



Consiglio Corso di Laurea del 22 Settembre 2014

Verbale della riunione del Consiglio del Corso di Laurea triennale in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* del Dipartimento Jonico "sistemi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture" (D/JSGE) del giorno 22 settembre 2014.

Il giorno 22 Settembre 2014 alle ore 14.30, su rituale convocazione del Coordinatore, prof.ssa Laura Tafaro, datata 15 Settembre 2014, prot. n. 17/2014, si è riunito, nell'Aula Sacchetto, Piano Terra, di Palazzo Studi presso la Scuola Sottufficiali della Marina Militare 'Lorenzo Bezzi' in Largo Bezzi, 1 – San Vito (Ta), il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime del Dipartimento Jonico in Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture per per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 26 Marzo 2014;
2. Comunicazioni;
3. Calendario didattico a.a. 2014/2015;
4. Ripartizione in semestri a.a. 2014/2015;
5. Orario delle lezioni a.a. 2014/2015;
6. Calendario degli esami di profitto a.a. 2014/2015;
7. Calendario delle sessioni della prova finale a.a. 2014/2015;
8. Problematiche esami di laurea a.a. 2014/2015;
9. Ratifica e approvazione scheda SUA a.a. 2014/2015;
10. Test di accertamento delle conoscenze d'ingresso a.a. 2014/2015;
11. Approvazione piani formativi tirocini;
12. Parere su richiesta di ottimizzazione iter di formazione universitaria dei Marescialli del corso complementare;
13. Pratiche studenti;
14. Eventuali sopravvenute urgenti.

I componenti il Consiglio invitati a partecipare sono n. 40.

I componenti il Consiglio che concorrono alla determinazione del numero legale ai sensi dell'art. 52, comma 7, del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

PROFESSORI DI RUOLO E RICERCATORI

Bonomo Annamaria	P		
Carnimeo Nicolò		G	
Fagnelli Genni		G	
Leandro Antonio	P		
Longo Caterina		G	
Mastronuzzi Giuseppe		G	
Riccardi Angelica	P		
Sion Letizia		G	
Tafaro Laura	P		

PROFESSORI A CONTRATTO

Amorosini Walter	P		
Bruni Nicola		G	
Giorgino Mauro		G	
Giuliano Massimo	P		
Intini Francesca	P		
Lippo Cataldo		G	
Micucci Nicola	P		
Palmisciano Giuseppe			A
Tria Nicola	P		

Totale componenti che concorre alla determinazione del numero legale: n. 18

Totale assenti giustificati: 8

Totale assenti ingiustificati: 1

Totale presenti: n. 9

Numero legale: n. 6

Totale componenti il Consiglio n. 40

Totale presenti: n. 11

Totale assenti giustificati: 8

Totale assenti ingiustificati: 11

Sono presenti n. 3 componenti che non concorrono alla determinazione del numero legale.

Il Presidente, constatata la regolarità della convocazione e la sussistenza del *quorum* necessario per la valida costituzione del Consiglio, dichiara quest'ultimo validamente costituito e dà inizio ai lavori.

Presiede il Presidente, prof.ssa Laura Tafaro, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Annamaria Bonomo. Assiste i lavori di verbalizzazione la Dott.ssa Lucia Pellegrino.

1) Approvazione verbale del 26 marzo 2014

Il Presidente mette a disposizione dei componenti il consiglio presenti, al fine dell'approvazione, il verbale del Consiglio di corso di laurea del 26 marzo 2014 e propone di ritenere approvato tale verbale alla fine del Consiglio, qualora non venga apportata alcuna modifica e/o variazione o integrazione. Il Consiglio unanime approva la proposta del Presidente.

2. Comunicazioni

Il Presidente comunica quanto segue :

1. In data 27 agosto 2014, prot. n. 58177 I/13 è pervenuta, da parte dei servizi elettorali dell'Università degli studi di Bari, la richiesta - successivamente (il 17 settembre) integrata da precisazioni - di comunicare la attuale composizione numerica del consiglio di corso di studio al fine di avviare le procedure elettorali per il rinnovo delle rappresentanze studentesche nei vari organi accademici per il biennio 2014-2016, con scadenza 20 settembre. A tale richiesta il Coordinatore ha risposto in tempo utile con nota del 19/09/2014 prot. n. 20/2014 , conteggiando esclusivamente i sedici docenti che hanno fatto opzione per il corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime* per l'anno accademico 2014-2015, i quali concorrono alla determinazione del numero legale e sono titolari dell'elettorato attivo per l'elezione degli organi del Corso di studio ai sensi dell'art. 52, comma 7, Statuto dell'Università degli studi di Bari;

