiavone			

Curriculum Tecnico – Operativo

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì
08:15 09.00			Costruzioni I Rizzello	Costruzioni II Rizzello
09:15 10.00			Costruzioni I Rizzello	Costruzioni II Rizzello
10:15 11.00	Elettronica Lippo		Elettronica Lippo	
11:15	Elettronica		Elettronica	

12.00	Lippo		Lippo	
12:15 13.00	Elettronica Lippo		Elettronica Lippo	
14.30 15.15	Costruzioni I Rizzello		Costruzioni II Rizzello	
15.30 16.15	Costruzioni I Rizzello		Costruzioni II Rizzello	

II ANNO – II SEMESTRE

Curriculum Logistico/Ambientale

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00					
09:15 10.00					
10:15 11.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
11:15 12.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano	Istituzioni Diritto UE Pizzolante	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
12:15 13.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano	Istituzioni Diritto UE Pizzolante	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
14.30 15.15	Istituzioni Diritto UE Pizzolante	Informatica Serra		Informatica Serra	
15.30 16.15	Istituzioni Diritto UE Pizzolante	Informatica Serra		Informatica Serra	

16:30 17.15		Informatica Serra		Informatica Serra	
----------------	--	----------------------	--	----------------------	--

Curriculum Operativo

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
08:15 09.00						
09:15 10.00						Telecomunicazioni Tropeano
10:15 11.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Telecomunicazioni Tropeano
11:15 12.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Telecomunicazioni Tropeano
12:15 13.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Telecomunicazioni Tropeano
14.30 15.15		Informatica Serra		Informatica Serra		
15.30 16.15		Informatica Serra		Informatica Serra		
16:30 17.15		Informatica Serra		Informatica Serra		

Curriculum Tecnico

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00			Tecnologia dei Materiali Todaro		
09:15 10.00			Tecnologia dei Materiali Todaro		
10:15 11.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
11:15 12.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
12:15 13.00	Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta	Diritto Internazionale del mare Leandro	Oceanografia Romano		Diritto amm.vo con elementi di Diritto Pubblico Lagrotta
14.30 15.15	Tecnologia dei Materiali Todaro	Informatica Serra		Informatica Serra	
15.30 16.15	Tecnologia dei Materiali Todaro	Informatica Serra		Informatica Serra	
16:30 17.15		Informatica Serra		Informatica Serra	

III ANNO – I SEMESTRE

Curriculum Ambientale

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15				Geomorfologia	

09.00				Marina Mastronuzzi	
09:15 10.00			Geologia Marina Sabato	Geomorfologia Marina Mastronuzzi	
10:15 11.00			Geologia Marina Sabato		
11:15 12.00			Geologia Marina Sabato		
12:15 13.00			Geologia Marina Sabato		
14.30 15.15			Geomorfologia Marina Mastronuzzi		
15.30 16.15			Geomorfologia Marina Mastronuzzi		

Curriculum Logistico

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00				Geomorfologia Marina Mastronuzzi	
09:15 10.00				Geomorfologia Marina Mastronuzzi	
10:15 11.00					
11:15 12.00					
12:15 13.00					
14.30 15.15		Diritto Tributario	Geomorfologia Marina Mastronuzzi		
15.30		Diritto	Geomorfologia		

16.15		Tributario	Marina Mastronuzzi		
16:30 17.15		Diritto Tributario			

Curriculum Tecnico/Operativo

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
08:15 09.00				Geomorfologia Marina Mastronuzzi	
09:15 10.00				Geomorfologia Marina Mastronuzzi	
10:15 11.00			Ecologia Sion	Ecologia Sion	
11:15 12.00			Ecologia Sion	Ecologia Sion	
12:15 13.00			Ecologia Sion	Ecologia Sion	
14.30 15.15			Geomorfologia Marina Mastronuzzi		
15.30 16.15			Geomorfologia Marina Mastronuzzi		

Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare l'orario delle lezioni del primo e secondo semestre dei tre anni di corso a.a. 2021/2022 come sopra riportato.

7. Ratifica Decreti Coordinatore

1.1 Il Presidente comunica che il CIASU ha organizzato con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro la *International Summer School* "Intelligenza artificiale e

diritto” dal 21 giugno al 15 luglio 2021 e che, considerata l’importanza ed il valore formativo dell’iniziativa, nonché l’urgenza di provvedere in considerazione dell’imminenza dell’inizio di essa, ha provveduto ad emanare il decreto n. 4 del 21/06/2021 - del quale chiede al Consiglio la ratifica - ai fini dell’attribuzione, agli studenti regolarmente iscritti che facciano richiesta di partecipazione alle sessioni aperte della *Summer School* (per complessive 12 ore), di :

- n. 1,5 CFU (0,5 ogni 4 ore di lezione) in sovrannumero agli studenti del Corso di Studio in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime*;

- n. 1,5 CFU (0,5 ogni 4 ore di lezione) agli studenti del Corso di Studio Magistrale in *Scienze Strategiche Marittimo-Portuali* nell’ambito dell’attività a scelta dello studente (8 CFU).

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, ratifica il Decreto n. 4/2020 del 21/06/2021 emanato dal Coordinatore dell’Interclasse.

1.2 Il Presidente comunica che il Contrammiraglio E. Giurelli, Comandante della Scuola Sottufficiali della M.M. di Taranto - con nota prot. M_DMSCLTA0014709 del 18.06.2021 indirizzata al Magnifico Rettore dell’Università degli studi di Bari Aldo Moro tramite la dott.ssa L. Pellegrino, referente della suddetta Università per i rapporti con il Comando Scuole, con l’Ispettorato di Sanità della Marina Militare e con Mariscuola Taranto - per gli studenti militari ha richiesto, in base alla motivazione che “il personale in oggetto a breve sarà imbarcato su Unità della

Marina Militare per partecipare ad attività operativa/formativa e tenuto conto che tali militari dovranno garantire, quale protocollo Covid, un periodo di isolamento individuale prima della fase di imbarco”, di sostenere gli esami di profitto dei mesi di giugno e luglio 2021 in modalità *online*.

