

## SCHEDA DI INSEGNAMENTO DI DIRITTO DEL LAVORO (SYLLABUS)

Corso Di Laurea In Scienze Politiche, Economiche E Amministrative (L-16)

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	Il anno
Periodo di erogazione	Il semestre (12/02/2024-17/05/2024)
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	8
SSD	IUS/07
Lingua di erogazione	ITALIANO
Modalità di frequenza	La frequenza, pur non essendo obbligatoria è vivamente consigliata

Docente	
Nome e cognome	VINCENZO BAVARO
Indirizzo mail	vincenzo.bavaro@uniba.it
Telefono	080/5717749
Sede	C.so Italia, 23 - 70123 BARI – V° piano
Sede virtuale	Piattaforma Microsoft Teams: vincenzo.bavaro@uniba.it
Ricevimento	LUNEDI', 10:30 – 12:00 / IN PRESENZA OVVERO MEDIANTE PIATTAFORMA TEAMS - Gli studenti che intendano svolgere il colloquio tramite piattaforma Teams, sono pregati di inviare una mail entro il venerdì mattina precedente il lunedì in cui desiderano essere ricevuti. Consultare la pagina del docente: <a href="http://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/docenti">www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche/docenti</a>

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
200	64		136
CFU/ETCS			
8			

<b>Obiettivi formativi</b>	<p>a. Capacità di risolvere problemi: nel corso delle lezioni saranno sottoposti all'attenzione dei corsisti casi concreti esaminati dalla giurisprudenza e saranno invitati, alla luce delle informazioni fornite nelle lezioni frontali, a prospettare una soluzione attraverso il confronto in piccoli gruppi. A conclusione del confronto le proposte individuate saranno sottoposte all'attenzione del docente e del gruppo classe per verificare la soluzione ottimale e confrontarla con le decisioni della giurisprudenza</p> <p>b. Analizzare e sintetizzare informazioni: la lezione frontale sarà</p>
----------------------------	--

	<p>caratterizzata dal costante ricorso alle fonti legali e contrattuali che disciplinano la materia. I corsisti saranno invitati a commentare e interpretare le norme per acquisire, attraverso una sintesi ragionata, una autonoma riclassificazione delle informazioni fornite.</p> <p>c. Formulare giudizi in autonomia: i corsisti saranno invitati a intervenire costantemente durante le lezioni non solo per un confronto chiarificatore sui contenuti della didattica, ma principalmente per confrontarsi con i colleghi ed esprimere giudizi sulle tematiche più rilevanti o più critiche del diritto del lavoro</p> <p>d. Comunicare efficacemente: durante il corso gli studenti saranno chiamati a relazionare su temi oggetto di approfondimento tramite esercitazioni, seminari o studio individuale</p> <p>e. Apprendere in maniera continuativa: il confronto nelle sedi indicate ai punti precedenti sarà occasione per misurarsi con le opinioni altrui, ma anche per correggere e modificare le proprie opinioni e per evidenziare eventuali incomprensioni o non corretta informazione rispetto ai temi significativi del corso</p> <p>f. Lavorare in gruppo: attraverso lavori di gruppo i corsisti potranno acquisire l'abitudine a lavorare, studiare e confrontarsi con altri colleghi mettendo a frutto le informazioni in proprio possesso, ma utilizzando anche quelle di cui sono detentori gli altri componenti del gruppo</p> <p>g. Essere intraprendente: durante il corso saranno offerte sollecitazioni a confrontarsi in maniera aperta con quanto emerge di innovativo e sperimentale in tema di diritto del lavoro.</p>
<p><b>Prerequisiti</b></p>	<p>Il superamento degli esami di IUS/01 Diritto Privato e IUS/09 Istituzioni di Diritto pubblico deve precedere l'esame di IUS/07 Diritto del Lavoro.</p> <p>Il superamento dell'esame di Diritto del Lavoro deve precedere l'esame del corso opzionale di Contrattazione collettiva</p>

<p><b>Metodi didattici</b></p>	<p>Lezioni frontali – Studio di casi</p>
--------------------------------	--

<p><b>Risultati di apprendimento previsti</b></p> <p><i>Da indicare per ciascun Descrittore di Dublino (DD=</i></p> <p><b>DD1 Conoscenza e capacità di comprensione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ definire</li> <li>○ confrontare</li> <li>○ spiegare</li> <li>○ riassumere</li> </ul>
---	---