2. Il giorno 23 settembre 2014, dalle ore 10.00 alle 13.00 e dalle ore 14.30 ore 16,30 si svolgerà, presso l'Ateneo, l'Open day "informatiperilfuturo" organizzato congiuntamente all'Ufficio scolastico regionale. A tale iniziativa prenderà parte, avendone il coordinatore raccolto consenso e disponibilità, la prof.ssa Annamaria Bonomo al fine di illustrare l'offerta formativa del corso di studio in *Scienze e gestione delle attività marittime*;
3. Con riferimento al sistema di verbalizzazione digitale degli esami di profitto, reso obbligatorio dal mese di settembre con delibera del S.A. del 10/06/2014 - con la quale si è precisato che, a partire dalla medesima decorrenza, "cessa di avere valore legale il verbale cartaceo, che non farà più fede in caso di difformità rispetto al verbale digitale" - il Presidente del Centro Servizi Informatici, prof. G. Pani, ha inviato una comunicazione contenente specificazioni in ordine al modificato sistema di verbalizzazione *on line* degli esiti degli esami di profitto. Nello specifico, nella nota si precisano talune novità deliberate dal S.A. il 10/06/2014: la pubblicazione degli esiti degli esami di profitto (i quali possono essere pubblicati alla fine dell'appello oppure uno per volta, in modo da consentire la contestuale accettazione degli studenti già in sede di esame); l'accettazione del voto da parte dello studente (il quale deve accettare o rifiutare il voto in un *range* temporale stabilito dal docente che non può oltrepassare il limite temporale di una settimana dal giorno dell'appello: Se lo studente non accetta o rifiuta l'esito dell'esame sulla Bacheca esiti del portale Esse3 entro la scadenza, il voto risulta rifiutato: si è sostituito al precedente sistema del silenzio-assenso, il meccanismo del silenzio-rifiuto); la chiusura del verbale (con la necessità della doppia firma digitale: del presidente della commissione d'esame e di un secondo componente della commissione). Tali importanti novità, tuttavia, riguardano marginalmente il corso di studio poiché allo stato ai professori a contratto (presenti in numero cospicuo nel corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime*) non è rilasciata la firma digitale e, pertanto, essi non possono accedere alla verbalizzazione digitale; inoltre, per gli insegnamenti ricoperti, per l'a.a. in corso, per carico didattico istituzionale, affidamento o incarico solamente poche commissioni per gli esami di profitto possono procedere alla verbalizzazione digitale in quanto costituite, oltre che dal docente titolare dell'insegnamento (presidente della commissione), da altri docenti strutturati (ai quali la firma digitale è rilasciata).
4. Per gli appelli relativi agli esami di profitto del mese di settembre, il Presidente informa che alcuni docenti hanno comunicato il rinvio della data degli esami ai sensi dell'art. 30, comma 9, RDA, secondo il quale "ogni eventuale spostamento della data d'inizio dell'appello deve essere comunicato con la massima tempestività agli studenti, dandone notizia, con le relative motivazioni, [...] al coordinatore del Corso di studio. Una volta fissata, la data d'inizio dell'appello non può essere comunque anticipata". Il Presidente comunica che lo slittamento degli esami comporta, com'è evidente, disagi a tutti gli studenti ma che, per gli allievi militari, non è agevole l'individuazione di una nuova data per gli esami di profitto, in sostituzione di quella originariamente prevista e, pertanto, invita a spostare la data d'inizio dell'appello esclusivamente in casi di effettiva necessità;
5. Per le assenze a lezione, il Presidente informa che, nel passato semestre, hanno comunicato l'assenza dalla lezione ai sensi dell'art. 25, comma 7, del RDA, ai sensi del quale "Ciascun docente è tenuto a svolgere personalmente le attività didattiche dei corsi a lui assegnati [...]. Le eventuali assenze devono essere giustificate **da gravi ed eccezionali motivi** e devono essere **tempestivamente comunicate** alla segreteria della struttura didattica competente che provvederà a dare ampia e immediata diffusione. In tutti gli altri casi la richiesta di assenza deve essere, comunque, **giustificata**". Notevoli sono i disagi arrecati agli studenti, soprattutto agli studenti militari per i quali, come noto, deve tempestivamente provvedersi ad una soluzione alternativa ed invita ad applicare il regolamento didattico;
6. Per la rilevazione dell'opinione dei docenti sulla didattica, relativamente all'a.a. 2013-2014, il Presidente comunica che è necessario che il titolare di ciascun insegnamento proceda alla compilazione on-line - con il sistema Essetre - del questionario per la valutazione della didattica e dei suoi servizi, ciò dopo lo svolgimento dei 2/3 delle lezioni fino a 2 mesi dopo la chiusura del semestre. Il Presidente specifica che su Essetre compare a destra, in corrispondenza a ciascun insegnamento, un'icona raffigurante il questionario di colore rosso se il questionario non è stato ancora compilato, di colore verde se è già stato compilato, di colore bianco se non si è nel periodo di compilazione e che l'indicazione del numero degli studenti frequentanti è obbligatoria;

7. Con riferimento alle tesi di laurea occorre meglio distribuire i tesisti tra tutti i docenti del corso di laurea. Il Presidente rammenta ai presenti che, ai sensi dell'art. 25, comma 11, del RDA, tutti i docenti del consiglio del corso di laurea "Sono tenuti ad accettare [...] un numero minimo di tesi che saranno svolte dagli studenti sotto la loro personale tutela scientifica e anche in qualità di relatori";
8. In data 8 settembre 2014 il consiglio del DJSGE ha approvato il Regolamento per lo svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento ed invita i presenti a prenderne visione;
9. A seguito delle segnalazioni ricevute da alcuni studenti si sta procedendo a sollecitare un incontro con tutte le cc.dd. parti sociali del Corso di laurea.
10. Per l'accesso Mariscuola, trattandosi di una struttura militare, è necessario l'accreditamento di ciascun docente con l'esibizione di documenti che saranno richiesti dalla segreteria didattica;
11. Per le verifiche dell'apprendimento intermedie degli insegnamenti del primo semestre sarà predisposta dalla segreteria didattica una loro calendarizzazione, in modo da evitarne la sovrapposizione.

3. Calendario didattico a.a. 2014/2015

Il Presidente dà lettura della proposta di calendario didattico per l'a.a. 2014/2015 ai sensi dell'art. 28 RDA e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare il calendario didattico per l'a.a. 2014/2015 di seguito riportato:

LEZIONI

Dal 13 ottobre 2014 al 31 gennaio 2015	insegnamenti del I semestre del I e III anno
Dal 06 ottobre 2014 al 07 febbraio 2015	insegnamenti del I semestre del II anno
Sospensione didattica dal 22/12/2014 al 07/01/2015	
Dal 09 marzo 2015 al 27 giugno 2015	insegnamenti del II semestre del I anno
Dal 02 Marzo 2013 al 27 giugno 2015	insegnamenti del II semestre del II anno
Sospensione didattica dal 02/04/2014 al 07/04/2015	

ESAMI

Dal 02 Febbraio al 07 marzo 2015	Appelli I semestre I anno 3 appelli ordinari
Dal 09 Febbraio al 28 Febbraio 2015	Appelli I semestre II anno 3 appelli ordinari
Dal 29 giugno al 25 luglio 2015	Appelli II semestre - 2 appelli ordinari
Dal 01 settembre al 09 ottobre 2015	2 Appelli ordinari
Dal 3 al 10 novembre	1 Appello straordinario studenti fuori corso
Dal 1 al 10 febbraio 2016	1 Appello straordinario A.A. 2014/2015

SESSIONI DI LAUREA

dal 27 al 30 aprile 2015	(Seduta straordinaria A.A. 2013/2014)
dal 21 al 23 luglio 2015	
dal 16 al 30 ottobre 2015	

4. Ripartizione in semestri a.a. 2014/2015

Il Presidente ricorda che il Regolamento didattico del corso di studio dell'a.a. 2014/2015 prevede che: "Le attività formative sono organizzate in due periodi distinti dell'anno (semestri), dedicati esclusivamente a lezioni, esercitazioni e laboratori, seguiti da un periodo dedicato alle verifiche e agli esami. Il primo semestre inizia, di massima, nella seconda decade di ottobre 2014 e le relative attività didattiche terminano nella terza decade di gennaio 2015; il secondo semestre inizia nella prima decade di marzo 2015 e le relative attività didattiche terminano nella terza decade di giugno 2015."