Il Magnifico Rettore dell’Università degli studi di Bari Aldo Moro ha risposto con mail del 21.06.2021 – avente ad oggetto la “richiesta Mariscuola Taranto/esami a distanza per giugno e luglio 2021” – che “tenuto conto che il Regolamento prevede già gli esami in modalità a distanza, la decisione deve essere presa dal Coordinatore del Corso di Laurea”.

Di conseguenza, considerata la necessità e l’estrema l’urgenza di provvedere in considerazione dell’imminenza degli esami di profitto di giugno e luglio 2021, il Coordinatore, con decreto n. 5 del 23/06/2021, ha accolto la richiesta del Contrammiraglio E. Giurelli, Comandante della Scuola Sottufficiali della M.M. di Taranto di far sostenere gli esami di profitto in programma nei mesi di giugno e luglio 2021 in modalità *online* per tutti gli studenti militari.

Il Coordinatore sottopone a ratifica del Consiglio il decreto n. 5 del 23/06/2021.

Il Consiglio, all’unanimità e seduta stante, ratifica il Decreto n. 5/2020 del Coordinatore dell’Interclasse del 23/06/2021.

1.3 Il Presidente comunica che lo studente OMISSIS, regolarmente iscritto al CdS in *Scienze e gestione delle attività marittime*, matricola n. 709445, ha richiesto l’attribuzione di 15 cfu (375 ore) per il tirocinio curriculare svolto presso

una sede della Marina Militare. Ravvisata l'urgenza e la necessità di riconoscere i CFU richiesti per consentirgli di laurearsi nella seduta di laurea di luglio, il Coordinatore ha disposto con decreto n. 6 del 12/07/2021 del quale chiede al Consiglio la ratifica l'attribuzione dei 15 cfu (375 ore) per le attività di tirocinio curriculare svolto.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, ratifica il Decreto n. 6/2020 del 12/07/2021 del Coordinatore dell'interclasse.

8. Pratiche studenti

SSMP

1.1 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dallo studente **OMISSIS**, matricola n. 7243317, iscritto al II anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, la richiesta di attribuzione di n. 40 cfu (1000 ore) per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento".

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l'attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all'unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 40 cfu per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento"** previste dal piano di studio dello studente OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo dello studente.

1.2 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dallo studente **OMISSIS**, matricola n.727428, iscritto al II anno del Corso di Studio in *Scienze*

strategiche marittimo portuali, la richiesta di attribuzione di n. 40 cfu (1000 ore) per la voce “Tirocinio formativo e di orientamento”.

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l’attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all’unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 40 cfu per la voce “Tirocinio formativo e di orientamento”** previste dal piano di studio dello studente OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo dello studente.

1.3 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dallo studente **OMISSIS**, matricola n.725009, iscritto al II anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, la richiesta di attribuzione di n. 40 cfu (1000 ore) per la voce “Tirocinio formativo e di orientamento”.

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l’attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all’unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 40 cfu per la voce “Tirocinio formativo e di orientamento”** previste dal piano di studio dello studente OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo dello studente.

1.4 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dallo studente **OMISSIS**, matricola n. 724910, iscritto al II anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, la richiesta di attribuzione di n. 40 cfu (1000 ore) per la voce “Tirocinio formativo e di orientamento”.

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l'attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all'unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 40 cfu per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento"** previste dal piano di studio dello studente OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo dello studente.

1.5 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dalla studentessa **OMISSIS**, matricola n. 719924, iscritta al II anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, la richiesta di attribuzione di n. 40 cfu (1000 ore) per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento".

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l'attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all'unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 40 cfu per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento"** previste dal piano di studio della studentessa OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo della studentessa.

1.6 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dalla studentessa **OMISSIS**, matricola n. 699124, iscritta al II anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, la richiesta di attribuzione di n. 38 cfu (900 ore) per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento".

Alla richiesta è allegata la documentazione delle attività svolte per le quali si chiede l'attribuzione.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all'unanimità e seduta stante, **delibera di attribuire n. 38 cfu per la voce "Tirocinio formativo e di orientamento"** previste dal piano di studio della studentessa OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo della studentessa.

1.7 Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dallo studente **OMISSIS**, iscritto al I anno del Corso di Studio in *Scienze strategiche marittimo portuali*, matricola n. 736079, la richiesta di riconoscimento, per la voce "attività a scelta dello studente", di n. 8 cfu per attività pregresse ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della l. 240/2010.

Alla richiesta è allegata la documentazione attestante le attività svolte per le quali si chiede riconoscimento.

Il Presidente invita il Consiglio ad esaminare la richiesta e la relativa documentazione e ad esprimersi al riguardo.

Il Consiglio, esaminata la richiesta e la relativa documentazione, all'unanimità e seduta stante, delibera di **riconoscere n. 8 CFU per la voce "attività a scelta dello studente"** previste dal piano di studio, per attività pregresse – ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 della l. 240/2010 – documentate dallo studente OMISSIS e chiede alla Segreteria Studenti di inserire il riconoscimento nel fascicolo dello studente.

Alle ore 12,45, esaurito l'ordine del giorno e non essendovi altre richieste di intervento, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il Presidente
F.to Laura Tafaro

Il Segretario Verbalizzante
F.to Letizia Sion