<p><b>DD2 Conoscenza e capacità di comprensione applicate</b></p> <p><b>DD3-5 Competenze trasversali</b></p>	<p>i profili giuridici della disciplina del diritto del lavoro e della sua evoluzione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ scegliere</li> <li>○ selezionare</li> <li>○ risolvere</li> </ul> <p>le conoscenze acquisite nella risoluzione di casi giuridici.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Autonomia di giudizio</i> Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di <ul style="list-style-type: none"> <li>○ analizzare</li> <li>○ classificare</li> <li>○ distinguere</li> <li>○ esaminare</li> </ul> gli istituti fondamentali della materia</li> <li>• <i>Abilità comunicative</i> Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di <ul style="list-style-type: none"> <li>○ avere piena conoscenza termini giuridici</li> <li>○ utilizzare correttamente il lessico tecnico – giuridico</li> </ul> </li> <li>• <i>Capacità di apprendere in modo autonomo</i> Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà essere in grado di Comprendere e analizzare le future modifiche della materia</li> </ul>
<p><b>Contenuti di insegnamento (Programma)</b></p>	<p>Evoluzione storica del diritto del lavoro. Le fonti del diritto del lavoro. Il contratto collettivo e la contrattazione collettiva: l'Italia in Europa. Il sindacato e le rappresentanze sindacali: l'Italia e l'Europa. Il contratto di lavoro subordinato. Il contratto di lavoro autonomo. Obblighi del lavoratore e poteri del datore di lavoro. Mansioni e professionalità. Il tempo di lavoro. La retribuzione. Il contratto di lavoro a tempo determinato, tempo parziale. Le esternalizzazioni del lavoro e la struttura d'impresa. Il licenziamento individuale. Le eccedenze di personale temporanee e definitive: ammortizzatori sociali e licenziamento collettivo. Il diritto di sciopero.</p>
<p><b>Testi di riferimento</b></p>	<p>M. Esposito – L. Gaeta – A. Zoppoli – L. Zoppoli, Diritto del lavoro e sindacale, Giappichelli, Torino, 2020 Materiale didattico integrativo fornito dal docente durante il corso</p>
<p><b>Note ai testi di riferimento</b></p>	
<p><b>Materiali didattici</b></p>	<p>Materiale didattico integrativo fornito dal docente durante il corso</p>

<b>Valutazione</b>	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Verifica orale
Criteri di valutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Conoscenza e capacità di comprensione:</b> capacità di conoscere gli istituti fondamentali del diritto del lavoro privato e pubblico</li> <li>• <b>Conoscenza e capacità di comprensione applicate:</b> corretto utilizzo dei testi normativi e giurisprudenziali.</li> <li>• <b>Autonomia di giudizio:</b> Capacità di capire e risolvere i problemi / quesiti</li> <li>• <b>Abilità comunicative:</b> Adeguate proprietà di linguaggio e acquisizione e corretto utilizzo dei termini giuridici .</li> <li>• <b>Capacità di apprendere:</b> capacità di consultare e comprendere le fonti del diritto del lavoro.</li> </ul>
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<p>Il voto finale è attribuito in trentesimi. L'esame si intende superato quando il voto è maggiore o uguale a 18. Il voto è determinato da una valutazione complessiva con riferimento alla chiarezza espositiva, alla completezza delle conoscenze acquisite, alla proprietà del lessico specifico della materia, alla profondità delle conoscenze, alla capacità di analizzare i quesiti e fornire idonee risposte.</p> <p>In particolare, l'articolazione dei voti è la seguente:</p> <p><b>Insufficiente: 0-17</b> Mancata, lacunosa e inadeguata conoscenza degli argomenti contenuti nel programma, utilizzo di un lessico non giuridico da parte dei candidati</p> <p><b>Sufficiente: 18-20</b> Conoscenza sufficiente degli argomenti contenuti nel programma e adeguatezza complessiva del lessico giuridico utilizzato dai candidati</p> <p><b>Discreto: 21-23</b> Discreta conoscenza degli argomenti contenuti nel programma, discreta capacità di argomentazione e di collegamento tra i vari argomenti, attraverso l'utilizzo di un lessico giuridico adeguato da parte dei candidati</p> <p><b>Buono: 24-26</b> Buona conoscenza degli argomenti contenuti nel programma, buona capacità di approfondimento e di critica, attraverso l'utilizzo di un lessico giuridico adeguato da parte dei candidati</p> <p><b>Distinto: 27-28</b> Conoscenza più che buona degli argomenti contenuti nel programma, più che buona capacità di approfondimento, di collegamento tra i diversi argomenti, di critica e padronanza del lessico giuridico da parte dei candidati</p>

	<p>Ottimo: 29-30 Conoscenza ottima degli argomenti contenuti nel programma, ottima capacità di approfondimento, di collegamento tra i diversi argomenti, nonché di critica e padronanza del lessico giuridico da parte dei candidati</p> <p>Eccellente: 30L Conoscenza eccellente degli argomenti contenuti nel programma, eccellente capacità di approfondimento, di collegamento tra i diversi argomenti, di critica e padronanza del lessico giuridico da parte dei candidati.</p>
<b>Altro</b>	
	.