Il Presidente dà lettura della proposta di ripartizione in semestri dell'a.a. 2014/2015 e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare la ripartizione in semestri dell'a.a. 2014/2015 di seguito riportata:

I semestre del **I e III anno**: Dal 13 ottobre 2014 al 31 gennaio 2015

I semestre del **II anno** : Dal 06 ottobre 2014 al 07 febbraio 2015

Sospensione didattica dal 22/12/2014 al 07/01/2015

II semestre del **I anno** : Dal 09 marzo 2015 al 27 giugno 2015

II semestre del **II anno** : Dal 02 Marzo 2013 al 27 giugno 2015

Sospensione didattica dal 02/04/2014 al 07/04/2015

5. Orario delle lezioni a.a. 2014/2015

Il Presidente dà lettura della proposta dell'orario delle lezioni relative al primo semestre dell'a.a. 2014/2015 e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare l'orario delle lezioni del primo semestre dell'a.a. 2014/2015 di seguito riportato:

ORARIO I ANNO A.A. 2014/2015 – I SEMESTRE

Periodo/Orario	lunedì	Martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
1° (08.20/09.10)	Chimica Gen.le Inorganica PROF. QUARANTA Aula Sacchetto			Economia Aziendale Prof. AMOROSINI (allievi marescialli) Aula Sacchetto	Chimica Gen. Inorganica PROF. QUARANTA Aula Sacchetto	
2° (09.15/10.05)	Chimica Gen.le Inorganica PROF. QUARANTA Aula Sacchetto				Chimica Gen. Inorganica PROF. QUARANTA Aula Sacchetto	Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto
3° (10.20/11.10)	Chimica Gen.le Inorganica PROF. QUARANTA Aula Sacchetto		Ist. Diritto Privato Prof.ssa TAFARO Aula Sacchetto		Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto	Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto
4° (11.15/12.05)	Economia Aziendale Prof. AMOROSINI (allievi marescialli) Aula Sacchetto		Ist. Diritto Privato Prof.ssa TAFARO Aula Sacchetto		Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto	Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto
5° (12.10/12.55)	Economia Aziendale Prof. AMOROSINI (allievi marescialli) Aula Sacchetto	Economia Aziendale Prof. AMOROSINI (allievi marescialli) Aula Sacchetto	Ist. Diritto Privato Prof.ssa TAFARO Aula Sacchetto		Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto	Matematica PROF. SCOLOZZI Aula Sacchetto
13.40/14.20	Economia Aziendale Prof. BRUNI (studenti civili) Stanza 108			Economia Aziendale Prof. BRUNI (studenti civili) Stanza 108		
14.25/15.15	Economia Aziendale Prof. BRUNI (studenti civili) Stanza 108			Economia Aziendale Prof. BRUNI (studenti civili) Stanza 108		

Intervallo(10.05 / 10.20)

ORARIO II ANNO A.A. 2014/2015 – I SEMESTRE

Periodo /Orario	lunedì	Martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
1° - (08.20/09.10)		Informatica PROF. DIMAURO Aula Lamberti	Geomorfologia Marina PROF. MASTRONUZZI Aula Lamberti	Informatica PROF. DIMAURO Aula Lamberti	Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti
2° - (09.15/10.05)		Informatica PROF. DIMAURO Aula Lamberti	Geomorfologia Marina PROF. MASTRONUZZI Aula Lamberti	Informatica PROF. DIMAURO Aula Lamberti	Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti
3° - (10.20/11.10)		Geomorfologia Marina PROF. MASTRONUZZI Aula Lamberti		Informatica PROF. DIMAURO Aula Lamberti	Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti
4° - (11.15/12.05)	Diritto della Navigazione PROF. CARNIMEO Aula Lamberti	Geomorfologia Marina PROF. MASTRONUZZI Aula Lamberti	Diritto della Navigazione PROF. CARNIMEO Aula Lamberti	Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti	
5° - (12.10/12.55)	Diritto della Navigazione PROF. CARNIMEO Aula Lamberti		Diritto della Navigazione PROF. CARNIMEO Aula Lamberti	Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti	
6° - (14.25/15.15)				Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti	
7° - (15.20/16.10)				Navigazione e Meteo T.V. GIORGINO Aula Lamberti	

ORARIO III ANNO A.A. 2014/2015 – I SEMESTRE
CURRICULUM TECNICO

Periodo/ Orario	lunedì	Martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
1° - (08.20/09.10)	TECNOLOGIA DEI MATERIALI Prof. De Filippis	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		ELETTRONICA Prof. Lippo Aula	TECNOLOGIA DEI MATERIALI Prof. De Filippis Aula
2° - (09.15/10.05)	TECNOLOGIA DEI MATERIALI Prof. De Filippis	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		ELETTRONICA Prof. Lippo Aula	TECNOLOGIA DEI MATERIALI Prof. De Filippis Aula
3° - (10.20/11.10)	TECNOLOGIA DEI MATERIALI Prof. De Filippis			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria	
4° - (11.15/12.05)	ELETTRONICA Prof. Lippo			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria	
5° - (12.10/12.55)	ELETTRONICA Prof. Lippo		COSTR. IMP. NAV. MARINI - C.F. Tria	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria	
6° - (14.25/15.15)			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		
7° - (15.20/16.10)			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		

ORARIO III ANNO A.A. 2014/2015 – I SEMESTRE
Curriculum OPERATIVO

Periodo /Orario	lunedì	Martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì	sabato
1° - (08.20/09.10)	TELECOMUNICAZIONI Prof. Tropeano			ELETTRONICA Prof. Lippo	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria	
2° - (09.15/10.05)	TELECOMUNICAZIONI Prof. Tropeano			ELETTRONICA Prof. Lippo	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria	
3° - (10.20/11.10)				COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		TELECOMUNICAZIONI Prof. Tropeano
4° - (11.15/12.05)	ELETTRONICA Prof. Lippo Aula			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		TELECOMUNICAZIONI Prof. Tropeano
5° - (12.10/12.55)	ELETTRONICA Prof. Lippo		COSTR. IMP. NAV. MARINI - C.F. Tria	COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria		TELECOMUNICAZIONI Prof. Tropeano
6° - (14.25/15.15)			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria			
7° - (15.20/16.10)			COSTR. IMP. NAV. MARINI C.F. Tria			

