

Principali informazioni sull'insegnamento	
Denominazione dell'insegnamento	Economia aziendale
Corso di studio	L-16 Scienze politiche, economiche e amministrative
Anno di corso	III
Crediti formativi universitari (CFU) / European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS):	8
SSD	Secs-P/07
Lingua di erogazione	Italiano
Periodo di erogazione	Secondo semestre (febbraio – maggio 2022)
Obbligo di frequenza	La frequenza, pur non essendo obbligatoria, è vivamente consigliata

Docente	
Nome e cognome	Antonio Nisio
Indirizzo mail	antonio.nisio@uniba.it
Telefono	
Sede	Corso Italia n. 23 – 70122 – Bari (BA)
Sede virtuale	
Ricevimento (giorni, orari e modalità)	Su appuntamento

Syllabus	
Obiettivi formativi	Fornire conoscenze di base di contabilità, economia, finanza, gestione e marketing.
Prerequisiti	Non sono richiesti prerequisiti e/o capacità specifici.
Contenuti di insegnamento (Programma)	<ul style="list-style-type: none"> • Il sistema azienda e il suo ambiente • Le componenti del sistema aziendale: persone, mezzi e organizzazione; • i momenti dell'amministrazione dell'azienda: organizzazione, gestione e rendicontazione • Gli equilibri economico-finanziari della gestione • Il bilancio di esercizio • Le aree funzionali e i processi di gestione • Il governo aziendale e le relazioni intraziendali e interaziendali
Testi di riferimento	Brusa, L. (a cura di). <i>Lezioni di economia aziendale</i> , seconda edizione, Giappichelli, Torino, 2013
Note ai testi di riferimento	

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
200	64		136
CFU/ETCS			
8	8		

Metodi didattici	
	Didattica frontale, didattica interattiva basata su presentazione di casi aziendali e su esercitazioni.

Risultati di apprendimento previsti	
Conoscenza e capacità di comprensione	L'insegnamento di economia aziendale ha l'obiettivo di fornire agli studenti nozioni di base circa l'organizzazione, la gestione e il sistema delle rilevazioni delle aziende di produzione e di consumo.
Conoscenza e capacità di comprensione applicate	Lo studente farà proprie gli strumenti analitici e concettuali per l'interpretazione degli aspetti economici, gestionali e organizzativi.
Competenze trasversali	<ol style="list-style-type: none"> 1) Autonomia di giudizio: Lo studente sarà in grado di formulare autonomamente un giudizio sulle condizioni di economicità, efficacia ed efficienza delle aziende. 2) Abilità comunicative: Lo studente avrà la capacità di esprimersi e comunicare, utilizzando le conoscenze caratteristiche e il linguaggio tecnico del settore aziendale, acquisiti durante il corso. 3) Capacità di apprendere: Lo studente svilupperà capacità di affrontare autonomamente nuovi percorsi di apprendimento più approfonditi sull'economia delle aziende.

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	Esame orale
Criteri di valutazione	Il voto finale viene assegnato valutando, oltre alla completa preparazione sui contenuti della materia, anche la capacità di comprenderli efficacemente, la capacità di ragionamento critico e sistematico sugli argomenti trattati, nonché la padronanza espositiva dei concetti.
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	Il voto finale viene assegnato attraverso un sistema a punti, con 30 punti come miglior voto e 18 come minimo. Pertanto, l'esame si considera superato quando il voto è maggiore o uguale a 18/30.
Altro	