Curriculum LOGISTICO

Periodo/Orario	lunedì	Martedì	mercoledì	Giovedì	venerdì
1° - (08.20/09.10)		MERCEOLOGIA Prof. P. Renzulli Aula Ciaravolo	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE M.llo Giuliano (MRS) Aula Aula Ciaravolo Prof. Micucci (<i>studenti civili</i>) Aula 109		
2° - (09.15/10.05)		MERCEOLOGIA Prof. P. Renzulli Aula Ciaravolo	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE M.llo Giuliano (MRS) Aula Aula Ciaravolo Prof. Micucci (<i>studenti civili</i>) Aula 109		
3° - (10.20/11.10)		DIRITTO DEL LAVORO Prof.ssa Riccardi Aula Ciaravolo	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE M.llo Giuliano (MRS) Aula Aula Ciaravolo Prof. Micucci (<i>studenti civili</i>) Aula 109	DIRITTO TRIBUTARIO Prof. Uricchio Aula Ciaravolo	
4° - (11.15/12.05)	RAGIONERIA E CONTABILITA' Prof. G. Macario Aula Ciaravolo	DIRITTO DEL LAVORO Prof.ssa Riccardi Aula Aula Ciaravolo	RAGIONERIA E CONTABILITA' Prof. G. Macario Aula Ciaravolo	DIRITTO TRIBUTARIO Prof. Uricchio Aula Ciaravolo	MERCEOLOGIA Prof. P. Renzulli Aula Aula Ciaravolo
5° - (12.10/12.55)	RAGIONERIA E CONTABILITA' Prof. G. Macario Aula Ciaravolo	DIRITTO DEL LAVORO Prof.ssa Riccardi Aula Aula Ciaravolo	RAGIONERIA E CONTABILITA' Prof. G. Macario Aula Ciaravolo	DIRITTO TRIBUTARIO Prof. Uricchio Aula Ciaravolo	MERCEOLOGIA Prof. P. Renzulli Aula Aula Ciaravolo

6. Calendario degli esami di profitto a.a. 2014/2015

Il Presidente ricorda che il Regolamento didattico del corso di studio dell'a.a. 2014/2015 prevede che siano previste 2 sessioni di esame: la prima sessione - dal termine delle attività didattiche del primo semestre all'inizio del secondo semestre - comprende 3 appelli di esami per tutti i corsi; la seconda sessione - dal termine delle attività didattiche alla prima decade di ottobre 2015 - comprende 2 appelli nel periodo giugno-luglio e 2 appelli nel periodo settembre-ottobre e, infine, è prevista una sessione straordinaria (febbraio 2016). Nei mesi di novembre e marzo sono invece previsti appelli di esame riservati agli studenti fuori corso e agli studenti militari, su richiesta della Direzione Studi di Mariscuola.

Il Presidente dà lettura della proposta di calendario degli esami di profitto a.a. 2014/2015 e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare il calendario degli esami di profitto a.a. 2014/2015 di seguito riportato:

Dal 02 Febbraio al 07 marzo 2015	Appelli I semestre I anno 3 appelli ordinari
Dal 09 Febbraio al 28 Febbraio 2015	Appelli I semestre II anno 3 appelli ordinari
Dal 29 giugno al 25 luglio 2015	Appelli II semestre - 2 appelli ordinari
Dal 01 settembre al 09 ottobre 2015	2 Appelli ordinari
Dal 3 al 10 novembre	1 Appello straordinario studenti fuori corso
Dal 1 al 10 febbraio 2016	1 Appello straordinario a.a. 2014/2015

7. Calendario delle sessioni della prova finale a.a. 2014/2015

Il Presidente ricorda che il Regolamento didattico del corso di studio dell'a.a. 2014/2015 prevede che: "La laurea si consegue con il superamento della prova finale. Per essere ammesso alla prova finale, lo studente deve aver conseguito i crediti relativi alle attività previste dal presente regolamento, i quali, sommati a quelli da acquisire nella prova finale, gli consentano di ottenere almeno 180 crediti.

La prova finale consiste nella discussione di un elaborato scritto dinanzi ad una commissione appositamente nominata e composta ai sensi della normativa vigente, seguita dalla proclamazione dinanzi ad una commissione di laurea composta da almeno 7 componenti.

La valutazione è effettuata partendo dalla media conseguita dal laureando in tutti gli esami di profitto sostenuti, con l'aggiunta di un punteggio ulteriore che parte da 0 e giunge fino ad 8 punti (9 solo se si tratta di studenti in corso).

Per l'attribuzione della lode si parte dalla votazione finale pari almeno a 102,00.

Al momento dell'esame finale, la Commissione dovrà aver già preso atto della carriera accademica del laureando e della sua media."

Il Presidente dà lettura della proposta di calendario delle sessioni della prova finale a.a. 2014/2015 e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare il calendario delle sessioni della prova finale a.a. 2014/2015 di seguito riportato:

SESSIONI DI LAUREA

dal 27 al 30 aprile 2015	(Seduta straordinaria A.A. 2013/2014)
dal 21 al 23 luglio 2015	
dal 16 al 30 ottobre 2015	

8. Problematiche esami di laurea a.a. 2013/2014

Il Presidente rileva che per la seduta di laurea del 23 ottobre, trattandosi di una sessione di laurea relativa all'a.a. 2013/2014, deve essere applicato, oltre al Regolamento didattico di Ateneo, il

Regolamento didattico del corso di studio a.a. 2013/2014, il quale prevede la presentazione di un elaborato in forma scritta preparato sotto la guida di un docente relatore ad una commissione pre-laurea composta "dal relatore + 2 componenti personale Difesa + 2 componenti personale docente accreditato presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", che formulerà appropriato giudizio, tenendo conto anche del Curriculum Vitae e della media reale del laureando.

La Commissione di laurea sarà composta da almeno 7 componenti (docenti/ docenti accreditati dall'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro") nominata dal Coordinatore del corso di Studi.

La commissione prenderà atto della valutazione formulata dalla commissione pre-laurea e attribuirà un punteggio da 0 a 8 punti (9 se studenti in corso) che si sommerà alla media aritmetica dei voti conseguiti. Il voto sarà espresso in 110-cimi .

Per l'attribuzione della lode lo studente dovrà aver maturato una votazione di partenza di almeno 102,00."

Il Presidente dà lettura della proposta di suddivisione in sottocommissioni - per aree tematiche - della Commissione di pre-laurea del Corso di laurea triennale in *Scienze e Gestione delle Attività Marittime (L-28)* - Sessione autunnale a.a. 2013/2014 e propone di approvarla seduta stante. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare la proposta di suddivisione in sottocommissioni per aree tematiche della Commissione di pre-laurea di seguito riportata:

I e II sottocommissione: AREA TEMATICA TECNICO-OPERATIVA

III e IV sottocommissione: AREA TEMATICA SCIENTIFICA

V e VI sottocommissione: AREA TEMATICA GIURIDICO-UMANISTICA

9. Ratifica e approvazione scheda SUA a.a. 2014/2015

Il Presidente informa i presenti che, in base al calendario previsto per la compilazione della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015, il termine stabilito per la compilazione dei quadri: A1; A2.a; A2.b; A3; A4.a; A4.b; A4.c; A5; B1.a; B1.b; B3; B4; B5; D1; D2; D3, inizialmente previsto per il 5 maggio, è stato successivamente prorogato al 15 maggio.

Il Presidente comunica di aver proceduto, vista l'urgenza, alla relativa compilazione, ne dà lettura e ne propone la ratifica. Il Consiglio delibera all'unanimità e seduta stante di ratificare la compilazione dei seguenti quadri della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015: A1; A2.a; A2.b; A3; A4.a; A4.b; A4.c; A5; B1.a; B1.b; B3; B4; B5; D1; D2; D3.

Il presidente informa i presenti che, secondo il calendario previsto per la compilazione della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015, la scadenza prevista per la compilazione dei quadri: B2.a; B2.b; B2.c; B3; B6; B7; C1; C2; C3, è il 30 settembre. Si tratta, nello specifico, dei quadri che riguardano: il calendario del corso di studio e l'orario delle attività formative del I semestre; il calendario degli esami di profitto; il calendario delle sessioni della prova finale; i docenti titolari di insegnamento per gli insegnamenti I semestre.

Il presidente propone, poichè il consiglio ha appena approvato i punti all'o.d.g. 3, 4, 5, 6, 7 con immediata esecutività, di approvare la compilazione dei quadri B2.a; B2.b; B2.c; B3 della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015 da parte del coordinatore, la pubblicazione delle rispettive informazioni sul sito del Dipartimento jonico in studi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture e l'inserimento di esse su Esse3. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare la compilazione dei quadri B2.a; B2.b; B2.c; B3 della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015 da parte del coordinatore, la pubblicazione delle rispettive informazioni sul sito del Dipartimento jonico in studi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture e l'inserimento di esse su Esse3.

Il presidente informa i presenti che i restanti quadri della scheda SUA-CDS- a.a. 2014-2015 da compilare entro il 30 settembre (B6; B7; C1; C2; C3) riguardano, rispettivamente, l'opinione degli studenti, l'opinione dei laureati, i dati di ingresso, di percorso e di uscita, le opinioni di enti ed imprese con accordi di stage/tirocinio e che dal Presidio di qualità Ateneo è pervenuta, il 15 settembre, una

comunicazione contenente anche i link per accedere alle informazioni utili, rispettivamente, per compilare i relativi quadri (<http://www.uniba.it/ateneo/presidio-qualita/ava/sua-cds2014>).

Il Presidente propone di nominare una commissione costituita dal coordinatore del corso di laurea, prof.ssa Laura Tafaro, dalla prof.ssa Annamaria Bonomo e dal prof. Antonio Leandro per l'esame dei dati utili ai fini della compilazione e di conferire mandato al coordinatore per la compilazione dei quadri B6; B7; C1; C2; C3, da compilare entro il 30 settembre. Il Consiglio delibera all'unanimità e seduta stante di nominare una commissione costituita dal coordinatore del corso di laurea, prof.ssa Laura Tafaro, dalla prof.ssa Annamaria Bonomo e dal prof. Antonio Leandro per l'esame dei dati utili ai fini della compilazione e di conferire mandato al coordinatore per la compilazione dei quadri B6; B7; C1; C2; C3 da compilare entro il 30 settembre.

10. Test di accertamento delle conoscenze d'ingresso a.a. 2014/2015

Il Presidente ricorda che, nell'a.a. 2013/2014, al fine di dare attuazione alla normativa universitaria vigente riguardo all'accertamento delle conoscenze di ingresso, fu appositamente costituita una commissione - pariteticamente composta da componenti dell'Università (prof.ssa Laura Tafaro) e dell'Amministrazione difesa (professori Walter Amorosini e Antonio D'Alessandro, su designazione della Direzione studi) - la quale procedette all'elaborazione dei test di accertamento delle conoscenze di ingresso - successivamente somministrati agli studenti immatricolati nell'a.a. 2013/2014 - e, al contempo, all'individuazione delle modalità di svolgimento e dei criteri per la loro valutazione.

La commissione propose e il Consiglio approvò: la somministrazione del test mediante il sistema di correzione automatica a griglia ottica *Speedytest* con apposizione di codici a barre, composto da 30 quesiti di tipo logico-matematico a risposta multipla con quattro opzioni di scelta; l'attribuzione di un punto per ogni risposta esatta; la non attribuzione di punteggio alle risposte errate o non fornite dallo studente; l'attribuzione di novanta minuti quale tempo a disposizione degli studenti per lo svolgimento del test; la valutazione positiva del test in presenza di un punteggio finale complessivo pari o superiore almeno a sedici/30.

Il Presidente rileva che, in sede di rapporto di riesame 2014, si è evidenziato che, da un confronto tra i risultati di verifica delle conoscenze iniziali dall'a.a. 2009-2010 (anno di attivazione del corso di laurea) ad oggi, il numero degli studenti che ha superato con esiti positivi il test di valutazione delle conoscenze iniziali è più elevato nei primi anni accademici. Tra gli interventi correttivi proposti nel rapporto di riesame 2014, in considerazione della necessità di prestare maggiore attenzione alla natura interdisciplinare e multidisciplinare del Corso di laurea anche in sede di predisposizione dei test di verifica delle conoscenze iniziali, vi è quello di inserire nella verifica dei cc.dd. saperi minimi test non solamente di tipo logico-matematico ma vertenti anche su requisiti e conoscenze iniziali altrettanto congrui degli attuali rispetto al percorso di studio e ai risultati di apprendimento attesi (obiettivo n. 2).

Il Presidente propone di approvare seduta stante che, per l'a.a. 2014/2015, siano inseriti, tra i test di accertamento delle conoscenze di ingresso (i cc.dd. saperi minimi), anche di test di cultura generale. Il Consiglio delibera all'unanimità e seduta stante l'inserimento, per l'a.a. 2014/2015, di test di cultura generale tra i test di accertamento delle conoscenze di ingresso (i cc.dd. saperi minimi).

Il Presidente propone altresì di approvare seduta stante, per l'a.a. 2014/2015, la somministrazione del test mediante il sistema di correzione automatica a griglia ottica *Speedytest* con apposizione di codici a barre, composto da 20 quesiti di tipo logico-matematico e 10 di cultura generale a risposta multipla con quattro opzioni di scelta; l'attribuzione di un punto per ogni risposta esatta; la non attribuzione di punteggio alle risposte errate o non fornite dallo studente; l'attribuzione di novanta minuti quale tempo a disposizione degli studenti per lo svolgimento del test; la valutazione positiva del test in presenza di un punteggio finale complessivo pari o superiore almeno a sedici/30; la somministrazione di tale test nelle giornate del 29 ottobre 2014 e del 12 novembre 2014 davanti ad una commissione - composta dalla prof.ssa Laura Tafaro o, in caso di suo impedimento, dalla dott.ssa Danila Certosino quali componenti dell'Università e dai Prof. Walter Amorosini e Nicola Tria quali componenti dell'Amministrazione Difesa - avente il compito di elaborare i test da somministrare agli studenti immatricolati nell'a.a. 2013/2014 e di procedere alla loro successiva valutazione e, infine, che, in caso di esito negativo della prova, gli OFA dello studente siano considerati colmati nell'ipotesi in cui egli superi

con esito positivo almeno l'esame di matematica.

Il Consiglio delibera di approvare, all'unanimità e seduta stante, per l'a.a. 2014/2015, la somministrazione del test mediante il sistema di correzione automatica a griglia ottica *Speedytest* con apposizione di codici a barre, composto da 20 quesiti di tipo logico-matematico e 10 di cultura generale a risposta multipla con quattro opzioni di scelta; l'attribuzione di un punto per ogni risposta esatta; la non attribuzione di punteggio alle risposte errate o non fornite dallo studente; l'attribuzione di novanta minuti quale tempo a disposizione degli studenti per lo svolgimento del test; la valutazione positiva del test in presenza di un punteggio finale complessivo pari o superiore almeno a sedici/30; la somministrazione di tale test nelle giornate del 29 ottobre 2014 e del 12 novembre 2014 davanti ad una commissione - composta dalla prof.ssa Laura Tafaro o, in caso di suo impedimento, dalla dott.ssa Danila Certosino quali componenti dell'Università e dai Prof. Walter Amorosini e Nicola Tria quali componenti dell'Amministrazione Difesa - avente il compito di elaborare i test da somministrare agli studenti immatricolati nell'a.a. 2013/2014 e di procedere alla loro successiva valutazione e, infine, che, in caso di esito negativo della prova, gli OFA dello studente siano considerati colmati nell'ipotesi in cui egli superi con esito positivo almeno l'esame di matematica.

11. Approvazione piani formativi tirocini

Il Presidente comunica che sono pervenute alla segreteria didattica le richieste di approvazione dei piani formativi di tirocinio di due studenti: del signor Luca Zappatore, il quale chiede di iniziare il tirocinio presso la Capitaneria di Porto di Taranto; della signorina Deborah Ostuni, la quale chiede di iniziare il tirocinio presso la Direzione Marittima di Bari;

Il Presidente comunica che, da una verifica su Esse3, risulta che il signor Luca Zappatore e che la signorina Deborah Ostuni devono ancora sostenere un numero di esami di profitto superiore a 3 (tre).

Il Presidente, in considerazione della circostanza che entrambi gli studenti Luca Zappatore e Deborah Ostuni devono ancora sostenere un numero di esami di profitto superiore 3 (tre) propone di deliberare seduta stante di non approvare i piani formativi di tirocinio e, di conseguenza, l'inizio del tirocinio del signor Luca Zappatore e della signorina Deborah Ostuni.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, delibera di non approvare i piani formativi di tirocinio e, di conseguenza, l'inizio del tirocinio del signor Luca Zappatore e della signorina Deborah Ostuni.

Il Presidente comunica che è pervenuta dalla Direzione Studi della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto la richiesta di riconoscimento delle attività pratiche svolte dai Marescialli della Marina Militare regolarmente iscritti all'A.A. 2013/2014 al III anno Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime quali attività di stage 15 CFU e tirocinio 10 CFU previsti dal loro Piano degli Studi.

Il Presidente propone di approvare seduta stante il riconoscimento ai Marescialli della Marina Militare regolarmente iscritti all'A.A. 2013/2014 al III anno Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime (di seguito elencati), anche alla luce di quanto previsto dall'art. 5 della Convenzione siglata in data 11/01/2011 tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Amministrazione Difesa quali attività di stage 15 CFU e tirocinio 10 CFU previsti dal loro Piano degli Studi, agli studenti di seguito riportati.

1	600292	Abbate	Daniele
2	600575	Acampora	Salvatore
3	600576	Albanese	Giuseppe
4	600610	Alboreto	Raffaele
5	600293	Arcopinto	Vincenzo

6	600612	Ardone	Fabio
7	600614	Balestra	Alessandro
8	600771	Barberio	Giuseppe
9	600617	Barbuto	Saverio
10	600673	Biandolino	Rosangela
11	600618	Blesce	Ivan
12	600772	Boellis	Alberto
13	600620	Cafa'	Giuseppe
14	600619	Caiazzo	Giuseppe
15	600675	Campanella	Nicola
16	600688	Caradonna	Maria Teresa
17	600773	Casamassima	Gabriele
18	601392	Castrignano	Mario
19	600689	Cataldi	Giovanni
20	600621	Celebrin	Andrea
21	600295	Cigna	Francesco
22	600622	Cipriano	Luca
23	600297	Colucci	Giuseppe
24	600691	Comito	Emanuele
25	600774	Corona	Matteo
26	600775	Cortese	Giosafatte
27	600623	Cosentino	Salvatore
28	600298	Cosentino	Gianluca
29	600299	Covella	Arcangelo
30	600776	D'Alba	Gianluca
31	600780	De Candia	Sergio Claudio
32	600624	De Felice	Pasquale
33	600781	De Lorenzis	Antonio
34	600782	De Novellis	Danilo
35	600479	De Vincentis	Massimiliano
36	600477	D'Eredita'	Maurizio
37	600481	Di Curzio	Alessio
38	600625	Di Lauro	Loris
39	600627	Di Liddo	Mauro
40	600630	Diocesano	Roberto
41	622936	Diop	Cheikh
42	600735	Disanto	Noemi
43	600300	Formicola	Carlo
44	600301	Formoso	Stefano
45	600683	Gaeta	Riccardo
46	600310	Gagliardi	Emanuele
47	600317	Garofalo	Gianluigi
48	600482	Garuffi	Luca
49	600489	Gigante	Marco

50	600633	Grimaldi	Rosario
51	600786	Iannuzziello	Giuseppe
52	600341	Ippolito	Ciro
53	600490	Lengua	Francesco
54	600639	Loconte	Vito
55	600497	Lombardo	Andrea
56	600501	Magnifico	Claudio
57	600560	Matichecchia	Salvatore
58	600640	Maura	Germano
59	600641	Mazzarella	Marco
60	600642	Meli	Danilo
61	600643	Messina	Francesco
62	600746	Milardi	Tiziana
63	600572	Misino	Danilo
64	600750	Morra	Alessio
65	600644	Nastasi	Francesco
66	584839	Nobile	Pasquale
67	600759	Noviello	Danilo
68	600351	Paladini	Pierpaolo
69	600648	Palazzo	Giuseppe
70	600359	Pappalepore	Francesco
71	600654	Parisi	Dario
72	600573	Passarelli	Francesco
73	600761	Pepe	Maria G.
74	600789	Perrone	Angelo
75	600762	Petruzzella	Angela Maria
76	600792	Putetto	Diego
77	600659	Rea De Falco	Gennaro
78	600796	Rizzi	Francesco
79	600574	Rizzo	Diego
80	600369	Romano	Domenico
81	600370	Rossi	Alberto
82	600371	Sassanelli	Michele
83	600764	Signore	Anna
84	600372	Spagnoletta	Michele
85	600668	Stefano	Stefano
86	600374	Sterlacci	Gaetano
87	600375	Tagariello	Leonardo
88	600766	Testore	Susanna
89	600671	Vacca	Marcello
90	600376	Valente	Gianmarco
91	600801	Vitale	Alberto

Il Consiglio di Corso di Laurea delibera di riconoscere ai Marescialli della Marina Militare regolarmente iscritti all'A.A. 2013/2014 al III anno Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime (di seguito elencati), come sopra individuati alla luce di quanto previsto dall'art. 5 della Convenzione siglata in data 11/01/2011 tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Amministrazione Difesa che così recita:

“Per lo svolgimento di tirocini e stage, in linea con quanto riportato nel R.A.D. gli allievi militari svolgeranno le attività presso comandi navali e non delle Forze Armate; gli studenti non militari svolgeranno le citate attività presso strutture non militari secondo le indicazioni dell'Università.”

12. Parere su richiesta ottimizzazione iter di formazione universitaria dei Marescialli del corso complementare

Il Presidente comunica che, in data 24.06.2014, è pervenuta al Coordinatore ed al direttore del Dipartimento jonico in *Studi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture*, da parte della Direzione Studi, una richiesta inerente l'ottimizzazione dell'iter di formazione universitaria dei Marescialli del Corso complementare.

Nello specifico, è stata richiesta l'attivazione di un tavolo tecnico congiunto Università-Marina finalizzato a rivedere l'iter formativo dei Marescialli Complementari attraverso la massima contrazione delle fasi formative "residenziali" e la formazione a distanza di alcune discipline attraverso la piattaforma e-learning di Forza Armata.

L'esigenza di ottimizzazione dell'iter universitario a favore dei Marescialli del Corso Complementare era già stata preannunciata dal Comandante delle Scuole della Marina Militare, Amm. Sq. Gerald Talarico, al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Prof. Antonio Felice Uricchio, in un incontro svoltosi il 30 maggio 2014 presso la sede del Dipartimento Jonico.

Successivamente a tale richiesta, la Direzione studi ha predisposto e proposto, al tavolo tecnico al quale hanno partecipato il Direttore del Dipartimento jonico, il Coordinatore del corso di laurea e la Direzione Studi, una bozza di proposta di modifica del Manifesto degli Studi per l'Anno Accademico 2015/16 finalizzata a ridistribuire, mantenendo inalterata la struttura complessiva del corso, gli insegnamenti nei tre anni del corso di laurea. Nello specifico, la bozza di proposta della Direzione studi di modifica del Manifesto degli Studi per l'Anno Accademico 2015/16 prevede la didattica frontale per gli insegnamenti dei primi due anni e la didattica a distanza per gli insegnamenti del primo semestre del terzo anno attraverso la piattaforma e-learning di Forza Armata, con la precisazione che la didattica a distanza riguarderebbe esclusivamente i marescialli del Corso complementare, mentre gli studenti non militari e i militari del Corso Normale continuerebbero a seguire le lezioni frontali.

Tale bozza è stata esaminata e discussa al tavolo tecnico nel quale è emersa la necessità di apportare lievi modifiche all'offerta formativa del Corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime* dell'a.a. 2015/2016, pur lasciando sostanzialmente inalterata la struttura complessiva del Corso. Ciò per rispondere alla duplice esigenza, da un lato, della Marina Militare, di ridurre da tre a due gli anni di permanenza degli allievi Marescialli presso Mariscuola, dall'altro, del *Dipartimento jonico in sistemi giuridici ed economici del mediterraneo: società, ambiente, culture*, di rendere detto corso di laurea maggiormente rispondente agli indici di sostenibilità imposti dalle recenti modifiche della normativa universitaria nazionale.

Il Presidente comunica la necessità di riprogettare il Corso di laurea in modo da affiancare alla erogazione tradizionale degli insegnamenti - che vede il docente e i discenti contestualmente fisicamente presenti in aula - nuove forme di didattica che si avvalgono dell'ausilio delle moderne tecnologie informatiche e telematiche, in modo da consentire l'insegnamento e l'apprendimento a distanza attraverso la piattaforma e-learning della Marina Militare.

Il Presidente dà lettura della proposta di modifica dell'offerta formativa del Corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime* a.a. 2015/2016 che si allega e costituisce parte integrante del presente

verbale e propone di esprimere un parere pienamente positivo alla proposta di modifica dell'offerta formativa del corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime* a.a. 2015/2016 .

Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di esprimere un parere pienamente positivo alla proposta di modifica dell'offerta formativa del Corso di laurea in *Scienze e gestione delle attività marittime* a.a. 2015/2016.

13. Pratiche studenti

La Direzione Studi della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, con richiesta inoltrata presso la segreteria didattica del Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime - protocollo N. M_D MSCLTA 0013815 del 22/9/2014,

CHIEDE

il riconoscimento dei 10 CFU previsti per "*conoscenza lingua straniera*" di cui alla Convenzione siglata in data 11/01/2011 tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e l'Amministrazione Difesa, per i frequentatori marescialli, iscritti per l'A.A. 2013/2014 al III anno del Corso di Laurea in Scienze e Gestione delle Attività Marittime di seguito elencati, dichiarando che gli stessi hanno frequentato con esito positivo il Corso di Lingua Inglese, il cui insegnamento è stato sviluppato su tre A.A.AA. (1° AA. N. 100 ore - 2° A.A. n. 84 ore - 3° A.A. n. 112 ore) per un totale di n. 296 ore di lezione.

1	600292	Abbate	Daniele	47	600317	Garofalo	Gianluigi
2	600575	Acampora	Salvatore	48	600482	Garuffi	Luca
3	600576	Albanese	Giuseppe	49	600489	Gigante	Marco
4	600610	Alboreto	Raffaele	50	600633	Grimaldi	Rosario
5	600293	Arcopinto	Vincenzo	51	600786	Iannuzziello	Giuseppe
6	600612	Ardone	Fabio	52	600341	Ippolito	Ciro
7	600614	Balestra	Alessandro	53	600490	Lengua	Francesco
8	600771	Barberio	Giuseppe	54	600639	Loconte	Vito
9	600617	Barbutto	Saverio	55	600497	Lombardo	Andrea
10	600673	Biancolino	Rosangela	56	600501	Magnifico	Claudio
11	600618	Blesce	Ivan	57	600560	Matichecchia	Salvatore
12	600772	Boellis	Alberto	58	600640	Maura	Germano
13	600620	Cafa'	Giuseppe	59	600641	Mazzarella	Marco
14	600619	Caiazzo	Giuseppe	60	600642	Meli	Danilo
15	600675	Campanella	Nicola	61	600643	Messina	Francesco
16	600688	Caradonna	Maria Teresa	62	600746	Milardi	Tiziana
17	600773	Casamassima	Gabriele	63	600572	Misino	Danilo
18	601392	Castrignano	Mario	64	600750	Morra	Alessio
19	600689	Cataldi	Giovanni	65	600644	Nastasi	Francesco
20	600621	Celebrin	Andrea	66	584839	Nobile	Pasquale

21	600295	Cigna	Francesco	67	600759	Noviello	Danilo
22	600622	Cipriano	Luca	68	600351	Paladini	Pierpaolo
23	600297	Colucci	Giuseppe	69	600648	Palazzo	Giuseppe
24	600691	Comito	Emanuele	70	600359	Pappalepore	Francesco
25	600774	Corona	Matteo	71	600654	Parisi	Dario
26	600775	Cortese	Giosafatte	72	600573	Passarelli	Francesco
27	600623	Cosentino	Salvatore	73	600761	Pepe	Maria G.
28	600298	Cosentino	Gianluca	74	600789	Perrone	Angelo
29	600299	Covella	Arcangelo	75	600762	Petruzzella	Angela Maria
30	600776	D'Alba	Gianluca	76	600792	Putetto	Diego
31	600780	De Candia	Sergio Claudio	77	600659	Rea De Falco	Gennaro
32	600624	De Felice	Pasquale	78	600796	Rizzi	Francesco
33	600781	De Lorenzis	Antonio	79	600574	Rizzo	Diego
34	600782	De Novellis	Danilo	80	600369	Romano	Domenico
35	600479	De Vincentis	Massimiliano	81	600370	Rossi	Alberto
36	600477	D'Eredita'	Maurizio	82	600371	Sassanelli	Michele
37	600481	Di Curzio	Alessio	83	600764	Signore	Anna
38	600625	Di Lauro	Loris	84	600372	Spagnoletta	Michele
39	600627	Di Liddo	Mauro	85	600668	Stefano	Stefano
40	600630	Diocesano	Roberto	86	600374	Sterlacci	Gaetano
41	622936	Diop	Cheikh	87	600375	Tagariello	Leonardo
42	600735	Disanto	Noemi	88	600766	Testore	Susanna
43	600300	Formicola	Carlo	89	600671	Vacca	Marcello
44	600301	Formoso	Stefano	90	600376	Valente	Gianmarco
45	600683	Gaeta	Riccardo	91	600801	Vitale	Alberto
46	600310	Gagliardi	Emanuele				

Il Consiglio di Corso di Laurea, esaminata la documentazione presentata dalla Direzione Studi della Scuola Sottufficiali della Marina Militare di Taranto, **delibera** di convalidare l'idoneità di LINGUA INGLESE (10 CFU).

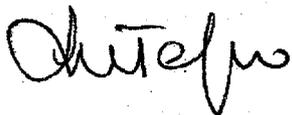
14. Eventuali sopravvenute urgenti

Il presidente, in vista dell'istruzione delle prossime pratiche di tirocinio formativo e di orientamento, propone al Consiglio di approvare seduta stante i seguenti requisiti per l'inizio del tirocinio formativo e di orientamento: l'avvenuto superamento degli esami di profitto relativi agli insegnamenti di diritto della navigazione e diritto internazionale del mare e, comunque, la mancanza di non più di tre esami di profitto previsti dal piano di studio. Il Consiglio delibera, all'unanimità e seduta stante, di approvare i seguenti requisiti per l'inizio del tirocinio formativo e di orientamento: l'avvenuto superamento degli esami di profitto relativi agli insegnamenti di diritto della navigazione e diritto internazionale del mare e, comunque, la mancanza di non più di tre esami di profitto previsti dal piano di studio.

Alle ore 17.00, esaurito l'ordine del giorno e non essendoci altre richieste di intervento, il Coordinatore dichiara chiusa la riunione.

Taranto, 22 Settembre 2014

Il Presidente
Prof.ssa Laura Tafaro



Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Annamaria Bonomo

